

ACTA N° 717 COMUNIDAD DE CUIDADO HOGAR CLARITA SANTOS – 2022

FECHA: Cajicá, 23 noviembre de 2022.

HORA: 10:30 a.m.

LUGAR: Centro Comunidad de Cuidado Clarita Santos Cajicá

TEMA: Refuerzo estructura Plan de Saneamiento

ASISTENTES: Emily Carvajal (responsable ambiental), Sor Ana Inés Rincón Barbosa (Coordinadora unidad operativa) Karen Gaeth (Nutricionista)

ORDEN DEL DÍA:

1. Objetivo de la Capacitación
 2. Introducción
 3. Actividades desarrolladas.
 4. Materiales a utilizar en la socialización, capacitación o actividad
 5. Compromisos
 6. Evidencias fotografías
- Anexos

DESARROLLO:

1. Objetivo

Reforzar el conocimiento con el que cuenta el personal del área de servicios generales respecto a la estructura del Plan de Saneamiento Básico de la unidad operativa Hogar Clarita Santos, con el fin de garantizar el saneamiento ambiental en todas las áreas, superficies, equipos, utensilios, ambientes y elementos que los

requieran y disminuir el riesgo potencial de adquirir y transmitir enfermedades de origen microbiano.

2. Introducción

Para garantizar que en la unidad operativa Hogar Clarita Santos – Casa La Esperanza se encuentre en condiciones adecuadas de higiene, hermeticidad y seguridad, conforme a las políticas establecidas por la SDIS y la normatividad sanitaria vigente, todo el personal que trabaja en la unidad operativa aplicará las BPM y los procesos de higienización descritos en los diferentes programas del Plan de Saneamiento Básico.

Uno de los programas define las actividades de limpieza y desinfección y listas de chequeo para ser aplicadas en la unidad operativa Hogar Clarita Santos – Casa La Esperanza y así garantizar una eficiente higienización de los espacios y ambientes.

Así mismo programa de desechos sólidos, establece los lineamientos para el manejo y la gestión integral de residuos sólidos, ya sean estos ordinarios aprovechables, peligrosos, especiales, atmosféricos, de los vertimientos y/o hospitalarios, los cuales son generados al interior de las diferentes unidades operativas de la entidad. Dichos lineamientos establecen las diferentes directrices a nivel institucional que se deben adelantar para la gestión ambiental de los mismos.

El programa de abastecimiento de agua potable, es un sistema de control que está diseñado para garantizar la calidad del agua empleada en las diferentes actividades de las unidades, así como el programa de control de plagas permite Aplicar constantemente un sistema de verificación y control en la Unidad Operativa, que prevenga y proteja todas las áreas del ingreso o aparición de plagas y evite los daños que puede generar su presencia, creando barreras que impidan la proliferación de plagas (artrópodos y roedores), mediante la implementación de medidas preventivas y controladas de saneamiento ambiental.

3. Actividades Desarrolladas

El día 23 de noviembre a las 10:30 am se inicia la socialización con el personal de servicios generales, esta capacitación se divide en dos sesiones debido a la disponibilidad de tiempo con que cuenta el personal, la primera sesión se realizó con 6 miembros del área de servicios y la segunda sesión tuvo lugar el día 28 de noviembre a las 02:30 pm con los 4 miembros del servicio de alimentación.

Como primer punto se procede con la aplicación de un pretest virtual con el fin de establecer los conocimientos con los que cuenta el personal, este consistió en 2 preguntas la primera fue ¿Qué significa la sigla PSB? Y la segunda ¿con cuántos programas cuenta el PSB? Como resultado se evidencia en su mayoría el personal cuenta con el conocimiento para responder de forma correcta las dos preguntas del pretest, se realiza retroalimentación de las respuestas correctas y se aclaran dudas.

