



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ S.C.

UAECD

Catastro Bogotá

GESTIÓN FINANCIERA

INFORME PARA PAGO (PERSONA NATURAL Y/O JURÍDICA)

FECHA DEL INFORME		2022-09-12						
INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA								
PERIODO DEL INFORME		2022-08-12	2022-08-31	No. DEL CONTRATO		799 - 2022		
SUSPENSIÓN								
NOMBRES Y APELLIDOS DEL CONTRATISTA			ALMA ROCIO LOPEZ DIAZ			CC	34568305	
ACTIVIDAD ECONÓMICA (CIU)			8299					
NOMBRES Y APELLIDOS CONTRATISTAS CEDENTES								
(Diligencie este ítem, en caso de cesión de contrato)								
INFORMACIÓN BANCARIA DEL CONTRATISTA A QUIEN SE LE VA A GIRAR								
BANCO	BANCO POPULAR S A		TIPO DE CUENTA	AHORROS		No. CUENTA	230290267905	
INFORMACIÓN DEL CONTRATO								
OBJETO		Prestación de servicios de apoyo a la gestión para el proceso de gestión catastral en el levantamiento de la información técnica de los procesos de actualización y conservación catastral.						
PLAZO INICIAL DE EJECUCIÓN 6 meses y 0 días calendario				FECHA DE INICIO 2022-08-12		FECHA FIN 2022-12-31		
ADICIONES Y PRÓRROGAS								
NÚMERO DE PAGOS PACTADOS 5				PAGO No. 1 de 5				
INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO								
INICIAL	FONDO	CRP	PROGRAMA DE FINANCIACIÓN	CONVENIO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL REGISTRO PRESUPUESTAL	VR. A PAGAR POR ESTE RUBRO PRESUPUESTAL	SALDO POR PAGAR
26.465.064,00	3-100-F002 - VA-Administrados de libre destinación	1538	O2301160552000 0007775	N/A	0,00	26.465.064,00	2.793.534,00	23.671.530,00
26.465.064,00		Total:			0,00	26.465.064,00	2.793.534,00	23.671.530,00
VALOR INICIAL CONTRATO		26.465.064,00						
VALOR ADICIONES Y PRÓRROGAS								
VALOR TOTAL DEL CONTRATO (Incluidas adiciones)		26.465.064,00						
VALOR PAGO A EFECTUAR		2.793.534,00	VALOR EN LETRAS		DOS MILLONES SETECIENTOS NOVENTA Y TRES MIL QUINIENTOS TREINTA Y CUATRO PESOS / MCTE			
PAGOS EFECTUADOS A LA FECHA		0,00						
SALDO PENDIENTE DE PAGO		23.671.530,00						
VALOR A LIBERAR		0,00						
ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA DURANTE EL PERÍODO DEL INFORME								
1. Recolectar, analizar, digitalizar y/o editar la información dentro del proceso de reconocimiento predial, grabación y digitalización de depuración de las bases de datos que se lleven a cabo en el proceso de gestión catastral, según asignación y de acuerdo con las directrices y rendimientos establecidos por la UAECD.								
Realicé visitas de campo en el sector 02 de Cartagena, barrio Daniel Torises donde visité 2 manzanas(0255-0256-) y Barrio Canapote donde visité 7 manzanas (0502 - 0503-0505-506-0507-0508-0509) para completar un total de 97 predios,tambien se tomaron 28 mejoras como vacantes catastrales,que me fueron asignados por el control de calidad, los cuales presentan modificaciones en su aspecto físico jurídico y/o económicos, a demás se tomaron las medidas necesarias que contribuyen a la actualización de las áreas de construcción de cada predio. Para ello, se toman evidencias de los predios a los que se les fue realizada la visita para poder corroborar lo que se desarrolló en campo.								
2. Realizar y orientar técnicamente el desarrollo de las labores de oficina y campo en la recolección, digitalización y/o edición de información física, jurídica y económica y los procedimientos necesarios en el proceso de gestión catastral, acuerdo con las directrices establecidos por la UAECD.								
Realicé visitas de campo en el sector 02 de Cartagena, barrio Daniel Torises donde visité 2 manzanas(0255-0256-) y Barrio Canapote donde visité 7 manzanas (0502 - 0503-0505-506-0507-0508-0509) para completar un total de 97 predios,tambien se tomaron 28 mejoras como vacantes catastrales,que me fueron asignados por el control de calidad, los cuales presentan modificaciones en su aspecto físico jurídico y/o económicos, a demás se tomaron las medidas necesarias que contribuyen a la actualización de las áreas de construcción de cada predio. Para ello, se toman evidencias de los predios a los que se les fue realizada la visita para poder corroborar lo que se desarrolló en campo.								
3. Mantener actualizada la base de datos predial resultado del trabajo de campo y oficina asignada por el coordinador designado en el proceso de gestión catastral, según asignación y de acuerdo con las directrices y rendimientos establecidos por la UAECD.								



 UAECD Catastro Bogotá	GESTIÓN FINANCIERA
	INFORME PARA PAGO (PERSONA NATURAL Y/O JURÍDICA)

Se remiten los productos resultantes de la actividad de reconocimiento, en los formatos establecidos por la UAECD, tales como las fichas prediales, fotografías y tablas correspondientes.

