



INSTITUTO DISTRITAL DE
RECREACIÓN
Y DEPORTE



INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES, (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

INFORME No.
010
FECHA DEL INFORME
28-02-2026

No. DEL CONTRATO Y FECHA
IDRD-STRD-CPS-0780-2025
No. DEL EXPEDIENTE VIRTUAL
2025800701601291E

1. INFORMACIÓN GENERAL

NOMBRE DEL CONTRATISTA	BILLY ELVIS PEREZ BARRERA
NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	80255499
PLAZO DE EJECUCIÓN	8 meses 15 días
VALOR	\$ 25.687.000,00
FECHA ACTA DE INICIO	2025-04-04
FECHA DE TERMINACIÓN	02/03/2026
ADICIÓN Y/O PRÓRROGA	NO APLICA
SUSPENSIONES	2025-04-12 - 2025-04-20, 2025-10-04 - 2025-10-13, 2025-12-06 - 2026-02-01
VALOR HONORARIOS MENSUAL	\$ 3.022.000,00
PERIODO DE ACTIVIDADES DE ESTE INFORME	2026-02-01 - 2026-02-28
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO FORMADOR DEL CENTRO DE INTERÉS DE SU ESPECIALIDAD PARA REALIZAR LAS SESIONES DE CLASE ASIGNADAS.

2. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES

Enunciar cada una de las obligaciones específicas establecidas en el contrato y describir las actividades realizadas en el período para el cumplimiento de la misma, así como enunciar las evidencias y su ubicación (actas, documentos, planillas, listados, etc.).

Obligación 1: Estructurar, proyectar y registrar en el Sistema de Información Misional (SIM) la planeación de cada sesión de clase, integrando los componentes pedagógico y psicosocial del proyecto, dentro de los dos (2) primeros días calendario de cada quincena.

Actividades, Evidencias y Ubicación:

Actividades: Durante este periodo apoyé la convocatoria, registro e inscripción de estudiantes para el Centro de Interés de Baloncesto

Evidencias: Acta actividades

Ubicación: SECOP II Evidencias e Informe 10, febrero 2026, Subcarpeta Obligación 1

Obligación 2: Ejecutar las sesiones de forma presencial, virtual o por medios alternativos, según lo aprobado por el supervisor, considerando una (1) hora de preparación (validada en el SIM) y dos (2) horas de ejecución (acreditada con asistencia en el SIM). Registrar asistencia y reportar accidentes, si los hubiera, en el SIM dentro de las doce (12) horas siguientes a la sesión.

Actividades, Evidencias y Ubicación:

Actividades: Durante este periodo apoyé la convocatoria, registro e inscripción de estudiantes para el Centro de Interés de Baloncesto

Evidencias: Acta actividades

Ubicación: SECOP II Evidencias e Informe 10, febrero 2026, Subcarpeta Obligación 2

Obligación 3: Contar con disponibilidad para ejecutar sesiones de clase y participar en actividades complementarias necesarias para el adecuado desarrollo del proyecto, bajo modalidad presencial, virtual o alternativa según indicaciones del supervisor.

Actividades, Evidencias y Ubicación:

Actividades: Participé en las reuniones programadas por el gestor y el proyecto

Ø **Reunión PRD (02 de febrero de 2026)**

Tema: Entrega prendas institucionales

Lugar: PRD

Hora: 11:15 am – 04:00 pm

Ø **Reunión Cualificación zona 5 (09 de febrero de 2026)**

Tema: Planeación de clases,

Lugar: CEFE San Cristobal

Hora: 10:00 am – 11:00 am

Evidencias: Evidencia registro fotográfico, actas

Ubicación: SECOP II Evidencias e Informe 10, febrero 2026, Subcarpeta Obligación 3

Obligación 4: Conocer y gestionar los antecedentes médicos de los estudiantes (alergias, asma, lesiones, etc.), asegurando la tenencia actualizada de copias del carné de EPS, datos de contacto y acudientes, según el formato establecido. Implementar medidas preventivas durante las actividades físicas, adaptando ejercicios según condiciones médicas reportadas.

Actividades, Evidencias y Ubicación:

Actividades: Relaciono el listado proporcionado por la IED, en la que se identifica la condición médica de los estudiantes

Evidencias: Listado en PDF

Ubicación: SECOP II Evidencias e Informe 10, febrero 2026 Subcarpeta Obligación 4

Obligación 5: Detectar y reportar estudiantes con potencial deportivo que cumplan los criterios del componente de talentos deportivos, remitiéndolos al formador profesional responsable.

Actividades, Evidencias y Ubicación:

Actividades: En este periodo no se detectan talentos ya que estamos en proceso de inscripción y organización de los grupos de baloncesto

Evidencias: Correo enviado al gestor Edison

Ubicación: SECOP II Evidencias e Informe 10, febrero 2026, Subcarpeta Obligación 5

Obligación 6: Asistir y colaborar en sesiones de fortalecimiento, intercambios deportivos, valoraciones físico-atléticas, eventos comunitarios, locales, distritales, nacionales e internacionales programados, previa autorización del supervisor o de la Subdirección Técnica de Recreación y Deportes del IDR. Garantizar el cuidado de la implementación y escenarios deportivos, así como el cumplimiento de las normas de bioseguridad establecidas.

