

 IGAC INSTITUTO GEOGRÁFICO AGUSTÍN CODAZZI	FORMA	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS Y/O PROVEEDORES	CÓDIGO	PC-PCF-12
	ACTIVIDAD	EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN DE CONTRATOS	VERSION	1
	PROCEDIMIENTO	CUENTAS POR PAGAR DIGITAL	FECHA VERSIÓN FORMATO	26/06/2025

Dependencia de ejecución específica del contrato:	DIRECCIÓN TERRITORIAL CASANARE		Fecha generación informe:	20/02/2026 17:57:42
Pago No:	1	Total de Pagos	10	

INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA / PROVEEDOR

Nombre/Razón Social:	YARLY JOHANA MARIN TINEO		Identificación:	1116774755	Teléfono de contacto:	
Naturaleza:	Persona Natural	X	Persona Jurídica	Correo electrónico:	yarly.marin@gac.gov.co	
Tipo régimen:	NO RESPONSABLE DE IVA					

INFORMACIÓN DEL CONTRATO / CONVENIO

Contrato / Convenio No.:	IGAC-CD-2026-2105-CAS	Fecha de Inicio del contrato:	27/01/2026	Fecha de Fin del contrato:	11/10/2026
Periodo del informe:	ENERO	No RP:	2926	Requiere informe de actividades:	SI
Departamento:	Arauca	Municipio:	Arauca		
Período objeto del informe:	27-01-2026 al 31-01-2026	Fecha de Inicio del informe:	27/01/2026	Fecha de Fin del informe:	31/01/2026
Actividad Económica:	000 No aplica	ICA:	0		
Recurso presupuestal:	RECURSOS CORRIENTES	CDP:	15026	FUENTE FINANCIACIÓN:	NACION
Corte forma de pago:	A Corte Final de Mes	POSICIÓN CATALOGO GASTO:	C-0406-1003-7-10305B-0406003-02		
ARL:	POSITIVA	NIVEL DE RIESGO:	TIPO 1		
VALOR DE PAGO:	\$348,450.00	HONORARIOS:	\$2,613,375.00	PENSIONADO:	NO

Sistema	Entidad	Aportes (sin intereses de mora)	Periodo Cotizado	Fecha de Pago	No. de Autorización
ARL		0.0			
SALUD		0.0			
PENSION		0.0			

DEDUCCIONES

INTERESES DE VIVIENDA:	NO	MEDICINA PREPAGADA:	NO	AFC:	NO	DEPENDIENTES ECONÓMICOS:	NO
PENSIÓN VOLUNTARIA:	NO	TOMARÉ COSTOS Y DEDUCCIONES:	NO	COOPERATIVA:	NO		

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA Y/O PROVEEDOR

OBJETO:	Prestación de servicios personales para brindar orientación al ciudadano en los canales habilitados para atención al público, en el marco del proceso de conservación catastral de la Dirección Territorial Casanare.
---------	---

OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES	ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO	EVIDENCIAS (PERSONA NATURAL)
1. Atender y orientar consultas del usuario interno y externo, haciendo uso de los canales y aplicativos habilitados para tal fin, suministrando información en los temas inherentes a la gestión catastral.	se orientó a 67 usuarios en la consulta de los trámites de su interés, brindando información sobre requisitos, procedimientos con el fin de facilitar la radicación y seguimiento de sus solicitudes.	Anexo_307801_639071770853252608.zip
2. Recibir, estudiar, clasificar, escanear y radicar las solicitudes de trámites catastrales en el Sistema Nacional Catastral, radicados por los usuarios en el punto de atención de Arauca, de acuerdo con los procedimientos vigentes.	Durante ese periodo, estudie la cantidad de 32 y radique tramites catastrales en el Sistema Nacional Catastral – SNC. Se realizó el escaneo de 47 documentos aportados por el usuario entre escrituras certificadas de tradición y libertad, planos 810010000012026 810010000022026 810010000032026 810010000042026 810010000052026 810010000062026 810010000072026 810010000082026 810010000092026 810010000102026 810010000112026 810010000122026 810010000132026 810010000142026 810010000152026 810010000172026 810010000182026 810010000192026 810010000202026 810010000212026 810010000222026 810010000232026 810010000242026 810010000252026 810010000262026 810010000272026 810010000282026 810010000292026 810010000302026 810010000312026 810010000322026 810010000332026	Anexo_307802_639071762147866139.zip Anexo_307802_639071762221612103.zip Anexo_307802_639071762320083419.zip Anexo_307802_639071762431663832.zip Anexo_307802_639071762509773812.zip Anexo_307802_639071762666807060.zip Anexo_307802_639071762747155770.zip Anexo_307802_639071766935864921.zip Anexo_307802_639071767089827816.zip Anexo_307802_639071767155347215.zip Anexo_307802_639071767234035477.zip Anexo_307802_639071767334960694.zip
3. Recibir, escanear y radicar los derechos de petición, oficios, requerimientos y demás documentos en el sistema de correspondencia institucional SIGAC radicados por los usuarios en el punto de atención de Arauca.	Se recibió, escaneo y radico 6 solicitudes, oficios, requerimientos y demás documentos en el Sistema de Correspondencia Institucional – SIGAC, los cuales fueron presentados por los usuarios. 2606DTCAS-2026-0000223-ER 2606DTCAS-2026-0000213-ER 2606DTCAS-2026-0000228-ER 2606DTCAS-2026-0000229-ER 2606DTCAS-2026-0000230-ER 2606DTCAS-2026-0000235-ER	Anexo_307803_63907176777395617.zip

