CÓDIGO: MM-GI-DO-F-036

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR CONTROL ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

I. Datos Generales del contrato:

1. Denominación del contrato	**Informe No.:** 9	**Periodo:** 1 – 31 de enero 2026			
Contrato No.:	LP-026-2024 LOTE 6				
Nombre del supervisor:	Arq. ARMANDO MOVILLA NAVARRO Jefe de Oficina de Control y Programación de Obras				
Nombre del Interventor:	EMPRESA DE DESARROLLO URBANO DE BARRANQUILLA SA - EDUBAR SA				
2. De la etapa contractual					
Tipo de contrato:	Prestación de servicios	Obra X	Consultoría	Suministro	Otro
Nombre del contratista:	CONSORCIO BARRANQUILLA VIAL				
No. de identificación del contratista:	901.921.295-6				
Objeto del contrato:	OBRAS DE CONSTRUCCIÓN Y/O RECONSTRUCCIÓN Y/O MEJORAMIENTO Y/O REHABILITACIÓN DE VÍAS URBANAS, CANALES, BOXCOULVERT, Y OBRAS COMPLEMENTARIAS PARA EL PROGRAMA BARRIOS A LA OBRA ETAPA IX, EN TODAS LAS LOCALIDADES Y CORREGIMIENTOS DEL DISTRITO DE BARRANQUILLA. MÓDULO VI				
Localización:	LAS CINCO (5) LOCALIDADES DEL DISTRITO DE BARRANQUILLA				
Plazo:	DIECIOCHO (18) MESES				
Número de Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P):	NA				
Número de Registro Presupuestal (R.P.):	NA				

Fecha de inicio del contrato (dd-mm-yyyy)	05-06-2025	**Fecha de suspensión (dd-mm-yyyy)**	**Fecha de reinicio (dd-mm-yyyy)**
Fecha de terminación del contrato (dd-mm-yyyy)	31-12-2032		
Prorroga No. 1			
Prorroga No. 2			
Prorroga No. 3			

3. Garantías constituidas por el contratista (Acta de inicio)

Amparos	**Aseguradora**	**No. de póliza**	**Vigencia**	
			Desde (dd-mm-yyyy)	**Hasta (dd-mm-yyyy)**
Calidad del servicio:				
Cumplimiento:	NACIONAL DE SEGUROS	400063855	05/06/2025	05/04/2027
Anticipo:				
Pago anticipado:				
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados:				
Salarios y prestaciones:	NACIONAL DE SEGUROS	400063855	05/06/2025	05/12/2029
Estabilidad de la obra:	NACIONAL DE SEGUROS	400063855	05/12/2026	05/12/2031
Responsabilidad civil extracontractual:	NACIONAL DE SEGUROS	400063856	05/06/2025	05/12/2026
Otros:				

CÓDIGO: MM-GI-DO-F-036

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR CONTROL ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

Nota: la vigencia deberá actualizarse acorde a las modificaciones de la póliza.

4. Ejecución del contrato

Descripción		Valor
Valor del contrato inicial (IVA incluido en caso de que aplique):		$ 28.720.885.02
Adición No. 1		$
Adición No. 2		$
Adición No. 3		$
Valor total del contrato:		$ 28.720.885.02
Valor del contrato inicial (IVA incluido en caso de que aplique):		$ 28.720.885.02
Porcentaje del anticipo:	%	$
Porcentaje del pago anticipado:	%	$
Valor ejecutado del contrato (incluye el presente cobro):		$
Valor por ejecutar (valor total del contrato – valor ejecutado del contrato):		$

Descripción del Objeto: (Breve descripción de las actividades principales a ejecutar):
OBRAS DE CONSTRUCCIÓN Y/O RECONSTRUCCIÓN Y/O MEJORAMIENTO Y/O REHABILITACIÓN DE VÍAS URBANAS, CANALES, BOXCOULVERT, Y OBRAS COMPLEMENTARIAS PARA EL PROGRAMA BARRIOS A LA OBRA ETAPA IX, EN TODAS LAS LOCALIDADES Y CORREGIMIENTOS DEL DISTRITO DE BARRANQUILLA. MODULO VI

II. Aspectos administrativos:

1. Resumen sobre el cumplimiento mensual de la programación de la ejecución del contrato.
Durante el período correspondiente al mes de enero, el contratista ha venido cumpliendo satisfactoriamente con la programación establecida para la ejecución del contrato, desarrollando las actividades conforme al cronograma aprobado y garantizando el avance progresivo de los diferentes frentes de trabajo.