Actividades, Evidencias y Ubicación:

Actividades: Asistí a las reuniones convocadas por el gestor Edison Manrique de la IED Carlos Arango Vélez

Ø **Reunión seguimiento a formadores (03 de febrero de 2026)**

Tema: Reporte SIM, Planeaciones asistencias

Lugar: IED Carlos Arango Vélez

Hora: 08:30 am – 09:20 am

Ø **Reunión seguimiento a formadores (18 de febrero de 2026)**

Tema: Listados Centros de Interés, Plataforma SIM,
Informe mensual

Lugar: IED Carlos Arango Vélez

Hora: 08:30 am – 09:15 am

Evidencias: Actas

Ubicación: SECOP II Evidencias e Informe 10, febrero 2026 Subcarpeta Obligación 6

Obligación 7: Apoyar la difusión de eventos y actividades del proyecto a través de medios digitales y redes sociales, previa autorización del supervisor.

Actividades, Evidencias y Ubicación:

Actividades: Apoyé en la difusión de eventos y actividades del proyecto a través de medios digitales y redes sociales, previa autorización del supervisor.

Evidencias: Captura de pantalla divulgación de redes sociales

Ubicación: SECOP II Evidencias e Informe 10, febrero 2026, Subcarpeta Obligación 7

Obligación 8: Presentar reportes periódicos al supervisor sobre el avance de las actividades, cumplimiento de metas y situaciones relevantes durante la ejecución del proyecto.

Actividades, Evidencias y Ubicación:

Actividades: Presento reporte comparativo del pacto de formación con respecto a los estudiantes atendidos en este periodo

PACTO DE FORMACIÓN	86
ESCOLARES EN CENTRO DE INTERES	83
PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE META	96.5 %
ACCIONES DESARROLLADAS PARA EL CUMPLIMIENTO	El coordinador enlace, hace la difusión de los Centros de Interés disponibles, para que los estudiantes escojan su actividad preferida y se inscriban

Evidencias: Acta pacto de cobertura 2025

Evidencias: Acta pacto de cobertura 2025, actividades realizad en este periodo

Ubicación: SECOP II Evidencias e Informe 10, febrero 2026, Subcarpeta Obligación 8

Obligación 9: Mantener actualizada la documentación e informes solicitados, garantizando la trazabilidad de sus actividades.

Actividades, Evidencias y Ubicación:

<p>Actividades: Actualicé la documentación e informes solicitados, garantizando la trazabilidad de sus actividades.</p> <p>Evidencias: Pantallazo SECOP II, Numeral 7 (Plan de Pagos; Informes y Evidencias)</p> <p>Ubicación: SECOP II Evidencias e Informe 10, febrero 2026, Subcarpeta Obligación 9</p>

Obligación 10: Las demás que sean inherentes al desarrollo del objeto contractual, en coordinación del supervisor.

Actividades, Evidencias y Ubicación:

Actividades: Estoy en la disposición de cumplir con las demás obligaciones que sean inherentes al desarrollo del objeto contractual, en coordinación del supervisor.

Evidencias: Pantallazo SECOP II #7, Certificación ARL,

Ubicación: SECOP II Evidencias e Informe 10, febrero 2026, Subcarpeta Obligación 10

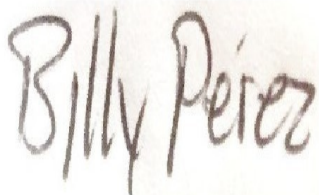
3. INFORMACIÓN APORTES PRESTACIONES SOCIALES

DESCRIPCIÓN DEL APORTE	NOMBRE EMPRESA	VALOR APORTE PAGADO
PAGO APORTES SALUD	SALUD TOTAL	\$ 180.000,00
PAGO APORTES PENSIÓN	PORVENIR	\$ 230.400,00
PAGO RIESGOS LABORALES	POSITIVA DE SEGUROS	\$ 35.100,00
	TOTAL	\$ 445.500,00

[Ver Planilla de Pago](#)

4. ANEXOS

Para la entrega del informe correspondiente al último periodo de actividades; es indispensable anexar adicionalmente: el documento expedido por el Almacén General y el Área de Sistemas donde se evidencie que el contratista se encuentra a paz y salvo con la entidad y el medio magnético con las evidencias de las actividades realizadas durante la ejecución contractual.



Firma Contratista

Nombre Completo: BILLY ELVIS PEREZ BARRERA

No. Identificación: 80255499

Cargo: CONTRATISTA

CONCEPTO DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

El contratista cumple con las obligaciones contractuales y las tareas asignadas en los tiempos pactados, demostrando su compromiso, calidad y colaboración con el equipo de trabajo.



Firma Supervisor

Nombre Completo: MAGDA JULIANA RAMIREZ NIÑO

No. Identificación: 53106713

Cargo: ASESOR 105-01