Seguido se inicia con la explicación de que es el Plan de Saneamiento Básico, su estructura y cada uno de los programas que lo conforman, por medio de ayuda visual de un mapa conceptual se detalla el objetivo de cada programa, para que sirva este, la importancia y las generalidades de cada uno de los programas que estructuran el Plan de Saneamiento Básico, se realizaron memo fichas con la información de tal manera que se tenía el esquema del mapa conceptual vacío y al transcurrir la socialización se iba llenando con la información de las memo fichas, se realizó de esta manera para hacer la socialización más dinámica y práctica para facilitar la sensibilización del personal.

Posteriormente se aclaran dudas que tiene el personal respecto algunos procedimientos que se desarrollan dentro de los programas, específicamente lo que comprende el programa de limpieza y desinfección, una vez resueltas la inquietudes, realiza intervención la Nutricionista Karen Gaeth jefe de área, quien lleva a cabo retroalimentación y comunica que por parte de la coordinación de la institución se reciben continuamente observaciones sobre la limpieza y desinfección en las diferentes áreas de la unidad, cito algunos ejemplos específicos como los son: el aseo de las oficinas, limpieza del polvo de diferentes áreas, limpieza de vidrios y trapeado, así mismo menciona que hay procesos que no se están realizando con la frecuencia que está estipulada dentro de sus funciones. Desde el equipo se proponen diferentes estrategias que ayuden a mejorar los procesos, una lista de chequeo y entrega semanal, según rotación por

áreas de la unidad, también mencionan que la entrega sea supervisada por alguien del equipo profesional, se recuerda que entre las funciones, está asignada la auxiliar número 6 quien es la responsable de realizar esta labor de verificación en los procesos de limpieza de áreas, por ende, cuando falte algo o la limpieza este incompleta, esta auxiliar sea quien realice retroalimentación correspondiente, teniendo en cuenta que debe realizarse como crítica constructiva en el marco del respeto y de una comunicación asertiva; además, el grupo sugiere la instalación de un tablero en donde se especifique cronograma, funciones y responsable de las actividades que no son diarias, como ayuda visual para que de esta forma no se omitan tareas y se cumpla la periodicidad.

Con el fin de mejorar la calidad en el proceso de trapeo de pisos, el área de gestión ambiental propone la realización de un taller con todo el personal, para que se evidencie con la práctica y se puedan implementar acciones de mejora.

Por último, se procede con la aplicación del post test, el cual se realizó de forma virtual, este consto de 7 preguntas, las auxiliares que no respondieron todas las preguntas bien realizarán socialización de la respuesta correcta en la siguiente capacitación, como resultado del post test se evidencia que 7 de los asistentes acogieron la información de forma satisfactoria y tres miembros obtuvieron una pregunta errónea cada una para lo cual se realiza retroalimentación de las respuestas correctas y queda el compromiso de que en la próxima socialización estos 3 miembros realizarán retroalimentación antes de iniciar con el siguiente tema.

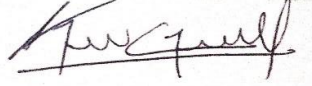
4. Materiales a utilizar

- Mapa conceptual
- Memo fichas
- Celulares

5. Compromisos.

Compromisos	Responsables	Fecha de Ejecución
Realizar listas de chequeo	Nutricionista	07 de diciembre 2022
Instalación de tablero en área de ropería	Nutricionista	Mes de diciembre
Solicitud de alcohol isopropílico y paños el pedido de insumo	Gestora ambiental	01 de diciembre 2022
Verificación de lista de chequeo y entrega de área después de realizar limpieza	Auxiliar Número 6	Diariamente
Taller de la actividad de trapeo pisos	Nutricionista y gestora ambiental	05 de diciembre
Retroalimentación de respuestas erróneas del pos-test	-Yoleida Palencia -Martha Venegas -Lady Cordero	14 de diciembre 2022

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Sor Ana Inés Rincón Barbosa	Coordinadora	Clarita Santos Cajicá	
Emily Carvajal	Responsable Ambiental	Clarita Santos Cajicá	
Karen Gaeth	Nutricionista	Clarita Santos Cajicá	