2. Se relacionan a continuación las actividades mensuales realizadas por el contratista.

El contratista continúa con la ejecución de las actividades programadas, desarrollando los trabajos en los diferentes frentes intervenidos conforme al cronograma establecido. A continuación, se relaciona el estado de avance por punto de intervención:

Barrio Los Olivos – Calle 115 con Transversal 30

En este frente de trabajo se culminaron en su totalidad las actividades programadas, alcanzando un avance físico del 100%, quedando completamente ejecutadas las obras correspondientes.

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR CONTROL ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

Barrio La Pradera – Diagonal 111 con Transversal 29

Las obras civiles fueron finalizadas al 100% durante el período evaluado. Adicionalmente, se realizó la instalación de rejilla tipo panal, quedando el punto completamente intervenido y funcional.

Barrio El Bosque

Se culminaron al 100% las actividades constructivas contempladas para este sector, cerrando el frente de obra conforme a las especificaciones técnicas del proyecto.

Calle 87 con Carrera 14A – Barrio La Paz

En este punto se presentan los siguientes avances:

- Lateral izquierdo del puente (zarpa y muro): 100% ejecutado.
- Actividades de relleno: 20% de avance.
- Lateral derecho: se adelantan labores de estabilización del terreno debido a afectaciones ocasionadas por inundaciones generadas por lluvias del fin de semana.
- Se ejecutaron actividades de manejo y control de agua por presencia de nivel freático alto e inundaciones, implementando medidas para garantizar la estabilidad y continuidad del proceso constructivo.

Calle 86 con Carrera 13C – Barrio Ciudad Modesto

- Muros y zarpas de ambos laterales: 100% ejecutados.
- Actualmente se adelanta el armado de acero de refuerzo correspondiente a la losa principal del puente, con un avance aproximado del 10%.

Box Culvert – Caribe Verde

En este frente lineal se desarrollaron las siguientes actividades:

- Cerramiento (K0+000 – K0+070): 100% ejecutado.
- Excavación (K0+000 – K0+070): 100% ejecutado.
- Solado en concreto (K0+000 – K0+030): 100% ejecutado.
- Instalación de acero de refuerzo (K0+000 – K0+020): 100% ejecutado.
- Excavación (K1+300 – K1+450): 15% de avance.

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR CONTROL ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

3. Acta de vecindad. (En los casos que aplique)
Durante el período informado, no se han ejecutado actividades constructivas que requieran la suscripción de actas de vecindad. No obstante, el contratista ha adelantado procesos de acercamiento y socialización con la comunidad en los sectores a intervenir, como medida preventiva y de gestión social del proyecto.

4. Acta de reunión de la comunidad (En los casos que aplique)
En cumplimiento de las obligaciones contractuales y como parte del componente social del proyecto, el contratista realizó la **socialización con la comunidad del barrio El Bosque**, específicamente en el sector de la **calle 76 con carrera 7E**, relacionada con el **mejoramiento del paso peatonal del box culvert**.

5. Otras actas suscritas durante el mes respectivo. (En los casos que aplique)
Durante el presente periodo se suscribieron las siguientes actas:

FECHA	ASUNTO
08/01/2026	Acta de comité #28
15/01/2026	Acta de comité #29
22/01/2026	Acta de comité #30

6. Control del personal del contratista y del interventor. (En los casos que aplique) (relacionar las actas de comité de obra que se hayan realizado)

CANTIDAD	CARGO	FORMACIÓN ACADÉMICA	EXPERIENCIA GENERAL	EXPERIENCIA ESPECÍFICA		
				COMO/EN	REQUERIMIENTO PARTICULAR	DEDICACIÓN
1	Director de Obra	Ingeniero Civil	10 años	Director de obra en: Contratos donde haya ejecutado obras de construcción de vías urbanas en concreto hidráulico y/o asfáltico.	Dos (2) contratos	50%

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR CONTROL ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

1	Residente de Obra	Ingeniero Civil	5 años	Residente de obra en contratos donde haya ejecutado obras de construcción de vías urbanas en concreto hidráulico y/o asfáltico	Dos (2) contratos	100%
1	Profesional SISO	Profesional en seguridad y salud en el trabajo/ingeniería civil/ingeniería ambiental con especialización en seguridad social y salud en el trabajo	5 años	Profesional SISO	Dos (2) contratos	100%
1	Trabajador social	Profesional en Trabajo social	5 años	Profesional en trabajo social	Dos (2) contratos	100%

Mediante oficio QUILLA-2025-0168512, del 29 de julio de 2025, dando continuidad al oficio QUILLA-2025-0134393, del 26 de junio de 2025, se realizó la verificación de las hojas de vida del personal requerido contractualmente, en los cuales se evidencia:

NOMBRE DEL PROFESIONAL	CARGO PROPUESTO	CUMPLE REQUISITOS
Álvaro Hernando Calderón Toro	Director de Obra	Sí
Carlos Mario Suárez Hernández	Residente de Obra	Sí
Einer Johan Maestre Cotes	Profesional SISO	Sí
Karina Luz Barrios de Ayos	Trabajador Social	Sí
Germán David Gonzales Castro[1]	Profesional de Gerencia de Proyectos	Sí

[1]Aprobado en el oficio QUILLA-2025-0168512

7. Relación de correspondencia entre contratista e interventora y/o DISTRITO. (En los casos que aplique)

A continuación, se presenta la correspondencia entre contratista e interventoría y/o distrito.

