CONVOCA: Dirección Filarmónica	DD	MM	AA
	06	03	2026
LUGAR: Comité Presencial	HORA		
	10:00 a.m.		

OBJETIVO: Comité Operativo No. 13 del convenio 503 de 2025

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO	ÁREA	FIRMA
José Alberto Arroyo Valencia	Director Filarmónico Miembro Comité	OFB	
Angela Gisselle Burza Naranjo	Subdirectora Administrativa y Financiera Miembro Comité	OFB	
Yamile Borja	Coordinadora Administrativa Miembro Comité	FATM	
Zeneth Olivera Tapia	Coordinadora Financiera Miembro Comité	FATM	
John Jairo Osorio	Contratista Invitado	OFB	
Henry Bernal	Contratista Invitado	OFB	

ORDEN DEL DÍA

1. Verificación de quórum
2. Solicitud de prórroga

AMPLIACIÓN DE TEMAS

1. Verificación del quorum

Se hacen presentes 4 integrantes del comité, cumpliendo con el quorum en pleno, para la toma de decisiones y 2 contratistas invitados de la Orquesta Filarmónica de Bogotá.

2. Solicitud de prórroga

De acuerdo con las necesidades artísticas de las agrupaciones filarmónicas que integran el convenio 503-2025 de la Orquesta Filarmónica de Bogotá se hace necesario prorrogar el convenio hasta el día 30 de marzo de 2026 para garantizar las actividades de la Orquesta Filarmónica Juvenil, Banda Filarmónica Juvenil y Orquesta Filarmónica Juvenil de Cámara a los siguientes compromisos:

FECHA	AGRUPACIÓN	ACTIVIDAD
29 y 30 de marzo 2026	Orquesta Filarmónica Juvenil	Concierto en el marco del Festival Internacional de Artes Vivas
27 y 28 de marzo 2026	Banda Filarmónica Juvenil	Concierto de temporada en el Auditorio Fabio Lozano
27 y 28 de marzo 2026	Orqueta Filarmónica Juvenil de Cámara	concierto en el marco del Festival Internacional de Artes Vivas

Nota: *Es posible que estas actividades se puedan ajustar por factores de interés y necesidad institucional, o por compromisos con las diferentes entidades distritales*

De otro lado, es importante aclarar que el convenio cuenta con los recursos para atender las actividades descritas anteriormente, a saber:

VALOR GIRADO POR LA ORQUESTA FILARMÓNICA DE BOGOTÁ	$ 4.539.588.226
VALOR EJECUTADO POR EL ALIADO	$ 4.460.538.886
VALOR NO EJECUTADO POR EL ALIADO	**$ 79.049.340**
COMPROMISOS FEBRERO Y MARZO 2026	$ 340.004.949
VALOR PARA DESEMBOLSO COMPROMISOS FEBRERO YMARZO DEL RFECURSO GIRADO POR LA ORQUESTA FILARTMÓNICA DE BOGOTA	$ 260.955.609
VALOR DISPONIBLE	$ 151.046.591

La distribución del recurso disponible que permitirá atender las actividades será la siguiente:

COMPONENTES		HASTA MARZO 30
Componente artístico	Banda	$ 24.818.348
	Juvenil	$ 57.982.494
	Cámara	$ 29.695.487
	total, componente	$ 112.496.329
Componente admón.		$ 24.615.047
Subtotal		$ 137.111.376
Costo Administrativo 3,9%		$ 5.347.344
Total		$ 142.458.720

De igual manera se hace necesario realizar el siguiente traslado de recursos entre componentes:

Rubro	Monto Inicial	Traslado 1	Traslado 2	Traslado 3	Traslado 4	PRESUPUESTO DEL CONVENIO DESPUES DE TRASLADOS
COMPONENTE ARTISTICO	$4.219.731.843	- $20.408.832	- $1.669.173	- $6.173.937	- $26.614.874	$4.218.094.775
COMPONENTE TECNICO	$45.000.000	-	-	-	$26.614.874	$18.385.126
COMPONENTE ADMINISTRATIVO Y OPERATIVO	$496.412.797	$20.408.832	-	-	$22.000.000	$546.664.739
COSTOS ADMINISTRATIVOS	$190.445.786	-	$1.669.173	$6.173.937	- $22.000.000	$168.445.786
APORTE FUNDACIÓN AMIGOS DEL TEATRO MAYOR	$655.603.713	-	-	-	-	$655.603.713
Total Proyecto	**$5.607.194.139**					$5.607.194.139

Por último, se reitera que la ampliación del plazo de ejecución, **sin adición de recursos**, permitirá garantizar el cumplimiento integral de los objetivos misionales y de las actividades previstas a través de las diferentes agrupaciones focalizadas. Lo anterior se sustenta en que, durante el desarrollo del convenio, se ha evidenciado la necesidad de fortalecer y consolidar los procesos artísticos y técnicos inicialmente contemplados, a fin de asegurar el adecuado desarrollo de las actividades programadas.

Los miembros del comité están de acuerdo en el traslado de acuerdo con las actividades requeridas y manifiestan no tener observaciones adicionales sobre el tema.

Dado que no se recibieron comentarios ni observaciones adicionales para comunicar a los miembros del Comité, al término de la jornada se cierra la sesión

COMPROMISOS		
COMPROMISOS	**RESPONSABLE**	**FECHA**

ANEXOS AL ACTA

SÍ ___NO _X_ ¿Cuáles?

PRÓXIMA REUNIÓN: