



MUNICIPIO DE SOLEDAD

Nit 890106291

Certificado de disponibilidad Presupuestal No. 95

VIGENTE

Fecha expedición 27/01/2026

Fecha vencimiento

Valor Total **128.450.000,00**

Son: Ciento Veintiocho Millones Cuatrocientos Cincuenta Mil Pesos M/Cte.

Objeto PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL ACOMPAÑAMIENTO A LOS PROGRAMAS DE APOYO A LA DIRECCIÓN Y GESTIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN TERRITORIAL

Observaciones

Nro. Doc. Relacionado 96

Valor 128.450.000,00

Rubro 2.1.2.02.02.008 - Servicios prestados a las empresas y servicios de producción

C. Costo 0103 A.C. - Secretaria de Hacienda

Fondo 1 1.2.1.0.00 Ingresos corrientes de Libre Destinación

Detalle Sectorial: 0 NO APLICA

CPI NO APLICA NO APLICA



RAMON EMILIO SALAS MALDONADO

ae230714b81b-29103112-c989cd33c379



República de Colombia
MUNICIPIO DE SOLEDAD
Nit 890106291

Certificado de disponibilidad Presupuestal No. 56

VIGENTE

Fecha expedición 21/01/2026

Fecha vencimiento

Valor Total **300.000.000,00**

Son: Trescientos Millones Pesos M/Cte.

Objeto PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN Y/O PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO A LOS PROGRAMAS DE APOYO A LA DIRECCION Y GESTION DE LA ADMINISTRACION TERRITORIAL.

Observaciones

Nro. Doc. Relacionado 60

Valor **300.000.000,00**

Rubro 2.1.2.02.02.008 - Servicios prestados a las empresas y servicios de producción

C. Costo 0103 A.C. - Secretaria de Hacienda

Fondo 1 1.2.1.0.00 Ingresos corrientes de Libre Destinación

Detalle Sectorial: 0 NO APLICA

CPI NO APLICA NO APLICA



RAMON EMILIO SALAS MALDONADO

833cfd758f39-23141155-27c35d9226b4

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

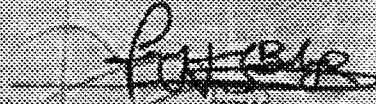
NUMERO **1.140.822.329**

JIMENEZ BERDUGO

APELLIDOS

FAMMY MARGARITA

NOMBRES


FAMILIA



INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO **21-JUN-1989**
BARRANQUILLA
(ATLANTICO)

LUGAR DE NACIMIENTO

1.65

O+

F

ESTATURA

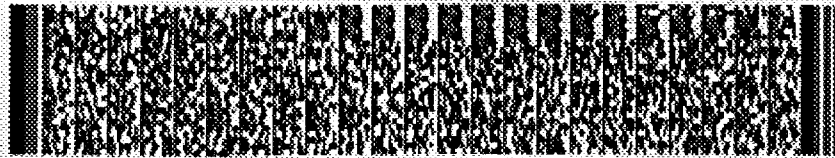
G.S. RH

SEXO

13-JUL-2007 BARRANQUILLA

FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

Carlos Ariel Sánchez Torres
REGISTRADOR NACIONAL
CARLOS ARIEL SANCHEZ TORRES



A.0300100-00241873-F-1140822329-20100617

0022309304A 1

3280792057



República de Colombia

MUNICIPIO DE SOLEDAD

Nit 890106291

Compromiso Presupuestal No. 770

VIGENTE

Fecha expedición 30/01/2026

Fecha vencimiento

Valor Total **17.500.000,00**

Son: Diecisiete Millones Quinientos Mil Pesos M/Cte.

Objeto PRESTACIÓN DE APOYO A LA GESTION PARA EL ACOMPAÑAMIENTO A LOS PROGRAMAS DE APOYO A LA DIRECCIÓN Y GESTIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN TERRITORIAL.