OFICIO No	FECHA	REMITENTE	DESTINATARIO	ASUNTO
QUILLA-2026-0001364	06/01/2026	SECRETARIA DISTRITAL DE OBRAS PÚBLICAS	CONSORCIO PROSPERIDAD 2026	RESPUESTA A SOLICITUD-TRÁMITE

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR CONTROL ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

				APROBACIÓN DE LOS PLANES DE MANEJO DE TRÁFICO (PMT).
QUILLA-2026-0007727	16/01/2026	SECRETARIA DISTRITAL DE OBRAS PÚBLICAS	CONSORCIO PROSPERIDAD 2026	REITERACIÓN DE CUMPLIMIENTO A OBSERVACIONES EMITIDAS POR EDUBAR S.A

8. Copia de respuestas a autoridades frente a los requerimientos efectuados en el período. (En los casos que aplique)
No aplica.

9. Copia de respuestas a los derechos de petición formulados durante el período. (En los casos que aplique)
No aplica.

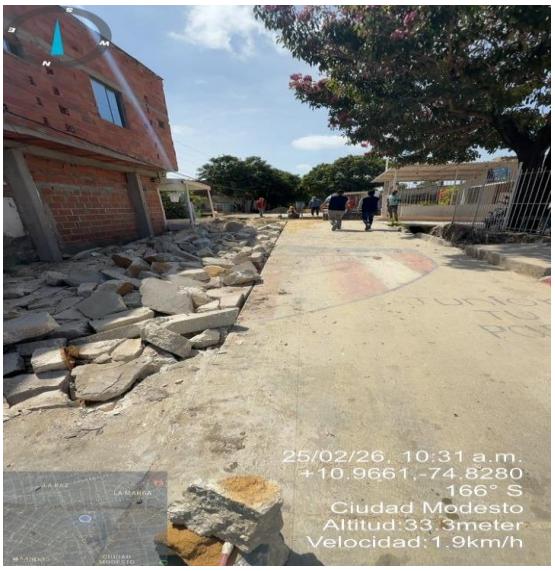
10. Estado de cumplimiento de obligaciones contractuales administrativas y financieras

OBLIGACIONES CARÁCTER ADMINISTRATIVAS Y FINANCIERAS			
OBLIGACIONES	**CUMPLE**		
	SI	**NO**	**OBSERVACIÓN**
1. Personal profesional mínimo exigido para la ejecución de la obra.	X		Aprobado
2. Organigrama del contratista		X	Pendiente Aprobación
3. Cronograma de ejecución de la obra	X		
4, Análisis de precios unitarios (Contractuales)	X		Aprobado
5. Plan de Calidad para el contrato de obra	X		Aprobado
6. Actualización de Pólizas	X		Aprobado
7. Vehículo exclusivo para la supervisión	X		

CÓDIGO: MM-GI-DO-F-036

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR CONTROL ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

11. Registro fotográfico





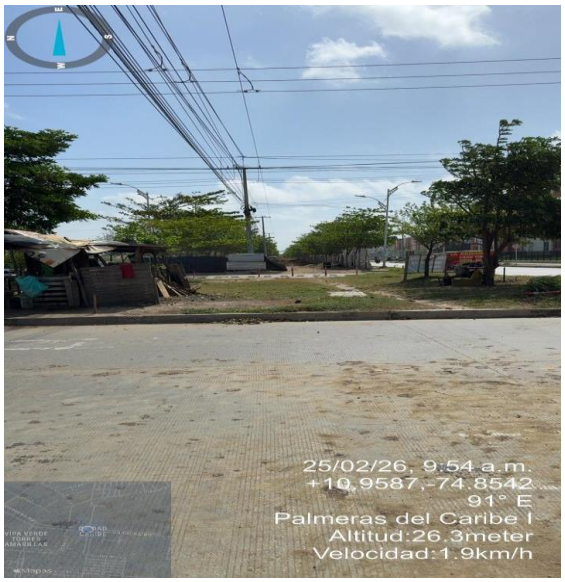




Calle 86 con Carrera 13C – Barrio Ciudad Modesto

CÓDIGO: MM-GI-DO-F-036

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR CONTROL ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

