AERONÁUTICA CIVIL
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL

INFORME SEMANAL DE INTERVENTORIA

Principio de Procedencia: 6200.375	Clave: GSAP 1.0-12-028	Versión: 01	Fecha: 22/02/2025	Página: 1 de 7

UNIDAD EJECUTORA	DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y AYUDAS AEROPORTUARIAS			**FECHA:**	7 de febrero de 2026
Semana No.	52	**Del :**	31 de enero de 2026	**al**	6 de febrero de 2026

Plazo total	534	días		
Tiempo transcurrido desde la iniciación del contrato:	360	días	**Tiempo restante**	174 días
Porcentaje transcurrido desde que inicio el contrato	67,42%			
Nombre del Supervisor :	MIGUEL LEONARDO CASTELLANOS			

OBJETO DE LOS CONTRATOS DE OBRA

Realizar el mantenimiento de la Infraestructura física Lado Tierra, incluyendo sistemas aeroportuarios del Aeropuerto Vásquez Cobo de la Ciudad de Leticia (VF).

CONTROL DE LA PROGRAMACION

AEROPUERTO ALFREDO VASQUEZ COBO - LETICIA

	Semanal	Acumulado		Semanal	Acumulado
(%) Programado	2,90%	66,96%	**(%) Ejecutado**	2,71%	67,45%
Valor programado ($)	$ 84.068.123,5	**$1.939.053.552**	**Valor ejecutado ($)**	$78.546.159	**$1.953.365.753,0**
			Porcentaje Adelanto/Atraso		**0,49%**
			Evaluación	**Valor Adelanto/Atraso**	**$ 14.312.201**

OBSERVACIONES

El dia martes 03/efeb/2026, fue realizado el comite de segumiento N.44, donde fueron abordados los siguientes aspectos: Se realizará un informe técnico, sobre las actividades a incluir en el modificatorio 01. realizando una análisis sobre las prioridades de inversión y costos. El contratista radicara solicitud, donde justifique la inclusión de un especialista en los trabajos de instalación de equipos de aa. se considera el uso de BMA. Realizar un informe sobre el estado de las baterías, trazabilidad aprobación, compra y estado transporte. adjuntar soportes. Se solicita apoyo a la supervisión, con el suministro de la ficha técnica de las bandas transportadoras, del aeropuerto Vásquez Cobo. La supervisión informara sobre los porcentajes máximos para la adición de recursos, para el presente contrato de mantenimiento. Se realizaran de manera urgente las gestiones, para los mantenimientos al ascensor de la twr y de la zona administrativa. Se avanza en la definición de recursos disponibles, y empresa encargada. Consultar sobre la cantidad y tipos de equipos de aa, a suministrar, los realmente adquiridos, información importante, para poder establecer los costos de M.O. Se realizara nuevamente, la presentación del Modificatorio #01, se esperara la definición por parte de la Aerocivil, incluyendo la propuesta de Ítems NP e inversión del monto agotable. El Contratista radicara el acta de cobro, correspondiente al mes de enero/2026. En relacion a la ejecucion de actividades, se avanza en la ejecucion de trabajos de mantenimientos en Terminal, Torre de Control y sede Bomberos. De igual forma, finalizaron los trabajos de limpieza de tramos de fachadas en el volumen del punto fijo de la TWR, mantenimientos generales en Terminal de pasajeros, se realiza segundo ciclo de limpieza sobre las fachadas/divisiones internas en el area de Migracion, salas de llegadas Nacionales e Internacionales. Finalmente, como actividades prioritarias se establece la presentacion del Modificatorio 01, se confirma que el banco de baterias para la subestacion 5, ya se encuentra en transito a la ciudad de Leticia y se realizo la aprobacion de los trabajos de mantenimiento del ascensor de la TWR, por certificacion, asimismo, el Contratista ya realizo la contratacion de estos servicios, por medio de la empresa STV (Servicios de Transporte Vertical).