Observaciones

Tercero 1140822329 FAMMY MARGARITA JIMENEZ BERDUGO - NATURAL

Documento CONTRATO DE PREST SERV DE APOY Nro. 570

Nro. Int. 1198

Duración CINCO (5) MESES 0,00

Forma pago MENSUAL

Nro. Doc. Relacionado 95 Nro Proceso SECOP 56

Valor **10.000.000,00**

Rubro 2.1.2.02.02.008 - Servicios prestados a las empresas y servicios de producción

C. Costo 0103 A.C. - Secretaria de Hacienda

Fondo 1 1.2.1.0.00 Ingresos corrientes de Libre Destinación

Detalle Sectorial: 0 NO APLICA

CPI NO APLICA NO APLICA

CPC 83990 Otros servicios profesionales tecnicos y empresariales n c p 10.000.000,00

Disponibilidad 95

Valor **7.500.000,00**

Rubro 2.1.2.02.02.008 - Servicios prestados a las empresas y servicios de producción

C. Costo 0103 A.C. - Secretaria de Hacienda

Fondo 1 1.2.1.0.00 Ingresos corrientes de Libre Destinación

Detalle Sectorial: 0 NO APLICA

CPI NO APLICA NO APLICA

CPC 83990 Otros servicios profesionales tecnicos y empresariales n c p 7.500.000,00

Disponibilidad 56

INTENCION DE PAGO



RAMON EMILIO SALAS MALDONADO

a5b6cdbac306-40121155-8cda662b5425



Soledad, 29 de octubre de 2025

OFICIO N° SH-00169-2025

SECRETARIOS DE DESPACHO y JEFES DE OFICINA
ALCALDÍA DE SOLEDAD
E. S. D.

ASUNTO: COMUNICACIÓN DE LA DECISIÓN ADMINISTRATIVA DE CUMPLIMIENTO DE LA MEDIDA CAUTELAR JUDICIAL REFERENTE A ESTAMPILLAS DEPARTAMENTALES.

Cordial saludo.

La suscrita, **MARGARITA RODRIGUEZ ACOSTA**, actuando en calidad de Secretaría de Hacienda Municipal, por medio del presente oficio me dirijo a ustedes para manifestarles la posición oficial de la administración con relación a la Medida Cautelar de Suspensión Provisional, con el fin de que esta directriz sea transmitida inmediatamente a todos los contratistas bajo su supervisión. Es preciso señalar que el Municipio de Soledad dará cumplimiento la orden proferida por el Tribunal de lo Contencioso Administrativo del Atlántico, Despacho 003 – Sala de Decisión Oral – Sección B, la cual decretó la suspensión provisional de los efectos del literal a.4 del artículo 140 del Decreto Ordenanza 545 de 2017, Estatuto Tributario Departamental del Atlántico. Dicha medida cautelar obliga a la administración municipal a abstenerse de exigir o reconocer la exigibilidad de las estampillas departamentales "Ciudadela", "Pro Desarrollo" y "Pro Hospitales" en relación con los contratos, convenios y adiciones que sean suscritos por los municipios del Departamento y sus entidades descentralizadas, mientras subsista la cautelar.

En consecuencia, y con el fin de dar cabal cumplimiento a la orden judicial de suspensión provisional del cobro la Oficina Asesora Jurídica, mediante memorial ante el Tribunal, ha solicitado que se precise que la suspensión provisional se extiende al precepto de contenido idéntico incorporado en el nuevo estatuto compilado, cualquiera sea su numeración actual, mientras no exista modificación material del contenido suspendido. Por ende, mientras medie claridad por parte del Tribunal, la administración municipal acatará la suspensión provisional de la aplicación de dicho gravamen.

Atentamente,

MARGARITA RODRIGUEZ ACOSTA

Secretaria de Hacienda

Alcaldía Municipal de Soledad

Proyectó: Miguel Fontalvo Villar – Abogado Asesor Sec. Hacienda

Coadyuva

BERNARDO PARDO RAMOS

Jefe de la Oficina Asesora Jurídica

Alcaldía Municipal de Soledad

Bogotá, Marzo / 2 de 2026



Señor (a): FAMMY MARGARITA JIMENEZ BERDUGO
CC. 1140822329
CL 45 A 19 84
SOLEDAD

Referencia: Certificado de afiliación a Salud Total EPS-S S.A.

