PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Villavicencio, 16 de Diciembre de 2020

Señor(a):
RAFAEL ANGEL AGUILERA MARTINEZ
SUPERVISOR CONTRATO CO1.PCCNTR.1400438 de 2020
Centro Agroindustrial del Meta
Villavicencio

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes de Diciembre, Año 2020

Referencia: Contrato CO1.PCCNTR.1400438 del año 2020

SONIA MANCERA HERRERA, identificada con la cédula de ciudadanía No. 40.417.040 de Puerto López – Meta, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Agroindustrial del Meta, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato es de TREINTA Y CINCO MILLONES QUINIENTOS VEINTICUATRO MIL SETECIENTOS VEINTINUEVE PESOS M/CTE ($35.524.729), Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un primer pago por 6 dias del mes de Febrero 2020 por el valor de SETECIENTOS VEINTINUEVE MIL NOVECIENTOS SESENTA PESOS M/CTE ($729.960). b) pagos iguales por los 09 meses correspondientes de Marzo a Noviembre 2020, por valor de TRES MILLONES SEISCIENTOS CUARENTA Y NUEVE MIL OCHOCIENTOS UN PESO M/CTE ($3.649.801), cada uno. c) un ultimo pago por 16 días del mes de Diciembre de 2020, por un valor de UN MILLON NOVECIENTOS CUARENTA Y SEIS MIL QUINIENTOS SESENTA PESOS M/CTE ($1.946.560).

Plazo: Será hasta el 16 de Diciembre de 2020.

OBJETO:
PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE CARÁCTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR DE EMPRENDIMIENTO Y APOYO A LA GESTIÓN DEL EMPRENDIMIENTO RURAL, O INSTRUCTOR TÉCNICO Y APOYO A LA GESTIÓN DEL EMPRENDIMIENTO Y/O LA EMPLEABILIDAD RURAL EN EL MARCO DE LOS LINEAMIENTOS DEL PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL SER, EN LA ESPECIALIDAD DE PECUARIA - PRODUCCIÓN ESPECIES MENORES

CLÁUSULA

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo a lo establecido en los lineamientos entregados por la Coordinación nacional de emprendimiento.	Proceso de formación con los aprendices de la ficha 2198830 de Emprendedor en Producción de Huevo y la ficha 2240263 de Fortalecimiento en Implementación del Programa de Certificación en Buenas Prácticas Porcinas, del	Entregables de los aprendices subidos al Drive, en el portafolio del Instructor

		Municipio de Mesetas	
2	Realizar alistamiento de la formación, en la formulación de los proyectos formativos con carácter empresarial, usando tecnologías adecuadas y adaptadas a las condiciones locales, en aras de su sostenibilidad, la generación de ingresos y empleo, en articulación con los instructores de emprendimiento; debidamente costeados y con actividades definidas en el marco del uso de estrategias didácticas bajo la filosofía de aprender haciendo; priorizando el uso de los materiales de formación.	Desarrollo de la formación de acuerdo a lo establecido en el proyecto formativo 2132363 para la ficha 2198830 de Emprendedor en Producción de Huevo.	Evidencia de la formación en el portafolio del Instructor
3	Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos" de acuerdo a los procedimientos y lineamientos establecidos en la guía para la ejecución del programa SER.	Se trabajo con los aprendices de la ficha 2198830 de Emprendedor en Producción de Huevo sobre Comprobar la aplicación de practicas higienicas y medidas de protección para producción de huevo de acuerdo con criterios tecnicos. Con los aprendices de la ficha 2240263 de Fortalecimiento en Implementación del Programa de Certificación en Buenas Prácticas Porcinas se trabajo Implementar la aplicación de estándares de certificación al sistema productivo porcino según la normatividad vigente y requerimientos de la Empresa. Evaluar el proceso de aplicación de estándares en sistema productivo porcino de acuerdo con normativa.	Seguimiento al desarrollo de la actividad, evidencias subidas al Drive del instructor
4	Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación.	Se evaluaron las fichas de caracterización 2081727 y 2081733 e Producción Agropecuaria para la Soberanía Alimentaria de las veredas la Argentina y la Marina del Municipio de Mesetas y la Ficha 2121663 de Emprendedor en Producción de Huevo de la Vereda Oriente.	Juicios Evaluativos subidos al Drive del Instructor
5	Reportar y sistematizar las actividades, acciones y resultados realizadas en el marco del objeto contractual, en los	A través de Sofiaplus y del portafolio del instructor cargado	Informe Mensual de Ejecución Contractual.

