FECHA DE ELABORACIÓN: 06/03/2026

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO/CONVENIO			
Número Contrato:	SE-CPS-096-2026	Certificado Disponibilidad Presupuestal:	107
		Registro Presupuestal:	144
Rubro Presupuestal	**2.3.2.02.02.009.4301.01.50.240018.1.2.3.1.18.01**		
Objeto del contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE PARA LA PROMOCIÓN DEPORTIVA, COMO MONITOR EN LA DISCIPLINA DE FÚTBOL DE SALÓN Y FÚTBOL SALA FIFA, EN TODAS LAS CATEGORÍAS ZONA URBANA Y APOYO AL GIMNASIO MUNICIPAL DEL MUNICIPIO DE ANDES.		
Valor del convenio	VEINTISIETE MILLONES DE PESOS ($27.000.000)		
Duración del contrato	NUEVE (9) MESES		
Fecha de Inicio	02 DE FEBRERO DE 2026		
Valor adición/reducción	-		
Adición o prórroga (tiempo)	-		
Fecha de Terminación	01 DE NOVIEMBRE DE 2026		
INFORME Y PERIODO	INFORME N°1, DEL 02 DE FEBRERO AL 01 DE MARZO DE 2026		
RESPONSABLES			
Supervisor/Interventor	SECRETARIA DE EDUCACION, CULTURA Y DEPORTE		
Contratista	JULIÁN ADOLFO ESCOBAR GÓMEZ		

SEGUIMIENTO TÉCNICO VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS CONTRACTUALES		
Obligación contractual (Según contrato o convenio)	**Actividad**	**Evidencia (Referenciar anexos si aplica)**

SEGUIMIENTO TÉCNICO VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS CONTRACTUALES		
Las actividades para realizar por el contratista serán las siguientes: a. Apoyar en el diseño, planificación y ejecución de los procesos de formación y entrenamiento en fútbol sala y fútbol de salón, orientados al desarrollo progresivo y habilidades técnicas, tácticas, fisicas y reglamentarias, de acuerdo con la edad, nivel y características de los participantes, garantizando prácticas seguras y normativas.	El contratista dio cumplimiento a esta obligación mediante el apoyo en el diseño, planificación y ejecución de sesiones de formación y entrenamiento en fútbol sala y fútbol de salón, desarrolladas con las diferentes categorías y en ambas ramas (femenina y masculina), fortaleciendo las habilidades técnicas, tácticas, físicas y reglamentarias de los participantes conforme a los lineamientos del entrenamiento deportivo y garantizando prácticas seguras.	Las evidencias (documentos, fotos y archivos) que requieran ser verificados para el cumplimiento de esta actividad, reposan en la Secretaria de Educación Cultura y deporte, en la carpeta CPS-096-2026 del proceso de contratación.
b. Apoyar en la ejecución de talleres de psicomotricidad fina y gruesa en CDI e instituciones educativas, orientados al desarrollo de patrones, motores básicos y la maduración integral de la primera infancia.	El contratista dio cumplimiento parcial a esta obligación mediante la gestión y coordinación inicial para la realización de talleres de psicomotricidad fina y gruesa dirigidos a la primera infancia, estableciendo contacto el día 04-02-2026 con la coordinadora del CDI Cafeteritos para organizar la agenda de actividades, las cuales fueron postergadas debido a que la institución aún no había iniciado labores, quedando pendiente la programación del cronograma; adicionalmente, el 20-02-2026 se realizó actividad recreativa en la I.E. San Juan de los Andes.	Las evidencias (documentos, fotos y archivos) que requieran ser verificados para el cumplimiento de esta actividad, reposan en la Secretaria de Educación Cultura y deporte, en la carpeta CPS-096-2026 del proceso de contratación.
c. Apoyar en la promoción y acompañamiento en la participación de gurpos con enfoque diferencial (etnias, personas con discapacidad y población vulnerable) en los procesos de actividad física y recreativa en zona urbana y rural.	El contratista dio cumplimiento a esta obligación mediante el acompañamiento y promoción de la participación de población con enfoque diferencial, realizando visita y actividades recreativas en la Fundación Casa de la Esperanza, donde se desarrollaron caminatas y ejercicios orientados al fortalecimiento de la coordinación, la motricidad fina y otras habilidades propias de personas en condición de discapacidad.	Las evidencias (documentos, fotos y archivos) que requieran ser verificados para el cumplimiento de esta actividad, reposan en la Secretaria de Educación Cultura y deporte, en la carpeta CPS-096-2026 del proceso de contratación.