4. Brindar apoyo en la generación de consultas de información catastral, según asignación y de acuerdo con las directrices y rendimientos establecidos por la UAECD.

N/A

5. Brindar apoyo al proceso de control de calidad de la información física y jurídica, a través de las herramientas informáticas proporcionadas por la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital – UAECD.

Se entregó a control de calidad las fichas y planos catastrales, como fotos e informes para facilitar el control de calidad del trabajo asignado

6. Cumplir con todas las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor del contrato, inherentes a la naturaleza del objeto contractual.

Se realizaron labores de apoyo a la oficina de área social en la socialización en el sector 02 del distrito de Cartagena con apoyo a la oficina de conservacion

PRODUCTOS ENTREGADOS DURANTE EL PERÍODO DEL PRESENTE INFORME		
PRODUCTO ENTREGADO	FECHA DE ENTREGA DEL PRODUCTO	MECANISMO DE VERIFICACIÓN
IEVIDENCIA FOTOGRAFICA, FICHAS PREDIALES, CROQUIS Y MATERIAL DE TRABAJO EN FISICONFORME ANEXO	2022-09-12	SE ADJUNTA EN ESTE INFORME PARTE DEL MATERIAL QUE FUE TRABAJADO EN DEL PERIODO SEÑALADO, ADEMAS TAMBIEN SE PUEDE ENCONTRAR EL MATERIAL EN FISICO CON EL CONTROL DE CALIDAD EN EL DRIVE GRUPAL QUE EL MISMO CREO PARA TAL PROPOSITO

DECLARACIÓN JURAMENTADA		
	SI / NO	OBSERVACIONES
¿De acuerdo con el Artículo 383. Parágrafo 2 del Estatuto Tributario, para la prestación del servicio o actividad he contratado o vinculado dos (2) o más trabajadores asociados a la actividad por al menos noventa (90) días continuos o discontinuos?	NO	
¿Pertenece usted al nuevo Régimen Simple de tributación responsabilidad en el RUT (47)?	NO	
¿Es usted responsable de Impuesto sobre Ventas (IVA)?	NO	
¿Es responsable de declaración de renta año inmediatamente anterior?	NO	
¿Es usted una Entidad Estatal o tiene régimen de tributacion especial?	NO	
¿Actualmente tiene suscrito otros contratos con el Distrito o la Nación?	NO	
¿Es usted Facturador Electrónico?	NO	
¿Tiene dependientes a su cargo? (Decreto 1070 de 2013 Art. 387 E.T.) (solo se tomará en cuenta si se anexan soportes mencionados en la tabla Disminución Retención Art 387 E.T.)	NO	
¿Realizó pagos por intereses de vivienda en el año 2021? (solo se tomará en cuenta si se anexan los soportes mencionados en la tabla Disminución Retención - Art 387 E.T.)	NO	
¿Realizó pagos de Medicina Prepagada o Plan Complementario en el año 2021? (solo se tomará en cuenta si se anexan los soportes mencionados en la tabla Disminución Retención - Art 387 E.T.)	NO	
¿Efectúa pagos en una cuenta AFC? De ser así en observaciones indique el valor mensual pagado anexando certificación bancaria de la cuenta AFC	NO	
¿Efectúa pagos de Pensiones Voluntarias? De ser así en observaciones indique el valor mensual (Anear copia del pago correspondiente)	NO	
¿Tiene alguna sanción o embargo?	NO	
¿El pago de la ARL es asumido por la UAECD?	NO	
¿Es usted pensionado?	NO	

Yo ALMA ROCIO LOPEZ DIAZ, en mi calidad de contratista de la UAECD certifico bajo la gravedad de juramento, que los documentos soporte del pago de Salud, Pensión y ARL, corresponden a los ingresos provenientes del contrato materia del pago sujeto a retención y que estos aportes **NO** sirvieron para la disminución de la base de Retención en la Fuente de Renta o del impuesto de Industria y Comercio en otro cobro, por lo tanto **SI** pueden ser tomados para tal fin por la UAECD.

El número o referencias de la planilla por el aporte del mes de **N/A** es: **N/A**, por un período menor a 30 días (**NO**). El valor del IBC para dicho



aporte corresponde a: **0,00**. (Anexo copia(s) de la(s) planilla(s)).

RIESGO	TIPO	PORCENTAJE	VALOR APORTE Y/O ENDOSO
Riesgo 3	Aportes Pensión	16,000	0,00
Riesgo 3	Aportes Salud	12,500	0,00
Riesgo 3	Aportes ARL	2,436	0,00
Total			0,00

Yo CRISTIAN CAMILO ARAUJO BARBOSA, actuando en mi calidad de supervisor(a) del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN N° 799-2022 suscrito entre LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE CATASTRO DISTRITAL y ALMA ROCIO LOPEZ DIAZ, certifico que de acuerdo con las obligaciones pactadas, el(la) contratista ha hecho entrega de la totalidad de los productos correspondientes a la ejecución contractual en el período que comprende el presente informe.

LOS PRODUCTOS QUE SE CERTIFICAN Y EL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES HAN SIDO VERIFICADOS POR:

VERIFICADOS POR	NOMBRE COMPLETO	CÓDIGO DE SEGURIDAD
CONTRATISTA	ALMA ROCIO LOPEZ DIAZ	
SUPERVISOR	CRISTIAN CAMILO ARAUJO BARBOSA	