	diferentes sistemas, plataformas y formatos establecidos por el SENA para el seguimiento de la información, tales como SOFIA plus, GEOSENA y otros dispuestos temporalmente para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al profesional de apoyo misional del programa SER de su centro de formación o quien cumpla sus funciones.	en el drive, se han reportado y sistematizado las actividades de formación para las fichas 2198830 y 2240263 entregando informe al supervisor del contrato y al profesional de apoyo misional del programa SER	Reporte de horas Aplicativo sofiaplus.
6	Apoyar la articulación de las acciones del programa SER con las estrategias institucionales tales como SENNOVA, AGROSENA, SIGC; de acuerdo a las orientaciones del apoyo misional de centro SER.	N/A	N/A
7	Entregar al profesional de apoyo regional SER, la información y documentación requerida para la creación de la unidad productiva en el aplicativo SOFIA PLUS, resultado de la ejecución de los programas de formación desarrollados en las líneas de autoconsumo y negocios rurales.	Se diligencio el formato de registro de la unidad productiva correspondiente a la ficha 2198830	Formato subido al Drive del Instructor en la carpeta Generales
8	Realizar y/o gestionar la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA, de los aprendices que no conformen parte de las unidades productivas a crear en cada proyecto, de manera informada y consentida por los mismos, así como de los aprendices formados por la línea de ocupaciones rurales garantizando la consignación de información veraz y actualizada, así como informar los mecanismos de consulta a los aprendices.	No aplica a la fecha.	No aplica a la fecha.
9	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana los ambientes de aprendizaje y unidades productivas a visitar, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	Programación de cursos, programa SER. Agenda de Eventos de las fichas 2198830 de Emprendedor en Producción de Huevo y 2240263 de Fortalecimiento en implementación del programa de certificación en buenas prácticas porcícolas.	Evidencia en el Drive en el archivo de eventos SER
10	Participar cuando el centro de formación lo requiera en jornadas de diseño y desarrollo curricular conforme a las necesidades de la Coordinación Nacional de Emprendimiento.	Reunión con la Dra. Claudia Esperanza Duarte Agudelo, Instructora Metodológica Diseño Curricular, por Teams, para incluir al programa Emprendimiento en Producción de Pollo en pie el área de Emprendimiento ya que se	Reunión con la Dra. Claudia Esperanza Duarte Agudelo, Instructora Metodológica Diseño Reunión por Teams

		habia hecho la parte técnica pero faltaba la parte de emprendimiento.	
11	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados queden en estado matriculado. b). Proyecto formativo aprobado. c) Ruta de aprendizaje creada. d) Aprendices Asociados a la ruta. e) Registro de juicios evaluativos evidenciando el cumplimiento de los resultados de aprendizaje. Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	Para las fichas 2198830 y 2240263, se han registrado y verificado las siguientes actividades: a). aprendices registrados, matriculados y en formación. b). Proyecto formativo aprobado. c) Ruta de aprendizaje creada. d) Aprendices Asociados a la ruta.	Reporte en la plataforma Senasofiaplus y portafolio del instructor
12	Realizar el diagnóstico final, georreferenciación y caracterización de las unidades productivas creadas, en el marco de las acciones de formación de la Fase I del programa SER.	Se realizo la georreferenciación de las unidades productivas, según lo requerido por el programa SER del SENA	Información registrada en el formato de registro de unidad productiva que se encuentra en el Drive del instructor en la carpeta de Generales
13	Realizar diagnóstico final a las unidades productivas que participan en las acciones de formación para el fortalecimiento correspondiente a la fase II del programa SER, cada vez que una unidad participe en una formación.	Se consolido el diagnóstico final en la estructura integrada para las fichas 2198830 y 2121663 de Emprendedor en Producción de Huevos.	La evidencia se encuentra en los portafolios subidos al drive del instructor
14	Apoyar al programa SER en la ejecución de actividades estratégicas tales como: fortalecimiento técnico, acompañamiento a unidades productivas participantes en eventos de comercialización y gestión empresarial y financiera cuando se requiera, sin que esta acción afecte la intensidad horaria de los procesos formativos asignados.	No aplica a la fecha.	No aplica a la fecha.
15	Formular y gestionar en articulación con el instructor de emprendimiento y el emprendedor el modelo de negocios CANVAS de la estructura integrada de seguimiento como entregable del proceso formativo en la creación de la unidad productiva.	Se trabajo con los aprendices de las fichas 2198830 de Emprendedor en Producción de huevo el formato Estructura Seguimiento Integrada UP 2020	Evidencia de la actividad em el portafolio del instructor

