Interior

Al contestar cite Radicado 2026-3-003122-009225 Id: 711598
Remitente: SUBDIRECCION DE PROYECTOS PARA LA SEGURIDAD Y LA CONVIVENCIA CIUDADANA
Destinatario: SUBDIRECCION DE GESTION CONTRACTUAL
Fecha: 24-02-2026 10:11:39
Folios: 1
Anexos: 1 Documentos electrónicos

MEMORANDO

Para: Subdirección de Gestión Contractual

De: Subdirección de Proyectos para la Seguridad y Convivencia Ciudadana.

Asunto: Remisión de informe de supervisión y documentos contractuales mes de enero de 2026 del convenio 2343-25, Concepción Santander

Cordial saludo,

En mi condición de supervisora, adjunto, para su archivo, los siguientes informes que corresponden al mes de ENERO de 2026:

Supervisión de Convenios				
N.º de convenio y/ acuerdo	***Estación de Policía/CAM/Paz a lo Bien***	***Municipio y/o Entidad***	***Departamento***	***Cantidad de Folios***
2343-25	Paz a lo Bien	Concepción	Santander	Informe de enero 2026 Ministerio + soportes– folios (17)

Cordialmente,

JENNY PAOLA LAVAO PASTRANA
Supervisora de los convenios

Elaboró: Dario Fernando Córdoba Jurado/Apoyo a la supervisión

INFORME DE EJECUCIÓN DE CONVENIOS FONSECON
2343 No. 2025 MUNICIPIO DE CONCEPCIÓN - DEPARTAMENTO DE SANTANDER
INFORME PERIODO DE EJECUCIÓN MES DE **ENERO DE 2026**

1. GENERALIDADES CONVENIO / CONTRATO

OBJETO:	AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS PARA DESARROLLAR LOS ESTUDIOS, DISEÑOS Y CONSTRUCCIÓN DEL CENTRO DE CONVIVENCIA CIUDADANA "PAZ A LO BIEN" TIPO 1 DEL MUNICIPIO DE CONCEPCIÓN - SANTADER		
UBICACIÓN DEL PROYECTO: (**Si es urbano:** Dirección exacta y barrio **Si es rural:** Vereda y breve descripción para llegar)	Vereda Carabobo- Sector Nitaga		
BENEFICIARIO:	MUNICIPIO DE CONCEPCIÓN – DEPARTAMENTO DE SANTANDER		
VALOR TOTAL APORTES DEL PROYECTO	**APORTES MIN – FONSECON**	$2.450.000.000	
	APORTES ENTIDADES PÚBLICAS	$0	
	TOTAL, APORTES DEL CONVENIO	$2.450.000.000	
FECHA SUSCRIPCIÓN	07 de noviembre de 2025		
FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONVENIO / CONTRATO	31 de julio de 2026		
SUPERVISOR DEL CONVENIO / CONTRATO	Jenny Paola Lavao Pastrana		
SUPERVISORES ANTERIORES (adjuntar casillas si es necesario)	**NOMBRE**	**DESDE**	**HASTA**
	Tito Lorenzo Lovo Carretero	29/10/2025	13/11/2025
	Jenny Paola Lavao Pastrana	14/11/2025	ACTUAL
APOYO A LA SUPERVISIÓN	**NOMBRE**	**DESDE**	**HASTA**
	Juan Sebastián Duque	14/11/2025	31/12/2025
	Dario Fernando Córdoba J.	30/01/2026	Actual
REGISTRO PRESUPUESTAL MININTERIOR	No. 60525	08/11/2025	
COMPROMISO VIGENCIA FUTURA (si aplica)			
REGISTRO PRESUPUESTAL ENTE GUBERNAMENTAL	No.		
FECHA DE APROBACIÓN DE PÓLIZA INICIAL	No. 400 47 994000111071	07/11/2025	
FECHA DEL ACTA DE INICIO EJECUCIÓN DEL CONVENIO / CONTRATO	14 de noviembre de 2025		
FECHA DE MODIFICACIONES, ADICIONES O PRÓRROGAS AL CONVENIO / CONTRATO (adjuntar casillas si es necesario)	PRIMERA PRÓRROGA	FECHA: DD/MM/AAAA	
	SEGUNDA PRÓRROGA	FECHA: DD/MM/AAAA	
	TERCERA PRÓRROGA	FECHA: DD/MM/AAAA	
FECHA DE SUSPENSIONES Y REINICIOS DEL CONVENIO/ CONTRATO (adjuntar casillas si es necesario)	SUSPENSIÓN 01	FECHA: DD/MM/AAAA	
	AMPLIACIÓN SUSPENSIÓN	FECHA: DD/MM/AAAA	
	REINICIO	FECHA: DD/MM/AAAA	
PÓLIZA SEGÚN ACTUACIÓN (Vigencia nueva del amparo)	FECHA: 31/01/2027		
	FECHA: DD/MM/AAAA		
	FECHA: DD/MM/AAAA		
VALOR DE ESTUDIOS Y DISEÑOS			
VALOR DE INTERVENTORÍA ESTUDIOS Y DISEÑOS			

CUOTA DE GERENCIA (Cuando aplique)	
VALOR DE OBRA	
VALOR INTERVENTORÍA	
VALOR ADICIONAL DE OBRA	

2. ASPECTOS FINANCIEROS CONVENIO / CONTRATO

Convenio interadministrativo / Contrato (adjuntar casillas si la cantidad de desembolsos es mayor o el convenio / contrato tuvo adiciones)

CONCEPTO	REQUISITOS DE CUMPLIMIENTO	PORCENTAJE DE OBRA REQUERIDO	FECHA DE PAGO	VALOR
PRIMER DESEMBOLSO	Contra entrega de los siguientes productos: A. Suscripción del acta de inicio. B. Aprobación de Póliza de Garantía. C. Designación de la supervisión del convenio por parte del municipio. D. Aprobación del cronograma del convenio por parte del supervisor del MINISTERIO.	**NO APLICA**	**26/12/2025**	**$490.000.000**
SEGUNDO DESEMBOLSO	Contra entrega de los siguientes productos: A. Contar con los pliegos definitivos que soportan el proceso de contratación de los Estudios, Diseños y Ejecución de obra, así como el de interventoría debidamente publicados a través de la plataforma SECOP. B. Evidencias de instalación de valla informativa del proyecto. C. Informe del supervisor del Municipio con registro fotográfico donde se evidencie que el lote ya se encuentra listo para iniciar la obra y cuenta con los puntos de agua, luz y alcantarillado. D. Acta de socialización del proyecto con la comunidad. E. Remisión de Informe y/o balance financiero expedido por el ENTE TERRITORIAL, donde conste la ejecución de los recursos aportados por el MINISTERIO al corte del mes inmediatamente anterior a la solitud de desembolso, para lo cual deberá diligenciar el Anexo suministrado por el MINISTERIO, y se deberán adjuntar copias de: facturas, cuentas de cobro, actas, órdenes de pago, comprobantes de egreso y copia de los extractos de las cuentas bancarias utilizadas para el manejo de recursos del convenio.	NO APLICA	DD/MM/AAAA	$0
TERCER DESEMBOLSO	Contra entrega de los siguientes productos: A. La certificación del Interventor y del supervisor del convenio designado por el Municipio que acredite la aprobación de estudios y diseños. B. Estudio de suelos. C. La certificación del Interventor y del supervisor del convenio designado por el Municipio que acredite como mínimo un avance del 45% de ejecución de la obra. D. El correspondiente informe de interventoría con registro fotográfico del avance de la obra por capítulos, donde se evidencie que el avance de obra es de mínimo el 45%. E. La respectiva acta parcial de obra avalada por el interventor, donde se evidencie que el avance de obra es de mínimo el 45%. F. Evidencia del contrato ante la empresa competente para la expedición de las certificaciones RETIE y/o RETILAP. G. Entrega de primer video donde se evidencie que el avance de	45%	DD/MM/AAAA	$0

	obra es de mínimo el 45%. H. Remisión de Informe y/o balance financiero expedido por el ENTE TERRITORIAL, donde conste la ejecución de los recursos aportados por el MINISTERIO al corte del mes inmediatamente anterior a la solitud de desembolso, para lo cual deberá diligenciar el Anexo suministrado por el MINISTERIO, y se deberán adjuntar copias de: facturas, cuentas de cobro, actas, órdenes de pago, comprobantes de egreso y copia de los extractos de las cuentas bancarias utilizadas para el manejo de recursos del convenio.			
CUARTO DESEMBOLSO	Contra entrega de los siguientes productos: A. La certificación del Interventor y del supervisor del convenio designado por el municipio que acredite el avance del 80% de ejecución de la obra. B. El correspondiente informe de interventoría con registro fotográfico del avance de la obra por capítulos donde se evidencie que el avance de obra es de mínimo el 80%. C. La respectiva acta parcial de obra avalada por el interventor donde se evidencie que el avance de obra es de mínimo el 80%. D. Evidencia de radicación de carpeta documental ante la empresa competente para la expedición de las certificaciones RETIE y/o RETILAP. E. Remisión de Informe y/o balance financiero expedido por el ENTE TERRITORIAL, donde conste la ejecución de los recursos aportados por el MINISTERIO al corte del mes inmediatamente anterior a la solitud de desembolso, para lo cual deberá diligenciar el Anexo suministrado por el MINISTERIO, y se deberán adjuntar copias de: facturas, cuentas de cobro, actas, órdenes de pago, comprobantes de egreso y copia de los extractos de las cuentas bancarias utilizadas para el manejo de recursos del convenio.	80%	DD/MM/AAAA	$0
ÚLTIMO DESEMBOLSO	Contra entrega de los siguientes productos: A. La certificación del Interventor y del supervisor del convenio designado por el municipio que acredite el avance del 100% de ejecución de obra, la cual debe incluir: 1) El correspondiente informe final de interventoría con registro fotográfico del proyecto del antes, durante y después de la ejecución de las actividades por capítulos. 2) Entregar paz y salvo del personal y proveedores vinculados al proyecto. 3) La respectiva acta final de obra avalada por el interventor. 4) Evidencia de la desinstalación de la valla. B. Entrega de la certificación RETIE y RETILAP, certificación de conexión eléctrica definitiva. C. Entrega de planos récord al Ministerio suscritos por el constructor y avalados por la interventoría y el Municipio. D. Entrega al Ministerio del Interior de “acta de recibo y entrega de bienes proyectos FONSECON” (Anexo 26). E. Entrega del segundo video. F. Paz y salvo ambiental (Disposición de RCD) G. emisión de Informe y/o balance financiero expedido por el ENTE TERRITORIAL, donde conste la ejecución de los recursos aportados por	100%	DD/MM/AAAA	$0

	el MINISTERIO al corte del mes inmediatamente anterior a la solitud de desembolso, para lo cual deberá diligenciar el Anexo suministrado por el MINISTERIO, y se deberán adjuntar copias de: facturas, cuentas de cobro, actas, órdenes de pago, comprobantes de egreso y copia de los extractos de las cuentas bancarias utilizadas para el manejo de recursos del convenio. PARÁGRAFO PRIMERO: Con fundamento en la documentación enviada por EL MUNICIPIO para cada desembolso y de conformidad con la periodicidad de las obligaciones generales y específicas a cargo del MUNICIPIO, el supervisor del convenio por parte del MINISTERIO certificará el cumplimiento de los requisitos por parte del MUNICIPIO. PARÁGRAFO SEGUNDO: El MINISTERIO realizará los desembolsos directamente al MUNICIPIO. En ningún caso el MINISTERIO pagará a los contratistas seleccionados por el MUNICIPIO. Esta actividad le corresponde única y exclusivamente al MUNICIPIO quien tendrá la responsabilidad de verificar el cumplimiento de los requisitos técnicos, administrativos, financieros y jurídicos para dichos pagos. PARÁGRAFO TERCERO: El MINISTERIO no desembolsará ninguna suma de dinero mientras EL MUNICIPIO no haya cumplido previamente con los requisitos de ejecución del presente convenio. PARÁGRAFO CUARTO: Los desembolsos antes señalados se realizarán con sujeción al PAC y a la ubicación de fondos en la tesorería del MINISTERIO, de tal manera que el MINISTERIO no asume responsabilidad alguna por la demora que pueda presentarse en dichos desembolsos y por lo tanto EL MUNICIPIO cumplirá con sus obligaciones y no podrá aducir como justificación alguna para su no realización, demora en el desembolso. PARÁGRAFO QUINTO: RETENCIONES. El MINISTERIO hará las retenciones a que haya lugar sobre cada desembolso, de acuerdo con las disposiciones legales vigentes. PARÁGRAFO SEXTO: En el evento en que se declare el incumplimiento del MUNICIPIO de las obligaciones que le corresponden de acuerdo con lo señalado en el presente convenio, El MINISTERIO definirá el valor de los recursos a restituir por parte del MUNICIPIO, según sea el caso.			
TOTAL DESEMBOLSOS A LA FECHA DEL INFORME				$490.000.000
TOTAL VALOR LEGALIZADO POR EL MUNICIPIO A LA FECHA DEL INFORME (según información de contratación derivada)				$0

3. PÓLIZA CONVENIO / CONTRATO

Nombre Aseguradora: Aseguradora Solidaria de Colombia

PÓLIZA No.	AMPAROS	VALORES ASEGURADOS	VIGENCIAS	
			FECHA INICIO	*FECHA FINAL*
400 47 994000111071	Cumplimiento	$490.000.000	07/11/2025	31/01/2027

4. INFORMACIÓN CONTRATACIÓN DERIVADA

➢ ***Contrato de Ejecución de Estudios y Diseños***

DESCRIPCIÓN	OBJETO		VALOR
No. del contrato	Descripción del objeto		$0
Adicional en valor (adjuntar celdas si es necesario)	DD/MM/AAAA		$0
	DD/MM/AAAA		$0
Nombre contratista	NOMBRE		
Fecha de Acta de inicio del contrato	DD/MM/AAAA		
Prórrogas, Suspensiones y Reinicios (adjuntar celdas si es necesario)	PRÓRROGA	DD/MM/AAAA	
	SUSPENSIÓN	DD/MM/AAAA	
	REINICIO	DD/MM/AAAA	
Fecha de terminación del contrato	DD/MM/AAAA		
VALOR TOTAL CONTRATADO:			$0
COMPAÑÍA ASEGURADORA			
PÓLIZA No.			
FECHA DE LA PÓLIZA			

