1 Sobre único

1.1	OFERTA ECONOMICA . MONTO AGOTABLE	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
34.009.535,00

	Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
	1		REALIZAR LOS MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS Y CORRECTIVOS NECESARIOS PARA LA CONSERVACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA SEDE CASA ATRAPASUEÑOS UBICADA EN EL MUNICIPIO DE RIVERA	1,00	UN	42.516.691,00	34.009.535,00	34.009.535,00

1.2	CAPACIDAD JURIDICA (CUMPLE/ NO CUMPLE)	
1.2.1	PERSONA JURÍDICA	
1.2.1.1	Fotocopia legible de documento de identidad del representante legal	Esta pregunta requiere anexar documentos (Fotocopia legible de documento de identidad del representante legal)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Fotocopia legible de documento de identidad del representante legal'.	
1.2.1.2	La proponente persona jurídica deberá acreditar su existencia y representación legal mediante la presentación con la oferta, del certificado correspondiente	Esta pregunta requiere anexar documentos (La proponente persona jurídica deberá acreditar su existencia y representación legal mediante la presentación con la oferta, del certificado correspondiente)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'La proponente persona jurídica deberá acreditar su existencia y representación legal mediante la presentación con la oferta, del certificado correspondiente'.	
1.2.1.3	CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA	Esta pregunta requiere anexar documentos (CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA'.	
1.2.1.4	DOCUMENTOS DE CUMPLIMIENTO ARTÍCULO 50 DE LA LEY 789 DE 2002 Y LEY 829 DE 2003. (Anexo No.3)	Esta pregunta requiere anexar documentos (DOCUMENTOS DE CUMPLIMIENTO ARTÍCULO 50 DE LA LEY 789 DE 2002 Y LEY 829 DE 2003. (Anexo No.3))
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'DOCUMENTOS DE CUMPLIMIENTO ARTÍCULO 50 DE LA LEY 789 DE 2002 Y LEY 829 DE 2003. (Anexo No.3)'.	
1.2.1.5	Antecedentes Procuraduría General de la Nación	Esta pregunta requiere anexar documentos (Antecedentes Procuraduría General de la Nación)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Antecedentes Procuraduría General de la Nación'.	
1.2.1.6	Boletín de Responsables Fiscales de la Contraloría General de la República	Esta pregunta requiere anexar documentos (Boletín de Responsables Fiscales de la Contraloría General de la República)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Boletín de Responsables Fiscales de la Contraloría General de la República'.	
1.2.1.7	Certificado de Antecedentes Judiciales del Representante Legal de la persona jurídica y/o persona natural, expedida por la Policía Nacional	Esta pregunta requiere anexar documentos (Certificado de Antecedentes Judiciales del Representante Legal de la persona jurídica y/o persona natural, expedida por la Policía Nacional)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Certificado de Antecedentes Judiciales del Representante Legal de la persona jurídica y/o persona natural, expedida por la Policía Nacional'.	
1.2.1.8	copia del Registro Único Tributario – RUT	Esta pregunta requiere anexar documentos (copia del Registro Único Tributario – RUT)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'copia del Registro Único Tributario – RUT'.	
1.2.1.9	Anexar el Certificado Participación Como Independiente Del Oferente- ANEXO 9	Esta pregunta requiere anexar documentos (Anexar el Certificado Participación Como Independiente Del Oferente- ANEXO 9)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Anexar el Certificado Participación Como Independiente Del Oferente- ANEXO 9'.	
1.2.1.10	Consulta al RNMC (Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas de la Policía Nacional), del representante legal de la persona jurídica individual	Esta pregunta requiere anexar documentos (Consulta al RNMC (Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas de la Policía Nacional), del representante legal de la persona jurídica individual)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Consulta al RNMC (Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas de la Policía Nacional), del representante legal de la persona jurídica individual'.	
1.2.1.11	El representante legal deberá anexar certificado de antecedentes por delitos sexuales, de conformidad con la Ley 1918 de 2018	Esta pregunta requiere anexar documentos (El representante legal deberá anexar certificado de antecedentes por delitos sexuales, de conformidad con la Ley 1918 de 2018)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'El representante legal deberá anexar certificado de antecedentes por delitos sexuales, de conformidad con la Ley 1918 de 2018'.	
1.2.1.12	Registro De Deudores Alimentarios Morosos - REDAM	Esta pregunta requiere anexar documentos (Registro De Deudores Alimentarios Morosos - REDAM)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Registro De Deudores Alimentarios Morosos - REDAM'.	
1.2.2	Persona Natural	
1.2.2.1	cédula de ciudadanía	Esta pregunta requiere anexar documentos (cédula de ciudadanía)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'cédula de ciudadanía'.	
1.2.2.2	Fotocopia legible de la libreta militar	Esta pregunta requiere anexar documentos (Fotocopia legible de la libreta militar)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Fotocopia legible de la libreta militar'.	
1.2.2.3	certificado de inscripción en Cámara de Comercio o Registro Mercantil	Esta pregunta requiere anexar documentos (certificado de inscripción en Cámara de Comercio o Registro Mercantil)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'certificado de inscripción en Cámara de Comercio o Registro Mercantil'.	
1.2.2.4	Registro Único Tributario RUT	Esta pregunta requiere anexar documentos (Registro Único Tributario RUT)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Registro Único Tributario RUT'.	
1.2.2.5	Carta de Presentación de la Oferta	Esta pregunta requiere anexar documentos (Carta de Presentación de la Oferta)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Carta de Presentación de la Oferta'.	
1.2.2.6	Boletín de Responsables Fiscales de la Contraloría General de la República	Esta pregunta requiere anexar documentos (Boletín de Responsables Fiscales de la Contraloría General de la República)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Boletín de Responsables Fiscales de la Contraloría General de la República'.	