16	Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por el profesional de apoyo misional de centro SER y/o por la coordinación nacional de emprendimiento, para su implementación en las acciones del mismo.	Reunión con la líder del programa SER, para revisión de portafolios y cuentas de cobro del mes de Diciembre	Video conferencia TEAMS.
17	Apoyar la identificación y sistematización los casos exitosos de unidades productivas y empresas rurales	Formulación de la cartilla de sistematización de la formación para las fichas 2121663 y 2198830 de Emprendedor en Producción de Huevo de las Veredas la Libertad y Oriente Municipio de Mesetas.	Cartilla subida al Drive
18	Consolidar la creación de unidades productivas rurales sostenibles cuando su línea de formación corresponda a negocios rurales o autoconsumo.	Se diligencio el formato de registro de la unidad productiva correspondiente a las fichas 2198830	Formato subido al Drive del Instructor en la carpeta Generales
19	El contratista se compromete a evidenciar Proyecto formativo conjunto cuando corresponda Evidencia inducción a aprendices, Guía de aprendizaje Bitácora del aprendiz, Plan de mejoramiento a aprendices cuando cor0responda, Juicios evaluativos en SOFIA PLUS. Como evidencia de la unidad Productiva de Negocios Rurales, la estructura de seguimiento integrada en los siguientes componentes: Herramienta modelo de negocio CANVAS, Estructura organizacional unidad productiva, Estructura de costos modelo de negocios, Análisis financiero modelo de negocio, Ficha técnica que aplique del producto(s) o servicio (s). Como evidencia de la unidad productiva de autoconsumo: Evidencias de aplicación Herramientas tropenbos (Mapa territorio, Casita, Calendarios), evidencia de aplicación del instrumento familiar (Encuesta) (firma del aprendiz y colocar en Drive), El modelo CANVAS adaptado de negocios para Autoconsumo.	Elaboración del proyecto formativo 2132363. Creación de ruta y asociación de aprendices de la ficha 2198830 del curso de Emprendedor en producción de Huevo y 2240263 Fortalecimiento en implementación del programa de certificación en buenas prácticas porcícolas	Proyectos aprobados en Sofía Aprendices enrutados y asociados
20	Las demás que sean asignadas por el supervisor del contrato en concertación con el apoyo regional SER de acuerdo a los lineamientos del programa SER	No aplica a la fecha.	No aplica a la fecha.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor. Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados, fotocopia de la planilla- recibo de pago de aportes a salud, pensiones y ARL (número de la planilla 9413184977 expedido por aportes en línea, correspondiente al mes de noviembre del año 2020. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "*Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (6) folios

Cordialmente,



SONIA MANCERA HERRERA
Contratista
C.C. No. 40.417.040

Recibí a satisfacción:

RAFAEL ANGEL AGUILERA MARTINEZ
Supervisor Contrato CO1.PCCNTR.1400438 de 2020

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
REGIONAL META

INFORME DE SUPERVISION No. 11
CONTRATO No.CO1.PCCNTR.1400438 DE 2020

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista	SONIA MANCERA HERRERA
Identificación	40.417.040 de Puerto López - Meta
Fecha de suscripción del Contrato	24/02/2020
Objeto	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE CARÁCTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR DE EMPRENDIMIENTO Y APOYO A LA GESTIÓN DEL EMPRENDIMIENTO RURAL, O INSTRUCTOR TÉCNICO Y APOYO A LA GESTIÓN DEL EMPRENDIMIENTO Y/O LA EMPLEABILIDAD RURAL EN EL MARCO DE LOS LINEAMIENTOS DEL PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL SER, EN LA ESPECIALIDAD DE PECUARIA - PRODUCCIÓN ESPECIES MENORES
Plazo de Ejecución	9 MESES 22 DÍAS
Fecha de Iniciación	24/02/2020
Fecha de Finalización	16/12/2020

2. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO

Valor total del Contrato	$35.524.729 TREINTA Y CINCO MILLONES QUINIENTOS VEINTICUATRO MIL SETECIENTOS VEINTINUEVE PESOS MDA/CTE.
Valor Honorarios mensuales	$3.649.801 TRES MILLONES SEISCIENTOS CUARENTA Y NUEVE MIL OCHOCIENTOS UN PESOS MDA/CTE.
Valor Reversión	$ 0 CERO
Valor ejecutado (a la fecha de este informe)	$35.524.729 TREINTA Y CINCO MILLONES QUINIENTOS VEINTICUATRO MIL SETECIENTOS VEINTINUEVE PESOS MDA/CTE.
Valor faltante por ejecutar / Valor pendiente por pagar	$ 0 CERO
Valor Total por Ejecutar	$ 0 CERO

3. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

3.1 Servicios y/o Productos recibidos a satisfacción correspondientes al periodo del 01 al 16 de diciembre de 2020.
Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

OBLIGACIONES.

