1	Sobre único	
1.1	Requisitos jurídicos	
1.1.1	Carta de presentación de la propuesta- según modelo adjunto en la plataforma Secop II	Esta pregunta requiere anexar documentos (Carta de presentación de la propuesta- según modelo adjunto en la plataforma Secop II)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Carta de presentación de la propuesta- según modelo adjunto en la plataforma Secop II'.	
1.1.2	Certificado de existencia y representación legal vigente, inferior a treinta días de la fecha de presentación de oferta. Si se presenta una persona natural debe entregar el Certificado de Registro y/o Matricula Mercantil vigente no mayor a treinta (30) días calendario de expedición a la fecha del cierre del proceso.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Certificado de existencia y representación legal vigente, inferior a treinta días de la fecha de presentación de oferta. Si se presenta una persona natural debe entregar el Certificado de Registro y/o Matricula Mercantil vigente no mayor a treinta (30) días calendario de expedición a la fecha del cierre del proceso.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Certificado de existencia y representación legal vigente, inferior a treinta días de la fecha de presentación de oferta. Si se presenta una persona natural debe entregar el Certificado de Registro y/o Matricula Mercantil vigente no mayor a treinta (30) días calendario de expedición a la fecha del cierre del proceso.'.	
1.1.3	Documento de constitución del consorcio o unión temporal (cuando se requiera) – Ver documento modelo en la plataforma secop II	Esta pregunta requiere anexar documentos (Documento de constitución del consorcio o unión temporal (cuando se requiera) – Ver documento modelo en la plataforma secop II)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Documento de constitución del consorcio o unión temporal (cuando se requiera) – Ver documento modelo en la plataforma secop II'.	
1.1.4	Fotocopia del RUT, – en el cual se pueda verificar el NIT y que la actividad económica esté directamente relacionada con el objeto contractual. Debe tener una fecha de impresión no mayor a 180 días	Esta pregunta requiere anexar documentos (Fotocopia del RUT, – en el cual se pueda verificar el NIT y que la actividad económica esté directamente relacionada con el objeto contractual. Debe tener una fecha de impresión no mayor a 180 días)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Fotocopia del RUT, – en el cual se pueda verificar el NIT y que la actividad económica esté directamente relacionada con el objeto contractual. Debe tener una fecha de impresión no mayor a 180 días'.	
1.1.5	Copia de la cedula de ciudadanía de la persona natural o del representante legal de la persona jurídica.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Copia de la cedula de ciudadanía de la persona natural o del representante legal de la persona jurídica.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Copia de la cedula de ciudadanía de la persona natural o del representante legal de la persona jurídica.'.	
1.1.6	Copia de la Libreta Militar del representante legal y/o personal natural	Esta pregunta requiere anexar documentos (Copia de la Libreta Militar del representante legal y/o personal natural)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Copia de la Libreta Militar del representante legal y/o personal natural'.	
1.1.7	Acreditación de encontrarse a paz y salvo en el pago de aportes a los sistemas de salud, riesgos profesionales, pensiones y aportes a las cajas de compensación familiar, ICBF y SENA, contratación de aprendices, cuando a ello haya lugar, mediante certificación expedida por el representante legal ó revisor fiscal cuando este exista. Se anexa modelo en la plataforma SECOP II, acorde al tipo de persona (natural y/o jurídica)	Esta pregunta requiere anexar documentos (Acreditación de encontrarse a paz y salvo en el pago de aportes a los sistemas de salud, riesgos profesionales, pensiones y aportes a las cajas de compensación familiar, ICBF y SENA, contratación de aprendices, cuando a ello haya lugar, mediante certificación expedida por el representante legal ó revisor fiscal cuando este exista. Se anexa modelo en la plataforma SECOP II, acorde al tipo de persona (natural y/o jurídica))
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Acreditación de encontrarse a paz y salvo en el pago de aportes a los sistemas de salud, riesgos profesionales, pensiones y aportes a las cajas de compensación familiar, ICBF y SENA, contratación de aprendices, cuando a ello haya lugar, mediante certificación expedida por el representante legal ó revisor fiscal cuando este exista. Se anexa modelo en la plataforma SECOP II, acorde al tipo de persona (natural y/o jurídica)'.	
1.1.8	Certificado de antecedentes judiciales - Certificado del Registro nacional de medidas correctivas - Certificado de Registro de inhabilidades por delitos sexuales	Esta pregunta requiere anexar documentos (Certificado de antecedentes judiciales - Certificado del Registro nacional de medidas correctivas - Certificado de Registro de inhabilidades por delitos sexuales)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Certificado de antecedentes judiciales - Certificado del Registro nacional de medidas correctivas - Certificado de Registro de inhabilidades por delitos sexuales'.	