Anexos: Registro Fotográfico y Planilla de Asistencia

Elaboró: Emily Carvajal
Ingeniera Ambiental

ANEXOS:

Socialización servicio generales





Socialización servicio de alimentación





Tema: Refuerzo Estructura PSB

Lugar: Comunidad de Cuidado
Hogar Claritas Santos

Fecha y hora: 23/11/22 10:30 am
02:30 pm

Ítem	Nombres y Apellidos	Documento de identidad	Entidad o Dependencia	Rol / Cargo	Correo electrónico	Teléfono y Ext. / Celular	Firma
1	Yolanda Pilencia	1008755	Comunidad de Cuidado Claritas Santos	Servicios Generales		316 18 64 296	Yolanda
2	Filagros Zabala	4991386	Comunidad de Cuidado Claritas Santos	Servicios Generales	zabalamilagro94@gmail.com	320357 4560	Filagros 2
3	Nelsy Zabala	6151473	Comunidad de Cuidado Claritas Santos	Servicios Generales	Nelsy Zabala08@gmail.com	3224145043	Nelsy Zabala
4	Jessica Figueroa	100013985	Comunidad de Cuidado Claritas Santos	Servicios Generales	Jessica Figueroa burtogo@gmail.com	3204543980	Jessica
5	Betania Castillo	4984715	Comunidad de Cuidado Claritas Santos	Servicios Generales	Betaniacastillo83@gmail.com	316 6725686	Betania
6	Martha Venegas	35077421	Comunidad de Cuidado Claritas Santos	Servicios Generales	Martha Venegas@gmail.com	313206777	Martha
7	Leticia Corcobu	24-246952	Comunidad de Cuidado Claritas Santos	aux. cocina		310726980	Leticia Corcobu
8	Olga Ruiz	22-545-318	Comunidad de Cuidado Claritas Santos	aux. cocina	Olga Ruiz@gmail.com	312 3460045	Olga Ruiz
9	Carmenza Puy	35250662	Comunidad de Cuidado Claritas Santos	aux. cocina		312370600	Carmenza
10	Olga Patricia Gomez	35616880	Comunidad de Cuidado Claritas Santos	aux. cocina		313 3174129	Olga Patricia

Tratamiento de datos personales: Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.

Examen

Pre test estructura del PSB

1. Nombre completo

2. Número de identificación

3. Corre electrónico

4. área del cargo

5. ¿Qué quiere decir las sigla PSB ?

1 punto

Marca solo un óvalo.

- ☐ Plan básico de Saneamiento
- ☐ Plan de Saneamiento Básico
- ☐ Programa de saneamiento Básico

6. ¿ Cuantos programas tiene el PSB?

1 punto

Marca solo un óvalo.

- ☐ 2 Programas
- ☐ 5 programas
- ☐ 4 programas
- ☐ ninguna de las anteriores

Este contenido no ha sido creado ni aprobado por Google.

Google Formularios

Examen

POST TEST ESTRUCTURA DEL PSB

***Obligatorio**

1. Nombre Completo *

2. Número de identificación

3. Correo electrónico *

4. área del cargo

5. ¿ Qué es el Plan de Saneamiento Básico? *

1 punto

Marca solo un óvalo.

- ☐ Documento en el que se especifica la estructura del PIGA
- ☐ Documento que contiene todas la normas y actividades para garantizar la higienización de la unidad operativa
- ☐ Documento en el que se especifican lo lineamientos para la gestión integral de los residuos solidos

6. ¿ cuando se puede decir que un área esta higienizada ? *

1 punto

Marca solo un óvalo.

- ☐ cuando se realiza limpieza
- ☐ Cuando se aplica desinfectante
- ☐ Cuando se realiza limpieza más desinfección
- ☐ Cuando se adiciona suficiente cantidad de agua

7. Código de color área de la cocina *

1 punto

Marca solo un óvalo.

- ☐ VERDE
- ☐ ROJO
- ☐ NEGRO
- ☐ AMARILLO

8. relacione los objetivos con cada uno de los programas *

4 puntos

Marca solo un óvalo por fila.