➢ ***Contrato de Ejecución de Interventoría Estudios y Diseños***

DESCRIPCIÓN	OBJETO		VALOR
No. del contrato	Descripción del objeto		$0
Adicional en valor (adjuntar celdas si es necesario)	DD/MM/AAAA		$0
	DD/MM/AAAA		$0
Nombre contratista	NOMBRE		
Fecha de Acta de inicio del contrato	DD/MM/AAAA		
Prórrogas, Suspensiones y Reinicios (adjuntar celdas si es necesario)	PRÓRROGA	DD/MM/AAAA	
	SUSPENSIÓN	DD/MM/AAAA	
	REINICIO	DD/MM/AAAA	
Fecha de terminación del contrato	DD/MM/AAAA		
VALOR TOTAL CONTRATADO:			$0
COMPAÑÍA ASEGURADORA			
PÓLIZA No.			
FECHA DE LA PÓLIZA			

➢ ***Contrato de Ejecución de Obra***

DESCRIPCIÓN	OBJETO		VALOR
No. del contrato	Descripción del objeto		$0
Adicional en valor (adjuntar celdas si es necesario)	DD/MM/AAAA		$0
	DD/MM/AAAA		$0
Nombre contratista	NOMBRE		
Fecha de Acta de inicio del contrato	DD/MM/AAAA		
Prórrogas, Suspensiones y Reinicios (adjuntar celdas si es necesario)	PRÓRROGA	DD/MM/AAAA	
	SUSPENSIÓN	DD/MM/AAAA	
	REINICIO	DD/MM/AAAA	
Fecha de terminación del contrato	DD/MM/AAAA		
VALOR TOTAL CONTRATADO:			$0
COMPAÑÍA ASEGURADORA			
PÓLIZA No.			
FECHA DE LA PÓLIZA			

➢ ***Contrato de Ejecución de Interventoría de Obra***

DESCRIPCIÓN	OBJETO		VALOR
No. del contrato	Descripción del objeto		$0
Adicional en valor (adjuntar celdas si es necesario)	DD/MM/AAAA		$0
(Si hacen parte del convenio)	DD/MM/AAAA		$0
Nombre contratista	NOMBRE		
Fecha de Acta de inicio del contrato	DD/MM/AAAA		
Prorrogas, Suspensiones y Reinicios (adjuntar celdas si es necesario)	PRÓRROGA	DD/MM/AAAA	
	SUSPENSIÓN	DD/MM/AAAA	
	REINICIO	DD/MM/AAAA	
Fecha de terminación del contrato	DD/MM/AAAA		
VALOR TOTAL CONTRATADO:			$0
COMPAÑÍA ASEGURADORA			
PÓLIZA No.			
FECHA DE LA PÓLIZA			

5. INFORME DEL SUPERVISOR DEL MUNICIPIO

	SI	NO
FECHA DE ÚLTIMO INFORME DEL MUNICIPIO:		x
INFORME SEMANAL DE INTERVENTORÍA		x
INFORME FINANCIERO		x
SALDO DE LA CUENTA BANCARIA		x
ACTIVIDADES DEL PROYECTO	El convenio se encuentra en etapa precontractual	
OTROS		

6. INFORME DEL SUPERVISOR DEL MINISTERIO

DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DEL CONVENIO / CONTRATO:	
La información que se registra a continuación debe ser suministrada por la Interventoría:	**PORCENTAJE (%)**
% PROGRAMADO DE EJECUCIÓN DE OBRA	**0%**
% EJECUTADO DE OBRA	**0%**

Durante el mes de enero de 2026, el municipio avanza en el proceso precontractual tanto de estudios, diseños, obra e interventoría; así mismo, avanza con el cumplimiento a las obligaciones en cuento a:

1. Socialización del proyecto ante la comunidad
2. Suministro, montaje e instalación de la Valla Informativa
3. Adecuación del Lote

Respecto al proceso de Estudios, Diseños y obra se tiene el siguiente avance:

Publicación de estudios previos y proyecto de pliego de condiciones - 30/12/2025
Plazo para presentar observaciones al proyecto de Pliego de Condiciones - 15/01/2026
Respuesta a las observaciones al Proyecto de Pliego de Condiciones 28 días de tiempo transcurrido - 20/01/2026
Expedición y publicación acto administrativo de apertura del proceso de selección - 20/01/2026
Publicación de estudios previos y proyecto de pliego de condiciones - 20/01/2026
Audiencia de asignación de Riesgos - 22/01/2026
Presentación de Observaciones a los Pliegos de Condiciones definitivas - 23/01/2026
Respuesta a las observaciones a los Pliegos de Condiciones definitivas - 23/01/2026
Plazo máximo para expedir adendas - 23/01/2026

Componente Técnico:

A la fecha, no se ha ejecutado ninguna actividad, dado que el convenio se encuentra avanzando en la etapa precontractual.

Componente Administrativo:

Durante el periodo de enero de 2026 se realiza el seguimiento al cumplimiento de las obligaciones especificas consignadas en la minuta del convenio 2316 de 2025.

- El día 09 de enero de 2026, se emite correo por parte de la supervisión del Ministerio del Interior, el cual tiene como asunto "*SOLICITUD DE REMISIÓN DE INFORMES DEL MES DE NOVIEMBRE Y DICIEMBRE DE 2025 – CONV.2343-2025.*", de esta manera la supervisión del Ministerio del interior, solicitó el estricto cumplimiento de las obligaciones contractuales, puesto que a la fecha no se cuenta con información correspondiente a los informes de supervisión de los meses ya indicados.

- El día 26 de enero de 2026, se emite correo por parte de la supervisión del Ministerio del Interior, el cual tiene como asunto "*REITERAIÓN No.1 SOLICITUD DE REMISIÓN DE INFORMES DEL MES DE NOVIEMBRE Y DICIEMBREDE 2025 – CONV. 2343-2025.*", el cual tiene como objetivo solicitar el cumplimiento de obligaciones al convenio, conforme al correo enviado por el apoyo a la supervisión el día 09 de enero de 2026.

Componente Financiero:

El 26/12/2025 – el Ministerio del Interior realizo el PRIMER DESEMBOLSO, equivalente a la suma de CUATROCIENTOS NOVENTA MILLONES DE PESOS M/CTE ($ 490.000.000), contra entrega de los siguientes productos: A. Suscripción del acta de inicio. B. Aprobación de Póliza de Garantía. C. Designación de la supervisión del convenio por parte del municipio. D. Aprobación del cronograma del convenio por parte del supervisor del MINISTERIO.

Componente Jurídico:

A la fecha no se han realizado actuaciones jurídicas al convenio.

