

 <div>ALCALDÍA DE LA ESTRELLA</div>	INFORME DE ACTIVIDADES Y ACTA DE INTERVENTORÍA Y/O SUPERVISIÓN		
Código: FO-SJ-03		Versión:04	Fecha de Aprobación: 01-04-2025

CONTRATO N°	2292026 DEL 2026 DE ENERO
CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE LA ESTRELLA
CONTRATISTA:	ELISA ALZATE RESTREPO
INTERVENTOR Y/O SUPERVISOR:	SUBSECRETARIO BIENESTAR SOCIAL- JUAN PABLO TRIANA VELÁSQUEZ
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO PSICOLOGA PARA LA ATENCIÓN DE POBLACIÓN VULNERABLE Y ADULTOS MAYORES PERTENECIENTES A LOS PROGRAMAS DE LA SUBSECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL
VALOR:	19.355.492
PLAZO:	4 MESES
FECHA DE INICIO:	14 DE ENERO DEL 2026
OTRO SI N.:	0
VALOR OTRO SÍ:	N/A
PLAZO OTRO SÍ:	N/A
ASISTENTES A LA REUNIÓN	
INTERVENTOR (ES) Y/O SUPERVISORES:	JUAN PABLO TRIANA VELÁSQUEZ
POR PARTE DEL CONTRATISTA:	ELISA ALZATE RESTREPO
LUGAR DONDE SE REALIZA LA REUNIÓN:	MUNICIPIO DE LA ESTRELLA, SUBSECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL

 <div>ALCALDÍA DE LA ESTRELLA</div>	INFORME DE ACTIVIDADES Y ACTA DE INTERVENTORÍA Y/O SUPERVISIÓN		
Código: FO-SJ-03	Versión:04	Fecha de Aprobación: 01-04-2025	

HORA DE INICIO:	9:00 AM	HORA DE FINALIZACIÓN:	9:30 AM
VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO			
ACTIVIDAD <small>(Traer del contrato o la Orden de Servicio)</small>	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO	OBSERVACIONES	
Acompañar los procesos psicosociales de los grupos poblacionales que pertenecen a la subsecretaría de Bienestar Social (Atención Usuario)	<p>Durante el periodo reportado se brindó atención y orientación psicosocial a usuarios pertenecientes a la población cuidadora del municipio, generando espacios de escucha, orientación y acompañamiento profesional.</p> <p>Se realizó atención presencial en la Subsecretaría a la usuaria Esneda Díaz de Sánchez, brindando orientación para su proceso de inscripción al curso CUIDARTE 2026. De igual manera se brindó atención virtual a las cuidadoras Beatriz Cardona y Elena Benítez, ofreciendo orientación sobre el programa y resolviendo inquietudes relacionadas con su participación.</p> <p>Asimismo, se brindó orientación a la usuaria Maribel, madre del menor Emanuel Naranjo, quien presenta diagnóstico de autismo, ofreciendo acompañamiento psicosocial frente a las necesidades emocionales y familiares asociadas al proceso de cuidado.</p> <p>Estas acciones permitieron fortalecer los procesos de acompañamiento psicosocial dirigidos a los cuidadores y usuarios de la Subsecretaría, promoviendo el bienestar emocional y la orientación frente a las situaciones propias del ejercicio del cuidado.</p>	Cumplió	

 <div> ALCALDÍA DE LA ESTRELLA </div>	INFORME DE ACTIVIDADES Y ACTA DE INTERVENTORÍA Y/O SUPERVISIÓN		
Código: FO-SJ-03	Versión:04	Fecha de Aprobación: 01-04-2025	