Reciba un Cordial saludo en nombre de Salud Total EPS-S SA,

Por medio de la presente, nos permitimos certificar que, a la fecha de expedición de la presente comunicación, registra en nuestras bases de datos su afiliación al régimen contributivo de Salud Total EPS-S S.A., la cual se realizó a partir de Noviembre / 25 de 2024, y su estado afiliación es Activo como COTIZANTE.

CARTA NO VÁLIDA PARA TRASLADO.

En Salud Total EPS-S S.A. apreciamos la confianza que usted ha depositado en nosotros y esperamos que usted y su familia continúen disfrutando de nuestros servicios de salud con calidad total. Escucharte es la manera de mejorar nuestro servicio por eso conoce los canales por los cuales puedes generar certificaciones. Ingresa a la APP Salud Total EPS-S opción certificaciones o www.saludtotal.com.co Oficina Virtual, portal transaccional.

Cualquier información adicional, con gusto será atendida a través del enlace **Te Escuchamos en www.saludtotal.com.co** o puede comunicarse con nuestra línea 018000114524 a nivel nacional o en Bogotá al teléfono 4854555.

Cordialmente,

**GERENCIA DE OPERACIONES COMERCIAL
SALUD TOTAL EPS-S S.A.**

Elaboró: *Oficina Virtual*

NOTA: En caso requerido, este certificado es válido para la atención a través del Régimen Subsidiado o como población vinculada, si el estado actual es afiliación cancelada, novedad de retiro de trabajo, afiliación no efectiva, exclusión o anulación de la afiliación y siempre y cuando al momento de retiro o exclusión no haya reportado mora. Si es mora, o cancelación por falta de pago, debe informar a su aportante que debe ponerse al día en los pagos.

Protección

Fondo de Pensiones Obligatorias Protección

NIT 800.229.739

Hace constar que:

El(la) Señor(a) **JIMENEZ BERDUGO FAMMY MARGARITA** identificado(a) con **CC número 1.140.822.329** se encuentra afiliado (a) en Pensiones Obligatorias a **PROTECCIÓN**, desde el día 17 de agosto de 2008 y sus recursos se encuentran distribuidos como se enuncia a continuación, de conformidad con lo consagrado en el Decreto 2373 de 2010 así:

1. El 100% al FONDO DE PENSIONES OBLIGATORIAS PROTECCIÓN MAYOR RIESGO

Esta constancia se expide a petición del(la) interesado(a) el día 21 de enero de 2026.

Cordialmente,



Cesar Mauricio Aubad Echeverry
Equipo Soporte para Clientes

***Importante:** Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.

*Si desea verificar la veracidad de esta información comuníquese con nosotros:

Asesor Virtual Pronto en nuestro Portal Web www.proteccion.com y App o comunicarse con la Línea de Servicio en:

Bogotá (601) 482 33 64 – Medellín (604) 510 90 99 – Cali (602) 386 00 80 -

Barranquilla (605) 319 79 99 – Cartagena (605) 642 49 99 – WhatsApp +57 310 220 5575

o llámanos desde tu computador desde cualquier lugar del mundo ingresando a <https://customers.wolkvox.com/clicktocall/proteccion/>

Soledad, marzo de 2026

Señores

SECRETARÍA DE HACIENDA

Alcaldía de

Soledad

Dra. Margarita Rodríguez

Asunto: Solicitud de descuento de impuestos municipales.

Solicito me sea descontado de los honorarios del contrato No. CPS-2026-C0570 celebrado entre la Alcaldía de Soledad y mi persona, el valor de los impuestos municipales correspondientes a la estampilla pro-ancianos y estampilla pro-cultura.

Información adicional:

CDP No.: 95

RP No.: 770

Agradezco de antemano su atención.

