



PROCESO				
GESTIÓN CONTRACTUAL				
NOMBRE DEL FORMATO				
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN				
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN				
Pública	<input checked="" type="checkbox"/>	Pública Clasificada	<input type="checkbox"/>	Pública Reservada

Diciembre de 2025

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol



**INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CO1.PCCNTR.7534224 DE 2025**

En mi calidad de supervisor del contrato de la referencia, me permito presentar el informe final del mismo, de acuerdo con la siguiente información:

1. ASPECTOS GENERALES

CONTRATANTE:	CENTRO AGROEMPRESARIAL
TIPO DE: CONTRATO	Prestación de servicios
CONTRATO NRO:	CO1.PCCNTR.7534224 DE 2025
OBJETO	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como dinamizador de innovación y competitividad, para la gestión de los procesos de planeación, ejecución y evaluación de las diferentes estrategias de investigación aplicada, desarrollo tecnológico e innovación de SENNOVA que tengan lugar en el Centro Agroempresarial del SENA Regional Cesar.
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO	20/02/2025
FECHA DE INICIO	21/02/2025
PLAZO INICIAL	308 días
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	31/12/2025
RAZÓN SOCIAL	JULIO CESAR SOCARRAS BALLESTA
CC o NIT	CC 77192254
NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL	No aplica
NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN DEL REPRESENTANTE LEGAL	No aplica
LUGAR DE EJECUCIÓN	Aguachica, César
VALOR INICIAL	\$63.448.000
FORMA DE PAGO	Se fija como valor total para el contrato la suma de SESENTA Y TRES MILLONES CUATROCIENTOS CUARENTA Y OCHO MIL PESOS M/CTE. (\$63.448.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente a ocho (8) días del mes de febrero de 2025 por valor de UN MILLÓN SEISCIENTOS CUARENTA Y OCHO MIL PESOS M/CTE (\$1.648.000), b) Diez (10) pagos iguales por los meses de marzo a diciembre de 2025, por valor de SEIS MILLONES CIENTO OCHENTA MIL PESOS M/CTE. (\$6.180.000) cada uno.
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	CDP No. 5025 del 05 de febrero de 2025



VALOR FINAL DEL CONTRATO	\$63.448.000
CERTIFICADO DE REGISTRO PRESUPUESTAL	RP 26325 del 21 febrero
FECHA DE TERMINACIÓN FINAL	31/12/2025
FECHA DE TERMINACIÓN ANTICIPADA	N/A
VALOR TOTAL PAGADO	\$63.448.000
VALOR TOTAL EJECUTADO	\$63.448.000
SUPERVISOR	GANDRA ESPERANZA MORENO LEMUS
APOYO A LA SUPERVISIÓN	N/A
MODIFICACIÓN NRO. ADICION	N/A
CDP QUE RESPALDA EL MODIFICATORIO	N/A
SUSPENSIÓN	N/A
CESIÓN DE CONTRATO	N/A
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DE LA CESIÓN	N/A
FECHA DE INICIO DE LA CESIÓN	N/A

2. ASPECTOS TÉCNICOS

2.1 Obligaciones

En virtud de la suscripción del contrato, el contratista adquirió las siguientes obligaciones:

OBLIGACIONES [Incluya todas las obligaciones contractuales]	¿CUMPLIÓ? [Seleccione: SI / NO / Parcialmente / No se requirió el cumplimiento]	PRODUCTO O EVIDENCIA [Referir la ubicación de los soportes de las actividades desarrolladas para cumplir cada obligación específica durante el periodo del informe]
1) Aportar a la construcción de rutas y herramientas desde el Centro de Formación y en articulación con sus actores, para el fortalecimiento y consolidación del sistema de I+D+i.	SI	<ul style="list-style-type: none"> • ACTA 003 - Revisión de las necesidades de dotación del Laboratorio de Calidad Agroindustrial Impresión de correo electrónico enviado • Listado de asistentes a la socialización • ACTA 005 Concertación de necesidades apremiantes del Laboratorio de Calidad Agroindustrial • Registro fotográfico Listado de asistencia