DATOS CONTRACTUALES

CONTRATO DE OBRA		CONTRATO DE INTERVENTORIA	
Contratista:	CONSORCIO OBRAS LA SABANA	**Contratista:**	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
Contrato No:	24001240 H4 de 2024	**Contrato No:**	24001242 H3 de 2024
Valor Inicial:	$ 2.896.025.016,00	**Valor Inicial:**	$ 1.685.576.900
Valor Anticipo:	$ 450.665.880	**Valor Anticipo:**	$ 0
Valor Actualizado al modificatorio :		**Valor Actualizado al modificatorio :**	
Valor actualizado 2:		**Valor actualizado 2:**	
Plazo inicial (MESES):	20,00	**Plazo inicial:**	20,00
Plazo actualizado (MESES):	20,00	**Plazo actualizado:**	20,00
Fecha de iniciación:	12-feb-25	**Fecha de iniciación:**	12-feb-25
Fecha de vencimiento:	31-jul-26	**Fecha de vencimiento:**	31-jul-26
Modificatorio No. Prórroga No.		**Modificatorio No. Prórroga No.**	
Fecha de Terminación Según Prórroga No.		**Fecha de Terminación Según Prórroga No.**	
Suspensión No.		**Suspensión No.**	
Periodo de Suspensión No.		**Periodo de Suspensión No.**	
Levantamiento de la suspensión No.		**Levantamiento de la suspensión No.**	
Nueva fecha de terminación		**Nueva fecha de terminación**	
Valor total actual del contrato	$ 2.896.025.016	**Valor total actual del contrato**	$ 1.685.576.900

ACTIVIDADES REALIZADAS EN LA SEMANA

ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS

1) Ejecucion del informe semanal N.52.
2) Se realizo la actualizacion de la bitacora del proyecto, en mesa de trabajo con el Residente de Obra.
3) Revision de cantidades de obra, conciliacion de las mismas y de las actividades ejecutadas para el reporte semanal.
4) Revision y respuesta a correspondecia (enviada y recibida), por medio de oficios y correos.
5) Mesas de trabajo, para la revision de la reprogramacion de obra y ajuste del % fisico y financiero, para el seguimiento a la ejecucion.
6) Reunion virtual con el Contratista para la revision de los alcances del Modificatorio 01.
7) Verificacion del uso de EPP y de los procedimientos para el trabajo seguro en alturas.
8) Revision de la informacion SST del personal de obra, orden, aseo y todo lo relacionado con temas ambientales.
9) Revision de actividades, cantidades y memorias para incluir en el acta de cobro #9 (enero).
10) Verificacion de la documentacion del personal y de condiciones de seguridad de trabajos en piso y en alturas.
11) Respuesta a solicitud de la Supervision para la entrega de informes relacionados con el modificatorio y estado suministro baterias para subestacion #5.
12) Se avanza en la ejecucion del informe mensual correspondiente al periodo del mes de enero del 2026.

POBLACION BENEFICIADA

Según el plan maestro se deben estar movilizando mas de 280.000 personas por año con una tasa de crecimiento del 3.43%.

EMPLEOS A GENERAR DIRECTOS E INDIRECTOS

De acuerdo al anexo técnico se debe generar empleo directo e indirecto con personal de la región, aspecto sobre el cual se estan realizando las respectivas gestiones por parte del Contratista, asi mismo se aclara que el personal operativo contratado hasta el momento pertenece a la region.

BENEFICIOS TECNICOS

El proyecto traerá los siguientes beneficios para el aeropuerto así:
1. Mejoría en la operación y comodidad para los pasajeros y población que utilice los servicios del terminal del aeropuerto.
2. Mantenimiento de las áreas del lado tierra para garantizar un adecuado funcionamiento del terminal en los aspectos hidráulicos, eléctricos y mecánicos

BENEFICIOS SOCIALES

Al mejorar las condiciones del Aeropuerto en cuanto a seguridad operacional se puede certificar como Aeropuerto Internacional, lo que beneficiará al sector con turismo y mas frecuencias de vuelos lo que generará beneficios económicos para la región. De igual modo, se generaran puestos de empleo en consideracion del porcentaje de contratacion de personal local, dispuesto en las condiciones tecnicas del contrato, esto para personal operativo, como administrativo.

