



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Popayán, septiembre de 2025

Señor (a)
KEVIN ANDRES TRUJILLO ANGULO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 7661744 de 2025
Coordinador Académico
Centro de Teleinformática y Producción Industrial
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes septiembre del año 2025

Referencia: No 7661744 del año 2025

Liliana Maria Gallego Taborda, identificado con la cédula de ciudadanía No. 25287686 de Popayán, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Teleinformática y Producción Industrial, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Un primer pago por valor de Dos millones ciento cuarenta y seis mil cuatrocientos treinta y ocho pesos (\$2'146.438), ocho pagos iguales a Cuatro millones quinientos noventa y nueve mil quinientos once pesos (\$4'599.511) y un último pago por valor de Dos millones novecientos trece mil veinticuatro pesos (\$2'913.024).

Plazo: Será hasta el 19 de diciembre de 2025.

OBJETO:

PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE CARACTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR CONTRATISTA, IMPARTIENDO FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, EN LA MODALIDAD PRESENCIAL, A DISTANCIA O MEDIADA POR TICS, EN LOS



PROGRAMAS DE FORMACIÓN EN NIVEL TITULADA Y/O COMPLEMENTARIA, DEL CENTRO DE TELEINFORMÁTICA Y PRODUCCIÓN INDUSTRIAL, PERTENECIENTES A LA RED TECNOLÓGICA DE: TECNOLOGÍAS DE PRODUCCIÓN LIMPIA Y A LA RED DE CONOCIMIENTO: AMBIENTAL EN LOS PROGRAMAS DE REGULAR SEGÚN LAS NECESIDADES DEL SERVICIO, EN EL O LOS MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DEL CAUCA DONDE SE LE SEA ASIGNADO POR LA ENTIDAD CONTRATANTE..".

Obligaciones Específicas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias								
1	Cumplir el objeto y alcance del contrato, de acuerdo con la programación asignada por Coordinación Académica en el marco de las políticas de calidad, pertinencia y eficacia.	<p>Impartir formación profesional en los programas de formación Titulada o Complementaria de acuerdo con la programación asignada en las siguientes fichas de caracterización:</p> <table border="1" data-bbox="544 1356 1284 1839"> <thead> <tr> <th data-bbox="544 1356 691 1503">No. Ficha</th> <th data-bbox="691 1356 922 1503">Nombre Programa</th> <th data-bbox="922 1356 1122 1503">Horario</th> <th data-bbox="1122 1356 1284 1503">Horas Mes</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="544 1503 691 1839">3320104</td> <td data-bbox="691 1503 922 1839">APLICACION DEL SISTEMA GLOBALMENTE ARMONIZADO EN EL MANEJO</td> <td data-bbox="922 1503 1122 1839">L M MI J V S 7:00-12:00 y 14:00-17:00 27, 28, 29 y 30 DE AGOSTO</td> <td data-bbox="1122 1503 1284 1839">16</td> </tr> </tbody> </table>	No. Ficha	Nombre Programa	Horario	Horas Mes	3320104	APLICACION DEL SISTEMA GLOBALMENTE ARMONIZADO EN EL MANEJO	L M MI J V S 7:00-12:00 y 14:00-17:00 27, 28, 29 y 30 DE AGOSTO	16	Reporte Mensual de Instructor (RMI)
No. Ficha	Nombre Programa	Horario	Horas Mes								
3320104	APLICACION DEL SISTEMA GLOBALMENTE ARMONIZADO EN EL MANEJO	L M MI J V S 7:00-12:00 y 14:00-17:00 27, 28, 29 y 30 DE AGOSTO	16								



			DE PRODUCTOS QUIMICOS EN LA INDUSTRIA	DE 2025 y 1 y 2 DE SEPTIEMBRE DE 2025	
		3325343	HIGIENE Y MANIPULACION DE ALIMENTOS	V S L M 14:00-19:00 5, 6, 8 y 9 DE SEPTIEMBRE DE 2025	20
		3325333	HIGIENE Y MANIPULACION DE ALIMENTOS	V S L M 7:00 - 12:00 5, 6, 8 y 9 DE SEPTIEMBRE DE 2025	20
		3325361	APLICACION DEL SISTEMA GLOBALMENTE ARMONIZADO EN EL MANEJO DE PRODUCTOS	L M M I J V 13:00 - 19:00 10, 11, 12,15,16, 17, 18 y 19 de	48



		QUIMICOS EN LA INDUSTRIA	septiembre de 2025	
	<i>Sin numero</i>	APLICACION DEL SISTEMA GLOBALMENTE ARMONIZADO EN EL MANEJO DE PRODUCTOS QUIMICOS EN LA INDUSTRIA	L M MI J V 7:00-12:00 y 13:00-16:00 23, 24, 25, 26, 29 y 30 de septiembre	48
			TOTAL HORAS MES	152
<i>NOTA: Inserte Filas si es requerido</i>				
2	Realizar Seguimiento a etapa productiva a los aprendices de formación titulada de conformidad con	Realizar y entregar los seguimientos de etapa productiva de las fichas, asignadas Revisión de bitácoras Evaluación de etapa productiva.		Reporte Mensual de Instructor (RMI)



	la asignación realizada por la Coordinación Académica del Centro de Formación.	No. Ficha	Nombre Programa	No. Aprendices	Horas Mes	Programación concertada con el Líder de seguimiento N/A
		<i>Ficha 1</i>				
		<i>Ficha 2</i>				
		<i>Ficha 3</i>				
		<i>Ficha 4</i>				
				TOTAL HORAS MES		
<i>NOTA: Inserte Filas si es requerido</i>						
3	Realizar actividades de Investigación aplicada, desarrollo tecnológico, e innovación de conformidad con la asignación realizada por la Coordinación Académica del Centro de Formación.					Acta o resolución de aprobación del Proyecto Informe de de avance o ejecución mensual del proyecto N/A
		Nombre Proyecto	Código SENNOVA	Horas Mes		
		<i>Proyecto 1</i>				
		<i>Proyecto 2</i>				
		<i>Proyecto 3</i>				
		TOTAL HORAS MES				
<i>NOTA: Inserte Filas si es requerido</i>						



4	Realizar actividades de desarrollo curricular de conformidad con el procedimiento de la formación profesional integral del SENA	Diligenciar las guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación y material de apoyo para los aprendices en los formatos o instrumentos oficiales actualizados y publicarlos en el aplicativo COMPROMISO	Portafolio de la ficha: Ficha: XXX Enlace a la carpeta: XXX N/A	
		No. Ficha		
		Nombre Programa		
		Descripción actividad (Guía, Instrumento, Material apoyo)		
		Total Horas asignadas		
5	Las demás que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual específico y que el centro de formación demande.	<p>Reunión de Instructores del área ambiental o afines del CTPI</p> <p>Capacitación complementaria en la toma y análisis de muestras de agua</p> <p>Elaborar Guía de Aprendizaje, instrumentos de evaluación y recursos educativos</p> <p>Horas: 10 horas</p>	<p>Informe Reporte Mensual de Instructor (RMI)</p> <p>Informe o producto de la actividad realizada</p>	

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.



Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9491557014 de la planilla, operador Aportes en línea y periodo de agosto. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (7) folios

Cordialmente,

Liliana Maria Gallego Taborda

Contratista

C.C. No. 25287686



Recibí a satisfacción:

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Kevin", is positioned above the printed name.