<p>4. Revisar la documentación aportada por los usuarios como soporte de trámites catastrales, verificando que se cumplan con los requisitos establecidos, así como clasificar, por tipo de trámite, las solicitudes recibidas.</p>	<p>En este periodo, se estudió los documentos aportados por los usuarios, verificando el cumplimiento de los requisitos establecidos y efectuando su respectiva clasificación según el tipo de trámite.</p>	<p>Anexo_307804_639071768196645646.zip Anexo_307804_639071768292646410.zip Anexo_307804_639071768392851127.zip Anexo_307804_639071768446415908.zip Anexo_307804_639071768508058205.zip Anexo_307804_639071768585215129.zip Anexo_307804_639071768662416918.zip Anexo_307804_639071768768416730.zip Anexo_307804_639071768861540073.zip Anexo_307804_639071768919978679.zip Anexo_307804_639071768973281542.zip Anexo_307804_639071769047742414.zip</p>
<p>5. Expedir la correspondiente orden de consignación para la compra de productos y servicios expedidos por la Dirección Territorial Casanare. Generar y entregar los Certificados Nacionales Catastrales, Certificados Especiales planchas catastrales, cartas catastrales, fichas prediales y demás productos y servicios que se generen en la Dirección Territorial, solicitados por los usuarios de forma presencial y virtual.</p>	<p>Durante el período no se generaron órdenes de consignación, por motivo que no se recibieron solicitudes por parte de los usuarios para dicho trámite. Así mismo, se expidieron 10 certificados nacionales, los cuales fueron solicitados y entregados de manera presencial. 1082-185896-40340-0 1380-204123-13057-0 1430-714257-64766-0 1447-716136-34036-0 1489-864290-11327-0 1539-675962-10166-0 1550-514849-44738-0 1580-692641-16849-0 1598-447635-96247-0 2135-768236-39852-0</p>	<p>Anexo_307805_639071769466896017.zip</p>
<p>6. Proyectar y elaborar dentro del término de ley, respuesta a los oficios y derechos de petición que le sean asignados.</p>	<p>No requerida para este periodo, estuve presta para la asignación de labores, el cual no fue asignada ninguna actividad.</p>	

<p>FIRMA CONTRATISTA / PROVEEDOR: (Cuando requiera presentar informe de actividades)</p>	<p>YARLY JOHANA MARIN TINEO</p>
---	---------------------------------

Observaciones del supervisor a las actividades NO ejecutadas

Observación de aprobación del supervisor (sandro.meja):

Observación Obligación 6. No requerida para este periodo, estuve presta para la asignación de labores, el cual no fue asignada ninguna actividad.

RECIBIDO A SATISFACCIÓN

En calidad de supervisor del contrato / convenio anotado, manifiesto que el contratista cumplió a satisfacción y dentro de los términos contractuales con todas las obligaciones establecidas. Igualmente certifico que el Contratista dio cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el régimen de seguridad social (conforme a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, la Ley 1562 de 2012, decreto 723 de 2013 y demás normas que regulen la materia), y cumplió con los aportes a salud y pensión y/o parafiscalidad aplicable.

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO O CONVENIO

Valor Inicial:	\$22,213,687.00 -
Adición No.0	\$0.00 -
Reducción No.0	\$0.00 -
Valor Total:	\$22,213,687.00 -

Total Pagado	\$0.00 -
Saldo Actual:	\$22,213,687.00 -

VALOR A PAGAR:	\$348,450.00 -
Menos este pago:	\$21,865,237.00 -

VALOR(ES) PAGADO(S)		
Pago No. 1	Pago No. 2	Pago No. 3
-	-	-
Pago No. 4	Pago No. 5	Pago No. 6
-	-	-
Pago No. 7	Pago No. 8	Pago No. 9
-	-	-
Pago No. 10	Pago No. 11	Pago No. 12
-	-	-

% de ejecución financiera del contrato / convenio:	1.57 %
---	--------

AUTORIZACIÓN DE PAGO

Documentos de la cuenta adjuntos	
APORTES A SEGURIDAD SOCIAL	X
CERTIFICADO DE INDUCCIÓN	X
DECLARACIÓN JURAMENTADA	X
RUT	X
INFORME MENSUAL	X

SUPERVISOR		SUPERVISOR	
Firma:		Firma:	
Nombre:	SANDRO ALBERTO MEJIA CACERES	Nombre:	
No. Identificación:	9431323	No. Identificación:	
Cargo:		Cargo:	