RELACION DE MAQUINARIA Y EQUIPOS

Relación de Vehículos	Relación de Equipo mayor- Maquinaria pesada	Relación de Herramienta menor y equipo adicional
N.A	**N.A**	
No hay vehiculos a la fecha	No hay equipos a la fecha	En este periodo, reportamos el uso de andamios certificados. Continua la utilizacion de lineas de vida y equipos de seguridad para el personal. De igual modo, se relacionan tres hidrolavadoras en funcionamiento para actividades a nivel de cubiertas, se incluyen 3 cuerpos de mangueras y extensiones. Herramienta menor basica y elementos de aseo, como cepillos, escobas, desengrasantes, detergente neutro y limpiavidrios.

PERSONAL OBRA E INTERVENTORIA

No.	CARGO	NOMBRE	DEDICACIÓN	ESTADO DE APROBACIÓN
PERSONAL INTERVENTORIA	DIRECTOR DE INTERVENTORIA (50% LT; 50% LA)	JULIO ROBERTO CHAPARRO FONSECA	50% (LT)	PENDIENTE APROBACION
	RESIDENTE INTERVENTORIA LT	CESAR GUTIERREZ	100%	APROBADO
	RESIDENTE INTERVENTORIA LA	HERNAN VILLAMIL VARGAS	100%	APROBADO
	ESPECIALISTA AEROPORTUARIO	CESAR FERNANDO LOSADA	11%	APROBADO
	RESIDENTE SST	DORA PINEDO	100%	APROBADO
	TOPOGRAFO	ISMAEL ALBERTO RESTREPO	30%	APROBADO
	CADENERO	-	30%	APROBADO
	ESPECIALISTA HIDRAULICO	OLGA LUCIA TORRES	10%	APROBADO
	ESPECIALISTA PAVIMENTOS	MARTHA AURORA GONZALES	10%	APROBADO
	ESPECIALISTA MECANICO	ALEXANDER GARCIA	10%	APROBADO
	ESPECIALISTA ELECTRICO	-	6%	PENDIENTE
PERSONAL CONTRATISTA		-	-	-
	DIRECTOR DE OBRA	JORGE ANDRES MORENO ARTURO	100 %	APROBADO
	RESIDENTE DE OBRA	JOSE MANUEL RINCON	100 %	APROBADO
	INSPECTOR SISOMA	GABRIELA MURRIETA	100 %	APROBADO
	TOPÓGRAFO	IVAN MAURICIO GONZALEZ	25 %	APROBADO
	CADENERO 1	FERNANDO GUTIERREZ ROJAS	25 %	APROBADO
	RESIDENTE ELÉCTRICO	-	-	PENDIENTE
	ESPECIALISTA MECÁNICO O MECATRÓNICO	DANIEL EDUARDO NIÑO	10 %	APROBADO
	ESPECIALISTA ELÉCTRICO	JHON ALEXANDER SILVA	10%	APROBADO

CORRESPONDENCIA ENVIADA

FECHA	CODIGO/TIPO	ASUNTO	DIRIGIDO A
1-feb-26	CORREO ELECTRONICO	Entrega informe semanal N.51; Proyecto Lado Tierra	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONAUTICA CIVIL. Atn. Ing. Miguel Leonardo Castellanos Rivera. Supervisor.
2-feb-26	CORREO ELECTRONICO	Solicitud cotización baterías de emergencia, para luminarias 60X60	CONSORCIO OBRAS LA SABANA. Atn. Gustavo Tenjo Rodriguez Representante Legal.
3-feb-26	CORREO ELECTRONICO	Acta de comité N.43; Proyecto Lado Tierra. Aeropuerto Leticia.	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONAUTICA CIVIL. Atn. Ing. Miguel Leonardo Castellanos Rivera. Supervisor.
3-feb-26	CORREO ELECTRONICO	Observaciones de Interventoria MTTO LADO TIERRA - INFORME SEMANAL No 50	CONSORCIO OBRAS LA SABANA. Atn. Gustavo Tenjo Rodriguez Representante Legal.
4-feb-26	CIMGAIN–574-2026	Respuesta comunicacion COS-1240-LET-OF208; Emisión APU actualizado – Mantenimiento correctivo ascensor / Subsanación de observaciones comunicadas en CIMGAIN–550–2025 (validacion informacion)	CONSORCIO OBRAS LA SABANA. Atn. Gustavo Tenjo Rodriguez Representante Legal.
4-feb-26	CIMGAIN–576-2026	Informe trazabilidad, sobre los mantenimientos realizados y programados al ascensor de la Torre de Control, Aeropuerto Vásquez Cobo.	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONAUTICA CIVIL. Atn. Ing. Miguel Leonardo Castellanos Rivera. Supervisor.
5-feb-26	CORREO ELECTRONICO	MTTO LADO TIERRA LETICIA - 24001240 - INFORME SEMANAL 51 (Observaciones por parte de Interventoria)	CONSORCIO OBRAS LA SABANA. Atn. Gustavo Tenjo Rodriguez Representante Legal.
5-feb-26	CIMGAIN–579-2026	Entrega del Informe de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) – 01 al 30 de Enero de 2026. Consorcio Obras la Sabana	CONSORCIO OBRAS LA SABANA. Atn. Gustavo Tenjo Rodriguez Representante Legal.
5-feb-26	CORREO ELECTRONICO	Solicitudes y validaciones tecnicas (Se envian al Contratista de Obra)	CONSORCIO OBRAS LA SABANA. Atn. Gustavo Tenjo Rodriguez Representante Legal.