Obligación N°.1: Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo a lo establecido en los lineamientos entregados por la Coordinación nacional de emprendimiento.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**

Proceso de formación con los aprendices de la ficha 2198830 de Emprendedor en Producción de Huevo y la ficha 2240263 de Fortalecimiento en Implementación del Programa de Certificación en Buenas Prácticas Porcinas, del Municipio de Mesetas	Entregables de los aprendices subidos al Drive, en el portafolio del Instructor	Diciembre de 2020

Obligación N°.2: Realizar alistamiento de la formación, en la formulación de los proyectos formativos con carácter empresarial, usando tecnologías adecuadas y adaptadas a las condiciones locales, en aras de su sostenibilidad, la generación de ingresos y empleo, en articulación con los instructores de emprendimiento; debidamente costeados y con actividades definidas en el marco del uso de estrategias didácticas bajo la filosofía de aprender haciendo; priorizando el uso de los materiales de formación.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
Desarrollo de la formación de acuerdo a lo establecido en el proyecto formativo 2132363 para la ficha 2198830 de Emprendedor en Producción de Huevo.	Evidencia de la formación en el portafolio del Instructor	Diciembre de 2020

Obligación N°.3: Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos" de acuerdo a los procedimientos y lineamientos establecidos en la guía para la ejecución del programa SER.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
Se trabajo con los aprendices de la ficha 2198830 de Emprendedor en Producción de Huevo sobre Comprobar la aplicación de prácticas higiénicas y medidas de protección para producción de huevo de acuerdo con criterios técnicos. Con los aprendices de la ficha 2240263 de Fortalecimiento en Implementación del Programa de Certificación en Buenas Prácticas Porcinas se trabajó Implementar la aplicación de estándares de certificación al sistema productivo porcino según la normatividad vigente y requerimientos de la Empresa. Evaluar el proceso de aplicación de estándares en sistema productivo porcino de acuerdo con normativa.	Seguimiento al desarrollo de la actividad, evidencias subidas al Drive del instructor	Diciembre de 2020

Obligación N°.4: Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
Se evaluaron las fichas de caracterización 2081727 y 2081733 en Producción Agropecuaria para la Soberanía Alimentaria de las veredas la Argentina y la Marina del Municipio de Mesetas y la Ficha 2121663 de Emprendedor en Producción de Huevo de la Vereda Oriente.		Diciembre de 2020

Obligación N°.5: Reportar y sistematizar las actividades, acciones y resultados realizadas en el marco del objeto contractual, en los diferentes sistemas, plataformas y formatos establecidos por el SENA para el seguimiento de la información, tales como SOFIA plus, GEOSENA y otros dispuestos temporalmente para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al profesional de apoyo misional del programa SER de su centro de formación o quien cumpla sus funciones.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
A través de Sofiaplus y del portafolio del instructor cargado en el drive, se han reportado y sistematizado las actividades de formación para las fichas 2198830 y 2240263 entregando informe al supervisor del contrato y al profesional de apoyo misional del programa SER	Informe Mensual de Ejecución Contractual. Reporte de horas Aplicativo Sofiaplus.	Diciembre de 2020

Obligación N°.6: Apoyar la articulación de las acciones del programa SER con las estrategias institucionales tales como SENNOVA, AGROSENA, SIGC; de acuerdo a las orientaciones del apoyo misional de centro SER.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
N/A	N/A	N/A

Obligación N°.7: Entregar al profesional de apoyo regional SER, la información y documentación requerida para la creación de la unidad productiva en el aplicativo SOFIA PLUS, resultado de la ejecución de los programas de formación desarrollados en las líneas de autoconsumo y negocios rurales.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
Se diligencio el formato de registro de la unidad productiva correspondiente a la ficha 2198830	Formato subido al Drive del Instructor en la carpeta Generales	Diciembre de 2020

Obligación N°.8: Realizar y/o gestionar la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA, de los aprendices que no conformen parte de las unidades productivas a crear en cada proyecto, de manera informada y consentida por los mismos, así como de los aprendices formados por la línea de ocupaciones rurales garantizando la consignación de información veraz y actualizada, así como informar los mecanismos de consulta a los aprendices.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
N/A	N/A	N/A

Obligación N°.9: Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana los ambientes de aprendizaje y unidades productivas a visitar, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
Programación de cursos, programa SER. Agenda de Eventos de la ficha 2198830 de Emprendedor en Producción de Huevo y ficha 2240263 de Fortalecimiento en implementación del programa de certificación en buenas prácticas porcícolas.	Evidencia en el Drive en el archivo de eventos SER	Diciembre de 2020

Obligación N°.10: Participar cuando el centro de formación lo requiera en jornadas de diseño y desarrollo curricular conforme a las necesidades de la Coordinación Nacional de Emprendimiento.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
Reunión con la Dra. Claudia Esperanza Duarte Agudelo, Instructora Metodológica Diseño Curricular, por Teams, para incluir al programa Emprendimiento en Producción de Pollo en pie el área de Emprendimiento ya que se había hecho la parte técnica, pero faltaba la parte de emprendimiento.	Reunión por Teams	Diciembre de 2020

Obligación N°.11: Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados queden en estado matriculado. b). Proyecto formativo aprobado. c) Ruta de aprendizaje creada. d) Aprendices Asociados a la ruta. e) Registro de juicios evaluativos evidenciando el cumplimiento de los resultados de aprendizaje. Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
Para las fichas 2198830 y 2240263, se han registrado y verificado las siguientes actividades: a). aprendices registrados, matriculados y en formación. b). Proyecto formativo aprobado. c) Ruta de aprendizaje creada. d) Aprendices Asociados a la ruta.	Reporte en la plataforma Senasofiaplus y portafolio del instructor	Diciembre de 2020

