

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Sabanalarga, Noviembre de 2020

Señora

HILDA ESTHER ORTIZ SALAZAR

SUPERVISORA CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 1326086 del año 2020

Coordinador Académico

Centro para el Desarrollo Agroecológico y Agroindustrial CEDAGRO

Sabanalarga

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes
Noviembre del año 2020

Referencia: No. CO1.PCCNTR. 1326086 del año 2020

Kelly Dianith Tejeda Garrido, identificada con la cédula de ciudadanía 55.223.30, de Barranquilla, en mi calidad de Contratista del SENA, en el programa de Articulación con la media en el Centro para el Desarrollo Agroecológico y Agroindustrial, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios No. CO1.PCCNTR. 1326086 a continuación presento el Informe de actividades realizadas durante el mes de Octubre

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato es de VEINTICINCO MILLONES TRECIENTOS MIL PESOS (\$25.300.000).

Esta suma será pagada al contratista de la siguiente manera:

a) Un primer pago correspondiente al mes de enero de 2020 por un valor de NOVENTA Y UN MIL SEICIENTOS SETENTA Y SIETE PESOS (\$ 91.677). b) ocho (8) pagos iguales por los meses de Febrero, Marzo, abril, mayo, junio, agosto, septiembre y Octubre de 2020 por un valor de DOS MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS (\$2.750.000) c) y pagos diferentes correspondiente al mes Julio por el Valor de un Millón cuatrocientos sesenta y seis mil, seiscientos sesenta y seis pesos (1.466.666) y de noviembre de 2020 por valor de un Millón setecientos cuarenta y un mil, seiscientos sesetan y siete pesos (\$\$ 1.741.667,00). Los honorarios serán pagados en la cuenta de Ahorro de Bancolombia 477-715667-62 titular es el contratista.

Plazo: Será hasta el 20 de noviembre de 2020

OBJETO:

Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, en el área de Agrícola - Procesamiento De Alimentos - Frutas Y Verduras; que programe el centro para el desarrollo Agroecológico y Agroindustrial en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente para los programas de Articulacion con La Media.

CLÁUSULA SEGUNDA

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual.	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Análisis de modelos de aprendizaje. ➤ Determinar aprendizajes previos. ➤ Estudiar entorno y características del grupo de aprendices ➤ Llevar a cabo autoevaluaciones al proceso de EA. 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Instrumentos: Formatos, Guías de aprendizaje. Lista de chequeos.
	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Elaboración del Proyecto Formativo por Estructuras curriculares. ➤ Elaboración de las guías de aprendizaje por competencias. 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Proyecto Formativo Aprobado ➤ Guías de aprendizajes ➤ Plan de actividades a desarrollar
	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Aplicar estrategias de evaluación a los aprendices, de acuerdo a los resultados de aprendizaje de cada competencia, para establecer sus conocimientos previos. 	<p>Evaluaciones de:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Producto(Talleres) ➤ desempeño(Lista de chequeo) ➤ conocimiento(Cuestionario)
	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato.	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Elaboración del Proyecto Formativo por Estructuras curriculares. ➤ Elaboración de las guías de aprendizaje por competencias. ➤ Creación y asociación de aprendices en Sofía Plus ➤ Montaje de eventos 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Proyecto Formativo Aprobado ➤ Guías de aprendizajes ➤ Plan de actividades a desarrollar ➤ Proyección de eventos ➤ Las actas de compromiso debidamente firmada por los rectores de los colegios ➤ Plan de Sesión.
	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad	<ul style="list-style-type: none"> ➤ mapas conceptuales y mentales. ➤ Aplicar técnicas ➤ Apoyo total en el proyecto formativo 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Aprendices comprometidos ➤ Resultado académicos satisfactorios ➤ Puesta en marcha de las fases del proyecto. ➤ Creatividad ➤ Generar ideas de negocios novedosas.