Atentamente,



FAMMY MARGARITA JIMEMEZ BERDUGO

CC. No. 1.140.822.329 de Barranquilla.



Pago Nro. **01**

ALCALDÍA DE SOLEDAD ATLÁNTICO

Nit. 890.106.291-2

Debe a:

FAMMY MARGARITA JIMENEZ BERDUGO

CC Nro. 1140822329 expedida en Atlántico, Barranquilla

La suma de: (\$3.500.000)

Valor en letras: TRES MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/L.

Por Concepto, (Objeto del contrato): PRESTACIÓN DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL ACOMPAÑAMIENTO A LOS PROGRAMAS DE APOYO A LA DIRECCIÓN Y GESTIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN TERRITORIAL.

No. De Contrato: 570 Prefijo 2026

Periodo: del 30 de enero 2026 al 28 de febrero de 2026

Consignar en la Cuenta No.: 91263947105 ahorros bancolombia

Número de Celular: 3024653982

Correo Electrónico: fammymargarita@gmail.com

Atentamente,



FAMMY MARGARITA JIMENEZ BERDUGO

Contratista Persona Natural

Dep. Adm de la Competitividad

ee1973626e63-2461105120504-54e580872bca

Proyectado por: FAMMY MARGARITA JIMENEZ BERDUGO

BRENCY PEÑA DE LA CRUZ : ee1973626e63-2461105122847-7e55d14c675a

Certificación Bancaria

Miércoles, 04 de marzo de 2026

A quien pueda interesar

Bancolombia S.A. se permite informar que FAMMY MARGARITA JIMENEZ BERDUGO identificado(a) con CC 1140822329, a la fecha de expedición de esta certificación, tiene con el Banco los siguientes productos:

Producto	No. Producto	Fecha Apertura aaaa-mm-dd	Estado	Saldo
Cuenta Ahorros	91263947105	2024-02-16	ACTIVO	*****

***Importante:** Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.

*Si desea verificar la veracidad de esta información, puede comunicarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia a los siguientes números: Medellín - Local: (57-4) 510 90 00 - Bogotá - Local: (57-1) 343 00 00 - Barranquilla - Local: (57-5) 361 88 88 - Cali - Local: (57-2) 554 05 05 Resto del país: 01800 09 12345. Sucursales telefónicas en el exterior: España(34) 900 995 717 - Estados Unidos(1) 1 866 379 97 14.



Catalina Cortés Uribe.
Gerente Servicios Contact Center & BPO.

 **Bancolombia**



1. DENOMINACION DEL CONTRATO	INFORME No.	01		
Contrato N°	570 Prefijo 2026			
Nombre del Supervisor	BRENCY PEÑA DE LA CRUZ			
2. DE LA ETAPA CONTRACTUAL				
Tipo de contrato	CONTRATO DE PREST SERV DE APOY	Otro:		
Nombre del contratista	FAMMY MARGARITA JIMENEZ BERDUGO			
Identificación del contratista	1140822329			
Objeto del contrato	PRESTACIÓN DE APOYO A LA GESTION PARA EL ACOMPAÑAMIENTO A LOS PROGRAMAS DE APOYO A LA DIRECCIÓN Y GESTIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN TERRITORIAL.			
Plazo	CINCO (5) MESES			
Numero de Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	95	Fecha del CDP (dd-MM-yyyy)	27/01/2025	
Número de Registro Presupuestal (R.P)	770	Fecha del RP (dd-MM-yyyy)	30/01/2026	
Valor del contrato	Contrato Inicial	\$17.500.000		
	Adición 1	\$		
	Adición 2	\$		
	Total	\$17.500.000		
3. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato):				
Amparos	Aseguradora	No de Póliza	Vigencia	
			Desde (dd-MM-yyyy)	Hasta (dd-MM-yyyy)



Calidad del servicio	N/A			
Cumplimiento	N/A			
Anticipo	N/A			
Pago anticipado	N/A			
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados	N/A			
Salarios y prestaciones	N/A			
Responsabilidad Civil Extracontractual	N/A			

