ASOCIADO SIERVAS DE CRISTO SACERDOTE
NIT. 860007314-1
COMUNIDAD DE CUIDADO CLARITA SANTOS CAJICÁ

Cajicá, 07 de Junio de 2022

Doctora
**SONIA GISELLE TOVAR JIMENEZ**
SUBDIRECTORA PARA LA VEJEZ
SUPERVISIÓN Convenio 7463 de 2021
Secretaría Distrital de Integración Social
Ciudad

Asunto: Entrega Informe Mensual Convenio 7463 del Período 01 al 31 del mes de mayo de 2022

Respetados Señores:

Adjunto a la presente estamos haciendo entrega del informe requerido para el respectivo trámite de la factura No. 12 correspondientes al período comprendido del 01 al 31 del mes de mayo de 2022, del asociado Congregación Siervas de Cristo Sacerdote con Nit 860007314-1. Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos Cajicá, Convenio de Asociación 7463 de 2021

| INFORMACIÓN DE PRESENTACIÓN INFORME MENSUAL DE GESTION | | |
|---|---|---|
| **a. Informe Mensual Cualitativo Y Cuantitativo De La Gestión Y Ejecución Del Convenio** | **FOLIOS** | **PAGINA** |
| Formato Informe Mensual Operadores - Asociados FOR-PSS-209 | 10 | 4-13 |
| Relación de las personas mayores atendidas – BASE DE DATOS | 2 | 14-15 |
| Planilla de Asistencia (cupos actuales, los cupos disponibles, las novedades, las vinculaciones o desvinculaciones en el Sistema de Salud, los traslados, los ingresos y los egresos, reporte de cupos atendidos en el mes). | 1 | 16 |
| FOR-PSS-213: Formato Relación Metafísica – Consolidado Mensual Novedades y Ficha SIRBE | 2 | 17-18 |
| Cronograma del Plan de Atención Institucional–PAI, con las actividades del mes siguiente | 6 | 19-24 |

| | | |
|---|---|---|
| FOR-PSS-215: Formato Entrega Elementos de Aseo Personal | 1 | 25 |
| FOR-PSS-219 Formato Relación entrega de pañales | 1 | 26 |
| Actas y Formatos relación entrega elementos de protección emergencia COVID 19 | 2 | 27-28 |
| FOR-PSS-216 Formato Entrega de vestuario centros de protección social (Cuando aplique) | 0 | 0 |
| Relación de novedades y descuentos del período. | | |
| Informe del Plan de Atención Institucional-PAI- (Se debe presentar cada trimestre). | 2 | 29-30 |
| **b, Informe mensual de Ejecución Financiera:** | **FOLIOS** | **PAGINA** |
| FOR-PSS-211: Liquidación mensual de cupos | 2 | 31-32 |
| FOR-PSS-212: Formato Informe Financiero Ejecutor | 1 | 33 |
| FOR-PSS-214: Certificación Talento Humano y Formatos relación de Talento Humano | 1 | 34 |
| • Comprobante de transferencia donde se evidencie: fecha, tercero (persona a quien se le realiza la transferencia), valor, datos claros y legibles de la entidad financiera. | 3 | 35-37 |
| Soportes que den cuenta de la ejecución presupuestal<br>• Certificación General de Costos Fijos (firmada por el representante legal , revisor fiscal y/o contador público, en la cual se discrimine el valor ejecutado durante el respectivo mes de los recursos aportados por la SDIS, para cada uno de los rubros asociados a los costos fijos establecidos en la estructura de costos y de acuerdo con las especificaciones del anexo técnico.<br>• FOR-PSS-461 Relación de facturas operadores Subdirección para la Vejez (Discriminadas por cada rubro) | 3 | 38-40 |
| Certificación Aportes del Asociado | 2 | 41-42 |
| Copia Tarjeta Profesional y Cédula de Ciudadanía Revisora Fiscal | 2 | 43-44 |
| Certificado de Antecedentes JCC Revisora Fiscal | 4 | 45-48 |
| COPIA PRELIMINAR Factura | | |
| **c) Planes de mejoramiento** | **FOLIOS** | **PAGINA** |
| Por componente (Cuando aplique) | NA | |
| **d) Informe Final** | **FOLIOS** | **PAGINA** |
| Informe Final (Cuando aplique) | NA | NA |
| TOTAL FOLIOS | 45 Folios | |
| **OBLIGACIONES POR COMPONENTE (DRIVE)** | **ADJUNTOS** | **RUTA** |

| | | |
|---|---|---|
| DRIVE: OBLIGACIONES GENERALES | 22 CARPETAS Y DENTRO DE ESTAS 39 ARCHIVOS | INFORMES DE GESTION 2021/7463-2021. CC CLARITA SANTOS/INFORME DE MAYO CONVENIO 7463 – 2021/OBLIGACIONES GENERALES |
| DRIVE: COMPONENTE ATENCION INTEGRAL PARA EL DESARROLLO HUMANO | 11 CARPETAS YDENTRO DE ESTAS 26 ARCHIVOS | INFORMES DE GESTION 2021/7463-2021. CC CLARITA SANTOS/INFORME DE MAYO CONVENIO 7463 – 2021/OBLIGACIONES TECNICAS/ ATENCION INTEGRAL PARA EL DESARROLLO HUMANO |
| DRIVE: COMPONENTE DE NUTRICION Y SALIBRIDAD | 18 CARPETAS Y DENTRO DE ESTAS 65 ARCHIVOSDJUNTOS | INFORMES DE GESTION 2021/7463-2021. CC CLARITA SANTOS/INFORME DE MAYO CONVENIO 7463 – 2021/OBLIGACIONES TECNICAS/ NUTRICION SALIBRIDAD |
| DRIVE: COMPONENTE DE AMBIENTES, ADECUADOS Y SEGUROS | 13 CARPETAS Y DENTRO DE ESTAS 41 ARCHIVOS | INFORMES DE GESTION 2021/7463-2021. CC CLARITA SANTOS/INFORME DE MAYO CONVENIO 7463 – 2021/OBLIGACIONES TECNICAS/ AMBIENTES ADECUADOS SEGUROS |
| DRIVE: GESTION AMBIENTAL | 3 CARPETAS Y DENTRO DE ESTAS 29 ARCHIVOS | INFORMES DE GESTION 2021/7463-2021. CC CLARITA SANTOS/INFORME DE MAYO CONVENIO 7463 – 2021/OBLIGACIONES TECNICAS/ GESTION AMBIENTAL |
| DRIVE: COMPONENTE GESTION ADMINISTRATIVA | 15 CARPETAS Y DENTRO DE ESTAS 61 ARCHIVOS | INFORMES DE GESTION 2021/7463-2021. CC CLARITA SANTOS/INFORME DE MAYO CONVENIO 7463 – 2021/OBLIGACIONES TECNICAS/ GESTION ADMINISTRATIVA |
| TOTAL ADJUNTOS | 343 Adjuntos | |

FIRMA DEL REPRESENTATE LEGAL Apoderada:
NOMBRE COMPLETO: Ana Inés Rincón Barbosa
DOCUMENTO DE IDENTIDAD: 41495867

8

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

**PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES**

**FORMATO INFORME MENSUAL OPERADORES - ASOCIADOS**

| | |
|---|---|
| Código: FOR-PSS-209 | |
| Versión: 1 | |
| Fecha: Memo I2021031874 – 22/10/2021 | |
| Página: 1 de 1 | |

**DATOS GENERALES**

| | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **SERVICIO SOCIAL:** | CENTRO COMUNIDAD DE CUIDADO | | | | | | | | | |
| **OPERADOR:** | HOGAR CLARITA SANTOS - SEDE CAJICÁ | | | | | | | | | |
| **CONVENIO No.** | 7463 | **de:** | 1 | 6 | 2021 | | | **PLAZO:** | 760 | Días |
| **FECHA ACTA DE INICIO:** | 1 | 6 | 2021 | *FECHA DE TERMINACIÓN:* | 30 | 6 | 2023 | | | |
| **PERIODO DE INFORME:** | 1 | 5 | 2022 | **A:** | 31 | 5 | 2022 | **No. Informe:** | 12 | |
| **SUPERVISOR:** | Sonia Giselle Tovar Jiménez | | | **DEPENDENCIA:** | SUBDIRECCIÓN PARA LA VEJEZ | | | | | |

**OBJETO CONTRACTUAL**

*BRINDAR ATENCIÓN INTEGRAL EN EL ÁMBITO INSTITUCIONAL A PERSONAS DE 60 AÑOS O MÁS, QUE SE ENCUENTREN EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD SOCIAL, MEDIANTE ACCIONES DE OCUPACIÓN HUMANA, CUIDADO INTEGRAL, FORTALECIMIENTO DE VÍNCULOS FAMILIARES, PARTICIPACIÓN, REDES DE APOYO Y BUEN TRATO, EN EL MARCO DE LA POLÍTICA PÚBLICA SOCIAL PARA EL ENVEJECIMIENTO Y LA VEJEZ.*

**OBLIGACIONES CONVE//-NIO/CONTRATO**

**OBLIGACIONES GENERALES**

| OBLIGACIÓN | DESARROLLO DE ACTIVIDADES | MEDIO DE VERIFICACIÓN |
|---|---|---|
| 1. Conocer a cabalidad los estudios previos, anexos y formatos, anexo técnico, para realizar la ejecución de éste con eficiencia y eficacia y socializarlos con todo el personal responsable de la ejecución del convenio. | 1. No aplica socialización de estudios previos, anexos, formatos, se realizaron durante el primer de ejecución.<br>2. Aplica socialización de estudios previos, anexos, formatos, cada 6 meses hasta finalizar el convenio. ActaNo470<br>3. Se realizó socialización y/o empalme de cargo:<br>a. Servicios generales (Ingresa Mónica Soler) ActaNo474<br>b. Servicios generales (Ingresa Andrea Soler) ActaNo475<br>c. Auxiliar de Enfermería (Ingresa Leila Blanco ). ActaNo476<br>d. Servicios Generales (Ingresa Martha Alvarado ActaNo477<br>e. Servicios generales (Milagros Zabala). ActaNo478<br>f.Socialización Gestión Documental Formato Administracion de medicamentos para persona mayor Acta No 465<br>4. No aplica acta socialización a todo el talento humano cuando se presenten modificaciones | InformeGestionConvenio7463Mayo2022/Obligaciones Generales/Obligación01) |
| 2.Cumplir con los deberes que contrae en calidad de asociado de acuerdo con los artículos 4 y 5 de la Ley 80 de 1993. | 2. Durante este mes se recibio visita de supervisión del área de ambientes adecuados y seguros, psicosocial y nutrición el día 20 de mayo de 2022.<br>Viista de supervisión de enfermeria el día 26 de mayo de 2022.<br><br>Se adjunta actas que fueron enviadas por los supervisores:<br>-Acta visita salud.<br>-Acta ambientes adecuados y seguros. | InformeGestionConvenio7463Mayo2022/Obligaciones Generales/Obligación02) |
| 3. Disponer de todos los recursos establecidos en el anexo técnico. | 3. El valor total empleado por la SDIS en costos fijos, costos variables fue:<br>Costos fijos: $157.676.220<br>Costos variables: $33.964.856<br>Costos por realización: $2.061.707 | InformeGestionConvenio7463Mayo2022/Obligaciones Generales/Obligación03) |
| 4. Suscribir oportunamente el acta de inicio y acta de liquidación del convenio. | 4.En respuesta a la presente obligación se menciona que el acta de inicio para el presente convenio se firmó el día 01/06/2021. Dado la actual ejecución del presente convenio, no se adjunta acta de liquidación del mismo. Esta evidencia se adjuntará una vez corresponda | No aplica |
| 5. Suministrar al Interventor y/o supervisor del convenio toda la información, informes, explicaciones, aclaraciones y documentos que les solicite para verificar el correcto y oportuno cumplimiento de las obligaciones. | 5. Durante las visitas realizadas por el grupo de apoyo a la supervision del mes de mayo no realizan ninguna reclamación para el mes | No aplica |
| 6. Acatar y aplicar de manera diligente las observaciones y recomendaciones impartidas por el Interventor y/o supervisión. | 6. Durante el mes de mayo 2022 el apoyo a supervision realiza visita el dia 20 al area de nutricion,psicosocial con Ambientes adecuados y seguros donde el area de ambientes adecuados y segiros deja las siguientes observaciones:<br>**Desde el area de ambientes adecuados y seguros** " Se evidencia que el asociado ha desarrollado actividades de mantenimiento preventivo requeridas, no obstante, se emiten las siguientes observaciones:<br>1.Adecuación al lavamanos de la entrada (Zona Portería).<br>2.Ventilación al Depósito de insumos de Aseo Institucional.<br>3. Ajustar toma corriente habitación 3A.<br>4.Resanar y pintar pared en la zona de Marquesina ( se evidencia humedad).<br>5.Se evidencia vidrio vencido en la ventana que está en el comedor.<br>6.Resanar y pintar pared en la habitación 1 zona de aislamiento."<br>Estas acciones quedan contempladas para ejejcutar durante el mes de Junio lo cual se evidencia en el FOPS 417 mantenimiento preventivo. | InformeGestionConvenio7463Mayo2022/Obligaciones Generales/Obligación06) |
| 7. Pagar los salarios, honorarios o prestaciones sociales a que haya lugar al personal contratado, de conformidad con la normatividad vigente. | 7. En cumplimiento a la obligación, se realizará el pago de los salarios, honorarios y prestaciones sociales, por medio de transferencia bancaria de la cuenta No. 0550462500060795 de Davivienda correspondientes según la tabla de honorarios de la Secretaría Distrital de Integración Social. Se consignarán los honorarios correspondientes a los tiempos de las áreas de, de Fisioterapia, , Psicología, Nutrición, Gerontología, Trabajo Social, Terapia Ocupacional, Enfermería, Gestión Ambiental, técnico en farmacia, Auxiliar de Terapia Ocupacional, Gestión Documental, Técnico operativo y Técnico en Cocina. Se realizó el pago del salario de veinte (20) auxiliares de enfermería, siete (7) personas de servicios generales y cuatro (4) auxiliares de cocina. | InformeGestionConvenio7463Mayo2022/Obligaciones Generales/Obligación07) |

<table>
<tr>
<td>8.Dar cumplimiento a sus obligaciones frente al sistema de seguridad social integral y parafiscales para lo cual deberá realizar los aportes a que se refiere el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, en lo relacionado con los sistemas de salud, riesgos laborales,<br>pensiones, aportes a las cajas de compensación familiar, SENA e ICBF y liquidaciones, cuando haya lugar a ello, de conformidad con las normas y reglamentos que rigen la materia. Acreditar mediante certificación suscrita por el revisor fiscal cuando exista de acuerdo con los requerimientos de ley o por el representante legal que se encuentra al día en el pago de aportes parafiscales relativos al Sistema de Seguridad Social Integral, así como los propios del Sena, ICBF y Cajas de Compensación Familiar, cuando corresponda. PARÁGRAFO: Este requisito deberá acreditarse para el desembolso de cada uno de los pagos efectuados por la SDIS.</td>
<td>8. El día tres (3) de Junio del 2022, se realizó el pago de la planilla integrada de seguridad social correspondiente al mes de mayo del año 2022, el cual se realiza mediante el operador MI PLANILLA a través del pago PSE de Davivienda, encontrándose a paz y salvo en cuanto a la obligación de seguridad social como lo exige el artículo 50 de la ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007.</td>
<td>InformeGestionConvenio7463Mayo2022/Obligaciones Generales/Obligación08)</td>
</tr>
<tr>
<td>9.Cancelar en oportunidad los honorarios, los impuestos, gravámenes, aportes y servicios de cualquier género que establezcan las leyes colombianas y demás erogaciones necesarias para la ejecución del convenio. Es entendido que todos estos gastos han sido estimados integralmente por<br>el Asociado e incluidos en el precio de su oferta</td>
<td>9. Para el mes de mayo se realiza oportunamente el pagos honorarios, los impuestos, gravámenes, aportes y servicios de cualquier género, establecidos por las leyes colombianas.</td>
<td>InformeGestionConvenio7463Mayo2022/Obligaciones Generales/Obligación09)</td>
</tr>
<tr>
<td>10.Responder por los documentos físicos o magnéticos elaborados o entregados con ocasión de la ejecución del convenio, así como responder por la seguridad y el debido manejo de los documentos y registros propios de la institución para que reposen en la dependencia correspondiente, así como garantizar que toda la documentación que se genera en el marco de la ejecución del convenio repose en la unidad operativa donde se presta el servicio.</td>
<td>10.Para el periodo del 1 al 31 de Mayo, se realizó el debido registro, seguimiento y custodia de los documentos físicos y magnéticos, elaborados y entregados, cumpliendo la normatividad vigente con relación a procesos archivísticos como lo son "Instructivo Conformación, organización y administración de expedientes de historias sociales" I-BS-067 la implementacion de: Formato único de inventario documental - FUID para historias sociales F-BS-086. Formato Hoja de Control FOR-GD-013.</td>
<td>InformeGestionConvenio7463Mayo2022/Obligaciones Generales/Obligación 10)</td>
</tr>
<tr>
<td>11. Mantener vigente la garantía única y las demás garantías establecidas en el Estudio Previo, invitación pública, por el tiempo pactado en el convenio, así como de las modificaciones que se presenten en la ejecución del mismo.</td>
<td>11.
<table>
<tr><td colspan="4">POLIZA DE CUMPLIMIENTO ESTATAL</td></tr>
<tr><td colspan="4">Extracontractual Nº 390-47-994000060898 expedida el 28 de mayo de 2021</td></tr>
<tr><td colspan="4">Aseguradora solidaria de Colombia</td></tr>
<tr><td>AMPAROS CONTRATADOS</td><td>VALOR ASEGURADO</td><td>VIGENCIA DESDE</td><td>VIGENCIA HASTA</td></tr>
<tr><td>Calidad del servicio</td><td>$1.171.648.805</td><td>1/06/21</td><td>30/12/23</td></tr>
<tr><td>Pago de salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones</td><td>$292.912.201</td><td>1/06/21</td><td>30/06/26</td></tr>
<tr><td>Cumplimiento</td><td>$1.171.648.805</td><td>1/06/21</td><td>30/12/24</td></tr>
</table>
<table>
<tr><td colspan="4">RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL</td></tr>
<tr><td colspan="4">Extracontractual Nº 390-74-994000009057 expedida el 28 de mayo de 2021 de</td></tr>
<tr><td colspan="4">Aseguradora solidaria de Colombia</td></tr>
<tr><td>AMPAROS CONTRATADOS</td><td>VALOR ASEGURADO</td><td>VIGENCIA DESDE</td><td>VIGENCIA HASTA</td></tr>
<tr><td>Predios laborales y operacionales</td><td>$454.263.000</td><td>1/06/21</td><td>30/06/23</td></tr>
<tr><td>Contratistas y sub contratistas</td><td>$454.263.000</td><td>1/06/21</td><td>30/06/23</td></tr>
<tr><td>Vehículos propios y no propios</td><td>$454.263.000</td><td>1/06/21</td><td>30/06/23</td></tr>
</table>
</td>
<td>InformeGestionConvenio7463Mayo2022/ObligacionesGenerales/Obligación11)</td>
</tr>
<tr>
<td>12.Asistir a las reuniones que sean convocadas por la interventoría y/o supervisión del convenio, para revisar el estado de ejecución del mismo, el cumplimiento de las obligaciones a cargo del Asociado o cualquier aspecto técnico referente al mismo.</td>
<td>12. Durante el mes de mayo se asistio a la siguiente reunione convocadas por SDIS<br>- Socialización de documentos oficializados en el SIG se anexa acta No 45</td>
<td>InformeGestionConvenio74632021/Obligaciones Generales/Obligación12)</td>
</tr>
<tr>
<td>13. Elaborar y entregar todos los documentos técnicos, administrativos y financiero requeridos por la SDIS durante la ejecución del convenio. Para dar cumplimiento a esta obligación, el asociado deberá seguir los lineamientos, metodologías, protocolos y los formatos establecidos en los documentos enunciados antes y/o los que se establezcan institucionalmente por la SDIS. Así como, el cargue de todos y cada uno de los documentos que soportan la ejecución contractual y post contractual en la plataforma transaccional Secop II de Colombia Compra Eficiente</td>
<td>13. Para la ejecución del convenio 7463 de 2021, se elaboran todos los documentos técnicos administrativos y financieros requeridos por la SDIS:<br>-Carpeta financiera (costos fijos, costos variables y costos por realización)<br>-Planilla de asistencia Mayo 2022 (Formato no controlado)<br>-Formato Relación Meta Física Mayo 2022 (FOR-PSS-213)<br>-Meta física diaria Mayo 2022 (Formato no controlado)<br>-Evidencia reporte de novedades<br>-Pantallazo del Cargue de las pólizas en la plataforma SECOP II<br>-Pantallazo del cargue del informe de EJECUCION y FACTURA en la plataforma SECOP II<br>- FOR-PSS-215 Formato entrega de elementos de aseo personal<br>- FOR-PSS-219 Formato entrega de absorbentes</td>
<td>InformeGestionConvenio74632021/Obligaciones Generales/Obligación13)</td>
</tr>
</table>

| | | |
|---|---|---|
| 14.Presentar oportunamente las facturas o cuentas de cobro, los soportes correspondientes y demás documentos necesarios para el desembolso de los aportes, conforme al protocolo de presentación de informes. | 14.Para el presente informe se relacionan las facturas de :<br>-Desgaste y uso de los bienes no consumibles (material y elementos para el mantenimiento de la planta física)<br>-Bienes consumibles: (facturas de medicamentos, material de terapia ocupacional, papelería, utensilios para el servicio de alimentación)<br>-Elementos de aseo institucional<br>-Gastos funerarios<br>-Vigilancia<br>-Absorbentes<br>-Elementos de aseo personal<br>-Componente nutricional alimentación<br>-Elementos emergencia COVID | InformeGestionConvenio7463Mayo2022/Obligaciones Generales/Obligación14) |
| 15. Responder ante las autoridades competentes por los actos u omisiones que ejecute en desarrollo del convenio, cuando en ellos se cause perjuicio a la administración o a terceros en los términos del artículo 52 de la ley 80 de 1993. | 15.Durante el mes de mayo de 2022 NO se presentaron actos u omisiones que ejecute en desarrollo del convenio, los cuales causen perjuicio a la administración o a terceros en los términos del artículo 52 de la ley 80 de 1993. | InformeGestionConvenio7463Mayo2022/Obligaciones Generales/Obligación15) |
| 16.Pagar a la SDIS todas las sumas y costos que la misma deba asumir, por razón de la acción que contra ella inicien terceros que hayan sufrido daños por causa del Asociado, durante la ejecución del convenio. | 16. Durante el mes mayo de 2022 NO se presentaron acciones que contra la SDIS inicien terceros que hayan sufrido daños por causa de la congregación Siervas de Cristo Sacerdote. | InformeGestionConvenio7463Mayo2022/Obligaciones Generales/Obligación16) |
| 17.Mantener indemne a LA SECRETARÍA de los reclamos, demandas, acciones legales y costos que<br>surjan en la ejecución del convenio. En caso de que se intente una acción o se presente una reclamación contra la Secretaria Distrital de Integración Social, por la cual deba responder el Asociado, aquella procederá a notificarle a la mayor brevedad para que el Asociado adopte bajo su propia costa todas las medidas necesarias para resolver el conflicto y evitar perjuicios a la SDIS. Si EL ASOCIADO no logra resolver la controversia en el plazo que fije la SDIS, la misma podrá hacerla directamente y el Asociado asumirá todos los costos en que se incurra por tal motivo. | 17.Durante el mes de mayo del 2022 NO se presentaron reclamaciones contra la Secretaria Distrital de Integración Social, por la cual deba responder la Congregación Siervas de Cristo Sacerdote. | InformeGestionConvenio7463Mayo2022/Obligaciones Generales/Obligación17) |
| 18.Responder por todas las acciones y omisiones imputables de su personal, subcontratado y proveedores, así como del personal al servicio de estos últimos. En caso de que se intente una acción o se presente una reclamación contra la SDIS por la cual deba responder el Asociado, aquella procederá a notificarle a la mayor brevedad para que el Asociado adopte bajo su propia costa todas las medidas necesarias para resolver el conflicto y evitar perjuicios a la SDIS. Si el Asociado no logra resolver la controversia en el plazo que fije la SDIS, la misma podrá hacerla directamente y el Asociado asumirá todos los costos en que se incurra por tal motivo. | 18. Durante el mes de Mayo de 2022 NO se presentaron acciones y omisiones imputables de su personal, subcontratado y proveedores, así como del personal al servicio de estos últimos. | InformeGestionConvenio7463Mayo2022/Obligaciones Generales/Obligación18) |
| 19. Autorizar a la SDIS a deducir los valores resultantes por estos conceptos de cualquier suma que ésta le adeude. En todo caso la SDIS podrá realizar los actos procesales que sean indispensables para defender sus derechos | 19. En la presente obligación, durante el mes de Mayo no se presentó ninguna situación que amerite implementación del proceso. | No aplica |
| 20.Denunciar ante la autoridad competente, todo tipo de maltrato, violencias o conductas que conlleven a la vulneración de derechos personas mayores, personas con orientaciones sexuales o identidades de género no heteronormativas, personas pertenecientes a los diferentes grupos étnicos<br>– raciales y la población víctima del conflicto armado, de conformidad con el artículo 67 de la Ley 906 de 2004 “Código de Procedimiento Penal”, en concordancia con la Ley 734 de 2002 “Código Único Disciplinario” y la Ley 1474 de 2011 “Estatuto Anticorrupción”; al igual, que cualquier conducta que se encuentre tipificada como delito en la Ley 599 de 2.000 “Código Penal”, y de manera especial las consagradas en el Título I Delitos contra la Vida y la Integridad Personal, Capítulo Tercero. Activando las rutas de atención correspondientes. | 20. Para el presente mes de mayo de 2022 No se presentaron denuncias por maltrato, violencias o conductas que conlleven a la vulneración de derechos de las personas mayores que se encuentran actualmente en el centro de comunidad de cuidado Clarita Santos Cajicá mediante el convenio 7463 de 2021. | InformeGestionConvenio7463Mayo2022/Obligaciones Generales/Obligación20) |
| 21.Dar cumplimento a los lineamientos y protocolos establecidos para la prevención, contención y mitigación del COVID-19, acorde a la normatividad Nacional, Distrital, Departamental, Municipal vigente y las disposiciones de la Subdirección para la vejez. | 21. Durante el mes Mayo, se da cumplimiento a la ultima version del protocolo socializada con las recomendaciones dadas por SDIS, además de la entrega de elementos de protección segun los requerimientos.<br>- Documento Protocolo Bioseguridad version 05.<br>- Formato de entrega de elementos de emergencia covid-19 mayo. | InformeGestionConvenio7463Mayo2022/Obligaciones Generales/Obligación21) |

| | | |
|---|---|---|
| 22.Garantizar durante toda la ejecución del convenio el concepto sanitario favorable de la unidad operativa, en caso de contar con concepto favorable con requerimientos, se deberá elaborar un plan de mejora para subsanar los hallazgos generados por la entidad sanitaria y gestionar nuevamente el proceso de visita presentando carta radicada a la entidad sanitaria junto con el plan de mejora | 22. Para dar cumplimiento a la presente obligación se cuenta con los siguientes documentos:<br><br>- 19 abril de 2021 Concepto Sanitario Vigente Por Secretaria de Salud, Favorable cumplimiento al 100%<br>- 14 de Septiembre de 2021 Concepto sanitario del servicio de alimentación favorable por Secretaria de Salud de Cajicá. | InformeGestionConvenio7463Mayo2022/Obligaciones Generales/Obligación22) |
| 23. Documentar, socializar, implementar, hacer seguimiento y actualización del plan de saneamiento de la unidad operativa | 23. Para dar cumplimiento a la presente obligación se anexa los siguientes documentos:<br><br>- Documento Plan de Saneamiento Básico<br>-Declaración de compromiso PBS<br>- Acta No 442 Socialización Programas del PBS | InformeGestionConvenio7463Mayo2022/Obligaciones Generales/Obligación23) |
| 24. Implementar y utilizar la documentación que para la prestación del servicio sea suministrada por la SDIS | 24. La Comunidad de Cuidado Clarita Santos Cajicá implementa los formatos, instrumentos, documentos, lineamientos y demás publicados y establecidos por la secretaria distrital de integración social al igual que la constante revisión del mapa de procesos; documentos y formatos que se describen y realacionan en la evidencia de la presente obligación **Acta 458** | InformeGestionConvenio7463Mayo2022/Obligaciones Generales/Obligación 24) |
| 25.Las demás inherentes al objeto y la naturaleza del convenio, las contempladas en el anexo técnico y aquellas indicadas por el supervisor y/o interventor para el cabal cumplimiento del objeto del convenio. | 25. Durante el mes se llevarón a cabo dos actividades: Salida recreativa al parque temático Jaime Duque (27 de mayo de 2022) y sensaciones que curan (31 de mayo de 2022). | InformeGestionConvenio7463Mayo2022/Obligaciones Generales/Obligación 25) |

**OBLIGACIONES DE CARÁCTER TÉCNICO**

**OBLIGACIONES RELACIONADAS CON EL COMPONENTE: ATENCIÓN INTEGRAL PARA EL DESARROLLO HUMANO**

| OBLIGACIÓN | DESARROLLO DE ACTIVIDADES | MEDIO DE VERIFICACIÓN |
|---|---|---|
| 1. Prestar el servicio a las personas mayores de acuerdo a lo establecido al anexo técnico. | 1.Teniendo en cuenta el vigente anexo técnico se desarrollan actividades con las personas mayores, talento humano, referentes familiares y/o sociales desde cada uno de los ejes y líneas de atención de la siguiente manera:<br>**-Ocupación humana:**<br>Club productivo (04, 10, 11, 17, 24, 25, 26 y 31 de mayo de 2022);<br>lluvia de talentos ( 10, 12 y 13 de mayo de 2022),<br>Culturalmente sabias (4,9,11,12,16,18,23,25,26 de mayo de 2022).<br>Arquitectas de su vida (5,6,10,11,13,17,18,27 de mayo 2022) .<br>**-Cuidado integral:**<br>Estimulando Mis Sentidos: **(4, 5, 12, 17 y 18**) de mayo2022.<br>Saludo al sol: los días 4 ,5 ,6, 9, 10, 11, 12, 16, 17, 18, 19, 20, 23, 24, 25, 26, 31 de mayo de 2022.<br>Correr la Tierra: los días 4, 6, 11, 17, 20 y 31 de mayo de 2022<br>Cuida de ti (05, 18, 19 y 20 de mayo 2022),<br>Yo, árbol de sabiduría ( 4,7,11,19,20,31 de mayo 2022).<br>Nutrionica (5,12,19, 26 de mayo 2011)<br>**Bienestar holístico:**<br>**Mayo 1** caminata saludable<br>**Mayo 5,12 Y19** partes y cuidado del sentido del tacto<br>**Mayo 13** Celebraciòn dia de la madre<br>**Mayo 19**, trámites administrativos: se solicita aclaración sobre sisbenizaciòn de las personas mayores<br>**Mayo 20** acompañamiento a la consulta<br>**Mayo 24**: acompañamiento a consulta con psiquiatría.<br>**Mayo 25** Acompañamiento a consulta médica a Salvadora Puertas.<br>**Mayo 26** elaboración del PAI<br>**Mayo 27**: Salida al parque Jaime Duque<br>**-Familia:** Senderos de esperanza; Actividad con familia el 31 de mayo de 2022 (Acta Nº 459).<br>Contacto telefónico y por video llamadas los días 4,11,17 y 25 de mayo (FOR-PSS-433)<br>Búsqueda de redes familiares de las personas mayores Maria Agudelo Nº471 y Beatriz Herrera Nº472<br>**-Participación:** Entre canas y democracia (5, 12, 13, 19 y 24 de mayo de 2022)<br>**-Redes:** Sabios encuentros 13 y 18 de mayo de 2022 ActaNº462<br>-**Promoción del buen trato:** Casa de cambio Se realizó actividad de la estrategia los días 10, 18, de mayo 2022.<br>**- Identidad, Afectividad y Sexualidad:** Viaje internacional Celebración Madre Margarita y Celebración Día de la Madre: (2, 13 y 19 de mayo)<br>**Respiro al Cuidador - Bienestar**<br>En este periodo se realizarón 2 actividades de Respiro al cuidador.<br><br>1. Actividad "Celebración día del trabajo ", Objetivo: Incentivar el compañerismo y mejorar las relaciones. Recargar energía y fomentar productividad. actividad realizada el día 6 de mayo de 2022. ActaNo440<br><br>2. Actividad "Bienestar físico" Objetivo: Proporcionar un espacio de recogimiento y confort. Actividad realizada el día 5, 12, 17 y 19 de mayo de 2022. ActaNo468 | InformeGestionConvenio7463Mayo2022/ObligacionesTecnicas/AtencionIntegral/Obligación01) |
| 2. Formular y ejecutar el Plan de Atención Integral Individual –PAIIN- de cada persona mayor vinculada al servicio, así mismo realizar el monitoreo, en los tiempos establecidos y con las orientaciones descritas en el anexo técnico | 2.En cumplimiento a la obligación, se reporta que para el mes de mayo se realizaron monitoreos 29 PAIIN siguiendo el cronograma establecido. ActaNo469 | InformeGestionConvenio7463Mayo2022/ObligacionesTecnicas/AtencionIntegral/Obligación02) |
| 3. Presentar durante el primer mes de ejecución del convenio el Plan de Atención Institucional –PAI dando cumplimiento a lo señalado en el anexo técnico. | 3.En el marco de la culminación del primer año de ejecución del convenio 7463 y de acuerdo a lo estipulado en el anexo técnico, se realiza envío de la actualización del Plan de Atención Institucional el día 28 de mayo de 2022 a la sub-directora para la vejez Sonia Tovar, con copia a la lider del servicio Sandra Fajardo.<br>Para la actualización del presente PAI, se realiza mesa de trabajo con las personas mayores el día 24 de mayo de 2022 ActaNº 467 la cual se encuentra en proceso de retroalimentación socialización y respectiva aprobación | InformeGestionConvenio7463Mayo2022/ObligacionesTecnicas/AtencionIntegral/Obligación03) |
| 4. Registrar todas las intervenciones profesionales realizadas con las personas de conformidad con los tiempos y orientaciones descritas en el anexo técnico. | 4. Para el mes de mayo se realizaron por parte del área de nutrición 29 seguimientos. Las demás áreas realizaron 51 seguimientos trimestrales cumpliendo con el cronograma establecido. (Acta 466). | InformeGestionConvenio7463Mayo2022/ObligacionesTecnicas/AtencionIntegral/Obligación04) |
| 5.Registrar todas las actividades y encuentros realizados con las personas mayores en el formato Registro del Desarrollo de Actividades | 5. Dando cumplimiento a la obligación se informa que las actividades y encuentros de los ejes cuidado integral, familia, participación redes y buen trato, se están desarrollando y registrando en el Formato Registro de Desarrollo de Actividades, como se evidencia en la obligación Nº 1. | InformeGestionConvenio7463Mayo2022/ObligacionesTecnicas/AtencionIntegral/Obligación01) |

| | | |
|---|---|---|
| 6. Realizar reporte mensual de las personas mayores susceptibles de egreso por superación de condiciones al equipo de validación, en los casos que aplique. | 6.Durante el presente periodo no se presentan casos susceptibles de egreso por superación de condiciones. No obstante se realiza reporte el día 1 de junio de 2022 con la información correspondiente al periodo de mayo de 2022. | InformeGestionConvenio7463Mayo2022/ObligaciónesTécnicas/AtenciónIntegral/Obligación06) |
| 7. Socializar durante el primer (1) mes de ejecución del convenio el pacto de convivencia institucional, de acuerdo con los lineamientos establecidos en el anexo técnico, y garantizar la implementación de este durante la ejecución del convenio. | 7. Teniendo en cuenta que la socializacion se realizó el 17 de junio de 2021, último refuerzo trimestral se realizó en marzo 2022 el siguiente refuerzo está programado para el mes de junio de 2022. | No aplica |
| 8. Contar con los medios de comunicación e información establecidos en el anexo técnico para la atención de las personas mayores. | 8. Este mes se continuó permitiendo el acceso a los diferentes medios de comunicación como son televisión, radio, revistas, periódico y teléfono (voz y videollamada), esta última de acuerdo con el cronograma de llamadas establecido los días 4, 11, 17 y 25 de mayo (FOR-PSS-433). Adicionalmente, se llevo a cabo actividad experiencia tecnológica - actividad de sistemas (25 de mayo de 2022), con la participación de 35 personas mayores, en donde se inicio con la contextualización y refuerzo en el uso de las herramientas tecnológicas como el internet como apoyo dentro de los talleres. Se aprovecho para presentar un video sobre el mar como parte de la semana ambiental y posteriormente se inicio con una serie novela (Betty la fea), promoviendo la continuidad y los procesos de memoría, atención y concentración.<br>-Se anexa Tabla 34 Elementos mínimos para desarrollo de actividades | InformeGestionConvenio7463Mayo2022/ObligaciónesTécnicas/AtenciónIntegral/Obligación08) |
| 9.Implementar todas las acciones descritas en el anexo técnico que garanticen la atención en salud para las personas mayores | 9.Para el mes Mayo de 2022 se desarrollaron trámites interinstitucionales con hospitales de I y II nivel de atención, relacionadas en el formato seguimiento a tramites y atenciones en salud especificadas de la siguiente manera: - 3 Medicina General - 35 Psiquiatria -6 EKG -6 odontologia<br>- 24 de mayo de 2022 **acta No.448** Reunión de enfermería, con el tema toma tensión arterial, componente externo del PGIRS y lineamiento registro medicamentos.<br>- Formato Cuadro de Rotación de Turnos Mes de mayo de 2022.<br>- Mayo de 2022 Formato: Registro del desarrollo de actividades Bienestar Holistico dirigido a Personas Mayores<br>- Relación de elementos **tabla 20** Relación de absorbentes y otros elementos de cuidado en esta tabla se relacionan los siguientes elementos: Pañal Pañitos Húmedos Crema Antipañalitis<br>- Relación de elementos **tabla 22** Relación de Elementos de Salud, se relacionan los siguientes elementos: Tapabocas Desechables Guantes de Manejo en Nitrilo Guantes Estériles de Latex Tensiómetro Fonendoscopio Pulsioxímetro Termómetro Clínico Digital Camilla Fija Con Baranda Vitrina en Aluminio para almacenamiento de Medicamentos Contenedores con tapa para almacenamiento Individual de medicamentos Nevera con Congelador Termómetro Digital de Nevera Termohigrómetro Bascula de Lectura Digital Tallímetro Sillas para Pato Adulto Silla de Ruedas Estándar Adulto Caminador Adulto Bata de Color Claro para Asistencia y/o Distribución de alimentos Guantes de Manipulación de Alimentos Cofias Desechables<br>-Relación hojas de vida de los equipos biomédicos y cronograma de mantenimiento de los mismos. | InformeGestionConvenio7463Mayo2022/ObligaciónesTécnicas/AtenciónIntegral/Obligación09) |
| 10. Presentar durante el primer mes de ejecución del convenio el plan de cuidado y el respectivo seguimiento de cada persona mayor, el cual estará liderado por el área de enfermería. | 10. Durante el periodo del mes de mayo de 2022 NO se realizó plan de cuidado. | No aplica. |
| 11.Presentar las estrategias del Plan de Atención Institucional, por cada línea de atención, teniendo en cuenta los tiempos y especificaciones descritas en el anexo técnico | 11 Para el presente mes se envio la estrategia de información, educación y comunicación en promoción de estilos de vida saludable, con las actualizaciones para la ejecución del segundo año del convenio. | InformeGestionConvenio7463Mayo2022/ObligacionesTecnicas/AtencionIntegral/Obligación11) |
| 12.Presentar las evidencias y cronograma mensual de la implementación de las estrategias del Plan de Atención Institucional, por cada línea de atención, teniendo en cuenta los tiempos y especificaciones descritas en el anexo técnico | 12. Se presenta el cronograma mensual de la actividades proyectadas para el desarrollo de las estrategias para el mes de junio y ejecutadas de mes de mayo 2022; las evidencias del mes de mayo de 2022 se encuentran con sus respectivos soportes en la obligacion N°1. | InformeGestionConvenio7463Mayo2022/ObligacionesTecnicas/AtencionIntegral/Obligación1) |
| 13.Presentar un informe trimestral de carácter técnico al equipo de la Subdirección para la Vejez que contenga los avances, dificultades y proyecciones inherentes al PAI incorporando los ejes y líneas de atención. | 13. Se realiza envío de informe trimestral el día 5 de Junio de 2022 con información correspondiente a los meses de Marzo, Abril y Mayo de 2022 | InformeGestionConvenio7463Mayo2022/ObligacionesTecnicas/AtencionIntegral/Obligación13) |
| 14.Contar con un archivo físico y digital en el cual se conserven fotografías, videos y demás material que permita evidenciar las actividades desarrolladas con las personas mayores mensualmente. | 14. La comunidad de cuidado Hogar Clarita Santos Cajicá, mensualmente en disco extraible y drive del correo de la institución se alberga la información y evidencias correspondientes a las actividades realizadas con las personas mayores y demas archivo magnetico, contando así con evidencia fotográfica, videográfica y demás documentación generada en cumplimiento de su función. | InformeGestionConvenio7463Mayo2022/ObligacionesTecnicas/AtencionIntegral/Obligación14) |
| 15.Prevenir y adelantar las acciones pertinentes frente a las conductas que lleve implícita cualquier tipo de violencia física, psicológica, negligencia, descuido, discriminación, exclusión y en general cualquier otro acto que afecte la integridad física y/o moral de las personas mayores o personas con orientaciones sexuales o identidades de genero no heteronormativas, personas pertenecientes a los diferentes grupos étnicos – raciales y la población víctima del conflicto armado. | 15. Para el presente mes de mayo de 2022 No se presentaron denuncias por maltrato, violencias o conductas que conlleven a la vulneración de derechos de las personas mayores que se encuentran actualmente en el centro de comunidad de cuidado Clarita Santos Cajicá mediante el convenio 7463 de 2021. | InformeGestionConvenio7463Mayo2022/ObligacionesTecnicas/AtencionIntegral/Obligación15) |
| 16.Informar a la supervisión y/o interventoría del convenio y a la Subdirección para la Vejez las propuestas de realización de investigaciones, prácticas y demás actividades donde se consoliden productos académicos, teóricos o conceptuales con base en la vivencia o participación de las personas mayores para la respectiva aprobación de acuerdo con los lineamientos establecidos por la SDIS. | 16. No aplica. Hasta el momento no se obtuvo respuesta por parte de la SDIS del correo electronico en donde se adjunto el formato de presentación de proyectos de investigación FOR-GC -009, enviado el mes anterior. | No aplica. |
| 17.Aplicar la escala de Evaluación de la Discapacidad de la Organización Mundial de la Salud (OMS) - WHODAS 2.0 a las personas mayores de acuerdo a lo estipulado en el anexo técnico. | 17. Para el mes correspondiente no se realizaron valoraciones de WHODAS 2.0, en conformidad con lo estipulado en el anexo se cumplio con la meta de aplicaciòn global a la poblaciòn, asi como las actualizaciones debida por ese motivo no aplica para este mes. | No aplica. |

