ACTA DE SUPERVISIÓN			
Número del contrato:	**PSA 20649 DE 2025**	**Informe de supervisión número:**	*4*
Nombre del contratista: ANDRÉS FELIPE VANEGAS CARDONA		**NIT o Cédula: 1001640006**	
Representante legal del Proveedor: *N/A*		**Cédula:** *N/A*	

COMPONENTE ADMINISTRATIVO EN LOS TÉRMINOS DEL ARTÍCULO 83 DE LA LEY 1474 DE 2011

Se incorpora información administrativa esencial que permite hacer seguimiento a la ejecución del contrato, incluyendo la identificación del contrato, los datos del contratista, el objeto contractual, las novedades o modificaciones contractuales que hayan surgido durante el período evaluado y todas situaciones administrativas presentadas.

1. Información Contractual

Relacione el objeto según los términos del contrato:

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO CONTRATISTA INDEPENDIENTE POR SU PROPIA CUENTA Y RIESGO SIN VÍNCULO LABORAL PARA PRESTAR SUS SERVICIOS COMO DOCENTE PLURILINGUE EN EL MARCO DEL PROYECTO PRESUPUESTO PARTICIPATIVO

Fecha de inicio:	**DD**	**MM**	**AA**	**Fecha de terminación:**	**DD**	**MM**	**AA**	**Plazo en días**
	01	**09**	**2025**		**01**	**12**	**2025**	*82*

	Monto	**Número del CDP**	**Número de RCP**
Valor inicial:	*TRECE MILLONES CUARENTA Y CINCO MIL CUATROCIENTOS OCHENTA Y UNODE PESOS M. L ($13.045.481)*	*22552*	*20649*
Valor adición:	*CUATRO MILLONES SETECIENTOS SETENTA Y DOS MIL SETECIENTOS TREINTA Y SIETE PESOS ($ 4.772.737)*	**24162**	
Valor total del contrato:	*DICISIETE MILLONES OCHOCIENTOS DIECIOCHO MIL DOCIENTOS DIECIOCHO PESOS $ 17.818.218*		

Ampliación:	*VEITINUEVE (29) DIAS*
Justificación de la Ampliación.	*La Dirección de Extensión Académica requiere incorporar un producto adicional para asegurar el avance y el adecuado desarrollo de las actividades vinculadas al Proyecto PP COMUNA 15 PLURILINGÜE B1-B2-COMUNA 50 PLURILINGUE (INGLES) B1 - A2 - A1-COMUNA5 PLURILINGÜE, el cual contamos con un equipo de trabajo interdisciplinario conformado, por un docente plurilingüe. Dicho Docente posee el conocimiento y la experiencia necesarios para asumir las distintas etapas del proyecto desde sus respectivas áreas y así poder cumplir con las etapas.*
Plazo total del contrato:	*CIENTO ONCE (111) DIAS*
Fecha terminación con ampliación:	*N/A*
Período de seguimiento:	*01 de diciembre al 01 de diciembre del 2025*
Fecha de la última actualización y actividad en SECOP II:	*N/A*
OTROSÍ *(Por motivo diferente a adición y ampliación)*	
Suspensión:	*N/A*

Garantías *(En caso de no aplicar, por favor, escribir N/A)*	**DESDE (DD -MM- AA)***	**HASTA (DD -MM- AA)***	**VALOR ASEGURADO**
N/A	*N/A*	*N/A*	*N/A*

2. Otros seguimientos administrativos
("sin seguimientos administrativos")

COMPONENTE TÉCNICO EN LOS TÉRMINOS DEL ART 83 DE LA LEY 1474 DE 2011

Se registra y analiza el desarrollo de las actividades ejecutadas en el marco del contrato, con base en los entregables, productos o resultados pactados. Se detalla el avance técnico frente a lo establecido en el cronograma de trabajo, la calidad de los productos entregados, el cumplimiento de los términos técnicos estipulados en el objeto contractual, así como cualquier hallazgo, recomendación o situación que pueda afectar la adecuada ejecución del contrato.

3. Obligaciones

Indicación: Constátese que las actividades del período que el contratista está reportando estén también enmarcadas dentro de las obligaciones específicas contempladas en el contrato.