4. EJECUCION DEL CONTRATO

Descripción		Valor
Valor del Contrato Inicial (IVA incluido)		\$17.500.000
Adición No. 1		\$
Valor Total del contrato		\$17.500.000
Porcentaje del Anticipo	\$	
Porcentaje del Pago anticipado	\$	
Valor Ejecutado del Contrato		\$3.500.000
Valor por ejecutar		\$14.000.000
Valor a pagar en el presente Informe		3.500.000
No. Factura o Cuenta de Cobro		01

5. ACREDITACION PAGOS APORTES (Persona Natural)	BASE GRAVABLE 40% DEL VALOR DEL CONTRATO		APORTE CORRESPONDIENTE AL MES DE
Salud	12.5%	\$N/A	N/A
Pensión	16%	\$N/A	N/A
ARL		\$N/A	N/A



PLANILLA No. N/A		FECHA DE PAGO: N/A	OPERADOR: N/A
6. CERTIFICA EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRATADO			
<p>Con el presente Informe certifico que los datos suministrados en este documento los he verificado personalmente, por lo que ratifico el cumplimiento del objeto contratado, como también dejo constancia que el pago de los impuestos y de la seguridad social corresponde a las normas vigentes, y el informe donde se detallan las actividades realizadas y el cumplimiento del objeto contractual, conforme a lo estipulado en el contrato.</p>			
7. PERIODO DE CERTIFICACIÓN		del 30 de enero 2026 al 28 de febrero de 2026	
Obligación Contractual		Producto	
ACTIVIDAD 1 Apoyar en todas en labores administrativas asignadas por los líderes de programa de emprendimiento, empleabilidad y promoción ciudad, además de las asignadas por el Director del Departamento.		Se diseñó y aplicó una encuesta para caracterizar a los emprendedores dedicados a la artesanía en el municipio de Soledad, con el fin de identificar su presencia en redes sociales, en el marco de la iniciativa liderada por el Departamento de Competitividad y Emprendimiento	
ACTIVIDAD 2 Asistir y apoyar los eventos o jornadas que le sean asignadas por los líderes de los programas de emprendimiento, empleabilidad y promoción ciudad, además de los asignados por el Director del Departamento		Se participó activamente en el proceso de caracterización del proyecto de la Asociación de la Pela Cebollera de Granabastos de Soledad, iniciativa liderada por el área de Emprendimiento del Departamento de Competitividad, brindando apoyo técnico y administrativo durante su desarrollo.	
ACTIVIDAD 3 Apoyar la atención de los usuarios del departamento administrativo de competitividad en el trámite, comunicación y recepción de la documentación requerida en los diferentes programas y convenios propios de la dirección de competitividad o los realizados con aliados estratégicos.		Se apoyó a los usuarios del Departamento de Competitividad ayudándolos con los trámites, atendiendo sus solicitudes y recibiendo la documentación necesaria para los programas y convenios de la dirección, así como los realizados con aliados estratégicos.	
ACTIVIDAD 4 Asistir y brindar apoyo en las actividades de difusión de información sobre las políticas, planes, programas, proyectos y eventos de gestión que realiza la entidad en cumplimiento de las metas del plan de desarrollo territorial "Soledad Ciudad de Paz y Oportunidades" y en especial los relacionados con		Asistí y brindé apoyo en las actividades de difusión de información sobre las políticas, planes y eventos realizados por parte de la entidad.	



la dependencia.	
ACTIVIDAD 5 . Elaborar periódicamente los informes de la gestión adelantada en el desarrollo de sus actividades requeridos por los líderes y el director de este Departamento en el marco de las necesidades presentada.	Realicé el informe correspondiente al periodo.
ACTIVIDAD 6 Realizar Cargue y diligenciamiento de la plataforma SIIFWEB.	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizó cargue y diligenciamiento en plataforma de SIIFWEB del informe no. 1.
ACTIVIDAD 7 Las demás que se deriven de la esencia y naturaleza de este tipo de contratos y aquellas que le sean asignadas por la Dirección del Departamento.	<ul style="list-style-type: none"> • Se participó activamente y se brindó apoyo logístico y organizativo en los eventos Expo Carnaval de los Artesanos de Soledad, liderados por el área de Emprendimiento del Departamento de Competitividad.
ACTIVIDAD 8	
Los soportes documentales (en los casos que aplique) del desarrollo de las actividades antes mencionadas son los siguientes: 1 2 3	
INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO.	
Fecha del Informe	05/03/2026