<p>Promover estilos de vida saludable para la población vulnerable y personas mayores y cuidadores a través de grupos focales para brindar herramientas que se adapten a las necesidades individuales, según los recursos que sus diferentes ambientes les proporcionan.</p>	<p>En el marco de las estrategias orientadas a la promoción del bienestar emocional y el fortalecimiento de estilos de vida saludables en la población cuidadora, se diseñó e implementó el primer grupo focal del periodo, dirigido a integrantes de la Red de Cuidadores del municipio.</p> <p>Previo a la realización del encuentro, se estructuró la actividad metodológica del grupo focal y se realizó convocatoria a los participantes de la red de cuidadores.</p> <p>El encuentro se desarrolló con la participación de los usuarios Gloria Benítez, Edilma Londoño, Jairo Palacio, Luz Mery Medina, Carlos Andrés Correa, Ana Lucía Vásquez y Alejandra Restrepo, generando un espacio de reflexión colectiva en torno a las experiencias del cuidado, con un taller llamado:</p> <p>RADIOGRAFÍA EMOCIONAL DEL CUIDADOR</p> <p>Este espacio permitió identificar elementos clave para fortalecer las estrategias de acompañamiento psicosocial dirigidas a esta población, así como consolidar dinámicas participativas que serán réplicas en los otros grupos focales</p>	<p>Cumplió</p>
---	---	----------------



Actualizar la base de datos (Caracterización) de los cuidadores que se encuentran registrados en la subsecretaría de Bienestar social y realizar un informe técnico que permita identificar factores protectores y de riesgo para la planeación de acciones con esta población.

Inicialmente se realizó la organización de formularios y bases de datos existentes, con el fin de estructurar un instrumento de caracterización que permitiera recoger información relevante sobre las condiciones personales, familiares y sociales de los cuidadores.

Posteriormente se desarrolló la construcción y consolidación del formulario de caracterización, el cual quedó estructurado con un total de 53 preguntas, diseñadas para ser aplicadas mediante entrevista estructurada. Este instrumento permite identificar aspectos relacionados con datos personales, condiciones de vida, estado emocional, redes de apoyo y características del rol de cuidado.

Asimismo, se realizó el proceso de socialización y encuadre metodológico del instrumento con la psicóloga de apoyo Daniela Betancur, aplicando una entrevista de ejemplo para facilitar la comprensión de la metodología de aplicación.

Durante el inicio del curso CUIDARTE 2026 se comenzó con la aplicación del formulario de caracterización a los cuidadores participantes, con el apoyo del equipo psicosocial, avanzando en la recolección de información que permitirá posteriormente la elaboración del informe técnico de factores protectores y de riesgo de esta población.

Adicionalmente, se realizaron espacios de staff técnico y análisis preliminar de la información recolectada, con el fin de realizar avances y seguimientos al proceso de caracterización y organizar los datos de los cuidadores que realizaron el curso de Cuidarte 2024, 2025

Cumplió

 ALCALDÍA DE LA ESTRELLA	INFORME DE ACTIVIDADES Y ACTA DE INTERVENTORÍA Y/O SUPERVISIÓN		
Código: FO-SJ-03	Versión:04	Fecha de Aprobación: 01-04-2025	

Apoyar la creación de la red de cuidadores de personas mayores y con discapacidad por medio de convocatoria, acompañamiento en jornadas, talleres y encuentros que permitan la consolidación de esta red.	<p>Durante el periodo se realizaron acciones orientadas al fortalecimiento del proceso de consolidación de la Red de Cuidadores del municipio de La Estrella, mediante la generación de espacios de comunicación individual o grupal para la construcción colectiva entre los cuidadores</p> <p>El desarrollo del grupo focal con integrantes de la red de cuidadores permitió fortalecer los vínculos entre los participantes, identificar necesidades comunes y promover la participación activa dentro de los procesos comunitarios asociados al cuidado.</p> <p>Estas acciones contribuyen al fortalecimiento de la red como espacio de apoyo mutuo, aprendizaje colectivo y acompañamiento psicosocial entre cuidadores del municipio.</p> <p>Asimismo se hace un trabajo reflexivo constante a través de la observación y el análisis que permiten intervenciones de mejora continua y planeación de nuevas intervenciones</p>	<p>Cumplió</p>
Brindar acompañamiento individual a los usuarios que requieren una activación de zona de escucha y asesoría psicológica, y activar rutas de atención en los casos que sea requerido (Salud mental, violencia,	<p>Adicionalmente, se brindaron asesorías psicológicas individuales a las cuidadoras Gladys Rocío Cardona y Libe Jaramillo, Lina María Jaramillo participantes del programa CUIDARTE 2026, generando espacios de escucha y orientación emocional relacionados con su rol de cuidado. También se brindó acompañamiento y orientación psicosocial a la cuidadora Diana Jackeline mediante atención vía WhatsApp.</p>	<p>Cumplió</p>