1.1.9	Formato único de hoja de vida	Esta pregunta requiere anexar documentos (Formato único de hoja de vida)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Formato único de hoja de vida'.	
1.1.10	Recibo del último pago de la ARL	Esta pregunta requiere anexar documentos (Recibo del último pago de la ARL)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Recibo del último pago de la ARL'.	
1.1.11	Certificado de antecedentes (fiscales - disciplinarios)	Esta pregunta requiere anexar documentos (Certificado de antecedentes (fiscales - disciplinarios))
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Certificado de antecedentes (fiscales - disciplinarios) '.	
1.1.12	Certificación bancaria actualizada con fecha de expedición no mayor a 30 días	Esta pregunta requiere anexar documentos (Certificación bancaria actualizada con fecha de expedición no mayor a 30 días)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Certificación bancaria actualizada con fecha de expedición no mayor a 30 días'.	
1.1.13	Certificación aplicación normas de prevención y control del lavado de activos y financiación del terror- Ver modelo de documento en la plataforma SECOP II. Certificación de acreditación de socios que conforman la sociedad. – Ver modelo en la plataforma.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Certificación aplicación normas de prevención y control del lavado de activos y financiación del terror- Ver modelo de documento en la plataforma SECOP II. Certificación de acreditación de socios que conforman la sociedad. – Ver modelo en la plataforma.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Certificación aplicación normas de prevención y control del lavado de activos y financiación del terror- Ver modelo de documento en la plataforma SECOP II. Certificación de acreditación de socios que conforman la sociedad. – Ver modelo en la plataforma.'.	
1.1.14	Certificado Registro de Deudores Alimentarios Morosos – REDAM. Para obtener el certificado, el proponente deberá seguir las instrucciones señaladas en la página web: https://www.redam.gov.co	Esta pregunta requiere anexar documentos (Certificado Registro de Deudores Alimentarios Morosos – REDAM. Para obtener el certificado, el proponente deberá seguir las instrucciones señaladas en la página web: https://www.redam.gov.co)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Certificado Registro de Deudores Alimentarios Morosos – REDAM. Para obtener el certificado, el proponente deberá seguir las instrucciones señaladas en la página web: https://www.redam.gov.co'.	
1.2	Oferta económicos - Requisitos técnicos	
1.2.1	Experiencia acreditada del proponente: El proponente debe acreditar experiencia de máximo dos (2) contratos o convenios, que haya ejecutado con objeto similar celebrados con entidades educativas públicas o privadas y que la cuantía de su sumatoria sea igual o superior al presupuesto oficial.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Experiencia acreditada del proponente: El proponente debe acreditar experiencia de máximo dos (2) contratos o convenios, que haya ejecutado con objeto similar celebrados con entidades educativas públicas o privadas y que la cuantía de su sumatoria sea igual o superior al presupuesto oficial.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Experiencia acreditada del proponente: El proponente debe acreditar experiencia de máximo dos (2) contratos o convenios, que haya ejecutado con objeto similar celebrados con entidades educativas públicas o privadas y que la cuantía de su sumatoria sea igual o superior al presupuesto oficial.'.	
1.2.2	Equipo mínimo de trabajo acorde con estudios.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Equipo mínimo de trabajo acorde con estudios.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Equipo mínimo de trabajo acorde con estudios. '.	
1.2.3	Valor total de la oferta, el cual será ajustada en la adjudicación al presupuesto de la entidad para el proceso	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

	Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
	1	81101700	Contratar mantenimiento general y la poda de las canchas de futbol del complejo Salomia y de los lotes de la Avenida 4(Antigua Plaza de Toros) de la Regional Valle.	1,00	VG	124.968.220,00	66.085.965,00	66.085.965,00

1.2.4	Oferta economica.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Oferta economica.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Oferta economica. '.	
1.3	Criterios SST-Ambientales	
1.3.1	Certificado de implementación del SG-SST firmada por el Representante Legal y responsable del SG-SST de acuerdo a lo establecido en el estudio previo.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Certificado de implementación del SG-SST firmada por el Representante Legal y responsable del SG-SST de acuerdo a lo establecido en el estudio previo.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Certificado de implementación del SG-SST firmada por el Representante Legal y responsable del SG-SST de acuerdo a lo establecido en el estudio previo.'.	