BRENCY PEÑA DE LA CRUZ
 Supervisor
 Dep. Adm de la Competitividad
37cade95a1ec-2461105122948-b9a30cb4c23e

Proyectado por: FAMMY MARGARITA JIMENEZ BERDUGO

**FORMATO CON-2025
INFORMES DE ACTIVIDADES E INTERVENTORIA**




**ALCALDÍA de
SOLEDAD**

BRENCY PEÑA DE LA CRUZ : 37cade95a1ec-2461105122839-279110145d3c

INFORME DE ACTIVIDADES No. 001**INFORMACION GENERAL**

CONTRATO No.	CPS-2026-C0570
OBJETO	PRESTACIÓN DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL ACOMPAÑAMIENTO A LOS PROGRAMAS DE APOYO A LA DIRECCIÓN Y GESTIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN TERRITORIAL.
PERIODO	30/01/2026 – 28/02/2026
CONTRATISTA	FAMMY MARGARITA JIMENEZ BERDUGO
IDENTIFICACION	CC 1.140.822.329
OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES EJECUTADAS
1. Apoyar en todas en labores administrativas asignadas por los líderes de programa de emprendimiento, empleabilidad y promoción ciudad, además de las asignadas por el Director del Departamento.	Se diseñó y aplicó una encuesta para caracterizar a los emprendedores dedicados a la artesanía en el municipio de Soledad, con el fin de identificar su presencia en redes sociales, en el marco de la iniciativa liderada por el Departamento de Competitividad y Emprendimiento
2. Asistir y apoyar los eventos o jornadas que le sean asignadas por los líderes de los programas de emprendimiento, empleabilidad y promoción ciudad, además de los asignados por el Director del Departamento.	Se participó activamente en el proceso de caracterización del proyecto de la Asociación de la Pela Cebollera de Granabastos de Soledad, iniciativa liderada por el área de Emprendimiento del Departamento de Competitividad, brindando apoyo técnico y administrativo durante su desarrollo.
3. Apoyar la atención de los usuarios del departamento administrativo de competitividad en el trámite, comunicación y recepción de la documentación requerida en los diferentes programas y convenios propios de la dirección de competitividad o los realizados con aliados estratégicos.	Se apoyó a los usuarios del Departamento de Competitividad ayudándolos con los trámites, atendiendo sus solicitudes y recibiendo la documentación necesaria para los programas y convenios de la dirección, así como los realizados con aliados estratégicos.
4. Asistir y brindar apoyo en las actividades de difusión de información sobre las políticas, planes, programas, proyectos y eventos de gestión que realiza la entidad en cumplimiento de las metas del plan de desarrollo territorial “Soledad Ciudad de Paz y Oportunidades” y en especial los relacionados con la dependencia.	Asistí y brindé apoyo en las actividades de difusión de información sobre las políticas, planes y eventos realizados por parte de la entidad.
5. Elaborar periódicamente los informes de la gestión adelantada en el desarrollo de sus actividades requeridos por los líderes y el director de este Departamento en el marco de las necesidades presentada.	Realicé el informe correspondiente al periodo.

<p>6. Realizar Cargue y diligenciamiento de la plataforma SIIFWEB.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizó cargue y diligenciamiento en plataforma de SIIFWEB del informe no. 1.
<p>7. Las demás que se deriven de la esencia y naturaleza de este tipo de contratos y aquellas que le sean asignadas por la Dirección del Departamento.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se participó activamente y se brindó apoyo logístico y organizativo en los eventos Expo Carnaval de los Artesanos de Soledad, liderados por el área de Emprendimiento del Departamento de Competitividad.
<p>EVIDENCIAS (Fotografías, evidencias documentales, telefónicas, correo, etc.)</p>	

Firma:



FAMMY MARGARITA BERDUGO
C.C. 1.140.822.329