negligencia, abandono, entre otros)		
Desarrollar como mínimo 3 talleres psicoeducativos para los cuidadores de personas mayores y/o personas con discapacidad que participaron en el programa CUIDARTE.	En el periodo comprendido no se realiza ningún taller, sin embargo se hace la planeación de propuestas para ser ejecutados entre marzo y Mayo ...	Cumplió
Realizar visitas domiciliarias requeridas y articuladas con los programas de la subsecretaría de Bienestar Social y/o con otras dependencias y presentar los respectivos informes.	<p>Se realizó visita domiciliaria articulada con el trabajador social Julián Berrío a la usuaria Martha Herrera, con el fin de evaluar su situación psicosocial y las condiciones de su entorno familiar.</p> <p>Durante la visita se realizó observación del contexto familiar y social, así como entrevista orientada a identificar factores emocionales y sociales relevantes.</p> <p>Posteriormente se elaboró el concepto psicológico correspondiente a la visita domiciliaria, el cual fue redactado y entregado como parte del proceso técnico de seguimiento.</p> <p>Adicionalmente se realizó trabajo remoto para la consolidación del informe de la visita domiciliaria y socialización del caso con el equipo de trabajo, con el fin de generar análisis interdisciplinario.</p>	Cumplió
Acompañar los traslados de los usuarios que sean requeridos para la	En el periodo comprendido no se realiza ningún traslado de usuarios, por el contrario se hace acompañamiento en la apertura del programa cuidarte para la aplicación del	Cumplió

 ALCALDÍA DE LA ESTRELLA	INFORME DE ACTIVIDADES Y ACTA DE INTERVENTORÍA Y/O SUPERVISIÓN		
Código: FO-SJ-03	Versión:04	Fecha de Aprobación: 01-04-2025	

ejecución de los programas de la Subsecretaría de Bienestar Social .	<p>formulario de caracterización de los nuevos Cuidadores, y se acompaña todos los martes en doble jornada con el apoyo psicológico y logístico que permite una intervención individual, e intervenciones grupales que fortalecen el contenido desde la psicología social y clínica .</p> <p>A la fecha van 4 encuentros y 3 módulos acompañados por los docentes. Felipe Marin, Pilar Cano y Dialely Araujo.</p>	<p>Cumplió</p>
Participar en los Eventos, actividades y reuniones que sean requeridos por el subsecretario de Bienestar Social	<p>Durante el periodo participó en diferentes espacios institucionales convocados por la Subsecretaría de Bienestar Social y otras dependencias municipales.</p> <p>Asistió al espacio "Salud al Alma" desarrollado en el Museo Consistorial, participando en la jornada institucional orientada al bienestar emocional de la comunidad.</p> <p>Se participó en la reunión de Rendición de Cuentas de la Secretaría de Salud, liderada por la Secretaria Carolina Ocampo, realizada en la Casa del Adulto Mayor, como parte de los procesos de articulación interinstitucional y seguimiento a las acciones desarrolladas en el territorio.</p> <p>Se realizaron reuniones de coordinación con el Subsecretario y el equipo de trabajo para la organización del programa CUIDARTE 2026, revisión de listados de participantes y planeación de actividades. con Ledy y la psicóloga de apoyo Daniela Betancur</p>	<p>Cumplió</p>

 <div>ALCALDÍA DE LA ESTRELLA</div>	INFORME DE ACTIVIDADES Y ACTA DE INTERVENTORÍA Y/O SUPERVISIÓN		
Código: FO-SJ-03	Versión:04	Fecha de Aprobación: 01-04-2025	

Presentar los informes que sean requeridos por el interventor del contrato.	Se realiza informes de la visita domiciliaria, un acta de los encuentros con Cuidarte 2026, se realiza el informe de actividades de Febrero, Acta de Interventoría y la documentación correspondiente.	Cumplido
Realizar un reporte mensual del avance físico, financiero y de gestión del contrato, de acuerdo a las recomendaciones del DNP (Departamento Nacional de Planeación) para el reporte del seguimiento de los proyectos de inversión en la plataforma SPI	<div>★ 4 ATENCION A USUARIOS</div> <div>★ 6. ASESORIAS PSICOLOGICAS</div> <div>★ 1 APOYO PSICOSOCIAL</div> <div>★ 2 VISITA DOMICILIARIA</div> <div>★ 4 CUIDARTE 2026</div> <div>★ 1 GRUPO FOCAL</div> <div>★ 1 SALUD PARA EL ALMA</div> <div>★ 1 REUNIÓN DE SSYPC</div>	Cumplido

EVALUACIÓN AL PROVEEDOR O CONTRATISTA					
Califique de 1 a 5 según el grado de satisfacción. Donde 1 es el mínimo y 5 es el máximo					
OPCIONES PARA EVALUAR	1	2	3	4	5
Cumplimiento al objeto contratado					X
Calidad de las especificaciones del bien o servicio					X
Cumplimiento de la entrega					X

 <div>ALCALDÍA DE LA ESTRELLA</div>	INFORME DE ACTIVIDADES Y ACTA DE INTERVENTORÍA Y/O SUPERVISIÓN		
Código: FO-SJ-03	Versión:04	Fecha de Aprobación: 01-04-2025	

Atención y cumplimiento a los requerimientos entregados al contratista								✕
COMPROMISOS ADQUIRIDOS EN LA INTERVENTORÍA Y/O SUPERVISIÓN								
COMPROMISO			FECHA DE ENTREGA		RESPONSABLE			
BALANCE GENERAL DEL CONTRATO								
Concepto			Valor					
Valor inicial del contrato			\$19.355.492					
Valor Adiciones			\$ 0					
Valor Total del Contrato			\$19.355.492					
Valor pagado			\$2. 742.028					
Valor causado que no se ha pagado			\$4.838.873					
Valor total ejecutado			\$7.580.901					
Saldo			\$11.774.591					
PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA								
Concepto (Anticipo, actas, pagos)		Fecha		Valor		Orden de pago		
Pago 1		30/01/26		\$2. 742.028		1154		
Pago 2								

 <div>ALCALDÍA DE LA ESTRELLA</div>	INFORME DE ACTIVIDADES Y ACTA DE INTERVENTORÍA Y/O SUPERVISIÓN		
Código: FO-SJ-03	Versión:04	Fecha de Aprobación: 01-04-2025	

Pago 3			
El interventor y/o supervisor certifica que el Contratista cumplió satisfactoriamente con las actividades del objeto del contrato y con la obligación de pago al Sistema de Seguridad Social en Salud y Pensiones de conformidad con los preceptos consagrados en la Ley 797 de 2003.			
PARA CONSTANCIA DE LO ANTERIOR, FIRMAN LA PRESENTE ACTA LOS QUE EN ELLA INTERVINIERON A LOS 04 DÍAS DE MARZO DE 2026			
			
ELISA ALZATE RESTREPO CONTRATISTA		JUAN PABLO TRIANA VELÁSQUEZ SUBSECRETARIO BIENESTAR SOCIAL	

CONTROL DE CAMBIOS

Ub. Socop. JP. Triana

Versión	Fecha de Aprobación	Descripción del Cambio
02	23-09-2019	Se agrega el concepto de interventor y/o supervisor en las casillas del formato.
03		
04	01-04-2025	Se actualiza respecto de las autoridades que revisan y aprueban el contenido del formato y suprime literalidad que confunde el contenido y se modifica la imagen de la entidad

Revisado por: Santiago Peláez Bedoya	Aprobado por: Tatiana Ceballos Echavarría
Cargo: Asesor Jurídico	Cargo: Secretaria de planeación
Firma:	Firma: