



## ACTA DE COMPROMISO

Entre los suscritos a saber, **MARCO ANTONIO BARROS ARIZA** en mi condición de supervisor del **CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 202501038** y **ISABEL MERCEDES OLIVARES CERPA** en mi condición de contratista, identificado como aparece al pie de la correspondiente firma, se suscribe el presente acuerdo, previa las siguientes consideraciones:

Que el 7 de **MARZO** del 2025 se suscribió entre el Departamento del Atlántico y el contrato de prestación de servicios No. 202501038, con un plazo de ejecución de ocho (8) meses.

El día 22 del mes de **SEPTIEMBRE** de 2025, entre el Departamento del Atlántico y **ISABEL MERCEDES OLIVARES CERPA** se suscribió **ADICION No. 1** y **PRORROGA No. 1** al **CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 202501038**, en el cual se estableció como plazo de ejecución será hasta el 31 de **DICIEMBRE** de 2025 y se adiciono la suma de **DIEZ MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/L (\$10.800.000)**.

Que la forma de pago de la adición se pactó de la siguiente forma:

***"EL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO cancelará el valor adicional del contrato de la siguiente manera: 1. UN (01) PAGO MENSUAL POR VALOR DE SEIS MILLONES DE PESOS M/CTE (\$6.000.000) Y UN (1) PAGO FINAL A 31 DE DICIEMBRE DE 2025 POR VALOR DE CUATRO MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$4.800.000)".***

Qué en cumplimiento de la forma de pago pactada, y de conformidad con la Circular con radicado 20250720121013 de fecha 19 de noviembre de 2025, expedida por la Secretaría de Hacienda Departamental, la fecha límite para entregar bienes y recibir a satisfacción, así como la recepción de la documentación y envío de facturas, será hasta el día **VIERNES 05 DE DICIEMBRE DE 2025**; fecha en la cual se realizará el cierre de tesorería, contable y presupuestal 2025. Así las cosas, hasta esta fecha se dará trámite a la gestión de pagos desde la Subsecretaría de Contabilidad, actividad que deberá ser realizada a través de la plataforma denominada "Colombia Gestiona- Siifweb".

Que en virtud de lo anteriormente expuesto y con el fin de cumplir con el pago de los honorarios pactados dentro de la vigencia fiscal 2025, se hace necesario autorizar la presentación o radicación anticipada de la cuenta de cobro del periodo de **NOVIEMBRE** comprendido entre 7 de **NOVIEMBRE AL 6 DE DICIEMBRE DE 2025** atendiendo la fecha límite establecida por el Departamento del Atlántico en la Circular antes mencionada.





GOBERNACIÓN DEL  
ATLÁNTICO

Por lo anterior, **ISABEL MERCEDES OLIVARES CERPA**, en mi condición de contratista me comprometo a seguir cumpliendo con las actividades y obligaciones establecidas en el contrato suscrito, especialmente las que deban ejecutarse durante el periodo de **NOVIEMBRE** comprendido entre **7 de NOVIEMBRE AL 6 DE DICIEMBRE DE 2025** y a entregar oportunamente al supervisor el informe de actividades respectivos, con lo soportes a que haya lugar.

La presente acta de compromiso se suscribe por quienes en ella han intervenido, en el mes de diciembre de 2025.

**MARCO ANTONIO BARROS ARIZA**  
**SUPERVISOR**  
**C.C: 72.259.182 de Barranquilla**

**ISABEL MERCEDES OLIVARES CERPA**  
**CONTRATISTA**  
**C.C. 32868540 de Santo tomas**




NET: 090 102 006-1  
Código Postal: 080001

Gobernación del Atlántico



• atencionciudadano@atlantico.gov.co  
• (57)(5) 330 7103  
• Calle 40 carreras 45 y 46 / Barranquilla - Colombia

 SECRETARÍA GENERAL	<b>INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS</b>	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31


*Nota: (Diligenciar los cuadros con la información del contrato y acta de inicio)*

Informe de Supervisión No:	9
Contrato No:	202501038

### 1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	ISABEL MERCEDES OLIVARES CERPA												
Identificación:	32868540												
Tipo de Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS												
Nombre del Supervisor:	MARCOS ANTONIO BARROS ARIZA												
Objeto del Contrato:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN LA GESTION DE LA GERENCIA DE CAPITAL SOCIAL, EN LAS ACTIVIDADES INTEGRALES Y ESTRATEGIAS ORIENTADAS A GARANTIZAR, PROMOVER LA SEGURIDAD ALIMENTARIA EN LAS COMUNIDADES BENEFICIARIAS DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO												
Plazo de Ejecución:	<i>El plazo para la ejecución del contrato será de hasta el 6 de noviembre de 2025, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución. ADICION Y PRORROGA No 01 AL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 202501038</i>												
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202500433 202502557	Fecha de C.D.P.	2025 / 02 / 03 2025/09/22										
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202501399	Fecha del R.P.	2025/ 03 / 07										
Valor del Contrato	<table border="1"> <tr> <td>Contrato Inicial</td> <td>\$ 48.000.000</td> </tr> <tr> <td>Adición 1</td> <td>\$10.800.000</td> </tr> <tr> <td>Adición 2</td> <td>\$</td> </tr> <tr> <td>Adición 3</td> <td>\$</td> </tr> <tr> <td><b>Total</b></td> <td><b>\$ 58.800.000</b></td> </tr> </table>			Contrato Inicial	\$ 48.000.000	Adición 1	\$10.800.000	Adición 2	\$	Adición 3	\$	<b>Total</b>	<b>\$ 58.800.000</b>
Contrato Inicial	\$ 48.000.000												
Adición 1	\$10.800.000												
Adición 2	\$												
Adición 3	\$												
<b>Total</b>	<b>\$ 58.800.000</b>												
Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión del contrato	Fecha de reinicio										

*OE*

 SECRETARÍA GENERAL	<b>INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS</b>	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

			suministrados		
			Salarios y prestaciones		
NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	Responsabilidad Civil Extracontractual		
NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	Otros		

### 3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (\*)


DESCRIPCIÓN		VALOR
Valor del Contrato Inicial		\$ 48.000.000
Adición No. 1		\$10.800.000
Adición No. 2		\$
Adición No. 3		\$
Valor Total del contrato		\$
Porcentaje del Anticipo	%	\$ 58.800.000
Porcentaje del Pago anticipado	%	\$
Valor Amortizado del Anticipo		\$
Valor Ejecutado del Contrato		\$ 54.000.000
Valor por ejecutar		\$ 4.800.000
Valor a pagar en el presente Informe		\$ 6.000.000
No. Factura o Cuenta de Cobro		# 9

### 4. INFORMACIÓN SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

#### 4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DE NOVIEMBRE A DICIEMBRE DE 2025.

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación de 2025 desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

*OK*

 SECRETARÍA GENERAL	<b>INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS</b>	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

07/03/2025	06/11/2025		
------------	------------	--	--

### 1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO

(Relacionar Adiciones y/u Otro sí, Si aplica)


DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICIÓN VALOR (\$)	OBSERVACIÓN
ADICION Y PRORROGA No 01 AL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 202501038	2025/09/22	Hasta el 31 de diciembre 2025	10.800.000	Adición y prorroga

### 2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

*Nota: Aplica solo para Informes de supervisión de Bienes y suministros.*

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso de que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	Calidad del servicio	NO APLICA	NO APLICA
			Cumplimiento		
			Anticipo		
			Pago anticipado		
			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos		

*DE*

 SECRETARÍA GENERAL	<b>INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS</b>	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

### OBLIGACIONES Y ACTIVIDADES DEL PERIODO

Obligación Contractual	Actividades
Brindar Apoyo en la implementación y seguimiento de la estrategia "Misión Atlántico" orientada a garantizar la seguridad alimentaria y su impacto en la comunidad beneficiaria del departamento del Atlántico.	La contratista asistirá al Consejo Directivo del Fondo Cuenta de Misión Atlántico con el propósito de socializar las actividades que se están desarrollando en el marco de la estrategia, entre ellas KILODAR. Asimismo, se avanzó en la concreción del aporte de la Cámara de Comercio de Barranquilla, consistente en kits alimentarios destinados a 10 municipios del sur del departamento.
Realizar acompañamiento en las jornadas, programas y proyectos orientados a garantizar y promover la seguridad alimentaria en las comunidades beneficiarias del departamento del Atlántico.	La contratista asistirá como coordinadora de misión atlántico durante las jornadas de apertura en los municipios seleccionados del PROYECTO CRECIENDO SANO. Estas acciones están orientadas a generar un impacto positivo en la seguridad alimentaria del Atlántico. Evidencia: Anexo 1
Brindar apoyo en las actividades integrales de intervención nutricional orientadas a Garantizar la seguridad alimentaria en los beneficiarios de los Centros de Vida	La contratista asistirá en calidad de apoyo a la presentación de las personas mayores que integran la Delegación Departamental de <i>Nuevo Comienzo</i> , quienes representarán al Atlántico en el Encuentro Nacional de Nuevo Comienzo en Ricaurte, Cundinamarca. Evidencia: Anexo 3
Brindar asesoría en el diseño e implementación de la política pública de seguridad alimentaria del departamento del Atlántico.	La contratista asistirá al para lograr avanzar en la construcción del Plan de Acción de la Política Pública por el Derecho Humano a la Alimentación del Departamento del Atlántico. Estas mesas de trabajo se realizan con el propósito de definir acciones a corto, mediano y largo plazo, que permitan implementar de manera organizada las actividades necesarias para cumplir con los objetivos de esta Política Pública. Evidencia: Anexo 4
Otras actividades asignadas por el supervisor del contrato	N/A
Presentar mensualmente informe de las actividades realizadas.	El contratista realizara entrega de las actividades con anexos de evidencias fotográficas y lista de asistencias que desarrolle durante el periodo de ejecución.

*de*

 SECRETARÍA GENERAL	<b>INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS</b>	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

**NOTA:** Se relacionan las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

## 5. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

*(En caso contrario describir la situación y las acciones de la supervisión)*


## 6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

- a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
- b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
- c) Verificación del pago de Estampillas
- d) Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
- e) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
- f) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
- g) Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

## 7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

**MARCO ANTONIO BARROS ARIZA** quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla , certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

 SECRETARÍA GENERAL	<b>INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS</b>	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

### 7.1 ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (\*)

<u>Número de la Cuenta de Cobro</u>	<u>Número de la Planilla</u>	<u>Fecha de Pago Planilla</u>	<u>Valor Total de la Planilla (sin intereses)</u>
Cuenta 01	9484175817	10/04/2025	\$ 709.100
Cuenta 02	9485068895	04/05/2025	\$ 709.100
Cuenta 03	9486478387	9/06/2025	\$ 709.100
Cuenta 04	9488110195	4/07/2025	\$ 709.100
Cuenta 05	9489442211	6/08/2025	\$ 709.100
Cuenta 06	9490780380	8/09/2025	\$ 709.100
Cuenta 07	9492194719	03/10/2025	\$ 709.100
Cuenta 08	9493693355	04/11/2025	\$ 709.100
Cuenta 09	9495181321	01/12/2025	\$ 709.100
	<b><u>SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS</u></b>		<b>\$ 6.381.900</b>

**(La sumatoria total de las planillas sin intereses debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato)**

*NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexar certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.*

Se firma en Barranquilla, en el mes de diciembre de 2025.

  
**FIRMA DEL SUPERVISOR  
MARCO ANTONIO BARROS ARIZA  
C.C: 72.259.182 de Barranquilla**

  
**FIRMA DEL CONTRATISTA  
ISABEL OLIVARES CERPA  
C.C: 32.868.540 de Santo tomas**