| OBLIGACIONES RELACIONADAS CON EL COMPONENTE: NUTRICIÓN Y SALUBRIDAD | | |
|---|---|---|
| OBLIGACIÓN | DESARROLLO DE ACTIVIDADES | MEDIO DE VERIFICACIÓN |
| 1.Cumplir con lo establecido en los procedimientos establecidos de "Operación entrega de apoyos alimentarios en los servicios sociales de SDIS, Vigilancia Nutricional y seguimiento Nutricional y promoción en estilos de vida saludable (alimentación, nutrición y actividad física)"; y los documentos y formatos asociados a estos, que se encuentran publicados en la página web de la Secretaría Distrital de Integración Social, Sistema Integrado de Gestión – SIG; así mismo el asociado deberá mantener actualizados y disponibles para verificación del equipo de interventoría y/o supervisión. | 1. Se realiza verificación de la vigencia de los formatos, instructivos y procedimientos, por lo cual se adjunta pantallazo de ingreso a la plataforma del Sistema Integrado de Gestión de la Secretaría Distrital de integración Social (SDIS).<br>2. Se cumple con lo establecido en los procedimientos de "Operación entrega de apoyos alimentarios en los servicios sociales de la SDIS, Vigilancia nutricional, Seguimiento Nutricional y Promoción en estilos de vida saludable: (alimentación, nutrición y actividad física); así mismo, se cuenta con los documentos actualizados y se diligencian oportunamente los formatos asociados a estos, que se encuentran descargados del Sistema Integrado de Gestión – SIG, para lo cual se realiza y adjunta cuadro con la verificación de la vigencia. | InformeGestionConvenio7463Mayo2022/ObligaciónesTécnicas/NutricionSalubridad/Obligacion01/InstructivosFormatosProtocolosSIG.pdf) |
| 2.Implementar la minuta de alimentos entregada por la SDIS, durante el primer día de ejecución del convenio con el fin de garantizar el aporte de energía y nutrientes de la población atendida, de requerir ajustes deberá acogerse a las opciones 1 o 2 de elaboración de minuta dando cumplimiento a las especificaciones establecidas en el anexo | 1. Se está implementando la minuta de alimentos entregada por la SDIS desde el inicio del convenio, se adjuntan los documentos respectivos a la minuta patrón, ciclo de menús y análisis nutricional.<br>2. La Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos Cajicá se acogió a la opción de la minuta de alimentos planeada y diseñada por la SDIS, sin modificaciones, se anexa el pantallazo del correo electrónico enviado a la asistencia técnica.<br>3. Se realizan intercambios de preparaciones, por lo que se adjunta el formato de autorización.<br>4. La minuta patrón y ciclo de menús se encuentran públicados en el servicio de alimentación y comedor, como evidencia se adjunta registro fotográfico. | InformeGestionConvenio7463Mayo2022/ObligaciónesTécnicas/NutricionSalubridad/Obligacion02) |
| 3. Elaborar, preparar y suministrar las modificaciones alimentarias requeridas por las personas mayores, conforme a las especificaciones descritas en el anexo técnico "Suministro alimentario que contempla modificaciones de alimentos o de preparaciones". | 1. El suministro alimentario se realiza teniendo en cuenta el documento "Orientación en modificaciones alimentarias", el cual se anexa al presente informe.<br>3. El envío del formato de modificaciones alimentarias se realizó en las fechas establecidas, como evidencia se adjunta formato diligenciado.<br>4. Se socializa listado de modificaciones alimentarias al talento humano del Hogar Clarita Santos Cajicá, los días 06 y 09 de mayo, como evidencia se adjunta acta (No. 449) con registro fotográfico y planilla de asistencia.<br>6. El listado de modificaciones alimentarias por participante se diligencia de manera oportuna, se adjunta el mismo.<br>7. El listado de modificaciones alimentarias se encuentra publicado en el servicio de alimentación y comedor de las personas mayores, se presenta el registro fotográfico del mismo. | InformeGestionConvenio7463Mayo2022/ObligaciónesTécnicas/NutricionAlimentacion/Obligacion03) |
| 4.Garantizar el suministro de alimentos requeridos a las personas mayores que por trámites de salud se encuentran fuera de la unidad operativa y no reciben la alimentación preparada en el centro, cumpliendo las condiciones de ensamble, transporte y distribución que aseguren su inocuidad. | 1. El profesional en nutrición y dietética planeó un ciclo de cinco opciones de refrigerios para garantizar un aporte nutricional y alimentario a la persona mayor cuando se encuentre en trámites de salud por fuera de la institución, lo cual se describe en el cuadro adjunto.<br>2. Para el presente período se suministró refrigerio para salida a tramites de salud a 6 personas mayores, lo que se puede evidenciar en el cuadro de entrega de refigerios, registro fotográfico y acta (No. 456) adjuntos | InformeGestionConvenio7463Mayo2022/ObligaciónesTécnicas/NutricionSalubridad/Obligacion04) |
| 5. Realizar el acompañamiento al consumo diario de alimentos en el comedor para identificar alteraciones o modificaciones en la conducta alimentaria de las personas mayores. | 1. A través de la supervisión y apoyo del talento humano de la institución se registran los comportamientos alimentarios o requerimientos frente al estado de salud de las personas mayores, por lo que se cumple con el cronograma establecido que se puede evidenciar en los documentos adjuntos<br>2. El seguimiento al comportamiento alimentario se realiza diariamente en los diferentes tiempos de comida, en caso de identificar alteraciones o modificaciones de conducta se diligencia el respectivo formato, el cual se anexa como evidencia. | InformeGestionConvenio7463Mayo2022/ObligaciónesTécnicas/NutricionSalubridad/Obligacion05) |
| 6.Garantizar el suministro oportuno de suplementos y complementos nutricionales, multivitamínicos y espesantes, a las personas mayores que por sus necesidades de salud o Nutricionales así los requieren. | 1. Se garantiza el suministro de suplementos nutricionales y espesante a 11 personas mayores que se encuentran con algún grado de desnutrición o que presentan dificultades en la deglución, relacionado en el listado de modificaciones alimentarias por participante de la obligación número 3.<br>2. Se suministra diariamente el refrigerio nocturno según lo establecido en el listado de modificaciones alimentarias por participante, como evidencia se adjunta acta (No. 455). | InformeGestionConvenio7463Mayo2022/ObligaciónesTécnicas/NutricionSalubridad/Obligación03)<br>InformeGestionConvenio7463Mayo2022/ObligaciónesTécnicas/NutricionSalubridad/Obligación06) |
| 7.Capacitar y socializar al personal manipulador de alimentos durante la ejecución del convenio, en los procedimientos instructivos y formatos establecidos en el subcomponente suministro de alimentos según lo establecido en el anexo técnico | 1. Se planifican las fechas a realizar capacitación en manejo de la minuta de alimentos, así como los criterios técnicos para el suministro alimentario que contempla modificaciones de alimentos o preparaciones, se adjunta cronograma.<br>2. Para el presente mes no corresponde realizar capacitación en el manejo de la minuta de alimentos.<br>3. Se programan las capacitaciones de los procedimientos, instructivos y formatos establecidos en el subcomponente de suministro de alimentos según lo establecido en el anexo técnico, lo que se presenta en el archivo de cronograma adjunto.<br>4. En cumplimiento a la obligación, el día 25 de mayo se desarrolló capacitación en el Formato control de entrada y salida de alimentos, al personal del servicio de alimentación, presentada en el acta (No. 450), registro fotográfico, planilla de asistencia, pretest y postest anexos. | InformeGestionConvenio7463Mayo2022/ObligacionesTécnicas/NutriciónSalubridad/Obligación07) |

| | | |
|---|---|---|
| 8.Garantizar los insumos, equipos, elementos y utensilios en el material y la cantidad establecidos en el anexo técnico para el servicio de alimentos y vigilancia nutricional. | 1. En cumplimiento a la obligación, el Hogar Clarita Santos Cajicá suministra los equipos, elementos y utensilios necesarios para el desarrollo del componente de nutrición y salubridad, los cuales cumplen con las especificidades en cuanto a material y diseño. Se adjunta como soporte la Tabla 25. Relación equipos y utensilios del componente nutrición y salubridad con sus respectivas evidencias fotográficas.<br>2. Los equipos del servicio de alimentación y vigilancia nutricional cuentan con hoja de vida, lo cual se anexa como soporte.<br>3. Igualmente, se programa y se da cumplimiento con el mantenimiento preventivo y calibración. | InformeGestionConvenio7463Mayo2022/ObligacionesTécnicas/NutriciónSalubridad/Obligación08) |
| 9.Abastecer al servicio de alimentación de los suficientes alimentos en cantidad y calidad necesarios para dar cumplimiento a la minuta y modificaciones alimentarias requeridas por las personas mayores. | 1. Se cuenta con la documentación de los proveedores de alimentos, concepto sanitario del establecimiento y del vehículo transportador, así como, del conductor (certificado de manipulación de alimentos y certificado de aptitud médica), presentándose de manera organizada en archivo anexo.<br>2. Como evidencia del cumplimiento de los procedimientos para el suministro alimentario se anexan los correspondientes registros fotográficos.<br>3. Teniendo en cuenta la emergencia sanitaria por COVID-19, se diseña e implementa el protocolo de bioseguridad incluyendo el servicio de alimentación, el cual se adjunta.<br>4. Igualmente, se realiza para el día 24 de mayo la socialización Diferencias entre enfermedad respiratoria y Covid-19 al personal manipulador de alimentos, se adjunta como evidencia acta (No. 452) con registro fotográfico, planilla de asistencia, pretest y postest.<br>5. Los formatos del subcomponente de suministro alimentario se diligencian de manera oportuna, teniendo en cuenta los instructivos y protocolos publicados en el Sistema Integral de Gestión de la SDIS y la línea técnica de la Subdirección para la vejez, por ende se adjunta la totalidad de formatos utilizados en el mes. | InformeGestionConvenio7463Mayo2022/ObligacionesTécnicas/NutriciónSalubridad/Obligación09) |
| 10 Garantizar que el personal manipulador de alimentos cuente con la dotación mínima requerida para la prestación del servicio de alimentación de acuerdo con lo establecido en el anexo técnico. | 1. En el mes de abril no corresponde la entrega de dotación al talento humano.<br>2. La totalidad del personal manipulador de alimentos cuenta con uniforme, cofia, zapatos, botas y peto impermeable, como soporte se adjunta evidencia fotográfica.<br>3. Se hace entrega de manera oportuna de los elementos de protección personal (guantes, gorros y tapabocas desechables) al personal que manipula, distribuye y asiste los alimentos a las personas mayores, lo que se puede evidenciar en el acta (No. 453), registro fotográfico y planilla de asistencia adjuntos. | InformeGestionConvenio7463Mayo2022/ObligacionesTécnicas/NutriciónSalubridad/Obligación10) |
| 11. Garantizar que el personal manipulador de alimentos tenga formación en educación sanitaria, principios básicos de Buenas Prácticas de Manufactura y prácticas higiénicas en manipulación de alimentos, de acuerdo con lo establecido en la Resolución 2674 de 2013 "Por la cual se reglamenta el artículo 126 del Decreto-ley 019 de 2012 y se dictan otras disposiciones". | 1. El personal del servicio de alimentación realizó el curso de manipulación de alimentos en educación sanitaria con el SENA, sin embargo, está pendiente por emitirse el certificado por parte de la entidad, como evidencia se adjuntan archivos enviados por la tutora. | InformeGestionConvenio7463Mayo2022/ObligacionesTécnicas/NutriciónSalubridad/Obligación11) |
| 12. Garantizar que el talento humano que realiza la manipulación de alimentos cuente con certificado médico de aptitud para manipulación de alimentos con vigencia no mayor de un año y garantizar que se efectúe un reconocimiento médico cada vez que se considere necesario por razones clínicas y epidemiológicas, especialmente después de una ausencia del trabajo motivada por una infección que pudiera afectar la inocuidad de los alimentos donde se certifique la aptitud para la manipulación de alimentos. | 1. El personal del servicio de alimentación cuenta con certificado médico en el cual consta la aptitud para manipular alimentos con vigencia no superior a un año, como evidencia se anexan los respectivos conceptos médicos. | InformeGestionConvenio7463Mayo2022/ObligacionesTécnicas/NutriciónSalubridad/Obligación12) |
| 13. Contar con un plan de capacitación continuo y permanente según lo establecido en la resolución 2674 de 2013, para todo el personal que realiza la manipulación de alimentos en cualquiera de las etapas del proceso desde el recibo hasta el servido y distribución de alimentos. | 1. Se diseñó la Guía de capacitación en Buenas Prácticas de Manufactura, de acuerdo con lo establecido en la Resolución 2674 de 2013, se adjunta documento como soporte de la obligación.<br>2. Asimismo, se proyectan los temas mensuales de las capacitaciones a realizar como se puede evidenciar en el archivo anexo.<br>3. Se realiza capacitación en Contaminación cruzada, el día 25 de mayo al personal manipulador de alimentos, para lo cual se adjunta como evidencia el acta (No. 451), registro fotográfico y planilla de asistencia. | InformeGestionConvenio7463Mayo2022/ObligacionesTécnicas/NutriciónAlimentación/Obligación13) |
| 14.Garantizar la valoración inicial, seguimientos nutricionales de las personas mayores y envió de la base de seguimiento nutricional de acuerdo a la periodicidad requerida, así mismo diligenciar los formatos de vigilancia nutricional según lo establecido en el anexo técnico y adjuntarlos a la historia social de cada persona mayor. | 1. Para el presente período se realizan desde el área de nutrición 4 seguimientos trimestrales y 25 bimestrales, no se presentaron ingresos ni fallecimientos; se participó en los 29 PAIIN programados. Se adjunta como soporte el formato de actuaciones en nutrición.<br>2.Para el presente periodo no corresponde el envío de la base de seguimiento nutricional.<br>3. En mayo no se canalizaron personas mayores a la EAPB. Se encuentra pendiente la autorización y entrega por parte de la EPS de suplementos nutricionales para personas mayores con diagnóstico de desnutrición o riesgo, se adjunta acta (No. 454) como soporte. | InformeGestionConvenio7463Mayo2022/ObligacionesTécnicas/NutriciónSalubridad/Obligación14) |
| 15.Diseñar, implementar y evaluar el plan de promoción de estilos de vida saludable (Estrategia de Información, Educación y Comunicación -IEC), conforme a las especificaciones descritas en el anexo técnico. | 1. La Estrategia de información, educación y comunicación (IEC) se diseñó conforme a las especificaciones descritas en el subcomponente de promoción de estilos de vida saludable, como soporte se adjunta la misma.<br>2. Los ajustes a la Estrategia IEC para el segundo año de ejecución del convenio, fueron enviados en los tiempos establecidos, está pendiente la aprobación por parte de la nutricionista del equipo técnico de la Subdirección para la vejez.<br>4. Para el presente periodo se realiza la actividad Minerales del saber, los días 05, 12, 19 y 26 de mayo dirigida a las personas mayores del Hogar Clarita Santos Cajicá. Se adjunta formato registro desarrollo actividades, registro fotográfico y planilla de asistencia. | InformeGestionConvenio7463Mayo2022/ObligacionesTécnicas/NutriciónSalubridad/Obligación15) |
| 16.Planear, preparar y ofrecer a los participantes, preparaciones especiales en todos los tiempos de comida diferentes al ciclo de menú establecidos para la conmemoración de fechas especiales y cumpleaños de las personas mayores según lo descrito en el anexo técnico. Estas preparaciones deben ser programadas de manera previa y enviadas mínimo quince (15) días calendario antes del evento para su revisión por parte del equipo técnico de la subdirección para la vejez de la SDIS. | 1. Como parte de la atención integral y la humanización, se planean preparaciones especiales y diferentes a las del ciclo de menús, los cuales fueron enviados y aprobados en los tiempos establecidos, lo que se puede evidenciar en el archivo adjunto.<br>2. Se realizan los cambios en el ciclo de menús para salida extramural y celebración de cumpleaños de las personas mayores el día 27 del presente mes, lo cual se evidencia en el registro fotográfico adjunto. | InformeGestionConvenio7463Mayo2022/ObligacionesTécnicas/NutriciónSalubridad/Obligación16) |
| 17.Programar el recibo de materias primas para el servicio de alimentación en horarios diferentes a los establecidos para el suministro de cada tiempo de comida, con el fin de no generar interrupciones durante el servido y distribución de los alimentos. | 1. Se programa la entrega de la materia prima con cada uno de los proveedores en horarios establecidos con el fin de no generar interrupción en los procesos del servicio de alimentación, para lo cual se adjunta cuadro con la información pertinente. | InformeGestionConvenio7463Mayo2022/ObligacionesTécnicas/NutriciónSalubridad/Obligación17) |
| 18.Implementar el Plan de Saneamiento – PS en lo relacionado con el servicio de alimentos durante la ejecución del convenio, de acuerdo con los lineamientos del subcomponente de salubridad establecidos en el anexo técnico. | 1. Se adopta lo establecido en la Guía del Plan de saneamiento publicado en el Sistema Integrado de Gestión de la SDIS, el documento fue enviado al referente ambiental de la Subdirección para la vejez, se anexa el archivo en mención.<br>2. El día 24 de mayo se realizó socialización en Programas del plan de saneamiento básico dirigida al personal manipulador de alimentos y de servicios generales de la Comunidad de Cuidado, lo cual se evidencia en el acta (No. 442), registro fotográfico, planilla de asistencia, pretest y postest anexos al presente informe.<br>3. Se implementan los programas, instructivos, protocolos, formatos y listas de chequeo del Plan de saneamiento evidenciado en los documentos adjuntos. | InformeGestionConvenio7463Mayo2022/ObligacionesTécnicas/NutriciónSalubridad/Obligación18)<br>SubsanaciónInformeFebrero/ObligacionesTecnicas/GestiónAmbiental/Obligación03) |

| OBLIGACIONES RELACIONADAS CON EL COMPONENTE: AMBIENTES ADECUADOS Y SEGUROS | | |
|---|---|---|
| **OBLIGACIÓN** | **DESARROLLO DE ACTIVIDADES** | **MEDIO DE VERIFICACIÓN** |
| 1.Dar cumplimiento a los lineamientos establecidos en el numeral y sub-numerales del componente ambientes adecuados y seguros de conformidad con lo establecido en el anexo técnico. | 1. En el mes de mayo para cumplimiento de lineamientos establecidos en Ambientes Adecuados y Seguros, se realizan mejoras locativas en el transcurso del mes; las cuales se encuentran relacionadas con los documentos plan de mantenimiento preventivo y correctivo con su evidencia fotográfica. 2.Evidencia fotografíaca de las tablas de los requisitos mínimos, necesarios y no mínimos de ambientes adecuados y seguro. -Se Adjunta documento Habitación Relaciones Afectivas el cual es un Requisito no Mínimo (Adenda No 4 SDIS – DTO092-004-2021, la cual dentro de su contenido en el numeral DECIMO PRIMERO: MODIFICAR en el anexo técnico ambientes adecuados y seguros el ítem 14 de la tabla 2-condiciones espacios físicos, numeral 1.2.3.).<br>- Se cuenta con certificado de Potabilización de Agua expedido por la empresa de servicios públicos de Cajica. | InformeGestionConvenio7463Mayo2022/ObligacionesTécnicas/AmbientesAdecuadosSeguros/Obligación01) |
| 2.Garantizar que el servicio de atención para las personas mayores se preste en el-los inmueble(s) y áreas ofertadas avaladas por la Subdirección de Plantas Físicas de la SDIS. | 2. Se Garantiza que el servicio de atención para las personas mayores se presta en el inmueble avalado por la Subdirección de Plantas Físicas de la SDIS; se mantienen y no se han cambiado las condiciones positivas que permitieron el aval del predio para el proceso competitivo acatado las observaciones realizadas. | InformeGestionConvenio7463Mayo2022/ObligacionesTécnicas/AmbientesAdecuadosSeguros/Obligación02) |
| 3.Dar cumplimiento al plan de mantenimiento preventivo y correctivo en los tiempos y plazos establecidos en el mismo y mantenerlo actualizado, cumpliendo con los requisitos no mínimos y necesarios, y garantizando ambientes sanos y sin barreras arquitectónicas que permitan el libre desplazamiento al interior de las instituciones y un fácil acceso a las diferentes áreas de atención. | 3. al 100% con el plan de mantenimiento preventivo que esta registrado en el formato FOR-PSS417 | InformeGestionConvenio7463Mayo2022/ObligacionesTécnicas/AmbientesAdecuadosSeguros/Obligación03) |
| 4. Suministrar la dotación de habitaciones, lencería de habitaciones y mobiliario general en los tiempos y requerimientos establecidos en el anexo técnico, los cuales deben estar en óptimas condiciones durante la ejecución del convenio. | 4. Se anexa tabla indicando los elementos:1.5.1 Dotación de habitaciones tabla 17, 1.5.2 Dotación lencería para habitación tabla 18,1.5.9 dotación mobiliario general tabla 26, 1.5.9 dotación mobiliario general tabla 27, 1.5.9 dotación mobiliario general tabla 28, 1.5.9 dotación mobiliario general tabla 29, 1.5.9 dotación mobiliario general tabla 30 dotación mobiliario general tabla 31, donde se encuentran en buen estado para el buen servicio. -Se Adjunta hoja de vida de la Lavadora y Registro fotografico con Marca de Agua. | InformeGestionConvenio7463Mayo2022/ObligacionesTécnicas/AmbientesAdecuadosSeguros/Obligación04) |
| 5.Suministrar a todos los beneficiarios, los elementos de aseo personal, absorbentes y elementos de salud con las características y periodicidad establecidas en el anexo técnico. | 5. En el mes de mayo de 2022 se realiza entrega de elementos de aseo y uso personal en el Formato Kit de Aseo<br><br>- 09 de mayo de 2022 **Acta No.441** Entrega Kit de Aseo<br>- **FOR-PSS-219.** Entrega de Absorbentes<br>- **FOR-PSS-215.** Elementos de Aseo | InformeGestionConvenio7463Mayo2022/ObligacionesTécnicas/AmbientesAdecuadosSeguros/Obligación05) |
| 6.Disponer en cada unidad operativa, de un Botiquín tipo B de fácil traslado, teniendo en cuenta lo establecido en la Resolución 705 de 2007 de la Secretaría Distrital de Salud o norma que la derogue o modifique. | 6.Dando cumplimiento a la obligación, se dispone de un Botiquín tipo B de fácil traslado, teniendo en cuenta lo establecido en Anexo Técnico y de acuerdo a la Resolución 705 del 2007, se realiza verificación mensual de los elementos que contiene dicho botiquín. | InformeGestionConvenio7463Mayo2022/ObligacionesTécnicas/AmbientesAdecuadosSeguros/Obligación06) |
| 7.Garantizar la dotación de vestuario de las personas mayores en los tiempos y especificaciones descritos en el anexo técnico. | 7. No aplica para este mes, la segunda entrega de dotación se realizo el día 29 de marzo de 2022. | No aplica. |
| 8.Garantizar el suministro de los elementos necesarios para realizar todas las actividades y talleres de conformidad con lo descrito en el anexo técnico. | 8.Se garantizo el suministro de elementos necesarios para realizar las actividades y talleres, de conformidad con lo descrito en el anexo técnico convenio 7463 del 2021, Tablas 34 Y 35. | InformeGestionConvenio7463Mayo2022/ObligacionesTécnicas/AmbientesAdecuadosSeguros/Obligación08) |
| 9.Garantizar el suministro de los elementos de aseo institucional para realizar todas las actividades necesarias que permitan mantener las instalaciones en óptimas condiciones de limpieza de acuerdo a lo establecido en el anexo técnico | 9.Se realiza la entrega de insumos a servicios generales como bolsas, esponjas, jabón, papel higiénico, toallas de mano, desengrasante, hipoclorito, limpiador de olor y suavizante, para el área de la cocina se entrega elementos como hipoclorito, desengrasante, jabón de manos incoloro, guantes, tapabocas.<br>-Se anexa Tabla 36. con la relación de los insumos de aseo institucional en stock<br>-Se anexa documento con el registro de entrega de aseo institucional al personal de servicios generales, esta entrega se realiza los días viernes para garantizar el servicio de aseo en las unidad operativa | InformeGestionConvenio7463Mayo2022/ObligacionesTécnicas/AmbientesAdecuadosSeguros/Obligación09) |
| 10.Suministrar la dotación a los trabajadores que ejecuten el/los convenios de acuerdo a la normatividad vigente. | Para el Mes de mayo no se hace entrega de dotación de uniformes para el personal de Servicios Generales y personal manipulador de alimentos, ya que se hizo entrega en el Mes de Diciembre del año 2021. ( Próxima Dotación para entregar seria para el mes de Junio del año 2022). | No aplica |
| 11.Presentar durante el primer mes de ejecución del convenio el Plan de Emergencias y Contingencias de conformidad con lo establecido en el anexo técnico y garantizar su implementación durante la ejecución del convenio. | 11.Dando cumplimiento al anexo técnico cuentan con un Plan de emergencias, al igual que las fechas de socialización del mismo. Adicionalmente durante el mes de mayo se realiza:<br><br>- Se realiza capacitacion en temas de conato de incedios se anexa Acta No 448 | InformeGestionConvenio7463Mayo2022/ObligacionesTécnicas/AmbientesAdecuadosSeguros/Obligación11) |
| 12.Contar con el concepto técnico de Bomberos favorable de la autoridad Distrital o Municipal correspondiente de conformidad con lo establecido en el anexo técnico. | 12. Se anexa Concepto técnico cuerpo de Bomberos con vigencia de 12 meses a partir del 14-03-2022. | InformeGestionConvenio7463Mayo2022/ObligacionesTécnicas/AmbientesAdecuadosSeguros/Obligación12) |
| 13.Contar y ejecutar los protocolos de seguridad establecidos en el anexo técnico. | 13.Dando cumplimiento a la presente obligación la Comunidad de Cuidado, cuenta con los protocolos de seguridad y se garantiza su implementación, durante la ejecución del convenio. Estos protocolos se socializaron en las jornadas de inducción y reinducción a todo el talento humano.<br>-Se anexa formato Formato de vigilacia control de ingreso y salida de personal ajeno a la unidad operativa.<br>-Se anexa control de inventario de reposición de elmentos del Botiquín FOR-TH-066 | InformeGestionConvenio7463Mayo2022/ObligacionesTécnicas/AmbientesAdecuadosSeguros/Obligación13) |
| 14.Garantizar la Dotación de elementos para la Emergencia COVID-19 y los espacios de aislamientos adecuados y necesarios para atender las necesidades generadas dentro de la emergencia por COVID-19. | 14. Según los estándares del anexo técnico, se adjunta acta y archivo Anexo pdf de tabla 23 evidenciando el cumplimiento de la dotación para emergencia COVID 19 en la Institución.<br><br>- Se adjunta Registro Fotográfico de los espacios de aislamiento cumpliendo con los espacios para atender las necesidades que se lleguen a generar por la emergencia COVID 19. | InformeGestionConvenio7463Mayo2022/ObligacionesTécnicas/AmbientesAdecuadosSeguros/Obligación14) |
| 15.Garantizar la seguridad y las condiciones para el uso del inmueble donde se presta el servicio mediante licencia por parte de la autoridad competente y evaluación de vulnerabilidad sísmica si el inmueble fue construido y licenciado en una fecha anterior a la implementación de la normatividad sísmica. | 15. Dando cumplimiento a la presente obigación se adjuntan los siguimientos documentos:<br><br>- Se Adjunta Licencia de Construcción de la Institución<br>- Se Adjunta Uso del Suelo | InformeGestionConvenio7463Mayo2022/ObligacionesTécnicas/AmbientesAdecuadosSeguros/Obligación15) |
| 16.Si en la evaluación de vulnerabilidad sísmica presentada, o en la licencia emitida por la autoridad competente, se manifiesta la necesidad de intervenir la edificación, garantizar la intervención de la edificación, sin afectar la correcta prestación del servicio | 16. No se ameritó realizar adecuaciones y refuerzos estructurales de acuerdo a los estudios realizados para el trámite de licencia de construcción. | no aplica |

| OBLIGACIONES PARA LA DOTACION | | |
|---|---|---|
| **OBLIGACIÓN** | **DESARROLLO DE ACTIVIDADES** | **MEDIO DE VERIFICACIÓN** |
| | | |
| | | |
| | | |

| OBLIGACIONES RELACIONADAS CON EL COMPONENTE: GESTIÓN AMBIENTAL | | |
|---|---|---|
| **OBLIGACIÓN** | **DESARROLLO DE ACTIVIDADES** | **MEDIO DE VERIFICACIÓN** |
| 1.Socializar e implementar las políticas, planes, programas, procedimientos, instructivos, formatos y lineamientos ambientales emitidos por el área de gestión ambiental de la SDIS.. | 1. De acuerdo a los requerimientos solicitados por el área de gestión ambiental de la Secretaría Distrital de Integración Social y con el fin de dar cumplimiento al plan institucional de gestión ambiental, se realizaron las siguientes actividades:<br><br>- Se anexa Reporte Movilidad Sostenible del mes de mayo<br>- Se anexa evidencia fotografica de bitácora de vigilacia de apagón Ambiental del mes de mayo<br>- Se anexa Acta No. 445 Reunión mensual del Comité GAGAS.<br>-Se anexa pantallazo de correo enviado a referentes de la SDIS. | InformeGestionConvenio7463Mayo2022/ObligacionesTecnicas/GestiónAmbiental/Obligación01) |

| | | |
|---|---|---|
| 2.Diseñar y garantizar la implementación de los documentos de Plan de Saneamiento Básico- PSB, Plan Institucional de Gestión ambiental – PIGA y Plan de Gestión Ambiental e Residuos Hospitalarios y Similares en cada Centro, de conformidad con lo establecido en el anexo técnico. | 2. Garantizando el cumplimiento de los lineamientos del área ambiental, se realizaron las siguientes actividades:<br><br>- 11 de abril de 2022 Certificación de Servicios Lavado y Desinfección de Tanques de Reserva de agua. (Tanques)<br>- 11 de abril de 2022 Certificación de Fumigación (Fumigación)<br><br>Formatos PSB Plan de Saneamiento Básico - PSB:<br>Se diligencian los formatos:<br><br>-FOR-PSS-065 Seguimiento a soluciones desinfectantes.<br>-FOR-PSS-066 Inspección presencia de Plagas<br>-FOR-PSS-067 Embalajes y empaques en desuso y emabalaje<br>-FOR-PSS-068 Lista de verificación de limpieza, desinfección y acciones correctivas<br>-FOR-PSS-071 Verificación de hermeticidad<br>-FOR-PSS-072 Declaración de compromiso de PSB<br>-GUI-PSS-005 Plan de saneamiento básico<br>-FOR-GA-031 Registro y control limpieza trampa de grasa<br><br>Formatos Implementación Plan Institucional de Gestión Ambiental - PIGA:<br><br>-FOR-GA-009 Registro, medición y control de residuos entregados<br>-FOR-GA-010 Certificado de recolección de residuos solidos<br>-FOR-GA-020 Ruta de recolección interna residuos hospitalarios<br>-FOR-GA-021 RH1 Generación de residuos hospitalarios y similares<br>-FOR-GA-025 Plan de Gestión Integral de Residuos Hospitalarios y Similares<br>-FOR-GA-047 Registro, Medición y Control de Descomide<br>-FOR-GA 019 Declaración de compromiso para el PGIRHS<br>-FOR-GA 005 Ruta de recolección interna de residuos sólidos<br>-PLA-GA-005 Plan de Gestión Integral de Residuos Peligrosos<br>-Se anexa Manifiesto de recolección de residuos hospitalarios y peligrosos mes de mayo<br>-Se anexa certificación de recolección de residuos aprovechables mes de mayo | InformeGestionConvenio7463Mayo2022/ObligacionesTecnicas/GestiónAmbiental/Obligación02) |
| 3. Desarrollar charlas y talleres mensuales en temas inherentes a la gestión ambiental, dirigidos a equipo interdisciplinario, operarias de cocina, personal de servicios generales y personas mayores del servicio. | 3. Dando cumplimiento a la obligación se realizan las siguientes actividades:<br><br>-Se anexa acta No 442 Programas del PSB<br>-Se anexa Acta No 443 Politica ambiental<br>-Se anexa Acta No 444 Componente externo del PGIRHS<br>-Se anexa actividad con personas mayores denominada botellitas de amor | InformeGestionConvenio7463Mayo2022/ObligacionesTecnicas/GestiónAmbiental/Obligación03) |
| **OBLIGACIONES RELACIONADAS CON EL COMPONENTE: GESTIÓN ADMINISTRATIVA** | | |
| **OBLIGACIÓN** | **DESARROLLO DE ACTIVIDADES** | **MEDIO DE VERIFICACIÓN** |
| 1. Dar cumplimiento a los lineamientos establecidos en el numeral GESTIÓN ADMINISTRATIVA del anexo técnico. | 1. Certificado de costos fijos.<br>2. Formato de talento humano.<br>3. En el periodo se realizó fortalecimiento técnico al talento humano mínimo requerido con relación a los lineamientos, instructivos, protocolos en los siguientes temas:<br><br>a. Capacitación Programas del PSB Se anexa acta No 442<br>b. Capacitación Politica Ambiental Se anexa Acta No 443<br>c.Capacitacion Componene externo PGIRHS Se anexa Acta No 444<br>d.Reinducción de estudios previos, anexos, formatos. ActaNo470<br>e.Capacitación Plan de emegencia y brigadas. se anexa Acta Nº448<br>f. Capacitación Listado de modificaciones alimentarias por participante, se adjunta como evidencia acta (No. 412), evidencia fotográfica y planilla de asistencia.<br>g. Capacitación inducción personal nuevo SGSST se anexa Acta No 427<br>4. Se cuenta con protocolo de traslado suministrado por la SDIS | InformeGestionConvenio7463Mayo2022/ObligacionesTecnicas/GestionAdministrativa/Obligacion01) |
| 2.Contar al inicio del convenio con la plataforma estratégica la cual incluye: misión, visión, objetivos, políticas, valores, estructura y aspectos relacionados con la razón de ser de la institución | 2.En cumplimiento a la obligación, la Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos Cajicá, cuenta con la plataforma estratégica, la cual incluye la misión, visión, objetivos, políticas, valores y normatividad vigente. se realizó capacitación de esta para el mes de Mayo. | InformeGestionConvenio7463Mayo2022/ObligacionesTecnicas/GestionAdministrativa/Obligacion02) |
| 3.Contar con la imagen institucional de la Secretaría Distrital de Integración Social – Alcaldía Mayor de Bogotá-, dando alcance al convenio que se suscriba con el Asociado. | 3. Se cuenta con la imagen institucional de la SDIS - Alcaldía Mayor de Bogotá, en un lugar visible del Centro Comunidad Cuidado (Entrada principal a comedor auxiliar de la comunidad de cuidado) | InformeGestionConvenio7463Mayo2022/ObligacionesTecnicas/GestionAdministrativa/Obligacion03) |
| 4.Realizar oportunamente los reportes de novedades y las metas físicas mensuales con oportunidad y calidad; manteniendo la base de datos de la población actualizada. | 4.Se realiza el envío de la base de datos, meta física y listados de asistencia el 31 de mayo de 2022.<br>Se realiza reporte de novedades el día 1 de Junio de 2022 | InformeGestionConvenio7463Mayo2022/ObligacionesTecnicas/GestionAdministrativa/Obligacion04) |
| 5.Coordinar con el Equipo Técnico de la Subdirección para la Vejez los ingresos, egresos, novedades, ubicaciones y traslados que se requieran con la población institucionalizada (previo estudio). | 5. Durante el mes de mayo del año en curso no se presentaron novedades asociadas a traslados, ingresos, egresos, hospitalizaciones y salidas a medio familiar | InformeGestionConvenio7463Mayo2022/ObligacionesTecnicas/GestionAdministrativa/Obligacion05) |
| 6.Coordinar con las instituciones que se requieran las acciones necesarias para la prestación del servicio. | 6.En el periodo de mayo de 2022 se realiza las siguientes gestiones de articulación interinstitucional:<br>-Alcaldía municipal: Red de bibliotecas, Consecución de espacios y transporte en biblioteca para realización de actividades<br>-Alcaldía municipal - Secretaria de desarrollo económico: consecución de espacio en mercado campesino para visibilizar las habilidades y capacidades de las personas mayores<br>-Secretaria de Salud - Gestión para inclusión de personas mayores en listado censal del municipio<br>-Instituto de Cultura y Turismo: Realización de encuentro intergeneracional. | InformeGestionConvenio7463Mayo2022/ObligacionesTecnicas/GestionAdministrativa/Obligacion06) |
| 7.Garantizar el servicio de transporte para el traslado de las personas mayores a las diferentes actividades que se requieran. El vehículo y el personal de transporte utilizado por el Asociado deberá darles estricto cumplimiento a las normas expedidas por la Secretaría de Movilidad y demás autoridades competentes. | 7.Se cuenta con una camioneta Van modelo 2015 de placa HZP649 de servicio particular con capacidad para 16 personas, ésta cuenta con toda la documentación exigida y la normatividad de la Secretaría de Movilidad. El Soat tiene vencimiento julio de 2022. El Conductor es el señor Libardo Tibaduiza Carreño identificado con C.C. 2.968.525, Licencia de conducción B1 con fecha de vencimiento Septiembre de 2024. | InformeGestionConvenio7463Mayo2022/ObligacionesTecnicas/GestionAdministrativa/Obligacion07) |
| 8.Garantizar el servicio funerario durante el plazo del convenio de manera oportuna de acuerdo con lo establecido en el anexo técnico | 8.Se da cumplimiento a la obligación mediante la garantía del servicio funerario para atender el fallecimiento de las Personas Mayores, contando con contratos individuales y vitalicios con la empresa Coorserpark S.A., (Capillas de la Fe). Del 1 al 30 de abril de 2022 | InformeGestionConvenio7463Mayo2022/ObligacionesTecnicas/GestionAdministrativa/Obligacion08) |
| 9.Presentar al supervisor/ interventor del convenio las hojas de vida y los soportes correspondientes | 9.En el mes de mayo se presentaron cambios en el talento humano. Se informa y se envia la hoja de vida y soportes en las siguientes fechas.<br><br>1. 03/05/2022 Servicios generales (Ingresa Andrea Soler - Remplaza a Lilia Stella Forero)<br>2. 06/05/2022 Auxiliar de Enfermería (Ingresa Leila Blanco - Remplaza a Luz Marina García).<br>3. 17/05/2022 Servicios Generales (Ingresa Martha Alvarado - Remplaza a Mónica Soler)<br>4. 26/05/2022 Servicios generales (Milagros Zabala- Remplaza Martha Alvarado). | InformeGestionConvenio7463Mayo2022/ObligacionesTecnicas/GestionAdministrativa/Obligacion09) |

