

	ALCALDIA DE POPAYAN	F-GC-CT-08
	INFORME DE EJECUCION Y SUPERVISIÓN CONTRACTUAL	Versión: 05
		Página 1 de 8

20251900711933

INFORMACIÓN GENERAL.			
Número de contrato: 20251800039737	Fecha de radicación: 09 - 12 - 2025	20251900711933	
Fecha del Acta de inicio: 05 /11/ 2025	Plazo del contrato: 31/ 12 /2025	Periodo del Informe comprendido	
		Desde: 05/ 11/ 2025	Hasta: 31 / 12 / 2025
OBJETO: Prestar los servicios como profesional en la secretaría de planeación brindando apoyo en la etapa de la formulación del componente urbano del proceso de revisión y actualización del PEMP, en el marco del proyecto "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES DE DINAMIZACIÓN Y CONSERVACIÓN DEL PATRIMONIO MATERIAL INMUEBLE DEL MUNICIPIO DE POPAYÁN"			
Supervisor y/o Interventor: NÉSTOR ARMANDO BECERRA			
Nombre o razón social del contratista: JULYE SUSANA CAJIAO ROSERO			C.C.-N.I.T.: 1.061.724.611
Dirección: Calle 47N # 5-47 LA XIMENA			Teléfonos: 310 4296682
Informe parcial ____		Informe Final <u>X</u>	
OBLIGACIONES O ACTIVIDADES CONTRACTUALES	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES REALIZADAS	ANEXOS	
1. Brindar apoyo a la Secretaría de Planeación Municipal en la formulación del componente urbano del proceso de revisión y ajuste del PEMP.	- Se realiza ajuste del documento en los componentes de Espacio Público y Equipamientos. - Elaboración de fichas para la valoración del Espacio Público. - Se realizan fichas para los bienes muebles en el Espacio Publico	Anexo 1 Anexo 2 Anexo 3	
2. Brindar apoyo a la Secretaría de Planeación en la evaluación y diseño de estrategias del espacio público, garantizando su alineación con los objetivos de conservación patrimonial y dinamización del sector histórico en la revisión y actualización del PEMP	- Se realiza Dossier para la propuesta de valor del proyecto "Recuperación de Parques con Identidad Cultural y Memoria Histórica en el Centro Histórico de Popayán". - Segunda reunión con funcionario del Palacio Nacional, nos informan que el Proyecto en la Plazoleta tiene visto bueno de la Directora.	Anexo 4 Anexo 5	



20251900711933

3. Brindar apoyo en la actualización de mapas y esquemas de uso del suelo, asegurando que reflejen las propuestas del PEMP relacionadas con la conservación del patrimonio y el desarrollo urbano sostenible.	- Se realizan el ajuste de los planos de Espacio Público y Equipamientos, por parte del equipo de geógrafos.	Anexo 6
4. Brindar apoyo en la realización de ajustes técnicos y conceptuales al componente físico-espacial y urbano del PEMP, integrando las observaciones y recomendaciones surgidas de las jornadas de socialización y los procesos de concertación con los actores involucrados.	- Se realiza ajuste del documento en los componentes de Espacio Público y Equipamientos. - Se realizan fichas para la valoración del Espacio Público. - Se realizan fichas para los bienes muebles en el Espacio Público. - Asesorías con MinCultura y Consultoría, temas Bienes Mueble. 06 de noviembre - Asesorías con MinCultura y Consultoría, temas Manifestaciones culturales. 07 de noviembre. - Mesa de trabajo MinCultura y Consultoría, componentes Espacio Público y Equipamientos.	Anexo 1 Anexo 2 Anexo 3 Anexo 7 Anexo 8 Anexo 9
5. Brindar apoyo en la redacción del documento estratégico del proceso de revisión y ajuste del PEMP, correspondiente a los componentes que le sean asignados y/o de los que haga parte.	- Se realiza ajuste del documento de los componentes de Espacio Público y Equipamientos para entrega del DTS de Diagnostico y Formulación del PEMP.	Anexo 1
6. Brindar apoyo desde su área de conocimiento a la Secretaría de Planeación en lo referente al ordenamiento territorial, además en la asistencia y	- Recorrido por el Sector Histórico y Área de influencia de Popayán con grupo asesor de MinCultura. 10 noviembre	Anexo 10