	Promover el abastecimiento del agua en la unidad operativa	Garantizar que todas la área se encuentren higienizadas	Lineamientos para el manejo integral de los residuos solidos	Asegurar la prevención y eliminación de plagas en la unidad
Programa de limpieza y desinfección	☐	☐	☐	☐
Programa de desechos solidos	☐	☐	☐	☐
Programa de agua potable	☐	☐	☐	☐
Programa de control de plagas	☐	☐	☐	☐

Este contenido no ha sido creado ni aprobado por Google.

Google Formularios

Respuestas pretest

Marca temporal	Puntuación	Nombre completo	Número de identificación	Corre electrónico	área del cargo	¿Qué quiere decir las sigla PSB ?	¿ Cuantos programas tiene el PSB?
11/23/2022 10:45:57	2 / 2	Jessika Tatiana Figueroa Buitrago	1070013985	Jessikatatianafigueroabuitrago@gmail.com	Servicios generales	Plan de Saneamiento Básico	4 programas
11/23/2022 10:47:59	2 / 2	Betania Castillo	4984715	betaniacastillo0303@gmail.com	Servicios generales	Plan de Saneamiento Básico	4 programas
11/23/2022 10:49:00	1 / 2	Martha Angelica Venegas parra	35417928	marthaangelicavenegasparra@gmail.com	Servicio generales	Programa de saneamiento Básico	4 programas
11/23/2022 10:50:15	2 / 2	Milagros zabala	4991386	Zabalamilagros44@gmail.com	servicio general	Plan de Saneamiento Básico	4 programas
11/23/2022 10:50:18	2 / 2	Yoleida Palencia	1008755		Servicios generales	Plan de Saneamiento Básico	4 programas
11/23/2022 10:52:49	2 / 2	Nelsy karibay Zabala Sanchez	6151473	Nelsyzabala08@gmail. Com	Servicios generales	Plan de Saneamiento Básico	4 programas
11/28/2022 14:39:28	1 / 2	Ledys cordero	24246980		Aux de cocina	Plan de Saneamiento Básico	5 programas
11/28/2022 14:39:54	2 / 2	Olga Patricia Guzmán Carrillo	35416880	patoguz70@gmail.com	Auxiliar de cocina	Programa de saneamiento Básico	4 programas
11/28/2022 14:39:55	2 / 2	Olga Luisa Rúa de la cruz	22545318	olgaluisaruadelacruz@gmail.com	Servicios generales	Plan de Saneamiento Básico	4 programas
11/20/2022 14:40;14	1 / 2	carmenza palacios	35256662	carmenza palacios 123	ausiliar cocina	Plan de Saneamiento Básico	5 programas

Respuestas post test

Nombre Completo	Número de identificación	Correo electrónico	área del cargo	¿Qué es el Plan de Saneamiento Básico?	¿cuándo se puede decir que un área esta higienizada ?	Código de color área de la cocina	relacione los objetivos con cada uno de los programas [Programa de limpieza y desinfección]	relacione los objetivos con cada uno de los programas [Programa de desechos sólidos]	relacione los objetivos con cada uno de los programas [Programa de agua potable]	relacione los objetivos con cada uno de los programas [Programa de control de plagas]
Jessika Tatiana Figueroa Buitrago	1070013985	Jessikatatianafigueroa@buitrago@gmail.com	Servicios generales	Documento que contiene todas la normas y actividades para garantizar la higienización de la unidad operativa	Cuando se realiza limpieza más desinfección	AMARILLO	Garantizar que todas la área se encuentren higienizadas	Lineamientos para el manejo integral de los residuos solidos	Promover el abastecimiento del agua en la unidad operativa	Asegurar la prevención y eliminación de plagas en la unidad
Milagros zabala	4991386	Zabalamilagro44@gmail.com	servicio generales	Documento que contiene todas la normas y actividades para garantizar la higienización de la unidad operativa	Cuando se realiza limpieza más desinfección	AMARILLO	Garantizar que todas la área se encuentren higienizadas	Lineamientos para el manejo integral de los residuos solidos	Promover el abastecimiento del agua en la unidad operativa	Asegurar la prevención y eliminación de plagas en la unidad
Martha Angelica Venegas parra	35417928	marthaangelicavene gasparra@gmail.com	Servicio generales	Documento en el que se especifican lo lineamientos para la gestión integral de los residuos solidos	Cuando se realiza limpieza más desinfección	NEGRO	Garantizar que todas la área se encuentren higienizadas	Lineamientos para el manejo integral de los residuos solidos	Promover el abastecimiento del agua en la unidad operativa	Asegurar la prevención y eliminación de plagas en la unidad