		<p>Correo_ Listado EDT Transferencia EDT - SENNOVA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Impresión de pantalla ideo conferencia Plan de Acción 2026 • Registro fotográfico Acta de alistamiento
<p>2) Apoyar técnica, administrativa y operativamente la implementación de las estrategias del ecosistema SENNOVA conforme a los lineamientos establecidos por la Dirección de Formación Profesional.</p>	SI	<ul style="list-style-type: none"> • Correo Gestión firma Cartas de Aceptación artículos INNOCAE • Correo envío de documentación requerida • ACTA 005 Concertación de necesidades apremiantes del Laboratorio de Calidad Agroindustrial • Correo_ Publicación Inscritos II convocatoria de Contratos de aprendizaje - Outlook • impresión de pantalla participación virtual • impresión de pantalla participación virtual • Impresión de Correo electrónico Impresión de pantalla videoconferencia • Impresión de pantalla plataforma CompromISO • Correo_ Seguimiento Actividades Plan de Acción - Oportunidades de Mejora • Registro fotográfico participación en evento VIII Encuentro
<p>3) Articular con las áreas encargadas y apoyar el desarrollo de las actividades relacionadas con la contratación en sus diferentes etapas, apoyo técnico con la ejecución de contratos gestionados para el desarrollo de los procesos de I+D+i del sistema SENNOVA.</p>	SI	<ul style="list-style-type: none"> • Correo de invitación a reunión Listado de asistencia • Listado de asistencia Jornada de mejora de procesos contractuales • resolución 1010-0853 Correo notificación EVALUACION TECNICA MOBILIARIO Captura de pantalla video conferencia AUDIENCIA DE ADJUDICACION LP_CSR_DIR_007_2025 Documento matriz CAE Ajustado Correo envío Documento matriz CAE Ajustado • GOR-F-084 Acta 024-2025 • GOR-F-084 Acta 019-2025 • GOR-F-084 Acta 018-2025



		<ul style="list-style-type: none"> • GOR-F-084 Acta 017-2025
<p>4) Desarrollar las actividades de seguimiento administrativo y financiero de los procesos y actividades del Sistema de I+D+i SENNOVA, de acuerdo con los lineamientos del Centro de Formación y las orientaciones de la Dirección de Formación Profesional.</p>	<p>SI</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Impresión de pantalla de la reunión de seguimiento. • Acta 001-2025 Formato GOR-F-085 Lista de asistencia Seguimiento a estrategia sennova. • Correo Recordatorio Cierre de proyectos vigencias anteriores. • Listado de asistencia Acta de reunión 008-2025 • Acta13b_2025 Asistencia Acta13a-2025 • Impresión de correo Reunión para cierre de proyectos SENNOVA – Vigencias anteriores a 2025 Impresión de Correo Reunión Cierre de proyectos • GOR-F-084 Acta 023-2025 15. COMITÉ PRIMARIO 29_SEP_25 - copia • Acta de reunión ACTA No. 20.1060-2.086 • GOR-F-084 Acta 001-2025_Asistencia • GOR-F-084 Acta 007-2025_Asistencia • GOR-F-084 Acta 013b-2025 • GOR-F-084 Acta 018-2025 • GOR-F-084 Acta 019-2025 • GOR-F-084 Acta 023-2025
<p>5) Elaborar de manera oportuna los informes que se requieran sobre los procesos del Sistema de I+D+i SENNOVA, los avances tanto en la ejecución técnico-presupuestal de los proyectos en I+D+i, como en los indicadores y metas definidos para las actividades del Sistema, garantizando que dicha información sea veraz, este completa y se disponga</p>	<p>SI</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Correo respuesta CPE No. 01-9-2025-026353 - MEMORANDO NOTIFICACIÓN AUDITORÍA INTERNA REGULAR CENTRO AGROEMPRESARIAL Formato diligenciado Req. Información Planificación AIR - CEAGRO RCEI-F-079V02 informe SENNOVA CAE • Impresión de correo envío de información • Informe de gestión 2025 innovación y competitividad 2025 Documento análisis SENNOVA inicial 2025