20251900711933

participación de las reuniones y comités técnicos a los que se le convoque en el marco del objeto contractual.	- Recorrido Morro de Tulcan con grupo asesor de MinCultura. 11 noviembre - Reunión componentes PEMP, preparación y organización del documento. 18 noviembre. - Reunión virtual Cocrea y Asocapitales, invitados Cúcuta y Popayán, revisión proyectos Cocrea, gestión de proyectos por parte de inversionistas privados. 21 de noviembre. - Reunión procesos y procedimientos de Popayán, Banco Mundial. 26 de noviembre. - Reunión de trabajo de seguimiento - Reunión virtual Cocrea y Asocapitales, avance propuesto de valor para el proyecto "Recuperación de Parques con Identidad Cultural y Memoria Histórica en el Centro Histórico de Popayán". 02 de diciembre. - Profundización en el Patrimonio Cultural Mueble en los Centros Históricos, por el Ministerio de Cultura.	Anexo 11 Anexo 12 Anexo 13 Anexo 14 Anexo 15 Anexo 16 Anexo 17
7. Las demás actuaciones que sean estrictamente necesarias para el logro de las actividades y del objeto contractual que se encuentren en la órbita general del mismo.	- Reunión con contratista del POT para revisar el componente de Equipamientos entre los 2 instrumentos PEMP y POT.	Anexo 18
OBSERVACIONES		



ALCALDIA DE POPAYAN

F-GC-CT-08

INFORME DE EJECUCION Y SUPERVISIÓN CONTRACTUAL

Versión: 05

Página 4 de 8

20251900711933

POR PARTE DEL
CONTRATISTA:

POR PARTE DEL SUPERVISOR:

FIRMA CONTRATISTA

CUMPLIMIENTO Y/O RECIBIDO A SATISFACCIÓN

El Supervisor, dando cumplimiento a los Artículos 83 y 84 de la Ley 1474 de 2011 certifica que el Contratista ha cumplido cabalmente con el objeto contractual desarrollando las actividades descritas anteriormente, dentro del periodo de tiempo comprendido entre el 04 / Noviembre / 2025 y 31 / Diciembre / 2025 y cumpliendo con el pago al Sistema de Seguridad Social, y por lo que se procede a la elaboración del acta de pago parcial_X y/o final para el trámite de pago.

FIRMA SUPERVISOR
FIRMA APOYO A LA SUPERVISIÓN
(SI APLICA)

Nota: En caso que el contratista presente un informe de actividades en formato externo, el supervisor del contrato deberá diligenciar este documento trasladando la información del informe presentado por el contratista indicando el número de radicado y el número de folios.

DOCUMENTOS ANEXOS

No. FOLIOS, CD'S, DVD'S

CONSTANCIA DE RECEPCION DE DOCUMENTOS QUE CONFORMAN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA CONTRATANTE, PARA TRÁMITE DE PAGO.

Yo **FARES YANET CAMPO ARROYO** recibo a los 11 días del mes de 12 del año 25 los documentos anteriormente descritos, los cuales pasan a ser parte del expediente contractual.

Firma recibida Personal Archivo de la Oficina de Gestión Jurídica

ANEXO 1.