1.3.2	Fotocopia de cédula, Certificado Vigente Curso de SG-SST de 50 Horas o su actualización Curso de 20 Horas y licencia de seguridad y salud en el trabajo del profesional Responsable del SG-SST. De acuerdo con lo establecido el estudio previo.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Fotocopia de cédula, Certificado Vigente Curso de SG-SST de 50 Horas o su actualización Curso de 20 Horas y licencia de seguridad y salud en el trabajo del profesional Responsable del SG-SST. De acuerdo con lo establecido el estudio previo.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Fotocopia de cédula, Certificado Vigente Curso de SG-SST de 50 Horas o su actualización Curso de 20 Horas y licencia de seguridad y salud en el trabajo del profesional Responsable del SG-SST. De acuerdo con lo establecido el estudio previo.'.	
1.3.3	Certificación de autoevaluación de estándares mínimos emitido por ARL. o por Ministerio de Trabajo del año inmediatamente anterior - Dec. 1072/2015(2.2.4.6.1) y Res 0312-2019. con el respectivo plan de mejora de acuerdo con la autoevaluación de estándares mínimos aplicables; si. De acuerdo con lo establecido en los estudio previo.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Certificación de autoevaluación de estándares mínimos emitido por ARL. o por Ministerio de Trabajo del año inmediatamente anterior - Dec. 1072/2015(2.2.4.6.1) y Res 0312-2019. con el respectivo plan de mejora de acuerdo con la autoevaluación de estándares mínimos aplicables; si. De acuerdo con lo establecido en los estudio previo.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Certificación de autoevaluación de estándares mínimos emitido por ARL. o por Ministerio de Trabajo del año inmediatamente anterior - Dec. 1072/2015(2.2.4.6.1) y Res 0312-2019. con el respectivo plan de mejora de acuerdo con la autoevaluación de estándares mínimos aplicables; si. De acuerdo con lo establecido en los estudio previo.'.	
1.3.4	Entregar las certificaciones de alianzas comerciales, en caso de que se gestionen algunos residuos con terceros. Nota: Si durante el mantenimiento forestal se generan residuos de material vegetal, estos serán entregados a un gestor autorizado.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Entregar las certificaciones de alianzas comerciales, en caso de que se gestionen algunos residuos con terceros. Nota: Si durante el mantenimiento forestal se generan residuos de material vegetal, estos serán entregados a un gestor autorizado.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Entregar las certificaciones de alianzas comerciales, en caso de que se gestionen algunos residuos con terceros. Nota: Si durante el mantenimiento forestal se generan residuos de material vegetal, estos serán entregados a un gestor autorizado. '.	
1.3.5	El proponente deberá suministrar una declaración juramentada y debidamente firmada por el representante legal donde se compromete a entregar los certificados de tratamiento y/o aprovechamiento de los residuos indicando la fecha, tipos de residuos, sitio de recolección y las cantidades en kilogramos con gestor autorizado.	Esta pregunta requiere anexar documentos (El proponente deberá suministrar una declaración juramentada y debidamente firmada por el representante legal donde se compromete a entregar los certificados de tratamiento y/o aprovechamiento de los residuos indicando la fecha, tipos de residuos, sitio de recolección y las cantidades en kilogramos con gestor autorizado.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'El proponente deberá suministrar una declaración juramentada y debidamente firmada por el representante legal donde se compromete a entregar los certificados de tratamiento y/o aprovechamiento de los residuos indicando la fecha, tipos de residuos, sitio de recolección y las cantidades en kilogramos con gestor autorizado.'.	
1.4	Otros	
1.4.1	El proponente mediante la suscripción de la presente oferta manifiesta que conoce todos los requisitos y las condiciones establecidas en el estudio previo, pliego electrónico, adendas y demás documentos que hacen parte integral del proceso y se compromete a su cumplimiento	
	☑Yes ☐No	
1.4.2	El proponente con la presentación de la propuesta manifiesta bajo la gravedad de juramento lo siguiente: 1. Que cuenta con la capacidad suficiente para ejecutar el objeto, las obligaciones y las especificaciones del presente proceso, y cumple con todas las condiciones establecidas en los documentos del proceso contractual. 2. Que no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad y/o conflicto de interés para licitar o contratar consagradas en las disposiciones contenidas en la Constitución Política, en el artículo 8º de la Ley 80 de 1993 y el artículo 18 de la Ley 1150 de 2007, Artículos 1,2, 3 y 4 de la Ley 1474 de 2011 y demás disposiciones legales vigentes sobre la materia	
	☑Yes ☐No	