CORRESPONDENCIA RECIBIDA

FECHA	CODIGO/TIPO	ASUNTO	ENVIADO POR	DIRIGIDO A
3-feb-26	CORREO ELECTRONICO	Comité de seguimiento - Contratos de mantenimiento LA y LT - Leticia (se adjunta Link reunion virtual)	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONAUTICA CIVIL. Atn. Ing. Miguel Leonardo Castellanos Rivera. Supervisor.	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
3-feb-26	COS-1240-LET-OF208	Emisión APU actualizado – Mantenimiento correctivo ascensor / Subsanación de observaciones comunicadas en CIMGAIN–550–2025	CONSORCIO OBRAS LA SABANA. Atn. Gustavo Tenjo Rodriguez Representante Legal.	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
3-feb-26	COS-1240-LET-OF209	Entrega Informe Semanal N.º 51	CONSORCIO OBRAS LA SABANA. Atn. Gustavo Tenjo Rodriguez Representante Legal.	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
5-feb-26	CORREO ELECTRONICO	Fwd: ENVIÓ LISTA DE PERSONAL COS MES DE ENERO 2026 (Lista actualizada personal operativo y administrativo)	CONSORCIO OBRAS LA SABANA. Atn. Gustavo Tenjo Rodriguez Representante Legal.	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
5-feb-26	CORREO ELECTRONICO	RV: CONTRATOS DE MANTENIMIENTO AEROPUERTOS REGIONAL CENTRO SUR (Reunion socializacion avances)	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONAUTICA CIVIL. Atn. Ing. Miguel Leonardo Castellanos Rivera. Supervisor.	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
6-feb-26	COS-1240-LET-OF202	MTTO LADO TIERRA LETICIA - 24001240 - PRE ACTA DE CORTE 9	CONSORCIO OBRAS LA SABANA. Atn. Gustavo Tenjo Rodriguez Representante Legal.	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
6-feb-26	COS-1240-LET-OF-212	Entrega Informe Mensual No. 12 (Enero 2026) Contrato de Obra No. 24001240 H4 de 2024	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONAUTICA CIVIL. Atn. Ing. Miguel Leonardo Castellanos Rivera. Supervisor.	CONSORCIO IMGA INGENIEROS

AVANCE FINANCIERO DE OBRA

ACTAS CONTRATISTA/LA SABANA	AMORTI ACTA 1	VALOR ACTAS	PENDIENTE POR FACTURAR	ESTADO/ACTA N°
			$ 2.896.025.016,00	
$ 465.036.751,00	$ 74.405.880	$ 465.036.751	$ 2.430.988.265,00	PAGADA (1)
$ 73.545.282,00	$ 11.767.245	$ 61.778.037	$ 2.357.442.983,00	PAGADA (2)
$ 40.551.122,00	$ 6.488.180	$ 34.062.942	$ 2.316.891.861,00	PAGADA (3)
$ 44.291.730,00	$ 7.086.677	$ 37.205.053	$ 2.272.600.131,00	PAGADA (4)
$ 326.868.773,00	$ 52.299.004	$ 274.569.769	$ 1.945.731.358,00	PAGADA (5)
$ 211.386.248,00	$ 33.821.800	$ 177.564.448	$ 1.734.345.110,00	PAGADA (6)
$ 100.717.643,00	$ 16.114.823	$ 84.602.820	$ 1.633.627.467,00	PAGADA (7)
$ 305.149.793,00	$ 48.823.967	$ 256.325.826	$ 1.328.477.674,00	PAGADA (8)