JUSTIFICACIÓN DE AVANCE:

Durante el periodo de enero de 2026, el convenio avanza en el proceso precontractual de estudios, diseños y obra, sin embargo, el municipio presenta un atraso significativo en la publicación del proceso de interventoría. Por cuanto el municipio se encuentra en proceso de presunto incumplimiento. Así mismo, no ha remitido los informes del mes de diciembre de 2025 y enero de 2026.

Por otra parte, se solicitó al Municipio de Concepción el cumplimiento de las obligaciones específicas del convenio, a fin de que se cuente con documentación del expediente contractual al día y de esta manera ser remitida ante la subdirección de gestión contractual.

7. FECHAS DE VISITAS REALIZADAS AL PROYECTO (orden cronológico)

En este periodo no se realizaron visitas técnicas por parte de la supervisión de la Subdirección de Proyectos para la Seguridad y la Convivencia Ciudadana Ministerio – FONSECON.

DD/MM/AAAA	DD/MM/AAAA	DD/MM/AAAA	DD/MM/AAAA	DD/MM/AAAA	DD/MM/AAAA
DD/MM/AAAA	DD/MM/AAAA	DD/MM/AAAA	DD/MM/AAAA	DD/MM/AAAA	DD/MM/AAAA

8. SUPERVISOR

JENNY PAOLA LAVAO PASTRANA Supervisor Convenio No. 2343-25 Subdirección de Proyectos para la Seguridad y la Convivencia Ciudadana Ministerio - FONSECON	**DARIO FERNANDO CORDOBA JURADO** Apoyo Supervision Convenio No. 2343-25 Subdirección de Proyectos para la Seguridad y la Convivencia Ciudadana Ministerio - FONSECON

Outlook

SOLICITUD DE REMISIÓN DE INFORMES DEL MES DE NOVIEMBRE Y DICIEMBRE DE 2025 – CONV. 2343-2025

Desde Jenny Paola Lavao Pastrana <jenny.lavao@mininterior.gov.co>
Fecha Vie 09/01/2026 12:01
Para planeación@concepcion-santander.gov.co <planeación@concepcion-santander.gov.co>; JOS&#65533; ALBERTO CALDER&#65533;N CASTA&#65533;EDA <alcaldia@concepcion-santander.gov.co>
CC Juan Sebastian Duque Sepulveda <juan.duque@mininterior.gov.co>

Cordial saludo,

Dentro del contexto del **Convenio Interadministrativo de Cofinanciación No. 2343 de 2025**, suscrito entre la Nación – **Ministerio del Interior – Fondo Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana (FONSECON)** y el **Municipio de Concepción – Santander**, cuyo objeto es *"Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros para desarrollar los estudios, diseños y construcción del proyecto Centro de Convivencia Ciudadana 'Paz a lo Bien'"…* la **Subdirección de Proyectos para la Seguridad y Convivencia Ciudadana del Ministerio del Interior**, en su calidad de **supervisor del convenio**, se permite requerir dar **cabal y estricto cumplimiento** a las obligaciones a cargo del ente territorial, acordadas por mutuo consentimiento dentro del articulado contractual.

Lo anterior, de conformidad con lo dispuesto en la **CLÁUSULA SEGUNDA – OBLIGACIONES CONTRACTUALES**, numeral **I. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL ENTE TERRITORIAL**, particularmente las siguientes:

9) Elaborar, publicar en la plataforma SECOP II y presentar al MINISTERIO–FONSECON, dentro de los primeros diez (10) días hábiles de cada mes, iniciando en el mes siguiente a la fecha de legalización del convenio, un informe técnico, administrativo y financiero sobre el avance del objeto del convenio, suscrito por el supervisor del MUNICIPIO, indicando los porcentajes de avance y ejecución conforme al cronograma aprobado, adjuntando los informes de ejecución tanto del contrato de obra bajo la modalidad llave en mano como el de interventoría, los soportes de pagos realizados y las certificaciones de cumplimiento frente al Sistema de Seguridad Social.

54) Mantener un control contable y financiero con sus respectivos documentos soporte de las cuentas creadas para el presente convenio, los cuales deberán ser presentados en el informe mensual al MINISTERIO, de tal forma que permita efectuar seguimiento y control a los recursos aportados por las partes.

56) Suministrar oportunamente la información solicitada por el MINISTERIO y atender las visitas de seguimiento que se realicen a través del supervisor designado.

En virtud de lo anterior, se solicita la obligación de **remitir dentro del plazo contractualmente establecido** el siguiente documento:

- **Informe de supervisión técnico, administrativo y financiero correspondiente a los meses de noviembre y diciembre de 2025**, el cual deberá ser presentado, publicado en la plataforma SECOP II y remitido al Ministerio del Interior **a más tardar el dieciséis (16) de enero de 2026**, conforme a lo previsto en el **Anexo de Condiciones Contractuales** del convenio.

El cumplimiento oportuno de esta obligación resulta indispensable para garantizar el adecuado seguimiento contractual, técnico y financiero del proyecto, así como para evitar la configuración de eventuales incumplimientos que puedan dar lugar a la adopción de las medidas previstas en el convenio y en la normativa vigente.

Agradecemos su pronta gestión y cumplimiento de lo estipulado en el convenio, garantizando así el correcto desarrollo del proyecto dentro del marco contractual establecido.

Atentamente,

Subdirección de Proyectos para la Seguridad y Convivencia Ciudadana.
JENNY PAOLA LAVAO PASTRANA
jenny.lavao@mininterior.gov.co
Teléfono: 601 242 74 00
Cra 8 No 12B – 31 Bogotá, Colombia
www.mininterior.gov.co

Outlook

REITERAIÓN No.1 SOLICITUD DE REMISIÓN DE INFORMES DEL MES DE NOVIEMBRE Y DICIEMBRE DE 2025 – CONV. 2343-2025

Desde Jenny Paola Lavao Pastrana <jenny.lavao@mininterior.gov.co>
Fecha Lun 26/01/2026 9:30
Para JOS&#65533; ALBERTO CALDER&#65533;N CASTA&#65533;EDA <alcaldia@concepcion-santander.gov.co>; planeación@concepcion-santander.gov.co <planeación@concepcion-santander.gov.co>
CC Juan Sebastian Duque Sepulveda <juan.duque@mininterior.gov.co>

Cordial saludo,

Dentro del contexto del **Convenio Interadministrativo de Cofinanciación No. 2343 de 2025**, suscrito entre la Nación – **Ministerio del Interior – Fondo Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana (FONSECON)** y el **Municipio de Concepción – Santander**, cuyo objeto es *"Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros para desarrollar los estudios, diseños y construcción del proyecto Centro de Convivencia Ciudadana 'Paz a lo Bien'"…* la **Subdirección de Proyectos para la Seguridad y Convivencia Ciudadana del Ministerio del Interior**, en su calidad de **supervisor del convenio**, se permite requerir dar **cabal y estricto cumplimiento** a las obligaciones a cargo del ente territorial, acordadas por mutuo consentimiento dentro del articulado contractual.