	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Todas las que sean necesarias para la calidad de la formación Sena / Ceda gro. ➤ Asistencia a reunión de presentación ➤ Adoptar y aplicar recomendaciones de la coordinadora académica 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Firma de lista de asistencia. ➤ Cumplimiento oportuno de requerimientos.
	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Aplicar estrategias de evaluación a los aprendices, de acuerdo a los resultados de aprendizaje de cada competencia. ➤ Hacer seguimiento y adoptar planes de mejoramiento si es necesario. 	Evaluaciones de: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Producto(Talleres) ➤ desempeño(Lista de chequeo) ➤ conocimiento(Cuestionario) ➤ Lista de asistencia.. ➤ Guías de aprendizajes ➤ Planes de mejoramiento
	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Apoyar el proceso de inscripción de los aspirantes a aprendices en los programas de formación 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Formato de inscripción de los aspirantes ➤ Ficha de matrícula ➤ Fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.
	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Socializar reglamento del aprendiz 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Actas de compromiso
	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Realizar capacitaciones y módulos del Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo establecido por el centro de formación de manera presencial o virtual 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Exámenes preocupacionales ➤ Certificado de Inducción al Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo

	<p>Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia "ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva a mismo, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo a julio 31 de 2020.</p>	<p>➤ Realizar la norma establecida</p>	<p>➤ Certificación</p>
		➤	➤

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor. Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

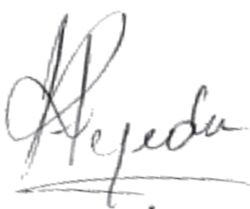
ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados, fotocopia de la planilla-recibo de pago de aportes a salud, pensiones y ARL, (1032488812) expedido por Aportes en Línea correspondiente al mes de Octubre del año 2020.

Evidencias en (1) folios

Cordialmente,



Kelly Tejada Garrido
Contratista
C.C. No. 55.223.830

Recibí a satisfacción:

Recibí a satisfacción:
HILDA ESTHER ORTIZ SALAZAR
Supervisora Contrato No. CO1.PCCNTR. 1326086 de 2020
Coordinadora Academico

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: KELLY DIANITH TEJEDA GARRIDO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO PARA EL DESARROLLO AGROECOLÓGICO Y AGROINDUSTRIAL

FECHA INICIAL: 01/11/2020 00:00:00

FECHA FINAL: 20/11/2020 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA 2058630 - COMERCIALIZACIÓN DE ALIMENTOS
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** ALMACENAR PRODUCTOS ALIMENTICIOS SEGÚN NATURALEZA DEL PRODUCTO Y TÉCNICAS DE ALMACENAMIENTO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DISPONER LOS PRODUCTOS ALIMENTICIOS EN ALMACÉN SEGÚN NATURALEZA DEL PRODUCTO, TÉCNICAS DE ALMACENAMIENTO Y SISTEMAS DE INVENTARIO.

EFFECTUAR INVENTARIO SEGÚN PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO POR LA EMPRESA Y LAS NORMAS DE SEGURIDAD VIGENTES.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** CONTROLAR LOS PRODUCTOS EN LA CADENA EN FRIO DE ACUERDO A LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** IMPULSAR LAS VENTAS EN EL PUNTO DE VENTA DE ACUERDO CON LAS ESTRATEGIAS Y POLÍTICAS DE VENTAS.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR CON CLIENTES DE ACUERDO CON POLÍTICAS Y ESTRATEGIAS DE SERVICIO DE LA COMPAÑÍA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: NEGOCIAR PRODUCTOS Y SERVICIOS SEGÚN CONDICIONES DEL MERCADO Y POLÍTICAS DE LA EMPRESA.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROCESAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO A LAS REQUISICIONES Y PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RECIBIR PRODUCTOS ALIMENTICIOS E INSUMOS SEGÚN FICHA TÉCNICA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 15,00

**FICHA
DE APRENDIZAJE:**

2058627 - COMERCIALIZACIÓN DE ALIMENTOS

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ALMACENAR PRODUCTOS ALIMENTICIOS SEGÚN NATURALEZA DEL PRODUCTO Y TÉCNICAS DE ALMACENAMIENTO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DISPONER LOS PRODUCTOS ALIMENTICIOS EN ALMACÉN SEGÚN NATURALEZA DEL PRODUCTO, TÉCNICAS DE ALMACENAMIENTO Y SISTEMAS DE INVENTARIO.