COMPONENTS OF THE CHINESE MODEL

Three Components of China's Model:

- 1. Limited political reform
- 2. Economic liberalization
- 3. Cultural integration

Three Components of China's Model

Nº	UBICACIÓN PÚBLICA	UBICADO	SUBUBICADO	CATEGORÍA	RAÍCES
				Escultura de Francisco José de Cádiz	
1	Paseo Carlos, ADE de la Cádiz	Monumento en el espacio público	Monumento en el espacio público	Fuentes	
				Picaz	
2	Paseo de San Francisco	Monumento en el espacio público	Monumento en el espacio público	Escultura de Carlos Tenes	
				Inscripciones	
3	Avenida de San José	Monumento en el espacio público	Monumento en el espacio público	Busto de Yambro Mira	
				Placa	
4	Avenida de San Agustín	Monumento en el espacio público	Monumento en el espacio público	Placa	
				Inscripciones	
5	Avenida del Centro (Jocotamal, Salinas (Barrionuevo))	Monumento en el espacio público	Monumento en el espacio público		
6	Avenida de la Libertad	Monumento en el espacio público	Monumento en el espacio público		



20251900711933

ANEXO 4.

SISTEMA DE MONITORIA Y SUPERVISION

DE LA EJECUCION DE LA OBRA DE CONSTRUCCION DEL SISTEMA DE AGUAS CALIENTES EN LA CIUDAD DE POPAYAN

Presentado por: Alcaldía de Popayán - Alcaldía de la Ciudad de Popayán y Alcaldía de la Ciudad de Popayán

1. OBJETIVO DEL MONITORIO Y SUPERVISION

El objetivo del monitoreo y supervisión es garantizar la correcta ejecución de la obra de construcción del sistema de aguas calientes en la ciudad de Popayán, de acuerdo con lo establecido en el contrato de obra, y asegurar la calidad de los materiales y la mano de obra utilizada en la ejecución de la obra.

2. METODOLOGIA

El monitoreo y supervisión se realizará de acuerdo con el plan de monitoreo y supervisión que se anexa a este informe, el cual establece los puntos de control y los métodos de verificación de la ejecución de la obra.

3. RESULTADOS

Los resultados del monitoreo y supervisión se detallan en el informe de avance de obra, el cual se anexa a este informe. En general, se puede afirmar que la ejecución de la obra está avanzando de acuerdo con lo establecido en el contrato de obra.

FIRMAS

SISTEMA DE MONITORIA Y SUPERVISION

4. OBJETIVO DEL MONITORIO Y SUPERVISION

El objetivo del monitoreo y supervisión es garantizar la correcta ejecución de la obra de construcción del sistema de aguas calientes en la ciudad de Popayán, de acuerdo con lo establecido en el contrato de obra, y asegurar la calidad de los materiales y la mano de obra utilizada en la ejecución de la obra.

5. METODOLOGIA

El monitoreo y supervisión se realizará de acuerdo con el plan de monitoreo y supervisión que se anexa a este informe, el cual establece los puntos de control y los métodos de verificación de la ejecución de la obra.

6. RESULTADOS

Los resultados del monitoreo y supervisión se detallan en el informe de avance de obra, el cual se anexa a este informe. En general, se puede afirmar que la ejecución de la obra está avanzando de acuerdo con lo establecido en el contrato de obra.

FIRMAS

SISTEMA DE MONITORIA Y SUPERVISION

7. OBJETIVO DEL MONITORIO Y SUPERVISION

El objetivo del monitoreo y supervisión es garantizar la correcta ejecución de la obra de construcción del sistema de aguas calientes en la ciudad de Popayán, de acuerdo con lo establecido en el contrato de obra, y asegurar la calidad de los materiales y la mano de obra utilizada en la ejecución de la obra.

8. METODOLOGIA

El monitoreo y supervisión se realizará de acuerdo con el plan de monitoreo y supervisión que se anexa a este informe, el cual establece los puntos de control y los métodos de verificación de la ejecución de la obra.

9. RESULTADOS

Los resultados del monitoreo y supervisión se detallan en el informe de avance de obra, el cual se anexa a este informe. En general, se puede afirmar que la ejecución de la obra está avanzando de acuerdo con lo establecido en el contrato de obra.

