MONTERÍA AMABLE
SISTEMA ESTRATÉGICO DE TRANSPORTE PÚBLICO

Alcaldía de MONTERÍA

INFORME DE SUPERVISIÓN Nº1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS N°CD-MCA-018-2026
ENTRE MONTERÍA CIUDAD AMABLE S.A.S – JOSE NELSON HERNÁNDEZ FLÓREZ

PERÍODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME	DEL 27 DE ENERO DE 2026 AL 26 FEBRERO DEL 2026	
¿Se reporta algún desempeño deficiente o a mejorar?	SI [ ]	NO [x]

DATOS DEL SUPERVISOR:

NOMBRE DEL SUPERVISOR	BERNARDO JOSE REVUELTAS GONZÁLEZ
DEPENDENCIA:	ÁREA TÉCNICA
CARGO:	DIRECTOR TÉCNICO

DATOS DEL CONTRATO SUPERVISADO

NUMERO DE CONTRATO:	CD-MCA-018-2026
FECHA DE CONTRATO:	27 ENERO DE 2026
CONTRATISTA:	JOSE NELSON HERNÁNDEZ FLÓREZ
CC/NIT:	6.887.527
VALOR:	VEINTE MILLONES SEISCIENTOS SETENTA Y OCHO MIL PESOS M/CTE. ($20.678.000)
PLAZO INICIAL:	SIETE (7) MESES
FECHA ACTA DE INICIO:	27 DE ENERO DE 2026
FECHA TERMINACIÓN	27 DE AGOSTO DE 2026
FECHA PRESENTE INFORME	03 DE MARZO DE 2026.
OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO TÉCNICO EN LAS DISTINTAS ACTIVIDADES NECESARIAS DE LA SOCIEDAD MONTERIA CIUDAD AMABLE S.A.S	

SEGUIMIENTO CONTRACTUAL

En desarrollo y cumplimiento a las obligaciones contractuales contempladas en CLÁUSULA SEPTIMA–SUPERVISIÓN Y CONTROL: De conformidad con el artículo 14 de la Ley 80 de 1993, MONTERÍA CIUDAD AMABLE, me ha designado como supervisor del contrato a partir del 27 DE ENERO DE 2026 correspondiente la fecha de ACTA DE INICIO, por lo que me permito hacer constancia que desde la fecha designada he ejercido la supervisión y el control del presente contrato, vigilando el cumplimiento de las obligaciones emanadas del mismo, verificando el cabal cumplimiento de las obligaciones del CONTRATISTA.

CUMPLIMIENTO DEL OBJETO:

El contratista para el periodo informado, manifestó que cumplió con lo dispuesto en la CLÁUSULA QUINTA OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA del anexo de condiciones contractuales del Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. CD-MCA-018-2026, absteniéndose en lo sucesivo de efectuar para sí o para terceros, arreglos, reproducciones, adaptaciones o cualquier otra clase de mutilación de información que llegó a su conocimiento con ocasión de la ejecución del objeto contratado, desarrollando así mismo las siguientes:

NÚMERO DE OBLIGACIÓN	ACTIVIDADES REALIZADAS	CUMPLIÓ SATISFACTORIO	NO CUMPLIÓ	NO APLICA	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD
OBLIGACIONES					
1)	Brindar apoyo técnico en los procesos requeridos para la implementación y seguimiento de los sistemas de recaudo unificado, sistema de gestión y control de flota, sistema de información al usuario y demás sistemas tecnológicos e informáticos que se empleen en el Sistema Estratégico de Transporte Público de Montería	X			Participó en reunión con el grupo de operaciones de Montería amable con representante de la empresa Marcopolo. Revisión de alternativas de vehículos eléctricos para la implementación del sistema estratégico de trasporte público de la ciudad de Montería. Participó en reunión con el personal de UMUS Unidad de movilidad Urbana sostenible del ministerio. Montería Amable presenta el proceso de implementación del área de tecnología a la fecha.
2)	Brindar apoyo técnico en el componente eléctrico, telemática y voz de los proyectos ejecutados o que se encuentren en ejecución para la implementación del Sistema Estratégico de Transporte Público de Montería	X			Participó en reunión con el grupo de operaciones de Montería amable y representantes de empresa Marcopolo. Línea de buses eléctricos NEW SENIOR BYD BC75S01. Línea de buses eléctricos aplicables al sistema estratégico de trasporte de la ciudad de Montería
3)	Apoyar a Montería Ciudad Amable S.A.S. en la revisión del diseño operacional del SETP, recorrido de rutas, cobertura de red, kilómetros, frecuencias, despachos, ocupación, y demás variables de la operación del Sistema	X			Participó en reunión de coordinación del grupo operaciones con Dirección Técnica. Objeto de coordinar actividades pendientes por parte del área de operaciones en pro de la implementación del sistema estratégico de trasporte de la ciudad de Montería