<p>oportunamente en las herramientas dispuestas para ello.</p>		<ul style="list-style-type: none"> • Informe de III seguimiento técnico-financiero a proyectos activos en el centro Agroempresarial • Informe de III seguimiento técnico-financiero a proyectos activos en el centro Agroempresarial • informe técnico factores incumplimiento en proyectos vigencias 2023-2024 I&C • Acta 15. COMITÉ PRIMARIO 29_SEP_25 • Presentación V Seguimiento regional gestión de la Innovación y Competitividad
<p>6) Participar en las actividades que se definan en el marco de la convocatoria anual SENNOVA para la formulación y evaluación de proyectos de I+D+i a financiar con recursos de la Ley 344 de 1996, y vigilar el registro de los proyectos que se desarrollen a partir de las capacidades instaladas del Centro de Formación.</p>	<p>SI</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Impresión de pantalla reunión proyecto Programa para el fortalecimiento tecnológico de iniciativas comunitarias en la agroindustria y agroturismo del Caribe Colombiano • ACTA 009-2025 Seguimiento a la Formulación Proyecto MGA (1) • GOR-F-084 Acta 007-2025_Asistencia • Formato GOR-F-085 Lista de asistencia de la reunión. Impresión de pantalla Reunión virtual IAP • Correo SEGUIMIENTO A LA FORMULACION PROYECTOS MGA solicitud de cotizaciones y empresas • Listado de asistencia Acta de reunión de coordinación misional • Impresión de Correo electrónico Impresión de pantalla videoconferencia
<p>7) Gestionar el diligenciamiento, actualización y validación permanente de la información reportada en el Censo SENNOVA y/o los diferentes registros solicitados desde la Dirección General, atendiendo los requerimientos que se</p>	<p>SI</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Impresión de correo electrónico enviado a instructores tutores de semillero: Correo_ APRENDICES SEMILLEROS Brindar orientaciones para la gestión de semilleros • Correo_ Orientaciones Semilleros 2025



<p>efectúen sobre el estado de estos.</p>		
<p>8) Apoyar la gestión y trámite de comisiones nacionales o internacionales, la producción académica del Centro, la gestión de procesos relacionados con propiedad intelectual, el desarrollo de actividades de apropiación del conocimiento (eventos), participar en las visitas de pares del Ministerio de Educación y la consolidación de información que apoye al Centro para dar respuesta a los requerimientos de investigación de los registros calificados.</p>	<p>SI</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Impresión de pantalla presentación de la condición de calidad Investigación. • Acta de cierre visita • Impresión de correo electrónico Coordinación 4to Encuentro Nacional de Semilleros y joven investigador • Correo Solicitud de programación de evento de transferencia de resultados SENAINNOVA • Listado de asistencia reunión Registro fotográfico de reunión. Correo enviado a subdirección • Impresión de correo registro final de aprendices y acompañantes- Encuentro zonal de semilleros- San Andrés • Impresión de correo EDT IV Encuentro de investigación Impresión de correo Respuesta EDT IV Encuentro de investigación • Radicación (Resolución) 20-00814 SENASOFT • Resolución No. 20-00796-2025 PERMISOS PEREIRA-3.PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2025-011894 - NIS 2025-02-447317 – • Correo_SENASoft 2025 - Competencia Nacional Cambio de Sede • Correo_ Participación SENASoft Centro Agroempresarial. Correo_ Resolución Aprendices SENASOFT 2025 • Correo Oficio Solicitud de participación SENASOFT y Zonal de Semilleros • Correo Presentación Pares Tg. Gestión Agroempresarial para revisión y observaciones diapositivas Tecnólogo en Gestión Agroempresarial • GOR-F-084 Acta 001-2025_Asistencia • GOR-F-084 Acta 020-2025