KEVIN ANDRES TRUJILLO ANGULO

Supervisor(a) Contrato 7661744 de 2025

Coordinador Académico



EVIDENCIAS Ficha 3320104 APLICACION DEL SISTEMA GLOBALMENTE ARMONIZADO EN EL MANEJO DE PRODUCTOS QUIMICOS EN LA INDUSTRIA

LISTAS DE ASISTENCIA

SENA

LISTA DE ASISTENCIA / CA 1. DEL MES DE Septiembre DEL AÑO 2017

Nº	NOMBRE / APELLIDO	Nº DOCUMENTO	SEXO	ESTADO CIVIL	FECHA NAC.	AFILIACION / EMPRESA	UBICACION	FECHA ASISTENCIA	ASISTENCIA	SEÑALADO (FIRMAS)
1	Diego Suarez	98571778				SENA	SENA	2017/09/01	X	[Firma]
2	Diego Suarez	100781795				SENA	SENA	2017/09/01	X	[Firma]
3	Diego Suarez	24222047				SENA	SENA	2017/09/01	X	[Firma]
4	Diego Suarez	10016055				SENA	SENA	2017/09/01	X	[Firma]
5	Diego Suarez A.	4030768				SENA	SENA	2017/09/01	X	[Firma]
6	Diego Suarez	14072224				SENA	SENA	2017/09/01	X	[Firma]
7	Diego Suarez	14072224				SENA	SENA	2017/09/01	X	[Firma]
8	Diego Suarez	10017021				SENA	SENA	2017/09/01	X	[Firma]
9	Diego Suarez	11365869				SENA	SENA	2017/09/01	X	[Firma]
10	Diego Suarez	50225805				SENA	SENA	2017/09/01	X	[Firma]
11	Diego Suarez	3670223				SENA	SENA	2017/09/01	X	[Firma]
12	Diego Suarez	10017021				SENA	SENA	2017/09/01	X	[Firma]

SENA

LISTA DE ASISTENCIA / CA 2. DEL MES DE Septiembre DEL AÑO 2017

Nº	NOMBRE / APELLIDO	Nº DOCUMENTO	SEXO	ESTADO CIVIL	FECHA NAC.	AFILIACION / EMPRESA	UBICACION	FECHA ASISTENCIA	ASISTENCIA	SEÑALADO (FIRMAS)
1	Diego Suarez	10017021				SENA	SENA	2017/09/01	X	[Firma]
2	Diego Suarez	26700332				SENA	SENA	2017/09/01	X	[Firma]
3	Diego Suarez	20221841				SENA	SENA	2017/09/01	X	[Firma]
4	Diego Suarez	27126446				SENA	SENA	2017/09/01	X	[Firma]
5	Diego Suarez	10017021				SENA	SENA	2017/09/01	X	[Firma]
6	Diego Suarez	10017021				SENA	SENA	2017/09/01	X	[Firma]



SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DIA 1 DEL MES DE Septiembre del AÑO 2015

FECHA	NOMBRE Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	GRUPO	PRESENCIA	OTRO ESTADO	SEÑALACION	COMENTARIOS	REVISADO POR	OTRO COMENTARIO	FECHA CERTIFICACION
	Hector Gomez V	25716746					ITOP-2015-1-10794-1-1000	3473-14026		
	RITA CASH MORA	25224241					COM-2015-1-10794-1-1000	3473-14026		
	Diego David Torres	100100133					COM-2015-1-10794-1-1000	3473-14026		
	Angela María Estrella Lombardi	100100133					COM-2015-1-10794-1-1000	3473-14026		
	JAY TORREDADE	100100133					COM-2015-1-10794-1-1000	3473-14026		
	Diego Torres	25716746					COM-2015-1-10794-1-1000	3473-14026		

REGISTRO FOTOGRAFICO





REGISTRO FOTOGRAFICO





REGISTRO FOTOGRAFICO





EVIDENCIAS Ficha 3325361 APLICACION DEL SISTEMA GLOBALMENTE ARMONIZADO EN EL MANEJO DE PRODUCTOS QUIMICOS EN LA INDUSTRIA