EFFECTUAR INVENTARIO SEGÚN PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO POR LA EMPRESA Y LAS NORMAS DE SEGURIDAD VIGENTES.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONTROLAR LOS PRODUCTOS EN LA CADENA EN FRIO DE ACUERDO A LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: IMPULSAR LAS VENTAS EN EL PUNTO DE VENTA DE ACUERDO CON LAS ESTRATEGIAS Y POLÍTICAS DE VENTAS.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR CON CLIENTES DE ACUERDO CON POLÍTICAS Y ESTRATEGIAS DE SERVICIO DE LA COMPAÑÍA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: NEGOCIAR PRODUCTOS Y SERVICIOS SEGÚN CONDICIONES DEL MERCADO Y POLÍTICAS DE LA EMPRESA.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROCESAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO A LAS REQUISICIONES Y PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RECIBIR PRODUCTOS ALIMENTICIOS E INSUMOS SEGÚN FICHA TÉCNICA

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 15,00

FICHA 1840901 - PROCESAMIENTO DE FRUTAS Y HORTALIZAS
DE APRENDIZAJE:

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ALMACENAR PRODUCTOS ALIMENTICIOS E INSUMOS SEGÚN NATURALEZA DEL PRODUCTO Y TÉCNICAS DE ALMACENAMIENTO.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PROCESOS DE HIGIENIZACIÓN PARA EL PROCESAMIENTO DE ALIMENTOS SEGÚN PROGRAMA ESTABLECIDO Y NORMATIVIDAD VIGENTE
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APROVISIONAR LAS MATERIAS PRIMAS, INSUMOS Y MATERIALES SEGÚN LAS NECESIDADES DE PRODUCCIÓN.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ASISTIR PROCESO DE PRODUCCIÓN DE ALIMENTOS SEGÚN PROGRAMA DE PRODUCCIÓN
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PLANEAR PRODUCCIÓN SEGÚN CARACTERÍSTICAS DEL SISTEMA PRODUCTIVO Y NORMAS LEGALES VIGENTES.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** VERIFICAR LA CALIDAD DEL PRODUCTO DE ACUERDO CON LAS NORMAS DE CALIDAD ESTABLECIDAS POR LA EMPRESA Y LAS NORMAS TÉCNICAS VIGENTES.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

MONITOREAR LA CALIDAD DEL PRODUCTO DERIVADO DE FRUTAS Y HORTALIZAS EN LAS ETAPAS DEL PROCESO PARA ASEGURAR LA INOCUIDAD Y LA SEGURIDAD ALIMENTARIA SEGÚN PROTOCOLOS.

REALIZAR PRUEBAS DE CONTROL FÍSICO-QUÍMICO, MICROBIOLÓGICO Y SENSORIAL A LOS PRODUCTOS DERIVADOS DE FRUTAS Y HORTALIZAS CON CRITERIO DE SOSTENIBILIDAD SEGÚN PROTOCOLOS DE LA EMPRESA.

REALIZAR TRAZABILIDAD EN LA CADENA AGROINDUSTRIAL ALIMENTARIA, MEDIANTE EL MONITOREO DEL COMPORTAMIENTO DE LAS VARIABLES DE CALIDAD DE LOS PROCESOS, Y PRODUCTOS, ESTABLECIENDO PROGRAMAS DE RETIRO Y DISPOSICIÓN DE LOS MISMOS DE ACUERDO AL RIESGO Y NECESIDADES DE LA CADENA DE ABASTECIMIENTO.

REGISTRAR LA INFORMACIÓN DE LAS PRUEBAS SENSORIALES, FÍSICO-QUÍMICAS Y MICROBIOLÓGICAS SEGÚN POLÍTICAS DE LA EMPRESA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 15,00

FICHA DE APRENDIZAJE:

2058490 - COMERCIALIZACIÓN DE ALIMENTOS

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** ALMACENAR PRODUCTOS ALIMENTICIOS SEGÚN NATURALEZA DEL PRODUCTO Y TÉCNICAS DE ALMACENAMIENTO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DISPONER LOS PRODUCTOS ALIMENTICIOS EN ALMACÉN SEGÚN NATURALEZA DEL PRODUCTO, TÉCNICAS DE ALMACENAMIENTO Y SISTEMAS DE INVENTARIO.