Lo anterior, de conformidad con lo dispuesto en la **CLÁUSULA SEGUNDA – OBLIGACIONES CONTRACTUALES**, numeral **I. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL ENTE TERRITORIAL**, particularmente las siguientes:

9) Elaborar, publicar en la plataforma SECOP II y presentar al MINISTERIO–FONSECON, dentro de los primeros diez (10) días hábiles de cada mes, iniciando en el mes siguiente a la fecha de legalización del convenio, un informe técnico, administrativo y financiero sobre el avance del objeto del convenio, suscrito por el supervisor del MUNICIPIO, indicando los porcentajes de avance y ejecución conforme al cronograma aprobado, adjuntando los informes de ejecución tanto del contrato de obra bajo la modalidad llave en mano como el de interventoría, los soportes de pagos realizados y las certificaciones de cumplimiento frente al Sistema de Seguridad Social.

54) Mantener un control contable y financiero con sus respectivos documentos soporte de las cuentas creadas para el presente convenio, los cuales deberán ser presentados en el informe mensual al MINISTERIO, de tal forma que permita efectuar seguimiento y control a los recursos aportados por las partes.

56) Suministrar oportunamente la información solicitada por el MINISTERIO y atender las visitas de seguimiento que se realicen a través del supervisor designado.

En virtud de lo anterior, se solicita la obligación de **remitir dentro del plazo contractualmente establecido** el siguiente documento:

- **Informe de supervisión técnico, administrativo y financiero correspondiente a los meses de noviembre y diciembre de 2025**, el cual deberá ser presentado, publicado en la plataforma SECOP II y remitido al Ministerio del Interior **a más tardar el dieciséis (16) de enero de 2026**, conforme a lo previsto en el **Anexo de Condiciones Contractuales** del convenio.

El cumplimiento oportuno de esta obligación resulta indispensable para garantizar el adecuado seguimiento contractual, técnico y financiero del proyecto, así como para evitar la configuración de eventuales incumplimientos que puedan dar lugar a la adopción de las medidas previstas en el convenio y en la normativa vigente.

Agradecemos su pronta gestión y cumplimiento de lo estipulado en el convenio, garantizando así el correcto desarrollo del proyecto dentro del marco contractual establecido.

Atentamente,

Subdirección de Proyectos para la Seguridad y Convivencia Ciudadana.
JENNY PAOLA LAVAO PASTRANA
jenny.lavao@mininterior.gov.co
Teléfono: 601 242 74 00
Cra 8 No 12B – 31 Bogotá, Colombia
www.mininterior.gov.co

INFORMACIÓN DEL PROCEDIMIENTO

Información

MUNICIPIO DE CONCEPCION

Precio estimado total: 1.996.711.729 COP

Número del proceso LP-001-2025 (Fase de Selección (Presentación de ofertas))

Título: ESTUDIOS, DISEÑOS Y CONSTRUCCIÓN DEL CENTRO DE CONVIVENCIA CIUDADANA "PAZ A LO BIEN" TIPO 1 DEL MUNICIPIO DE CONCEPCIÓN DEL DEPARTAMENTO DE SANTANDER. (Fase de Selección (Presentación de ofertas))

Fase: Fase de Selección (Presentación de ofertas)

Estado: Proceso adjudicado y celebrado

Fase previa Presentación de observaciones

Proceso relacionado CO1.NTC.9354584

Descripción: ESTUDIOS, DISEÑOS Y CONSTRUCCIÓN DEL CENTRO DE CONVIVENCIA CIUDADANA "PAZ A LO BIEN" TIPO 1 DEL MUNICIPIO DE CONCEPCIÓN DEL DEPARTAMENTO DE SANTANDER.

Tipo de proceso Licitación pública (Obra pública)

MiPyme

Limitación de todo el proceso a MiPymes ☐Sí ☑No

Datos del contrato

Tipo de contrato Obra

Justificación de la modalidad de contratación Artículo 30, Ley 80 de 1993

Duración del contrato: 350 (Días)

Dirección de ejecución del contrato calle 7 3-16 Concepción Santander COLOMBIA

Código UNSPSC 72153103 - Servicio de construcción de campos de juegos e instalación de equipos

Lista adicional de códigos UNSPSC

27112200 - Herramientas de albañilería y concreto
30101700 - Vigas
30111500 - Concreto y morteros
72102905 - Mantenimiento de terrenos exteriores
72103301 - Servicios o reparaciones o mantenimiento de calles o parqueaderos
72141500 - Servicios de preparación de tierras
72151900 - Servicios de albañilería y mampostería
72152700 - Servicios de instalación y reparación de concreto
72152900 - Servicios de montaje de acero estructural
80101600 - Gerencia de proyectos
81101500 - Ingeniería civil y arquitectura
81101700 - Ingeniería eléctrica y electrónica
81151700 - Geología
93142000 - Desarrollo urbano

Lotes? ☐Sí ☑No

Plan anual de adquisiciones

¿Es una adquisición del PAA? ☑Sí ☐No

PAA 2025

Misión y visión: MISION: GENERAR BIENESTAR COLECTIVO BAJO LOS PRINCIPIOS DE EQUIDAD Y SOSTENIBILIDAD SOCIAL AUMENTANDO LA CAPACIDAD DE GESTION ADMINISTRATIVA Y PLANIFICACION, DIRECCIONANDO LA INVERSION PUBLICA EN AQUELLAS AREAS O SECTORES CLAVES DE LA MANO CON UN COMPROMISO SOCIAL.

Valor total estimado de adquisiciones: 1.996.711.729 COP

Adquisiciones planeadas

Código UNSPSC	Descripción	Tipo	Fuente de los recursos	Valor total estimado	Unidad de contratación
27112200 30101700 30111500 72102905 72103301 72141500 72151900 72152700 72152900 72153103 80101600 81101500 81101700 81151700 93142000	ESTUDIOS, DISEÑOS Y CONSTRUCCIÓN DEL CENTRO DE CONVIVENCIA CIUDADANA “PAZ A LO BIEN” TIPO 1 DEL MUNICIPIO DE CONCEPCIÓN DEL DEPARTAMENTO DE SANTANDER.	Licitación pública (Obra pública)	Presupuesto de entidad nacional	1.996.711.729,00 COP	-

Identificación

Dar publicidad al proceso Sí

Documentos Tipo

Documentos Tipo Sí — Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2026

Sector: Sector de infraestructura social (Cultura, recreación y deporte)

Sentencia T-302 de 2017

Proceso asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017	No	Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Cronograma

