	INFORME EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES	JD01.F018	
		FECHA DE EMISIÓN	01/Sept/2024
		VERSIÓN	002

INFORME CONTRATISTA


CONTRATISTA	Diego Fernando Trujillo Cabrera
NÚMERO DEL CONTRATO	100.8.4.411.2026
FECHA DE INICIO	30 de enero del 2026
FECHA DE TERMINACIÓN	30 de abril del 2026
VALOR DEL CONTRATO	\$ 19.220.000
VALOR DE LA CUOTA	\$ 4.805.000
NÚMERO DE CUOTA	2

El presente documento corresponde al informe de contratista, donde se relacionan las actividades realizadas en la cuota antes descrita, las cuales, entre otras, se reflejan en la, CLÁUSULA PRIMERA. ALCANCE DEL OBJETO CONTRACTUAL Y OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA, suscrito en el Concejo Distrital de Santiago de Cali.

DESARROLLO DE ACTIVIDADES:

CUOTA 2

- Brindar acompañamiento jurídico en el desarrollo de las funciones administrativas, directivas y representativas de la Presidencia del Concejo Distrital.
 - Proporcione consultoría jurídica estratégica para la administración, gobernanza y vocería de la presidencia del Concejo Distrital.
- Apoyar jurídicamente a la Presidencia en la atención, análisis y respuesta de derechos de petición, solicitudes ciudadanas, requerimientos de entes de control y demás actuaciones administrativas que se formulen ante el Concejo Distrital
 - Brinde consultoría jurídica a la presidencia, analizando y gestionando las respuestas a las peticiones y citaciones del Concejo Distrital.
- Elaborar informes de actividades y resultados, cuando sean requeridos, relacionados con la ejecución del objeto contractual
 - Registre el desarrollo de las actividades contratadas, los entregables generados y los resultados, con el fin de soportar la correcta ejecución de la labor
- Brindar asesoría y acompañamiento en asuntos relacionados con control

 CONCEJO SANTIAGO DE CALI	INFORME EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES	JD01.F018	
		FECHA DE EMISIÓN	01/Sept/2024
		VERSIÓN	002

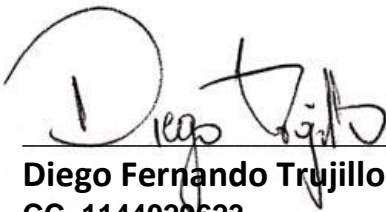
político, sesiones plenarias, comisiones y actos protocolarios, cuando sea requerido por la Presidencia

- Asesoré y respaldé al despacho presidencial en la gestión de debates, trámites oficiales y temas generales.

5. Las demás actividades jurídicas que sean afines, conexas y necesarias para el cumplimiento del objeto contractual, de conformidad con las instrucciones impartidas por la Presidencia del Concejo Distrital y dentro del marco legal vigente.

- Realicé seguimiento de documentación de contratos y cuentas con reporte de novedades por WhatsApp.

Para constancia de lo anterior se firma en Santiago de Cali, el día 27 de febrero del 2026



Diego Fernando Trujillo Cabrera
CC. 1144029623