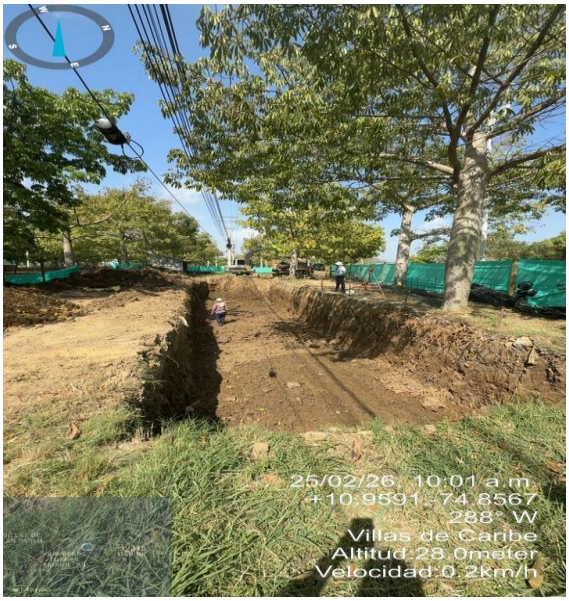
<table>
<tr>
<td>
</td>
<td>
</td>
</tr>
<tr>
<td>
</td>
<td>
</td>
</tr>
</table>

Versión: V 1
Fecha Aprobación: 28/11/2025

CÓDIGO: MM-GI-DO-F-036

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR CONTROL ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO









CANAL DE CARIBE VERDE

Versión: V 1
Fecha Aprobación: 28/11/2025

CÓDIGO: MM-GI-DO-F-036

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR CONTROL ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

IV. Aspectos financieros y presupuéstales:

1. Análisis de precios contractuales
Mediante oficio QUILLA-2025-0169301, del 30 de julio de 2025, se realizó la aprobación parcial del presupuesto contractual del contratista, evidenciando que: *"…solo se aprueba el 91.09% del presupuesto presentado, hasta tanto no se subsanen los aspectos observados y se presente una nueva versión ajustada conforme a los requerimientos técnicos y normativos de la entidad…"*

2. Análisis de precios de actividades no previstas
Durante este periodo no se han presentado precios de actividades no previstas.

3. Informe de manejo del anticipo y estado de la amortización. (En los casos que aplique)
No aplica.

4. Balance financiero del contrato.
Durante el presente periodo no se han presentado Actas de recibo Parcial.

OBRA CONTRATISTA M6		
Valor Contrato Inicial		$ 28.720.885.028,00
Adición N° 1		
Adición N° 2		
Adición N° 3		
Adición N° 4		
Adición N° 5		
Valor Contrato Final		**$ 28.720.885.028,00**
M6		
ACTA	**FECHA**	**VALOR**
Acta Parcial N°1	04 de diciembre de 2025	$ 1.510.153.465,00

% Financiero - Contratistas			
Módulo	**Valor ejecutado**	**Valor total**	**Avance**
Módulo 6	$ 1.510.153.465,00	$ 28.720.885.028,00	5,26%

5. Informe sobre los rendimientos financieros del anticipo. (En los casos que aplique)
No aplica.

CÓDIGO: MM-GI-DO-F-036

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR CONTROL ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

V. RIESGOS DE INCUMPLIMIENTO

Durante este periodo se ha reiterado por parte de la interventoría la solicitud de inicio de ejecución de actividades; sin embargo, el contratista manifiesta que requiere información adicional, por lo cual, se hará una mesa de trabajo interna para evaluar sus requerimientos.

II. Aspectos administrativos:

1. Resumen sobre el estado general del contrato.

✓ El contrato de obra tiene fecha de finalización de 31 de diciembre de 2032.

2. Documentos de ejecución del contrato

Copia en caso de que aplique:

a. Contrato
b. Acta de Inicio
c. Pólizas actualizadas

ARMANDO MOVILLA NAVARRO, quien actúa en calidad de supervisor de la Secretaría Distrital de Obras Públicas, designado por la ordenadora del gasto del DISTRITO ESPECIAL, INDUSTRIAL Y PORTUARIO DE BARRANQUILLA, deja constancia que el contratista ejecutó las obligaciones administrativas y financieras del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo y la propuesta presentada. (Nota: en caso de que no haya cumplido con las obligaciones, especificar las razones)

Se firma en Barranquilla a los 27 días del mes de febrero de 2026.

ARMANDO MOVILLA NAVARRO
SUPERVISOR
ALCALDIA DISTRITAL DE BARRANQUILLA