EFFECTUAR INVENTARIO SEGÚN PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO POR LA EMPRESA Y LAS NORMAS DE SEGURIDAD VIGENTES.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONTROLAR LOS PRODUCTOS EN LA CADENA EN FRIO DE ACUERDO A LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: IMPULSAR LAS VENTAS EN EL PUNTO DE VENTA DE ACUERDO CON LAS ESTRATEGIAS Y POLÍTICAS DE VENTAS.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR CON CLIENTES DE ACUERDO CON POLÍTICAS Y ESTRATEGIAS DE SERVICIO DE LA COMPAÑÍA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: NEGOCIAR PRODUCTOS Y SERVICIOS SEGÚN CONDICIONES DEL MERCADO Y POLÍTICAS DE LA EMPRESA.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROCESAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO A LAS REQUISICIONES Y PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RECIBIR PRODUCTOS ALIMENTICIOS E INSUMOS SEGÚN FICHA TÉCNICA

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 15,00

**FICHA
DE APRENDIZAJE:**

2058501 - COMERCIALIZACIÓN DE ALIMENTOS

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ALMACENAR PRODUCTOS ALIMENTICIOS SEGÚN NATURALEZA DEL PRODUCTO Y TÉCNICAS DE ALMACENAMIENTO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DISPONER LOS PRODUCTOS ALIMENTICIOS EN ALMACÉN SEGÚN NATURALEZA DEL PRODUCTO, TÉCNICAS DE ALMACENAMIENTO Y SISTEMAS DE INVENTARIO.

EFFECTUAR INVENTARIO SEGÚN PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO POR LA EMPRESA Y LAS NORMAS DE SEGURIDAD VIGENTES.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONTROLAR LOS PRODUCTOS EN LA CADENA EN FRIO DE ACUERDO A LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: IMPULSAR LAS VENTAS EN EL PUNTO DE VENTA DE ACUERDO CON LAS ESTRATEGIAS Y POLÍTICAS DE VENTAS.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR CON CLIENTES DE ACUERDO CON POLÍTICAS Y ESTRATEGIAS DE SERVICIO DE LA COMPAÑÍA

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: NEGOCIAR PRODUCTOS Y SERVICIOS SEGÚN CONDICIONES DEL MERCADO Y POLÍTICAS DE LA EMPRESA.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROCESAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO A LAS REQUISICIONES Y PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RECIBIR PRODUCTOS ALIMENTICIOS E INSUMOS SEGÚN FICHA TÉCNICA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 15,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 75,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			0,00

INSTRUCTOR: KELLY DIANITH TEJEDA GARRIDO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO PARA EL DESARROLLO AGROECOLÓGICO Y AGROINDUSTRIAL

FICHAS EVALUATIVAS DE APRNE

Meet - wrd-wdhy-hhr

meet.google.com/wrd-wdhy-hhr

REC

N Nicool Carmona and 21 more

39

12:29 PM

You

Kelly Tejeda

Colegio Cristiano Peniel

Maria camila avila vides

Maria Jose Gutierrez Pe...

sheila solar

Nicole Sofia Miranda Ar...

Yilaris Ochoa

Omar Javier Castellar G...

sheryn paulino

Marco Medina

Joyce Quintana

Darién Andrés Macías P...

MIRCE ELENA FAWCETT MARTINEZ

wesney cardenas

Gabriel Omar Aragón Baquero

Duvis Marina Arnedo Cahuana

GEORGE ENRIQUE PATINO MERCADO has left the meeting

Meeting details

Turn on captions

Present now

Juan Becerra GFP....docx

David Hurtado G....docx

George Patino G....docx

Luis Suarez GFPI....docx

Mostrar todo

ABANDO



jorge ahumada está presentando

MISIÓN

Nuestra empresa MERPI tendrá como misión única y exclusivamente velar por el bienestar de los clientes dándoles a conocer la mejor variedad en conservas, que ellos jamás se podrían llegar a imaginar. Seremos una empresa con un alto control de calidad para crecer cada día más y más en el sector comercial y llegar a ser reconocido a nivel nacional e internacional.



