

|                                                                                   |                                                                                       |            |               |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|------------|---------------|
|  | <b>PROCESO<br/>MEJORA E INNOVACIÓN</b><br><br><b>FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ</b> | F9.P1.MI   | 31/05/2024    |
|                                                                                   |                                                                                       | Versión 10 | Página 1 de 3 |

| <b>ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ N° 044</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Hora: 5:00 PM</b>                   | <b>Fecha: 28/10/2025</b>                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Lugar:</b>                          | Centro Zonal Remolino                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>Dependencia que Convoca:</b>        | Centro Zonal Remolino                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>Proceso:</b>                        | Promoción y prevención – Primera Infancia                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Objetivo:</b>                       | Analizar la situación financiera del contrato 52003542025, evaluar la liberación de recursos, y definir acciones relacionadas con las adiciones presupuestales y prórrogas contractuales, garantizando la correcta ejecución y cumplimiento de los compromisos establecidos |

#### Agenda:

1. Saludo
2. Decisiones
3. Decisiones
4. Compromisos

#### Desarrollo:

1. Saludo

Siendo las 5:00 p.m. del día 28 de octubre de 2025, se encuentran reunidos de manera virtual via teams, la Doctora Paula Andrea López Arteaga–Coordinadora CZ Remolino, Héctor Hugo Botina Salas-Supervisor Contractual, Andrés Sebastián López Rivera- Enlace de seguimiento a la ejecución financiero, Jaime Enríquez Narváez Cerón -Enlace asistencia técnica. Por parte de la Fundación Nariño Verde operador de los diversos servicios en el marco de los contratos 52003542025, Sandra Maritza Garces Rosero-Representante Legal, Darío Salas-Apoyo financiero.

2. Socialización información financiera

- Análisis de los recursos presupuestados, recursos ejecutados y saldos por inejecuciones con corte al mes de agosto, se tiene en cuenta las liberaciones realizadas en el mes de septiembre.

- **Contrato 52003542025**

Valor presupuestado: \$ 2.394.842.114

Valor ejecutado: \$ 2.372.645.131

Saldo sin ejecutar: \$ 22.196.983

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

|                                                                                   |                                                                                       |            |               |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|------------|---------------|
|  | <b>PROCESO<br/>MEJORA E INNOVACIÓN</b><br><br><b>FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ</b> | F9.P1.MI   | 31/05/2024    |
|                                                                                   |                                                                                       | Versión 10 | Página 2 de 3 |

3. Decisiones: El comité técnico operativo después de haber realizado un análisis Financiero aprobar los valores a liberar por inejecuciones \$22.196.983 (Veintidós millones ciento noventa y seis mil novecientos ochenta y tres).

4. Compromisos

En este comité no se dejan compromisos.

| Compromisos / tareas          | Responsable(s): Nombre / Cargo o rol                      |                        | Fechas                                                                                |
|-------------------------------|-----------------------------------------------------------|------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| N/A                           | N/A                                                       |                        | N/A                                                                                   |
| FIRMA ASISTENTES              |                                                           |                        |                                                                                       |
| Nombre                        | Cargo o rol / Dependencia                                 | Entidad                | Firma                                                                                 |
| Paula Andrea López Arteaga    | Coordinadora Centro Zonal Remolino                        | ICBF                   |                                                                                       |
| Héctor Hugo Botina Salas      | Supervisor del Contrato 52003542025/Centro Zonal Remolino | ICBF                   |                                                                                       |
| Andrés Sebastián Lopez Rivera | Financiero/ Centro Zonal Remolino                         | ICBF                   |  |
| Jaime Enrique Narváez Cerón   | Enlace Técnico Primera Infancia/ Centro Zonal Remolino    | ICBF                   |                                                                                       |
| Sandra Maritza Garces Rosero  | Representante Legal                                       | Fundación Nariño Verde |                                                                                       |
| Darío Salas                   | Apoyo Financiero                                          | Fundación Nariño Verde |                                                                                       |
| Próxima reunión               | Fecha                                                     | Hora                   | Lugar                                                                                 |
|                               | N/A                                                       | N/A                    | N/A                                                                                   |

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

|                                                                                   |                                                                                       |            |               |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|------------|---------------|
|  | <b>PROCESO<br/>MEJORA E INNOVACIÓN</b><br><br><b>FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ</b> | F9.P1.MI   | 31/05/2024    |
|                                                                                   |                                                                                       | Versión 10 | Página 3 de 3 |

|                                  |                          |
|----------------------------------|--------------------------|
| Colaborador que elabora el acta: | Héctor Hugo Botina Salas |
|----------------------------------|--------------------------|

PÚBLICA

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.