<p>9) Responder de manera oportuna las solicitudes relacionadas con los contratos de aprendizaje, solicitudes de los Semilleros y de los aprendices; y llevar el debido registro y control de los documentos y actividades relacionadas; igualmente, participar en las jornadas de inducción de aprendices adelantadas en el Centro.</p>	<p>SI</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Listado de asistencia de comité primario • Acta 001-2025 Impresión de correo electrónico Solicitud de información actualización de semilleros • Impresión de pantalla reunión virtual • Listado de asistencias Registros fotográficos Informe de legalización de orden de viaje • Informe de realización de Toma Física de Inventarios al Servicio Planilla - Certificado_GIL-F-05_TFS-20250609-59782 TFS-20250609-59782 • Correo REGISTRO DE APRENDIZ APLICATIVO SGVA • Correo Capacitación de Evaluadores encuentro zonal de semilleros Sucre • Registro fotográfico Listados de asistencias • Registros de asistencia disponible en coordinación académica. Registro fotográfico inducción cuarto trimestre 2025
<p>10) Trabajar de forma articulada y coordinada con las dependencias del Centro para sincronizar las actividades con los programas de formación; así mismo, con los demás roles del Sistema SENNOVA en el Centro de Formación para fortalecer las diferentes estrategias y actividades desarrolladas, a fin de apoyar los procesos formativos y acciones con el sector productivo.</p>	<p>SI</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Formato GOR-F-085 Listado de asistencia socialización de resultados, plan de mejoramiento sostenimiento en informe final de autoevaluación del programa ITICS • Acta Articulación SENNOVA – CAMPESENA GOR-F-084 Acta 003-2025_Asistencia Listado de asistencia a jornada de trabajo CAMPESENA – SENNOVA • GOR-F-071FormatoplanesdemejoramientoV02 – Innovación Impresión de pantalla Cargue en CompromISO • impresión de pantalla Registro avance de acciones de mejora en CompromISO Registro fotográfico Listado de asistencia Correo_ Listado EDT Transferencia EDT - SENNOVA



		<p>Impresión de pantalla reunión previos Impresión de pantalla Reunión masa madre</p> <ul style="list-style-type: none"> • impresión de pantalla Registro avance de acciones de mejora en compromISO Registro fotográfico Listado de asistencia Correo_ Listado EDT Transferencia EDT - SENNOVA Impresión de pantalla reunión previos Impresión de pantalla Reunión masa madre • impresión de pantalla Registro avance de acciones de mejora en compromISO • Registro fotográfico del evento Invitación a participar en el festival cacaotero 2025 Innova (1) Correo Invitación 1er Festival Cacaotero del Sur del Cesar Impresión de pantalla de reunion de concertación EDT • Lista de asistencia
<p>11) Concertar espacios de participación con el sector productivo (empresas, empresarios, emprendedores, asociaciones), académico (universidades, instituciones educativas), comunidades, mesas sectoriales, comisiones regionales de competitividad e innovación que permitan el fortalecimiento de los proyectos de I+D+i del Centro de Formación y generar informes ejecutivos.</p>	<p>SI</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Listado de asistencia de reunión • Impresión de correo electrónico Invitación reunión de Articulación SENA - Centro Agroempresarial Universidad Francisco de Paula Santander Ocaña Impresión de programación del evento • Correo asignación Mesa de Ciencia, Tecnología e Innovación Agropecuaria - MeCTIA del Cesar • Listado de asistencia reunión Registro fotográfico de reunión. Correo enviado a subdirección • Registro Fotográfico Reunión SENA-Cámara de comercio en San Martin (Cesar) • Correo Solicitud proyecto de conocimiento • Correo Respuesta a invitación – Proyecto Convocatoria 972 MINCIENCIAS • Impresión de pantalla reunión virtual GOR-F-084 Acta 024-2025