ANTICIPO	AMORTIZACION	SALDO POR AMORTIZAR
$ 450.665.880,0	$ 74.405.880,00	$ 376.260.000
	$ 11.767.245,00	$ 364.492.755
	$ 6.488.180,00	$ 358.004.575
	$ 7.086.677,00	$ 350.917.898
	$ 52.299.003,68	$ 298.618.894
	$ 33.821.800,00	$ 264.797.094
	$ 16.114.823,00	$ 248.682.271
	$ 48.823.967,00	$ 199.858.304

AVANCE FINANCIERO DE INTERVENTORIA

ACTAS INTERVENTORIA	ACUMULADO FACTURADO	PENDIENTE POR FACTURAR	ESTADO
		$ 1.685.576.900	
$ 141.913.832,00	$ 141.913.832,00	$ 1.543.663.068,00	PAGADA (1)
$ 42.847.431,00	$ 184.761.263,00	$ 1.500.815.637,00	PAGADA (2)
$ 39.480.155,00	$ 224.241.418,00	$ 1.461.335.482,00	PAGADA (3)
$ 18.177.753,00	$ 242.419.171,00	$ 1.443.157.729,00	PAGADA (4)
$ 80.183.061,00	$ 322.602.232,00	$ 1.362.974.668,00	PAGADA (5)
$ 59.145.081,00	$ 381.747.313,00	$ 1.303.829.587,00	EN TRAMITE (6)
$ 40.693.236,00	$ 422.440.549,00	$ 1.263.136.351,00	EN TRAMITE (7)

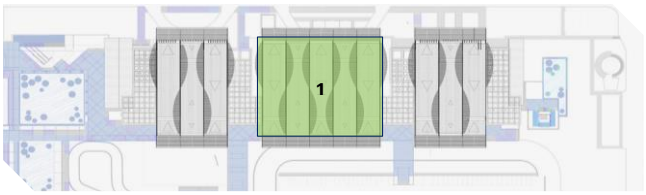
REGISTRO FOTOGRÁFICO

INSPECCION AREAS LADO TIERRA

Plano Arquitectonico Areas en intervencion

A continuacion, se resaltan las zonas intervenidas a nivel de cubiertas y demas mantenimientos, que se ejecutan en Terminal, TWR y sede Bomberos base SEI: **(1)** Suministro e instalacion de flanches metalicos, asi como el ajuste de elementos de cubierta existentes, incluyendo aplicacion de sellos de silicona en tramos varios, incluyendo superficies en vidrio. **(2)** Limpieza de la superficie de divisiones/fachadas internas, zona Migracion y salas llegadas. **(3)** Mantenimiento fuga de agua potable, identificada en el segundo piso de la zona administrativa. Se realiza la respectiva correccion y ajuste de acabados enmuros y cielorrasos. **(4)** Limpieza, mantenimiento y aplicacion de pintura tipo aceite sobre elementos de estructura metalica, como son las columnas inclinadas rectangulares. **(5)** Aplicacion de pintura tipo aceite sobre losas entrepiso Metaldeck, pisos 3 y 4. Pintura en aceite sobre barandas de los descansos principales del volumen del ascensor, de la Torre de Control.

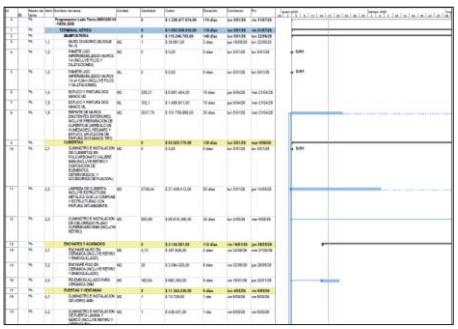
ZONAS EN INTERVENCION TERMINAL/TORRE (CUBIERTAS/FACHADAS)