	Fiscales de la Contraloría General de la República .	
1.2.2.7	Certificado del Sistema de Información y Registro de Sanciones y Causas de Inhabilidad –SIRI– vigente, expedido por la Procuraduría General de la Nación	Esta pregunta requiere anexar documentos (Certificado del Sistema de Información y Registro de Sanciones y Causas de Inhabilidad –SIRI– vigente, expedido por la Procuraduría General de la Nación)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Certificado del Sistema de Información y Registro de Sanciones y Causas de Inhabilidad –SIRI– vigente, expedido por la Procuraduría General de la Nación'.	
1.2.2.8	Certificado de antecedentes judiciales - Policía Nacional de Colombia	Esta pregunta requiere anexar documentos (Certificado de antecedentes judiciales - Policía Nacional de Colombia)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Certificado de antecedentes judiciales - Policía Nacional de Colombia'.	
1.2.2.9	Registro De Deudores Alimentarios Morosos - REDAM.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Registro De Deudores Alimentarios Morosos - REDAM.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Registro De Deudores Alimentarios Morosos - REDAM.'.	
1.2.2.10	Certificación de cumplimiento de pago de aportes de Seguridad Social y Parafiscales	Esta pregunta requiere anexar documentos (Certificación de cumplimiento de pago de aportes de Seguridad Social y Parafiscales)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Certificación de cumplimiento de pago de aportes de Seguridad Social y Parafiscales'.	
1.2.3	Consorcios y Uniones Temporales	
1.2.3.1	adjuntar documentación de acuerdo al numeral 3.1.3 Consorcios y Uniones Temporales, establecido en la invitación publica.	Esta pregunta requiere anexar documentos (adjuntar documentación de acuerdo al numeral 3.1.3 Consorcios y Uniones Temporales, establecido en la invitación publica.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'adjuntar documentación de acuerdo al numeral 3.1.3 Consorcios y Uniones Temporales, establecido en la invitación publica.'.	
1.3	CAPACIDAD TÉCNICA: CUMPLE / NO CUMPLE	
1.3.1	CUMPLIMIENTO ESPECIFICACIONES TÉCNICAS: Resulta fundamental que el proponente certifique que puede ejecutar a cabalidad el objeto y actividades que se pretenden contratar, garantizando el cumplimiento de la totalidad de las especificaciones técnicas mínimas requeridas por el ICBF, establecidas en la FICHA DE CONDICIONES TÉCNICAS ESENCIALES PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO Y/O ENTREGA DEL BIEN Y SUS ANEXOS. En ese sentido, el proponente o su representante legal, si se trata de una persona jurídica u oferente plural, deberá suscribir el documento denominado CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA OFERTA, a través de la cual acepta la totalidad de las condiciones técnicas descritas en la FICHA DE CONDICIONES TÉCNICAS ESENCIALES PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO, y la Entidad procederá a su verificaciónCUMPLIMIENTO ESPECIFICACIONES TÉCNICAS: Resulta fundamental que el proponente certifique que puede ejecutar a cabalidad el objeto y actividades que se pretenden contratar, garantizando el cumplimiento de la totalidad de las especificaciones técnicas mínimas requeridas por el ICBF, establecidas en la FICHA DE CONDICIONES TÉCNICAS ESENCIALES PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO Y/O ENTREGA DEL BIEN Y SUS ANEX	Esta pregunta requiere anexar documentos (CUMPLIMIENTO ESPECIFICACIONES TÉCNICAS: Resulta fundamental que el proponente certifique que puede ejecutar a cabalidad el objeto y actividades que se pretenden contratar, garantizando el cumplimiento de la totalidad de las especificaciones técnicas mínimas requeridas por el ICBF, establecidas en la FICHA DE CONDICIONES TÉCNICAS ESENCIALES PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO Y/O ENTREGA DEL BIEN Y SUS ANEXOS. En ese sentido, el proponente o su representante legal, si se trata de una persona jurídica u oferente plural, deberá suscribir el documento denominado CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA OFERTA, a través de la cual acepta la totalidad de las condiciones técnicas descritas en la FICHA DE CONDICIONES TÉCNICAS ESENCIALES PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO, y la Entidad procederá a su verificaciónCUMPLIMIENTO ESPECIFICACIONES TÉCNICAS: Resulta fundamental que el proponente certifique que puede ejecutar a cabalidad el objeto y actividades que se pretenden contratar, garantizando