Obligación N°.12: Realizar el diagnóstico final, georreferenciación y caracterización de las unidades productivas creadas, en el marco de las acciones de formación de la Fase I del programa SER.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
Se realizo la georreferenciación de las unidades productivas, según lo requerido por el programa SER del SENA	Información registrada en el formato de registro de unidad productiva que se encuentra en el Drive del instructor en la carpeta de Generales	Diciembre de 2020

Obligación N°.13: Realizar diagnóstico final a las unidades productivas que participan en las acciones de formación para el fortalecimiento correspondiente a la fase II del programa SER, cada vez que una unidad participe en una formación.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
Se consolido el diagnóstico final en la estructura integrada para las fichas 2198830 y 2121663 de Emprendedor en Producción de Huevos.	La evidencia se encuentra en los portafolios subidos al drive del instructor	Diciembre de 2020

Obligación N°.14: Apoyar al programa SER en la ejecución de actividades estratégicas tales como: fortalecimiento técnico, acompañamiento a unidades productivas participantes en eventos de comercialización y gestión empresarial y financiera cuando se requiera, sin que esta acción afecte la intensidad horaria de los procesos formativos asignados.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
N/A	N/A	N/A

Obligación N°.15: Formular y gestionar en articulación con el instructor de emprendimiento y el emprendedor el modelo de negocios CANVAS de la estructura integrada de seguimiento como entregable del proceso formativo en la creación de la unidad productiva.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
Se trabajo con los aprendices de las fichas 2198830 de Emprendedor en Producción de huevo y el formato Estructura Seguimiento Integrada UP 2020	Evidencia de la actividad em el portafolio del instructor	Diciembre de 2020

Obligación N°.16: Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por el profesional de apoyo misional de centro SER y/o por la coordinación nacional de emprendimiento, para su implementación en las acciones del mismo.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
Reunión con la líder del programa SER, para revisión de portafolios y cuentas de cobro del mes de Diciembre	Video conferencia TEAMS.	Diciembre de 2020

Obligación N°.17: Apoyar la identificación y sistematización los casos exitosos de unidades productivas y empresas rurales.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
Formulación de la cartilla de sistematización de la formación para las fichas 2121663 y 2198830 de Emprendedor en Producción de Huevo de las Veredas la Libertad y Oriente Municipio de Mesetas.	Cartilla subida al Drive	Diciembre de 2020

Obligación N°.18: Consolidar la creación de unidades productivas rurales sostenibles cuando su línea de formación corresponda a negocios rurales o autoconsumo.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
Se diligencio el formato de registro de la unidad productiva correspondiente a las fichas 2198830	Formato subido al Drive del Instructor en la carpeta Generales	Diciembre de 2020

Obligación N°.19: El contratista se compromete a evidenciar Proyecto formativo conjunto cuando corresponda Evidencia inducción a aprendices, Guía de aprendizaje Bitácora del aprendiz. Plan de mejoramiento a aprendices cuando corresponda, Juicios evaluativos en SOFIA PLUS.

Como evidencia de la unidad Productiva de Negocios Rurales, la estructura de seguimiento integrada en los siguientes componentes: Herramienta modelo de negocio CANVAS, Estructura organizacional unidad productiva, Estructura de costos modelo de negocios, Análisis financiero modelo de negocio, Ficha técnica que aplique del producto(s) o servicio (s).

Como evidencia de la unidad productiva de autoconsumo: Evidencias de aplicación Herramientas tropenbos (Mapa territorio, Casita, Calendarios), evidencia de aplicación del instrumento familiar (Encuesta) (firma del aprendiz y colocar en Drive), El modelo CANVAS adaptado de negocios para Autoconsumo.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
Elaboración del proyecto formativo 2132363. Creación de ruta y asociación de aprendices de la ficha 2198830 del curso de Emprendedor en producción de Huevo y 2240263 Fortalecimiento en implementación del programa de certificación en buenas prácticas porcícolas	Proyecto aprobado en Sofía Aprendices enrutados y asociados.	Diciembre de 2020

Obligación N°.20: Las demás que sean asignadas por el supervisor del contrato en concertación con el apoyo regional SER de acuerdo a los lineamientos del programa SER

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
N/A	N/A	N/A

NOTA: El informe de ejecución del contratista junto con los soportes del caso se pueden verificar en la plataforma SECOP II, proceso de contratación No. **CO1.PCCNTR.1400438 DE 2020**, así mismo los documentos físicos hacen parte de la carpeta de supervisión del contrato y del expediente contractual correspondiente.

3.2 Estado y Avance del contrato

El Contrato No. **CO1.PCCNTR.1400438 DE 2020**, se encuentra EN EJECUCIÓN, con un porcentaje de AVANCE del 100 %.

4. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período **no** se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

5. LLAMADAS DE ATENCIÓN AL CONTRATISTA

Durante el presente período **no** se han presentado llamados de atención al contratista.

6. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES

Se verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla No. 9413184977 expedida por Aportes en Línea Correspondiente al mes de noviembre de 2020.

El presente informe se firma en Villavicencio a los Dieciséis (16) días del mes de diciembre de 2020.

Atentamente,



RAFAEL ANGEL AGUILERA MARTINEZ
Supervisor Contrato CO1.PCCNTR.1400438 de 2020

SONIA MANCERA HERRERA
C.C. 40.417.040
Contratista

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.1400438 - 24 de febrero del año 2020

NOMBRE DEL CONTRATISTA: SONIA MANCERA HERRERA

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: Cédula de Ciudadanía No. 40.417.040

OBJETO DEL CONTRATO. PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE CARÁCTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR DE EMPRENDIMIENTO Y APOYO A LA GESTIÓN DEL EMPRENDIMIENTO RURAL, O INSTRUCTOR TÉCNICO Y APOYO A LA GESTIÓN DEL EMPRENDIMIENTO Y/O LA EMPLEABILIDAD RURAL EN EL MARCO DE LOS LINEAMIENTOS DEL PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL SER, EN LA ESPECIALIDAD DE PECUARIA - PRODUCCIÓN ESPECIES MENORES

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

1-Participar en la planeación de los procesos formativos del acuerdo a lo establecido en los lineamientos entregados por la Coordinación nacional de emprendimiento.

2-Realizar alistamiento de la formación, en la formulación de los proyectos formativos con carácter empresarial, usando tecnologías adecuadas y adaptadas a las condiciones locales, en aras de su sostenibilidad, la generación de ingresos y empleo, en articulación con los instructores de emprendimiento; debidamente costeados y con actividades definidas en el marco del uso de estrategias didácticas bajo la filosofía de aprender haciendo; priorizando el uso de los materiales de formación.

3-Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos" de acuerdo a los procedimientos y lineamientos establecidos en la guía para la ejecución del programa SER.

4-Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación.

5-Reportar y sistematizar las actividades, acciones y resultados realizadas en el marco del objeto contractual, en los diferentes sistemas, plataformas y formatos establecidos por el SENA para el seguimiento de la información, tales como SOFIA plus, GEOSENA y otros dispuestos temporalmente para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al profesional de apoyo misional del programa SER de su centro de formación o quien cumpla sus funciones.

6-Apoyar la articulación de las acciones del programa SER con las estrategias institucionales tales como SENNOVA, AGROSENA, SIGC; de acuerdo a las orientaciones del apoyo misional de centro SER.

7-Entregar al profesional de apoyo regional SER, la información y documentación requerida para la creación de la unidad productiva en el aplicativo SOFIA PLUS, resultado de la ejecución de los programas de formación desarrollados en las líneas de autoconsumo y negocios rurales.

8-Realizar y/o gestionar la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA, de los aprendices que no conformen parte de las unidades productivas a crear en cada proyecto, de manera informada y consentida por los mismos, así como de los aprendices formados por la línea de ocupaciones rurales garantizando la consignación de información veraz y actualizada, así como informar los mecanismos de consulta a los aprendices.

9-Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana los ambientes de aprendizaje y unidades productivas a visitar, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.

10-Participar cuando el centro de formación lo requiera en jornadas de diseño y desarrollo curricular conforme a las necesidades de la Coordinación Nacional de Emprendimiento.

11-Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados queden en estado matriculado. b). Proyecto formativo aprobado. c) Ruta de aprendizaje creada. d) Aprendices Asociados a la ruta. e) Registro de juicios evaluativos evidenciando el cumplimiento de los resultados de aprendizaje. Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.

12-Realizar el diagnóstico final, georreferenciación y caracterización de las unidades productivas creadas, en el marco de las acciones de formación de la Fase I del programa SER.

13-Realizar diagnóstico final a las unidades productivas que participan en las acciones de formación para el fortalecimiento correspondiente a la fase II del programa SER, cada vez que una unidad participe en una formación.

14-Apoyar al programa SER en la ejecución de actividades estratégicas tales como: fortalecimiento técnico, acompañamiento a unidades productivas participantes en eventos de comercialización y gestión empresarial y financiera cuando se requiera, sin que esta acción afecte la intensidad horaria de los procesos formativos asignados.

15-Formular y gestionar en articulación con el instructor de emprendimiento y el emprendedor el modelo de negocios CANVAS de la estructura integrada de seguimiento como entregable del proceso formativo en la creación de la unidad productiva.

16-Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por el profesional de apoyo misional de centro SER y/o por la coordinación nacional de emprendimiento, para su implementación en las acciones del mismo.

17-Apoyar la identificación y sistematización los casos exitosos de unidades productivas y empresas rurales

18-Consolidar la creación de unidades productivas rurales sostenibles cuando su línea de formación corresponda a negocios rurales o autoconsumo.