Zona horaria:	(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito
Plazo de validez de las ofertas:	90 (Días)
Publicación del Aviso (artículo 30 de la Ley 80 de 1993)	30/12/2025 7:30:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Publicación del aviso de convocatoria pública	30/12/2025 7:30:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Publicación de estudios previos	30/12/2025 7:30:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Publicación de estudios previos y proyecto de pliego de condiciones	30/12/2025 7:06:05 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Plazo para presentar observaciones al proyecto de Pliego de Condiciones	15/01/2026 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Respuesta a las observaciones al Proyecto de Pliego de Condiciones	28 días de tiempo transcurrido *(20/01/2026 7:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Expedición y publicación acto administrativo de apertura del proceso de selección	28 días de tiempo transcurrido *(20/01/2026 8:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Publicación de estudios previos y proyecto de pliego de condiciones	28 días de tiempo transcurrido *(20/01/2026 7:56:48 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Audiencia de asignación de Riesgos	26 días de tiempo transcurrido *(22/01/2026 9:30:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Presentación de Observaciones a los Pliegos de Condiciones definitivos	25 días de tiempo transcurrido *(23/01/2026 7:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Respuesta a las observaciones a los Pliegos de Condiciones definitivos	25 días de tiempo transcurrido *(23/01/2026 5:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Plazo máximo para expedir adendas	25 días de tiempo transcurrido *(23/01/2026 7:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Presentación de Ofertas	15 días de tiempo transcurrido *(2/02/2026 7:30:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Apertura del sobre 1	15 días de tiempo transcurrido *(2/02/2026 7:40:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Informe de presentación de Ofertas	15 días de tiempo transcurrido *(2/02/2026 8:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Publicación del informe de verificación o evaluación	13 días de tiempo transcurrido *(4/02/2026 7:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Presentación de observaciones al informe de verificación o evaluación	6 días de tiempo transcurrido *(11/02/2026 7:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Audiencia de Adjudicación y apertura sobre económico	5 días de tiempo transcurrido *(12/02/2026 3:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Publicación Acto Administrativo de adjudicación o de Declaratoria de Desierto	5 días de tiempo transcurrido *(12/02/2026 6:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Firma del Contrato	4 días de tiempo transcurrido *(13/02/2026 10:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Entrega de las garantías de ejecución del contrato	1 día de tiempo transcurrido *(16/02/2026 5:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Configuración financiera

Definir Plan de Pagos?	No				
¿Solicitud de garantías?	Sí				
Garantías por lotes, grupos o etapas?	No				
Seriedad de la oferta	Sí				
	☑ % del presupuesto oficial estimado del Proceso de Contratación o de la oferta	10			
Cumplimiento	Sí				
	☑ Buen manejo y correcta inversión del anticipo				
	☑ % del anticipo	100,00	Fecha de vigencia (desde)	6 días de tiempo transcurrido *(11/02/2026 12:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	
	☐ Valor de la garantía		Fecha de vigencia (hasta)	25/07/2027 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	
	☑ Cumplimiento del contrato				
	☑ % del valor del contrato	20,00	Fecha de vigencia (desde)	6 días de tiempo transcurrido *(11/02/2026 12:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	
	☐ Valor de la garantía		Fecha de vigencia (hasta)	25/07/2027 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	
	☑ Pago de salarios				
	☑ % del valor del contrato	20,00	Fecha de vigencia (desde)	6 días de tiempo transcurrido *(11/02/2026 12:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	
	☐ Valor de la garantía		Fecha de vigencia (hasta)	25/01/2030 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	
	☑ Estabilidad y calidad de la obra				
	☑ % del valor del contrato	20,00	Fecha de vigencia (desde)	25/01/2027 12:00:00 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	

	☐ Valor de la garantía		Fecha de vigencia (hasta)	25/01/2032 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
	☑ Calidad de los diseños			
	☑ % del valor del contrato	10,00	Fecha de vigencia (desde)	15/04/2026 12:00:00 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
	☐ Valor de la garantía	Fecha de vigencia (hasta)	15/04/2029 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	
Responsabilidad civil extra contractual	Sí			
	☑ No. de SMMLV	300		

Lista de respuesta de proveedores

Fecha de publicación 12/02/2026 5:00:53 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Posición	Estado	Rázon	Fecha y hora de llegada	Proveedor		Documento de la oferta
1	Rechazada		1/02/2026 1:31:05 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	Compradores Proveedores	UT COBING CONCEPCIÓN COLOMBIA, Tunja ☆☆☆☆☆	**0** Recomendación (es) ☑ Descargar
2	Pendiente		1/02/2026 9:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	Compradores Proveedores	CONSOLTEC GROUP COLOMBIA, Bucaramanga ☆☆☆☆☆	**0** Recomendación (es) ☑ Descargar
3	Rechazada		2/02/2026 3:19:55 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	Compradores Proveedores	CONSORCIO RUSIS COLOMBIA, Sincelejo ☆☆☆☆☆	**0** Recomendación (es) ☑ Descargar
4	Rechazada		2/02/2026 7:24:28 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	Compradores Proveedores	UNION TEMPORAL PROYECTOS INTEGRALES 2025 COLOMBIA, Bogotá ☆☆☆☆☆	**0** Recomendación (es) ☑ Descargar

Documentación

Nombre del documento	
Anexo 4 - Minuta del Contrato.pdf	Descargar
Anexo 1 Anexo Técnico.pdf	Descargar
Formulario 1 - Formulario de Presupuesto Oficial V2.xlsx	Descargar
CD PAZ A LO BIEN.pdf	Descargar
CERT. BANCO PAZ A LO BIEN.pdf	Descargar
3.1 Formato FONSECON.pdf	Descargar
anexo_24_a._entregables_minimos_estudios_y_disenos_-_centro_de_integracion_ciudadana_cic.xlsx	Descargar
Formato 3 - Experiencia.xlsx	Descargar
Formato 5 - Capacidad residual.xlsx	Descargar
2.7. LEVANTAMIENTO TOPOGRAFICO DE PREDIO.pdf	Descargar
2.6 PLANO DE LOCALIZACIÓN Y PLANO PREDIAL CON CORRECCIONES.pdf	Descargar
3.1. FORMATO FONSECON PROYECTO DE INFRAESTRUCTURA FISICA.pdf	Descargar
Anexo 5 - Glosario.pdf	Descargar
Formato 4 - Capacidad financiera y organizacional.pdf	Descargar
Formato 8 - Vinculación de personas con discapacidad.pdf	Descargar
Formato 9 - Puntaje de Industria Nacional.pdf	Descargar
Formato 11 - Autorización para el tratamiento de datos personales.pdf	Descargar
Formato 12 - Factor de sostenibilidad técnico ambiental agregado.pdf	Descargar
Formato 13 - Acreditación emprendimiento y empresas de mujeres.pdf	Descargar
Formato 14 - Acreditación de Mipyme.pdf	Descargar
Formato 1 - Carta de presentación de la oferta.pdf	Descargar
Formato 10 - Factores de desempate.pdf	Descargar
Formato 2 - Conformación de Proponente Plural (Formato 2A- Consorcios) (Formato 2B- UT).pdf	Descargar
Anexo 3 - Pacto de transparencia.pdf	Descargar
Anexo 3 - Riesgos ok.pdf	Descargar
Formato 6 - Pagos de seguridad social y aportes legales.pdf	Descargar
Matriz 4 - Bienes nacionales relevantes para la obra pública de infraestructura social2.pdf	Descargar
Formato 7 - Factor de calidad.pdf	Descargar
Matriz 2 - Indicadores financieros y organizacionales.docx.pdf	Descargar
ANALISIS_DEL_SECTOR_PAZ A LO BIEN.pdf	Descargar
Documento Base CCE-EICP-GI-14 (1).pdf	Descargar
ESTUDIOS PREVIOS LP001 DE 2025.pdf	Descargar
AVISO OK .pdf	Descargar
PDM Paz a lo bien.pdf	Descargar