el cumplimiento de la totalidad de las especificaciones técnicas mínimas requeridas por el ICBF, establecidas en la FICHA DE CONDICIONES TÉCNICAS ESENCIALES PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO Y/O ENTREGA DEL BIEN Y SUS ANEX)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'CUMPLIMIENTO ESPECIFICACIONES TÉCNICAS: Resulta fundamental que el proponente certifique que puede ejecutar a cabalidad el objeto y actividades que se pretenden contratar, garantizando el cumplimiento de la totalidad de las especificaciones técnicas mínimas requeridas por el ICBF, establecidas en la FICHA DE CONDICIONES TÉCNICAS ESENCIALES PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO Y/O ENTREGA DEL BIEN Y SUS ANEXOS. En ese sentido, el proponente o su representante legal, si se trata de una persona jurídica u oferente plural, deberá suscribir el documento denominado CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA OFERTA, a través de la cual acepta la totalidad de las condiciones técnicas descritas en la FICHA DE CONDICIONES TÉCNICAS ESENCIALES PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO, y la Entidad procederá a su verificaciónCUMPLIMIENTO ESPECIFICACIONES TÉCNICAS: Resulta fundamental que el proponente certifique que puede ejecutar a cabalidad el objeto y actividades que se pretenden contratar, garantizando el cumplimiento de la totalidad de las especificaciones técnicas mínimas requeridas por el ICBF, establecidas en la FICHA DE CONDICIONES TÉCNICAS ESENCIALES PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO Y/O ENTREGA DEL BIEN Y SUS ANEX'.	
1.3.2	PERSONAL MÍNIMO REQUERIDO Para la ejecución del Contrato se requiere como MÍNIMO el personal señalado en el ANEXO DE "PERSONAL MINIMO REQUERIDO" de la Ficha de Condiciones Técnicas (FCT). Durante el desarrollo del proceso de contratación NO se evaluará las hojas de vida ni los soportes del personal mínimo requerido, por lo cual, dicha documentación NO se solicitará como parte de los documentos que conforman la propuesta de los oferentes. De conformidad con lo expuesto, para la acreditación de este requisito habilitante el proponente deberá aportar o allegar certificado bajo gravedad de juramento, manifestando que, en caso de ser el contratista adjudicado para el presente proceso, este se compromete aportar las hojas de vida a más tardar 5 días hábiles, posterior a la suscripción y legalización del contrato entre las partes.	Esta pregunta requiere anexar documentos (PERSONAL MÍNIMO REQUERIDO Para la ejecución del Contrato se requiere como MÍNIMO el personal señalado en el ANEXO DE "PERSONAL MINIMO REQUERIDO" de la Ficha de Condiciones Técnicas (FCT). Durante el desarrollo del proceso de contratación NO se evaluará las hojas de vida ni los soportes del personal mínimo requerido, por lo cual, dicha documentación NO se solicitará como parte de los documentos que conforman la propuesta de los oferentes. De conformidad con lo expuesto, para la acreditación de este requisito habilitante el proponente deberá aportar o allegar certificado bajo gravedad de juramento, manifestando que, en caso de ser el contratista adjudicado para el presente proceso, este se compromete aportar las hojas de vida a más tardar 5 días hábiles, posterior a la suscripción y legalización del contrato entre las partes.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'PERSONAL MÍNIMO REQUERIDO Para la ejecución del Contrato se requiere como MÍNIMO el personal señalado en el ANEXO DE "PERSONAL MINIMO REQUERIDO" de la Ficha de Condiciones Técnicas (FCT). Durante el desarrollo del proceso de contratación NO se evaluará las hojas de vida ni los soportes del personal mínimo requerido, por lo cual, dicha documentación NO se solicitará como parte de los documentos que conforman la propuesta de los oferentes. De conformidad con lo expuesto, para la acreditación de este requisito habilitante el proponente deberá aportar o allegar certificado bajo gravedad de juramento, manifestando que, en caso de ser el contratista adjudicado para el presente proceso, este se compromete aportar las hojas de vida a más tardar 5 días hábiles, posterior a la suscripción y legalización del contrato entre las partes.'.	
1.3.3	AVAL DE LA PROPUESTA Por lo tanto, los oferentes deberán tener en cuenta al momento de presentar su oferta, el aval de esta. - Personas Naturales: El oferente que se presente como persona natural deberá ser profesional en ingeniería civil y/o Arquitectura contar con tarjeta profesional vigente, allegando para el efecto: 1. Fotocopia de cédula de ciudadanía o documento equivalente. 2. Fotocopia de la Tarjeta Profesional y certificado de vigencia de la misma, según corresponda. 3. Certificado de antecedentes profesionales vigente - Persona jurídica: La propuesta presentada por persona jurídica, cuyo representante legal no sea profesional en ingeniería civil, y/o arquitecto debe ser avalada por una persona natural profesional ingeniería civil y/o Arquitectura, completando la información en el FORMATO – AVAL TECNICO DE LA PROPUESTA, adjuntando: 1. Fotocopia de cédula de ciudadanía o documento equivalente. 2. Fotocopia de la Tarjeta Profesional y certificado de vigencia de la misma, según corresponda. 3. Certificado de antecedentes profesionales vigente. Así mismo, la persona que avala la oferta no debe encontrarse reportado en el Boletín de responsables fiscales de la Contraloría	Esta pregunta requiere anexar documentos (AVAL DE LA PROPUESTA Por lo tanto, los oferentes deberán tener en cuenta al momento de presentar su oferta, el aval de esta. - Personas Naturales: El oferente que se presente como persona natural deberá ser profesional en ingeniería civil y/o Arquitectura contar con tarjeta profesional vigente, allegando para el efecto: 1. Fotocopia de cédula de ciudadanía o documento equivalente. 2. Fotocopia de la Tarjeta Profesional y certificado de vigencia de la misma, según corresponda. 3. Certificado de antecedentes profesionales vigente - Persona jurídica: La propuesta presentada por persona jurídica, cuyo representante legal no sea profesional en ingeniería civil, y/o arquitecto debe ser avalada por una persona natural profesional ingeniería civil y/o Arquitectura, completando la información en el FORMATO – AVAL TECNICO DE LA PROPUESTA, adjuntando: 1. Fotocopia de cédula de ciudadanía o documento equivalente. 2. Fotocopia de la Tarjeta Profesional y certificado de vigencia de la misma, según corresponda. 3. Certificado de antecedentes profesionales vigente. Así mismo, la persona que avala la oferta no debe encontrarse reportado en el Boletín de responsables fiscales de la Contraloría)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'AVAL DE LA PROPUESTA Por lo tanto, los oferentes deberán tener en cuenta al momento de presentar su oferta, el aval de esta. - Personas Naturales: El oferente que se presente como persona natural deberá ser profesional en ingeniería civil y/o Arquitectura contar con tarjeta profesional vigente, allegando para el efecto: 1. Fotocopia de cédula de ciudadanía o documento equivalente. 2. Fotocopia de la Tarjeta Profesional y certificado de vigencia de la misma, según corresponda. 3. Certificado de antecedentes profesionales vigente - Persona jurídica: La propuesta presentada por persona jurídica, cuyo representante legal no sea profesional en ingeniería civil, y/o arquitecto debe ser avalada por una persona natural profesional ingeniería civil y/o Arquitectura, completando la información en el FORMATO – AVAL TECNICO DE LA PROPUESTA, adjuntando: 1. Fotocopia de cédula de ciudadanía o documento equivalente. 2. Fotocopia de la Tarjeta Profesional y certificado de vigencia de la misma, según corresponda. 3. Certificado de antecedentes profesionales vigente. Así mismo, la persona que avala la oferta no debe encontrarse reportado en el Boletín de responsables fiscales de la Contraloría'.	
1.4	EXPERIENCIA ESPECÍFICA DEL OFERENTE	
1.4.1	El oferente deberá acreditar experiencia específica mediante la presentación de máximo tres (3) certificaciones de contratos ejecutados y terminados a satisfacción a la fecha de cierre del presente proceso, en las que se acredite experiencia en Construcción y/o Mantenimientos y/o adecuación y/o remodelación y/o impermeabilización y/o reparación y/o ampliación de edificaciones cuya sumatoria deberá ser igual o superior al 100% del valor del presupuesto oficial del proceso de selección expresado en SMLMV.	Esta pregunta requiere anexar documentos (El oferente deberá acreditar experiencia específica mediante la presentación de máximo tres (3) certificaciones de contratos ejecutados y terminados a satisfacción a la fecha de cierre del presente proceso, en las que se acredite experiencia en Construcción y/o Mantenimientos y/o adecuación y/o remodelación y/o impermeabilización y/o reparación y/o ampliación de edificaciones cuya sumatoria deberá ser igual o superior al 100% del valor del presupuesto oficial del proceso de selección expresado en SMLMV.)