19-El contratista se compromete a evidenciar Proyecto formativo conjunto cuando corresponda Evidencia inducción a aprendices, Guía de aprendizaje Bitácora del aprendiz, Plan de mejoramiento a aprendices cuando cor0responda, Juicios evaluativos en SOFIA PLUS. Como evidencia de la unidad Productiva de Negocios Rurales, la estructura de seguimiento integrada en los siguientes componentes: Herramienta modelo de negocio CANVAS, Estructura organizacional unidad productiva, Estructura de costos modelo de negocios, Análisis financiero modelo de negocio, Ficha técnica que aplique del producto(s)
o servicio (s).
Como evidencia de la unidad productiva de autoconsumo: Evidencias de aplicación Herramientas tropenbos (Mapa territorio, Casita, Calendarios), evidencia de aplicación del instrumento familiar (Encuesta) (firma del aprendiz y colocar en Drive), El modelo CANVAS adaptado de negocios para Autoconsumo.20-Realizar acciones de formación para la ocupación rural.

20- Las demás que sean asignadas por el supervisor del contrato en concertación con el apoyo regional SER de acuerdo a los lineamientos del programa SER.

LUGAR DE EJECUCIÓN: EN LA JURISDICCION DEL CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META.

PLAZO DE EJECUCIÓN: NUEVE (09) MESES Y VEINTIDOS (22) DIAS SIN EXCEDER EL DIECISEIS (16) DE DICIEMBRE DE 2020

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: 24 DE FEBRERO DE 2020

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: 16 DE DICIEMBRE DE 2020

VIGENCIA DEL CONTRATO: NUEVE (09) MESES Y VEINTIDOS (22) DIAS SIN EXCEDER EL DIECISEIS (16) DE DICIEMBRE DE 2020.

VALOR DEL CONTRATO:

VALOR DEL CONTRATO		**$35.524.730**	
VALOR PAGO MENSUAL		**$ 3.649.801**	
CONCEPTO	**DIAS**	**MESES**	**VALOR**
DIAS DE FEBRERO DE 2019	**06**		**$ 729.960**
MESES DE MARZO A NOVIEMBRE		**9**	**$ 32.848.209**
DIAS DE DICIEMBRE	**16**		**$ 1.946.560**
TOTAL, PAGOS			**$ 35.524.729**

SUPERVISOR: RAFAEL ANGEL AGUILERA MARTINEZ

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: Cédula de Ciudadanía No. 474.491

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI__ NO X

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

BALANCE FINANCIERO:

Valor total del contrato	$35.524.729
Valor Ejecutado	$35.524.729
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	$0
Saldo a liberar	$0

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS:

Impartir formación profesional integral en la especialidad pecuaria – producción especies menores, desarrollando los contenidos de conceptos, principios y desempeños en los diferentes resultados de aprendizaje.
INDUCCION: Contextualización Institucional, Proyecto formativo, Planeación, Guías de aprendizaje, Instrumentos de evaluación y juicios evaluativos en sofiaplus.
Durante el año 2020, se impartió formación en el Municipio de Mesetas, en las Veredas La Argentina, La Marina, La Libertad, Oriente y AARG Simón Trinidad, con las siguientes Fichas: Ficha 2081733 de Producción Agropecuaria para la Soberanía Alimentaria, de la Línea de Autoconsumo, se matricularon 30 personas, de las cuales 23 cumplieron a cabalidad con los procesos de la formación y fueron certificados, las 7 personas restantes no cumplieron con el proceso, por lo que no se certificaron. Los soportes de la ficha se encuentran en su totalidad en el Drive del Instructor. Ficha 2081727 de Producción Agropecuaria para la Soberanía Alimentaria, de la Línea de Autoconsumo, se matricularon 26 personas, de las cuales 23 cumplieron a cabalidad con los procesos de la formación y fueron certificados, las 3 personas restantes no cumplieron con el proceso, por lo que no se certificaron. Los soportes de la ficha se encuentran en su totalidad en el Drive del Instructor. Ficha 2121663 de Emprendedor en Producción de Pollo en Pie, de la Línea de Negocios Rurales, se matricularon 34 personas, de las cuales 11 cumplieron a cabalidad con los procesos de la formación y fueron certificados, las 23 personas restantes no cumplieron con el proceso, por lo que no se certificaron. Los soportes de la ficha se encuentran en su totalidad en el Drive del Instructor.

Ficha 2198830 de Emprendedor en Producción de Pollo en Pie, de la Línea de Negocios Rurales, se matricularon 25 personas, que aún se encuentran en formación debido a que todavía no se ha terminado el proceso, Los soportes de la ficha se encuentran en el Drive del Instructor.