| | | |
|---|---|---|
| 10.Garantizar el talento humano mínimo requerido durante la ejecución del convenio, dando cumplimiento a lo señalado en el anexo técnico. | 10. Según el cuadro de talento humano del anexo técnico para 51 cupos modalidad severa consta de :<br>1 coordinador, 1 profesional en enfermería, 1 profesional en nutrición, 1 profesional psicología, 1 profesional en trabajo social, 1 profesional en fisioterapia, 1 profesional en gerontología, 1 profesional en terapia ocupacional, 1 tallerista en artes, 1 técnico operativo, 1 técnico en farmacia, 20 auxiliares de enfermería, 1 técnico en gestión ambiental, 1 técnico en archivo, 1 técnico en gastronomía, 4 operarios de cocina y 7 auxiliares de servicios generales, todos en tiempo completo, el centro de comunidad de cuidado Hogar Clarita Santos Cajicá cumple con el 100% del talento humano en el mes de enero, no se presentaron ausencias en ninguno de los cargos.<br><br>Se cuenta con el banco de hojas de vida para de acuerdo a lo solicitado por SDIS. | InformeGestionConvenio7463Mayo2022/ObligacionesTecnicas/GestionAdministrativa/Obligacion10) |
| 11.Obtener la aprobación de la Interventoría y/o supervisión con antelación al cambio de talento humano requerido y ofrecidos. La solicitud de sustitución deberá informarse al menos con cinco (05) días antes de la necesidad de retiro del personal. Para el cambio deberá remitir las justificaciones correspondientes y estar acompañada de los soportes que acrediten el cumplimiento de las calidades profesionales o técnicas y la experiencia general y específica del nuevo personal, las cuales deberán cumplir con un perfil igual o superior al requerido en los pliegos de condiciones y anexos técnicos, se deberá elaborar el acta de entrega del puesto de trabajo y presentarla en el informe de gestión mensual | 11.En el mes de mayo se presentaron los siguientes cambios en el talento humano.<br><br>Pantallazo de envio hoja de vida, documentación y acta de entrega de puesto:<br><br>1. 28/04/2022 Servicios generales (Ingresa Mónica Soler - Remplaza a María Calderón) ActaNo474<br>2. 03/05/2022 Servicios generales (Ingresa Andrea Soler - Remplaza a Lilia Stella Forero) ActaNo475<br>3. 06/05/2022 Auxiliar de Enfermería (Ingresa Leila Blanco - Remplaza a Luz Marina García). ActaNo476<br>4. 17/05/2022 Servicios Generales (Ingresa Martha Alvarado - Remplaza a Mónica Soler). ActaNo477<br>5. 26/05/2022 Servicios generales (Milagros Zabala- Remplaza Martha Alvarado). ActaNo478 | InformeGestionConvenio7463Mayo2022/ObligacionesTecnicas/GestionAdministrativa/Obligacion11) |
| 12.Atender las sugerencias de la interventoría y/o supervisión del convenio, respecto a la necesidad de cambios en el talento humano ofrecido, en los casos que se requiera por necesidades del servicio de conformidad con lo establecido en el anexo técnico. | 12. En el mes de abril no se presentó sugerencias por parte de la interventoría y/o supervisión del convenio, respecto a cambios en el talento humano. | No aplica |
| 13.En caso de ausencia del talento humano, la SDIS realizará descuento proporcional al tiempo en el cual quedó descubierto el servicio, sobre el valor consignado en la estructura de costos, de conformidad con lo establecido en el anexo técnico. | 13. Según el cuadro de talento humano del anexo técnico para 51 cupos modalidad severa consta de :<br>1 coordinador, 1 profesional en enfermería, 1 profesional en nutrición, 1 profesional psicología, 1 profesional en trabajo social, 1 profesional en fisioterapia, 1 profesional en gerontología, 1 profesional en terapia ocupacional, 1 tallerista en artes, 1 técnico operativo, 1 técnico en farmacia, 20 auxiliares de enfermería, 1 técnico en gestión ambiental, 1 técnico en archivo, 1 técnico en gastronomía, 4 operarios de cocina y 7 auxiliares de servicios generales, todos en tiempo completo, el centro de comunidad de cuidado Hogar Clarita Santos Cajicá cumple con el 100% del talento humano en el mes de diciembre, no se presentaron ausencias en ninguno de los cargos. | InformeGestionConvenio7463Mayo2022/ObligacionesTecnicas/GestionAdministrativa/Obligacion13) |
| 14.Contar con los procedimientos documentados e implementados de selección, inducción, reinducción, capacitación, formación, evaluación, bienestar y desarrollo personal del talento humano. | 14. Aplica socialización de estudios previos, anexos, formatos, cada 6 meses hasta finalizar el convenio.<br>Se realizó socialización los siguientes temas:<br><br>**Gestión Ambiental**<br><br>-Se realiza Socialización con el tema:Programas del PSB como evidencia se anexa acta No 442<br>-Se realiza Socialización con el tema: Componente externo del PGIRHS la cual fue dirigida personal de enefermería como eviedncia se anexa Acta No 444<br>-Se realiza Socialización con el tema politica ambiental cual fue dirigida a todo el talento humano como eviencia se anexa Acta No 443<br><br>Respiro al Cuidador - Bienestar<br>En este periodo se realizarón 2 actividades de Respiro al cuidador.<br><br>1. Actividad "Celebración día del trabajo ", Objetivo: Incentivar el compañerismo y mejorar las relaciones. Recargar energía y fomentar productividad. actividad realizada el día 6 de mayo de 2022. ActaNo440<br><br>2. Actividad "Bienestar físico" Objetivo: Proporcionar un espacio de recogimiento y confort. Actividad realizada el día 5, 12, 17 y 19 de mayo de 2022. ActaNo468<br><br>**Nutrición y salubridad**<br>-Se socializa listado de modificaciones alimentarias al talento humano del Hogar Clarita Santos Cajicá, los días 06 y 09 de mayo, como evidencia se adjunta acta (No. 449) con registro fotográfico y planilla de asistencia.<br>-En cumplimiento a la obligación, el día 25 de mayo se desarrolló capacitación en el Formato control de entrada y salida de alimentos, al personal del servicio de alimentación, presentada en el acta (No. 450), registro fotográfico, planilla de asistencia, pretest y postest anexos.<br>-Se realiza para el día 24 de mayo la socialización Diferencias entre enfermedad respiratoria y Covid-19 al personal manipulador de alimentos, se adjunta como evidencia acta (No. 452) con registro fotográfico, planilla de asistencia, pretest y postest.<br>-Se realiza capacitación en Contaminación cruzada, el día 25 de mayo al personal manipulador de alimentos, para lo cual se adjunta como evidencia el acta (No. 451), registro fotográfico y planilla de asistencia. | InformeGestionConvenio7463Mayo2022/ObligacionesTecnicas/GestionAdministrativa/Obligacion14) |
| 15. Todo el talento humano debe cumplir cabalmente con las obligaciones establecidas en el anexo técnico. | 15. El talento humano de la comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos Cajicá cumplió a cabalidad con las obligaciones establecidas en el anexo técnico. | No aplica |
| 16.Entregar antes de la finalización de ejecución del convenio el archivo de las historias sociales activas de los participantes del servicio a la Secretaría Distrital de Integración Social. | 16.Para este periodo no aplica, ya que esta se efectuara al finalizar el convenio 7463-2021 y lo realizara el sistema integrado de gestión (SIG) | No aplica hasta antes de finalizar el convenio. |
| 17.Garantizar el servicio de vigilancia en los términos establecidos en el anexo técnico y la normatividad vigente. | 17.Se garantiza el servicio de vigilancia las 24 horas del día, con la Empresa Seguridad Atlas LTDA con NIT 8090.312.749-6 mediante el contrato de prestación de servicios de vigilancia # 00750, dando cumplimiento al anexo técnico. Se cuenta con tres guardas de seguridad quienes realizan turnos rotativos de 12 horas iniciando a las 6:00 am hasta las 6:00 pm y de 6:00 pm a 6:00 am (según el artículo 161 del Código Sustantivo del Trabajo, establece que el empleado no deberá laborar más de 48 horas a la semana). Los guardas actuales que prestan el servicio son: José Gabriel Montaño Sánchez con CC. 3,557,282, Omar Yesid Villegas Nieves con CC. 96,122,093 y Raul bohorquez con CC 3081622. Se Adjunta Acta 400 donde se evidencia el registro fotográfico de las instalaciones de las cámaras, las cuales ya están en funcionamiento. | InformeGestionConvenio7463Mayo2022/ObligacionesTecnicas/GestionAdministrativa/Obligacion17) |
| 18.Garantizar la prestación y el pago de los servicios públicos en los términos establecidos en el anexo técnico. | 18. . En cumplimiento de dicha obligación, durante el mes de Mayo se garantizan los servicios públicos como el agua (Aguas Cajicá), luz (Codensa), gas cundiboyacense (Fenosa), internet (empresa Movistar). El pago se realiza de acuerdo a las fechas de facturación. | InformeGestionConvenio7463Mayo2022/ObligacionesTecnicas/GestionAdministrativa/Obligacion18) |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA:** | **Hogar Clarita Santos Casa La Esperanza Cajicá** | | |
| **NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL:** | *ANA INÉS RINCÓN BARBOSA*<br>Rep. Legal apoderada | | |
| **FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL:** | Ana Inés Rincón Barbosa | DOCUMENTO DE IDENTIDAD: | 41.495.867 |
| ***Anexos : A CONTINUACIÓN SE RELACIONAN LOS ANEXOS QUE SOPORTAN EL PRESENTE INFORME*** | | | |

**PROYECTO 7770: COMPROMISO CON EL ENVEJECIMIENTO ACTIVO Y UNA BOGOTÁ CUIDADORA E INCLUYENTE**
**CENTRO COMUNIDAD DE CUIDADO CLARITA SANTOS CAJICÁ - CONVENIO 7463 DE 2021**
**LISTA DE ASISTENCIA DE PERSONAS MAYORES ATENDIDAS EN MAYO DE 2022**

| Nº | CENTRO DE PROTECCIÓN SOCIAL | PRIMER APELLIDO | SEGUNDO APELLIDO | NOMBRES | Nº CEDULA CIUDADANIA | MODALIDAD | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ | ACUÑA | | ANA | 53905719 | SEVERA | |
| 2 | HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ | AGUDELO | ROMERO | MARIA | 52286663 | SEVERA | |
| 3 | HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ | BARBOSA | VILLALOBOS | ROSA MARIA | 53905721 | SEVERA | |
| 4 | HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ | BARRETO | | ISMELDA | 53905695 | SEVERA | |
| 5 | HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ | BEJARANO | | MARIA ONOFRE | 53906262 | SEVERA | |
| 6 | HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ | BERNAL | OVALLE | CONCEPCION | 35475774 | SEVERA | |
| 7 | HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ | BORRAZ | | ANA CECIIA | 52381607 | SEVERA | |
| 8 | HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ | BULLA | | ANA BEATRIZ | 53905694 | SEVERA | |
| 9 | HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ | CARDENAS | | ORFILIA | 53906258 | SEVERA | |
| 10 | HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ | CARREÑO | | BLANCA | 53905880 | SEVERA | |
| 11 | HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ | CASTIBLANCO | | ANTONIA | 53905809 | SEVERA | |
| 12 | HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ | CASTRO | | DOLORES | 53906060 | SEVERA | |
| 13 | HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ | CUERVO | | DIANA | 53906044 | SEVERA | |
| 14 | HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ | ESPITIA | | MARIA DEL CARMEN | 53906011 | SEVERA | |
| 15 | HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ | FLOREZ | | AGUSTINA | 53905922 | SEVERA | |
| 16 | HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ | FORERO | | MARIA HELENA | 53905815 | SEVERA | |
| 17 | HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ | GALINDO | | RITA | 53906038 | SEVERA | |
| 18 | HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ | GARCIA | QUIÑONEZ | ROSA MARIA | 21162776 | SEVERA | |
| 19 | HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ | GARZON | CACERES | MARÍA DE JESUS | 21080135 | SEVERA | |
| 20 | HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ | GOMEZ | | ROSA HELENA | 53905861 | SEVERA | |
| 21 | HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ | GUARNIZO | | ANA CECILIA | 53905795 | SEVERA | |
| 22 | HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ | HERNANDEZ | | HELENA | 53905930 | SEVERA | |
| 23 | HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ | HERNANDEZ | ARIAS | LIGIA | 52092123 | SEVERA | |
| 24 | HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ | HERNANDEZ | GARCIA | CARMEN OFELIA | 53905676 | SEVERA | |
| 25 | HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ | HERRERA | GOMEZ | BEATRIZ | 53905698 | SEVERA | |
| 26 | HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ | HOYOS | | GLORIA CECILIA | 53905872 | SEVERA | |
| 27 | HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ | JARAMILLO | ARANGO | SARA | 52286668 | SEVERA | |
| 28 | HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ | LEON | DIAZ | CONSEJO | 53905716 | SEVERA | |
| 29 | HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ | LÓPEZ | ROA | DOLORES | 52953487 | SEVERA | |
| 30 | HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ | LOPEZ | ARIAS | MERCEDES | 52286674 | SEVERA | |
| 31 | HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ | LOPEZ | SANCHEZ | LUZ MARINA | 1136909752 | SEVERA | |
| 32 | HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ | MALAVER | GOMEZ | DORALICE | 41427676 | SEVERA | |
| 33 | HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ | MEDINA | MORENO | ISABEL | 52286659 | SEVERA | |
| 34 | HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ | MORA | SANDOVAL | ROSAURA | 53906010 | SEVERA | |
| 35 | HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ | NEIRA | RODRIGUEZ | LUZ AMANDA | 52287577 | SEVERA | |
| 36 | HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ | ORDOÑEZ | CABEZAS | MARIA JOSEFINA | 25481839 | SEVERA | |
| 37 | HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ | OSPINA | JARAMILLO | CARMEN LIBIA | 53905647 | SEVERA | |
| 38 | HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ | PEREZ | | ALEJANDRINA | 53905782 | SEVERA | |
| 39 | HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ | PUERTA | | SALVADORA | 53905764 | SEVERA | |
| 40 | HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ | PULIDO | GARZÓN | ROSA | 52286664 | SEVERA | |
| 41 | HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ | PULIDO | MARTINEZ | CECILIA | 52286656 | SEVERA | |
| 42 | HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ | RAMOS | CUBIDES | FLORESMIRA | 51828168 | SEVERA | |
| 43 | HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ | RICO | MEDINA | MIRIAM | 52286676 | SEVERA | |
| 44 | HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ | RIVERA | RIVERA | OLIVA | 41549960 | SEVERA | |
| 45 | HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ | RODRIGUEZ | BAEZ | NOHEMI | 37840196 | SEVERA | |
| 46 | HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ | RODRIGUEZ | MARIA | NELLY | 52087138 | SEVERA | |
| 47 | HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ | RODRIGUEZ | MERCHAN | MARIA DE LOS ANGELES | 52286654 | SEVERA | |
| 48 | HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ | ROJAS | ANA | ROSA | 1072188624 | SEVERA | |
| 49 | HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ | ROJAS | | LUCIA | 53905999 | SEVERA | |
| 50 | HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ | ROMERO | | BAUDELINA | 53905790 | SEVERA | |
| 51 | HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ | ROMERO | FAJARDO | MERCEDES | 53906024 | SEVERA | |

Elaboró: *JOHANNA MARCELA YANES SUÁREZ*
TRABAJADORA SOCIAL

Reviso: *SOR ANA INES RINCÓN BARBOSA*
COORDINADORA

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

**PROYECTO 1099: COMPROMISO CON EL ENVEJECIMIENTO ACTIVO Y UNA BOGOTÁ CUIDADORA E INCLUYENTE**
**COMUNIDAD CUIDADO HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ - CONVENIO 7463 DE 2021**
**BASE DE DATOS DE PERSONAS MAYORES ATENDIDAS EN MAYO DE 2022**

Hogar Clarita Santos
Siervas de Cristo Sacerdote

| No. | 1er. APELLIDO | 2do. APELLIDO | 1er. NOMBRE | 2do. NOMBRE | FECHA NACIMIENTO Formato DD/MM/AAA | EDAD | DOCUMENTO DE IDENTIDAD | SEXO | FECHA DE INGRESO AL SERVICIO Formato DD/MM/AA | FECHA DE INGRESO AL CPS Formato DD/MM/AA | DISCAPACIDAD | AFILIACIÓN A SEGURIDAD SOCIAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | ACUÑA | | ANA | | 31/01/25 | 89 | 53905719 | F | 15/01/10 | 15/01/10 | MULTIPLE | CONVIDA |
| 2 | AGUDELO | ROMERO | MARIA | | 25/12/39 | 86 | 52286663 | F | 3/01/12 | 3/01/12 | COGNITIVA | CONVIDA |
| 3 | BARBOSA | VILLALOBOS | ROSA | MARIA | 27/06/27 | 86 | 53905721 | F | 15/01/10 | 15/01/10 | SENSORIAL | CONVIDA |
| 4 | BARRETO | | ISMELDA | | 15/01/35 | 73 | 53905695 | F | 15/01/10 | 15/01/10 | MULTIPLE | CONVIDA |
| 5 | BEJARANO | | MARIA | ONOFRE | 19/07/50 | 80 | 53906262 | F | 15/01/10 | 15/01/10 | MULTIPLE | CONVIDA |
| 6 | BERNAL | OVALLE | CONCEPCION | | 20/06/46 | 92 | 35475774 | F | 2/09/11 | 2/09/11 | MULTIPLE | CONVIDA |
| 7 | BORRAZ | | ANA | CECILIA | 2/09/47 | 90 | 52381607 | F | 16/08/19 | 16/08/19 | CONGNITIVA | CAPITAL SALUD |
| 8 | BULLA | | ANA | BEATRIZ | 5/05/29 | 72 | 53905694 | F | 15/01/10 | 15/01/10 | COGNITIVA | CONVIDA |
| 9 | CARDENAS | | ORFILIA | | 15/10/37 | 67 | 53906258 | F | 15/01/10 | 15/01/10 | MULTIPLE | CONVIDA |
| 10 | CARREÑO | | BLANCA | | 23/02/40 | 86 | 53905880 | F | 15/01/10 | 15/01/10 | MULTIPLE | CONVIDA |
| 11 | CASTIBLANCO | | ANTONIA | | 8/12/33 | 82 | 53905809 | F | 15/01/10 | 15/01/10 | MENTAL | CONVIDA |
| 12 | CASTRO | | DOLORES | | 3/03/50 | 76 | 53906060 | F | 15/01/10 | 15/01/10 | MULTIPLE | CONVIDA |
| 13 | CUERVO | | DIANA | | 7/05/47 | 70 | 53906044 | F | 15/01/10 | 15/01/10 | MULTIPLE | CONVIDA |
| 14 | ESPITIA | | MARIA | DEL CARMEN | 15/02/50 | 74 | 53906011 | F | 15/01/10 | 15/01/10 | MULTIPLE | CONVIDA |
| 15 | FLOREZ | | AGUSTINA | | 15/07/45 | 87 | 53905922 | F | 15/01/10 | 15/01/10 | MULTIPLE | CONVIDA |
| 16 | FORERO | | MARIA | HELENA | 2/12/33 | 78 | 53905815 | F | 15/01/10 | 15/01/10 | MULTIPLE | CONVIDA |
| 17 | GALINDO | | RITA | | 14/11/46 | 71 | 53906038 | F | 15/01/10 | 15/01/10 | MULTIPLE | CONVIDA |
| 18 | GARCIA | QUIÑONEZ | ROSA | MARIA | 30/05/42 | 72 | 21162776 | F | 15/01/10 | 15/01/10 | COGNITIVA | CONVIDA |
| 19 | GARZON | CACERES | MARÍA | DE JESUS | 3/10/32 | 84 | 21080135 | F | 4/09/13 | 6/10/14 | SENSORIAL | CONVIDA |
| 20 | GOMEZ | | ROSA | HELENA | 28/08/35 | 101 | 53905861 | F | 15/01/10 | 15/01/10 | MULTIPLE | CONVIDA |
| 21 | GUARNIZO | | ANA | CECILIA | 14/05/35 | 87 | 53905795 | F | 15/01/10 | 15/01/10 | COGNITIVA | CONVIDA |
| 22 | HERNANDEZ | | HELENA | | 12/04/48 | 69 | 53905930 | F | 15/01/10 | 15/01/10 | COGNITIVA | CONVIDA |
| 23 | HERNANDEZ | ARIAS | LIGIA | | 1/01/42 | 82 | 52092123 | F | 25/06/15 | 25/06/15 | SENSORIAL | CONVIDA |
| 24 | HERNANDEZ | GARCIA | CARMEN | OFELIA | 10/06/29 | 70 | 53905676 | F | 15/01/10 | 15/01/10 | FISICA | CONVIDA |
| 25 | HERRERA | GOMEZ | BEATRIZ | | 3/09/31 | 68 | 53905698 | F | 15/01/10 | 15/01/10 | MULTIPLE | CONVIDA |
| 26 | HOYOS | | GLORIA | CECILIA | 12/12/49 | 75 | 53905872 | F | 15/01/10 | 15/01/10 | MULTIPLE | CONVIDA |
| 27 | JARAMILLO | ARANGO | SARA | | 1/07/54 | 81 | 52286668 | F | 22/09/17 | 22/09/17 | MULTIPLE | CONVIDA |
| 28 | LEON | DIAZ | CONSEJO | | 5/01/35 | 75 | 53905716 | F | 15/01/10 | 15/01/10 | MULTIPLE | CONVIDA |
| 29 | LOPEZ | ARIAS | MERCEDES | | 5/11/39 | 77 | 52286674 | F | 1/08/00 | 1/03/11 | MULTIPLE | CONVIDA |
| 30 | LOPEZ | ROA | DOLORES | | 4/01/48 | 73 | 52953487 | F | | 11/02/22 | COGNITIVA | CAPITAL SALUD |
| 31 | LOPEZ | SANCHEZ | LUZ | MARINA | 26/02/52 | 76 | 1136909752 | F | 7/02/13 | 18/02/13 | COGNITIVA | CONVIDA |
| 32 | MALAVER | GOMEZ | DORALICE | | 8/01/48 | 87 | 41427676 | F | 25/01/19 | 25/01/18 | MULTIPLE | CAPITAL SALUD |
| 33 | MEDINA | MORENO | ISABEL | | 13/08/34 | 73 | 52286659 | F | 10/09/11 | 10/09/11 | COGNITIVA | CONVIDA |
| 34 | MORA | SANDOVAL | ROSAURA | | 13/01/44 | 76 | 53906010 | F | 15/01/10 | 15/01/10 | MULTIPLE | CONVIDA |
| 35 | NEIRA | RODRIGUEZ | LUZ | AMANDA | 8/08/50 | 70 | 52287577 | F | 31/08/11 | 31/08/11 | MULTIPLE | CONVIDA |
| 36 | ORDOÑEZ | CABEZAS | MARIA | JOSEFINA | 18/03/50 | 70 | 25481839 | F | 15/01/10 | 15/01/10 | MULTIPLE | CONVIDA |
| 37 | OSPINA | JARAMILLO | CARMEN | LIBIA | 15/01/38 | 82 | 53905647 | F | 15/01/10 | 15/01/10 | COGNITIVA | CONVIDA |
| 38 | PEREZ | | ALEJANDRINA | | 23/07/20 | 100 | 53905782 | F | 15/01/10 | 15/01/10 | COGNITIVA | CONVIDA |
| 39 | PUERTA | | SALVADORA | | 2/02/35 | 85 | 53905764 | F | 15/01/10 | 15/01/10 | MULTIPLE | CONVIDA |
| 40 | PULIDO | GARZÓN | ROSA | | 1/06/54 | 66 | 52286664 | F | 1/01/21 | 1/01/21 | MULTIPLE | CAPITAL SALUD |
| 41 | PULIDO | MARTINEZ | CECILIA | | 6/07/39 | 81 | 52286656 | F | 24/10/11 | 24/10/11 | COGNITIVA | CONVIDA |
| 42 | RAMOS | CUBIDES | FLORESMIRA | | 15/11/51 | 69 | 51828168 | F | 8/11/18 | 1/01/20 | COGNITIVA | CAPITAL SALUD |
| 43 | RICO | MEDINA | MIRIAM | | 6/02/54 | 66 | 52286676 | F | 8/09/16 | 8/08/16 | MULTIPLE | CONVIDA |
| 44 | RODRIGUEZ | | MARIA | NELLY | 23/07/46 | 75 | 52087138 | F | 7/12/18 | 29/07/19 | MULTIPLE | CAPITAL SALUD |
| 45 | RIVERA | RIVERA | OLIVA | | 15/10/40 | 80 | 41549960 | F | 14/01/12 | 14/01/12 | MULTIPLE | CONVIDA |
| 46 | RODRIGUEZ | BAEZ | NOHEMI | | 7/12/46 | 74 | 37840196 | F | 17/10/18 | 1/01/20 | MENTAL | CAPITAL SALUD |
| 47 | RODRIGUEZ | MERCHAN | MARIA | DE LOS ANGELES | 10/09/44 | 76 | 52286654 | F | 2/02/12 | 2/02/12 | MULTIPLE | CONVIDA |
| 48 | ROJAS | ANA | ROSA | | 25/10/49 | 72 | 1072188624 | F | | 1/06/21 | COGNITIVA | CAPITAL SALUD |
| 49 | ROJAS | | LUCIA | | 6/09/45 | 75 | 53905999 | F | 15/01/10 | 15/01/10 | MENTAL | CONVIDA |
| 50 | ROMERO | | BAUDELINA | | 27/03/35 | 85 | 53905790 | F | 15/01/10 | 15/01/10 | COGNITIVA | CONVIDA |
| 51 | ROMERO | FAJARDO | MERCEDES | | 12/12/48 | 72 | 53906024 | F | 15/01/10 | 15/01/10 | MULTIPLE | CONVIDA |

Elaboró: *JOHANNA MARCELA YANES SUAREZ*
TRABAJADORA SOCIAL

Reviso: *SOR ANA INES RINCÓN BARBOSA*
Coordinadora

Secretaría Distrital de Integración Social

**Secretaria Distrital de Integración Social**
**Proyecto 7770 " Servicio Social Centro de Protección"**
**PLANILLA DE ASISTENCIA**

| | |
|---|---|
| **Unidad Operativa** | **Comunidad de Cuidado Clarita Santos Caicá** |
| **Cupos** | **51** |
| **Modaliadad o Dependencia** | **Severa** |
| **Periodo** | **1 al 31 de Mayo de 2022** |

| No. | 1er. APELLIDO | 2do. APELLIDO | 1er. NOMBRE | 2do. NOMBRE | DOCUMENTO DE IDENTIDAD | MAYO | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | |
| 1 | ACUÑA | | ANA | | 53905719 | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | |
| 2 | AGUDELO | ROMERO | MARIA | | 52286663 | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | |
| 3 | BARBOSA | VILLALOBOS | ROSA | MARIA | 53905721 | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | |
| 4 | BARRETO | | ISMELDA | | 53905695 | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | |
| 5 | BEJARANO | | MARIA | ONOFRE | 53906262 | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | |
| 6 | BERNAL | OVALLE | CONCEPCION | | 35475774 | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | |
| 7 | BORRAZ | | ANA | CECILIA | 52381607 | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | |
| 8 | BULLA | | ANA | BEATRIZ | 53905694 | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | |
| 9 | CARDENAS | | ORFILIA | | 53906258 | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | |
| 10 | CARREÑO | | BLANCA | | 53905880 | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | |
| 11 | CASTIBLANCO | | ANTONIA | | 53905809 | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | |
| 12 | CASTRO | | DOLORES | | 53906060 | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | |
| 13 | CUERVO | | DIANA | | 53906044 | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | |
| 14 | ESPITIA | | MARIA | DEL CARMEN | 53906011 | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | |
| 15 | FLOREZ | | AGUSTINA | | 53905922 | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | |
| 16 | FORERO | | MARIA | HELENA | 53905815 | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | |
| 17 | GALINDO | | RITA | | 53906038 | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | |
| 18 | GARCIA | QUIÑONEZ | ROSA | MARIA | 21162776 | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | |
| 19 | GARZON | CACERES | MARÍA | DE JESUS | 21080135 | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | |
| 20 | GOMEZ | | ROSA | HELENA | 53905861 | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | |
| 21 | GUARNIZO | | ANA | CECILIA | 53905795 | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | |
| 22 | HERNANDEZ | | HELENA | | 53905930 | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | |
| 23 | HERNANDEZ | ARIAS | LIGIA | | 52092123 | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | |
| 24 | HERNANDEZ | GARCIA | CARMEN | OFELIA | 53905676 | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | |
| 25 | HERRERA | GOMEZ | BEATRIZ | | 53905698 | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | |
| 26 | HOYOS | | GLORIA | CECILIA | 53905872 | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | |
| 27 | JARAMILLO | ARANGO | SARA | | 52286668 | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | |
| 28 | LEON | DIAZ | CONSEJO | | 53905716 | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | |
| 29 | LOPEZ | ARIAS | MERCEDES | | 52286674 | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | |
| 30 | LOPEZ | ROA | DOLORES | | 52953487 | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | |
| 31 | LOPEZ | SANCHEZ | LUZ | MARINA | 1136909752 | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | |
| 32 | MALAVER | GOMEZ | DORALICE | | 41427676 | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | |
| 33 | MEDINA | MORENO | ISABEL | | 52286659 | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | |
| 34 | MORA | SANDOVAL | ROSAURA | | 53906010 | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | |
| 35 | NEIRA | RODRIGUEZ | LUZ | AMANDA | 52287577 | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | |
| 36 | ORDOÑEZ | CABEZAS | MARIA | JOSEFINA | 25481839 | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | |
| 37 | OSPINA | JARAMILLO | CARMEN | LIBIA | 53905647 | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | |
| 38 | PEREZ | | ALEJANDRINA | | 53905782 | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | |
| 39 | PUERTA | | SALVADORA | | 53905764 | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | |
| 40 | PULIDO | GARZÓN | ROSA | | 52286664 | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | |
| 41 | PULIDO | MARTINEZ | CECILIA | | 52286656 | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | |
| 42 | RAMOS | CUBIDES | FLORESMIRA | | 51828168 | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | |
| 43 | RICO | MEDINA | MIRIAM | | 52286676 | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | |
| 44 | RODRIGUEZ | | MARIA | NELLY | 52087138 | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | |
| 45 | RIVERA | RIVERA | OLIVA | | 41549960 | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | |
| 46 | RODRIGUEZ | BAEZ | NOHEMI | | 37840196 | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | |
| 47 | RODRIGUEZ | MERCHAN | MARIA | DE LOS ANGELES | 52286654 | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | |
| 48 | ROJAS | | LUCIA | | 53905999 | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | |
| 49 | ROJAS | | ANA | ROSA | 1072188624 | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | |
| 50 | ROMERO | | BAUDELINA | | 53905790 | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | |
| 51 | ROMERO | FAJARDO | MERCEDES | | 53906024 | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | |

| **CONVENCIONES** | **F:** Fallecimiento | **R:** Reintegro Familiar | **P:**Presente en CPS | **T:**Traslado | **E:** Evasión | **H:** Hospitalizado | **X:** No había ingresado al CPS | **S:** Salida al medio familiar | **C:**Cambio Modalidad |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

**Firma:** *SOR ANA INÉS RINCÓN BARBOSA*

**Nombre:** ANA INÉS RINCÓN BARBOSA
**COORDINADORA**

**Firma:** *JOHANNA MARCELA YANES SUÁREZ*

**Nombre:** JOHANNA MARCELA YANES SUÁREZ
**PROFESIONAL TRABAJO SOCIAL**

| ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL | PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES<br>FORMATO RELACIÓN META FÍSICA CENTROS DE PROTECCIÓN SOCIAL - CPS | Código: FOR-PSS-213<br>Versión: 0<br>Fecha: Memo Int I2018072279 – 26/12/2018<br>Página: 1 de 1 |
|---|---|---|

**Nombre del Asociado / Contratista:** Congregación Siervas de Cristo Sacerdote — **Periodo de reporte:** 1 al 31 de Mayo de 2022

**Convenio de Asociación / Contrato No:** 7463 DE 2021 — **Nombre de la Unidad operativa:** Comunidad de Cuidado Clarita Santos Cajicá

| | | | | INGRESOS POR TRASLADO | | | | | EGRESOS POR TRASLADO | | | | EGRESO DEL SERVICIO | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Convenios | Cobertura | Cobertura anterior | Remitido por el servicio Atencion Integral a la Persona Mayor | De CPS SDIS | Dependencia Severa | Dependencia Moderada | Total ingresos por traslado | Para CPS SDIS | Dependencia Severa | Dependencia Moderada | Total Egresos por Traslado | Muerte | Voluntario | Evasion | Reintegro Familiar | Otros | Total Egresos | Acumulados Atendidos | Pasan al Mes Siguiente | Cupos Disponibles |
| SEVERA | 7463 | 51 | 51 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 51 | 51 | 0 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| MODERADA | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| TOTAL | | 51 | 51 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 51 | 51 | 0 |

**Elaboró:** Johanna Marcela Yanes Suárez — **Reviso:**

**Cargo:** Trabajadora Social — **Cargo:**

| ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL | PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL<br>FORMATO REPORTE METAFISICA Y NOVEDADES SERVICIO INTEGRAL DE BIENESTAR Y CUIDADO PARA PERSONAS MAYORES MODALIDAD COMUNIDAD DE CUIDADO. | Código: FOR-PSS-213<br>Versión: 1<br>Fecha: Memo I2022009989 – 18/03/2022<br>Página: 1 de 1 |
|---|---|---|

| | | | |
|---|---|---|---|
| Fecha reporte de Novedades: | ABRIL DE 2022 | | |
| Contrato/Convenio: | 7463 de 2021 | | |
| Operador: | SIERVAS DE CRISTO SACERDOTE | | |
| Nombre Unidad Operativa: | COMUNIDAD DE CUIDADO CLARITA SANTOS CAJICÁ | | |
| Tipo de atención: | SEVERA | | |
| Periodo: | 1 de abril de 2022 | 30 de abril de 2022 | |
| Cantidad días calendario | 30 | | |

| | |
|---|---|
| Cobertura: | 51 |
| Cobertura anterior: | 51 |
| Acumulados Atendidos: | 51 |
| Pasan al Mes Siguiente: | 51 |
| Cupos Disponibles: | 0 |

| | |
|---|---|
| Total ingresos | 0 |
| Total traslados | 0 |
| Total egresos del servicio | 0 |
| Total días Salidas a medio familiar | 0 |
| Total días de hospitalización | 28 |

| N.° | FECHA DE REPORTE (DD/MMM/AAAA) | IDENTIFICACION | PRIMER APELLIDO | SEGUNDO APELLIDO | PRIMER NOMBRE | SEGUNDO NOMBRE | TIPO DE NOVEDAD | MOTIVO DE LA NOVEDAD | FECHA INICIO | FECHA FINAL | DIAS DE NOVEDAD | DESCRIPCIÓN DE LA NOVEDAD (CAMPO OBLIGATORIO) | EN CASO DE FALLECIMIENTO, DESCRIBA LA CAUSA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 6 de abril de 2022 | 53905719 | ACUÑA | 0 | ANA | 0 | INTERVENCION | ASH | 6 de abril de 2022 | 15 de abril de 2022 | 9 | Es hospitalizada el 6 de abril de 2022 en Hospital funcional de Zipaquirá.<br>Es dada de alta hospitalaria e ingresa nuevamente a la Comunidad de Cuidado el 15 de abril de 2022 | |
| 2 | 6 de abril de 2022 | 53905716 | LEON | DIAZ | CONSEJO | 0 | INTERVENCION | ASH | 1 de abril de 2022 | 7 de abril de 2022 | 6 | Viene hospitalizada desde el 26 de Marzo de 2022.<br>Sale de hospitalización e ingresa nuevamente a la comunidad de cuidado el día jueves 07/04/2022 | |
| 3 | 8 de abril de 2022 | 53905764 | PUERTA | 0 | SALVADORA | 0 | INTERVENCION | ASH | 8 de abril de 2022 | 21 de abril de 2022 | 13 | Es hospitalizada el 8 de abril de 2022.<br>Es dada de alta hospitalaria e ingresa nuevamente a la Comunidad de Cuidado el jueves 21 de abril de 2022 | |
| | | | | | | | | | | TOTAL DIAS DE NOVEDAD | 28 | | |

SOR ANA INÉS RINCÓN BARBOSA
NOMBRE COORDINADOR (A)
UNIDAD OPERATIVA

ANA INÉS RINCÓN BARBOSA
FIRMA COORDINADOR (A)

JOHANNA MARCELA YANES SUÁREZ
NOMBRE PROFESIONAL QUE REPORTA
UNIDAD OPERATIVA

JOHANNA MARCELA YANES SUÁREZ
FIRMA PROFESIONAL QUE REPORTA

JORGE ANDRES PRADO HERNANDEZ
NOMBRE RESPONSABLE DIGITADOR SIRBE



FIRMA RESPONSABLE DIGITADOR SIRBE

| | |
|---|---|
| ANOTACIONES: | |

| SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL | PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL<br>FICHA SIRBE GENÉRICA PARA NOVEDADES REGISTRO DE ACTUACIONES | SIRBE | Código: FOR-PSS-311<br>Versión: 0<br>Fecha: Memo I2019046947 08/11/2019<br>Página: 1 de 2 |
|---|---|---|---|

Número Ficha: 7 7 7 0 2 0 2 2 | | 0 0 0 0 7

Proyecto | Año | Localidad | Consecutivo

NOVEDADES DE ACTUACIONES

SECCIÓN A. INFORMACIÓN SOBRE EL COMPONENTE:

1.Nombre del Componente: Canasta de la Ciudad Santa Cayetana

2.Nombre del Subcomponente: Semana

D. Tipo de Actuación:

| CÓDIGO | NOMBRE |
|---|---|
| 1 | Actuaciones de Estado |
| 2 | Actuaciones de Seguimiento |
| 3 | Actuaciones de Intervención |

E. Tipo de Actuación de Estado:

| CÓDIGO | NOMBRE | CÓDIGO | NOMBRE | CÓDIGO | NOMBRE | CÓDIGO | NOMBRE |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Inscrito | 4 | Suspendido | 7 | Atendido de Inscrito | | |
| 2 | Solicitud de Servicio | 5 | Atendido | 8 | Atendido Sol. Servicio | | |
| 3 | En Atención | 6 | Atendido día | 9 | Atendido Noche | | |

F. Tipo de Actuación de Seguimiento:

| CÓDIGO | NOMBRE | CÓDIGO | NOMBRE |
|---|---|---|---|
| 1 | Traslado a otro Centro Desarrollo Social | 4 | Referenciacion a otro proyecto modalidad |
| 2 | Remisión a Entidad Externa | 5 | Transferencia a otra subcomponente |
| 3 | Remisión a otro proyecto modalidad | 6 | Referenciacion a una entidad externa |

SECCIÓN B. NOVEDADES DE ACTUACIONES DE ESTADO, SEGUIMIENTO E INTERVENCIÓN:

| No. Item | A | | B | C | D | E | F | G | H | I | J | K | L | M | N | O |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | DOCUMENTO DE IDENTIDAD | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Tipo | Número | APELLIDOS | NOMBRES | Tipo de Actuación | Tipo de Actuación de Estado | Tipo de Actuación de Seguimiento | Código del motivo de la Actuación de Estado | Código del motivo de la Actuación de Seguimiento | Código del motivo de la Actuación de Intervención | Código de la Actividad (Definida en el proyecto / Componente) | FECHA DE LA NOVEDAD | Número del nuevo proyecto | Componente / SubComponente nuevo proyecto | Nombre de la nueva Unidad Operativa - CDS | Remisión y/o referenciación a una entidad externa |
| 1 | 1 | 53905779 | Acuña | Ana | 2 | | | | 113 | | | 0 6 0 4 | | | | |
| 2 | 1 | 53905776 | Leon Diaz | Carlos | 2 | | | | 361 | | | 0 7 0 4 | | | | |
| 3 | 1 | 53905761 | Puerta | Salvadora | 2 | | | | 113 | | | 2 8 0 4 | | | | |
| 4 | 1 | 53905761 | Puerta | Salvadora | 2 | | | | 361 | | | 2 7 0 4 | | | | |
| 5 | 1 | 53905779 | Acuña | Ana | 2 | | | | 361 | | | 1 5 0 4 | | | | |
| 6 | | | | | | | | | | | | D D M M | | | | |
| 7 | | | | | | | | | | | | D D M M | | | | |
| 8 | | | | | | | | | | | | D D M M | | | | |
| 9 | | | | | | | | | | | | D D M M | | | | |
| 10 | | | | | | | | | | | | D D M M | | | | |

SECCIÓN C. DILIGENCIAMIENTO Y DIGITACIÓN NOVEDADES DE ACTUACIONES:

| | P. OBSERVACIONES DE LA ACTUACIÓN | Q. NOMBRE DE QUIEN REPORTA | R. NOMBRE DE QUIEN DIGITA | S. FECHA DIGITACIÓN |
|---|---|---|---|---|
| 01 | | Johanna Yanes | | FECHA UNICA DE DIGITACIÓN AAAA D D M M A A A A |
| 02 | | Johanna Yanes | | AAAA D D M M A A A A |
| 03 | | Johanna Yanes | | AAAA D D M M A A A A |
| 04 | | Johanna Yanes | | AAAA D D M M A A A A |
| 05 | | Johanna Yanes | | AAAA D D M M A A A A |
| 06 | | | | MM D D M M A A A A |
| 07 | | | | MM D D M M A A A A |
| 08 | | | | MM D D M M A A A A |
| 09 | | | | DD D D M M A A A A |
| 10 | | | | DD D D M M A A A A |