SEGUIMIENTO TÉCNICO VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS CONTRACTUALES		
d. Brindar apoyo, acompañamiento y preparación a los deportistas para actividades deportivas institucionales, incluyendo encuetros recreativos, festivales, torneos y competencias internas o externas, velando por el adecuado uso, cuidado y conservación de los escenarios deportivos e implementos.	El contratista dio cumplimiento a esta obligación mediante el apoyo, acompañamiento y preparación de los deportistas a través de la ejecución de entrenamientos dirigidos a las diferentes poblaciones, categorías y ramas deportivas, con miras a su participación en encuentros recreativos, festivales, torneos y demás actividades institucionales, garantizando además el adecuado uso, cuidado y conservación de los escenarios deportivos y los implementos utilizados.	Las evidencias (documentos, fotos y archivos) que requieran ser verificados para el cumplimiento de esta actividad, reposan en la Secretaria de Educación Cultura y deporte, en la carpeta CPS-096-2026 del proceso de contratación.
e. Brindar asesoría y orientación básica a los usuarios del gimnasio en el uso adecuado de máquinas, implementos y rutinas generales de ejercicio, priorizando la prevención de lesiones.	El contratista dio cumplimiento a esta obligación mediante la prestación del servicio de asesoría y orientación básica a los usuarios del Centro de Acondicionamiento Físico (CAF) durante los horarios establecidos (martes y viernes de 4:00 p.m. a 9:00 p.m.), brindando acompañamiento en el uso adecuado de máquinas, implementos y rutinas de ejercicio de acuerdo con los objetivos de cada usuario, priorizando la prevención de lesiones y desarrollando además sesiones grupales dirigidas al adulto mayor.	Las evidencias (documentos, fotos y archivos) que requieran ser verificados para el cumplimiento de esta actividad, reposan en la Secretaria de Educación Cultura y deporte, en la carpeta CPS-096-2026 del proceso de contratación.
f. Participar de las reuniones, capacitaciones y eventos convocados por la Secretaría de Educación Cultura y Deporte; brindandando el soporte técnico, operativo y logístico necesario para la ejecución de eventos y programas institucionales del área cultural y turística.	El contratista dio cumplimiento a esta obligación mediante la participación en reuniones convocadas por la Secretaría de Educación, Cultura y Deporte, lideradas por el coordinador de deportes Juan Diego Ortega Arroyave, en las cuales se socializaron lineamientos, programaciones y actividades deportivas institucionales, brindando apoyo técnico, operativo y logístico para el desarrollo de los programas y eventos.	Las evidencias (documentos, fotos y archivos) que requieran ser verificados para el cumplimiento de esta actividad, reposan en la Secretaria de Educación Cultura y deporte, en la carpeta CPS-096-2026 del proceso de contratación.

SEGUIMIENTO TÉCNICO VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS CONTRACTUALES		
g. Apoyar en la organización y actualización de manera permanente el sistema de información de su gestión (base de datos, registros de inscripción, asistencias, cronogramas, inventarios y consolidados poblacionales), garantizando la trazabilidad y disponibilidad de la información para los procesos de supervisión y planeación.	El contratista dio cumplimiento a esta obligación mediante el apoyo en la organización y actualización del sistema de información correspondiente a la gestión deportiva, realizando el registro poblacional Deportes 2026 en la plataforma de Indeportes Antioquia, caracterizando a los usuarios de acuerdo con sus condiciones y afinidades deportivas, garantizando la disponibilidad y trazabilidad de la información para los procesos de seguimiento y planeación.	Las evidencias (documentos, fotos y archivos) que requieran ser verificados para el cumplimiento de esta actividad, reposan en la Secretaria de Educación Cultura y deporte, en la carpeta CPS-096-2026 del proceso de contratación.
h. Las demás asisgnadas por el supervisor del contrato en cumplimiento del objeto contractual.	El contratista dio cumplimiento a las demás actividades asignadas por el supervisor del contrato mediante la realización de labores complementarias orientadas al mantenimiento y adecuación de escenarios deportivos, incluyendo la adecuación y demarcación de la placa polideportiva del C.E.R. Bellavista (I.E. Felipe Henao Jaramillo) en el corregimiento de Buenos Aires los días 25 y 26 de febrero de 2026, así como la limpieza y lavado de la placa polideportiva del barrio Corid el 05-02-2026.	Las evidencias (documentos, fotos y archivos) que requieran ser verificados para el cumplimiento de esta actividad, reposan en la Secretaria de Educación Cultura y deporte, en la carpeta CPS-096-2026 del proceso de contratación.

Estado de avance del objeto contractual (%)	11%
Observaciones	

COMPROMISOS ADQUIRIDOS

Compromiso	Fecha de entrega	Responsable
Dar cumplimiento a las obligaciones contractuales existentes en el contrato	Durante el tiempo de ejecución del contrato	JULIÁN ADOLFO ESCOBAR GÓMEZ

SEGUIMIENTO FINANCIERO

Descripción	Valor	Saldo en el contrato
Valor inicial	$27.000.000	
Anticipo		
Acta de Pago No 1	$3.000.000	$24.000.000

DE ACUERDO AL SEGUIMIENTO REALIZADO LAS PARTES ACUERDAN:

Pagar al Contratista la suma de TRES MILLONES DE PESOS ($3.000.000) de la cuenta de pago #1

REPORTE DE PAGOS A SALUD Y PENSIÓN ENERO

No.	SISTEMA	ENTIDAD	FECHA DE PAGO	No. DE PLANILLA	$ APORTES
1	SALUD	NUEVA EPS	10/02/2026	4642388505	$218.900
	PENSIÓN	COLPENSIONES	10/02/2026	4642388505	$ 280.200

REPORTE DE PAGOS A SALUD Y PENSIÓN FEBRERO

No.	SISTEMA	ENTIDAD	FECHA DE PAGO	No. DE PLANILLA	$ APORTES
2	SALUD	NUEVA EPS	02/03/2026	4644815451	$218.900
	PENSIÓN	COLPENSIONES	02/03/2026	4644815451	$ 280.200
	RIESGOS	POSITIVA RIESGO 3	02/03/2026	4644815451	$ 42.700

Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta el día 06 de marzo del 2026

Kathleen A. Flórez V.

KATHLEEN ALEXANDRA FLÓREZ VÉLEZ

Secretaria de Educación, Cultura y Deporte

Supervisora

	NOMBRE	CARGO	FIRMA	FECHA
Proyecto	YENNY ROJAS	AUXILIAR	yenny rojas	06/03/2026
Reviso	KATHLEEN ALEXANDRA FLÓREZ VÉLEZ	SECRETARIA DE EDUCACIÓN	Kathleen A. Flórez V.	06/03/2026
Los de arriba firmantes hemos declarado que revisamos el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disipaciones legales vigentes y, por lo tanto, bajo la responsabilidad lo presentamos para la firma				