Ficha 2240263, Fortalecimiento en Implementación del Programa de Certificación en Buenas Prácticas Porcinas, de la Línea de Fortalecimiento, se matricularon 27 personas, que aún se encuentran en formación debido a que todavía no se ha terminado el proceso, Los soportes de la ficha se encuentran en el Drive del Instructor.

Se participo en el proceso de Diseño y Desarrollo Curricular, del programa Emprendimiento en Producción de Pollo en Pie Código 03000136, Vr 3, donde se ajustó el programa de formación y se hizo planeación, proyecto, guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación y se dejó en Sofiaplus el proyecto No. 2187071 subido y aprobado, correspondiente al programa de formación.

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

El contratista cumplió con las obligaciones contractuales y los indicadores de gestión propuestos para la ejecución del objeto contractual a la fecha de corte del informe.

En el Drive de la Coordinación Académica de Programas especiales https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1gTwlmM5E05kdvFWCzuK5SJUfiy_9lqCj reposan las evidencias y soportes del portafolio del instructor de acuerdo a los lineamientos y guía de Ejecución del Programa SENA EMPRENDE RURAL

SANCIONES: SI_ NO X

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI X NO__

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE__ BUENO__ REGULAR__ INSUFICIENTE__

Atentamente,

RAFAEL ANGEL AGUILERA MARTINEZ
Supervisor Contrato CO1.PCCNTR.1400438 de 2020

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: SONIA MANCERA HERRERA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META

FECHA INICIAL: 01/12/2020 00:00:00

FECHA FINAL: 16/12/2020 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2240263 - FORTALECIMIENTO EN IMPLEMENTACION DEL PROGRAMA DE CERTIFICACION EN BUENAS PRACTICAS PORCINAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Implementar programa de certificación según estándares y proceso productivo

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27040109103. IMPLEMENTAR LA APLICACIÓN DE ESTÁNDARES DE CERTIFICACIÓN AL SISTEMA PRODUCTIVO PORCINO SEGÚN LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y REQUERIMIENTOS DE LA EMPRESA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 72,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2198830 - EMPRENDEDOR EN PRODUCCION DE HUEVO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Implementar condiciones bioseguras segun sistema de produccion pecuaria y normativa sanitaria

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Levantar aves según guía técnica y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27050203704 COMPROBAR LA APLICACIÓN DE PRACTICAS HIGIENICAS Y MEDIDAS DE PROTECCION PARA LA PRODUCCION DE HUEVO DE ACUERDO CON CRITERIOS TECNICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Programar proyectos según especificaciones técnicas y métodos de planeación.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 112,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: SONIA MANCERA HERRERA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
ENTREGA DE BIENES E INFORMACIÓN DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL POR EL CONTRATISTA

LUGAR:	VILLAVICENCIO
FECHA:	02/12/2019
REGIONAL:	META (CAM)

NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS:	IDENTIFICACIÓN
SONIA MANCERA HERRERA	C.C. No 40417040
DIRECCIÓN U OFICINA DONDE SE EJECUTÓ EL CONTRATO: KM 12 VÍA PUERTO LÓPEZ CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META	
NÚMERO Y FECHA DE CONTRATO: CO1.PCCNTR 1400438 de 2020	

CAUSAL DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO

LIQUIDACIÓN POR MUTUO ACUERDO		CESIÓN		LIQUIDACIÓN ANTICIPADA POR MUTUO ACUERDO		TERMINACIÓN UNILATERAL	
	X						

DEPENDENCIA SENA	Marcar con x	RESPONSABLES	
		NOMBRES	FIRMA
GESTIÓN DE TIC		OMAR CONTRERAS	
ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS		ROGER ORDOÑEZ	
ENTREGA CARNÉ (A Supervisor del Contrato en las Regionales y Centros de Formación) SECRETARÍA GENERAL		EDUARDO GARZÓN MORALES	eduardo garzon
ALMACÉN E INVENTARIOS		MILTHON RAUL GANTIVA (VISTO BUENO DE ALMACEN CAM)	
SERVICIOS GENERALES, ADQUISICIONES (Administración de edificio; Contratación)		JENNY PAOLA GUZMAN REYES	
CONTABILIDAD		MIRIAM LEGUIZAMÓN	
TESORERIA		ANA CECILIA LÓPEZ LÓPEZ	
COORDINACIÓN DE: ÁREA/GRUPO/ ACADEMICA		RAFAEL ÁNGEL AGUILERA MARTÍNEZ	
BIBLIOTECA		DIANA YAQUELIN GIRALDO VÉLEZ	
OTRO (VIATICOS)		ZOILA ROSA TORRES VILLAMIL	Zoila Torres
OTRO (SOFIA PLUS)		AIDA ROCIO MONTAÑEZ	
SUPERVISOR DE CONTRATO		RAFAEL ÁNGEL AGUILERA MARTÍNEZ	✓

ELEMENTOS FALTANTES U OBLIGACIONES PENDIENTES (Relacionar con su respectivo valor)

OTROS : _____

Firma del Contratista