FIRMAS

ANEXO 5.

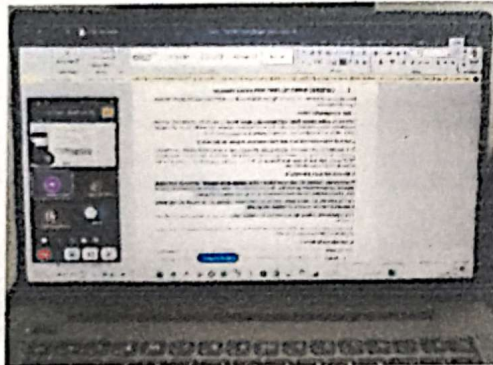


ANEXO 6.

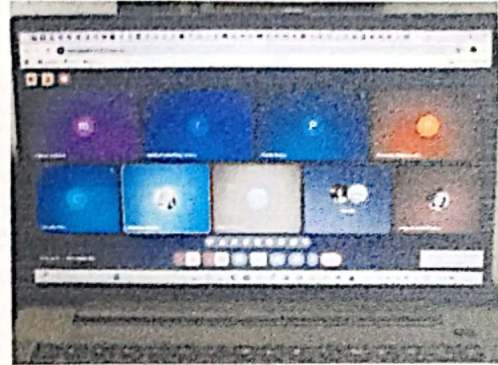


20251900711933

ANEXO 7.



ANEXO 8.



ANEXO 9.



ANEXO 10.



ANEXO 11.

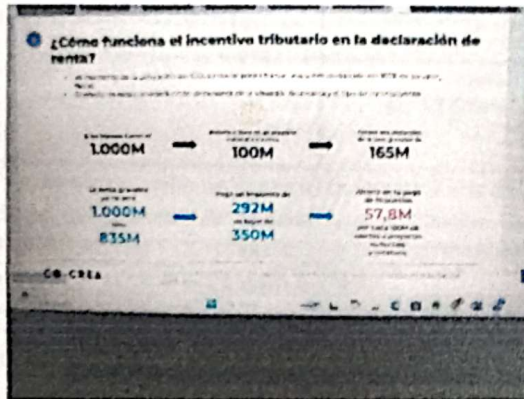


ANEXO 12.

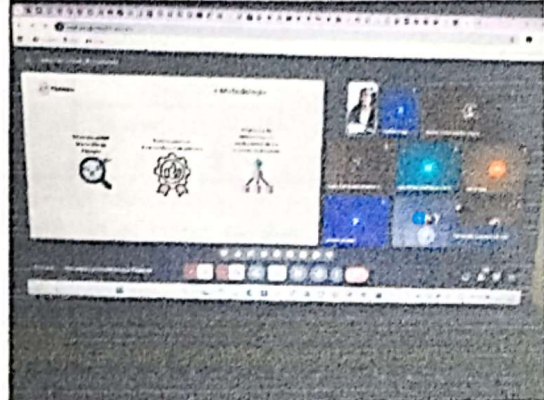


20251900711933

ANEXO 13.



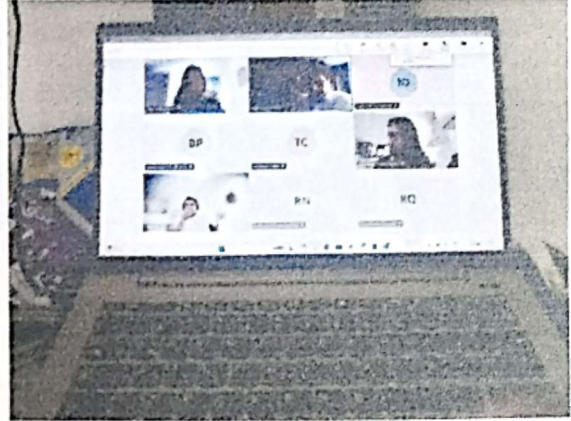
ANEXO 14.



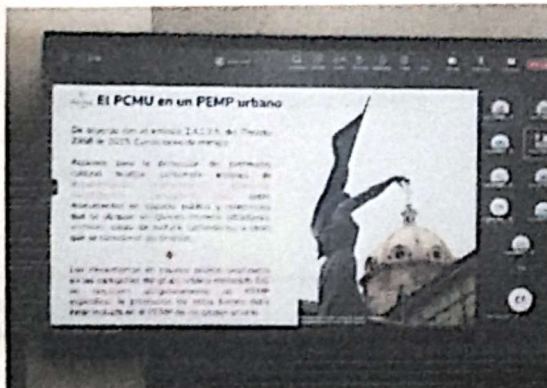
ANEXO 15.



ANEXO 16.



ANEXO 17.



ANEXO 18.



	ALCALDIA DE POPAYAN	F-GC-CT-08
	INFORME DE EJECUCION Y SUPERVISIÓN CONTRACTUAL	Versión: 05
		Página 1 de 7

20251900771063

INFORMACIÓN GENERAL.			
Número de contrato: 20251800039737	Fecha de radicación: 31- 12 - 2025	20251900771063	
Fecha del Acta de inicio: 05 /11/ 2025	Plazo del contrato: 31/ 12 /2025	Periodo del Informe comprendido	
		Desde: 05/ 11/ 2025	Hasta: 31 / 12 / 2025
OBJETO: Prestar los servicios como profesional en la secretaría de planeación brindando apoyo en la etapa de la formulación del componente urbano del proceso de revisión y actualización del PEMP, en el marco del proyecto "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES DE DINAMIZACIÓN Y CONSERVACIÓN DEL PATRIMONIO MATERIAL INMUEBLE DEL MUNICIPIO DE POPAYÁN"			
Supervisor y/o Interventor: NÉSTOR ARMANDO BECERRA			
Nombre o razón social del contratista: JULYE SUSANA CAJIAO ROSERO			C.C.-N.I.T.: 1.061.724.611
Dirección: Calle 47N # 5-47 LA XIMENA			Teléfonos: 310 4296682
Informe parcial ____		Informe Final <u>X</u>	
OBLIGACIONES O ACTIVIDADES CONTRACTUALES	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES REALIZADAS	ANEXOS	
1. Brindar apoyo a la Secretaría de Planeación Municipal en la formulación del componente urbano del proceso de revisión y ajuste del PEMP.	- Se entrego ajuste del documento en los componentes de Espacio Público y Equipamientos. - Se elaboro modelo para las fichas de Espacio Publico	Anexo 1 Anexo 2	
2. Brindar apoyo a la Secretaría de Planeación en la evaluación y diseño de estrategias del espacio público, garantizando su alineación con los objetivos de conservación patrimonial y dinamización del sector histórico en la revisión y actualización del PEMP	-Se realizo presentación del proyecto "Recuperación de Parques con Identidad Cultural y Memoria Histórica en el Centro Histórico de Popayán", con posibles inversionistas en compañía de funcionarios de CoCrea y Asocapitales, Alcalde de Popayán y Secretarios de Planeación y Cultura.	Anexo 3	
3. Brindar apoyo en la actualización de mapas y esquemas de uso del suelo, asegurando que reflejen las propuestas del PEMP relacionadas con la conservación del patrimonio y el desarrollo urbano sostenible.	-Se realiza la identificación de los 34 espacios públicos que hacen parte del Sector Histórico de manera individual para realizar la caracterización de cada uno, por parte del equipo de geógrafos.	Anexo 4	