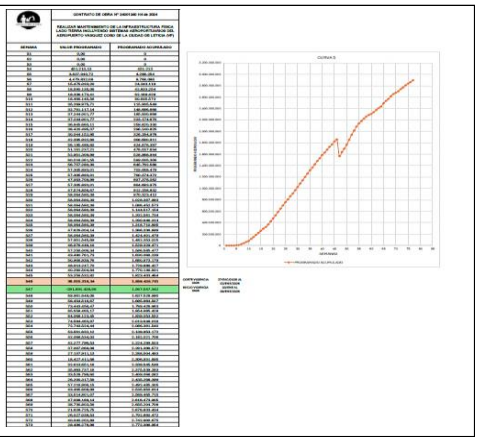
ZONAS EN INTERVENCION TERMINAL/TORRE/BOMBEROS



Presentacion de la reprogramacion de obra, radicado por el Contratista por medio del: COS-1240-LET-OF201 (Aval por medio de oficio CIMGAIN–552-2025; 17/01/2026). Donde se establacen los parametros de ejecucion e inversion para la vigencia del 2026



Presentacion del flujo de caja, con las condiciones financieras respaldadas por el saldo de ejecucion de la vigencia del 2025, que corresponde al pago aculumado en el acta 8 del periodo de diciembre y el valor total del contrato

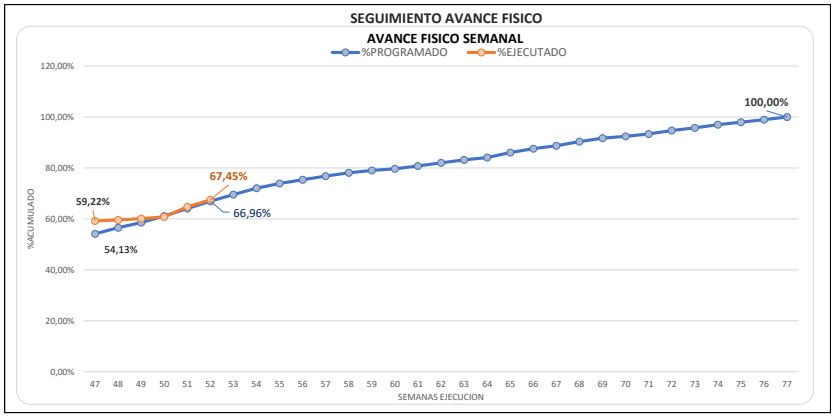


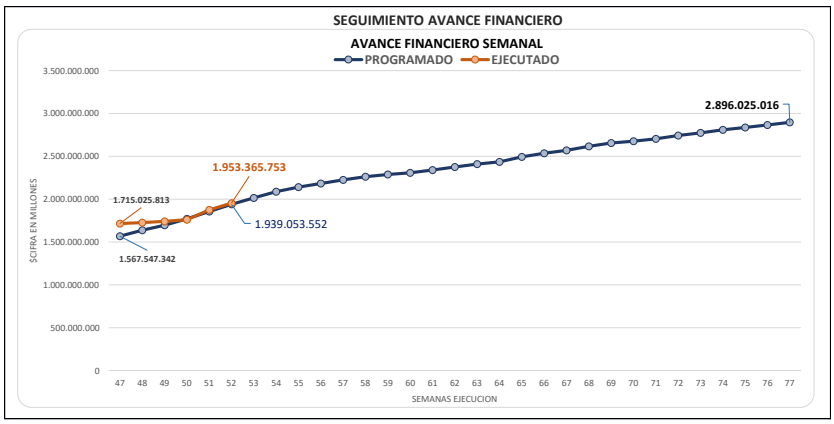
Presentacion Seguimiento Fisico. Según Reprogramacion de obra establecida para el periodo del 2026.