AVISO VEEDURIAS.pdf	Descargar
AVISO 2 OK.pdf	Descargar
AVISO 3 OK.pdf	Descargar
Adenda.pdf	Descargar
Formato 5 - Capacidad residual_OK.xlsx	Descargar
Presupuesto Oficial paz a lo bien V4.xlsx	Descargar
RESOLUCION 012 DE 2026 APERTURA DEL PROCESO.pdf	Descargar
ANEXO TECNICO.pdf	Descargar
Documento Base Definitivo.pdf	Descargar
02. Anexo Glosario - Sector Cultura, Recreación y Deporte.pdf	Descargar
Matriz-1-Experiencia-Cultura-recreacion-y-deporte-1-1 (1).xlsx	Descargar
ACTA DE AUDUENCIA ASIGNACION DE RIESGOS.pdf	Descargar
Anexo 3 - Riesgos MATRIZ 3 - DEFINITIVA RIESGOS LICITACIÓN DE OBRA PÚBLICA DE INFRAESTRUCTURA SOCI.pdf	Descargar

Información de la selección

Informes proceso de selección	Fecha informe final de selección		Valor	Estado de la selección
CO1.AWD.2502602	13/02/2026 8:08 PM		1.658.290.228,97 COP	Activo
Informe de evaluación	4/02/2026 6:54 AM	Descargar Descargar		
Informe de evaluación	12/02/2026 6:32 AM	Descargar Descargar		
Informe de selección	13/02/2026 8:08 PM	Descargar Descargar		

Adjudicatario	Valor Adjudicado	Documentos
GRUPO DE CONSULTORIAS Y SOLUCIONES TECNICAS S.A.S	1.658.290.228,97 COP	

Visita al lugar de ejecución

¿Permitir visitas al lugar de ejecución? Sí

Fecha límite para visitas: 8/01/2026 7:00:00 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Información adicional: El punto de encuentro se llevará a cabo en la Secretaría de Planeación e Infraestructura Física, donde se iniciará el desplazamiento hasta la Vereda Carabobo sector Nitaga en la escuela Rural Nitaga. Los costos asociados a la visita los asume cada interesado en el Proceso de Contratación.

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz ☐Sí ☑No

Destinación del gasto Inversión

Fuente de los recursos:

		Valor
Presupuesto General de la Nación - PGN	☑Sí ☐No *	1.996.711.729
Sistema General de Participaciones - SGP	☐Sí ☑No *	
Sistema General de Regalias - SGR	☐Sí ☑No *	
Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)	☐Sí ☑No *	
Recursos de Crédito	☐Sí ☑No *	
Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)	☐Sí ☑No *	
Valor total		1.996.711.729

Validación Código BPIN

Código BPIN	Año de vigencia	Estado	
202500000044858	2025	Validado	Consultar +

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

Código CDP	Código BPIN	Tipo	Estado del CDP	Valor Total	Saldo	Valor a utilizar	Estado de la consulta	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados								

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☐Sí ☑No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

Código	Tipo	Estado	Saldo	Valor a utilizar	Código unidad/subunidad ejecutora	Estado
2500944	CDP	No se ha iniciado		1.996.711.729 COP		-