... Kelly Tejada



maira alejandra campuzano s...



Grice Muriel



Jhorns Mercado

Detalles de la reunión

Personas (33)

Tú 9:24

Excelente Juan Pablo

Nubia Trujol 9:26

Seño Mónica soy maior'n. Seño y conectada por medio de teléfono

Envía un mensaje a todos

Correo: omar javi... x PROYECTO Y DIA... x (7) WhatsApp x Meet - Susten... x MUSICA CRIS... x Colombia, un p... x diferencias entre r... x

meet.google.com/wrd-wdhy-hhr

GRABANDO Kelly Tejeda está presentando

Autoguardado PLANTILLA PRESENTACION... ROXEO SERRANO ESTEBAN

Archivo Inicio Insertar Diseño Transiciones Animaciones Presentación con diapositivas Revisar Vista Ayuda

Portapapeles Diapositivas Fuente Párrafo Diseño Edición Vista Diseñador

Sección predeterminada

1 2 3 4 5

Sección de título

Haga clic para agregar notas

ESTRATEGIAS DE VENTA PARA COMERCIALIZAR ENSALADA DE FRUTAS A LOS ESTUDIANTES DE LA I.E.D CRISTIANO PENIEL EN LA CIUDAD DE BARRANQUILLA

Técnico en:
Comercialización de alimento

Fecha: 1840892

Integrantes:
Brenda Stefany Sánchez Ramos,
Maryuri Paola Luna Larrada,
Yerines Patricia García Acosta,
Yocelin Paola Orozco Díaz,
Angela María Calle Montes,
Karla Margarita Ríos Robles.

Instructor: Omar Castellar Galván y Kelly Tejeda Garrido,
I.E.D: Colegio Cristiano Peniel,
Fecha: 4-nov-2020

@SENAcomunica www.sena.edu.co

Personas (45) Chat

Itzjak Vega

Jessica Tatiana Contreras Espejo

Joyce Quintana

Juan José Zuluaga Salazar

Julieth Paola De La Hoz Oliveros

Karla Margarita Ríos Robles

Keisi Jokabet Torres Solórzano

Kelly Tejeda (presentación)

Kelly Tejeda

Kelly Tejeda

Colegio Cristi... EDILFREN BE... Carol Andrea... Alanis Daniel... Juan José Z... Yocelin Orozco

9:17 a. m. 4/11/2020

WhatsApp Meet: SUSTENTACION DE PI Recibidos (657) - kellydanith160 Arte desde la vocación y la serie