Obligaciones específicas del contratista *(Se incluirán todas las obligaciones que se llevaron a cabo durante el período presentado)*	**Actividad ejecutada**	**Evidencia** *(las evidencias que son confidenciales solamente se enunciaran y se guardara su debida reserva)*	**Observaciones del Supervisor**
1. Realizar capacitación sobre el programa plurilingüe a los beneficiarios del proyecto de presupuesto participativo en el espacio físico que se determine.	Durante el mes de diciembre no se desarrolla capacitación a los estudiantes, ya que ellos ya terminaron los cursos.	No aplica.	
2. Diligenciar formato FPS093 de control de asistencia	Durante el mes de diciembre no se diligencia el control de asistencia por la finalización de los cursos.	No se diligencia por la finalización de los cursos.	
3. Diligenciar formato FPS126 de control de inasistencia	Durante el mes de diciembre no se diligencia el control de asistencia por la finalización de los cursos.	No se diligencia por la finalización de los cursos.	

3. Obligaciones

Indicación: Constátese que las actividades del período que el contratista está reportando estén también enmarcadas dentro de las obligaciones específicas contempladas en el contrato.

Obligaciones específicas del contratista *(Se incluirán todas las obligaciones que se llevaron a cabo durante el período presentado)*	**Actividad ejecutada**	**Evidencia** *(las evidencias que son confidenciales solamente se enunciaran y se guardara su debida reserva)*	**Observaciones del Supervisor**
4. Presentar el formato FPS023 informe de desarrollo curricular	No se realiza ni se presenta el formato de informe de desarrollo curricular, ya que los cursos están en proceso de cierre.	No aplica, ya que el formato se cumple en el proceso de las clases.	
5. Diligenciar	No aplica en este periodo del	No aplica en el periodo del	

3. Obligaciones

Indicación: Constátese que las actividades del período que el contratista está reportando estén también enmarcadas dentro de las obligaciones específicas contempladas en el contrato.

Obligaciones específicas del contratista *(Se incluirán todas las obligaciones que se llevaron a cabo durante el período presentado)*	**Actividad ejecutada**	**Evidencia** *(las evidencias que son confidenciales solamente se enunciaran y se guardara su debida reserva)*	**Observaciones del Supervisor**
formato de entrega de materiales y/o refrigerios a los beneficiarios	curso.	curso.	
6. Enviar por medio de correo electrónico informe de actividad mensual, comprobante de pago y planilla de la seguridad social y las respectivas cuentas de cobro de honorarios.	Se enviaron debidamente diligenciados los documentos solicitados al correo correspondiente para el pago de honorarios debidos del mes de diciembre	Archivos diligenciados y enviados al correo correspondiente. 	
7. Apoyar en la preparación y entrega de evidencias del trabajo ejecutado en territorio	Se apoyó y se presentaron las debidas evidencias del trabajo ejecutado en el territorio a partir de las capacitaciones que se le dieron a los estudiantes en el mes de diciembre en el que terminan los cursos.	Se presentaron las debidas evidencias del trabajo ejecutado en el territorio a partir del material visual. 	

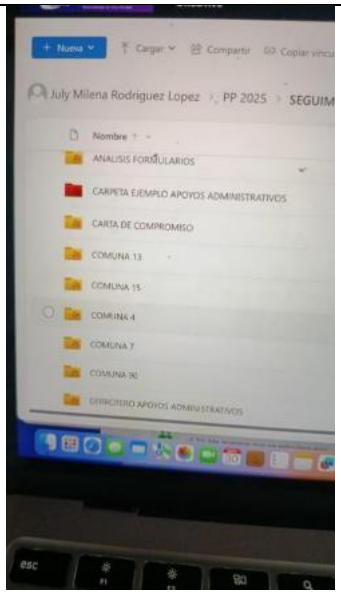
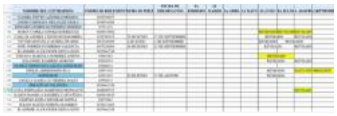
3. Obligaciones

Indicación: Constátese que las actividades del período que el contratista está reportando estén también enmarcadas dentro de las obligaciones específicas contempladas en el contrato.