Saldo de CDP

Saldo de vigencias futuras

Saldo total a comprometer 0 COP

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF -

Cuestionario

1	Sobre 1 - Habilitante y técnico

1.1	REQUISITOS HABILITANTES. ¡VER PLIEGO DE CONDICIONES!	
1.1.1	REQUISITOS HABILITANTES DE ORDEN JURIDICO	
1.1.1.1	Carta de presentación de la oferta	Esta pregunta requiere anexar documentos (Carta de presentación de la oferta)
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Carta de presentación de la oferta'.	
1.1.1.2	CAPACIDAD JURÍDICA. ¡VER PLIEGO DE CONDICIONES!	Esta pregunta requiere anexar documentos (CAPACIDAD JURÍDICA. ¡VER PLIEGO DE CONDICIONES!)
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'CAPACIDAD JURÍDICA. ¡VER PLIEGO DE CONDICIONES!'.	
1.1.1.3	EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL. ¡VER PLIEGO DE CONDICIONES!	Esta pregunta requiere anexar documentos (EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL. ¡VER PLIEGO DE CONDICIONES!)
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL. ¡VER PLIEGO DE CONDICIONES!'.	
1.1.1.4	CERTIFICACIÓN DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES LEGALES. ¡VER PLIEGO DE CONDICIONES!	Esta pregunta requiere anexar documentos (CERTIFICACIÓN DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES LEGALES. ¡VER PLIEGO DE CONDICIONES!)
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'CERTIFICACIÓN DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES LEGALES. ¡VER PLIEGO DE CONDICIONES!'.	
1.1.1.5	CAPACIDAD FINANCIERA. ¡VER PLIEGO DE CONDICIONES!	Esta pregunta requiere anexar documentos (CAPACIDAD FINANCIERA. ¡VER PLIEGO DE CONDICIONES!)
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'CAPACIDAD FINANCIERA. ¡VER PLIEGO DE CONDICIONES!'.	
1.1.1.6	CAPITAL DE TRABAJO. ¡VER PLIEGO DE CONDICIONES!	Esta pregunta requiere anexar documentos (CAPITAL DE TRABAJO. ¡VER PLIEGO DE CONDICIONES!)
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'CAPITAL DE TRABAJO. ¡VER PLIEGO DE CONDICIONES!'.	
1.1.1.7	CAPACIDAD ORGANIZACIONAL. ¡VER PLIEGO DE CONDICIONES!	Esta pregunta requiere anexar documentos (CAPACIDAD ORGANIZACIONAL. ¡VER PLIEGO DE CONDICIONES!)
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'CAPACIDAD ORGANIZACIONAL. ¡VER PLIEGO DE CONDICIONES!'.	
1.1.1.8	ACREDITACIÓN DE LA CAPACIDAD FINANCIERA Y ORGANIZACIONAL. ¡VER PLIEGO DE CONDICIONES!	Esta pregunta requiere anexar documentos (ACREDITACIÓN DE LA CAPACIDAD FINANCIERA Y ORGANIZACIONAL. ¡VER PLIEGO DE CONDICIONES!)
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'ACREDITACIÓN DE LA CAPACIDAD FINANCIERA Y ORGANIZACIONAL. ¡VER PLIEGO DE CONDICIONES!'.	
1.1.1.9	CAPACIDAD RESIDUAL. ¡VER PLIEGO DE CONDICIONES!	Esta pregunta requiere anexar documentos (CAPACIDAD RESIDUAL. ¡VER PLIEGO DE CONDICIONES!)
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'CAPACIDAD RESIDUAL. ¡VER PLIEGO DE CONDICIONES!'.	
1.1.2	REQUISITOS HABILITANTES DE ORDEN TECNICO	
1.1.2.1	EXPERIENCIA REQUERIDA	
1.1.2.1.1	EXPERIENCIA. ¡VER PLIEGO DE CONDICIONES!	Esta pregunta requiere anexar documentos (EXPERIENCIA. ¡VER PLIEGO DE CONDICIONES!)
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'EXPERIENCIA. ¡VER PLIEGO DE CONDICIONES!'.	
1.1.2.1.2	EXPERIENCIA ADICIONAL. ¡VER PLIEGO DE CONDICIONES!	Esta pregunta requiere anexar documentos (EXPERIENCIA ADICIONAL. ¡VER PLIEGO DE CONDICIONES!)
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'EXPERIENCIA ADICIONAL. ¡VER PLIEGO DE CONDICIONES!'.	
1.1.2.2	PERSONAL MÍNIMO REQUERIDO	
1.1.2.2.1	Hojas de vida, eperiencia y documentos del personal minimo requerido. ¡VER PLIEGO DE CONDICIONES!	Esta pregunta requiere anexar documentos (Hojas de vida, eperiencia y documentos del personal minimo requerido. ¡VER PLIEGO DE CONDICIONES!)
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Hojas de vida, eperiencia y documentos del personal minimo requerido. ¡VER PLIEGO DE CONDICIONES!'.	
1.2	OTROS CRITERIOS DE EVALUACION. ¡VER PLIEGO DE CONDICIONES!	
1.2.1	APOYO A LA INDUSTRIA NACIONAL. ¡VER PLIEGO DE CONDICIONES!	Esta pregunta requiere anexar documentos (APOYO A LA INDUSTRIA NACIONAL. ¡VER PLIEGO DE CONDICIONES!)
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'APOYO A LA INDUSTRIA NACIONAL. ¡VER PLIEGO DE CONDICIONES!'.	
1.2.2	VINCULACIÓN DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD. ¡VER PLIEGO DE CONDICIONES!	Esta pregunta requiere anexar documentos (VINCULACIÓN DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD. ¡VER PLIEGO DE CONDICIONES!)
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'VINCULACIÓN DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD. ¡VER PLIEGO DE CONDICIONES!'.	
1.2.3	EMPRENDIMIENTOS Y EMPRESAS DE MUJERES. ¡VER PLIEGO DE CCONDICIONES!	Esta pregunta requiere anexar documentos (EMPRENDIMIENTOS Y EMPRESAS DE MUJERES. ¡VER PLIEGO DE CCONDICIONES!)
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'EMPRENDIMIENTOS Y EMPRESAS DE MUJERES. ¡VER PLIEGO DE CCONDICIONES!'.	
1.2.4	MIPYME DOMICILIADA EN COLOMBIA. ¡VER PLIEGO DE CONDICIONES!	Esta pregunta requiere anexar documentos (MIPYME DOMICILIADA EN COLOMBIA. ¡VER PLIEGO DE CONDICIONES!)
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'MIPYME DOMICILIADA EN COLOMBIA. ¡VER PLIEGO DE CONDICIONES!'.	
1.2.5	FACTORES DE SOSTENIBILIDAD TÉCNICO AMBIENTAL AGREGADO. ¡VER PLIEGO DE CONDICIONES!	Esta pregunta requiere anexar documentos (FACTORES DE SOSTENIBILIDAD TÉCNICO AMBIENTAL AGREGADO. ¡VER PLIEGO DE CONDICIONES!)
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'FACTORES DE SOSTENIBILIDAD TÉCNICO AMBIENTAL AGREGADO. ¡VER PLIEGO DE CONDICIONES!'.	
1.2.6	PRESENTACIÓN DE UN PLAN DE CALIDAD. ¡VER PLIEGO DE CONDICIONES!	Esta pregunta requiere anexar documentos (PRESENTACIÓN DE UN PLAN DE CALIDAD. ¡VER PLIEGO DE CONDICIONES!)
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'PRESENTACIÓN DE UN PLAN DE CALIDAD. ¡VER PLIEGO DE CONDICIONES!'.	
1.2.7	DISPONIBILIDAD Y CONDICIONES FUNCIONALES DE LA MAQUINARIA DE OBRA. ¡VER INVITACION PUBLICA!	Esta pregunta requiere anexar documentos (DISPONIBILIDAD Y CONDICIONES FUNCIONALES DE LA MAQUINARIA DE OBRA. ¡VER INVITACION PUBLICA!)
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'DISPONIBILIDAD Y CONDICIONES FUNCIONALES DE LA MAQUINARIA DE OBRA. ¡VER INVITACION PUBLICA!'.	
1.3	CRITERIOS DE DESEMPATE. ¡VER PLIEGO DE CONDICIONES!	
1.3.1	FACTORES DE DESEMPATE. ¡VER PLIEGO DE CONDICIONES!	Esta pregunta requiere anexar documentos (FACTORES DE DESEMPATE. ¡VER PLIEGO DE CONDICIONES!)

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'FACTORES DE DESEMPATE. ¡VER PLIEGO DE CONDICIONES!'.

1.3.2	DOCUMENTOS QUE SOPORTAN LOS CRITERIOS DE DESEMPATE. ¡VER PLIEGO DE CONDICIONES!	Esta pregunta requiere anexar documentos (DOCUMENTOS QUE SOPORTAN LOS CRITERIOS DE DESEMPATE. ¡VER PLIEGO DE CONDICIONES!)

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'DOCUMENTOS QUE SOPORTAN LOS CRITERIOS DE DESEMPATE. ¡VER PLIEGO DE CONDICIONES!'.

1.3.3	AUTORIZACIÓN PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES. ¡VER PLIEGO DE CONDICIONES!	Esta pregunta requiere anexar documentos (AUTORIZACIÓN PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES. ¡VER PLIEGO DE CONDICIONES!)

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'AUTORIZACIÓN PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES. ¡VER PLIEGO DE CONDICIONES!'.

2	Sobre 2 - Económico
2.1	Lista de artículos Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal Esta pregunta requiere anexar documentos (Anexo detallado de la propuesta tecnico economica de acuerdo a pliego de condiciones.)

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
0,00

	Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
	1	81101500	Etapa I: Estudios y diseños.	1,00	VG	149.827.981,00		
	2	72153103	Etapa II: Construcción.	1,00	VG	1.846.883.748,00		

Observaciones y Mensajes

Tipo	Referencia	Asunto	Fecha	
Informe de selección	CO1.AWD.2502602	Informe de selección CO1.AWD.2502602	13/02/2026 8:08 PM *(UTC -5 horas)*	Detalle
General	CO1.MSG.9041317	CONTINUACION DE LA AUDIENCIA DE ADJUDICACION Y APERTURA DEL SOBRE ECONOMICO	13/02/2026 4:45 PM *(UTC -5 horas)*	Detalle
Notificación	CO1.MSG.9037127	Publicación de la lista de ofertas del proceso LP-001-2025 (Fase de Selección (Presentación de ofertas)).	12/02/2026 5:01 PM *(UTC -5 horas)*	Detalle
Notificación	CO1.MSG.9037124	La lista de oferentes del proceso LP-001-2025 (Fase de Selección (Presentación de ofertas)) publicada por MUNICIPIO DE CONCEPCION	12/02/2026 5:00 PM *(UTC -5 horas)*	Detalle
General	CO1.MSG.9033724	INVITACION PUBLICA A AUDIENCIA DE ADJUDICACION Y APERTURA DEL SOBRE ECONOMICO	12/02/2026 6:59 AM *(UTC -5 horas)*	Detalle