Betania castillo	4984715	betaniacastillo0303@gmail.com	Servicios generales	Documento que contiene todas la normas y actividades para garantizar la higienización de la unidad operativa	Cuando se realiza limpieza más desinfección	AMARILLO	Garantizar que todas la área se encuentren higienizadas	Lineamientos para el manejo integral de los residuos solidos	Promover el abastecimiento del agua en la unidad operativa	Asegurar la prevención y eliminación de plagas en la unidad
Nelsy Zabala	6151473	Nelsyzabala08@gmail.com	Servicios generales	Documento que contiene todas la normas y actividades para garantizar la higienización de la unidad operativa	Cuando se realiza limpieza más desinfección	AMARILLO	Garantizar que todas la área se encuentren higienizadas	Lineamientos para el manejo integral de los residuos solidos	Promover el abastecimiento del agua en la unidad operativa	Asegurar la prevención y eliminación de plagas en la unidad
Yoleida Palencia	1008755	carmenyoleida96@gmail.com	Servicios generales	Documento que contiene todas la normas y actividades para garantizar la higienización de la unidad operativa	Cuando se aplica desinfectante	AMARILLO	Garantizar que todas la área se encuentren higienizadas	Lineamientos para el manejo integral de los residuos solidos	Promover el abastecimiento del agua en la unidad operativa	Asegurar la prevención y eliminación de plagas en la unidad
Olga Luisa Rúa de la cruz	22545318	olgaluisaruadelacruz@gmail.com	servicios generales	Documento que contiene todas la normas y actividades para garantizar la higienización de la unidad operativa	Cuando se realiza limpieza más desinfección	AMARILLO	Garantizar que todas la área se encuentren higienizadas	Lineamientos para el manejo integral de los residuos solidos	Promover el abastecimiento del agua en la unidad operativa	Asegurar la prevención y eliminación de plagas en la unidad
Olga Patricia Guzmán Carrillo	35416880	patoguz70@gmail.com	Auxiliar de cosina	Documento que contiene todas la normas y actividades para garantizar la higienización de la unidad operativa	Cuando se realiza limpieza más desinfección	AMARILLO	Garantizar que todas la área se encuentren higienizadas	Lineamientos para el manejo integral de los residuos solidos	Garantizar que todas la área se encuentren higienizadas	Asegurar la prevención y eliminación de plagas en la unidad
Ledys cordero		Ledys corderonieto29@gmail.com	servicios generales	Documento que contiene todas la normas y actividades para garantizar la higienización de la unidad operativa	Cuando se realiza limpieza más desinfección	AMARILLO	Garantizar que todas la área se encuentren higienizadas	Lineamientos para el manejo integral de los residuos solidos	Promover el abastecimiento del agua en la unidad operativa	Lineamientos para el manejo integral de los residuos solidos

Crmenza palacio	35250662	Carmenza palacios 123	Servicios generales	Documento que contiene todas la normas y actividades para garantizar la higienización de la unidad operativa	Cuando se realiza limpieza más desinfección	AMARILLO	Garantizar que todas la área se encuentren higienizadas	Lineamientos para el manejo integral de los residuos solidos	Promover el abastecimiento del agua en la unidad operativa	Asegurar la prevención y eliminación de plagas en la unidad
--------------------	----------	--------------------------	------------------------	--	---	----------	--	---	---	---