Obligaciones específicas del contratista *(Se incluirán todas las obligaciones que se llevaron a cabo durante el período presentado)*	**Actividad ejecutada**	**Evidencia** *(las evidencias que son confidenciales solamente se enunciaran y se guardara su debida reserva)*	**Observaciones del Supervisor**
			
8. Apoyar en la coordinación, la planeación y seguimiento al desarrollo de las actividades y las tareas del programa	Se apoya en la revisión de informes de actividades del programa plurilingüe. También se organiza la documentación requerida para dar finalización al programa plurilingüe de este año.		

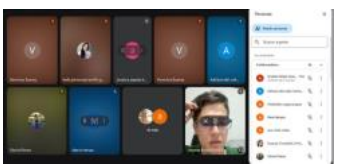
3. Obligaciones

Indicación: Constátese que las actividades del período que el contratista está reportando estén también enmarcadas dentro de las obligaciones específicas contempladas en el contrato.

Obligaciones específicas del contratista *(Se incluirán todas las obligaciones que se llevaron a cabo durante el período presentado)*	**Actividad ejecutada**	**Evidencia** *(las evidencias que son confidenciales solamente se enunciaran y se guardara su debida reserva)*	**Observaciones del Supervisor**
plurilingüe.		 	

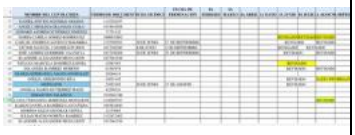
3. Obligaciones

Indicación: Constátese que las actividades del período que el contratista está reportando estén también enmarcadas dentro de las obligaciones específicas contempladas en el contrato.

Obligaciones específicas del contratista *(Se incluirán todas las obligaciones que se llevaron a cabo durante el período presentado)*	**Actividad ejecutada**	**Evidencia** *(las evidencias que son confidenciales solamente se enunciaran y se guardara su debida reserva)*	**Observaciones del Supervisor**
9. Apoyar en las actividades extracurriculares de los diferentes idiomas dictados en las comunicas en el proyecto Plurilingüe.	Las actividades extracurriculares se llevaron a cabo en sus últimas sesiones del proyecto plurilingüe para el avance de los niveles en inglés.	Se hizo el apoyo requerido para las actividades extracurriculares 	

3. Obligaciones

Indicación: Constátese que las actividades del período que el contratista está reportando estén también enmarcadas dentro de las obligaciones específicas contempladas en el contrato.

Obligaciones específicas del contratista *(Se incluirán todas las obligaciones que se llevaron a cabo durante el período presentado)*	**Actividad ejecutada**	**Evidencia** *(las evidencias que son confidenciales solamente se enunciaran y se guardara su debida reserva)*	**Observaciones del Supervisor**
			
10. Acompañar y apoyar el evento de clausura del proyecto de Presupuesto Participativo, asegurando la asistencia de los beneficiarios del curso.	Se apoya en el acompañamiento de eventos de clausura asegurando la participación de los beneficiarios en las diferentes comunas.	Se acompaña asegurando la comodidad y el procesos de clausura de manera exitosa.	
11. Cumplir con las demás actividades relacionadas con el objeto del contrato que la requiera el supervisor.	Se cumple con revisión de informes de actividades de los docentes. Asimismo, revisión de documentación para darle final al programa plurilingüe.	Se da muestra de las actividades en los ítems anteriores de este formato. 	

3. Obligaciones

Indicación: Constátese que las actividades del período que el contratista está reportando estén también enmarcadas dentro de las obligaciones específicas contempladas en el contrato.

Obligaciones específicas del contratista *(Se incluirán todas las obligaciones que se llevaron a cabo durante el período presentado)*	**Actividad ejecutada**	**Evidencia** *(las evidencias que son confidenciales solamente se enunciaran y se guardara su debida reserva)*	**Observaciones del Supervisor**
Porcentaje de ejecución física	*La contratista ejecuto al 100.00% su contrato por prestación de servicios*		

4. Actividades suspendidas o aplazadas

Actividad	**Evidencia de justificación o sustentación**	**Observación del Supervisor**
"N/A"	*"N/A"*	*"N/A"*

5. Cumplimiento de las obligaciones del contratista con el pago de seguridad Social.

El contratista cumplió con el pago de la seguridad social en (salud pensión y riesgos laborales). Dando cumplimiento a lo dispuesto en la ley 1150 de 2007, a la ley 789 de 2002 art.50, a la Ley 1562 de 2012 y a la Ley 1273 de 2018, detallado de la siguiente manera: *(Es importante tener en cuenta que este ítem se nutrirá con la información de cada mes, según la planilla adjunta)*

Período de pago	**Fecha de pago**	**Valor del pago**	**Número de planilla**	**Certificación de pago de parafiscales**	**Fecha de la certificación del pago de parafiscales**
none	*None*	*$ 505.100*	*7989910412*	*N/A*	*N/A*

COMPONENTES FINANCIERO Y CONTABLE EN LOS TÉRMINOS DEL ARTÍCULO 83 DE LA LEY 1474 DE 2011

Se presenta un análisis detallado del comportamiento presupuestal y contable del contrato, verificando la correcta ejecución de los recursos asignados. En él se incluyen los registros de pagos realizados, la relación de facturas o cuentas de cobro presentadas, así como cualquier observación relacionada con la gestión financiera y la trazabilidad de los recursos durante el período evaluado.

6. Relación de pagos del Contrato *(Es importante tener en cuenta que este ítem se nutrirá con la información de cada mes, según los pagos realizados)*

Número de factura	Valor	Total	Porcentaje de pago
0	*$6.075.000*	*$6.075.000*	*46.57%*
			%
			%
			%
			%
			%
Ejecución financiera:		**465.68%**	
Pendiente de ejecución:		**-365.6850%**	
Porcentaje de ejecución financiera:		**465.68%**	

COMPONENTE JURÍDICO EN LOS TÉRMINOS DEL ARTÍCULO 83 DE LA LEY 1474 DE 2011

Verificar el cumplimiento normativo y contractual en la ejecución del contrato. En este apartado se analizan aspectos como la legalidad del contrato, la validez de los actos administrativos asociados, así como posibles situaciones jurídicas que afecten o puedan afectar la ejecución del contrato, incluyendo controversias o requerimientos legales.

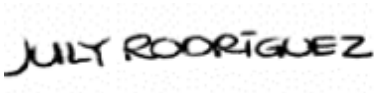
7. Monitoreo de riesgos según la matriz de riesgos adjunto a los estudios previos
N/A

8. Seguimiento jurídico
Se procede a realizar un ejemplo del seguimiento jurídico del contrato • *Hasta la fecha, el contratista no presenta inhabilidades ni incompatibilidades vigentes que le impidan legalmente continuar con la ejecución del contrato.* • *Asimismo, las capacidades y facultades acreditadas por el contratista para la celebración y ejecución del contrato se mantienen en las mismas condiciones.* • *Se ha efectuado un seguimiento a los riesgos identificados en la matriz correspondiente, constatándose que, hasta el momento, ninguno de estos riesgos ha llegado a materializarse*

9. Novedades adicionales o comentarios oportunos sobre el contratista o contrato
No Aplica

10. Recibo a satisfacción
Dando cumplimiento a la Ley 1474 de 2011, artículo 83, la Supervisión del contrato hace constar que se hizo seguimiento Técnico, Administrativo, Financiero, Contable y Jurídico sobre el cumplimiento del objeto. *El Contratista, aportó los documentos que acreditan que se encuentra a paz y salvo por concepto del pago de aportes a los sistemas de seguridad social en salud, pensiones y ARL. De conformidad con lo dispuesto en la ley.* *El objeto del contrato fue ejecutado conforme a lo pactado, se verificó el cumplimiento de los compromisos y/o actividades establecidas y recibido a satisfacción por el Municipio de Medellin, en el Periodo de seguimiento para pago.*

11. Documentos anexos
Certificado de pago seguridad social mes none
Informe actividades del contratista correspondiente al periodo de DICIEMBRE del 2025
Cuenta de cobro del mes DICIEMBRE

12. Aval de la Supervisión del Contrato			
Fecha: ERROR			
Nombre del Supervisor:	**JULY MILENA RODRIGUEZ LOPEZ**	*Nombre de apoyo a la Supervisión:*	
 **Firma del Supervisor**		**Firma del apoyo a la supervisión**	