	de selección expresado en SMLMV.	

This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'El oferente deberá acreditar experiencia específica mediante la presentación de máximo tres (3) certificaciones de contratos ejecutados y terminados a satisfacción a la fecha de cierre del presente proceso, en las que se acredite experiencia en Construcción y/o Mantenimientos y/o adecuación y/o remodelación y/o impermeabilización y/o reparación y/o ampliación de edificaciones cuya sumatoria deberá ser igual o superior al 100% del valor del presupuesto oficial del proceso de selección expresado en SMLMV.'.

1.5	FACTORES DE DESEMPATE NO HABILITANTES	
1.5.1	Se entenderá que hay empate cuando dos o más ofertas presenten un idéntico precio de oferta económica, bajo el anterior criterio, el ICBF aplicará el criterio de desempate establecido en 35 de la Ley 2069 de 2020 (ANEXAR DOCUMENTOS si considera pertinente hacerlo)	Esta pregunta requiere anexar documentos (Se entenderá que hay empate cuando dos o más ofertas presenten un idéntico precio de oferta económica, bajo el anterior criterio, el ICBF aplicará el criterio de desempate establecido en 35 de la Ley 2069 de 2020 (ANEXAR DOCUMENTOS si considera pertinente hacerlo))

This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Se entenderá que hay empate cuando dos o más ofertas presenten un idéntico precio de oferta económica, bajo el anterior criterio, el ICBF aplicará el criterio de desempate establecido en 35 de la Ley 2069 de 2020 (ANEXAR DOCUMENTOS si considera pertinente hacerlo)'.

1.6	OFERTA ECONOMICA PARA COMPETIR	
1.6.1	ANEXAR OFERTA ECONOMICA CON LA QUE VA A COMPETIR CON LOS DEMAS OFERENTES	Esta pregunta requiere anexar documentos (ANEXAR OFERTA ECONOMICA CON LA QUE VA A COMPETIR CON LOS DEMAS OFERENTES)

This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'ANEXAR OFERTA ECONOMICA CON LA QUE VA A COMPETIR CON LOS DEMAS OFERENTES'.