ACTA N°578 CENTRO COMUNIDAD DE CUIDADO HOGAR CLARITA SANTOS CAJICA-2022

FECHA: Cajicá, 20 de agosto de 2022

HORA: 02:00 p.m.

LUGAR: Centro Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos

TEMA: Reunión mensual grupo administrativo de gestión ambiental (GAGAS)

ASISTENTES: Emily Carvajal (responsable ambiental).

ORDEN DEL DÍA:

1. Objetivo de la actividad
2. Introducción de la actividad.
3. Actividades desarrolladas.
4. Materiales a utilizados
5. Compromisos.
6. Registro fotográfico

Anexos.

1. Objetivo de la actividad

Realizar el reporte y análisis mensual de la gestión de los residuos hospitalarios en el centro Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos, mediante de indicadores de gestión con el fin de evidenciar lo adelantado en la gestión ambiental de la unidad operativa durante el mes de febrero.

2. Introducción de la actividad

Para el diseño y la ejecución del PGIRH en la Unidad Operativa, se constituye el Grupo administrativo de Gestión Ambiental y Sanitaria - GAGAS, el cuál es el responsable de la implementación y verificación del adecuado manejo de los residuos hospitalarios de conformidad a la normatividad aplicable al tema. Dicho grupo está liderado por el coordinador de la unidad operativa y se estructurará con: el delgado ambiental de la unidad operativa, el delegado administrativo, el delegado de servicios generales, el delegado del servicio de salud y el delegado de salud ocupacional, Este grupo se debe reunir una vez al mes de forma ordinaria, con el fin de evaluar la ejecución y realizar los ajustes pertinentes que permitan dar cumplimiento a lo estipulado en el presente PGIRH. Las reuniones extraordinarias se realizan cuando el grupo lo crea conveniente; todos los temas tratados allí quedan documentados mediante acta de reunión, las cuales se archivan en una carpeta del subsistema de gestión ambiental.

3. Actividades desarrolladas

El día 20 de agosto a las 02 :30 pm se inicia sesión con los miembros del grupo GAGAS, como primer punto se socializa los datos de recolección de residuos hospitalarios del mes de agosto realizado por la empresa Descont S.A. que estuvieron en la unidad operativa el día 10 de agosto de 2022, y recolectaron un total de 10 kilogramos de residuos de tipo biosanitario y 7 kg de envases plásticos de medicamentos.

Seguido se mencionan el compromiso adquirido en la última reunión, en donde se evidencia que para el cumplimiento de este se realizó capacitación de refuerzo con todo el personal de servicios generales, la cual tuvo como tema la gestión interna de los residuos sólidos y quedó registrada con el acta No 534, después de esto se mencionan el tema de capacitación realizada durante el mes de agosto según la tabla 5 del PGIRH el cual fue manejo de efluentes líquidos y emisiones atmosféricas.

Por otro se socializa que el día 12 de agosto se tuvo visita de inspección de riesgo biológico por parte de la ARL SURA, la cual tuvo resultados satisfactorios evidenciándose el 100% del cumplimiento de todos los procedimientos realizados con los Residuos de tipo Hospitalarios y Similares

Finalmente se exponen los indicadores de gestión para el mes de agosto

IDH: 3.38% IDRS: 85% IDR: 100% IPC: 88% ISC: 100% IFA: 0 II: 0

A las 03:00 pm se da por terminada la sesión

1. materiales utilizados

Computador
Mesa de trabajo
Diapositivas

5. Compromisos

Compromisos	Responsables	Fecha de ejecución
Se programa próxima reunión.	Responsable Ambiental	23 de septiembre de 2022

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Sor Ana Inés Rincón Barbosa	Coordinadora	Centro Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos	
Emily Niglet Carvajal Sánchez	Responsable Ambiental	Centro Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos	

7. Registro fotográfico





Anexos Listas de asistencia

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA	Código: FOR-GD-023 Versión: 0 Fecha: Memo I2020035152 – 17/12/2020 Página: 1 de 2

Tema: Ramon Gaona Mes agosto Lugar: H C. Santos cajicá Fecha y hora: 20/08/2022 02:00 p.m

Ítem	Nombres y Apellidos	Documento de Identidad	Entidad o Dependencia	Rol / Cargo	Correo electrónico	Teléfono y Ext. / Celular	Firma
1	Carlos Figueroa	1070013985	Comunidad de Cuidado H.C.S. Cajica	S General		3224543480	
2	Liseth Hoyos Cadena	1045712960	Comunidad de Cuidado H. C Santos Cajica	Aux. Administrativo	Lizt1126@gmail.com	3023878360	
3	Luis Inés Ramírez	4114958?7	Comunidad de Cuidado H. C. Santos.	Coordinador	—	3124779841	
4	C loya Malagón	3340895	Comunidad de Cuidado H C. Santos	Enfermera	3loyaz@Gmail.com	3112716531	C Loya
5	Emily Carvajal	1010618411	Comunidad de cuidado H C Santos	Gestora ambiental	CPSbogestionambsyc@gmail.com	3118242984	E. Carvajal

Tratamiento de datos personales: Los datos personales aqui consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.