Scanned with CamScanner

***Congregación Siervas de Cristo Sacerdote Clarita Santos Cajica- Cundinamarca***

***CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES - CAJICÁ - Mayo- 2022***

| LUNES | MARTES | MIÉRCOLES | JUEVES | VIERNES | SÁBADO | DOMINGO |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | 01.Intervención grupal Actividad **Enfermeria** |
| **02. Mañana**<br><br>**PAIIN**<br>**Reunion de equipo**<br><br>Grupo 1:Club productivo- Taller<br>Grupo 2: Club productivo -Taller<br>Grupo 3: Club productivo - Taller<br>Grupo 4: Club productivo - Taller<br><br>Celebracion cumpleaños madre Margarita<br><br>**Tiempo Administrativo**<br><br>**Tarde:**<br>Revista<br>Grupo 1: Cuida de ti- Taller<br>Grupo 2: Cuida de ti- Taller<br>Grupo 3: Cuida de ti- Taller<br>Grupo 4: Cuida de ti- Taller<br>**Culturalmente sabias- Danzas** | **03. Mañana**<br><br>**Curso manipulacion de alimentos para Talento humano**<br><br>**Grupo 1,2,3, y 4: ocio libre**<br><br>**Tiempo Administrativo**<br><br>**Tarde:**<br>**Revista**<br><br>**Grupo 1,2,3, y 4: tarde de cine** | **04.Mañana:**<br>**Grupo 1,2,3,4: saludo al Sol**<br><br>Grupo 1: Culturalmente Sabias (música) acompañamiento T.ocupacional<br>Grupo 2: fisioterapia- correr la tierra<br>Grupo 3: Yo arbol de sabiduria Gerontologia<br>Grupo 4 Estimulando Mis Sentidos - Psicología<br><br>**Tiempo Administrativo**<br><br>**Tarde:**<br>**Revista**<br><br>Grupo 1: Yo arbol de sabiduria gerontologia<br>Grupo 2: T.ocupacional club productivo<br>Grupo 3:Culturalmente sabias:artes acompañamiento -Taller<br>Grupo 4: Fisioterapia - club productivo | **05 .Mañana:**<br>**Grupo 1,2,3,4: saludo al Sol**<br><br>Grupo 1: Entre canas y democracia -T social<br>Grupo 2: Bienstar holistico- Enfermeria<br>Grupo 3: Nutrionica-Nutricion<br>Grupo 4: Estimulando Mis Sentidos- Psicología<br><br>Tiempo Administrativo<br><br>Tarde:<br>Revista<br><br>Grupo 1:Estimulando Mis Sentidos psicologia<br>Grupo 2: Yo, arbol de sabiduria- Gerontologa<br>Grupo 3: Cuida de tí - t.ocupacional<br>grupo 4: Cuida de tí / Fisioterapia. | **06. Mañana:**<br>Grupo 1,2,3,4: saludo al sol<br><br>**Capacitaciones Talento humano :Reinduccion componente externo PGIRHS,Politica ambiental- ambiente, anexo, otros...**<br>Grupo 1: Yo arbol de sabiduria-Gerontologia<br>Grupo 2: Yo Arbol de sabiduria- geronto y fisio<br>Grupo 3: Estimulando Mis Sentidos -Psicologia<br>Grupo 4: Fisioterapia - Correr la tierra<br><br>Tiempo Administrativo<br><br>Tarde:<br>Revista<br><br>Grupo 1, 2,3, y 4 Tarde de Cine<br><br>**Respiro a Cuidadores - Celebracion dia del trabajo** | **07.**.Intervención grupal Actividad Gerontologia | **08.**Intervención grupal Actividad Gerontologia |
| 09. Mañana<br>Grupo 1,2,3,4: saludo al Sol<br><br>PAIIN<br><br>Grupo 1: Cuida de ti- Taller<br>Grupo 2: Cuida de ti- Taller<br>Grupo 3: Cuida de ti- Taller<br>Grupo 4: Cuida de ti- Taller<br><br>**Capacitacion Talento Humano: componente externo PGIRHS,Politica ambiental-Ambiental**<br><br>Tiempo Administrativo<br><br>Tarde:<br>Revista<br><br>Grupo 1: Cuida de ti- Taller<br>Grupo 2: Cuida de ti- Taller<br>Grupo 3: Cuida de ti- Taller<br>Grupo 4: Cuida de ti- Taller<br><br>Culturalmente sabias- Danzas | 10.Mañana:<br>Grupo 1,2,3,4: saludo al Sol<br><br>Grupo 1:Club productivo-Taller<br>Grupo 2: Casa de Cambio - Psicologia<br>Grupo 3:Club productivo -T.ocupacional<br>Grupo 4: Arquitectas de su vida-Gerontologia<br><br>Tiempo Administrativo<br><br>Tarde:<br>Revista<br><br>Grupo 1: Fisioterapia- Correr la tierra<br>Grupo 2: lluvia de talentos- Taller<br>Grupo 3: Arquitectas de su vida-Gerontologia<br>Grupo 4: lluvia de talentos -T.ocupacional<br><br>**Jornada de fortalecimiento tecnico sobre Derechos sexuales y reproductivos de la persona mayor- Fiosterapia y Nutricion - Bogota** | 11 .Mañana:<br>Grupo 1,2,3,4: saludo al Sol<br><br>Grupo 1: Culturalmente Sabias (música) acompañamiento T.ocupacional<br>Grupo 2: fisioterapia - correr la tierra<br>Grupo 3: Arquitectas de su vida Gerontologia<br>Grupo 4 Estimulando Mis Sentidos- Psiclogia<br><br>Tiempo Administrativo<br><br>Tarde:<br>Revista<br><br>Grupo 1: Arquitectas de su vida Gerontologia<br>Grupo 2: T.ocupacional - Club productivo<br>Grupo 3:Culturalmente sabias:artes acompañamiento -Taller<br>Grupo 4: Fisioterapia - correr la tierra (botellitas de amor) | 12. Mañana:<br>Grupo 1,2,3,4: saludo al Sol<br><br>Grupo 1: Estimulando mis sentidos- Psicología<br>Grupo 2: Entre canas y Democracia- T social<br>Grupo 3: Bienestar Holistico<br>Grupo 4: Nutrionica-Nutricion<br><br>Tiempo Administrativo<br><br>Tarde:<br>Revista<br><br>Grupo 1: Estimulando Mis Sentidos - Psicología<br>Grupo 2: Culturalmente sabias:Recreacion y juegos autoctonos -Insdeportes acompañamiento gerontologia<br>Grupo 3: LLuvia de talentos - t.ocupacional<br>grupo 4: LLuvia de talentos // Fisioterapia. | 13. Mañana:<br><br>Celebracion Dia de la Madre<br><br>Tiempo Administrativo<br><br>Tarde:<br>Revista<br><br>Celebracion del dia de la madre<br>lluvia de talentos- equipo | 14. Intervención grupal Gastronomo | 15.Intervención grupal Gastronomo |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **16.Mañana:**<br>**Grupo 1,2,3,4: saludo al Sol**<br>**PAIIN**<br><br>Grupo 1:Club productivo- Taller<br>Grupo 2: Club productivo -Taller<br>Grupo 3: Club productivo - Taller<br>Grupo 4: Club productivo - Taller<br><br>**Renion de equipo**<br><br>Tiempo Administrativo<br><br>Tarde:<br>Revista<br><br>Grupo 1: Cuida de ti- Taller<br>Grupo 2: Cuida de ti- Taller<br>Grupo 3: Cuida de ti- Taller<br>Grupo 4: Cuida de ti- Taller<br><br>**Culturalmente sabias- Danzas** | **17. Mañana:**<br>**Grupo 1,2,3,4: saludo al Sol**<br><br>**Grupo 1:**Club productivo- Taller<br>Grupo 2: Estimulando Mis Sentidos - Psicologia<br>Grupo 3:Club productivo -T.ocupacional<br>Grupo 4: Arbol de Sabiduria-Gerontologia<br><br>Tiempo Administrativo<br><br>Tarde:<br>Revista<br>Grupo 1: Correr la tierra - Fisioterapia<br>Grupo 2: Club productivo- Taller<br>Grupo 3: Arbol de Sabiduria-Gerontologia<br>GRUPO 4:Club productivo -T.ocupacional | **18.Mañana:**<br>**Grupo 1,2,3,4: saludo al Sol**<br><br>Grupo 1,2,3 y 4:Encuentro intergeneracional<br>Encuentros sabios<br><br>Tiempo Administrativo<br><br>Tarde:<br>Revista<br><br>Grupo 1: Culturalmente sabias:Recreacion y juegos autoctonos -Insdeportes acompañamiento gerontologia<br>Grupo 2: Cuida de ti - T.Ocupaciál<br>Grupo 3:Culturalmente sabias:artes acompañamiento -Taller<br>Grupo 4: Culturalmente sabias:artes acompañamiento -Taller | **19 .Mañana:**<br>**Grupo 1,2,3,4: saludo al Sol**<br><br>Grupo 1: Nutrionica-Nutricion<br>Grupo 2: Sexualida e identidad-psicologia<br>Grupo 3: Entre canas y Democracia-T. social<br>Grupo 4: Bienstar Holistico-Enfemeria<br><br>Tiempo Administrativo<br><br>Tarde:<br><br>Grupo 1: Sexualidad - Psicologia<br>Grupo 2: Yo arbol de sabiduria-Gerontologia<br>Grupo 3: Cuida de tí - T. ocupacional<br>Grupo 4: Cuida de tí -Fisioterapia | **20. Mañana:**<br>Grupo 1,2,3,4: saludo al Sol<br><br>Grupo 1: Yo arbol de sabiduria-Gerontologia<br>Grupo 2: Cluida de ti- Taller<br>Grupo 3: Casa de Cambio -Psicologia<br>Grupo 4: Fisioterapia - Correr la tierra<br><br>**Reunion Linea Tecnica nuevos formatos**<br><br>Tiempo Administrativo<br><br>Tarde:<br>Revista<br><br>Grupo 1: Cuida de ti- T.ocupacional<br>Grupo 2:Yo, arbol de sabiduria-Gerontologia<br>Grupo 3: Fisoterapia- Correr la tierra<br>Grupo 4: Cuida de ti- -Taller | **21**.Intervención grupal<br>Actividad G. Documental | **22**.Intervención grupal<br>Actividad<br>**G.Documental** |
| 23. MAÑANA<br>Grupo 1,2,3,4: saludo al Sol<br>**PAIIN**<br><br>Grupo 1:Club productivo-Taller<br>Grupo 2:Club productivo -Taller<br>Grupo 3: Club productivo-Taller<br>Grupo 4:Club productivo-Taller<br><br>**TARDE**<br><br>Culturalmente sabias- Danzas<br><br>Grupo 1:Cuida de ti-Taller<br>Grupo 2:Cuida de ti-Taller<br>Grupo 3:Cuida de ti -Taller<br>Grupo 4:Cuida de ti-Taller | **24. Mañana:**<br>**Grupo 1,2,3,4: saludo al Sol**<br><br>**Grupo 1,2,3 y 4:**Club productivo- Taller<br><br>Tiempo Administrativo<br>Tarde:<br><br>**Grupo 1,2,3 y 4 :Mesa de trabajo persona mayores para actualizacion PAI** | **25.Mañana:**<br>**Grupo 1,2,3,4: saludo al Sol**<br><br>Grupo 1 y 2 Club productivo Culturalmente Sabias (música) acompañamiento T.ocupacional<br>Grupo 3 y 4 : Experiencia Tecnologica<br><br>**Elaboracion PAI**<br><br>Tiempo Administrativo<br><br>Tarde:<br>Revista<br><br>Grupo 1 y 2: Culturalmente sabias:Recreacion y juegos autoctonos -Insdeportes acompañamiento gerontologia<br>Grupo 3y 4:Culturalmente sabias:artes acompañamiento -Taller<br><br>**Elaboracion PAI** | **26 .Mañana:**<br>**Grupo 1,2,3,4: saludo al Sol**<br><br>Grupo 1: Bienestar holistico -Enfermeria<br>Grupo2: Nutrionica- nutricion<br>Grupo 3: Elaboracion PAI - Psicologia<br>Grupo 4: Entre Canas y Dmocracia- T.social<br><br>**Elaboracion PAI**<br><br>**Tiempo Administrativo**<br><br>Tarde:<br>Revista<br>Grupo 1,2,3 y 4: club productivo<br><br>**Elaboracion PAI** | **27. Mañana:**<br>Grupo 1,2,3,4: **Salida extramural parque Jaime Duque**<br><br>Grupo 1,2,3,4: **Celebracion de cumpleaños** | **28**.Intervención grupal<br>Actividad<br>**Tallerista** | **29**.Intervención grupal<br>Actividad<br>**Tallerista** |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 30. MAÑANA<br><br>**FESTIVO** | **31. Mañana:**<br>**Grupo 1,2,3,4: saludo al Sol**<br><br>Grupo 1:Cuida de ti- Taller<br>Grupo 2: Libre - Psicologia<br>Grupo 3:Cuida de ti -T.ocupacional<br>Grupo 4: Yo, arbol de sabiduria-Gerontologia<br>Sensaciones que curan - Fisioterapia y Terapia Ocupacional.<br><br>Tiempo Administrativo<br>Tarde:<br>**capacitación: Riesgo químico,Matriz Riesgos de**<br>**riesgos ambientales, residuos RCD y manejo y**<br>**disposición de colchones- Ambiente**<br><br>**Grupo 1:** Correr la Tierra- Fisioterapia<br>**Grupo 2:** Club productivo Taller<br>**Grupo 3:** Yo, arbol de sabiduria: Gerontologia<br>**GRUPO 4:**Club productivo-T.ocupacional<br><br>**Reunion familia** | | | | | |

Edna Yolima Beltrán Parra

Edna Yolima Beltrán Parra
Gerontologia

Sor Ana Inés Rincón

Sor Ana Inés Rincón
Directoria

***Congregación Siervas de Cristo Sacerdote Clarita Santos Cajica- Cundinamarca***

***CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES - CAJICÁ - Junio - 2022***

| LUNES | MARTES | MIÉRCOLES | JUEVES | VIERNES | SÁBADO | DOMINGO |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | **01.Mañana:**<br>**Grupo 1,2,3,4: saludo al Sol**<br><br>**Semana Ambiental**<br><br>Grupo 1: taller productivo /T.ocupacional<br>Grupo 2: fisioterapia- correr la tierra<br>Grupo 3: Yo arbol de sabiduria Gerontologia<br>Grupo 4 Estimulando Mis Sentidos - Psicología<br><br>**Tiempo Administrativo**<br><br>**Tarde:**<br>**Revista**<br><br>Grupo 1: Yo arbol de sabiduria gerontologia<br>Grupo 2:Culturalmente sabias:Recreacion y juegos autoctonos -Insdeportes acompañamiento T.ocupacional<br>Grupo 3- taller productivo/Taller<br>Grupo 4: Culturalmente sabias:artes acompañamiento - Fisoterapia | **02 .Mañana:**<br>**Grupo 1,2,3,4: saludo al Sol**<br><br>**Semana Ambiental**<br><br>Grupo 1: Culturalmernte sabias Musica -T social<br>Grupo 2: Bienstar holistico- Enfermeria<br>Grupo 3: Ambiente<br>Grupo 4: Visita virtual al humedal- Psicología<br><br>Tiempo Administrativo<br><br>Tarde:<br>Revista<br><br>Grupo 1:Festival del Mar psicologia<br>Grupo 2: Arquitectas de su vida- Gerontologa<br>Grupo 3: Cuida de tí - t.ocupacional<br>grupo 4: Cuida de tí / Fisioterapia. | **03. Mañana:**<br>Grupo 1,2,3,4: saludo al sol<br><br>**Semana Ambiental**<br>Grupo 1: Arquitectas de su vida-Gerontologia<br>Grupo 2: lluvia de talentos-Taller<br>Grupo 3: Estimulando Mis Sentidos -Psicologia<br>Grupo 4: Fisioterapia - correr la tierra.<br><br>Tiempo Administrativo<br><br>Tarde:<br>Revista<br><br>Grupo 1: lluvia de talentos- T.ocupacional<br>Grupo 2:Yo, arbol de sabiduria-Gerontologia<br>Grupo 3: Fisoterapia- Correr la tierra<br>Grupo 4: Club productivo- -lluvia de talentos | **04.**.Intervención grupal<br>Actividad **T. Social** | 05.Intervención grupal<br>Actividad **T. social** |
| **06. Mañana**<br><br>**PAIIN**<br>**Reunion de equipo**<br><br>**Grupo 1:**Club productivo- Taller<br>**Grupo 2:** Club productivo -Taller<br>**Grupo 3:** Club productivo - Taller<br>**Grupo 4:** Club productivo - Taller<br><br>**Tiempo Administrativo**<br><br>**Tarde:**<br>**Revista**<br><br>**Grupo 1:** Cuida de ti- Taller<br>**Grupo 2:** Cuida de ti- Taller<br>**Grupo 3:** Cuida de ti- Taller<br>**Grupo 4:** Cuida de ti- Taller<br><br>**Culturalmente sabias- Danzas**<br>**Encuentro Generacional intercambio de saberes** | **07. Mañana**<br>**Grupo 1,2,3,4: saludo al Sol**<br><br>Grupo 1:Club productivo-Taller<br>Grupo 2: Afectividad y sexualidad - Psicologia<br>Grupo 3:Club productivo -T.ocupacional<br>Grupo 4:Yo arbol de sabiduria-Gerontologia<br><br>**Tiempo Administrativo**<br><br>**Tarde:**<br>**Revista**<br><br>Grupo 1: Fisioterapia- Correr la tierra<br>Grupo 2: taller productivo- Taller<br>Grupo 3: Yo arbol de sabiduria-Gerontologia<br>Grupo 4: taller productivo -T.ocupaciona | **08.Mañana:**<br>**Grupo 1,2,3,4: saludo al Sol**<br><br>Grupo 1: cuida de ti/ T.ocupacional<br>Grupo 2: fisioterapia- correr la tierra<br>Grupo 3: Yo arbol de sabiduria Gerontologia<br>Grupo 4 Estimulando Mis Sentidos - Psicología<br><br>**Tiempo Administrativo**<br><br>**Tarde:**<br>**Revista**<br><br>Grupo 1: Yo arbol de sabiduria gerontologia<br>Grupo 2: Culturalmente sabias:Recreacion y juegos autoctonos -Insdeportes acompañamientoT.ocupacional<br>Grupo 3: cuida de ti/ Taller<br>Grupo 4: Culturalmente sabias:artes acompañamiento -Fisioterapia | **09 .Mañana:**<br>**Grupo 1,2,3,4: saludo al Sol**<br><br>Grupo 1: Culturalmernte sabias Musica - Psicologia<br>Grupo 2: Entre canas y Democracia: T.social<br>Grupo 3: -Bienestar Holistico- Enfemeria<br>Grupo 4: Ambiente<br><br>**Tiempo Administrativo**<br><br>**Tarde:**<br>**Revista**<br><br>Grupo 1:Afectividad y sexualidad psicologia<br>Grupo 2: Yo, arbol de sabiduria- Gerontologa<br>Grupo 3: Cuida de tí - t.ocupacional<br>grupo 4: Cuida de tí / Fisioterapia. | **10. Mañana:**<br>**Grupo 1,2,3,4: saludo al sol**<br><br>Grupo 1: Yo arbol de sabiduria-Gerontologia<br>Grupo 2: taller productivo/Taller<br>Grupo 3: Estimulando Mis Sentidos -Psicologia<br>Grupo 4: Fisioterapia - correr la tierra<br><br>Tiempo Administrativo<br><br>Tarde:<br>Revista<br><br>Grupo 1: lluvia de talentos/ T.ocupacional<br>Grupo 2:Yo, arbol de sabiduria-Gerontologia<br>Grupo 3: Fisoterapia- Correr la tierra<br>Grupo 4: lluvia de talentos -Taller | **11.**.Intervención grupal<br>Actividad **Fisioterapia** | **12.**Intervención grupal<br>Actividad **Fisioterapia** |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **13. Mañana**<br><br>**PAIIN**<br><br>Grupo 1: Cuida de ti- Taller<br>Grupo 2: Cuida de ti- Taller<br>Grupo 3: Cuida de ti- Taller<br>Grupo 4: Cuida de ti- Taller<br><br>**Capacitacion Talento Humano: Evacuacion (Bomberos)**<br><br>**Tiempo Administrativo**<br><br>**Tarde:**<br>**Revista**<br><br>**Grupo 1:** Cuida de ti- Taller<br>**Grupo 2:** Cuida de ti- Taller<br>**Grupo 3:** Cuida de ti- Taller<br>**Grupo 4:** Cuida de ti- Taller<br><br>**Culturalmente sabias- Danzas** | **14.Mañana:**<br>**Grupo 1,2,3,4: saludo al Sol**<br><br>Grupo 1:Club productivo- Taller<br>Grupo 2: Estimulando Mis Sentidos - Psicologia<br>Grupo 3:Cuida de ti -T.ocupacional<br>Grupo 4: Arquitectas de su vida-Gerontologia<br><br>Tiempo Administrativo<br><br>Tarde:<br>Revista<br><br>Grupo 1: Fisioterapia- Correr la tierra<br>Grupo 2: Cuida de ti- Taller<br>Grupo 3: Arquitectas de su vida-Gerontologia<br>Grupo 4: cuida de ti -T.ocupacional<br><br>**Simulacro** | **15 .Mañana:**<br>**Grupo 1,2,3,4: saludo al Sol**<br><br>Grupo 1: Club productivoT.ocupacional<br>Grupo 2: Culturalmente sabias:Recreacion y juegos autoctonos -Insdeportes fisioterapia - correr la tierra<br>Grupo 3: Arquitectas de su vida Gerontologia<br>Grupo 4 Estimulando Mis Sentidos- Psiclogia<br><br>Tiempo Administrativo<br><br>Tarde:<br>Revista<br><br>Grupo 1: Arquitectas de su vida Gerontologia<br>Grupo 2: Club productivo- T.ocupacional<br>Grupo 3 : Club productivo-Taller<br>Grupo 4::Culturalmente sabias:artes acompañamiento Fisioterapia | 16. Mañana:<br>Grupo 1,2,3,4: saludo al Sol<br><br>Grupo 1: Culturalmernte sabias Musica - Ambiente<br>Grupo 2: Estimiulando Mis Sentidos -Psicologia<br>Grupo 3: Entre canas y democracia T.social<br>Grupo 4: Bienestar Holistico- Enfermeria<br>CAPACITACIÓN TALENTO HUMANO<br>Tiempo Administrativo<br><br>Tarde:<br>Revista<br><br>Grupo 1: Estimulando Mis Sentidos - Psicología<br>Grupo 2: Arquitectas de su vida- Gerontologa<br>Grupo 3: Sensaciones que curan - t.ocupacional<br>grupo 4: Sensaciones que curan/ Fisioterapia. | **17. Mañana:**<br><br>**Grupo 1,2,3,4: Celebracion Viaje Internacional**<br><br>**Respiro al cuidador : Los minerales del saber**<br>**Tarde**<br><br>**Celebracion cumpleaños persona mayor** | **19.** Intervención grupal **Ambiente** | **18**.Intervención grupal<br>**Ambiente** |
| **20.Mañana:**<br><br>**Festivo** | 21. Mañana:<br>Grupo 1,2,3,4: saludo al Sol<br><br>Grupo 1:Club productivo- Taller<br>Grupo 2: Casa Cambio - Psicologia<br>Grupo 3:Club productivo -T.ocupacional<br>Grupo 4: Arbol de Sabiduria-Gerontologia<br><br>CAPACITACIÓN TALENTO HUMANO<br><br>Tiempo Administrativo<br><br>Tarde:<br>Revista<br>Grupo 1: Correr la tierra - Fisioterapia<br>Grupo 2: Club productivo- Taller<br>Grupo 3: Arbol de Sabiduria-Gerontologia<br>GRUPO 4:Club productivo -T.ocupacional | **22.Mañana:**<br>**Grupo 1,2,3,4: saludo al Sol**<br><br>Grupo 1: experiencia tecnologica /T.ocupacional<br>Grupo 2: Culturalmente sabias:Recreacion y juegos autoctonos -Insdeportes fisioterapia - Correr la tierra<br>Grupo 3: Yo arbol de sabiduria Gerontologia<br>Grupo 4 Casa Cambio - Psicologia<br><br>Tiempo Administrativo<br><br>Tarde:<br>Revista<br><br>Grupo 1: Arbol de sabiduria- gerontologia<br>Grupo 2: : experiencia tecnologica/ T.ocupacional<br>Grupo 3 experiencia tecnologica -Taller<br>Grupo 4::Culturalmente sabias:artes acompañamiento Fisioterapia | **23 .Mañana:**<br>**Grupo 1,2,3,4: saludo al Sol**<br><br>Grupo 1: Culturalmernte sabias Musica-Enfemeria<br>Grupo 2: Ambienta<br>Grupo 3: Estimulando mis sentidos - Psicologia<br>**Grupo 4: Trabajo Social**<br><br>**Fiesta patronal**<br><br>**Tiempo Administrativo**<br><br>**Tarde:**<br><br>Grupo 1: Casa Cambio - Psicologia<br>Grupo 2: Yo arbol de sabiduria-Gerontologia<br>Grupo 3: Cuida de tí - T. ocupacional<br>Grupo 4: Cuida de tí -Fisioterapi**a** | **24. Mañana:**<br><br>**Grupo 1,2,3,4: saludo al Sol**<br><br>Grupo 1: Yo arbol de sabiduria-Gerontologia<br>Grupo 2: Club productivo- Taller<br>Grupo 3: Casa de Cambio -Psicologia<br>Grupo 4: Fisioterapia - Correr la tierra<br><br>Tiempo Administrativo<br><br>Tarde:<br>Revista<br><br>Grupo 1: lluvia de talentos-- T.ocupacional<br>Grupo 2:Yo, arbol de sabiduria-Gerontologia<br>Grupo 3: Fisoterapia- Correr la tierra<br>Grupo 4: lluvia de talentos -Taller<br><br>**Cumpleaños Talento Humano** | **25**.Intervención grupal<br>Actividad **T. ocupacional** | **26**.Intervención grupal<br>Actividad **T. ocupacional** |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **27.Mañana:**<br><br>**Festivo** | **28. Mañana:**<br>**Grupo 1,2,3,4: saludo al Sol**<br><br>**Grupo 1:**Cuida de ti- Taller<br>Grupo 2: Pacto convivencia - Psicologia<br>Grupo 3:Cuida de ti -T.ocupacional<br>Grupo 4: Arquitectas de su vida-Gerontologia<br><br>Tiempo Administrativo<br>Tarde:<br><br>**Grupo 1:** Cuida de ti - Fisioterapia<br>**Grupo 2:** Cuida de ti- Taller<br>**Grupo 3:** Arquitectas de su vida: Gerontologia<br>**GRUPO 4:**Cuida de ti-T.ocupacional<br><br>**CAPACITACIÓN PERSONA MAYOR**<br>**DERECHOS SEXUALES Y REPRODUCTIVOS** | **29.Mañana:**<br>**Grupo 1,2,3,4: saludo al Sol**<br><br>Grupo 1: Club productivo / T.ocupacional<br>Grupo 2: Culturalmente sabias:Recreacion y juegos autoctonos -Insdeportes fisioterapia - correr la tierra<br>Grupo 3: Arquitectas de su vida Gerontologia<br>Grupo 4 Pacto Convivencia - Psiclogia<br><br>Tiempo Administrativo<br><br>Tarde:<br>Revista<br><br>Grupo 1: Arquitectas de su vida- gerontologia<br>Grupo 2: Club productivo --T.ocupacional<br>Grupo 3 - Club productivo -- Taller<br>Grupo 4:Culturalmente sabias:artes acompañamiento Fisioterapia | **30 .Mañana:**<br>**Grupo 1,2,3,4: saludo al Sol**<br><br>Grupo 1: Culturalmernte sabias Musica -T social<br>Grupo 2: Bienstar holistico- Enfermeria<br>Grupo 3: Ambiente<br>Grupo 4: Estimulando Mis Sentidos- Psicología<br><br>**Tiempo Administrativo**<br><br>**Tarde:**<br>**Revista**<br>Grupo 1: Pacto de convivencia - Psicologia<br>Grupo 2: Arquitectas de su vida-Gerontologia<br>Grupo 3: lluvia de talentos-- T. ocupacional<br>Grupo 4: lluvia de talentos -Fisioterapia | | | |

Edna Yolima Beltrán Parra

Edna Yolima Beltrán Parra
Gerontologia

Sor Ana Inés Rincón

Sor Ana Inés Rincón
Directoria

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL

FORMATO ENTREGA ELEMENTOS DE ASEO PERSONAL MODALIDAD COMUNIDAD DE CUIDADO

| | |
|---|---|
| Código: FOR-PSS-215 | |
| Versión: 1 | |
| Fecha: Memo I2022009989 – 18/03/2022 | |
| Página: 1 de 1 | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Nombre del Servicio:COMUNIDAD DE CUIDADO | | Nombre de la Unidad Operativa: | HOGART CLARITA SANTOS - CAJICA |
| Nombre Asociado / Contratista: | SIERVAS DE CRISTO SACERDOTE | Convenio de Asociación / Contrato No: | 7463 |
| Fecha de entrega: | 9/05/2022 | Nombre del Encargado: | CLEYA MALAGON SUSA |

| No | Nombres y Apellidos | Documento de Identidad | ELEMENTOS | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Firma | Observación |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Cepillo de Dientes | Vaso Plástico | Seda Dental | Pastillas Prótesis | Crema Adhesiva para Fijar Prótesis | Enjuague Bucal | Crema Dental | Jabón Líquido Antibacterial de Dosificar | Jabón Tocador Baño | Desodorante en barra o roll-on | Crema Corporal | Maquina de Afeitar desechable | Papel Higiénico | Peinilla | Champú | Talco Pares Pies | Corta Uñas | Lima de Uñas | Bloqueador Solar | Bacinilla o pato | | |
| 1 | ACUÑA ANA | 53935719 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | NO FIRMA | |
| 2 | AGUDELO ROMERO MARIA | 52286663 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | NO FIRMA | |
| 3 | BARBOSA VILLALOBOS ROSA MARIA | 53935721 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | NO FIRMA | |
| 4 | BARRETO ISMELDA | 53935695 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | NO FIRMA | |
| 5 | BEJARANO MARIA ONOFRE | 53936262 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | NO FIRMA | |
| 6 | BERNAL OVALLE CONCEPCION | 35475774 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | NO FIRMA | |
| 7 | BORRAZ CECILIA | 52381607 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | NO FIRMA | |
| 8 | BULLA ANA BEATRIZ | 53935694 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | NO FIRMA | |
| 9 | CARDENAS ORFILIA | 53936258 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | NO FIRMA | |
| 10 | CARREÑO BLANCA | 53935880 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | NO FIRMA | |
| 11 | CASTIBLANCO ANTONIA | 53935809 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | NO FIRMA | |
| 12 | CASTRO DOLORES | 53936060 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | NO FIRMA | |
| 13 | CUERVO DIANA | 53936044 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | NO FIRMA | |
| 14 | ESPITIA MARIA DEL CARMEN | 53936011 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | NO FIRMA | |
| 15 | FLOREZ AGUSTINA | 53935922 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | NO FIRMA | |
| 16 | FORERO MARIA HELENA | 53935815 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | NO FIRMA | |
| 17 | GALINDO RITA | 53936038 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | NO FIRMA | |
| 18 | GARCIA QUIÑONEZ ROSA MARIA | 21162776 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | NO FIRMA | |
| 19 | GARZON CACERES MARÍA DE JESUS | 21080135 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | NO FIRMA | |
| 20 | GOMEZ ROSA HELENA | 53935861 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | NO FIRMA | |
| 21 | GUARNIZO ANA CECILIA | 53935795 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | NO FIRMA | |
| 22 | HERNANDEZ HELENA | 53935931 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | NO FIRMA | |
| 23 | HERNANDEZ ARIAS LIGIA | 52092123 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | NO FIRMA | |
| 24 | HERNANDEZ GARCIA CARMEN OFELIA | 53935676 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | NO FIRMA | |
| 25 | HERRERA GOMEZ BEATRIZ | 53935698 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | NO FIRMA | |
| 26 | HOYOS GLORIA CECILIA | 53935872 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | NO FIRMA | |
| 27 | JARAMILLO ARANGO SARA | 52286668 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | NO FIRMA | |
| 28 | LEON DIAZ CONSEJO | 53935716 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | NO FIRMA | |
| 29 | LOPEZ ARIAS MERCEDES | 52286674 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | NO FIRMA | |
| 30 | LOPEZ ROA DOLORES | | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | NO FIRMA | |
| 31 | LOPEZ SANCHEZ LUZ MARINA | 1136939752 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | NO FIRMA | |
| 32 | MALAVER GOMEZ DORALICE | 41427676 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | NO FIRMA | |
| 33 | MEDINA MORENO ISABEL | 52286659 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | NO FIRMA | |
| 34 | MORA SANDOVAL ROSAURA | 53936010 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | NO FIRMA | |
| 35 | NEIRA RODRIGUEZ LUZ AMANDA | 52287577 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | NO FIRMA | |
| 36 | ORDOÑEZ CABEZAS MARIA JOSEFINA | 25481839 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | NO FIRMA | |
| 37 | OSPINA JARAMILLO CARMEN LIBIA | 53935647 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | NO FIRMA | |
| 38 | RODRIGUEZ PAEZ NOHEMI | 37840196 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | NO FIRMA | |
| 39 | PEREZ ALEJAMDRINA | 53935782 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | NO FIRMA | |
| 40 | PUERTA SALVADORA | 53935764 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | NO FIRMA | |
| 41 | PULIDO MARTINEZ CECILIA | 52286656 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | NO FIRMA | |
| 42 | PULIDO GARZÓN ROSA | 52286664 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | NO FIRMA | |
| 43 | RAMOS CUBIDES FLORESMIRA | 51828168 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | NO FIRMA | |
| 44 | RICO MEDINA MIRIAM | 52286676 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | NO FIRMA | |
| 45 | RIVERA RIVERA OLIVA | 41549960 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | NO FIRMA | |
| 46 | RODRIGUEZ MERCHAN MARIA DE LOS ANGELES | 52286654 | 0 | 0 | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | NO FIRMA | |
| 47 | ROJAS LUCIA | 53935999 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | NO FIRMA | |
| 48 | ROSAS ANA ROSA | 1072188624 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | NO FIRMA | |
| 49 | ROMERO BAUDELINA | 53935793 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | NO FIRMA | |
| 50 | RODRIGUEZ MARIA NELLY | 52087138 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | NO FIRMA | |
| 51 | ROMERO FAJARDO MERCEDES | 53936024 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | NO FIRMA | |
| TOTAL | | | 51 | 0 | 51 | 51 | 51 | 51 | 51 | 51 | 51 | 51 | 51 | 51 | 51 | 0 | 51 | 51 | 0 | 51 | 51 | 0 | | |

NOTA: En todo caso se deberá dar estricto cumplimiento a las tablas establecidas en el anexo técnic 0

| | | | |
|---|---|---|---|
| Nombre completo Coordinador(a): | SOR ANA INES RINCON BARBOSA | | |
| Nombre completo Representante Legal: | SOR ANA INES RINCON BARBOSA | Firma Representante Legal: |  |

Nota: Tratamiento de datos personales: Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

| PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL | Código: FOR-PSS-219 |
|---|---|
| | Versión: 1 |
| FORMATO RELACIÓN ENTREGA DE ABSORBENTES | Fecha: Memo I2022009989 – 18/03/2022 |
| | Página: 1 de 1 |

| Nombre del Servicio: | Comunidad De Cuidado | Nombre Unidad Operativa: | Hogar Clarita Santos - Cajicá |
|---|---|---|---|
| Asociado / Contratista: | Siervas De Cristo Sacerdote | Convenio de Asociación / Contrato No: | 7463 |

| Cobertura / Cupos: | 51 | Periodo de reporte: | 1 | 5 | al | 31 | 5 | del | 2022 | Modalidad o Dependencia: | Severa |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

USO DE ABSORBENTES

| Nº | Nombres | Apellidos | Documento Identidad | Pañales | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Toalla incontinencia urinaria | Pañitos Húmedos | Crema Antipañalitis |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | TOTAL | | | |
| 1 | Ana | Acuña | 53935719 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 155 | | X | X |
| 2 | Maria | Agudelo Romero | 52286663 | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | 0 | X | X | |
| 3 | Rosa Maria | Barbosa Villalobos | 53935721 | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | 0 | X | X | |
| 4 | Ismelda | Barreto | 53935695 | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | 0 | X | X | |
| 5 | Maria Onofre | Bejarano | 53936262 | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | 0 | X | X | |
| 6 | Concepcion | Bernal Ovalle | 35475774 | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | 0 | X | X | |
| 7 | Cecilia | Borraz | 52381607 | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | 0 | X | X | |
| 8 | Ana Beatriz | Bulla | 53935694 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 155 | | X | X |
| 9 | Orfilia | Cardenas | 53936258 | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | 0 | X | X | |
| 10 | Blanca | Carreño | 53935880 | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | 0 | X | X | |
| 11 | Antonia | Castiblanco | 53935809 | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | 0 | X | X | |
| 12 | Dolores | Castro | 53936060 | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | 0 | X | X | |
| 13 | Diana | Cuervo | 53936044 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 155 | X | X | X |
| 14 | Maria Del Carmen | Espitia | 53936011 | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | 0 | X | X | |
| 15 | Agustina | Flores | 53935922 | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | 0 | X | X | |
| 16 | Maria Helena | Forero | 53935815 | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | 0 | X | X | |
| 17 | Rita | Galindo | 53936038 | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | 0 | X | X | |
| 18 | Rosa Maria | Garcia Quiñones | 21162776 | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | 0 | X | X | |
| 19 | Maria De Jesus | Garzon Caceres | 21080135 | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | 0 | X | X | |
| 20 | Rosa Helena | Gomez | 53935861 | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | 0 | X | X | |
| 21 | Ana Cecilia | Guarnizo | 53935795 | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | 0 | X | X | |
| 22 | Helena | Hernandez | 53935931 | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | 0 | X | X | |
| 23 | Ligia | Hernandez Arias | 52092123 | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | 0 | X | X | |
| 24 | Carmen Ofelia | Hernandez Garcia | 53935676 | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | 0 | X | X | |
| 25 | Beatriz | Herrera Gomez | 53935698 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 155 | | X | X |
| 26 | Gloria Cecilia | Hoyos | 53935872 | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | 0 | X | X | |
| 27 | Sara | Arango Jaramillo | 52286668 | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | 0 | X | X | |
| 28 | Consejo | Leon Diaz | 53935716 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 155 | | X | X |
| 29 | Mercedes | Lopez Arias | 52286674 | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | 0 | X | X | |
| 30 | Dolores | Lopez Roa | 52953487 | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | 0 | X | X | |
| 31 | Luz Marina | Lopez Sanchez | 1136939752 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 155 | | X | X |
| 32 | Doralice | Malaver Gomez | 41426676 | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | 0 | X | X | |
| 33 | Isabel | Medina Moreno | 52286659 | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | 0 | X | X | |
| 34 | Rosaura | Mora Sandoval | 53936010 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 155 | | X | X |
| 35 | Luz Amanda | Neira | 52287577 | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | 0 | X | X | |
| 36 | Maria Josefina | Ordoñez Cabezas | 25481839 | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | 0 | X | X | |
| 37 | Carmen Libia | Ospina Jaramillo | 53935647 | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | 0 | X | X | |
| 38 | Nohemi | Rodriguez Paez | 37840196 | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | 0 | X | X | |
| 39 | Alejandrina | Perez | 53935782 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 1 | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | 31 | X | X | X |
| 40 | Salvadora | Puertas | 53935764 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 155 | | X | X |
| 41 | Cecilia | Pulido Martinez | 52286658 | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | 0 | X | X | |
| 42 | Rosa | Pulido Garzon | 52286664 | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | 0 | X | X | |
| 43 | FlorEsmira | Ramos Cubides | 51828168 | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | 0 | X | X | |
| 44 | Miriam | Rico Medina | 52286676 | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | 0 | X | X | |
| 45 | Oliva | Rivera Rivera | 41549960 | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | 0 | X | X | |
| 46 | Maria De Los Angeles | Rodriguez Merchan | 52286654 | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | 0 | X | X | |
| 47 | Lucia | Rojas | 53935999 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 155 | | X | X |
| 48 | Ana Rosa | Rojas | 1072188624 | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | 0 | X | X | |
| 49 | Baudelina | Romero | 53935793 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 155 | | X | X |
| 50 | Maria Nelly | Rodriguez | 52087138 | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | 0 | X | X | |
| 51 | Mercedes | Romero Fajardo | 53936024 | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | 0 | X | X | |
| | | | 47 | 55 | 55 | 55 | 55 | 55 | 55 | 51 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | | 1581 | | | |

OBSERVACIONES:

| Firma Coordinador(a): | SOR ANA INES RINCÓN BARBOSA | Firma Representante Legal: | Sor Ana Inés Rincón B. |
|---|---|---|---|
| Nombre Coordinador(a): | SOR ANA INES RINCÓN BARBOSA | Nombre Representante Legal: | Sor Ana Inés Rincón B. |

Tratamiento de datos personales: Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.

# FORMATO DE ENTREGA DE ELEMENTOS DE EMERGENCIA COVID-19 TALENTO HUMANO

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

| | | | |
|---|---|---|---|
| CONTRATO | | Código: | DOCUMENTO NO CONTROLADO |
| OBJETO: | BRINDAR ATENCIÓN INTEGRAL EN EL ÁMBITO INSTITUCIONAL A PERSONAS DE 60 AÑOS O MÁS, QUE SE ENCUENTREN EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD SOCIAL, MEDIANTE ACCIONES DE OCUPACIÓN HUMANA, CUIDADO INTEGRAL, FORTALECIMIENTO DE VÍNCULOS FAMILIARES, PARTICIPACIÓN, REDES DE APOYO Y BUEN TRATO, EN EL MARCO DE LA POLITICA PUBLICA SOCIAL PARA EL ENVEJECIMIENTO Y LA VEJEZ | Versión: | |
| | | Fecha | MAYO 2022 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| ASOCIADO/CONTRATISTA | Hogar Clanta Santos Casa la Esperanza Cajicá | CONVENIO/CONTRATO | 7463 -2021 |
| COMUNIDAD DE CUIDADO | | PERIODO | |

Página:

| NO | NOMBRES Y APELLIDOS | DOCUMENTO DE IDENTIDAD | CARGO | Tapabocas | TAPABOCAS REF.N95 | Caretas Caretas | Trajes de bioseguridad | GUANTES | Gorros | Bata manga larga anti fluido | BATA MANGA LARGA ANTIFLUIDOS | TOALLAS DE PAPEL PAQUETE DE 150 UNIDADES | GUANTES (no quirúrgicos). | ALCOHOL | JABON LIQUIDO ANTIBACTERIAL | GEL ANTIBACTERIAL | FECHA DE ENTREGA | FIRMA DE QUIEN RECIBE LOS ELEMENTOS DE PROTECCION |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | ALDEMAR ESTUPIÑAN | 3.146.416 | GASTRONOMO | 23 | | | | | | | | | | | | | 03-05-22 | Aldemar |
| 2 | ALVARADO MARTHA | 52.623.691 | SERVICIOS GENERALES | 26 | | | | | | | | | | | | | 02-05-22 | Martha Al |
| 3 | ANGELA SALAZAR | 1.075.683.944 | AUXILIAR ENFERMERIA | 16 | | | | | 4 | | | | | | | | 03-05-22 | Angela salazar |
| 4 | AURORA ESQUINAS | 35.418.052 | AUXILIAR ENFERMERIA | 16 | | | | | 4 | | | | | | | | 03-05-22 | Aurora Esquinas |
| 5 | BENAVIDES ALEXANDRA | 1.033.711.763 | AUXILIAR ENFERMERIA | 16 | | | | | 4 | | | | | | | | 04-05-22 | Alexandra B |
| 6 | BLANCO DELAHOZ LEILA | 32.785.624 | AUXILIAR ENFERMERIA | 16 | | | | | 4 | | | | | | | | 02-05-22 | Leila Blanco |
| 7 | CARMEN PALACIOS | 35.250.662 | AUXILIAR DE COCINA | 26 | | | | | | | | | | | | | 02-05-22 | carmen palacios |
| 8 | CAROLINA SALINA | 1.049.745.652 | AUXILIAR ENFERMERIA | 16 | | | | | 4 | | | | | | | | 04-05-22 | Carolina salinas |
| 9 | CLAUDIA DONATO | 35.479.696 | SERVICIOS GENERALES | 23 | | | | | | | | | | | | | 05-05-22 | |
| 10 | CLEYA MALAGON | 35410895 | ENFERMERA JEFE | 23 | | | | | | | | | | | | | 03-05-22 | Cleya |
| 11 | DAIMELY PIRELA | 131.826.694 | AUXILIAR DE COCINA | 26 | | | | | | | | | | | | | 04-05-22 | Daimely pirela |
| 12 | DEISY MAYERLY PALACIOS | 1.075.655.152 | AUXILIAR ENFERMERIA | 16 | | | | | 4 | | | | | | | | 03-05-22 | Deisy Palacios |
| 13 | DIANA GARCIA | 1.071.328.931 | AUXILIAR ENFERMERIA | 16 | | | | | 4 | | | | | | | | 02-05-22 | Diana Garcia |
| 14 | DIANA RODRIGUEZ | 1.020.712.913 | AUXILIAR ENFERMERIA | 16 | | | | | 4 | | | | | | | | 03-05-22 | Emily C |
| 15 | EMILY CARVAJAL | 1070618477 | GESTOR AMBIENTAL | 23 | | | | | | | | | | | | | 05-05-22 | Emily C. |
| 16 | ERIKA SALDAÑA | 1.072.715.053 | AUXILIAR ENFERMERIA | 16 | | | | | 4 | | | | | | | | 04-05-22 | Erika saldaña |
| 17 | ESMERALDA SANCHEZ | 35.479.961 | AUXILIAR ENFERMERIA | 16 | | | | | 4 | | | | | | | | 03-05-22 | Esmeralda sanchez |
| 18 | FERNANDEZ GINNA | 1075676078 | AUXILIAR ENFERMERIA | 16 | | | | | 4 | | | | | | | | 03-05-22 | Ginna Fernandez |
| 19 | FORERO EMPERATRIZ | 20759629 | AUXILIAR ENFERMERIA | 16 | | | | | 4 | | | | | | | | 02-05-22 | Emperatriz Forero |
| 20 | GARNICA SANDRA | 354221742 | AUXILIAR ENFERMERIA | 16 | | | | | 4 | | | | | | | | 03-05-22 | Sandra Garnica |
| 21 | HARVEY TIBADUIZA | 11.275.151 | SERVICIOS GENERALES | 26 | | | | | | | | | | | | | 03-05-22 | |
| 22 | JESIKA FIGUEROA | 1.070.013.985 | SERVICIOS GENERALES | 26 | | | | | | | | | | | | | 03/05/22 | |
| 23 | JIPSSY ZABALA | 12113246 | AUXILIAR DE COCINA | 26 | | | | | | | | | | | | | 05-05-22 | Jipssy zabala |
| 24 | JOHANNA YANES | 1.023.875.378 | TRABAJO SOCIAL | 14 | | | | | | | | | | | | | 05-05-22 | Johanna Yañez |
| 25 | KAREN GAETH | 1.070.015.681 | NUTRICION | 23 | | | | | | | | | | | | | 03/05/2022 | |
| 26 | KARINA MARTINEZ | 1076625467 | AUXILIAR ENFERMERIA | 16 | | | | 4 | | | | | | | | | 04-05-22 | Karina Martinez |
| 27 | LISETH ROJAS | 1045712960 | AUXILIAR ADMINISTRATIVO | 26 | | | | | | | | | | | | | 03-05-22 | Liseth Rojas |

Escaneado con CamScanner

# FORMATO DE ENTREGA DE ELEMENTOS DE EMERGENCIA COVID-19 TALENTO HUMANO

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

Código: DOCUMENTO NO CONTROLADO
Versión:
Fecha: MAYO 2022
Página:

CONTRATO
OBJETO: BRINDAR ATENCIÓN INTEGRAL EN EL ÁMBITO INSTITUCIONAL A PERSONAS DE 60 AÑOS O MÁS, QUE SE ENCUENTREN EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD SOCIAL, MEDIANTE ACCIONES DE OCUPACIÓN HUMANA, CUIDADO INTEGRAL, FORTALECIMIENTO DE VÍNCULOS FAMILIARES, PARTICIPACIÓN, REDES DE APOYO Y BUEN TRATO, EN EL MARCO DE LA POLITICA PUBLICA SOCIAL PARA EL ENVEJECIMIENTO Y LA VEJEZ

ASOCIADO/CONTRATISTA: Hogar Clarita Santos Casa la Esperanza Cajicá
COMUNIDAD DE CUIDADO
CONVENIO/CONTRATO: 7463 -2021
PERIODO

| NO | NOMBRES Y APELLIDOS | DOCUMENTO DE IDENTIDAD | CARGO | Tapabocas | TAPABOCAS REF.N95 | Caretas Caretas | Trajes de bioseguridad | GUANTES | Gorros | Bata manga larga anti fluido | BATA MANGA LARGA ANTIFLUIDOS | TOALLAS DE PAPEL PAQUETE DE 150 UNIDADES | GUANTES (no quirúrgicos). | ALCOHOL | JABON LIQUIDO ANTIBACTERIAL | GEL ANTIBACTERIAL | FECHA DE ENTREGA | FIRMA DE QUIEN RECIBE LOS ELEMENTOS DE PROTECCION |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 28 | LUZ DARY RODRIGUEZ | 35.418.688 | AUXILIAR ENFERMERIA | 16 | | | | | 4 | | | | | | | | | |
| 29 | MARIBEL RODRIGUEZ | 52.666.753 | AUXILIAR TERAPIA OCUPACIONAL | 23 | | | | | | | | | | | | | 03-05-22 | Maribel R. |
| 30 | MARTHA VENEGAS | 35477928 | SERVICIOS GENERALES | 26 | | | | | | | | | | | | | 03 05 22 | |
| 31 | MARTINEZ JENNY | 52666896 | REGENTE DE FARMACIA | 26 | | | | | 1 | | | | | | | | 02-05-2022 | |
| 32 | MONTAÑO ROSA | 35424854 | AUXILIAR ENFERMERIA | 16 | | | | | 4 | | | | | | | | 04-05-22 | Rosa Montaño |
| 33 | MURCIA YADIRA | 52665284 | AUXILIAR ENFERMERIA | 16 | | | | | 4 | | | | | | | | 04-05-22 | yadira murcia |
| 34 | NATALY LUQUE | 10.166.568.762 | AUXILIAR ENFERMERIA | 26 | | | | | | | | | | | | | 03-05-22 | Nataly luque |
| 35 | OLGA RUA | 22.545.318 | AUXILIAR DE COCINA | 26 | | | | | | | | | | | | | 03-05-22 | olga Rua |
| 36 | PATRICIA CARDENAS | 1070013975 | GESTORA DOCUMENTAL | 23 | | | | | | | | | | | | | 02/05/2022 | Patricia Cardenas |
| 37 | RINCON YENY | 52666474 | PSICOLOGA | 23 | | | | | | | | | | | | | 02/05/2022 | |
| 38 | RUBIELA GUEVARA | 52.112.948 | ADMINISTRATIVO | 14 | | | | | | | | | | | | | 02-05-22 | Rubiela Guevara |
| 39 | SANDRA RODRIGUEZ | 52996583 | AUXILIAR ENFERMERIA | 16 | | | | | 4 | | | | | | | | 03-05-22 | Sandra Rodriguez |
| 40 | SOLER ANDREA | 1078367116 | SERVICIOS GENERALES | 26 | | | | | | | | | | | | | 02-06-2022 | |
| 41 | TIBADUIZA LIBARDO | 2968525 | SERVICIOS GENERALES | 26 | | | | | | | | | | | | | 05-05-2022 | |
| 42 | TORRES CRISTINA | 3.547.415 | AUXILIAR ENFERMERIA | 16 | | | | | 4 | | | | | | | | 03-05-22 | Libardo Tibaduiza 2012 |
| 43 | VENEGAS MARCELA | 20500000 | SERVICIOS GENERALES | 26 | | | | | | | | | | | | | 04-05-22 | Cristina Torres |
| 44 | VIVIAN JOSA | 53.155.088 | TERAPIA OCUPACIONAL | 23 | | | | | | | | | | | | | 03-05-22 | |
| 45 | YOLIMA BELTRAN | 52713618 | GERONTOLOGA | 23 | | | | | | | | | | | | | 02-05-2022 | |
| 46 | YULY AVILA | 1070010133 | FISIOTERAPEUTA | 23 | | | | | | | | | | | | | 02/05/2022 | |
| 47 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 48 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 49 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 50 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 51 | | | | SON 5.100 | | SON 70 | | | | | | 1600 | | | | | | |
| 53 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Nombre Coordinador-a: | ANA INES RINCON BARBOSA | FIRMA: | Ana Inés Rincón B. |
| Responsable de entrega: | JENNY MARTINEZ | FIRMA: | |
| Observaciones: | | | |

Escaneado con CamScanner

# INFORME TRIMESTRAL DEL PLAN DE ATENCIÓN INTEGRAL - PAI
# MODALIDAD COMUNIDAD DE CUIDADO CLARITA SANTOS-CAJICÁ

SERVICIO INTEGRAL DE BIENESTAR Y CUIDADO PARA PERSONAS MAYORES EN MODALIDAD COMUNIDAD DE CUIDADO

1. NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA: HOGAR CLARITA SANTOS- CAJICA ___ 3. COORDINADOR: SOR ANA INÉS RINCÓN ___

2. LOCALIDAD: CAJICA ___ 4. PERIODO DEL INFORME:Marzo 2022 -Mayo 2022 ___

| 5. EJE | 6. OBJETIVO GENERAL | 7. OBJETIVOS ESPECÍFICOS | 8. LÍNEA DE ATENCIÓN | 9. META | 10. INDICADOR DE LA META | 11. METODOLOGÍA | 12. ACTIVIDAD | 13. MEDIO DE VERIFICACIÓN | 14. RESPONSABLE | 15. SE CUMPLIO EL CRONOGRAMA PLANEADO (SI/NO) | 16. SI LA RESPUESTA ES NO EXPONGA LAS RAZONES | 17. AVANCE TRIMESTRAL INDICADOR-ES | 18. AVANCES EN EL TRIMESTRE | 19. DIFICULTADES EN EL TRIMESTRE | 20. PROYECCIONES |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Ocupación Humana | Brindar espacios de participación cultural y artística, por medio del desarrollo de actividades de baile, música, pintura o dibujo, que permitan el reconocimiento de las personas mayores desde sus capacidades y talentos. | 1. Favorecer habilidades comunicativas por medio de actividades que permitan mayor intencionalidad de lenguaje expresivo, corporal y gestual.<br>2. Promover el aprovechamiento del tiempo en el desarrollo de actividades culturales, artísticas y lúdicas, que permitan la estructuración de su rutina y aporten hacia un envejecimiento activo.<br>3. Brindar espacios de socialización e interacción con pares que permitan adecuadas relaciones interpersonales y fortalezcan sus vínculos afectivos. | Lenguajes para la Identidad | Se logrará la participación del 80% de la población del centro comunidad de cuidado Hogar Clarita Santos - Cajicá. | No de personas mayores participantes en actividad lluvia de talentos/ No de personas mayores del centro comunidad de cuidado Hogar Clarita Santos - Cajicá*100 | 1. Esta actividad se llevará a cabo dos veces al mes. La lluvia de talentos se realizará una exploración de talentos de las personas mayores por medio de un proceso de observación que permitirá conocer sus gustos e intereses sobre las diferentes actividades planteadas a nivel de canto (karaokes, fonomímico, entonación de villancicos (coro); música (baile y manejo de instrumentos) y pintura o dibujo (coloreado y dibujo libre, pintura con temperas o vinilos, elaboración de escenografía y decoración del centro comunidad de cuidado).<br>2. Teniendo en cuenta las diferentes capacidades de la población, así como sus gustos e intereses, se distribuirán en subgrupos de trabajo en donde con la implementación de ajustes razonables logren llevar a cabo una presentación que dé cuenta de la disposición, preparación y entrenamiento realizado a lo largo de cada mes, enfocando los esfuerzos en aquellas personas elegidas para llevar a cabo su puesta en escena.<br>2. Como aporte a la actividad "celebración internacional" se proyectan la participación de las personas mayores en los festivales y países relacionados a continuación:<br>Julio - Holi Festival of Colours: India<br>Agosto - XI Reinado de la alegría mayor.<br>Septiembre - Floating Lanterns Festival: E.U<br>Octubre - Día de Muertos: México<br>Noviembre - Albuquerque International Balloon Fiesta – Estados Unidos<br>Diciembre - Festival de Elefantes de Jaipur: India<br>Enero - Agitagueda Art Festival: Portugal<br>Febrero - Mundial del tango : Argentina<br>Marzo - Festival Pulikali: India<br>Abril - La mama negra: Ecuador<br>Mayo - White Nights Festival: Rusia<br>Junio - Juegos de las Tierras Altas de Escocia<br>3. Se tendrán en cuenta las actividades de celebración de fechas especiales tales como cumpleaños, mes de la persona mayor, celebración de amor y amistad, día dulce, navidad, año nuevo, día de la mujer, día del hombre, día de la madre, | "ESTRATEGIA CULTURAL, ARTÍSTICA Y LÚDICO - RECREATIVA<br>LLUVIA DE TALENTOS" | Formato registro del desarrollo de actividades<br>Listas de asistencia<br>Informe trimestral | Auxiliar de terapia ocupacional<br>Terapeuta Ocupacional | SI | N/A | No de personas mayores participantes en actividad lluvia de talentos/ No de personas mayores del centro comunidad de cuidado Hogar Clarita Santos - Cajicá*100<br><br>51/51*100= 100% | Durante el trimestre, se continuó aportando desde la estrategia a la celebración de fechas especiales como fueron cumpleaños, viaje internacional, día de la mujer, día del hombre y día de la madre, espacios que se aprovecharon para incluir a la totalidad de la población y conformando con parte de ella, la puesta en escena a nivel de desfile de trajes típicos de tipo hindú, presentación de mariachi femenino internacional, tarde de karaoke y fono mímica, así mismo dando continuidad al fortalecimiento en procesos de dibujo y pintura desde la elaboración de material decorativo como alternativas artísticas teniendo en cuenta capacidades, gustos e intereses.<br><br>Este periodo se establecieron las tardes culturales en donde se motivo a las personas mayores a explorar diferentes ritmos musicales, la expresión corporal y la danza, logrando imitar diferentes movimientos y observando mayor intencionalidad, control postural, equilibrio dinámico y seguimiento visual. Así mismo se continuaron incluyendo las personas en la dinámica institucional, en esta ocasión seleccionando un grupo para su participación como candidatas al reinado de este año, quienes realizaron un desfile en donde se calificaron características tales como carisma, elegancia y vestuario, generando de esta manera más escenarios para su participación desde el reconocimiento de sus talentos.<br><br>Se incluyó la asistencia de diferentes grupos de la comunidad por medio de encuentros generacionales e intergeneracionales compartiendo espacios artísticos y culturales, como parte del intercambio de experiencias y el reconocimiento de la población. | Ninguna. | Se proyecta hacer una modificación parcial de la estrategia para la proxima vigencia PAI, brindando mayores espacios para el desarrollo de actividades recreativas y lúdicas, respondiendo con las tardes culturales a los intereses de la población. |
| | Realizar mantenimiento de las capacidades y habilidades cognitivas, comunicativas y sociales a través de procesos de educación y formación, partiendo de la base de los gustos e intereses de las personas mayores de la comunidad de cuidado Clarita Santos- Cajicá | Brindar espacios de interacción para el aprendizaje de nuevas experiencias, por medio de articulaciones con instituciones para la formación no formal en habilidades artísticas en áreas de arte, la música, y danza, que aporten al mantenimiento del proceso de envejecimiento activo. | Movilizando capacidades | Se logrará establecer articulación con dos instituciones municipales de educación no formal | No de articulaciones ejecutadas en el año / No de articulaciones establecidas *100 | Teniendo en cuenta las características de la población se realizarán articulaciones con entidades para la formación en temas acorde con los gustos y capacidades de la población, se dará inicio con clases magistrales ofrecidas por los profesionales del centro de integración cultural y del instituto municipal de recreación y deporte, quienes en representación de dichas entidades orientarán al desarrollo de competencias en áreas de artes, música, danza, actividad física y recreación. Estas actividades se ejecutarán de forma semanal en los horarios previamente establecidos con rotación para lograr cubrir la totalidad de la población.<br>**Artes:**Manejo adecuado de materiales y herramientas de arte, utilización de diferentes técnicas, motricidad fina entre otros.<br>**Musica:**Sensibilización musical, respiración y entonación, vocalización y afinación, fabricación artesanal de instrumentos de percusión, entre otros.<br>**Danza**: se realizara ejercicios de elongación, coordinación,equilibrio entre otros. | CULTURALMENTE SABIAS | Acta de articulación<br>Lista de Asistencia | Gerontologa<br>Trabajo Social | SI | N/A | Se brindaron cuatro espacios de interacción para el aprendizaje de nuevas experiencias, por medio de la educación no formal,con el logro de articulación con instituciones, ademas de ser una actividad que genero bienestar y gusto en las personas mayores. | Se incrementaron los espacios de aprendizaje de educación no formal para el mantenimiento de habilidades en áreas de arte, música, Recreacion juegos autoctonos y danza, de forma mensual en los siguientes horarios: los dias lunes Danzas, los dias miercoles Artes, recreacion y juegos autoctonos y los dias jueves con música.<br>**Artes:** Manejo de diferentes técnicas de coloreado con adecuado uso de materiales y herramientas de arte.<br>**Musica**:Sensibilización musical, respiración y entonación, vocalización y afinación,<br>**Danza:** Teniendo en cuenta las habilidades encontradas que tienen algunas personas mayores se inicia el proceso de conformación del grupo de danzas de la **institución.**<br>**Recreacion y juegos autoctonos**: En esta actividad se evidencio el disfrute por parte de las personas mayores de los diferentes sesiones realizadas por el profesor de insdeportes. Estas actividades han tenido bastante acogida dentro del grupo de personas mayores ya que generan nuevas experiencias y por ende nuevas espectativasque motivan un proceso de envejecimiento activo. Estas actividades | Ninguna | Dar Continuidad con procesos iniciados en formación con los diferentes grupos establecidos y las instituciones que han aportado y facilitado el gusto que tienen las personas mayores por dichas actividades . |
| | | Brindar escenarios de trabajo a través del desarrollo de actividades significativas de tipo productivo que permitan el mantenimiento y/o fortalecimiento de sus habilidades, capacidades, hábitos y rutinas de trabajo, generando sentimientos de productividad en la población. | | Se logrará la participación del 75% de la población del centro comunidad de cuidado Hogar Clarita Santos - Cajicá. | No de personas mayores participantes en el club productivo/ No de personas mayores del centro comunidad de cuidado Hogar Clarita Santos - Cajicá*100 | 1. Este programa se subdivide en 4 escenarios de trabajo específicos taller de manualidades básicas (piñatas en papel mache, cuadro en plastilina y tela, elaboración de agendas papel reciclado, elaboración de títeres), taller productivo laborterapia (cojines patchwork, pesebre, muñequería navideña, country, cerámica y tejido, pintura en tela y bisutería), taller productivo agropecuario (huerta - suculentas, amaranto, jardines colgantes, lombricultivo, cuidado de gallinas) y el taller de letras.<br>2. Se vinculó al taller por grupos específicos de trabajo en donde se promueva la participación del mayor número de personas posible en la elaboración de elementos decorativos y trabajo agrícola, así mismo respondiendo a los intereses y gustos de la población se establecerá una jornada en la semana para la realización de actividades de lectoescritura, en donde acorde a las habilidades y capacidades de las personas mayores se ajustarán tareas de escritura tales como garabato, escritura de nombre, planas con letras del abecedario, asociación de imágenes y letras, ejercicios de percepción visual, lectura con apoyos visuales, entre otras.<br>3. Se realizará la graduación de actividad para las personas que requieran en la ejecución de actividades de este tipo, dividiendo en pasos y tareas cortas y sencillas, con posicionamiento de herramientas, técnicas de modelamiento y mano sobre mano a necesidad, estableciendo además un trabajo en línea para un fin común. | CLUB PRODUCTIVO | Formato registro del desarrollo de actividades, Informe trimestral | Auxiliar de terapia ocupacional<br>Terapeuta Ocupacional | si | N/A | No de personas mayores participantes en el club productivo/ No de personas mayores del centro comunidad de cuidado Hogar Clarita Santos - Cajicá*100<br>41/51*100=80% | Durante este periodo, se mantuvieron dos escenarios de trabajo a nivel de manualidades básicas y laborterapia, aportando desde allí a la dinámica institucional con la elaboración de material decorativo para celebración del viaje internacional con productos tales como cabezas de tigre y elefente con técnica de pintura tipo mándala en vinilo y elaboración de vestuario (mariachi), elementos utilizados para las celebraciones especiales. Se mantiene el rol productivo de las personas mayores con actividades de elaboración de piñatería y decoración de materas en cerámica esta vez bajo técnica de puntillismo en donde bajo ajustes en el material se avanza hacia una mayor precisión, calidad y estética en los productos. Las personas participantes continúan demostrando interés, disposición y tolerancia al tiempo y espacio, así mismo se disminuye la tendencia al abandono de actividad gracias a la graduación que se realiza de acuerdo a las características y capacidades evitando sensaciones de frustración en la población.<br><br>Se avanza hacia el reconocimiento de la importancia del aporte desde los talleres a la institución y de mantener un rol productivo, así mismo se logra mantener una rutina estructurada de trabajo, permanencia en puesto de trabajo, cooperatividad entre pares y aumento en los ritmos de trabajo aumentando los niveles de productividad sobretodo en la elaboración de piñatas. Teniendo en cuenta las características de la población atendida se continua estableciendo métodos de trabajo en línea en donde se favoreció la cooperatividad y el trabajo en equipo que permitió la entrega de productos estéticos y de calidad. | Ninguna. | Dar continuidad y cumplimiento al cronograma de actividades.<br>Establecer las proximas actividades PAI, teniendo en cuenta los intereses y gustos de la población. |
| | Fortalecer el proyecto de vida de las personas mayores por medio de la comprensión de su autodeterminación como herramienta en el desarrollo de su propósito de vital en el Centro Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos - Casa la Esperanza Cajicá | "1. Propiciar la autodeterminación de las personas mayores como herramienta que facilite el conocimiento de su proyecto de vida red social y familiar.<br>2. Generar espacios de reconocimiento e identificación de las personas mayores sobre su proyecto de vida.<br>3.Fomentar en las personas mayores el mantenimiento físico y cognitivo como proyecto de vida.<br>4. Generar opciones a nivel intra y extramural de actividades artísticas u ocupacionales donde las personas mayores quieran desarrollar su proyecto de vida. | Espacios para la realización | Se logrará que el 20% de las personas mayores participantes de la actividad fortalezcan su proyecto de vida | N° de personas mayores participantes de la actividad que fortalecieron su proyecto de vida / N° total de personas mayores participantes. X 100 | "Se realizaran actividades durante el convenio en tres momentos con los diferentes grupos con herramientas de intervención ajustadas a las necesidades de la población una vez al mes con los grupos previamente establecidos.<br>**Etapa inicial:** Realizar ejercicios de autoconocimiento en las personas mayores que permitan identificar sus logros, metas, además explorar lo que los demás valoran de mí, y lo que ahora es importante para mí: por medio del desarrollo de gráficos, ejercicios de relación, representación e ilustraciones.<br>- Gráfico emocional: donde se explorar los estados de ánimo de las personas mayores durante el día<br>- Saber lo que queremos: Indagar en las personas mayores lo que quieren, necesitan esperan, no puedo hacer en corto tiempo, en las actividades diarias, trabajo/ lo que me da miedo hacer lo que me gusta lo que sueño<br>- El eco: las personas mayores darán a conocer el concepto que tienen referente a sus pares<br>- El árbol de los tiempos: Conocer si la persona mayor tiene expectativas en la vida y cuales son<br>- El círculo: aprender sobre lo importante de la vida<br>**Etapa intermedia**: Teniendo en cuenta los resultados obtenidos en la etapa inicial se realizarán actividades de exploración donde las personas mayores definan cuál será su proyecto de vida plasmándolo en un diario donde las personas mayores plasmen las elecciones, decisiones, objetivos, de su proyecto de vida.<br>- Autocuidado y Salud:<br>- Ocio: explorar los gustos que tienen las personas mayores para su tiempo de ocio<br>- Crecimiento personal:<br>- Espiritualidad: Ejercicios conocimiento interno diferenciando la creencia religioso de la espiritualidad<br>- Amistades y relaciones Sociales : indagar y conocer los lazos de amistad que tienen las personas mayores permitiendo la visibilización de este vinculo.<br>- Comunidad: Dar a conocer el entorno y la comunidad a la que se pertenece<br>- Entorno y Naturaleza: incluir dentro de la cotidianidad la forma en que el ambiente influye en el proceso de envejecimiento<br>- Familia:Brindar a las familias las herramientas para que contemplen a la persona mayor dentro de su proyecto de vida<br>Etapa de ejecución de Proyecto de Vida: En esta etapa las personas mayores deberán haber definido cuál será el objetivo de su proyecto de vida por tanto se brindarán las herramientas necesarias para su implementación como lo son | ESTRATEGIA PROYECTO DE VIDA ARQUITECTAS DE SU VIDA | Listas de asistencia<br>Observación directa<br>Actas de la actividad | Gerontologa | SI | N/A | 40 / 51 X 100=78% | Se logro el desarrollo de la fase dos lo que quiere decir la fase intermedia donde se exploraron opciones para su proyecto de vida plasmándolo en un diario donde las personas mayores plasmen las elecciones, decisiones fijando asi su el objetivo de su proyecto de vida.<br>- Autocuidado y Salud:<br>- Ocio: explorar los gustos que tienen las personas mayores para su tiempo de osio<br>- Crecimiento personal:<br>- Espiritualidad: Ejercicios conocimiento interno diferenciando la creencia religios de la espiritualidad<br>- Amistades y relaciones Sociales : indagar y conocer los lazos de amistad que tienen las personas mayores permitiendo la visibilizacion de este vinculo.<br>- Comunidad: Dar a conocer el entorno y la comunidad a la que se pertence<br>- Entorno y Naturaleza: incluir dentro de la cotidinanidad la forma en que el ambiente influye en el proceso de envejecimiento<br>- Familia:Brindar a las familias las herramientas para que contemp`len a la persona mayor dentro de su proyecto de vida por tanto se las personas mayores fijan o se fija objetivo.<br><br>Se inicia la implementación de la tercera fase donde se buscan los escenarios internos y externos, ademas de los recursos necesarios para el derarrollo de este propósito.<br>- Gestionar con instituciones requeridas<br>- Consecucucion de recursos (humano, fisico, materiales y financieros | Ninguna | Definir los objetivos de los proyectos de vida de las personas mayores ya sea dentro de la institución con el mantenimiento de habilidades por medio de hábitos y estilos de vida saludable o por medio de la construcción de una meta personal, ademas de iniciar busqueda de instituciones o personas segun corresponda para dar inicioi a la activacion del proyecto de vida de las personas maoyres. |
| Cuidado Integral | Realizar acciones de forma interdisciplinaria que favorezca el mantenimiento o potencialización de las capacidades , habilidades motoras y mentales de las personas mayores de la comunidad de cuidado Clarita Santos | Promover el envejecimiento activo por medio de la geología como método de aprendizaje, aportando a la adquisición y mantenimiento del conocimiento, neuro-plasticidad, independencia y cognición de las personas mayores el Centro Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos-Casa la Esperanza Cajicá | CUERPO Y MENTE | -Se logrará la participación del 80% de las personas mayores del centro comunidad de cuidado Hogar Clarita Santos - Cajicá | No de personas mayores participantes / No de personas mayores del centro comunidad de cuidado Hogar Clarita Santos - Cajicá*100 | Las sesiones de trabajo serán flexibles y se ajustan a las características del proceso gerogogía, tanto en lo concerniente a tiempo y a profundidad; por ello a los grupos se le debe brindar una modalidad que se adecue a los intereses de las personas mayores basadas en los cuatro principios; la Experiencia, El autoconcepto, la disposición para aprender y las perspectivas además de orientación del aprendizaje por medio de la ejecución de actividades educativas y de ejercicios especialmente diseñados para ejercitar todas las partes del cerebro | Yo, árbol de sabiduría | Informe Trimestral-listas de asistencia | Gerontologa | SI | N/A | 45 / 51 X 100=88% | Se logra que las personas mayores tengan dentro de su rutina el almacenamiento de información aplicando el principio de experiencia como herramienta, así mismo se explora en los conocimientos adquiridos durante el curso de vida de las personas mayores aportando al mantenimiento de los diferentes tipos de memoria promoviendo un envejecimiento con metodología gerogogica que aporta a la adquisición y mantenimiento del conocimiento, neutro-plasticidad e independencia con actividades como memoria matemática, actualización en su conocimiento del dinero y el valor monetario de algunos elementos. Ademas de la realizacion de ejercicios de grafomotricidad gerogogica la cual en la actuliada es habito de las personas mayores | Ninguna | Continuar con los diferentes ejercicios que favorezcan la neuroplasticidad y fortalecimiento y /o matenimiento de su memoria, ademas de la actuliazion de los conocimientos adquiridos durante su curso de vida . |
| | | Brindar espacios para la estimulación sensorial y cognitiva a través de actividades ajustadas a las necesidades de la población que permita el mantenimiento de sus capacidades presentes y generan sensaciones de bienestar. | | Lograr un 80% de participación de las personas mayores. | No. de personas mayores que participan en la actividad del centro comunidad de cuidado/ No. total de las personas mayores del centro comunidad de cuidado * 100 | Se realizara sesiones de estimulación cognitiva por grupos de funcionalidad de las personas mayores; los ámbitos cognitivos a trabajar son:<br><br>1. Lenguaje: Conversación-Narración, Conversación-Descripción, Denominación, Tareas Léxicas y semánticas ejecutivas, Repetición y Comprensión.<br>2. Orientación: Orientación temporal, orientación espacial, orientación personal,<br>3. Atención - Concentración: Visión- espacio, audición, tacto, olfato, gusto.<br>4. Esquema Corporal: Conocimiento y realización de acciones, tareas verbales sobre las partes del cuerpo, reconocimiento y manipulación espacial, identificación de la propia imagen.<br>5. Memoria: Libro de la memoria, memoria biográfica antigua, memoria episódica de fiestas tradicionales y familiares, el teléfono.<br>6. Gestualidad: Manipulación de objetos, gestualidad de comunicación, destreza manual, praxis constructiva gráfica, praxis constructiva manipulativa.<br>7. Actividades significativas: actividades sociales y recreativas, actividades familiares, actividades personales y de higiene.<br><br>ESTIMULACIÓN SENSORIAL<br><br>Se acondicionó un espacio para realizar estimulación sensorial, en donde se dispondrán elementos para la estimulación. Lámparas de luces de distintos colores, formas e intensidades, Fibras luminosas, Espejos, Objetos de múltiples formas y colores, realizados en diversos materiales y con texturas y grados de dureza diferentes, que son tocados y manipulados por la persona mayor, Columnas de burbujas, Objetos y materiales que producen sonidos y además estimulan el sentido del tacto, Difusores de aromas, objetos aromatizados, aceites, Reproductores de música<br><br>Las sesiones de estimulación sensorial con personas mayores se desarrollarán en grupos reducidos, con una duración de entre 30 y 45 minutos | ESTIMULANDO MIS SENTIDOS | Formato registro del desarrollo de actividades<br>Listas de asistencia.<br>Informe trimestral. | PSICOLOGÍA | SI | N/A | No. de personas mayores que participan en la actividad del centro comunidad de cuidado/ No. total de las personas mayores del centro comunidad de cuidado * 100<br><br>51/51*100= 100% | Durante las actividades realizadas en el mes de marzo se logró la participación de 51 personas mayores, se logró estimular los procesos básicos y superiores. Las actividades realizadas en el mes se utilizaron como medio para mantener la imaginación, motricidad fina, vocabulario espacial, secuenciación, habilidades auditivas, memoria y la concentración visual, atención visual, también se estimuló la interacción social a través de las diferentes actividades realizadas. A través de la observación se evidencia en las personas mayores muestran bastante interés por participar activamente dando cumplimiento con los objetivos en las diferentes jornadas. Para algunas personas mayores se dificulta entender la metodología de la actividad requiriendo de un acompañamiento y explicación individualizada así como tiempos de comprensión mayores, logran responder a lo planeado con la actividad en cuanto a estimulación cognitiva.<br>Durante las actividades realizadas en el mes de abril se logró la participación de 50 personas mayores, se logró estimular los procesos superiores. Las actividades realizadas en el mes se utilizaron como medio para mantener la imaginación, motricidad fina, vocabulario espacial, secuenciación, habilidades auditivas, memoria y la concentración visual, atención visual, también se estimuló la interacción social a través de las diferentes actividades realizadas. A través de la observación se evidencia en las personas mayores muestran bastante interés por participar activamente dando cumplimiento con los objetivos en las diferentes jornadas. Para algunas personas mayores se dificulta entender la metodología de la actividad requiriendo de un acompañamiento y explicación individualizada así como tiempos de comprensión mayores, logran responder a lo planeado con la actividad en cuanto a estimulación cognitiva.<br>Durante las actividades realizadas en el mes de mayo se logró la participación de 51 personas mayores, se logró estimular los procesos superiores. Las actividades realizadas en el mes se utilizaron como medio para mantener la imaginación, pensamiento creativo, autoexpresión, habilidades auditivas, memoria y la concentración visual, atención visual, también se estimuló la interacción social a través de las diferentes actividades realizadas. A través de la observación se evidencia en las personas mayores muestran bastante interés por participar activamente dando | Ninguna. | Se proyecta seguir realizando las actividades de estimulación cognitiva propuestas e incentivar la participación en cada una de ellas. |
| | | **Promover estilos de vida saludable por medio de acciones y prácticas integrales que contribuyan al bienestar nutricional y a la prevención de enfermedades relacionadas con la alimentación de las personas mayores del Centro Comunidad de Cuidado Clarita Santos Cajicá.** | | 60% de las personas mayores obtendrá el incentivo meta. | (Incentivos ganados por las personas mayores del Centro Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos - Cajicá / Incentivo meta) * 100 | Se desarrollará de manera bimestral involucrando al equipo interdisciplinario, mediante las siguientes actividades geológicas:<br>**Cuidando el mango:** Se realizará un mercado con imágenes de alimentos fuente de grasas saturadas e insaturadas, que luego se ubicaron frente a un semáforo, con el fin de informar sobre el valor nutritivo y frecuencia de consumo de las grasas.<br>**Carbohidratos al plato:** Mediante la técnica didáctica demostración se harán preparaciones con alimentos fuente de carbohidratos, recordando la importancia de consumirlos en la alimentación diaria como fuente principal de energía.<br>**Alimentarte:** Se realizarán alimentos didácticos fuente de proteína en plastilina, fomy y porcelanicron, reforzando los conocimientos adquiridos sobre los beneficios del consumo adecuado de alimentos proteicos.<br>**Vitaminas para tu memoria:** Juego de rapidez, observación y concentración en el que se deben buscar símbolos en común entre diferentes cartas que contienen imágenes de alimentos fuente de vitaminas y sus funciones principales.<br>**Minerales del saber:** Circuito para la búsqueda del tesoro por medio de pistas visuales, al resolverlas se obtendrán fichas para armar un rompecabezas al final, en el que se evidencien los beneficios del consumo apropiado de alimentos fuente de minerales.<br>**10.000 pasos:** Actividad dirigida al aumento del consumo de agua, se llevará a cabo una caminata de 10.000 pasos en la que se tendrán varias estaciones para el consumo de agua presentando en cada una la importancia del consumo para cada órgano del cuerpo.<br>**Saludo al sol:** Esta actividad se desarrollará de manera transversal a la estrategia, diariamente se llevarán a cabo ejercicios aeróbicos para las personas mayores en conjunto con el talento humano de la institución.<br>**Casa de cambio:** Estrategia transversal en la que se entregarán incentivos de diferente valor por parte de los profesionales, para posteriormente cambiarlos por artículos de uso diario o alimentos, desde la promoción de estilos de vida saludable, se premiará por presentar hábitos alimentarios adecuados y participación en las actividades. | NUTR IÓNICA: "NUTRICIÓN ARMÓNICA" | Formato registro del desarrollo de actividades<br>Listas de asistencia.<br>Tablero casa de cambio.<br>Informe trimestral | Equipo Interdisciplinario | SI | N/A | 45/51 X 100=88% | Se dio cumplimiento al cronograma establecido en la estrategia de información, educación y comunicación en promoción de estilos de vida saludable (Nutrionica: "Nutrición armónica"), realizando para el mes de mazo la actividad 10.000 pasos junto con el área de gerontología, se llevó a cabo una caminata alrededor de la institución, disponiendo en el transcurso estaciones para incentivar el consumo de agua, mostrando también la importancia de implementar esta practica diariamente, ya que el agua es el componente químico principal del cuerpo y representa aproximadamente del 50% al 70 % del peso corporal. El cuerpo depende del agua para sobrevivir. Cada célula, tejido y órgano del cuerpo necesita agua para funcionar correctamente, contribuyendo con la eliminación de los desechos a través de la orina, la transpiración y las deposiciones, mantiene la temperatura en niveles normales, lubrica y amortigua lasarticulaciones, protege los tejidos sensibles. Igualmente, en el mes de mayo se desarrolló la actividad Minerales del saber, un circuito para la búsqueda del tesoro por medio de pistas visuales, al resolverlas se obtendrán fichas para armar un rompecabezas al final, en el que se evidencien los beneficios del consumo apropiado de alimentos fuente de minerales, que al igual que las vitaminas, se necesitan en pequeñas cantidades, pero tienen numerosas funciones en el organismo humano. El sodio, el potasio y el cloro están presentes como sales en los líquidos corporales, donde tienen la función fisiológica de mantener la presión osmótica. Los minerales forman parte de la estructura de muchos tejidos, el calcio y el fósforo en los huesos se combinan para dar soporte firme a la totalidad del cuerpo. También se encuentran en los ácidos y álcalis corporales; por ejemplo, el cloro está en el ácido clorhídrico del estómago. Son además constituyentes esenciales de ciertas hormonas, como el yodo en la tiroxina que produce la glándula tiroides. | Ninguna | Teniendo en cuenta los tiempos de ejecución del presente convenio, se realizará la actualización y ajuste de las herramientas metodológicas dando continuidad a la promoción de los estilos de vida saludable que contribuya al bienestar nutricional y la prevención de enfermedades crónicas no transmisibles. |
| | | | | Se logrará la participación del 85% de la población del centro comunidad de cuidado Hogar Clarita Santos - Cajicá*100 | No de personas mayores participantes en actividad cuida de ti/ No de personas mayores del centro comunidad de cuidado Hogar Clarita Santos - Cajicá*100 | 1. Esta actividad se realizara una vez a la semana y se dividirá en dos escenarios como son: taller de habilidades prácticas y taller de habilidades instrumentales. Se desarrollará con la cooperación de otros profesionales, con quienes se implementarán diferentes estrategias de intervención.<br>2. A nivel de taller de habilidades prácticas, se realizarán talleres teórico prácticos en AVD, jornadas de movilizaciones pasivas - activas, cambios de posición - posturas, acompañamiento en actividades de la vida diaria y estimulación multisensorial. Respecto al taller de habilidades instrumentales, se establecerá un cuadro de rotación en ayudantías en donde de acuerdo a las capacidades de la población se asignará un grupo de personas mayores para el desarrollo de tareas de baja y mediana complejidad tales como: abrir y cerrar cortinas, colocar protectores baberos en diferentes tiempos de alimentación, organización de sillas plásticas, apoyo en lavandería, doblado de tendidos, organización de sillas de ruedas, distribución y recolección d cachuchas, alimentación – baño y recolección de desechos de mascotas, regado de plantas, corte de prendas para desechar y alimentación y cuidado de corral de gallinas).<br>3. Adicionalmente se favorecerá el aprendizaje en nociones de manejo del dinero y el intercambio de dinero por productos apoyando la estrategia de estilos de vida saludables por medio de actividad "cuidando el mango" y estrategia de convivencia "casa de cambio", esta última utilizada como medio para la retroalimentación del desempeño de las personas mayores en la participación de las actividades de la vida diaria e instrumentales de la vida diaria. | Cuida de ti | Formato registro del desarrollo de actividades<br>Listas de asistencia.<br>Informe trimestral. | Fisioterapeuta<br>Terapeuta Ocupacional | SI | N/A | No de personas mayores participantes en actividad cuida de ti/ No de personas mayores del centro comunidad de cuidado Hogar Clarita Santos - Cajicá*100<br><br>51/51*100= 100% | Durante este periodo se planearon actividades para fortalecer la autonomía implementando espacios para el desarrollo de las actividades instrumentales sencillas como organización de mesas de noche, costura, preparación de onces, lo cual permitió activar el rol de las participantes en el contexto institucional disminuyendo la tendencia al asistencialismo y utilizando estas actividades como medio para promover el mantenimiento de procesos de planeación y de memoria procedimental al evocar acciones desde sus antecedentes y la puesta en práctica de aprendizajes adquiridos a lo largo de su vida.<br><br>Teniendo en cuenta los cambios y avance del proceso de envejecimiento patológico en la población y la necesidad de emplear técnicas para mejorar la calidad de vida e incluir a las personas mayores con mayor compromiso, desde este programa se establecieron jornadas de intervención semipersonalizada y bajo asistencia, con técnicas de estimulación sensorial, cognitiva, manejo del dolor, cuidado facial, masaje terapéutico y propioceptivo así como algunas terapias alternativas, que les permiten hacer parte de las actividades incluso cuando mantienen una actitud pasiva durante su desarrollo, consiguiendo respuestas favorables con disminución de quejas somáticas, mayor | Ninguna. | Teniendo en cuenta los cambios funcionales en la población se estableceran en mayor medida intervenciones de atención tales como manejo del dolor, estimulación cognitiva, estimulación sensorial y terapias alternativas que aporten a mejorar su estado de salud física y mental. |
| | | | | Se logrará la participación del 65% de la población del centro comunidad de cuidado Hogar Clarita Santos - Cajicá.*100 | No de personas mayores participantes en actividad experiencia tecnológica/ No de personas mayores del centro comunidad de cuidado Hogar Clarita Santos - Cajicá | 1. Una vez al mes se brindará un espacio para el aprendizaje del uso del computador como medio de comunicación y otras herramientas tecnológicas como celular, Tablet, entre otras, por medio de un acompañamiento individualizado, apoyo, asistencia y direccionamiento permanente.<br>2. Para las personas mayores del grupo 3 y 4, quienes presentan un mayor compromiso a nivel cognitivo y motor, se establecerán ajustes que permitan una interacción con las herramientas tecnológicas a través de su manipulación por medio de pantallas táctiles que se puedan activar con movimientos digitales sencillos.<br>3. Adicionalmente teniendo en cuenta las características de la población del hogar Clarita Santos, se utilizarán las herramientas tecnológicas como medio para el mantenimiento y estimulación de las habilidades cognitivas, lo anterior dado a dificultades en el procesamiento de la información que limita un uso autónomo del equipo.<br>4. Con apoyo de trabajo social se establecerá un cronograma de llamadas a referentes familiares y sociales en donde las personas mayores cuenten con varias jornadas para establecer contacto con sus seres queridos. | Experiencia tecnológica/ Entornos amigables y seguros | Formato registro del desarrollo de actividades<br>Listas de asistencia.<br>Informe trimestral. | Auxiliar de terapia ocupacional,<br>Terapeuta Ocupacional | SI | N/A | No de personas mayores participantes en actividad experiencia tecnológica/ No de personas mayores del centro comunidad de cuidado Hogar Clarita Santos - Cajicá<br><br>35/51*100= 68% | Se avanza hacia el uso de herramientas tecnológicas dentro de la cotidianidad del servicio, utilizándolas en los diferentes talleres para la estimulación cognitiva, el aprendizaje, entretenimiento, ocio y aprovechamiento del tiempo libre.<br><br>Durante este periodo y respondiendo a los intereses de las personas mayores por el material audiovisual, se continuo utilizando las herramientas tecnológicas para proyectar películas de interés con el uso de internet y plataformas como Netflix (orgullo y prejuicio/ el rescate de Ruby/ la telaraña de Charlotte), actividades que se aprovecharon para continuar motivando al uso de las herramientas tecnológicas como medio de comunicación con el entorno externo, la estimulación y en este caso brindando alternativas para el adecuado uso del tiempo. | Ninguna. | Se proyecta utilizar las herramientas tecnológicas durante la cotidianidad del servicio como apoyo durante el desarrollo en talleres y como alternativas de entretenimiento tales como escuchar música, navegar en internet, ver películas, entre otros. |
| | | | | Se logrará la participación del 100% de la población del centro comunidad de cuidado Hogar Clarita Santos - Cajicá *100 | No de personas mayores participantes en actividad sensaciones que curan/ No de personas mayores del centro comunidad de cuidado Hogar Clarita Santos - Cajicá | 1. Se proyecta la realización de 32 sesiones de estimulación multisensorial en el convenio, 16 de ellas ejecutadas durante este primer año de ejecución , distribuidas de la siguiente manera: (julio/21= 1 sesión con 5 personas; agosto/21= 1 sesión con 5 personas, septiembre/21= 2 sesiones con 10 personas, octubre/21=1 sesión con 5 personas, november/21=1 sesión con 5 personas, diciembre/21= 2 sesiones con 10 personas, enero/22=1 sesión con 5 personas, febrero/22=1 sesión con 5 personas, marzo/22= 2 sesiones con 10 personas, april/22=1 sesión con 5 personas, mayo/22=1 sesión con 5 personas, junio/22=2 sesiones con 10 personas).<br>2. Teniendo en cuenta las características de nuestra población, se desarrollara un trabajo que favorezca las respuestas adaptativas a los estímulos de tipo: visual, olfativo, gustativo, táctil, auditivo, vestibular y propioceptivo, así mismo se realizarán otras actividades alternativas como: spa (manicure, peluquería, limpieza facial y rejuvenecimiento), yoga y masoterapia ( masaje terapéutico manual, madero terapia, ventosas, aromaterapia) brindando los ajustes necesarios que permitan el buen desarrollo y goce de cada una de las actividades.<br>3. Estas actividades en su mayoría se llevará a cabo una sesión de forma mensual, no obstante, en los meses de septiembre, diciembre y marzo de cada año se proyectan 2 sesiones, espacio que se aprovechará para vincular a la población con mayor compromiso motor y cognitivo. | Sensaciones que curan | Formato registro del desarrollo de actividades<br>Listas de asistencia.<br>Informe trimestral. | Fisioterapeuta<br>Terapeuta Ocupacional | SI | N/A | 23/51*100= 45% | Durante las 3 sesiones realizadas durante este periodo, se tuvo en cuenta a las personas que dpresentan cambios en su desempeño por referir dolor, trabajando en segmentos corporales a nivel de espalda área cervical y lumbar, cadera y rodilla respectivamente, se ejecutaron técnicas de posicionamiento que permitieron a las personas adoptar posturas cómodas durante el tiempo establecido para la intervención.<br><br>Las personas mayores incluidas en este espacio, demostraron agrado e interés por el desarrollo de las posturas propuestas bajo un adecuado seguimiento de instrucciones y completando cada una de ellas bajo apoyo de las terapeutas, implementando técnica de modelamiento, refuerzo verbal y apoyo físico permanente a cada participante. Se avanza hacia la disminución de los niveles de estrés, regulación del patrón de sueño, sensaciones de relajación, aumento en la flexibilidad y equilibrio, mantenimiento de la masa muscular y manejo de la respiración. | Ninguna. | Se proyecta cumplir con la cantidad de sesiones establecidas para el convenio, ampliando la oferta en actividades que permita a la población disfrutar de nuevas experiencias de intervención. |
| | | Fomentar en las personas mayores el mantenimiento de sus condiciones de salud tanto física, emocional y mental a través de actividades de promoción de la salud y prevención de la enfermedad que permitan aportar hacia una mejor calidad de vida durante su proceso de envejecimiento. | | Vincular al 60% de las personas mayores del Centro Comunidad de Cuidado | No. de personas mayores del Centro Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos - Cajicá participantes de la actividad / No de personas mayores del Centro Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos *100 | Musicoterapia y emociones en el adulto mayor. - Convocatoria del grupo de personas mayores al salón o lugar de actividades - En la primera parte de la actividad se realizan ejercicios pasivos/activos - Se coloca música para que las personas mayores bailen e improvisen el ritmo con instrumentos musicales Cuidado y protección de órganos sensoriales. - Convocatoria del grupo de personas mayores al salon o lugar de actividades - En la primera parte de la actividad se realizan ejercicios pasivos/activos - Teniendo en cuenta las alteraciones cognitivas, sensitivas y motoras de la población, las sesiones se realizarán en dos tiempos: - En un primer tiempo se proyecta video del órgano que va a ser socializado con las personas mayores, se explica mediante imágenes las partes del órgano, la actividad se complementa, al final de cada sesión con pictogramas, decoración de dibujo con plastilina o técnica de embolillado, colores, pinturas, entre otros materiales para adornar. - En un segundo tiempo se trabajarán las enfermedades y cuidados del órgano a socializar, el desarrollo de la actividad se complementa al final de cada sesión con pictogramas, decoración de dibujo con plastilina o técnica de embolillado,, colores, pinturas, entre otros materiales para adornar. Actividades diarias de Cuidado dirigidas a la persona mayor. - Asistencia y/o supervisión de actividades básicas de la vida diaria: higiene mayor y menor, vestido, alimentación, procesos de desplazamiento, manteniendo y promoviendo el autocuidado, la promoción de la salud y la prevención de la enfermedad a través de la educación continua dirigida a las personas mayores sobre diferentes temas, como son: higiene corporal y bucal, proceso de lavado de manos, importancia del uso del tapabocas y el distanciamiento social como mantenimiento de las medidas para protegerse y proteger a los demás contra el covid. - Se realizarán trámites interinstitucionales con Hospital de I nivel de la región para continuar con el proceso de vacunación según esquema de inmunización para personas mayores, valoración con medicina y especialidades para continuar con procesos de salud | BIENESTAR HOLISTICO: musicoterapia y emociones en el adulto mayor, cuidado y protección de órganos sensoriales | Formato registro del desarrollo de actividades<br>Listas de asistencia. Informe trimestral. | Enfermera | SI | N/A | 51/51*100%= 100% | Durante este trimestre se observa que se da cumplimiento y se supera la meta propuesta ya que el 100% de las personas mayores participaron de las actividades orientadas al cuidado y bienestar personal como: taller sobre sentido del olfato, y tacto a través de videos, charlas, uso de material didáctico sobre el tema y complementandolo con jornadas de cuidado de la piel mediante limpieza y mascarillas faciales, SPA de manos, hidratación facial y uso adecuado de protector solar e hidratación corporal , cuidados con las vías respiratorias, uso adecuado del tapabocas, evitar olores fuertes y cambios bruscos de temperatura.<br><br>Se dio continuidad al desarrollo de la propuesta indicada por medio de : - Asistencia y/o supervisión de actividades básicas de la vida diaria: higiene mayor y menor, vestido, alimentación, procesos de desplazamiento, promoción de la salud y la prevención de la enfermedad a través de la educación continua dirigida a las personas mayores sobre diferentes temas, como son: higiene corporal y bucal, proceso de lavado de manos e importancia del uso del tapabocas.<br><br>Se realizó solicitud de vacuna (refuerzo covid 19) cuarta dosis a hospital de I nivel para dar cumplimiento al esquema propuesto por el ministerio de salud y dar cobertura al 100% de la poblaciòn.<br><br>Se realizo gestión de la salud como: solicitud, traslado y acompañamiento a controles médicos y toma de paraclínicos, al igual que solicitud y administración de medicamentos. | Ninguna | conservar la asistencia de las personas mayores a las actividades , realizar un ajuste ala propuesta tenendo en cuenta las necesidades de la poblacion |
| | | Favorecer la ejecución y participación de las personas mayores del centro comunidad de cuidado, en actividad física diaria, por medio de ejercicios secuenciados y musicalizados que permita el mantenimiento de sus capacidades funcionales físicas y mentales. | | Obtener una participación del 80% de las personas mayores del Centro comunidad de cuidado hogar clarita santos Cajicá. | No. de personas mayores que participan en la actividad del centro comunidad de cuidado/ No del total de las personas mayores del centro comunidad de cuidado * 100 | Para la ejecución de esta actividad se realizará:<br>-Se realizan actividades musicalizadas con ejercicios que respeten plano y ejes de movimiento así como<br>-Apadrinamiento físico por parte del personal del talento humano a una persona mayor que requiera de apoyo.<br>-Se dará inicio con actividad física en horas de la mañana realizando inicialmente 10 minutos con el fin de ir progresando hasta alcanzar una duración 30 minutos continuos diarios de lunes a viernes.<br>-Serán ejercicios secuenciados, realizados en un mismo orden de forma mensual, promoviendo procesos cognitivos y de memorización.<br>-El talento humano que realiza el apadrinamiento de la persona mayor deben estar, siguiendo al modulador de la actividad e incentivando continuamente a la persona amyor a realizarla.<br>-Cada una de las actividades se realizarán tolerancia de las personas mayores y del personal. | SALUDO AL SOL | Formato registro del desarrollo de actividades<br>Listas de asistencia. | *Equipo interdisicplinario* | SI | N/A | 47,3/51*100%=92% | Los avances durante este trimestre fueron:<br>- Continuar con el hábito y la costumbre de reunirse para hacer la actividad.<br>- El nivel de participación de la población es aproximadamente del 50% de forma activa.<br>- El porcentaje restante logran realizar de 5 a 7 movimiento aproximadamente de forma voluntaria por medio de incentivo continuo.<br>- Se mantienen en la actividad durante los 30 minutos. | Se ve necesario la modificación de ciertas actividades programadas, a causa de las múltiples actividades tanto administrativas que se presenta de último momento como fechas de celebración de las personas mayores ya planificadas. | Se proyecta el mantenimiento de habitos relacionados con la ejecución de actividad física diaria en las personas mayores de la comunidad de cuidad Hogar Clarita Santos. |
| | | Incentivar a la persona mayor del centro comunidad de cuidado a ejecutar ejercicios globales de movimiento activo y pasivo, manteniendo las condiciones físicas funcionales facilitando un envejecimiento activo. | | Nivel de participación de las personas mayores con un 70% | No. de personas mayores que participan en la actividad del centro comunidad de cuidado/ No del total de las perosnas mayores del centro comunidad de cuidado * 100 | - Convocar a las personas mayores del grupo asignado permitiendo que su inclusión sea por voluntad e incentivo positivo.<br>- Fase inicial, entramos en calentamiento y en sintonía con la población con movilidad articular de forma cefalocaudal, donde el ritmo de ejecución es lento, la preparación articular y de los tejidos blandos sea adecuada para la siguiente fase; en esta fase se tiene presente las capacidades que cada persona mayor ,por ello se contempla la parte asistida.<br>- En la fase central nos enfocaremos en las condiciones físicas actuales de las personas mayores para así poder realizar mantenimiento y progresión de estas destrezas que permitan un envejecimiento activo a nivel físico dentro de las que se tiene presentes fortalecimiento, equilibrio, coordinación, flexibilidad, rangos de movimiento, respuestas protectoras, higiene postural, patrones fundamentales (lanzar, atrapar, patear, saltar, caminar). Cabe resaltar que esto se desarrollará con la dirección, condición y aptitud de cada persona mayor.<br>- en las fase final nos remitiremos la actividad vuelta a la calma donde por medio de ejercicios de respiración y estiramiento las personas mayores vuelven a un estado de reposo gradualmente. | CORRER LA TIERRA | Formato registro del desarrollo de actividades<br>Listas de asistencia. | *Fisioterapeuta* | SI | N/A | 50/51*100%=98% | Los avances en la actividad fueron:<br>- Mantenimiento de condiciones osteomioarticulares de las personas mayores Funcionales.<br>- Manejo de las alteraciones dadas por desacondicionamiento físico de las personas mayores que se encuentra en reposo prolongado esta de hace de forma más semi personalizada para lograr el impacto total de la población.<br>- Aumento en la complejidad de los ejercicios dados al grupo 1 en cuanto a equilibrio, coordinación y procesos de retentiva. | El proceso de envejecimiento patológico del grupo cuatro continua con un nivel alteración requiere una intervención semi- personalizada. | Se proyecta, mantener el nivel de asistencia y compromiso de las personas mayores.<br>Realizar las modificaciones necesarias para que el impacto a la población sea acorde a sus condiciones actuales. |
| | | | | | | Mensualmente se realizará la celebración de cumpleaños de las personas mayores, trayendo a escena festivales mundialmente famosos.<br>1. Holi Festival of Colours: India liderado por la gestora documental: La celebración original consiste esencialmente en lanzarse polvos de colores brillantes y agua coloreada unos a otros, como símbolo de felicidad por la llegada de la | | | | | | | En el mes de marzo se realizó Festival de Elefantes de Jaipur: India, liderado por el auxiliar de terapia ocupacional: El festival cuenta con dos grandes actividades, polo sobre elefantes y danza del elefante. El Festival del elefante comienza con una hermosa procesión de elefantes engalanados, camellos, caballos y bailarines folclóricos. Los propietarios embellecen sus elefantes con colores | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Promover en la población el reconocimiento de otras culturas a nivel intercultural, a través de la creación de espacios de encuentro y diálogo de saberes, donde se pueda poner el fortalecimiento de sus creencias, saberes y tradiciones así como servicio de pertenencia y reconocimiento de su propia identidad. | Identidad, afectividad y sexualidad | **Lograr un 60% de participación de las personas mayores.** | **No. de personas mayores que participan en la actividad del centro comunidad de cuidado/ No. total de las personas mayores del centro comunidad de cuidado * 100** | convivencia, bailando de enclue/ los alegres colores de las flores que nacerán durante la estación venidera. En un momento mágico, de alegría, diversión, música y danza, pero sobre todo espiritual, ya que durante la mayoría del festival, se recorrieron hogueras como conmemoración del triunfo del "bien" frente al "mal".<br>1. Festival del Desierto de Jaisalmer- India: Ideado por la Mezkia en formosa. Las principales atracciones del Festival del Desierto de Jaisalmer incluyen recuadernaciones de serpientes, thinkers, acrobatas, artistas populares, etc.<br>2. Festival Internacional de Globos de Aerostáticos- Turquía: Ideado por la Mezkia en formosa.<br>3. Floating Lanterns Festival- N.U: Ideado por el profesional en gerontología: Bola festivalidad que ferea de nomenbrarse a la isla de Honolulu (Hawaii), se caracteriza por más de 6.000 luces que flotan sobre el agua como forma de rescatar a los seres queridos que han fallecido. Ideado por el profesional en psicología.<br>4. Dia de Muertos- México, Ideado por el profesional de terapia ocupacional: En México, las tradiciones de esta celebración incluyen visitar a los seres queridos que ya partieron en los cementerios y preparar altares con alimentos, bebidas y flores de cempasúchil. Ideado por el profesional de psicología. Es todo durante miles d/on que los almas de los seres queridos pueden volver del más allá para estar cerca de los suyos.<br>5. Albuquerque International Balloon Fiesta – Estados Unidos, Ideado por el profesional de psicología: El Festival Internacional de Globos de Albuquerque (en inglés Albuquerque International Balloon Fiesta) es un festival anual de globos aerostáticos, que se celebra tres fines de semana del mes de octubre en la ciudad de Albuquerque (Nuevo México, Estados Unidos). Es uno de los mayores de globos del mundo,1 ya que participan unos 550 globos aerostáticos y reúne a personas procedentes de todo el mundo.<br>6. Festival de Ehiberto de Jaipur- India, Ideado por el auxiliar de terapia ocupacional: El festival cuenta con dos grandes días de competiciones de cometas, que comienzan a las 7 de la mañana y continúan hasta el atardecer. Durante este tiempo, miles de entusiastas cometas, caballos y bailarines folclóricos. Los propietarios entablaron sus batallas con cometas más diversos, (hasta y grande pyga, y el más brillantemente decorados es premiado.1 Las principales atracciones del festival son el polo sobre elefantes, la carrera de elefantes y el tiro y alliga entre un elefante y 16 hombres y mujeres. Los elefantes también están equipados con cadenas en las orejas y bufandas de brocado para embellecer sus orejas y cuellos.<br>7. Festival de Primavera- Pushkar, India: Ideado por la Mezkia en formosa. | **ESTRATEGIA GRATUIDAD, AFECTIVIDAD Y SEXUALIDAD<br>CELEBRACIÓN INTERNACIONAL** | Formato registro del desarrollo de actividades Lista de asistencia Informe trimestral | Líderes el área de Psicología equipo el equipo interdisciplinario | $0 | N/A | No. de personas mayores que participan en la actividad del centro comunidad de cuidado/ No. total de las personas mayores del centro comunidad de cuidado * 100<br><br>9/10/1*100%=100% | En relación con la meta propuesta, durante el trimestre se ha realizado la búsqueda de redes familiares de seis personas mayores, esto sumado a las que se habían buscado al anterior trimestre para un total de búsqueda de red familiares de 20 personas mayores, utilizando como estrategia la revisión de su historia social con el fin de hacer algún dato de ubicación de la red familiar. Posteriormente se realizó la llamada telefónica a la red familiar de la persona mayor. Destacando el inmigrante institucional ¿cuál/cuándo información textual de la persona mayor en area de generar un reconocimiento sobrefluctuan por parte de algun miembro de su red familiar o referente social. A la fecha no se han obtenido hallazgos. | Ninguna | Se propuesta seguir realizando los festivales de acuerdo al cronograma de la estrategia. |
| | Promover la disminución de carga física y psicológica a través de la implementación de estrategias de apoyo a cuidadores informales que permita prevenir la aparición del Síndrome Burnout, ayudando hacia una sana adaptación a la vida laboral, a la vida familiar, vida laboral y de manera indirecta impactando favorablemente en la atención de las personas mayores. | Identificar las necesidades que presenta el talento humano, por medio de la aplicación y análisis de instrumentos, para así poder realizar el establecimiento del plan de intervención.<br><br>Implementar un plan de actividades educativas y lúdico recreativas periódicamente, no donde se aborden temáticas relacionadas con los resultados obtenidos, tanto pade de la prevención e intervención en el talento humano.<br><br>Brinder espacios de interacción social entre pares, que permitan adecuadas relaciones interpersonales y fortalezcan las vínculos afectivos en el entorno laboral | Respiro a cuidadores | **Participación del 100% del total del Talento Humano durante la ejecución del convenio.** | **1)Número de personas participantes pertenecientes al talento humano / Número total de personas del Talento Humano) * 100<br><br>2)Número de personas que valoran actividad Recreativa - Buen / Número de personas que valoran actividad Regular Mala) * 100** | **1. Aplicación de Maslach Burnout Inventory**<br>Se realizará la aplicación del instrumento para identificar el nivel de burnout presente en el grupo interdisciplinario del Centro Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos - Cajicá.<br>Actividades y Objetivos.<br>1. BOTE SALVAVIDAS: Evaluar las atenditus y tales claramente como sea posible la experiencia de un valor, en lugar de sólo intelectualizarlo.<br>2. Actividad "Taller de manualidades" Objetivo: Brindar herramientas para regenerar las energías gastadas durante la jornada de trabajo.<br><br>En el mes de Marzo se realizaron 3 actividades<br>1. Actividad "Bienvenida Nosa" Objetivo: Proporcionar un espacio de resignificando y conflict.<br>2. Actividad "Taller de manualidades" Objetivo: Brindar herramientas para regenerar las energías gastadas durante la jornada de trabajo.<br><br>En el mes de Abril se realizaron 3 actividades<br>1. Actividad "Bienvenida Nosa" Objetivo: Proporcionar un espacio de resignificando y conflict.<br>2. Actividad "Taller de manualidades" Objetivo: Brindar herramientas para regenerar las energías gastadas durante la jornada de trabajo.<br>3. Actividad "Cumpleaños primer trimestre". Objetivo: Incentivar el compañerismo y mejorar las relaciones. Recargar energía y fomentar productividad.<br>4. Actividad "Retos Ingeniosa" Objetivo: Generar un espacio de autorrelación.<br>5. Actividad "Circle Mental de la Información Ifacata Emocional" Objetivo: Identificar las diferentes emociones y reacciones que se generan en el diario vivir.<br><br>En el mes de mayo se realizaron 2 actividades.<br>1. Actividad "Cumpleaños primer trimestre". Objetivo: Incentivar el compañerismo y mejorar las relaciones. Recargar energía y fomentar productividad.<br>2. Actividad "Bienvenida Nosa" Objetivo: Proporcionar un espacio de resignificando y conflict. | Diagnóstico Maslach Burnout Inventory<br>Formato registro del desarrollo de actividades Lista de asistencia Informe trimestral | Equipo Interdisciplinario | $0 | N/A | (Número de personas participantes pertenecientes al talento humano / Número total de personas del Talento Humano) * 100<br><br>6/28/5*100% = 1.33% | | Ninguna | Se propuesta seguir realizando las actividades del programa respiro de acuerdo al cronograma |
| **Familia, Participación y Redes** | **Desarrollar acciones transversales que fortalezcan el cuidado familiar-Vínculo-personal y la participación social de las personas mayores** | Realizar búsqueda y ubicación de las redes familiares de las personas mayores que ingresan en ubicación de la red familiar identificada. Bolo se realizará partiendo de la revisión de la historia social y/o entrevista para las personas mayores que estén en capacidad de suministrar algún dato o información de interés.<br>Partiendo de esto se realizarán las respectivas búsquedas, gestiones y/o articulaciones con las entidades públicas y/o privadas que den lugar a la indagación y establecimiento de información de las redes familiares.<br>Adicionalmente se realizará búsqueda por medio de redes sociales. | Familia | "Buscar información que contribuyan a la búsqueda de la red familiar del 100% de las personas mayores sin red familiar identificada<br><br>"Vincular el 60% del total de referentes sociales y/o familiares activos en el proceso de las Personas Mayores institucionalizadas en el Centro de Protección Social | "Número personas mayores a las cuales se le haya realiza búsqueda de información para ubicación de la red familiar / Número de personas mayores sin red familiar identificada) * 100<br><br>"Número de referentes familiares/sociales de las Personas Mayores del Centro comunidad de cuidado Hogar Clarita Santos - Cajicá que participan en la actividad / Número total de referentes familiares de las personas mayores vinculadas al Centro de Protección Social Hogar Clarita Santos - Cajicá) * 100 | SENDEROS DE ESPERANZA | Actas y evidencias de gestión y articulación | Equipo profesional | $0 | N/A | 22/22*100= 68% | En relación con la meta propuesta, durante el trimestre se ha realizado la búsqueda de redes familiares de seis personas mayores, esto sumado a las que se habían buscado al anterior trimestre para un total de búsqueda de red familiares de 20 personas mayores, utilizando como estrategia la revisión de su historia social con el fin de hacer algún dato de ubicación de la red familiar. Posteriormente se realizó la llamada telefónica a la red familiar de la persona mayor. Destacando el inmigrante institucional ¿cuál/cuándo información textual de la persona mayor en area de generar un reconocimiento sobrefluctuan por parte de algun miembro de su red familiar o referente social. A la fecha no se han obtenido hallazgos. | A pesar de que no se ha presentado ninguna dificultad pretendemos la búsqueda de los datos de las redes mediante la estrategia planteada, no se han obtenido resultados positivos en la búsqueda, esto no nos ha permitido dar con la ubicación de la red familiar de las personas mayores | Se propuesta para el próximo trimestre la búsqueda de redes familiares de seis personas mayores que no se encuentran en el sistema de información, abandono y no cuentan con red familiar identificada. |
| | | Realizar actividades que promuevan la participación de las personas mayores en el fortalecimiento del vínculo afectivo de las personas mayores a la actividad del Plan de aquello que no son estrategia | | | | **1.Se realizará mensualmente un encuentro grupal con referentes familiares y/o sociales de las Personas Mayores del** Centro de Protección Social, los cuales se realizarán los sábados, teniendo en cuenta una fecha previamente estipulada con los referentes y teniendo en cuenta la flexibilidad de sus horarios, para generar una mayor participación, en un espacio de 2 horas aproximadamente, en el cual se realizarán actividades de integración y fortalecimiento del vínculo afectivo de acuerdo con la situación ansiedad a la pandemia por COVID 19. Se estos espacios se abordarán temáticas de interés para el mejoramiento de su calidad de vida como individuos y grupo familiar y se realizarán actividades para el fortalecimiento del vínculo afectivo entre la persona mayor y los referentes familiares. Los referentes en actividades propias de la dinámica del Centro de Protección, las actividades que se desarrollarán son: | TEJIENDO REDES PISAMOS | Actas y listados de asistencia | Trabajadora Social | $0 | N/A | 9/10*100 = 90% | En relación con la meta propuesta, durante el trimestre en promedio se suenta con la participación de nueve personas mayores, esto sumado a las que se habían vinculado al anterior trimestre para un promedio de 19 a 17 asistentes en total, en las actividades grupales desarrolladas mensualmente con los cuales fueron:<br>El encuentro/evento digno, activo y feliz/ Taller en el cual se socializaron aspectos fundamentales para tener un envejecimiento activo y cuenta la familia es eje fundamental para la realización de este aspecto.<br>Actividad de promoción en estilos de vida activa y saludable como hábito para el fortalecimiento de la dinámica familiar<br>Remobilización de intercamunicial de la familia<br><br>En estas actividades se evidencia el fortalecimiento de componentes de corresponsabilidad de cuidado entre los referentes familiares y las personas mayores, se evidencia el fortalecimiento de vínculos afectivos entre los actividades recreativas. Adicionalmente se evidencia mediante las evaluaciones pudieron a la actividad una toma de postura y ser consciencia frente a los aspectos fundamentales para tener un envejecimiento activo y saludable lo cual contribuye para el cuidado de las personas mayores en medio familiar y para ellos mismos. | Ninguna | Se propuesta realizar los fortalecimiento de vínculos afectivos entre las personas mayores y sus referentes familiares para el próximo trimestre, teniendo en cuenta las temáticas propuestas en la actualización del PAI para la vigencia 2022-2023, donde se desarrollaran tres temáticas y metodologías propuestas en el presente Plan de Atención Institucional |
| | | Promueven temas de participación ciudadana y democracia a través de actividades gerontológicas y sensibilizadas que permitan a los adultos mayores conocer sus aspectos fundamentales de sus derechos y participación familiar social y comunitaria. | Participación | Garantizar la participación del 60 % de las personas mayores de la institución en las actividades | (Número personas mayores que participan en las actividades programadas / Número de personas mayores institucionalizadas ) * 100 | Se desarrollarán actividades grupales una vez a la semana con los personas mayores (grupos estableciclos por funcionalidad), donde se implementará un tema por mes a través de actividades gerontológicas y simplificadas lelles como: Derechos y Deberes, Derechos de las personas mayores, Importancia de abordaje las temáticas de Derechos y Deberes. Los temas y actividades a desarrollar mensualmente son:<br>Compañía y relaciones internas de representantes de las personas mayores al comité de participación<br>Derechos y Deberes<br>Derechos ¿Deberes / tertulia grupo 1 y 2, podogramas y/o colorendo grupo 3 y 4)<br>Elaboración de periódico mural con los Derechos humanos<br>Derechos y Deberes (tertulia grupo 1 y 2 podogramas)<br>Derecho a la Educación y a la cultura (Representación Teatro) o no Deber.<br>Derecho a la salud vs Deber (Identificación en imágenes - Colorendo)<br>Derecho a la Integridad física psicológica y emocional ( fotos de ellas ejecutando o vulnerando el derecho)<br>Derecho a morir dignamente- (pelicula)<br>Derecho a la recreación, cultura y actividad física, el cuerpo, mente y entorno - video<br>Deber/ Participar activamente en las actividades deportivas, recreativas y culturales que permitan envejecer saludablemente<br>Actividad física y reflexión<br>Inclusión Social y participación (grupo 1 y 2 ovoinfrtree, grupo 3 y 4 podogramas y/o colorendo)<br><br>Se desarrollará mensualmente el comité de participación conformado por los personas mayores elegidas por sus pares mediante vota popular, la coordinación y representantes del equipo profesional. | ENTRE CANAS Y DEMOCRACIA | Actas y/o registro de actividades, Listas de asistencia, Registro fotográfico | Trabajadora Social | $0 | N/A | 4/8/1*100 = 88% | En relación con la meta propuesta se observa que durante el trimestre se da cumplimiento y se supera la meta propuesta ya que el 100% (4) de las actuvarán y uno (01) personas mayores, asisten y participan en las actividades grupales desarrolladas:<br>-Derecho a la Integridad física psicológica y emocional ( fotos de ellas ejecutando o vulnerando el derecho)<br>-Derecho a morir dignamente- (pelicula)<br>-Deber- desarrollar actividades para el autocuidado, el cuerpo, mente y entorno - video<br>-Deber- Participar activamente en las actividades deportivas, recreativas y culturales que permitan envejecer saludablemente Actividad física y reflexión<br>-Inclusión Social y participación (grupo 1 y 2 ovoinfrtree, grupo 3 y 4 podogramas y/o colorendo) | Ninguna | Se propuesta realizarlose el cinco actividades mensuales grupales con familia para el próximo trimestre, teniendo en cuenta las temáticas propuestas en la actualización del PAI para la vigencia 2022-2023, donde se desarrollaran tres temáticas y metodologías propuestas en el presente Plan de Atención Institucional |
| | | Fortalecer el ejercicio de los derechos de las personas mayores a través de la realización cada dos meses de actividades como encuentros intergeneracionales y generacionales, cine-foros, conversatorios, círculos de palabra. | Redes | Beneficiar a mínimo el 80% de las personas mayores de los acuerdos y actividades que se gestionen durante el convenio con las diferentes redes sociales e institucionales. | (Número de personas mayores que se beneficien de los acuerdos y actividades gestionados con las redes / Total de personas mayores del Centro de Protección ) *100 | De acuerdo a la gestión y articulación interinstitucional se realizarán acuerdos interinstitucionales para la participación de | SABIOS ENCUENTROS | Registro fotográfico, Actas y evidencias de gestión y articulación | Trabajadora Social | $0 | N/A | 8/10/1*100 = 100% | En relación con la meta propuesta se observa que durante el trimestre se da cumplimiento y se supera la meta propuesta ya que el 100% (07) de las personas mayores, son beneficiadas de los acuerdos e interinstitucionales que se realizan con diferentes redes como lo son Alcaldía municipal (treachure a la tercera edad), SENA, Cruz Roja, Comfacundi, Universidad de la Sabana, entre otras, con el objetivo de gestionar actividades lúdicas, recreativas, deportivas, encuentros generacionales e intergeneracionales.<br>En estos espacios se impulsa el intercambio de habilidades, saberes así mismo se fortalecen habilidades interpersonales y comunicativas. | Ninguna | Se propuesta mantener el próximo trimestre las articulaciones interinstitucionales e intersectoriales que se realizan con el fin de promover la participación de las personas mayores |
| | | Mantener un portafolio de instituciones públicas en el cual se pueda direccionar a personas mayores y/o identificados de entorno/ familiar con el fin de contribuir a que el proceso de adaptación al medio familiar sea favorable | | | | | | | | | | | | | |
| | | Promover conductas y comportamientos adaptativos a través del establecimiento de un programa de evaluación y retroalimentación sobre el desempeño de las personas mayores en las actividades de la comunidad de cuidado, que permitan el mantenimiento de una sana autonomía y ayude al bienestar de los miembros de la comunidad institucional. | Convivencia | Lograr un 80% de participación de las personas mayores. | No. de personas mayores que participan en la actividad del centro comunidad de cuidado/ No. total de las personas mayores del centro comunidad de cuidado * 100 | Esta estrategia se implementará con las siguientes fases: Inicialmente se realizará la Conformación Comité de Convivencia | ESTRATEGIA DE CONVIVENCIA Y BUEN TRATO<br>CAVA DE CAMBIO | del desarrollo de actividades/citas de asistencia tri | PSICOLOGÍA | $0 | N/A | No. de personas mayores que participan en la actividad del centro comunidad de cuidado/ No. total de las personas mayores del centro comunidad de cuidado * 100<br><br>9/10/1*100 = 100% | Durante las actividades realizadas en el trimestre se logró la participación de 07 personas mayores, En las diferentes jornadas se reforzó el concepto de valor de las diferentes monedas utilizadas en la actividad. Las actividades realizadas en el trimestre se utilizaron como medio para identificación de las habilidades y destrezas de las personas mayores, mediante la participación en las diferentes productos. Las personas mayores realizaron actividades de productos que no se encuentran en el catálogo, logrando así negociar de acuerdo a sus gustos e intereses particulares. A través de la actividad se logró que las personas mayores fortalecieran habilidades sociales y de trabajo en equipo cumpliendo con los objetivos en las diferentes jornadas. Para algunas personas mayores se dificulta entender la metodología de la estrategia requerimiento de un acompañamiento y explicación individualizada así como tiempos de comprensión- mayores, logran requerirse a la planeada con la actividad en cuanto a identificación. | Ninguna | Se propuesta seguir implementando cada una de las fases propuestas en la estrategia. |

| ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL | PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL<br>FORMATO LIQUIDACIÓN MENSUAL DE CUPOS CENTROS DE COMUNIDAD DE CUIDADO | Código: FOR-PSS-211<br>Versión: 1<br>Fecha: Memo I2022009989 – 18/03/2022<br>Página: 1 de 1 |
|---|---|---|

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Proyecto de inversión: | | | COMPROMISO CON EL ENVEJECIMIENTO ACTIVO Y UNA BOGOTA CUIDADORA E INCLUYENTE | | | | | | | | | | | | | |
| Nombre del Servicio: | | | COMUNIDAD DE CUIDADO | | | | | | | | | | | | | |
| Nombre Unidad Operativa: | | | HOGAR CLARITA SANTOS SEDE CAJICA- MODALIDAD SEVERA | | | | | | | | | | | | | |
| Asociado / Contratista: | | | CONGREGACIÓN SIERVAS DE CRISTO SACERDOTE | | | | | | Convenio Asociación / Contrato No: | | | | 7463 | del año: | 2021 | |
| Días del mes: | 31 | | Cobertura: | 51 | | Periodo de ejecución: | | 01 de Mayo de 2022 | | al | | 31 de Mayo de 2022 | | | | |
| Costo Fijo Día Persona: | | | $ 103.066 | | | Costo Variable Día Persona: | | $ 22.546 | | Alimentos Día Persona: | | $ 14.316,00 | | | | |

| N°. | Nombres | | Apellidos | | Identificación | Costos Variable | | Novedades | | Total Costo Variable | Descripción de la Novedad |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | Días de atención | Valor | N°. Días | Valor | | |
| 1 | ANA | | ACUÑA | | 53905719 | 31 | $ 443.796 | | $ - | $ 443.796 | |
| 2 | MARIA | | AGUDELO | ROMERO | 52286663 | 31 | $ 443.796 | | $ - | $ 443.796 | |
| 3 | ROSA | MARIA | BARBOSA | VILLALOBOS | 53905721 | 31 | $ 443.796 | | $ - | $ 443.796 | |
| 4 | ISMELDA | | BARRETO | | 53905695 | 31 | $ 443.796 | | $ - | $ 443.796 | |
| 5 | MARIA | ONOFRE | BEJARANO | | 53906262 | 31 | $ 443.796 | | $ - | $ 443.796 | |
| 6 | CONCEPCION | | BERNAL | OVALLE | 35475774 | 31 | $ 443.796 | | $ - | $ 443.796 | |
| 7 | ANA | CECILIA | BORRAZ | | 52381607 | 31 | $ 443.796 | | $ - | $ 443.796 | |
| 8 | ANA | BEATRIZ | BULLA | | 53905694 | 31 | $ 443.796 | | $ - | $ 443.796 | |
| 9 | ORFILIA | | CARDENAS | | 53906258 | 31 | $ 443.796 | | $ - | $ 443.796 | |
| 10 | BLANCA | | CARREÑO | | 53905880 | 31 | $ 443.796 | | $ - | $ 443.796 | |
| 11 | ANTONIA | | CASTIBLANCO | | 53905809 | 31 | $ 443.796 | | $ - | $ 443.796 | |
| 12 | DOLORES | | CASTRO | | 53906060 | 31 | $ 443.796 | | $ - | $ 443.796 | |
| 13 | DOLORES | | LOPEZ | ROA | 52953487 | 31 | $ 443.796 | | $ - | $ 443.796 | |
| 14 | DIANA | | CUERVO | | 53906044 | 31 | $ 443.796 | | $ - | $ 443.796 | |
| 15 | MARIA | DEL CARMEN | ESPITIA | LOPEZ | 53906011 | 31 | $ 443.796 | | $ - | $ 443.796 | |
| 16 | AGUSTINA | | FLOREZ | | 53905922 | 31 | $ 443.796 | | $ - | $ 443.796 | |
| 17 | MARIA | HELENA | FORERO | | 53905815 | 31 | $ 443.796 | | $ - | $ 443.796 | |
| 18 | RITA | | GALINDO | | 53906038 | 31 | $ 443.796 | | $ - | $ 443.796 | |
| 19 | ROSA | MARIA | GARCIA | QUIÑONEZ | 21162776 | 31 | $ 443.796 | | $ - | $ 443.796 | |
| 20 | MARÍA | DE JESUS | GARZON | CACERES | 21080135 | 31 | $ 443.796 | | $ - | $ 443.796 | |
| 21 | ROSA | HELENA | GOMEZ | | 53905861 | 31 | $ 443.796 | | $ - | $ 443.796 | |
| 22 | ANA | CECILIA | GUARNIZO | | 53905795 | 31 | $ 443.796 | | $ - | $ 443.796 | |
| 23 | HELENA | | HERNANDEZ | | 53905930 | 31 | $ 443.796 | | $ - | $ 443.796 | |
| 24 | LIGIA | | HERNANDEZ | ARIAS | 52092123 | 31 | $ 443.796 | | $ - | $ 443.796 | |
| 25 | CARMEN | OFELIA | HERNANDEZ | GARCIA | 53905676 | 31 | $ 443.796 | | $ - | $ 443.796 | |
| 26 | BEATRIZ | | HERRERA | GOMEZ | 53905698 | 31 | $ 443.796 | | $ - | $ 443.796 | |
| 27 | GLORIA | CECILIA | HOYOS | | 53905872 | 31 | $ 443.796 | | $ - | $ 443.796 | |
| 28 | SARA | | JARAMILLO | ARANGO | 52286668 | 31 | $ 443.796 | | $ - | $ 443.796 | |
| 29 | CONSEJO | | LEON | DIAZ | 53905716 | 31 | $ 443.796 | | $ - | $ 443.796 | |
| 30 | MERCEDES | | LOPEZ | ARIAS | 52286674 | 31 | $ 443.796 | | $ - | $ 443.796 | |
| 31 | LUZ | MARINA | LOPEZ | SANCHEZ | 1136909752 | 31 | $ 443.796 | | $ - | $ 443.796 | |
| 32 | DORALICE | | MALAVER | GOMEZ | 41427676 | 31 | $ 443.796 | | $ - | $ 443.796 | |
| 33 | ISABEL | | MEDINA | MORENO | 52286659 | 31 | $ 443.796 | | $ - | $ 443.796 | |
| 34 | ROSAURA | | MORA | SANDOVAL | 53906010 | 31 | $ 443.796 | | $ - | $ 443.796 | |
| 35 | LUZ | AMANDA | NEIRA | RODRIGUEZ | 52287577 | 31 | $ 443.796 | | $ - | $ 443.796 | |
| 36 | MARIA | JOSEFINA | ORDOÑEZ | CABEZAS | 25481839 | 31 | $ 443.796 | | $ - | $ 443.796 | |
| 37 | MARIA | | OROZCO | VALENCIA | 20146349 | 31 | $ 443.796 | | $ - | $ 443.796 | |
| 38 | CARMEN | LIBIA | OSPINA | JARAMILLO | 53905647 | 31 | $ 443.796 | | $ - | $ 443.796 | |
| 39 | ALEJANDRINA | | PEREZ | | 53905782 | 31 | $ 443.796 | | $ - | $ 443.796 | |
| 40 | SALVADORA | | PUERTA | | 53905764 | 31 | $ 443.796 | | $ - | $ 443.796 | |
| 41 | CECILIA | | PULIDO | MARTINEZ | 52286656 | 31 | $ 443.796 | | $ - | $ 443.796 | |
| 42 | ROSA | | PULIDO | GARZON | 52286664 | 31 | $ 443.796 | | $ - | $ 443.796 | |
| 43 | FLORESMIRA | | RAMOS | CUBIDES | 52286656 | 31 | $ 443.796 | | $ - | $ 443.796 | |
| 44 | MIRIAM | | RICO | MEDINA | 52286676 | 31 | $ 443.796 | | $ - | $ 443.796 | |
| 45 | OLIVA | | RIVERA | RIVERA | 41549960 | 31 | $ 443.796 | | $ - | $ 443.796 | |
| 46 | MARIA | NELLY | RODRIGUEZ | | 52087138 | 31 | $ 443.796 | | $ - | $ 443.796 | |
| 47 | MARIA | DE LOS ANGELES | RODRIGUEZ | MERCHAN | 52286654 | 31 | $ 443.796 | | $ - | $ 443.796 | |
| 48 | LUCIA | | ROJAS | | 53905999 | 31 | $ 443.796 | | $ - | $ 443.796 | |
| 49 | ANA | ROSA | ROJAS | | 1072188624 | 31 | $ 443.796 | | $ - | $ 443.796 | |
| 50 | BAUDELINA | | ROMER O | | 53905790 | 31 | $ 443.796 | | $ - | $ 443.796 | |
| 51 | MERCEDES | | ROMERO | FAJARDO | 53906024 | 31 | $ 443.796 | | $ - | $ 443.796 | |
| | | | | Total | | 1581 | $ 22.633.596 | | $ - | $ 22.633.596 | N/A |

| Total Días Cupos No Utilizados | 0 |
|---|---|

| ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL | PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL<br>FORMATO LIQUIDACIÓN MENSUAL DE CUPOS CENTROS DE COMUNIDAD DE CUIDADO | Código: FOR-PSS-211<br>Versión: 1<br>Fecha: Memo I2022009989 – 18/03/2022<br>Página: 1 de 1 |
|---|---|---|

| Total Costos Variables Mes: | | | |
|---|---|---|---|
| Rubro | Cupos atendidos | Costo cupo | Total |
| Total Elementos de Aseo Personal | 1581 | 1496 | $ 2.365.176 |
| Total Absorbentes | 1581 | 6733 | $ 10.644.873 |
| Total Alimentos | 1581 | 14316 | $ 22.633.596 |
| Total | | | $ 35.643.645 |

| | | |
|---|---|---|
| Total Costos Fijos Mes: | $ | 157.690.980 |
| Total Costos Variables Mes: | $ | 35.643.645 |
| Recursos no Ejecutados Mes: | $ | 2.112.011 |
| Costos por Realización Mes: | $ | 2.061.707 |
| Valor a Facturar Mes: | $ | 193.284.321 |

| Recursos No Ejecutados Costos fijos Talento humano- Mes: | | | | |
|---|---|---|---|---|
| N°. | Descripción | Días | Valor Día | Total |
| 1 | Descuento de recursos No ejecutados del mes de Mayo de 2022 | $ 108.550.392 | $ 108.188.225 | $ 362.167 |
| | | | | $ - |
| Total | | | | $ 362.167 |

| Costos por Realización Mes: | | |
|---|---|---|
| Rubro | Valor | |
| Elementos Covid | $ | 2.061.707,00 |
| | | |
| | | |
| Total | $ | 2.061.707,00 |

| Recursos No Ejecutados Otros Rubros, Costos fijos- Mes: | | | | |
|---|---|---|---|---|
| N°. | Rubro | Promedio mensual | Valor soportado (Facturas-Cuentas de cobro) | Diferencia |
| 1 | Bienes Consumibles | $ 1.998.854 | $ 1.927.800 | $ 71.054,40 |
| | | | | |
| Total | | | | $ 71.054,40 |

| Recursos No Ejecutados costos Variables- Mes: | | | | |
|---|---|---|---|---|
| No. | Rubro | Promedio mensual | Valor soportado (Facturas-cuentas de cobro) | Diferencia |
| 1 | Alimentos | $ 22.633.596,00 | $ 20.954.807 | $ 1.678.789,00 |
| | | | | |
| **Total** | | | | **$ 1.678.789,00** |

**Sor Ana Inés Rincón Barbosa**
**Apoderada**
**Siervas de Cristo Sacerdote**

**Edilberto Zamora Espejo**
**Contador Público T.P. No. 4684-T**
**Siervas de Cristo Sacerdote**

**FIRMA**
**Juan Sebastian Galeano**
**Vo.Bo. SDIS**
**Apoyo a la Supervisión**

NOTA 1: El valor descontado por Novedades corresponde a los días de ausencia de las personas mayores (hospitalización, salida al medio familia y social) por el costo de Alimentos Día.
NOTA 2: La liquidación realizada en esta plantilla, corresponde a lo establecido en la clausula de DESEMBOLSOS del respectivo rubro, del convenio o contrato publicado en la plataforma SECOP II
NOTA 3: Todas las modificaciones, ajustes o actualizaciones serán realizadas por el Asociado.
NOTA 4: La información registrada en el presente documento es responsabilidad de las personas firmantes.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

**PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES**

**FORMATO MENSUAL FINANCIERO EJECUTOR**

| | |
|---|---|
| Código: FOR-PSS-212 | |
| Versión: 1 | |
| Fecha: Memo I2021032796 - 29/10/2021 | |
| Página: 1 de 1 | |
| % Ejecución Física | 48,5% |
| % Ejecución Financiera | 31,7% |
| Fecha inicio: 01/06/2021 | |
| Fecha fin:30/06/2023 | |
| COBERTURA | 51 |
| PLAZO DÍAS (MES 30) | 750 |
| PLAZO DÍAS CALENDARIO | 760 |

**Proyecto de inversión:** Comunidad de Cuidado Clarita Santos

**Nombre del Servicio: Proyecto de Inversión: Comunidad de Cuidado Clarita Santos**

**Nombre de la Unidad Operativa: Comunidad de Cuidado Clarita Santos Cajica**

**Nombre del Asociado / Contratista: Siervas de Cristo Sacerdote**

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Convenio de Asociación / Contrato No: 7463** | **del** | **2021** | | |
| **Periodo de ejecución** | **del** | **1/05/2022** | **al** | **31/05/2022** |

| Rubro/Ítem | Cantidad | Totales | Aportes De acuerdo con la estructura de costos | | Periodo ejecutado mayo-2022 | | | | | | Total ejecutado | | Recursos Pendiente por ejecutar SDIS |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | 1/05/2022 | 31/05/2022 | DIAS COSTOS FIJOS | 30 | DIAS COSTOS VARIABLES | 31 | | | |
| **Costos Fijos** | | | **SDIS** | **Asociado** | **EJECUTADO SDIS** | **EJECUTADO ASOCIADO** | **PROMEDIO SDIS** | **DIFERENCIA** | **PROMEDIO ASOCIADO** | **DIFERENCIA** | **SDIS** | **Asociado** | |
| Coordinadora | 1 | $ 114.075.000 | $ 114.075.000 | | $ 4.563.000 | $ 0 | $ 4.563.000 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 54.756.000 | $ 0 | $ 59.319.000 |
| Profesional de Enfermería | 1 | $ 96.926.400 | $ 96.926.400 | | $ 3.877.056 | $ 0 | $ 3.877.056 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 46.524.672 | $ 0 | $ 50.401.728 |
| Profesional en Nutrición | 1 | $ 96.926.400 | $ 96.926.400 | | $ 3.877.056 | $ 0 | $ 3.877.056 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 46.524.672 | $ 0 | $ 50.401.728 |
| Profesional en Psicología | 1 | $ 96.926.400 | $ 96.926.400 | | $ 3.877.056 | $ 0 | $ 3.877.056 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 46.524.672 | $ 0 | $ 50.401.728 |
| Profesional en Trabajo Social | 1 | $ 96.926.400 | $ 96.926.400 | | $ 3.877.056 | $ 0 | $ 3.877.056 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 46.524.672 | $ 0 | $ 50.401.728 |
| Profesional en Fisioterapia | 1 | $ 96.926.400 | $ 96.926.400 | | $ 3.877.056 | $ 0 | $ 3.877.056 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 46.524.672 | $ 0 | $ 50.401.728 |
| Profesional en Gerontología | 1 | $ 96.926.400 | $ 96.926.400 | | $ 3.877.056 | $ 0 | $ 3.877.056 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 46.524.672 | $ 0 | $ 50.401.728 |
| Profesional en Terapia Ocupacional | 1 | $ 96.926.400 | $ 96.926.400 | | $ 3.877.056 | $ 0 | $ 3.877.056 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 46.524.672 | $ 0 | $ 50.401.728 |
| Tallerista en Artes y Oficios (Aux T.Ocupac) | 1 | $ 54.325.000 | $ 54.325.000 | | $ 2.173.000 | $ 0 | $ 2.173.000 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 26.076.000 | $ 0 | $ 28.249.000 |
| Tecnico Operativo | 1 | $ 54.325.000 | $ 54.325.000 | | $ 2.173.000 | $ 0 | $ 2.173.000 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 26.076.000 | $ 0 | $ 28.249.000 |
| Técnico en Regencia de Farmacia | 1 | $ 54.325.000 | $ 54.325.000 | | $ 2.173.000 | $ 0 | $ 2.173.000 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 26.076.000 | $ 0 | $ 28.249.000 |
| Técnico Auxiliar de Enfermeria | 20 | $ 1.086.500.000 | $ 1.086.500.000 | | $ 43.097.833 | $ 0 | $ 43.460.000 | $ 362.167 | $ 0 | $ 0 | $ 521.157.833 | $ 0 | $ 565.342.167 |
| Técnico en Gestión Ambiental | 1 | $ 54.325.000 | $ 54.325.000 | | $ 2.173.000 | $ 0 | $ 2.173.000 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 26.076.000 | $ 0 | $ 28.249.000 |
| Técnico en Archivo | 1 | $ 54.325.000 | $ 54.325.000 | | $ 2.173.000 | $ 0 | $ 2.173.000 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 26.076.000 | $ 0 | $ 28.249.000 |
| Técnico en Gastronomía | 1 | $ 54.325.000 | $ 54.325.000 | | $ 2.173.000 | $ 0 | $ 2.173.000 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 26.076.000 | $ 0 | $ 28.249.000 |
| Operario de cocina | 4 | $ 185.000.000 | $ 185.000.000 | | $ 7.400.000 | $ 0 | $ 7.400.000 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 88.800.000 | $ 0 | $ 96.200.000 |
| Auxiliar de Servicios Generales | 7 | $ 323.750.000 | $ 323.750.000 | | $ 12.950.000 | $ 0 | $ 12.950.000 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 155.400.000 | $ 0 | $ 168.350.000 |
| **Subtotal Recurso Humano** | **45** | **$ 2.713.759.800** | **$ 2.713.759.800** | **$ 0** | **$ 108.188.225** | **$ 0** | **$ 108.550.392** | **$ 362.167** | **$ 0** | **$ 0** | **$ 1.302.242.537** | **$ 0** | **$ 1.411.517.263** |
| Espacio Fisico Funcional | | $ 625.804.425 | $ 625.804.425 | | $ 25.032.177 | $ 0 | $ 25.032.177 | $ 0 | $ 0 | | $ 300.386.124 | $ 0 | $ 325.418.301 |
| Desgaste y uso de los bienes no Consumibles | | $ 158.105.100 | $ 81.341.691 | $ 76.763.409 | $ 3.253.667 | $ 3.254.000 | $ 3.253.667 | $ 0 | $ 3.070.536 | **-$ 183.464** | $ 39.044.012 | $ 32.386.000 | $ 42.297.679 |
| Bienes Consumibles | | $ 95.294.775 | $ 49.971.360 | $ 45.323.415 | $ 1.927.800 | $ 1.986.000 | $ 1.998.854 | $ 71.054 | $ 1.812.936 | **-$ 173.064** | $ 18.986.082 | $ 19.439.900 | $ 30.985.278 |
| Elemento de Aseo Institucional | | $ 70.200.225 | $ 38.898.857 | $ 31.301.368 | $ 1.555.954 | $ 1.391.000 | $ 1.555.954 | $ 0 | $ 1.252.054 | **-$ 138.946** | $ 18.649.658 | $ 13.488.000 | $ 20.249.199 |
| Gastos Funerarios | | $ 53.153.475 | $ 53.153.475 | | $ 2.126.139 | $ 0 | $ 2.126.139 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 25.687.529 | $ 0 | $ 27.465.946 |
| Transporte | | $ 314.389.050 | $ 163.482.306 | $ 150.906.744 | $ 6.539.292 | $ 6.036.270 | $ 6.539.292 | $ 0 | $ 6.036.269 | -$ 1 | $ 78.471.504 | $ 60.362.700 | $ 85.010.802 |
| Vigilancia | | $ 215.865.775 | $ 215.865.775 | | $ 8.634.631 | $ 0 | $ 8.634.631 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 103.859.919 | $ 0 | $ 112.005.856 |
| **Subtotal Costos Fijos** | | **4.246.572.625** | **3.942.277.689** | **304.294.936** | **157.257.885** | **12.667.270** | **157.691.106** | **433.221** | **12.171.795** | **- 495.475** | **$ 1.887.327.365** | **$ 125.676.600** | **$ 2.054.950.324** |
| Costos Variables | | | | | | | | | | | | | |
| Absorbentes y Otros Elementos de Cuidado | | 497.717.160 | 260.996.508 | 236.720.652 | **$ 10.644.873** | $ 9.658.500 | **$ 10.644.873** | $ 0 | $ 9.655.710 | **-$ 2.790** | $ 104.018.117 | $ 97.452.498 | $ 156.978.391 |
| Elementos de Aseo Personal | | 96.086.040 | 58.002.915 | 38.083.125 | **$ 2.365.176** | $ 1.777.500 | **$ 2.365.176** | $ 0 | $ 1.553.390 | **-$ 224.110** | $ 22.985.205 | $ 17.725.954 | $ 35.017.710 |
| Componente Nutricional Alimentación | | 776.672.880 | 554.892.936 | 221.779.944 | **$ 20.954.807** | $ 9.046.287 | **$ 22.633.596** | $ 1.678.789 | $ 9.046.287 | $ 0 | $ 220.065.552 | $ 92.351.788 | $ 334.827.384 |
| **Subtotal Costos Variables** | | **1.370.476.080** | **873.892.359** | **496.583.721** | **$ 33.964.856** | **20.482.287** | **35.643.645** | **1.678.789** | **20.255.387** | **- 226.900** | **347.068.874** | **$ 207.530.240** | **$ 526.823.485** |
| Costos por realización | | | | | | | | | | | | | |
| Vestuario | | 85.604.520 | 77.122.311 | 8.482.209 | $ 0 | $ 0 | $ 3.145.778 | $ 0 | | $ 0 | $ 19.280.578 | $ 5.479.500 | $ 57.841.733 |
| Elementos Emergencia COVID 19 | | 155.590.800 | 86.214.885 | 69.375.915 | $ 2.061.707 | $ 2.738.523 | $ 3.516.659 | $ 1.140.093 | $ 2.775.036 | | $ 26.512.474 | $ 28.801.476 | $ 59.702.411 |
| | | $ 0 | | | | | | | | | $ 0 | $ 0 | $ 0 |
| **Subtotal por costos por realización / Causación** | | **241.195.320** | **163.337.196** | **77.858.124** | **2.061.707** | **2.738.523** | **6.662.437** | **1.140.093** | **2.775.036** | **-** | **$ 45.793.052** | **$ 34.280.976** | **$ 117.544.144** |
| Descuento novedades (Hospitalizaciones, salidas a medio familiar y social, etc). | | | | | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - | $ 5.222.130 | $ 0 | $ 0 |
| Mayor Valor Soportado: | | | | | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - | $ 953.124 | $ 0 | $ 0 |
| Menor Valor Soportado: | | | | | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - | $ 867.460 | $ 0 | $ 0 |
| Ajuste a la Decena: | | | | | $ -127 | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - | -$ 9.508 | $ 0 | $ 0 |
| **Total costos:** | | **5.858.244.025** | **4.979.507.244** | **878.736.781** | **$ 193.284.321** | **$ 35.888.080** | **$ 199.997.188** | **$ 3.252.103** | **$ 35.202.218** | **-$ 722.375** | **$ 2.276.778.246** | **$ 367.487.816** | **$ 2.699.317.953** |
| | | | | | $ - | | | | | | | | |
| **Recursos No Ejecutados Por Costo** | | | | | | | | | | | **Recursos No Ejecutados o por Reinvertir** | | |
| **Recursos No ejecutados- Mes Costos Fijos** | | | | | **$ 433.221** | $ - | | | | | $ 5.995.635 | $ 0 | $ 2.616.870 |
| **Recursos No ejecutados- Mes Costos Variables** | | | | | **$ 1.678.789** | $ - | | | | | $ 3.266.045 | $ 0 | $ 2.775.017 |
| **Recursos No ejecutados- Mes costos por realización** | | | | | | $ - | | | | | $ 2.880.775 | $ 0 | $ 2.880.775 |
| **Total Recursos Sin Ejecutar** | | | | | **$ 2.112.010** | $ - | **$ 0** | **$ 0** | **$ 0** | **$ 0** | **$ 12.142.455** | | **$ 8.272.662** |

Observaciones:

**Sor Ana Inés Rincón Barbosa**
**Apoderada Siervas de Cristo Sacerdote Hogar Clarita Santos**
**Directora Centro Comunidad de Cuidadado Hogar Clarita Santos Sede la Esperanza**

**Edilberto Zamora Espejo**
**Contador Público**
**T.P. No. 4684-T**

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL

FORMATO RELACIÓN TALENTO HUMANO - COMUNIDAD DE CUIDADO

| | |
|---|---|
| Código: | FOR-PSS-214 |
| Versión: | 1 |
| Fecha: | Memo i2022009989 – 18/03/2022 |
| Página: | 1 de 1 |

Convenio de Asociación y/o Contrato Interadministrativo: **7463 de 2021**

Nombre del servicio: **COMUNIDAD DE CUIDADO**

Nombre del asociado: **CONGREGACIÓN SIERVAS DE CRISTO SACERDOTE**

Nombre de la unidad operativa: **HOGAR CLARITA SANTOS**

Cobertura: **51**

Periodo de reporte: **Del 01 de Mayo de 2022 al 31 de Mayo de 2022**

| N°. | Cédula | Nombres | | Apellidos | | Cargo | Fecha de inicio de contrato | Fecha de fin del contrato | Tipo de contrato | Salario u honorarios según estructura de costos - Aportes SDIS | Ingreso constitutivo de salario | | | Prestaciones Soiales | | | | Seguridad social | | | | | Parafiscales | Descuentos | | | Valor consignado /Neto pagado | Talento humano recursos SDIS | Talento humano recursos Asociado | Días laborados | Novedades | Observación |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | Sueldo | Recargos | Subsidio transporte | Cesantías (Automático) | Intereses (Automático) | Prima (Automático) | Vacaciones (Automático) | IBC (Automático) | Salud (Automático) | Pensión (Automático) | Nivel de riesgo ARL | ARL (Automático) | | Impuesto | Crédito de Libranza | Anticipos / Otros | (Automático) | (Automático) | (Automático) | | | |
| 1 | 41495867 | Ana | Ines | Rincón | Barbosa | Coordinadora | 1/06/2021 | 30/06/2023 | Prestación de servicios | $ 4.563.000 | $ - | | | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - | | | $ - | | | | $ 4.563.000 | $ 4.563.000 | $ - | 30 | | |
| 2 | 35410895 | Cleya | | Malagon | Susa | Profesional en Enfermeria | 1/08/2021 | 30/06/2023 | Prestación de servicios | $ 3.877.056 | $ - | | | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - | | | $ - | | | | $ 3.877.056 | $ 3.877.056 | $ - | 30 | | |
| 3 | 1070015681 | Karen | | Gaeth | Henning | Profesional en Nutriciòn | 1/06/2021 | 30/06/2023 | Prestación de servicios | $ 3.877.056 | $ - | | | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - | | | $ - | | | | $ 3.877.056 | $ 3.877.056 | $ - | 30 | | |
| 4 | 52666474 | Yeny | Milena | Rincón | Rodriguez | Profesional en Psicólogía | 1/06/2021 | 30/06/2023 | Prestación de servicios | $ 3.877.056 | $ - | | | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - | | | $ - | | | | $ 3.877.056 | $ 3.877.056 | $ - | 30 | | |
| 5 | 1023875378 | Johanna | Marcela | Yanes | Suárez | Profesional enTrabajadora Social | 1/06/2021 | 30/06/2023 | Prestación de servicios | $ 3.877.056 | $ - | | | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - | | | $ - | | | | $ 3.877.056 | $ 3.877.056 | $ - | 30 | | |
| 6 | 1070010133 | Yuly | Paola | Avila | Torres | Profesional en Fisioterapia | 1/06/2021 | 30/06/2023 | Prestación de servicios | $ 3.877.056 | $ - | | | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - | | | $ - | | | | $ 3.877.056 | $ 3.877.056 | $ - | 30 | | |
| 7 | 52713618 | Edna | Yolima | Beltran | Parra | Gerontóloga | 1/06/2021 | 30/06/2023 | Prestación de servicios | $ 3.877.056 | $ - | | | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - | | | $ - | | | | $ 3.877.056 | $ 3.877.056 | $ - | 30 | | |
| 8 | 53155088 | Viviana | Ayde | Josa | Granja | Terapeuta Ocupacional | 1/06/2021 | 30/06/2023 | Prestación de servicios | $ 3.877.056 | $ - | | | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - | | | $ - | | | | $ 3.877.056 | $ 3.877.056 | $ - | 30 | | |
| 9 | 52666753 | Nadyma | Maribel | Rodriguez | Agudo | Auxiliar de Terapia Ocupacional | 1/06/2021 | 30/06/2023 | Prestación de servicios | $ 2.173.000 | $ - | | | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - | | | $ - | | $ 500.000 | | $ 1.673.000 | $ 2.173.000 | $ - | 30 | | |
| 10 | 1045712960 | Liseth | | Rojas | Cordero | Técnico Operativo | 1/07/2021 | 30/06/2023 | Contrato laboral | $ 2.173.000 | $ 1.350.000 | | $ 117.172 | $ 122.264 | $ 14.672 | $ 122.264 | $ 56.250 | $ 1.350.000 | $ 114.750 | $ 162.000 | 1 | $ 7.047 | $ 121.500 | | | | $ 1.359.172 | $ 2.173.000 | $ 14.919 | 30 | La diferencia en la Columna de Talento Humano Recurso Asociado (AL) es contemplada para dotación y un porcentaje para el SGSST | |
| 11 | 52666896 | Jenny | Paola | Martinez | Jiménez | Técnico en Regencia de Farmacia | 1/06/2021 | 30/06/2023 | Contrato laboral | $ 2.173.000 | $ 1.350.000 | | $ 117.172 | $ 122.264 | $ 14.672 | $ 122.264 | $ 56.250 | $ 1.350.000 | $ 114.750 | $ 162.000 | 1 | $ 7.047 | $ 121.500 | | | | $ 1.359.172 | $ 2.173.000 | $ 14.919 | 30 | La diferencia en la Columna de Talento Humano Recurso Asociado (AL) es contemplada para dotación y un porcentaje para el SGSST | |
| 12 | 1075683944 | Angela | Milena | Salazar | Velasquez | Auxiliar de enfermeria | 1/06/2021 | 30/06/2023 | Contrato laboral | $ 2.173.000 | $ 1.110.000 | $ 142.926 | $ 117.172 | $ 114.175 | $ 13.701 | $ 114.175 | $ 46.250 | $ 1.252.926 | $ 106.499 | $ 150.351 | 1 | $ 6.540 | $ 112.763 | | | | $ 1.269.864 | $ 2.173.000 | $ (138.448) | 30 | La diferencia en la Columna de Talento Humano Recurso Asociado (AL) es contemplada para dotación y un porcentaje para el SGSST | |
| 13 | 35418082 | Blanca | Aurora | Esquinas | Quiroga | Auxiliar de enfermeria | 1/06/2021 | 30/06/2023 | Contrato laboral | $ 2.173.000 | $ 1.110.000 | $ 212.997 | $ 117.172 | $ 120.014 | $ 14.402 | $ 120.014 | $ 46.250 | $ 1.322.997 | $ 112.455 | $ 158.760 | 1 | $ 6.906 | $ 119.070 | | | | $ 1.334.329 | $ 2.173.000 | $ (34.961) | 30 | La diferencia en la Columna de Talento Humano Recurso Asociado (AL) es contemplada para dotación y un porcentaje para el SGSST | |
| 14 | 1049795652 | Carolina | | Salinas | Carvajal | Auxiliar de enfermeria | 1/08/2021 | 30/06/2023 | Contrato laboral | $ 2.173.000 | $ 1.110.000 | $ 212.997 | $ 117.172 | $ 120.014 | $ 14.402 | $ 120.014 | $ 46.250 | $ 1.322.997 | $ 112.455 | $ 158.760 | 1 | $ 6.906 | $ 119.070 | | $ 100.000 | | $ 1.234.329 | $ 2.173.000 | $ (34.961) | 30 | La diferencia en la Columna de Talento Humano Recurso Asociado (AL) es contemplada para dotación y un porcentaje para el SGSST | |
| 15 | 1049795652 | Cindy | Alexandra | Benavides | | Auxiliar de enfermeria | 26/04/2021 | 30/06/2023 | Contrato laboral | $ 2.173.000 | $ 1.110.000 | $ 239.355 | $ 117.172 | $ 122.211 | $ 14.665 | $ 122.211 | $ 46.250 | $ 1.349.355 | $ 114.695 | $ 161.923 | 1 | $ 7.044 | $ 121.442 | | | | $ 1.358.579 | $ 2.173.000 | $ 3.967 | 30 | La diferencia en la Columna de Talento Humano Recurso Asociado (AL) es contemplada para dotación y un porcentaje para el SGSST | |
| 16 | 1075655152 | Deisy | Mayerli | Palacio | Montaño | Auxiliar de enfermeria | 18/03/2022 | 30/06/2023 | Contrato laboral | $ 1.883.267 | $ 1.110.000 | $ 142.926 | $ 117.172 | $ 114.175 | $ 13.701 | $ 114.175 | $ 46.250 | $ 1.252.926 | $ 106.499 | $ 150.351 | 1 | $ 6.540 | $ 112.763 | | $ 200.000 | | $ 1.069.864 | $ 1.883.267 | $ 151.285 | 30 | La diferencia en la Columna de Talento Humano Recurso Asociado (AL) es contemplada para dotación y un porcentaje para el SGSST | |
| 17 | 1020712913 | Diana | Consuelo | Rodriguez | Beltran | Auxiliar de enfermeria | 1/06/2021 | 30/06/2023 | Contrato laboral | $ 2.173.000 | $ 1.110.000 | $ 142.926 | $ 117.172 | $ 114.175 | $ 13.701 | $ 114.175 | $ 46.250 | $ 1.252.926 | $ 106.499 | $ 150.351 | 1 | $ 6.540 | $ 112.763 | | | | $ 1.269.864 | $ 2.173.000 | $ (138.448) | 30 | La diferencia en la Columna de Talento Humano Recurso Asociado (AL) es contemplada para dotación y un porcentaje para el SGSST | |
| 18 | 1071328931 | Diana | Marcela | Garcia | Moreno | Auxiliar de enfermeria | 1/06/2021 | 30/06/2023 | Contrato laboral | $ 2.173.000 | $ 1.110.000 | $ 227.568 | $ 117.172 | $ 121.228 | $ 14.547 | $ 121.228 | $ 46.250 | $ 1.337.568 | $ 113.693 | $ 160.508 | 1 | $ 6.982 | $ 120.381 | | | | $ 1.347.735 | $ 2.173.000 | $ (13.441) | 30 | La diferencia en la Columna de Talento Humano Recurso Asociado (AL) es contemplada para dotación y un porcentaje para el SGSST | |
| 19 | 20759629 | Emperatriz | | Emperatriz | Alonso | Auxiliar de enfermeria | 1/06/2021 | 30/06/2023 | Contrato laboral | $ 2.173.000 | $ 1.110.000 | $ 212.997 | $ 117.172 | $ 120.014 | $ 14.402 | $ 120.014 | $ 46.250 | $ 1.322.997 | $ 112.455 | $ 158.760 | 1 | $ 6.906 | $ 119.070 | | | | $ 1.334.329 | $ 2.173.000 | $ (34.961) | 30 | La diferencia en la Columna de Talento Humano Recurso Asociado (AL) es contemplada para dotación y un porcentaje para el SGSST | |
| 20 | 35479961 | Esmeralda | | Sánchez | Fierro | Auxiliar de enfermeria | 1/06/2021 | 30/06/2023 | Contrato laboral | $ 2.173.000 | $ 1.110.000 | $ 157.497 | $ 117.172 | $ 115.389 | $ 13.847 | $ 115.389 | $ 46.250 | $ 1.267.497 | $ 107.737 | $ 152.100 | 1 | $ 6.616 | $ 114.075 | | | | $ 1.283.268 | $ 2.173.000 | $ (116.928) | 30 | La diferencia en la Columna de Talento Humano Recurso Asociado (AL) es contemplada para dotación y un porcentaje para el SGSST | |
| 21 | 1075674499 | Erika | Alexandra | Flores | Aldana | Auxiliar de enfermeria | 16/07/2021 | 30/06/2023 | Contrato laboral | $ 2.173.000 | $ 1.110.000 | $ 212.927 | $ 117.172 | $ 120.008 | $ 14.401 | $ 120.008 | $ 46.250 | $ 1.322.927 | $ 112.449 | $ 158.751 | 1 | $ 6.906 | $ 119.063 | | $ 300.000 | | $ 1.034.265 | $ 2.173.000 | $ (35.064) | 30 | La diferencia en la Columna de Talento Humano Recurso Asociado (AL) es contemplada para dotación y un porcentaje para el SGSST | |
| 22 | 1075676078 | Gina | Yisela | Fernandez | | Auxiliar de enfermeria | 17/03/2022 | 30/06/2023 | Contrato laboral | $ 2.173.000 | $ 1.110.000 | $ 198.426 | $ 117.172 | $ 118.800 | $ 14.256 | $ 118.800 | $ 46.250 | $ 1.308.426 | $ 111.216 | $ 157.011 | 1 | $ 6.830 | $ 117.758 | | | | $ 1.320.924 | $ 2.173.000 | $ (56.481) | 30 | La diferencia en la Columna de Talento Humano Recurso Asociado (AL) es contemplada para dotación y un porcentaje para el SGSST | |
| 23 | 1076625967 | Ingrid | Karina | Martinez | Mendivelso | Auxiliar de enfermeria | 1/09/2021 | 30/06/2023 | Contrato laboral | $ 2.173.000 | $ 1.110.000 | $ 253.926 | $ 117.172 | $ 123.425 | $ 14.811 | $ 123.425 | $ 46.250 | $ 1.363.926 | $ 115.934 | $ 163.671 | 1 | $ 7.120 | $ 122.753 | | | | $ 1.371.984 | $ 2.173.000 | $ 25.487 | 30 | La diferencia en la Columna de Talento Humano Recurso Asociado (AL) es contemplada para dotación y un porcentaje para el SGSST | |
| 24 | 32785624 | Leila | Luz | Blanco | de la Hoz | Auxiliar de enfermeria | 6/05/2021 | 30/06/2023 | Contrato laboral | $ 1.810.833 | $ 925.000 | $ 43.713 | $ 97.643 | $ 88.863 | $ 10.664 | $ 88.863 | $ 38.542 | $ 968.713 | $ 82.341 | $ 116.246 | 1 | $ 5.057 | $ 87.184 | | | | $ 988.859 | $ 1.810.833 | $ (226.719) | 25 | La diferencia en la Columna de Talento Humano Recurso Asociado (AL) es contemplada para dotación y un porcentaje para el SGSST | Ingreso a laborar el 06 de Mayo de 2022 reemplazo a Luz Marina Garcia |
| 25 | 35418688 | Luz Dary | Cecilia | Rodriguez | Angarita | Auxiliar de enfermeria | 1/06/2021 | 30/06/2023 | Contrato laboral | $ 2.173.000 | $ 1.110.000 | $ 198.426 | $ 117.172 | $ 118.800 | $ 14.256 | $ 118.800 | $ 46.250 | $ 1.308.426 | $ 111.216 | $ 157.011 | 1 | $ 6.830 | $ 117.758 | | | | $ 1.320.924 | $ 2.173.000 | $ (56.481) | 30 | La diferencia en la Columna de Talento Humano Recurso Asociado (AL) es contemplada para dotación y un porcentaje para el SGSST | |
| 26 | 35424818 | Luz | Marina | Garcia | Olaya | Auxiliar de enfermeria | 1/06/2021 | 30/06/2023 | Contrato laboral | $ 289.733 | $ 148.000 | $ 181.071 | $ 15.623 | $ 28.724 | $ 3.447 | $ 28.724 | $ 6.167 | $ 329.071 | $ 27.971 | $ 39.489 | 1 | $ 1.718 | $ 29.616 | | | | $ 318.368 | $ 289.733 | $ 220.817 | 4 | La diferencia en la Columna de Talento Humano Recurso Asociado (AL) es contemplada para dotación y un porcentaje para el SGSST | Se retiro de laborar el 04 de Mayo de 2022. La reemplazo Leyla Luz de la Hos |
| 27 | 52665284 | Luz | Yadira | Murcia | Gómez | Auxiliar de enfermeria | 1/06/2021 | 30/06/2023 | Contrato laboral | $ 2.173.000 | $ 1.110.000 | $ 323.997 | $ 117.172 | $ 129.264 | $ 15.512 | $ 129.264 | $ 46.250 | $ 1.433.997 | $ 121.890 | $ 172.080 | 1 | $ 7.485 | $ 129.060 | | | | $ 1.436.449 | $ 2.173.000 | $ 128.973 | 30 | La diferencia en la Columna de Talento Humano Recurso Asociado (AL) es contemplada para dotación y un porcentaje para el SGSST | |
| 28 | 35417425 | Maria | Cristina | Torres | Buitrago | Auxiliar de enfermeria | 25/04/2022 | 30/06/2023 | Contrato laboral | $ 2.173.000 | $ 1.110.000 | $ 183.855 | $ 117.172 | $ 117.586 | $ 14.110 | $ 117.586 | $ 46.250 | $ 1.293.855 | $ 109.978 | $ 155.263 | 1 | $ 6.754 | $ 116.447 | | | | $ 1.307.519 | $ 2.173.000 | $ (78.000) | 30 | La diferencia en la Columna de Talento Humano Recurso Asociado (AL) es contemplada para dotación y un porcentaje para el SGSST | |
| 29 | 1026568762 | Nataly | | Luque | Caldas | Auxiliar de enfermeria | 3/03/2022 | 30/06/2023 | Contrato laboral | $ 2.173.000 | $ 1.110.000 | $ 183.855 | $ 117.172 | $ 117.586 | $ 14.110 | $ 117.586 | $ 46.250 | $ 1.293.855 | $ 109.978 | $ 155.263 | 1 | $ 6.754 | $ 116.447 | | | | $ 1.307.519 | $ 2.173.000 | $ (78.000) | 30 | La diferencia en la Columna de Talento Humano Recurso Asociado (AL) es contemplada para dotación y un porcentaje para el SGSST | |
| 30 | 35424854 | Rosa | | Montaño | Montaño | Auxiliar de enfermeria | 1/04/2022 | *30/06/2023* | Contrato laboral | $ 2.173.000 | $ 1.110.000 | $ 212.997 | $ 117.172 | $ 120.014 | $ 14.402 | $ 120.014 | $ 46.250 | $ 1.322.997 | $ 112.455 | $ 158.760 | 1 | $ 6.906 | $ 119.070 | | | | $ 1.334.329 | $ 2.173.000 | $ (34.961) | 30 | La diferencia en la Columna de Talento Humano Recurso Asociado (AL) es contemplada para dotación y un porcentaje para el SGSST | |
| 31 | 35422742 | Sandra | Milena | Garnica | Sánchez | Auxiliar de enfermeria | 22/01/2022 | *30/06/2023* | Contrato laboral | $ 2.173.000 | $ 1.110.000 | $ 239.355 | $ 117.172 | $ 122.211 | $ 14.665 | $ 122.211 | $ 46.250 | $ 1.349.355 | $ 114.695 | $ 161.923 | 1 | $ 7.044 | $ 121.442 | | | | $ 1.358.579 | $ 2.173.000 | $ 3.967 | 30 | La diferencia en la Columna de Talento Humano Recurso Asociado (AL) es contemplada para dotación y un porcentaje para el SGSST | |
| 32 | 52996583 | Sandra | Milena | Rodriguez | Beltran | Auxiliar de enfermeria | 1/06/2021 | 30/06/2023 | Contrato laboral | $ 2.173.000 | $ 1.110.000 | $ 309.426 | $ 117.172 | $ 128.050 | $ 15.366 | $ 128.050 | $ 46.250 | $ 1.419.426 | $ 120.651 | $ 170.331 | 1 | $ 7.409 | $ 127.748 | | | | $ 1.423.044 | $ 2.173.000 | $ 107.454 | 30 | La diferencia en la Columna de Talento Humano Recurso Asociado (AL) es contemplada para dotación y un porcentaje para el SGSST | |
| 33 | 1070618477 | Emily | Niglet | Carvajal | Sánchez | Técnico en Gestión Ambiental | 1/02/2022 | 30/06/2023 | Prestación de servicios | $ 2.173.000 | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - | $ 1.000.000 | | | | | $ - | | | | $ 2.173.000 | $ 2.173.000 | $ - | 30 | | |
| 34 | 1070013975 | Jenny | Patricia | Cárdenas | Gómez | Técnico en archivo | 1/06/2021 | 30/06/2023 | Prestación de servicios | $ 2.173.000 | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - | $ 1.000.000 | | | | | $ - | | | | $ 2.173.000 | $ 2.173.000 | $ - | 30 | | |
| 35 | 3146416 | Julio | Aldemar | Estupiñan | Forero | Técnico en Gastronomía | 1/06/2021 | 30/06/2023 | Prestación de servicios | $ 2.173.000 | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - | $ 1.000.000 | | | | | $ - | | | | $ 2.173.000 | $ 2.173.000 | $ - | 30 | | |
| 36 | 1078367116 | Andrea | | Soler | | Servicios Generales | 3/05/2021 | 30/06/2023 | Contrato laboral | $ 1.603.333 | $ 866.667 | $ 66.667 | $ 101.549 | $ 86.240 | $ 10.349 | $ 86.240 | $ 36.111 | $ 933.334 | $ 79.333 | $ 112.000 | 1 | $ 4.872 | $ 84.000 | | | | $ 960.218 | $ 1.603.333 | $ (69.305) | 26 | La diferencia en la Columna de Talento Humano Recurso Asociado (AL) es contemplada para dotación y un porcentaje para el SGSST | Ingreso a laborar el 03 de Mayo de 2022. Reemplazo a Clara Ines Sandoval |
| 37 | 35250662 | Carmenza | | Palacios | Arevalo | Operaria de Cocina | 3/01/2022 | 30/06/2023 | Contrato laboral | $ 1.850.000 | $ 1.000.000 | $ 66.667 | $ 117.172 | $ 98.653 | $ 11.838 | $ 98.653 | $ 41.667 | $ 1.066.667 | $ 90.667 | $ 128.000 | 1 | $ 5.568 | $ 96.000 | | | | $ 1.098.506 | $ 1.850.000 | $ (95.115) | 30 | La diferencia en la Columna de Talento Humano Recurso Asociado (AL) es contemplada para dotación y un porcentaje para el SGSST | |
| 38 | 35479696 | Claudia | Cecilia | Donato | Rojas | Servicios Generales | 1/06/2021 | 30/06/2023 | Contrato laboral | $ 1.850.000 | $ 1.000.000 | $ 82.292 | $ 117.172 | $ 99.955 | $ 11.995 | $ 99.955 | $ 41.667 | $ 1.082.292 | $ 91.995 | $ 129.875 | 1 | $ 5.650 | $ 97.406 | | | | $ 1.112.881 | $ 1.850.000 | $ (72.038) | 30 | La diferencia en la Columna de Talento Humano Recurso Asociado (AL) es contemplada para dotación y un porcentaje para el SGSST | |
| 39 | 20500000 | Diana | Marcela | Venegas | Parra | Servicios Generales | 27/04/2021 | 30/06/2023 | Contrato laboral | $ 1.850.000 | $ 1.000.000 | $ 82.292 | $ 117.172 | $ 99.955 | $ 11.995 | $ 99.955 | $ 41.667 | $ 1.082.292 | $ 91.995 | $ 129.875 | 1 | $ 5.650 | $ 97.406 | | | | $ 1.112.881 | $ 1.850.000 | $ (72.038) | 30 | La diferencia en la Columna de Talento Humano Recurso Asociado (AL) es contemplada para dotación y un porcentaje para el SGSST | |
| 40 | 11275151 | Harvey | | Tibaduiza | Carrero | Servicios Generales | 1/06/2021 | 30/06/2023 | Contrato laboral | $ 1.850.000 | $ 1.000.000 | $ 46.872 | $ 117.172 | $ 97.004 | $ 11.640 | $ 97.004 | $ 41.667 | $ 1.046.872 | $ 88.984 | $ 125.625 | 1 | $ 5.465 | $ 94.218 | | | | $ 1.080.294 | $ 1.850.000 | $ (124.350) | 30 | La diferencia en la Columna de Talento Humano Recurso Asociado (AL) es contemplada para dotación y un porcentaje para el SGSST | |
| 41 | 1070013985 | Jessika | Tatiana | Figueroa | Buitrago | Servicios Generales | 1/06/2021 | 30/06/2023 | Contrato laboral | $ 1.850.000 | $ 1.000.000 | $ 225.000 | $ 117.172 | $ 111.848 | $ 13.422 | $ 111.848 | $ 41.667 | $ 1.225.000 | $ 104.125 | $ 147.000 | 1 | $ 6.395 | $ 110.250 | | | | $ 1.244.172 | $ 1.850.000 | $ 138.725 | 30 | La diferencia en la Columna de Talento Humano Recurso Asociado (AL) es contemplada para dotación y un porcentaje para el SGSST | |
| 42 | 35417928 | Martha | Angelica | Venegas | Parra | Servicios Generales | 12/01/2022 | 30/06/2023 | Contrato laboral | $ 1.850.000 | $ 1.000.000 | $ 113.539 | $ 117.172 | $ 102.559 | $ 12.307 | $ 102.559 | $ 41.667 | $ 1.113.539 | $ 94.651 | $ 133.625 | 1 | $ 5.813 | $ 100.219 | | | | $ 1.141.628 | $ 1.850.000 | $ (25.890) | 30 | La diferencia en la Columna de Talento Humano Recurso Asociado (AL) es contemplada para dotación y un porcentaje para el SGSST | |
| 43 | 35404853 | Maria | Alicia | Calderon | | Servicios Generales | 1/05/2021 | 30/06/2023 | Prestación de servicios | $ 801.667 | $ 801.667 | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - | | | $ - | | | | $ 801.667 | $ 801.667 | $ - | 13 | | Presto sus servicios desde el 01,02,03 y del 09 al 16 y 26 de Mayo de 2022. Relevo a Monica Soler, Clara Sancoval y Martha Alvarado Respectivamente. |
| 44 | 52623671 | Martha | | Alvarado | Piraban | Servicios Generales | 9/05/2021 | 30/06/2023 | Prestación de servicios | $ 493.333 | $ 493.333 | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - | | | $ - | | | | $ 493.333 | $ 493.333 | $ - | 8 | | Presto sus servicios desde el 17 al 24 de Mayo de 2022. Reemplazo a Monica Soler |
| 45 | 4991386 | Milagros | | Zabala | Sanchez | Servicios Generales | 30/05/2021 | 30/06/2023 | Prestación de servicios | $ 308.333 | $ 308.333 | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - | | | $ - | | | | $ 308.333 | $ 308.333 | $ - | 5 | | Presto sus servicios desde el 26 al 30 de Mayo de 2022. Reemplazo a Martha Alvarado |
| 46 | 35424515 | Monica | Patricia | Soler | | Servicios Generales | 1/05/2021 | 30/06/2023 | Prestación de servicios | $ 493.333 | $ 493.333 | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - | | | $ - | | | | $ 493.333 | $ 493.333 | $ - | 8 | | Presto sus servicios desde el 01 al 08 de Mayo de 2022. Reemplazo a Maria Calderon |
| 47 | 912914427051995 | Daimely | Del Valle | Pirela | Rios | Operaria de Cocina | 1/06/2021 | 30/06/2023 | Contrato laboral | $ 1.850.000 | $ 1.000.000 | $ 66.667 | $ 117.172 | $ 98.653 | $ 11.838 | $ 98.653 | $ 41.667 | $ 1.066.667 | $ 90.667 | $ 128.000 | 1 | $ 5.568 | $ 96.000 | | | | $ 1.098.506 | $ 1.850.000 | $ (95.115) | 30 | La diferencia en la Columna de Talento Humano Recurso Asociado (AL) es contemplada para dotación y un porcentaje para el SGSST | |
| 48 | 819217930011975 | Jippsy | Coromoto | Zabala | Sanchez | Operaria de Cocina | 1/06/2021 | 30/06/2023 | Contrato laboral | $ 1.850.000 | $ 1.000.000 | $ 66.667 | $ 117.172 | $ 98.653 | $ 11.838 | $ 98.653 | $ 41.667 | $ 1.066.667 | $ 90.667 | $ 128.000 | 1 | $ 5.568 | $ 96.000 | | | | $ 1.098.508 | $ 1.850.000 | $ (95.115) | 30 | La diferencia en la Columna de Talento Humano Recurso Asociado (AL) es contemplada para dotación y un porcentaje para el SGSST | |
| 49 | 22545318 | Olga | Luisa | Rua | De la Cruz | Operaria de Cocina | 1/06/2021 | 30/06/2023 | Contrato laboral | $ 1.850.000 | $ 1.000.000 | $ 66.667 | $ 117.172 | $ 98.653 | $ 11.838 | $ 98.653 | $ 41.667 | $ 1.066.667 | $ 90.667 | $ 128.000 | 1 | $ 5.568 | $ 96.000 | | | | $ 1.098.506 | $ 1.850.000 | $ (95.115) | 30 | La diferencia en la Columna de Talento Humano Recurso Asociado (AL) es contemplada para dotación y un porcentaje para el SGSST | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | TOTAL | $ 108.188.225 | $ 36.826.333 | $ 5.117.493 | $ 3.729.975 | $ 3.631.428 | $ 435.771 | $ 3.631.428 | $ 1.447.069 | $ 42.847.160 | $ 3.387.009 | $ 4.781.659 | | $ 208.002 | $ 3.586.244 | $ - | $ 1.100.000 | $ - | $ 81.780.424 | $ 108.188.225 | $ (1.011.421) | | | |

**Sor Ana Inés Rincón Barbosa**
**Apoderada Siervas de Cristo Sacerdote Hogar Clarita Santos**
**Directora Centro Comunidad de Cuidadado Hogar Clarita Santos Sede la Esperanza**

Edilberto Zamora Espejo
Contador Público
T.P. No. 4684-T

Nota: Tratamiento de datos personales: Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.

**Comprobante de Transacción**
**Fecha:** 03/06/2022 19:43:46

**Descripción de la Transacción :**
**Empresa:** CONGREGACION SIERVAS DE CRISTO SACERDOTE
**Usuario:** **MARIA RAQUEL ESCALANTE CASTANEDA**
**Origen de los fondos :**
**Tipo de producto:** CUENTA DE AHORROS
**Número de producto:** **********0795

**Destino de los fondos :**
**Transacción:** Pago de Nóminas
**Monto:** $ 86.455.373,00
**Descripción:** Pago de Nóminas

**Fecha:** 31/05/2022
**Hora:** 13:36:08

**Número de documento:** 46268564

| Banco | Tipo Destino | Número Destino | Titular | Valor | Estado | Motivo |
|---|---|---|---|---|---|---|
| DAVIVIENDA | DAVIPLATA | ******6009 | Carmenza Palacios Arevalo | $ 1.098.506,00 | Pago Exitoso | |
| DAVIVIENDA | DAVIPLATA | ******5574 | Claudia Cecilia Donato Rojas | $ 1.112.881,00 | Pago Exitoso | |
| DAVIVIENDA | CUENTA DE AHORROS | ********4786 | Daimely del Valle Pirela Rios | $ 1.098.506,00 | Pago Exitoso | |
| DAVIVIENDA | DAVIPLATA | ******1407 | Diana Marcela Venegas Parra | $ 1.112.881,00 | Pago Exitoso | |
| DAVIVIENDA | DAVIPLATA | ******8342 | Harvey Tibaduiza Carrero | $ 1.080.294,00 | Pago Exitoso | |
| DAVIVIENDA | DAVIPLATA | ******3980 | Jessika Tatiana Figueroa Buitr | $ 1.244.172,00 | Pago Exitoso | |
| DAVIVIENDA | CUENTA DE AHORROS | ********7015 | Jippsy Coromoto Zabala Sanchez | $ 1.098.506,00 | Pago Exitoso | |
| DAVIVIENDA | DAVIPLATA | ******7128 | Martha Angelica Venegas Parra | $ 1.141.628,00 | Pago Exitoso | |
| DAVIVIENDA | DAVIPLATA | ******2173 | Martha Cristina Alvarado Pirav | $ 493.333,00 | Pago Exitoso | |
| DAVIVIENDA | CUENTA DE AHORROS | ********1768 | Milagros Zabala Sanchez | $ 308.333,00 | Pago Exitoso | |
| DAVIVIENDA | DAVIPLATA | ******2173 | Martha Alvarado Piraban | $ 493.333,00 | Pago Exitoso | |
| DAVIVIENDA | DAVIPLATA | ******1316 | Maria Alicia Calderon de Torre | $ 801.667,00 | Pago Exitoso | |
| DAVIVIENDA | DAVIPLATA | ******0045 | Olga Luisa Rua De la Cruz | $ 1.098.506,00 | Pago Exitoso | |
| DAVIVIENDA | DAVIPLATA | ******4926 | Angela Milena Salazar Velasqu | $ 1.218.804,00 | Pago Exitoso | |
| DAVIVIENDA | DAVIPLATA | ******7908 | Blanca Aurora Esquinas Quiroga | $ 1.334.329,00 | Pago Exitoso | |
| DAVIVIENDA | DAVIPLATA | ******8702 | Carolina Salinas Carvajal | $ 1.183.269,00 | Pago Exitoso | |
| DAVIVIENDA | DAVIPLATA | ******0836 | Cindy Alexandra Benavides | $ 1.307.519,00 | Pago Exitoso | |
| DAVIVIENDA | DAVIPLATA | ******8258 | Deisy Mayerli Palacio Montano | $ 1.069.864,00 | Pago Exitoso | |
| DAVIVIENDA | DAVIPLATA | ******9781 | Diana Consuelo Rodriguez Belt | $ 1.269.864,00 | Pago Exitoso | |
| DAVIVIENDA | DAVIPLATA | ******7349 | Diana Marcela Garcia Moreno | $ 1.347.735,00 | Pago Exitoso | |
| DAVIVIENDA | DAVIPLATA | ******1937 | Emperatriz Forero Alonso | $ 1.283.269,00 | Pago Exitoso | |
| DAVIVIENDA | DAVIPLATA | ******9752 | Esmeralda Sanchez Fierro | $ 1.283.269,00 | Pago Exitoso | |
| DAVIVIENDA | DAVIPLATA | ******4467 | Erika Alexandra Flores Aldana | $ 1.034.265,00 | Pago Exitoso | |
| DAVIVIENDA | DAVIPLATA | ******9401 | Gina Yisela Fernandez | $ 1.269.864,00 | Pago Exitoso | |
| DAVIVIENDA | DAVIPLATA | ******2077 | Ingrid Karina Martinez Mendive | $ 1.371.984,00 | Pago Exitoso | |
| DAVIVIENDA | DAVIPLATA | ******4885 | Jenny Paola Martinez Jimenez | $ 1.359.172,00 | Pago Exitoso | |
| DAVIVIENDA | DAVIPLATA | ******8137 | Leila luz Blanco Blanco de la | $ 988.859,00 | Pago Exitoso | |
| DAVIVIENDA | DAVIPLATA | ******3441 | Luzdary Cecilia Rodriguez Ang | $ 1.320.924,00 | Pago Exitoso | |
| DAVIVIENDA | DAVIPLATA | ******7832 | Luz Marina Garcia Olaya | $ 318.368,00 | Pago Exitoso | |
| DAVIVIENDA | DAVIPLATA | ******0547 | Luz Yadira Murcia Gomez | $ 1.385.389,00 | Pago Exitoso | |
| DAVIVIENDA | DAVIPLATA | ******3376 | Maria Cristina Torres Buitrago | $ 1.307.519,00 | Pago Exitoso | |
| DAVIVIENDA | DAVIPLATA | ******1885 | Nataly Luque Caldas | $ 1.307.519,00 | Pago Exitoso | |
| DAVIVIENDA | DAVIPLATA | ******6024 | Rosa Montano Montano | $ 1.334.329,00 | Pago Exitoso | |
| DAVIVIENDA | DAVIPLATA | ******0175 | Sandra Milena Garnica Sanchez | $ 1.358.579,00 | Pago Exitoso | |
| DAVIVIENDA | DAVIPLATA | ******5660 | Sandra Milena Rodriguez Beltra | $ 1.371.984,00 | Pago Exitoso | |
| DAVIVIENDA | DAVIPLATA | ******8360 | Liseth Rojas Cordero | $ 1.359.172,00 | Pago Exitoso | |
| DAVIVIENDA | DAVIPLATA | ******6571 | Libardo Tibaduiza Carrero | $ 1.273.306,00 | Pago Exitoso | |
| DAVIVIENDA | CUENTA DE AHORROS | **********3082 | Cleya Malagon Susa | $ 3.877.056,00 | Pago Exitoso | |
| DAVIVIENDA | CUENTA DE AHORROS | **********4919 | Edna Yolima Beltran Parra | $ 3.877.056,00 | Pago Exitoso | |
| DAVIVIENDA | CUENTA DE AHORROS | **********3120 | Emily Niglet Carvajal Sanchez | $ 2.173.000,00 | Pago Exitoso | |
| DAVIVIENDA | CUENTA DE AHORROS | ********4659 | Johanna Marcela Yanez Suarez | $ 3.877.056,00 | Pago Exitoso | |
| DAVIVIENDA | CUENTA DE AHORROS | ********3710 | Jenny Patricia Cardenas Gomez | $ 2.173.000,00 | Pago Exitoso | |
| DAVIVIENDA | CUENTA DE AHORROS | ********9619 | Julio Aldemar Estupinan Forero | $ 2.173.000,00 | Pago Exitoso | |
| DAVIVIENDA | CUENTA DE AHORROS | ********3066 | Karen Gaeth Hennig | $ 3.877.056,00 | Pago Exitoso | |
| DAVIVIENDA | CUENTA DE AHORROS | **********8132 | Nadyma Maribel Rodriguez Agudo | $ 1.673.000,00 | Pago Exitoso | |
| DAVIVIENDA | CUENTA DE AHORROS | ********8030 | Viviana Ayde Josa Granja | $ 3.877.056,00 | Pago Exitoso | |
| DAVIVIENDA | CUENTA DE AHORROS | ********8595 | Yeny Milena Rincon Rodriguez | $ 3.877.056,00 | Pago Exitoso | |
| DAVIVIENDA | CUENTA DE AHORROS | **********2838 | Yuly Paola Avila Torres | $ 3.877.056,00 | Pago Exitoso | |
| DAVIVIENDA | CUENTA DE AHORROS | ********7289 | Rubiela Guevara Rojas | $ 2.170.064,00 | Pago Exitoso | |
| DAVIVIENDA | DAVIPLATA | ******7078 | Alejandro Sanguino Sanchez | $ 752.000,00 | Pago Exitoso | |
| DAVIVIENDA | DAVIPLATA | ******7556 | Andres Felipe Ayala Urriago | $ 1.100.000,00 | Pago Exitoso | |
| DAVIVIENDA | CUENTA DE AHORROS | ******7376 | Esperanza del Carmen Sachica d | $ 2.550.000,00 | Pago Exitoso | |
| DAVIVIENDA | CUENTA DE AHORROS | ********5639 | Nancy Esmeralda Sanchez Pena | $ 1.750.000,00 | Pago Exitoso | |
| DAVIVIENDA | DAVIPLATA | ******4959 | Andrea Soler | $ 960.216,00 | Pago Rechazado | NIT ERRADO\|0365 |

Componente(Lupdf(evaluation Version)

**Comprobante de Transacción**
**Fecha:** 03/06/2022 18:33:44

**Descripción de la Transacción :**
**Empresa:** CONGREGACION SIERVAS DE CRISTO SACERDOTE
**Usuario:** **MARIA RAQUEL ESCALANTE CASTANEDA**
**Origen de los fondos :**
**Tipo de producto:** CUENTA DE AHORROS
**Número de producto:** **********0795

**Destino de los fondos :**
**Transacción:** Pago de Nóminas
**Monto:** $ 960.216,00
**Descripción:** Pago de Nóminas

**Fecha:** 03/06/2022
**Hora:** 16:51:32

**Número de documento:** 46307225

| Banco | Tipo Destino | Número Destino | Titular | Valor | Estado | Motivo |
|---|---|---|---|---|---|---|
| NEQUI | CUENTAS AHORRO OTROS BANCOS | ******6232 | ANDREA SOLER | $ 960.216,00 | Pago Exitoso | |

ComponentOne C1Pdf (Evaluation Version)

**Comprobante de Transacción**
**Fecha:** 03/06/2022 18:31:41

**Descripción de la Transacción :**
**Empresa:** CONGREGACION SIERVAS DE CRISTO SACERDOTE
**Usuario:** **MARIA RAQUEL ESCALANTE CASTANEDA**
**Origen de los fondos :**
**Tipo de producto:** CUENTA DE AHORROS
**Número de producto:** **********0795

**Destino de los fondos :**
**Transacción:** Pago de Nóminas
**Monto:** $ 493.333,00
**Descripción:** Pago de Nóminas

**Fecha:** 03/06/2022
**Hora:** 16:51:32

**Número de documento:** 46307474

| Banco | Tipo Destino | Número Destino | Titular | Valor | Estado | Motivo |
|---|---|---|---|---|---|---|
| NEQUI | CUENTAS AHORRO OTROS BANCOS | ******7651 | MONICA SOLER | $ 493.333,00 | Pago Exitoso | |

ComponentOne C1Pdf (Evaluation Version)

# DESCRIPCIÓN DE COSTOS FIJOS PARA EL CONVENIO 7463 DE 2021

## En el mes de Mayo del año 2022 se ejecutó así:

El **CENTRO COMUNIDAD DE CUIDADO CLARITA SANTOS,** ejecutó los Costos Fijos del Convenio No. **7463 de 2021 de la modalidad Severa** detallados a continuación.

- **TALENTO HUMANO:** Se garantiza el Talento Humano mínimo requerido y el aporte adicional para la prestación del servicio y la ejecución del Convenio según el Anexo Técnico por un valor de $ 108.188.225 (Ciento ocho millones ciento ochenta y ocho mil doscientos veinticinco pesos Mcte) dando cumplimiento a la estructura de Costos.

- **ESPACIO FÍSICO FUNCIONAL**, Se garantiza el rubro aportado por la SDIS de $ 25.032.177 (Veinticinco millones treinta y dos mil ciento setenta y siete pesos Mcte), garantizando el Anexo Técnico y la estructura de costos.

- **DESGASTE Y USO DE LOS BIENES MUEBLES NO CONSUMIBLES.** Se garantiza el valor del rubro mensual por la SDIS en $ 3.253.667 (Tres millones doscientos cincuenta y tres mil seiscientos sesenta y siete pesos Mcte), de acuerdo a lo establecido en el Anexo Técnico.

- **BIENES CONSUMIBLES,** Se garantiza el valor del rubro en este mes por la suma de $ 1.927.800 (Un millón novecientos veintisiete mil ochocientos pesos Mcte). Este rubro se utiliza para la compra de material didáctico, insumos para botiquín A y B, medicamentos requeridos, implemento de enfermería, e insumos desechables para la realización de las diferentes actividades entre otros dando cumplimiento al Anexo Técnico.

- **ELEMENTOS DE ASEO INSTITUCIONAL,** Se garantiza el valor del rubro mensual aportado por la SDIS en $ 1.555.954 (Un millón quinientos cincuenta y cinco mil novecientos cincuenta y cuatro pesos Mcte). Dando cumplimiento al Anexo Técnico

- **GASTOS FUNERARIOS:** Se garantiza los servicios funerarios de las personas mayores con la empresa **COORSERPARK** mediante Contratos de Previsión Exequial

dando cumplimiento al Anexo Técnico por un valor de $ 2.126.139 (Dos millones ciento veintiséis mil ciento treinta y nueve pesos Mcte).

- **TRANSPORTE:** Se garantiza la prestación del servicio de transporte dando cumplimiento al Anexo Técnico y al valor del rubro mensual por la SDIS en $ 6.539.292 (Seis millones quinientos treinta y nueve mil doscientos noventa y dos pesos Mcte.). Se cuenta con una camioneta Vans NISSAN URVAN de placa HZP649 con capacidad para 16 pasajeros, Modelo 2015. Se encuentra con la documentación al día. (Impuesto de Vehículo, Soat, póliza todo riesgo. La revisión tecno-mecánica y de emisión contaminante aun no aplica. Se cuenta con un conductor de nombre **LIBARDO TIBADUIZA CARRERO** con Cedula de Ciudadanía No. 2.968.525 con contrato de trabajo por nomina a término indefinido.

- **VIGILANCIA**: Se garantiza el servicio de Vigilancia las 24 horas del día con la empresa **SEGURIDAD ATLAS LTDA CON Nit No. 890.312.749-6**, mediante Contrato de Prestación de Servicios de Vigilancia Privada No.00150, dando cumplimiento al Anexo Técnico, se paga mensualmente $ 8.634.631 (Ocho millones seiscientos treinta y cuatro mil seiscientos treinta y un pesos Mcte.). Contamos con 3 (tres) guardas de seguridad, ellos realizan turnos de 12 horas iniciando labores de 6:00 de la mañana a 6:00 de la tarde y de 6:00 de la tarde a 6:00 de la mañana dando cumplimiento al Anexo Técnico. El nombre de los guardas actuales que nos prestan el servicio es:

| | |
|---|---|
| José Gabriel Montaño Sánchez | C.C. No. 3.557.282 |
| Omar Yesid Villegas Nieves | C.C. No. 96.122.093 |
| Raúl Bohórquez | C.C. No. 3.081.622 |

Para constancia se expide en Bogotá a los 06 (seis) días del mes de Junio del año 2022.

Sor Ana Inés Rincón Barbosa
C.C. No. 41.495.867 de Bogotá
Directora del Hogar Clarita Santos

Edilberto Zamora Espejo
T.P. No. 4684-T
Contador Público

| ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL | PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL<br>FORMATO RELACIÓN DE FACTURAS OPERADORES SUBDIRECCIÓN PARA LA VEJEZ | Código: FOR-PSS-461<br>Versión: 1<br>Fecha: Memo I2022009989 – 18/03/2022<br>Página: 1 de 1 |
|---|---|---|

| | |
|---|---|
| Convenio/Contrato: | 7463/2021 |
| Nombre asociado/Contratista: | Comunidad De Cuidado Hogar Clarita Santos Casa La Esperanza - Cajicá. |
| Periodo del informe: | 01 AL 31 de Mayo de 2022 |

| N° | N° de factura | Proveedor | Descripción Costo | Descripción Rubro | Valor Total | Aporte SDIS |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | KCJP86619 | Santa Reyes S.A.S. | Costos variables | Alimentos | $ 450.000 | $ 450.000 |
| 2 | KCJP86618 | Santa Reyes S.A.S. | Costos variables | Alimentos | $ 450.000 | $ 450.000 |
| 3 | FECA 36962 | Compañía Procesadora Y Distribuidora De Lacteos Ltda | Costos variables | Alimentos | $ 644.181 | $ 644.181 |
| 4 | FECA 37348 | Compañía Procesadora Y Distribuidora De Lacteos Ltda | Costos variables | Alimentos | $ 776.341 | $ 776.341 |
| 5 | 20FD9084883 | Makro SuperMayorista S.A.S. | Costos variables | Alimentos | $ 781.820 | $ 781.820 |
| 6 | 20FD13252389 | Makro SuperMayorista S.A.S. | Costos variables | Alimentos | $ 1.144.730 | $ 1.144.730 |
| 7 | CEP 1254 | Carnes El Gran Paraiso CG S.A.S. | Costos variables | Alimentos | $ 3.719.600 | $ 3.719.600 |
| 8 | No. 1118 | Comercializadora Jimenez Y Buitrago | Costos variables | Alimentos | $ 1.991.795 | $ 1.991.795 |
| 9 | No. 1126 | Comercializadora Jimenez Y Buitrago | Costos variables | Alimentos | $ 1.833.585 | $ 1.833.585 |
| 10 | No. 1133 | Comercializadora Jimenez Y Buitrago | Costos variables | Alimentos | $ 1.831.890 | $ 1.831.890 |
| 11 | No. 1144 | Comercializadora Jimenez Y Buitrago | Costos variables | Alimentos | $ 1.726.340 | $ 1.726.340 |
| 12 | No. 1151 | Comercializadora Jimenez Y Buitrago | Costos variables | Alimentos | $ 1.636.700 | $ 1.636.700 |
| 13 | 1 | Ana Luisa Novoa Gaona | Costos variables | Alimentos | 2.945.200 | $ 2.945.200 |
| 14 | A-153756 | Organización Campos DeCajica S.A.S. | Costos variables | Alimentos | $ 156.000 | $ 156.000 |
| 15 | A-151625 | Organización Campos DeCajica S.A.S. | Costos variables | Alimentos | $ 108.000 | $ 108.000 |
| 16 | FEC 0211 | Salud Market Vital Autoservicio S.A.S. | Costos variables | Alimentos | $ 758.625 | $ 758.625 |
| 17 | FVEN - 20294 | Nidia Angelica Diaz Castañeda | Costos variables | Elementos de aseo personal | $ 2.365.906 | $ 2.365.176 |
| 18 | FEJM232463 | Jin Mao S.A.S. | Costos variables | Absorbentes | $ 10.887.900 | $ 10.887.900 |
| 18 | No. 0207 | Diana Catalina Cardenas | Costos fijos | Elementos de aseo institucional | $ 712.100 | $ 712.100 |
| 19 | No.0206 | Diana Catalina Cardenas | Costos fijos | Elementos de aseo institucional | $ 845.300 | $ 845.300 |
| 20 | FUSM26 | FusModa S.A.S. | Costos fijos | Bienes consumibles | $ 749.700 | $ 749.700 |
| 22 | No.2386 | Smart Medico Odontologico S.A.S. | Costos fijos | Bienes consumibles | $ 1.178.100 | $ 1.178.100 |
| 23 | IND1504143 | Coorserpark | Costos fijos | Servicios funerarios | $ 236.250 | $ 236.250 |
| 24 | IND1504144 | Coorserpark | Costos fijos | Servicios funerarios | $ 236.250 | $ 236.250 |
| 25 | IND1504145 | Coorserpark | Costos fijos | Servicios funerarios | $ 236.250 | $ 236.250 |
| 26 | IND1504146 | Coorserpark | Costos fijos | Servicios funerarios | $ 236.250 | $ 236.250 |
| 27 | IND1504147 | Coorserpark | Costos fijos | Servicios funerarios | $ 236.250 | $ 236.250 |
| 28 | IND1504148 | Coorserpark | Costos fijos | Servicios funerarios | $ 236.250 | $ 236.250 |
| 29 | IND 1504149 | Coorserpark | Costos fijos | Servicios funerarios | $ 236.250 | $ 236.250 |
| 30 | IND 1504150 | Coorserpark | Costos fijos | Servicios funerarios | $ 236.250 | $ 236.250 |
| 31 | IND1504151 | Coorserpark | Costos fijos | Servicios funerarios | $ 236.250 | $ 236.250 |
| 32 | NACL217912 | Seguridad Atlas LTDA | Costos fijos | Vigilancia | $ 9.773.092 | $ 8.634.631 |
| 33 | No.0205 | Diana Catalina Cardenas | Costos por realización | Elementos covid | $ 630.000 | $ 630.000 |
| 34 | FVEN - 20293 | Nidia Angelica Diaz Castañeda | Costos por realización | Elementos covid | $ 484.857 | $ 484.857 |
| 35 | FUSM25 | FusModa S.A.S. | Costos por realización | Elementos covid | $ 374.850 | $ 374.850 |
| 36 | No.2387 | Smart Medico Odontologico S.A.S. | Costos por realización | Elementos covid | $ 572.006 | $ 572.006 |
| | | | | | | |
| | | | | | TOTAL GENERAL | $ 50.515.677 |
| | | | | | TOTAL COSTOS FIJOS | $ 14.246.081 |
| | | | | | TOTAL COSTOS VARIABLES | $ 34.207.883 |
| | | | | | TOTAL COSTOS POR REALIZACIÓN | $ 2.061.713 |

| | |
|---|---|
| Anotaciones: | |

Nota: Se debe diligenciar la totalidad de facturas presentadas como soporte del informe
Todos los valores registrados deben coincidir con lo soportado en el informe de ejecución

**DESCRIPCIÓN DE APORTES DEL CENTRO COMUNIDAD DE CUIDADO CLARITA SANTOS EN EL MES DE MAYO DEL AÑO 2022 DEL CONVENIO 7463 DE 2021**

El **OPERADOR COMUNIDAD DE CUIDADO CLARITA SANTOS,** ejecutó los aportes al Convenio **7463 de 2021 de la Modalidad Severa** En el mes de Mayo del año 2022 detallados a continuación.

- **DESGASTE Y USO DE LOS BIENES MUEBLES NO CONSUMIBLES:** Se garantiza el aporte del Operador Comunidad de Cuidado en este rubro por valor de $ 3.254.000 (Tres millones doscientos cincuenta y cuatro mil pesos Mcte). Dando cumplimiento al Anexo Técnico y la estructura de costos.

- **BIENES CONSUMIBLES,** Se garantiza el valor del rubro mensual por el Operador Comunidad de Cuidado en la suma de $ 1.986.000 (Un millón novecientos ochenta y seis mil pesos Mcte). Dando cumplimiento al Anexo Técnico y la estructura de costos.

- **ELEMENTOS DE ASEO INSTITUCIONAL,** Se garantiza el valor del rubro mensual aportado por el operador Comunidad de Cuidado en $ 1.391.000 (Un millón trescientos noventa y un mil pesos Mcte), Dando cumplimiento al Anexo Técnico y la estructura de costos.

- **TRANSPORTE:** Se garantiza la prestación del servicio de transporte dando cumplimiento al Anexo Técnico y al valor del rubro mensual aportado por el operador en $ 6.036.270 (Seis millones treinta y seis mil doscientos setenta pesos Mcte). Dando cumplimiento al anexo técnico y a la estructura de costos.

- **ABSORBENTES Y OTROS ELEMENTOS DE CUIDADO:** El operador Comunidad de Cuidado realiza el aporte en este rubro por valor de $ 9.655.711 (Nueve millones seiscientos cincuenta y cinco mil setecientos once pesos Mcte).

- **IMPLEMENTOS DE ASEO PERSONAL:** El operador Comunidad de Cuidado realiza el aporte en este rubro por un valor de $ 1.553.391 (Un millón quinientos cincuenta y tres mil trescientos noventa y un pesos Mcte).

- **COMPONENTE NUTRICIONAL:** El operador Comunidad de Cuidado realiza el aporte en este rubro por un valor de $ 9.046.287 (Nueve millones cuarenta y seis mil doscientos ochenta y siete pesos Mcte).

- **ELEMENTOS EMERGIA COVID19:** El operador Comunidad de Cuidado realiza el aporte en este rubro por un valor de $ 2.738.523 (Dos millones setecientos treinta y ocho mil quinientos veintitrés pesos Mcte).

Para constancia se expide en Bogotá a los Seis (06) días del mes de Junio del año 2022.

Sor Ana Inés Rincón Barbosa
C.C. No. 41.495.867 de Bogotá
Directora del Hogar Clarita Santos

Edilberto Zamora Espejo
T.P. No. 4684-T
Contador Público

República de Colombia
Ministerio de Educación Nacional

# JUNTA CENTRAL DE CONTADORES
## TARJETA PROFESIONAL
## DE CONTADOR PUBLICO



**4684-T**

EDILBERTO
ZAMORA ESPEJO
C.C. 19.234.513
RESOLUCION INSCRIPCION 411-T FECHA 9-VI-80
UNIVERSIDAD LIBRE

Presidente

00011936

---

FIRMA DEL TITULAR

Esta tarjeta es el unico documento que lo acredita como CONTADOR PUBLICO de acuerdo con lo establecido en la ley 43 de 1990.
Agradecemos a quien encuentre esta tarjeta devolverla al Ministerio de Educación Nacional - Junta Central de Contadores.



27-ENE-1954
FECHA DE NACIMIENTO
QUIPILE
(CUNDINAMARCA)
LUGAR DE NACIMIENTO
1.68 O+ M
ESTATURA G.S. RH SEXO
06-AGO-1975 BOGOTA D.C.
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION
REGISTRADORA NACIONAL
INDICE DERECHO
A-1500112-47151141-M-0019234513-20061025 02899 06298A 02 214272461



REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA
19.234.313
NUMERO
ZAMORA ESPEJO
APELLIDOS
EDILBERTO
NOMBRES
FIRMA

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL **JUNTA CENTRAL DE CONTADORES**

Certificado No:

982A84CB882B9698

**LA REPUBLICA DE COLOMBIA**

**MINISTERIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO**

**UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL**

**JUNTA CENTRAL DE CONTADORES**

**CERTIFICA A:**
QUIEN INTERESE

Que el contador público **EDILBERTO ZAMORA ESPEJO** identificado con CÉDULA DE CIUDADANÍA No 19234513 de BOGOTA, D.C. (BOGOTA D.C) Y Tarjeta Profesional No 4684-T SI tiene vigente su inscripción en la Junta Central de Contadores y desde los últimos 5 años.

**NO REGISTRA ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS** *******************************
*******************************************************************
******************************************************************

Dado en BOGOTA a los 18 días del mes de Abril de 2022 con vigencia de (3) Meses, contados a partir de la fecha de su expedición.

**DIRECTOR GENERAL**

ESTE CERTIFICADO DIGITAL TIENE PLENA VALIDEZ DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTICULO 2 DE LA LEY 527 DE 1999, DECRETO UNICO REGLAMENTARIO 1074 DE 2015 Y ARTICULO 6 PARAGRAFO 3 DE LA LEY 962 DEL 2005

Para confirmar los datos y veracidad de este certificado, lo puede consultar en la página web www.jcc.gov.co digitando el número del certificado

Siervas de Cristo Sacerdote
Nit. 860.007314-1

**LA APODERADA Y EL CONTADOR DE LA CONGREGACION SIERVAS DE CRISTO SACERDOTE – HOGAR CLARITA SANTOS**

**CERTIFICAN:**

Que la **CONGREGACIÒN SIERVAS DE CRISTO SACERDOTE** –canceló correcta y oportunamente los aportes parafiscales (Caja de compensación, ICBF y Sena) y los valores correspondientes al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensión y Riesgos Profesionales de todo el personal vinculado al Convenio 7463 de 2021, celebrado con la Secretaria Distrital de Integración Social, encontrándose a PAZ Y SALVO por tales conceptos, de conformidad con el artículo 50 de la Ley 789 de 2002.

Se expide en Bogotá, D.C, a tres (03) días del mes de Junio del año dos mil veintidós (2022).

SOR ANA INES RINCON BARBOSA
C.C. 41.495.867 de Bogotá
Apoderada
Siervas de Cristo Sacerdote-Hogar Clarita Santos

EDILBERTO ZAMORA ESPEJO
T.P. No. 4684-T
Contador Público

La nómina electrónica de tu empresa SIN COSTO* con nosotros. Ir a minomina.com [x] Cerrar



# Planillas / Resumen de pago

## Información básica de la planilla

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Empresa:** | Siervas de cristo sacerdote | **Nit:** | 860007314 |
| **Tipo planilla:** | E | **Periodo liquidación Pensiones** | Mayo 2022 |
| **Sucursal o Dependencia:** | CASA DE LA ESPERANZA | **Periodo liquidación Salud:** | Junio 2022 |
| **Número de radicación:** | 59350554 | **Total a pagar:** | $16,653,700 |
| **Fecha de vencimiento:** | 03/06/2022 | **Total de empleados:** | 35 |
| **Fecha de pago:** | 03/06/2022 | **Número de administradoras:** | 14 |

## Detalles del pago

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Razón social recaudo:** | Compensar OI | **Nit recaudo:** | 9998600669427 |
| **Descripción:** | MiPlanilla.com Pago Proteccion Social | **Medio de pago:** | Pago Electronico por PSE |
| **Banco:** | BANCO DAVIVIENDA | **Número de aprobación:** | 1487958545 |
| **Estado de la transacción:** | Transacción aprobada | | |

## Totales

| Código | NIT | Administradoras | No. Afiliados | *Número de incapacidad por riesgos laborales | Valor descontado en incapacidad y/o licencia | Total pagado |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 14-11 | 890903790 | ARL SURA | 35 | | $0.00 | $228,500 |
| 230201 | 800229739 | Proteccion (ING + Proteccion) | 7 | | $0.00 | $1,396,000 |
| 230301 | 800224808 | Porvenir | 16 | | $0.00 | $3,127,300 |
| 231001 | 800227940 | Colfondos | 4 | | $0.00 | $781,200 |
| 25-14 | 900336004 | Administradora Colombiana de Pensiones - Colpensiones | 8 | | $0.00 | $1,638,400 |
| CCF24 | 860066942 | Compensar Caja de Compensacion Fliar | 35 | | $0.00 | $1,802,900 |
| EPS002 | 800130907 | Salud Total EPS | 3 | | $0.00 | $380,000 |
| EPS005 | 800251440 | Sanitas EPS | 4 | | $0.00 | $738,200 |
| EPS008 | 860066942 | Compensar EPS | 11 | | $0.00 | $1,655,500 |
| EPS010 | 800088702 | EPS Sura | 3 | | $0.00 | $455,400 |
| EPS017 | 830003564 | Famisanar EPS Cafam Colsubsidio | 11 | | $0.00 | $1,700,900 |
| EPS037 | 900156264 | Nueva Promotora de Salud - Nueva EPS | 3 | | $0.00 | $494,800 |
| PAICBF | 899999239 | ICBF Instituto Colombiano de Bienestar Familiar | 35 | | $0.00 | $1,352,700 |
| PASENA | 899999034 | SENA | 35 | | $0.00 | $901,900 |
| | | | | | | **$16,653,700** |

La nómina electrónica de tu empresa SIN COSTO* con nosotros. Ir a minomina.com

[x] Cerrar

Exportar reporte a Excel Exportar reporte a PDF

Imprimir transacción

https://miplanilla.com/

Todos los derechos reservados © 2022 . Compensar - Cenet S.A.

compensar | miplanilla.com Comfenalco Valle delagente

certicámara. Acerca de los certificados SSL

icontec ISO / IEC 27001 CO-SI006-1 icontec ISO 9001 CO-SC5892-16

Powered by Cenet Edinet