INVITACIÓN PARA PRESENTAR OFERTA PARA CONTRATAR POR CONTRATACIÓN DIRECTA	
Nombre de la Entidad:	E.S.E. Hospital San Fernando de Amagá Antioquia

Señor
Julián Álvarez Restrepo
Asesor de Cartera

Asunto: invitación para presentar oferta para contratación directa

Mediante el presente se le hace invitación para presentar oferta, conforme a los siguientes aspectos:

1. **La descripción de la necesidad que se pretende satisfacer con el proceso de contratación:**

La entidad requiere los servicios de un técnico laboral o profesional en área contable (Contador, Economista o Administrador) que pueda brindar asesoría en cartera y saneamiento de pasivos, así como el ingreso al Software de los aplicativos del sistema XENCO.

2. **Objeto a contratar con sus especificaciones:**

CONTRATISTA de manera independiente, es decir, sin que exista subordinación jurídica, utilizando sus propios medios prestará sus servicios de asesoría en cartera y saneamiento de pasivos, así como el ingreso al Software de los aplicativos del sistema XENCO y que cumpla con las obligaciones de saneamiento de pasivos, saneamiento de CXC, trazabilidad de la factura, conciliación de CXC con contabilidad, información del SIHO, cumplimiento de la Circular 030, (procedimiento de aclaración de cartera, depuración obligatoria de cuentas, pago de facturación por prestación de servicios y recobros), ingresar al sistema de información XENCO en el aplicativo CXP las obligaciones y pagos y, además dará cumplimiento a las actividades solicitadas y requerimientos realizados por parte de la gerencia y entes de control que tengan relación con el objeto del contrato. Este contrato se dará en un todo conforme a las necesidades de la E.S.E Hospital San Fernando de Amaga.

1. **Plazo de ejecución de contrato:**

Del 03 de Marzo al 31 de Diciembre de 2026.

2. **Valor y forma de pago:**

El valor estimado del contrato se calcula en CUARENTA Y OCHO MILLONES CIENTO CINCUENTA MIL PESOS M.L. ($48.150.000) incluyendo impuestos, gastos inherentes a la ejecución del objeto contractual, a razón de CUATRO MILLONES OCHOCIENTOS QUINCE MIL PESOS M.L. ($4.815.000) por mes.

3. **Plazo para presentar la propuesta y forma de recibirla:**

La propuesta de debe entregar en un término mínimo de dos (2) días hábiles al correo de la E.S.E. al correo electrónico administracion@eseamaga-antioquia.gov.co o en medio físico en las instalaciones de la E.S.E.

4. Anexos:

Se anexa modelo para presentación de oferta y anexar hoja de vida del Departamento Administrativo de la Función Pública, copia de cédula de ciudadanía y certificado de representación legal si es persona Jurídica y certificados de experiencia e idoneidad, la cual debe ser adecuada y proporcional a la naturaleza del contrato.

En constancia de lo anterior se firma el 03 de Marzo de 2026.



WALTER DARIO GIRALDO ESPINAL
Gerente E.S.E.

Constancia de quien recibe la propuesta o de su envió al correo electrónico administracion@eseamaga-antioquia.gov.co.



Julián Alvarez Restrepo
C.C. 1.036.687.734
Asesor de Cartera