

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL FORMATO INFORME DE EJECUCION DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN	Código: FOR-GEC-003
		Versión: 1
		Fecha: Memo I2021020844 - 14/07/2021
		Página: 1 de 2

DATOS GENERALES					
CONTRATISTA	CAMILO ANDRES PALACIOS CAMARGO, CEDULA DE CIUDADANIA No, 1033697876				
CPS No.	9464	de	24/12/2024	PLAZO	70 días
FECHA DE INICIO	30/12/2024	FECHA DE TERMINACIÓN	09/03/2025		
PERIODO DE INFORME	30/12/2024	A:	30/12/2024	No. Informe	1
% EJECUCIÓN FISICA	1	% EJECUCIÓN FINANCIERA	0		
SUPERVISOR	NATALIA VELASCO CASTRILLON		DEPENDENCIA	SUBDIRECCION PARA LA FAMILIA	

OBJETO CONTRACTUAL
PRESTAR SERVICIOS COMO APOYO ADMINISTRATIVO PARA ATENDER DE MANERA OPORTUNA E INTEGRAL A NIÑOS NIÑAS ADOLESCENTES Y DEMAS SUJETOS DE ESPECIAL PROTECCION CONSTITUCIONAL QUE ACUDEN A LAS COMISARIAS DE FAMILIA

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES
Elaborar oficios, autos, comunicaciones, traslados, interposición de recursos y todas las demás actuaciones que se adelantan en las comisarias de familia conforme a los términos legales.	El día 30 de diciembre del 2024, se genero mi acta de inicio, por tal motivo no se desarrollo la obligación debido a que no contaba con usuario asignado.
Adelantar notificaciones, a las y los usuarios de la Comisaría de Familia haciendo uso de las herramientas con las que cuenta la entidad para tal fin y de acuerdo con la dinámica de la localidad.	El día 30 de diciembre del 2024, se genero mi acta de inicio, por tal motivo no se desarrollo la obligación debido a que no contaba con usuario asignado.
Informar al comisario-a de familia, los escritos, derechos de petición, tutelas, memoriales y demás tramites, con los correspondiente expedientes e informes secretariales, registrando la entrada y salida de estos.	El día 30 de diciembre del 2024, se genero mi acta de inicio, por tal motivo no se desarrollo la obligación debido a que no contaba con usuario asignado.
Apoyar los procesos de gestión documental de las actuaciones en que interviene, dentro del proceso de atención a las víctimas por razones de género u otras violencias en el contexto familiar utilizando las herramientas dispuestas para tal fin.	El día 30 de diciembre del 2024, se genero mi acta de inicio, por tal motivo no se desarrollo la obligación debido a que no contaba con usuario asignado.
Consultar el Sistema Distrital de Quejas y Soluciones, asignando los trámites conforme a las directrices establecidas.	El día 30 de diciembre del 2024, se genero mi acta de inicio, por tal motivo no se desarrollo la obligación debido a que no contaba con usuario asignado.
Realizar remisión de los casos de violencia por razones género u otras violencias en el contexto familiar a la autoridad competente, a efectos de la investigación del delito y sanción correspondientes.	El día 30 de diciembre del 2024, se genero mi acta de inicio, por tal motivo no se desarrollo la obligación debido a que no contaba con usuario asignado.
Realizar remisión de los casos de presunta violencia por razones género u otras violencias en el contexto familiar, recibidos por el despacho a quien corresponda para la atención.	El día 30 de diciembre del 2024, se genero mi acta de inicio, por tal motivo no se desarrollo la obligación debido a que no contaba con usuario asignado.
Registrar las actuaciones realizadas en los sistemas de información de la Secretaría Distrital de Integración Social o del Sistema que el Ministerio de Justicia y del Derecho como ente rector disponga para tal fin.	El día 30 de diciembre del 2024, se genero mi acta de inicio, por tal motivo no se desarrollo la obligación debido a que no contaba con usuario asignado.
Cumplir con las demás actividades asignadas por el supervisor del contrato, relacionadas con el objeto contractual.	El día 30 de diciembre del 2024, se genero mi acta de inicio, por tal motivo no se desarrollo la obligación debido a que no contaba con usuario asignado.

SEGURIDAD SOCIAL					
	Entidad	Mes	Valor	Fecha de Pago	No. Planilla
Salud	COMPENSAR	01/11/2024	\$117,100	30/01/2025	8383718192
Pension	PORVENIR	01/11/2024	\$91,500	30/01/2025	8383718192
ARL	POSITIVA	01/11/2024	\$0	30/01/2025	8383718192

Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la Secretaría Distrital de Integración Social no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013”.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL FORMATO INFORME DE EJECUCION DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN	Código: FOR-GEC-003
		Versión: 1
		Fecha: Memo I2021020844 - 14/07/2021
		Página: 2 de 2

FIRMA DEL CONTRATISTA

La información registrada en el presente documento corresponde a lo ingresado por el usuario 1033697876 en el aplicativo IOPS, en calidad de contratista, y presentado ante la Secretaría Distrital de Integración Social el 03/02/2025 a las 11:32:50 horas (UTC-5)