NÚMERO DE OBLIGACIÓN	ACTIVIDADES REALIZADAS	CUMPLIÓ SATISFACTORIO	NO CUMPLIÓ	NO APLICA	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD
OBLIGACIONES					
4)	Brindar apoyo en el seguimiento y desarrollo de los anexos y condiciones técnicas requeridos para la implementación y operación del Sistema Estratégico de Transporte Público de pasajeros de la ciudad de Montería	X			Participó en reunión con el grupo de operaciones de Montería amable con los representantes de la Empresa Bigsigns. Objetivo de revisar las necesidades y aclaración de dudas con respecto al contrato si-mca-002-2025 cuyo objeto es: *La elaboración, impresión e instalación de las piezas publicitarias requeridas por Montería ciudad amable s.a.s para la actualización de paraderos del sistema estratégico de trasporte público de pasajeros de la ciudad de Montería.*
5)	Brindar apoyo y acompañamiento a Montería Ciudad Amable S.A.S en las mesas de trabajo, comités y/o reuniones, en los que desarrollen temas relacionados con la implementación del SETP de Montería u otros que le sean requeridos.	X			Participó en reunión con el personal de UMUS Unidad de movilidad Urbana sostenible del ministerio. Montería Amable presenta el proceso de implementación del área de tecnología a la fecha.
6)	Realizar apoyo en las campañas de sensibilización para la entrada de operación del sistema y demás actividades de formación ciudadana que lleve a cabo la entidad.			X	Durante el periodo no se asignaron actividades para dar cumplimiento a esta obligación
7)	Servir como enlace entre Montería ciudad amable s.a.s, la secretaria de tránsito municipal, policía de tránsito y demás entidades que se requieran en los temas relacionados con el sistema estratégico de trasporte de la ciudad.			X	Durante el periodo no se asignaron actividades para dar cumplimiento a esta obligación
8)	Ejecutar y desarrollar todas aquellas actividades, afines al apoyo técnico en la construcción y ejecución del Sistema Estratégico de Transporte Público de la Ciudad de Montería.			X	Durante el periodo no se asignaron actividades para dar cumplimiento a esta obligación

NÚMERO DE OBLIGACIÓN	ACTIVIDADES REALIZADAS	CUMPLIÓ SATISFACTORIO	NO CUMPLIÓ	NO APLICA	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD
	OBLIGACIONES				
9)	Cumplir con las demás actividades y funciones designadas por el (la) supervisor (a) del contrato, relacionadas con el objeto contractual con calidad, oportunidad y eficiencia	X			Dio cumplimiento a las actividades designadas
10)	Acceder a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la ley con el fin de obligarlos a hacer u omitir algún acto o hecho. Cuando se presenten tales peticiones o amenazas los contratistas deberán informar inmediatamente de su ocurrencia a la entidad contratante y a las autoridades competentes para que ellas adopten las medidas y correctivos que fueren necesarios	X			Durante el periodo no se evidenció incumplimiento

Por lo anterior, certifico que EL CONTRATISTA CUMPLIÓ a satisfacción las especificaciones contenidas en el contrato y cumple con todos los requisitos legales necesarios para autorizar el Primer PAGO del contrato N° CD-MCA-018-2026

BERNARDO JOSE REVUELTAS GONZÁLEZ.
DIRECTOR TÉCNICO
MONTERÍA CIUDAD AMABLE