	ALCALDIA DE POPAYAN	F-GC-CT-08
	INFORME DE EJECUCION Y SUPERVISIÓN CONTRACTUAL	Versión: 05
		Página 2 de 7

20251900771063

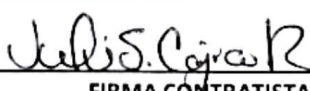
4. Brindar apoyo en la realización de ajustes técnicos y conceptuales al componente físico-espacial y urbano del PEMP, integrando las observaciones y recomendaciones surgidas de las jornadas de socialización y los procesos de concertación con los actores involucrados.	- Se presento ajuste del documento en los componentes de Espacio Público y Equipamientos.	Anexo 1
5. Brindar apoyo en la redacción del documento estratégico del proceso de revisión y ajuste del PEMP, correspondiente a los componentes que le sean asignados y/o de los que haga parte.	- Entrega del documento técnico soporte del ajuste del documento de los componentes de Espacio Público y Equipamientos para entrega del DTS de Diagnóstico y Formulación del PEMP. <u>31 de diciembre</u>	Anexo 1
6. Brindar apoyo desde su área de conocimiento a la Secretaría de Planeación en lo referente al ordenamiento territorial, además en la asistencia y participación de las reuniones y comités técnicos a los que se le convoque en el marco del objeto contractual.	-Reunión con Arq Jose Manuel Alegria quien compartio la información solicitada de los Bienes de Interes Material. <u>16 de Diciembre</u> -Reunion equipo PEMP, seguimiento y trabajo para entrega del documento técnico. <u>17 de Diciembre.</u>	Anexo 5

	ALCALDIA DE POPAYAN		F-GC-CT-08
	INFORME DE EJECUCION Y SUPERVISIÓN CONTRACTUAL		Versión: 05
			Página 3 de 7

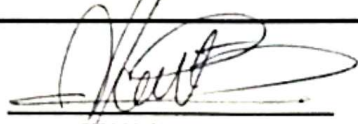
20251900771063

7. Las demás actuaciones que sean estrictamente necesarias para el logro de las actividades y del objeto contractual que se encuentren en la órbita general del mismo.	- N/A	
--	-------	--

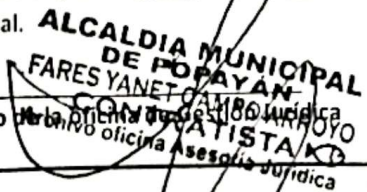
OBSERVACIONES	
POR PARTE DEL CONTRATISTA:	POR PARTE DEL SUPERVISOR:

 FIRMA CONTRATISTA	
--	--

CUMPLIMIENTO Y/O RECIBIDO A SATISFACCIÓN
El Supervisor, dando cumplimiento a los Artículos 83 y 84 de la Ley 1474 de 2011 certifica que el Contratista ha cumplido cabalmente con el objeto contractual desarrollando las actividades descritas anteriormente, dentro del periodo de tiempo comprendido entre el 04 / Noviembre / 2025 y 31 / Diciembre / 2025 y cumpliendo con el pago al Sistema de Seguridad Social, y por lo que se procede a la elaboración del acta de pago parcial <u>X</u> y/o final <u> </u> , para el trámite de pago.

 FIRMA SUPERVISOR	FIRMA APOYO A LA SUPERVISIÓN (SI APLICA)
Nota: En caso que el contratista presente un informe de actividades en formato externo, el supervisor del contrato deberá diligenciar este documento trasladando la información del informe presentado por el contratista indicando el número de radicado y el número de folios.	

DOCUMENTOS ANEXOS	No. FOLIOS, CD'S, DVD'S

CONSTANCIA DE RECEPCION DE DOCUMENTOS QUE CONFORMAN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA CONTRATANTE, PARA TRÁMITE DE PAGO.	
Yo FARES YANET CAMPO ARROYO recibo a los <u> </u> días del mes de <u> </u> del año <u> </u> los documentos anteriormente descritos, los cuales pasan a ser parte del expediente contractual.	
Firma recibido Personal Archivo	



ALCALDIA DE POPAYAN
INFORME DE EJECUCION Y SUPERVISIÓN CONTRACTUAL

F-GC-CT-08

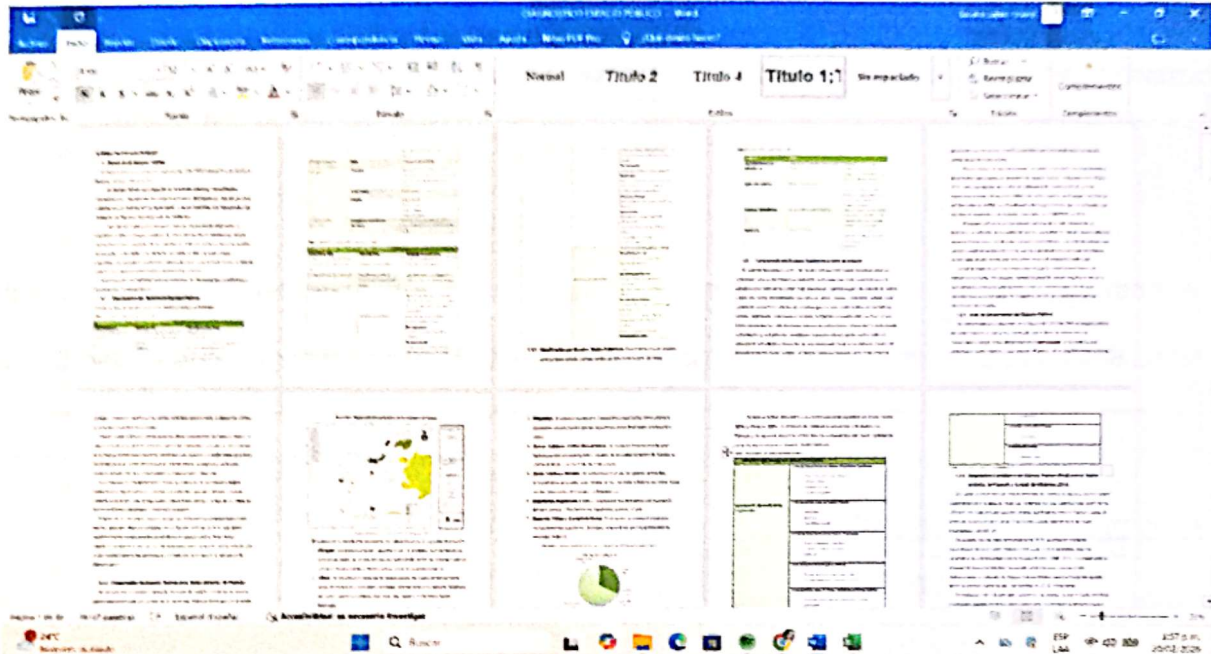
Versión: 05

Página 4 de 7

20251900771063

ANEXOS.

ANEXO 1.



ANEXO 2.

Modelo fichas para Espacio Publico

FICHA DE INVENTARIO DE ESPACIO PUBLICO		Clasificación	Espacio público	Hoja 1
1. Identificación				
1.1 Nombre				
1.2 Dirección				
1.3 Barrio				
1.4 Píndula				
1.5 País				
1.6 Municipio				
2. Datos				
2.1 Período				
2.2 Overlook				
2.3 Tipo				
2.4 Parque				
2.5 Fecha de localización en el lugar actual				
3. Localización General		4. Fotografía General		
Observaciones				



ALCALDIA DE POPAYAN

F-GC-CT-08

INFORME DE EJECUCION Y SUPERVISIÓN CONTRACTUAL

Versión: 05

Página 5 de 7

20251900771063

FICHA DE INVENTARIO DE ESPACIO PUBLICO				Hoja 2	
1. Denominación Espacio:					
2.1 Área m²:					
2.2 Forma:					
3.1 Componente:		4. Elementos Complementarios:		5.1 Situación urbana de referencia:	
3.2 Color:		4.1 Mobiliario:		5.2 Elementos urbanos de referencia:	
3.3 Textura:		4.2 Otros:		5.3 Otros:	
6. Observaciones:					
7. Estado de conservación:					
1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐					
Bueno ☐ Regular ☐ Malo ☐					
8. Observaciones:					