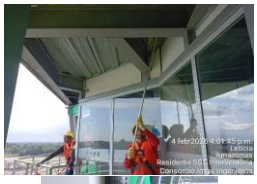
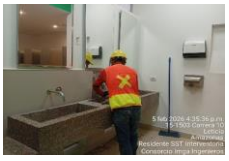
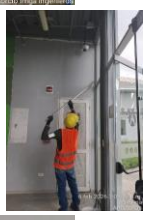
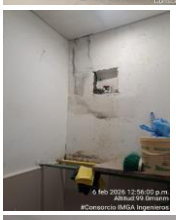
	% PAGADO	54,13%				
	% SALDO EJECUCION	45,87%				
				%PROGRAMADO	%EJECUTADO	DESVIACION (+/-)
27-dic	2-ene	11	47	54,13%	59,22%	5,09%
3-ene	9-ene		48	56,54%	59,59%	3,05%
10-ene	16-ene		49	58,56%	60,11%	1,54%
17-ene	23-ene		50	61,10%	60,79%	-0,31%
24-ene	30-ene	12	51	64,05%	64,74%	0,68%
31-ene	**6-feb**		**52**	**66,96%**	**67,45%**	**0,49%**
7-feb	13-feb		53	69,53%	0,00%	-69,53%
14-feb	20-feb		54	72,04%	0,00%	-72,04%
21-feb	**27-feb**	**13**	55	73,89%	0,00%	-73,89%
28-feb	6-mar		56	75,35%	0,00%	-75,35%
7-mar	13-mar		57	76,81%	0,00%	-76,81%
14-mar	20-mar		58	78,09%	0,00%	-78,09%
21-mar	**27-mar**	**14**	59	79,02%	0,00%	-79,02%
28-mar	3-abr		60	79,66%	0,00%	-79,66%
4-abr	10-abr		61	80,78%	0,00%	-80,78%
11-abr	17-abr		62	82,03%	0,00%	-82,03%
18-abr	24-abr		63	83,19%	0,00%	-83,19%
25-abr	**1-may**	**15**	64	84,09%	0,00%	-84,09%
2-may	8-may		65	86,07%	0,00%	-86,07%
9-may	15-may		66	87,57%	0,00%	-87,57%
16-may	22-may		67	88,72%	0,00%	-88,72%
23-may	**29-may**	**16**	68	90,35%	0,00%	-90,35%
30-may	5-jun		69	91,68%	0,00%	-91,68%
6-jun	12-jun		70	92,43%	0,00%	-92,43%
13-jun	19-jun		71	93,33%	0,00%	-93,33%
20-jun	26-jun		72	94,71%	0,00%	-94,71%
27-jun	**3-jul**	**17**	73	95,73%	0,00%	-95,73%
4-jul	10-jul		74	96,99%	0,00%	-96,99%
11-jul	17-jul		75	97,96%	0,00%	-97,96%
18-jul	24-jul		76	98,96%	0,00%	-98,96%
25-jul	**31-jul**	**18**	**77**	**100,00%**	**0,00%**	**-100,00%**

Presentacion Seguimiento Financiero. Según Reprogramacion de obra establecida para el periodo del 2026.

	PAGADO		0	1.567.547.342		
	SALDO		0	1.328.477.674		
			0	PROGRAMADO	EJECUTADO	
27-dic	2-ene	11	47	1.567.547.342	1.715.025.813	0,0
3-ene	9-ene		48	1.637.528.990	1.725.812.825	0,0
10-ene	16-ene		49	1.695.983.507	1.740.704.002	0,0
17-ene	23-ene		50	1.769.426.963	1.760.391.291	0,0
24-ene	30-ene	12	51	1.854.985.428	1.874.819.594	0,0
31-ene	**6-feb**		**52**	**1.939.053.552**	**1.953.365.753**	0,0
7-feb	13-feb		53	2.013.648.016	0	0,0
14-feb	20-feb		54	2.086.391.540	0	0,0
21-feb	27-feb	**13**	55	2.139.953.172	0	0,0
28-feb	6-mar		56	2.182.021.706	0	0,0
7-mar	13-mar		57	2.224.299.503	0	0,0
14-mar	20-mar		58	2.261.396.572	0	0,0
21-mar	27-mar	**14**	59	2.288.504.483	0	0,0
28-mar	3-abr		60	2.306.931.895	0	0,0
4-abr	10-abr		61	2.339.545.546	0	0,0
11-abr	17-abr		62	2.375.539.283	0	0,0
18-abr	24-abr		63	2.409.068.082	0	0,0
25-abr	1-may	**15**	64	2.435.268.399	0	0,0
2-may	8-may		65	2.492.485.305	0	0,0
9-may	15-may		66	2.535.950.914	0	0,0
16-may	22-may		67	2.569.465.715	0	0,0
23-may	29-may	**16**	68	2.616.473.905	0	0,0
30-may	5-jun		69	2.655.204.708	0	0,0
6-jun	12-jun		70	2.676.833.434	0	0,0
13-jun	19-jun		71	2.702.860.472	0	0,0
20-jun	26-jun		72	2.742.900.675	0	0,0
27-jun	3-jul	**17**	73	2.772.396.954	0	0,0
4-jul	10-jul		74	2.808.766.576	0	0,0
11-jul	17-jul		75	2.836.966.530	0	0,0
18-jul	24-jul		76	2.865.946.625	0	0,0
25-jul	**31-jul**	**18**	**77**	**2.896.025.016**	**0**	**0,0**