LISTAS DE ASISTENCIA

SENA
REGISTRO DE ASISTENCIA / DIA 26 - MES MAY DE 2019

No.	NOMBRE / EMPRESA	No. DOCUMENTO	Fecha	Asistencia	SENA	INFORMACION EMPRESA	TELÉFONO	EMAIL	OTRO	OTRO	OTRO
1	Valentín...	24001170579				Alambreros	31111111	valentin@alambreros.com			
2	Fabrizio...	10411111111				E-Service	31111111	fabi@e-service.com			
3	Victorio...	11111111111				Agencia...	50135012	victorio@gmail.com			
4	Yara...	2452495				Agencia...	31500000	yara@agencia.com			
5	Diego...	101-782155				Agencia...	30411111	diego@agencia.com			
6	Juan...	10411111111				Agencia...	31111111	juan@agencia.com			
7	Luis...	10411111111				Agencia...	31111111	luis@agencia.com			
8	Diego...	10411111111				Agencia...	31111111	diego@agencia.com			
9	Diego...	10411111111				Agencia...	31111111	diego@agencia.com			
10	Diego...	10411111111				Agencia...	31111111	diego@agencia.com			
11	Diego...	10411111111				Agencia...	31111111	diego@agencia.com			
12	Diego...	10411111111				Agencia...	31111111	diego@agencia.com			



SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DIA 31 DEL MES DE Septiembre DEL AÑO 2013

INSTRUMENTO	Nº	NOMBRE / APELLIDO	Nº DOCUMENTO	SEXO	ESTADO CIVIL	DIRECCIÓN LABORAL	ORGANIZACIÓN / EMPRESA	COMUNICACIONES	TELEFONO	OTROS DATOS	FECHA Y FIRMAS DEL ASISTENTE
	1	Waldemar Castellanos	200906077	M			El Comercio	El Comercio (PE) - 011	3172415210		[Firma]
	2	Rafael Bata	100493001	M			El Comercio	Comunicación de Oficio - 011	313444431		[Firma]
	3	Gerard Suarez	2432195	M			Agencia de Noticias	Comunicación de Oficio - 011	313332045		[Firma]
	4	Yviana Herra	114383190	F			Comunicación de Oficio	Comunicación de Oficio - 011	3157356179		Yviana H.
	5	Maricarm Ortega	100921032	F			Agencia de Noticias	Comunicación de Oficio - 011	315740119		Maricarm O.
	6	Carolina Ruiz	23541001	F			Agencia de Noticias	Comunicación de Oficio - 011	307323107		[Firma]
	7	Ledy Vivero	25207773	F			Comunicación de Oficio	Ledy Vivero - 011	310767000		Ledy V.
	8	Rafael Suarez	100385037	M			Comunicación de Oficio	Comunicación de Oficio - 011	310300070		[Firma]
	9	Jhon V. Gonzalez	114115511	M			Agencia de Noticias	Comunicación de Oficio - 011	317019917		Jhon V.
	10	Sonia Gomez	25101659	F			Agencia de Noticias	Sonia Gomez - 011	310261703		[Firma]
	11	Monica Torres	31631963	F			Comunicación de Oficio	Comunicación de Oficio - 011	310710013		[Firma]
	12	Ledy Montero	25276001	F			Agencia de Noticias	Comunicación de Oficio - 011	310000667		[Firma]
	13	Diana Andrea	25212060	F			PE y DT	Comunicación de Oficio - 011	316011110		[Firma]
	14	Lily Dada	24221481	F			Agencia de Noticias	Comunicación de Oficio - 011	310021071		[Firma]
	15	Ledy Vivero	25207773	F			Comunicación de Oficio	Comunicación de Oficio - 011	310767000		[Firma]
	16	Diana Andrea	25212060	F			Agencia de Noticias	Comunicación de Oficio - 011	316011110		[Firma]
	17	Diana Andrea	25212060	F			Comunicación de Oficio	Comunicación de Oficio - 011	316011110		[Firma]
	18	Diana Andrea	25212060	F			Comunicación de Oficio	Comunicación de Oficio - 011	316011110		[Firma]

Se muestra en el Act 001 de 2012, Protocolo de Control Periódico, el Sistema Nacional de Aprendizaje SENA, la información a generar la asistencia y puntualidad de los colaboradores que se encuentran administrando el área de capacitación, a los días del calendario correspondiente al cumplimiento de la asistencia obligatoria.

REGISTRO FOTOGRAFICO

