ACTA N°631 CENTRO COMUNIDAD DE CUIDADO HOGAR CLARITA SANTOS CAJICA-2022

FECHA: Cajicá, 29 septiembre de 2022

HORA: 11:00 a.m

LUGAR: Centro Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos

TEMA: Reunión mensual grupo administrativo de gestión ambiental (GAGAS)

ASISTENTES: Emily Carvajal (responsable ambiental).

ORDEN DEL DÍA:

1. Objetivo de la actividad
2. Introducción de la actividad.
3. Actividades desarrolladas.
4. Materiales a utilizados
5. Compromisos.
6. Registro fotográfico

Anexos.

1. Objetivo de la actividad

Realizar el reporte y análisis mensual de la gestión de los residuos hospitalarios en el centro Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos, mediante de indicadores de gestión con el fin de evidenciar lo adelantado en la gestión ambiental de la unidad operativa durante el mes de febrero.

2. Introducción de la actividad

Para el diseño y la ejecución del PGIRH en la Unidad Operativa, se constituye el Grupo administrativo de Gestión Ambiental y Sanitaria - GAGAS, el cuál es el responsable de la implementación y verificación del adecuado manejo de los residuos hospitalarios de conformidad a la normatividad aplicable al tema. Dicho grupo está liderado por el coordinador de la unidad operativa y se estructurará con: el delgado ambiental de la unidad operativa, el delegado administrativo, el delegado de servicios generales, el delegado del servicio de salud y el delegado de salud ocupacional, Este grupo se debe reunir una vez al mes de forma ordinaria, con el fin de evaluar la ejecución y realizar los ajustes pertinentes que permitan dar cumplimiento a lo estipulado en el presente PGIRH. Las reuniones extraordinarias se realizan cuando el grupo lo crea conveniente; todos los temas tratados allí quedan documentados mediante acta de reunión, las cuales se archivan en una carpeta del subsistema de gestión ambiental.

3. Actividades desarrolladas

El día 29 de agosto a las 11:00 am se inicia sesión con los miembros del grupo GAGAS, como primer punto se socializa los datos de recolección de residuos hospitalarios del mes de septiembre realizado por la empresa Descont S.A.S, la recolección se realizó el día 07 de septiembre de 2022, entregando el manifiesto de recolección con la siguiente información de 06 kilogramos de residuos de tipo biosanitario, 1.22 kilogramos de contenedores presurizados y 8 kilogramos de envases plásticos de medicamentos.

Seguido se menciona el tema de capacitación realizada durante el mes de septiembre según la tabla 5 del PGIRH el cual fue Seguridad y Salud en el trabajo. Enfocado a la Seguridad Industrial y se socializó con todo el talento humano de la unidad operativa.

Asimismo, se socializa a los miembros del grupo GAGAS Que desde el mes anterior se cambió la entidad a la cual se le realiza entrega de los residuos aprovechables debido a que no podían generar los certificados de recolección en los tiempos estipulados, afectando el cumplimiento de la obligación 2 de gestión ambiental para la entrega de informe; por lo cual actualmente se está realizando entrega a la fundación La Esperanza, quien cumple con los requisitos para hacerle la donación mensual de los residuos aprovechables generados en la institución.

La coordinadora no pudo estar presente en la reunión de este mes debido a motivos personales.

Finalmente se exponen los indicadores de gestión para el mes de agosto

IDH: 0.76% IDRS: 95% IDR: 100% IPC: 93% ISC: 100% IFA: 0 II: 0

A las 11:30 pm se da por terminada la sesión

1. materiales utilizados

Computador
Mesa de trabajo
Diapositivas

5. Compromisos

Compromisos	Responsables	Fecha de ejecución
Se programa próxima reunión.	Responsable Ambiental	23 de octubre de 2022

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Sor Ana Inés Rincón Barbosa	Coordinadora	Centro Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos	
Emily Niglet Carvajal Sánchez	Responsable Ambiental	Centro Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos	

7. Anexos
   Registros fotográficos
   Listas de asistencia






29 sep. 2022 11:13:57 a. m.
Cajicá
Hogar Clarita Santos

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA	Código: FOR-GD-023 Versión: 0 Fecha: Memo I2020035152 – 17/12/2020 Página: 1 de 2

Tema: Reunion Mensual GAGAS Lugar: Hogar Clarita Santos Fecha y hora: 29/09/2022 10:50 am

Ítem	Nombres y Apellidos	Documento de identidad	Entidad o Dependencia	Rol / Cargo	Correo electrónico	Teléfono y Ext. / Celular	Firma
1	Lisseth Rojas Cordero	1045712960	Comunidad de cuidado Hogar Clarita Santos	T.S.X. Administrativo	Lisr1126@gmail.com	3023878350	
2	Clara Malagón	35410895	Comunidad de cuidado Hogar Clarita Santos	Enferm.	Clay182013@gmail.com	3112316437	
3	Jessika Figueroa	1070013985	comunidad de cuidado Hogar Clarita Santos	Auxiliar servicios Generales	Jessikatatiana figueroa buitrago@gmail.com	32054390	
4	Emily Nigbt Cangal	1010618417	Comunidad de cuidado Hogar clarita santos	gestora ambiental	CPS hogar clarita santos@gmail.com	3118242784	Emily C.

Tratamiento de datos personales: Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.