Trabajos de limpieza y aplicación de pintura en esmalte (Item: 5,1; carpinteria metalica). Se realiza limpieza, pulida y aplicación de pintura sobre los elementos que componen la pasarela LT. Asimismo, pintura sobre elementos de soporte con deficiencias en sus acabados, entre los Modulos 01 al 03 de la Terminal de pasajeros. En TWR, se avanza en pintura losas de entrepiso y pintura sobre barandas de los niveles 02 al 06	
Trabajos de limpieza de superficies de fachadas/divisiones internas, en el area de Migracion y salas de llegadas Nacionales e Internacionales de la Terminal de pasajeros	
Mantenimientos generales en Terminal de pasajeros y en Torre de Control. Se realiza la atencion de filtraciones en baños del piso 2 de la zona administrativa. Resanes y repinte de muros en zona administrativa (en Terminal) y aplicación de pintura tipo Koraza, sobre muros de los descansos en TWR, incluyendo aplicacion de pintura tipo aceite sobre losa de entrepiso de la cabina de controladores (tramo externo)	

Area SST: Pausas activas al personal operativo, verificacion y uso de EPP, S.I lineas de vida, instalacion andamios certificados, señalizacion y capacitaciones al personal Operativo. Se reportan labores de aseo general en el Aeropuerto, en los zonas intervenidas por parte del Contratista, y en el almacen de obra	     

REUNIONES Y OBSERVACIONES GENERALES	
Se describen los ultimos compromisos abordados en el comite N.44, realizado el 27/01/2026 y continuan vigentes durante la presente semana: El contratista radicara solicitud, donde justifique la inclusión de un especialista en los trabajos de instalación de equipos de AA. Se considera el uso de bma. (1). Se realizará un informe técnico, sobre las actividades a incluir en el modificatorio 01. realizando una análisis sobre las prioridades de inversión y costos (2). Se realizara un informe sobre el estado de las baterías, trazabilidad aprobación, compra y estado transporte. adjuntar soportes(3). Se solicita apoyo a la supervisión, con el suministro de la ficha técnica de las bandas transportadoras, del aeropuerto Vásquez cobo (4). La supervisión informara sobre los porcentajes máximos para adición de recursos, para el presente contrato de mantenimiento, se requiere de esta información, para la definición de los alcances de ejecución. Se realizaran de manera urgente las gestiones, para los mantenimientos al ascensor de la twr y de la zona administrativa. Se realizo la validacion del Apu propuesto, asi como de la empresa de mantenimiento, el Contratista avanzo en las gestiones de Contratacion, se espera el inicio de los trabajos al Mantenimiento del ascensor durante la proxima semana del 10 al 14 de febrero. Finalmente, como otro de los aspectos importantes, se avanzara en el montaje del Modificatorio 01, para la solicitud de recursos que permitan la ejecucion de todas las necesidades identificadas, durante la ejecucion del Contrato de mantenimiento, asi como las surgidas recientemente (AA)	
CONCLUSIONES	**RESIDENTE DE INTERVENTORIA LT**
Se debera avanzar de manera dinamica en el montaje del Modificatorio #1,donde se incluyan todas los Items NP ya identificados, de igual manera se solicitara la inclusion de recursos para la BMA .Se establecio como prioridad, la Contratacion de los trabajos de mantenimiento para el ascensor de la TWR, en vista que, por fallas en su funcionamiento actualmente se encuentra desactivado. Asimismo, se avanzara se solicitara realizar un diagnostico al ascensor de la zona administrativa. Finalmente, se avanza en los trabajos de mantenimientos en Terminal, Torre de Control y sede de Bomberos.	**ARQ. CESAR AUGUSTO GUTIERREZ SUAREZ**