meet.google.com/upw-gnnj-rdi

Tu

d

dany solano

Monica Navarro

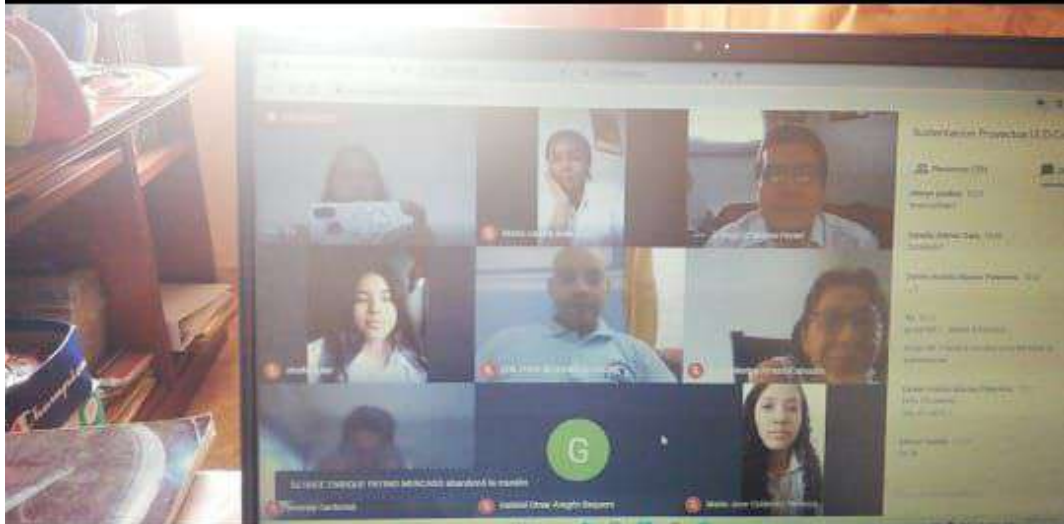
Camilo Pasión y 15 más

Grice Muriel

maira alejandra campuzano sajonerio

roberto carlos awad muñoz

12:56



Correo: omar javi... x PROYECTO Y DIA... x (7) WhatsApp x Meet - Susten... x MUSICA CRIS... x Colombia, un p... x diferencias entre r... x

meet.google.com/wrd-wdhy-hhr

GRABANDO Kelly Tejeda está presentando

Autoguardado PLANTILLA PRESENTACION... ROXEO SERRANO ESTEBAN

Archivo Inicio Insertar Diseño Transiciones Animaciones Presentación con diapositivas Revisar Vista Ayuda

Portapapeles Diapositivas Fuente Párrafo Diseño Edición Vista Diseñador

Sección predeterminada

1 2 3 4 5

Sección de título

Haga clic para agregar notas

ESTRATEGIAS DE VENTA PARA COMERCIALIZAR ENSALADA DE FRUTAS A LOS ESTUDIANTES DE LA I.E.D CRISTIANO PENIEL EN LA CIUDAD DE BARRANQUILLA

Técnico en:
Comercialización de alimento

Fecha: 1840892

Integrantes:
Brenda Stefany Sánchez Ramos,
Maryuri Paola Luna Larrada,
Yerines Patricia García Acosta,
Yocelin Paola Orozco Díaz,
Angela María Calle Montes,
Karla Margarita Ríos Robles.

Instructor: Omar Castellar Galván y Kelly Tejeda Garrido,
I.E.D: Colegio Cristiano Peniel,
Fecha: 4-nov-2020

@SENAcomunica www.sena.edu.co

Personas (45) Chat

Itzjak Vega

Jessica Tatiana Contreras Espejo

Joyce Quintana

Juan José Zuluaga Salazar

Julieth Paola De La Hoz Oliveros

Karla Margarita Ríos Robles

Keisi Jokabet Torres Solórzano

Kelly Tejeda (presentación)

Kelly Tejeda

Kelly Tejeda

Colegio Cristi... EDILFREN BE... Carol Andrea... Alanis Daniel... Juan José Z... Yocelin Orozco

9:17 a. m. 4/11/2020

Google Chrome browser window showing a Google Meet session. The address bar displays `meet.google.com/qqh-qfz-chq`. The interface includes a top navigation bar with tabs for "General Panel", "ASISTENCIA SOCIAL", "Correo roberto carlos", "Meet - qqh-qfz-chq", "ASISTENCIA REUNIÓN", and "ASISTENCIA SOCIAL".

The main meeting area shows a grid of participants. A red banner at the top left indicates "GRABANDO". The participants visible include:

- Tú (You)
- Kelly Tejeda (Presentación)
- yaris ruiz
- maira alejandra campuzano sajoneo
- Maria Alejandra
- DANIEL ALBERTO FONTALVO NAVAR...
- MARIA JESUS BUSTO PINEDA
- roberto carlos awad muñoz

The right sidebar displays "Detalles de la reunión" (Meeting Details) for "Personas (16)". It lists participants in the call, including:

- ROBERTO CARLOS ... (Tú)
- DANIEL ALBERTO FONT...
- Jalyn maria Gonzalez s...
- Kelly Tejeda
- Kelly Tejeda (Presentación)
- maira alejandra campuz...
- Maria Alejandra
- MARIA JESUS BUSTO PL...

The bottom status bar shows the Windows taskbar with various application icons and the system clock indicating 10:29 a.m. on 12/11/2020.

**Avanza hogar Mariano**

Alexandra Urrutia., Angelli, Danna...