		•
12) Comunicar oportunamente la información que se envía desde la Dirección a todos los actores del Sistema de I+D+i en el Centro de Formación; y socializar la gestión, resultados y logros alcanzados en la ejecución de las estrategias del Sistema de Investigación, Desarrollo Tecnológico e Innovación.	SI	<ul style="list-style-type: none"> • Correo_ Lineamientos SENAssoft 2025. - Outlook • Impresión de pantalla reunión virtual • Impresión de pantalla reunión virtual • Impresión de correo Capacitación de Evaluadores encuentro zonal de semilleros Sucre

3. ASPECTOS LEGALES

3.1 Garantías contractuales

Como garantías se establecieron las siguientes:

GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO			
ASEGURADORA	Aseguradora Solidaria de Colombia		
NRO. DE PÓLIZA	PÓLIZA No: 400 47 994000106034		
CERTIFICADO O ANEXO	No aplica		
FECHA EXPEDICIÓN	20-02-2025		
FECHA APROBACIÓN	20-02-2025		
AMPARO	VIGENCIA		VALOR DEL AMPARO
	DESDE	HASTA	
Cumplimiento	21/02/2025	30/04/2026	\$6.344.800
Devolución del pago anticipado			
Salarios y prestaciones sociales			
Calidad del servicio			



GARANTÍA DE RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL			
ASEGURADORA			
NRO. DE PÓLIZA			
CERTIFICADO O DE ANEXO			
FECHA EXPEDICIÓN			
FECHA APROBACIÓN			
AMPARO	VIGENCIA		VALOR
	DESDE	HASTA	
Responsabilidad civil extracontractual			

Póliza de modificación.

GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO			
ASEGURADORA			
NRO. DE PÓLIZA			
CERTIFICADO O ANEXO			
FECHA EXPEDICIÓN			
FECHA APROBACIÓN			
AMPARO	VIGENCIA		VALOR DEL AMPARO
	DESDE	HASTA	
Cumplimiento			
Devolución del pago anticipado			
Salarios y prestaciones sociales			
Calidad del servicio			

GARANTÍA DE RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL			
ASEGURADORA			
NRO. DE PÓLIZA			
CERTIFICADO O DE ANEXO			
FECHA EXPEDICIÓN			
FECHA APROBACIÓN			
AMPARO	VIGENCIA		VALOR
	DESDE	HASTA	
Responsabilidad civil extracontractual			



3.2 Cumplimiento del objeto

Si cumplió

3.3 Cumplimiento de los aspectos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA

Si cumplió

3.4 Multas y sanciones

De conformidad con la ejecución del contrato **NO** se presentaron multas y/o sanciones.

3.5 Certificado de pagos de seguridad social

Mediante los informes presentados por la supervisión durante la ejecución del contrato, los cuales fueron entregados para el proceso de pago, se evidenció que el contratista cumplió a cabalidad con el objeto y las obligaciones contractuales.

3.6 Designación de la supervisión

Que el ordenador del gasto realizó la designación de supervisión el 05 de junio de 2025

3.7 Liquidación del negocio jurídico

No aplica.

4. OBLIGACIONES DE LA ENTIDAD

No aplica.

5. ASPECTOS FINANCIEROS

5.1 Pagos realizados

No aplica.



5.2 Estado financiero

CONCEPTO	VALOR
Valor inicial del contrato	\$ 63.448.000
Valor Adición	\$ 0,00
Valor final del contrato	\$ 63.448.000
Valor ejecutado	\$ 63.448.000
Valor pagado	\$ 63.448.000
Valor por pagar	\$ 0,00
Valor a liberar	\$ 0,00

Para constancia se firma el 26 de diciembre de 2025.

GANDRA MORENO LEMUS

Firmado digitalmente por
GANDRA ESPERANZA MORENO
LEMUS
Fecha: 2025.12.26 11:06:23 -05'00'

GANDRA ESPERANZA MOLENO LEMUS

Supervisor del contrato

Reviso: Gandra Esperanza Moleno Lemus-Supervisor del contrato