FICHA DE INVENTARIO DE ESPACIO PUBLICO				Hoja 3	
9. Valoración y Significación Cultural del Bien				10. Elementos Complementarios	
9.1 Criterios de Valoración y significación cultural				10.1 Mobiliario	
Valor estético					
Valor histórico					
Valor simbólico					
11. Significación Cultural					
12. Bibliografía Consultada					
13. Responsable del inventario					
13.1 Entidad				Fecha	
13.2 Diseñado				Fecha	
13.3 Revisó				Fecha	

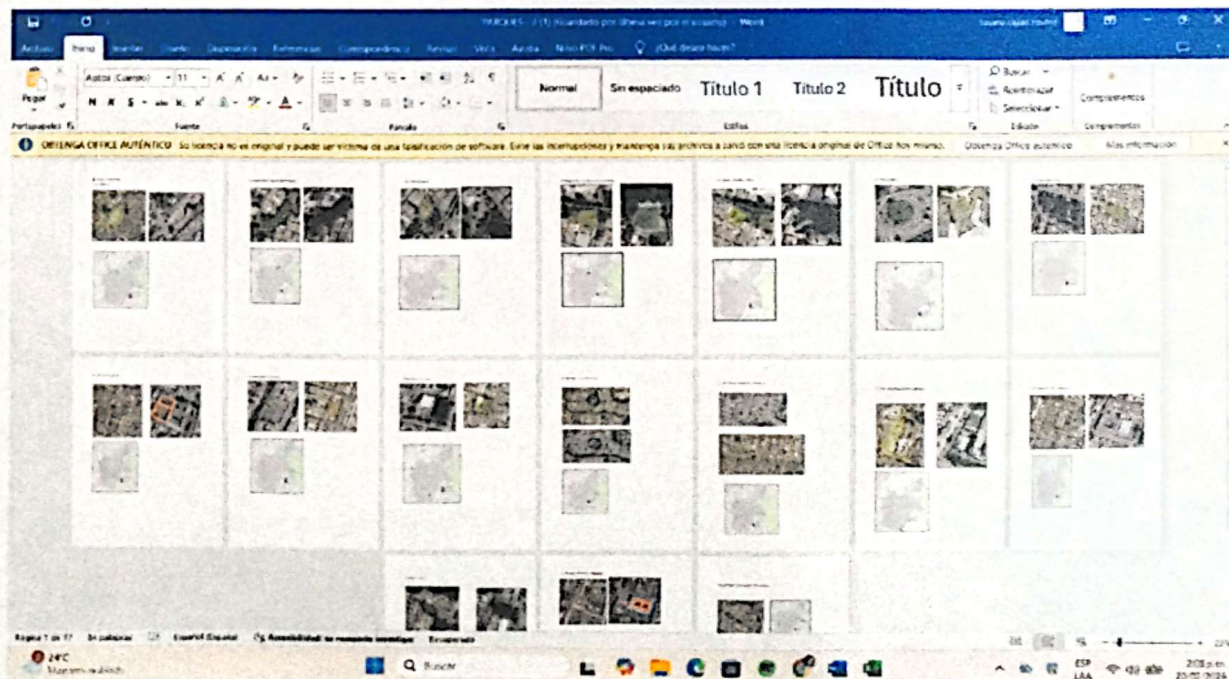


20251900771063

ANEXO 3.



ANEXO 4.





ALCALDIA DE POPAYAN

F-GC-CT-08

INFORME DE EJECUCION Y SUPERVISIÓN CONTRACTUAL

Versión: 05

Página 7 de 7

20251900771063

ANEXO 5.