Artículo 20. Incumplimiento. Se configura cuando el aprendiz no presenta evidencias de aprendizaje en los hechos establecidos, no asiste o deja de participar en actividades presenciales o virtuales, pactadas en la ruta de aprendizaje. Los incumplimientos se categorizan en dos: justificados y no justificados. Además, se constituyen en faltas académicas o disciplinarias según sea el caso.

Artículo 21. Incumplimiento justificado. Se configura incumplimiento justificado por alguna de las siguientes causas con sus respectivos soportes:

Programados:

1. Cita médica o incapacidad médica.
2. Citaciones a diligencias electorales y/o gubernamentales.
3. Reportes de etapa productiva.
4. Requerimientos o compromisos laborales.

10:31 ✓

Les dejo para que lean el artículo 20.
Que se considera Incumplimiento.

10:32 ✓

Alexandra empieza hija con el taller
de Bpm

10:33 ✓

Es un taller super fácil

10:33 ✓

Solo debes leer

10:33 ✓



DECRETO 3075 DE 1997

Por el cual se reglamenta parcialmente la Ley 09 de 1979 y se dictan otras



BPM(Decreto_3075_1997).p...

77 páginas • PDF

10:33 ✓



3.3.1. activ_Taller de BPM.d...

DOCX

10:33 ✓

Después que realicen esta actividad
👉 viene realizar el cuestionario de
las POES

10:35 ✓



Escribe un mensaje

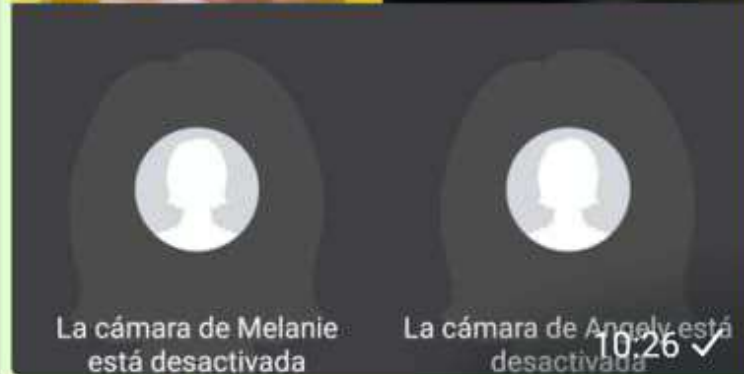


**Avanza hogar Mariano**

Alexandra Urrutia., Angelli, Danna...



5 DE NOVIEMBRE DE 2020

ra de Jusmeri
está desactivadaLa cámara de Melanie
está desactivadaLa cámara de Angely está
desactivada

10:26 ✓

Envío la evidencia 10:27 ✓

De compromiso 10:27 ✓

Melani López Hogar Mariano

Seño una pregunta? 10:27



10:27 ✓

Melani López Hogar Mariano**Tú**Melanis López, está enviando sus
actividades 🙌🙌🙌 felicidades. Les falta

Escribe un mensaje



✚ Redactar

- 📁 **Recibidos** 721
- ★ Destacados
- 🕒 Pospuestos
- **Enviados**
- 📁 **Borradores** 51
- ▼ Más

- Meet
- 📺 Nueva reunión
 - 📅 Unirte a una reunión

- Hangouts
- 👤 Kelly ▾ +
 - Hacer una llamada telefónica



Kelly Tejeda <kellydianith1609@gmail.com>
para colpeniel, duvis arnedo, Omar, EDILFREN ▾

📧 Vis, 20 nov. 15:49 (hace 4 días) ☆ ↶ ⋮

Bendiciones.

Cordial saludo.

Estimado Rector y Coordinadora de la I.E.D.Cristiano Peniel

Deseando que se encuentren bien de salud al igual que a sus familiares, en el día de hoy les recuerdo que la Institución educativa debe enviar hasta el día 25 de Noviembre de 2020, los formatos de matrícula que se compartieron con la Coordinadora el día de la socialización del los siguiente programas:

Programa de Comercializacion de Alimentos
Programa de Sistemas

para que fueran diligenciados por los estudiantes que aspiran a pertenecer a la formación SENA.

Agradecemos como siempre lo hemos tenido, su apoyo en la Formación SENA

Atentamente,

Kelly D. Tejeda Garrido.