1 Sobre único

1.1	PROPUESTA ECONOMICA	
1.1.1	LA PROPUESTA ECONOMICA SE PRESENTA DE ACUERDO A LAS CONDICIONES 4.3.1. DE LA INVITACION PUBLICA	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

24.150.000,00

	Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
	1		PRESTAR EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS AIRES ACONDICIONADOS Y LAS INSTALACIONES CORRESPONDIENTES PARA GARANTIZAR SU CORRECTO FUNCIONAMIENTO. EQUIPOS QUE SE ENCUENTRAN UBICADOS EN EL ICBF REGIONAL GUAVIARE, CENTRO ZONAL Y EN LA CASA INTEGRAL ATRAPASUEÑOS	1,00	VG	24.150.000,00	24.150.000,00	24.150.000,00

1.1.2	La oferta económica deberá presentarse de conformidad con lo señalado en el estudio previo, en la presente invitación y lo señalado a través de la Plataforma de SECOP II. Deberán ser radicadas digitalmente a través del sistema electrónico para la contratación pública SECOP II, hasta la fecha y hora límite prevista para la radicación de las mismas de conformidad con el cronograma de la presente invitación.	Esta pregunta requiere anexar documentos (La oferta económica deberá presentarse de conformidad con lo señalado en el estudio previo, en la presente invitación y lo señalado a través de la Plataforma de SECOP II. Deberán ser radicadas digitalmente a través del sistema electrónico para la contratación pública SECOP II, hasta la fecha y hora límite prevista para la radicación de las mismas de conformidad con el cronograma de la presente invitación.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'La oferta económica deberá presentarse de conformidad con lo señalado en el estudio previo, en la presente invitación y lo señalado a través de la Plataforma de SECOP II. Deberán ser radicadas digitalmente a través del sistema electrónico para la contratación pública SECOP II, hasta la fecha y hora límite prevista para la radicación de las mismas de conformidad con el cronograma de la presente invitación. '.	

1.1.3	PROPUESTA ECONOMICA	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

24.150.000,00

	Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
	1		PRESTAR EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS AIRES ACONDICIONADOS Y LAS INSTALACIONES CORRESPONDIENTES PARA GARANTIZAR SU CORRECTO FUNCIONAMIENTO. EQUIPOS QUE SE ENCUENTRAN UBICADOS EN EL ICBF REGIONAL GUAVIARE, CENTRO ZONAL Y EN LA CASA INTEGRAL ATRAPASUEÑOS.	1,00	VG	24.150.000,00	24.150.000,00	24.150.000,00

1.2	REQUISITOS JURÍDICOS	
1.2.1	2.1.1. CARTA DE PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS - ANEXO 1	Esta pregunta requiere anexar documentos (2.1.1. CARTA DE PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS - ANEXO 1)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question '2.1.1. CARTA DE PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS - ANEXO 1'.	
1.2.2	2.1.2. CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL DEL PROPONENTE Y/O REGISTRO MERCANTIL	Esta pregunta requiere anexar documentos (2.1.2. CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL DEL PROPONENTE Y/O REGISTRO MERCANTIL)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question '2.1.2. CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL DEL PROPONENTE Y/O REGISTRO MERCANTIL'.	
1.2.3	2.1.3. AUTORIZACIÓN DEL REPRESENTANTE LEGAL	Esta pregunta requiere anexar documentos (2.1.3. AUTORIZACIÓN DEL REPRESENTANTE LEGAL)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question '2.1.3. AUTORIZACIÓN DEL REPRESENTANTE LEGAL'.	
1.2.4	2.1.4. AUTORIZACIÓN DEL REPRESENTANTE LEGAL Y/O APODERADO	Esta pregunta requiere anexar documentos (2.1.4. AUTORIZACIÓN DEL REPRESENTANTE LEGAL Y/O APODERADO)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question '2.1.4. AUTORIZACIÓN DEL REPRESENTANTE LEGAL Y/O APODERADO'.	
1.2.5	2.1.5. APODERADO DE PERSONAS EXTRANJERAS	Esta pregunta requiere anexar documentos (2.1.5. APODERADO DE PERSONAS EXTRANJERAS)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question '2.1.5. APODERADO DE PERSONAS EXTRANJERAS'.	
1.2.6	2.1.6. FOTOCOPIA LEGIBLE DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD DEL REPRESENTANTE LEGAL	Esta pregunta requiere anexar documentos (2.1.6. FOTOCOPIA LEGIBLE DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD DEL REPRESENTANTE LEGAL)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question '2.1.6. FOTOCOPIA LEGIBLE DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD DEL REPRESENTANTE LEGAL'.	
1.2.7	2.1.7. LIBRETA MILITAR	Esta pregunta requiere anexar documentos (2.1.7. LIBRETA MILITAR)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question '2.1.7. LIBRETA MILITAR'.	
1.2.8	2.1.8. CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE PAGO DE APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES VER ANEXO 2 Y 3	Esta pregunta requiere anexar documentos (2.1.8. CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE PAGO DE APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES VER ANEXO 2 Y 3)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question '2.1.8. CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE PAGO DE APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES VER ANEXO 2 Y 3'.	
1.2.9	2.1.9. CONTROL PREVENTIVO DE LAS PRÁCTICAS COLUSIVAS	Esta pregunta requiere anexar documentos (2.1.9. CONTROL PREVENTIVO DE LAS PRÁCTICAS COLUSIVAS)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question '2.1.9. CONTROL PREVENTIVO DE LAS PRÁCTICAS COLUSIVAS'.	
1.2.10	2.1.10. BOLETÍN DE RESPONSABLES FISCALES	Esta pregunta requiere anexar documentos (2.1.10. BOLETÍN DE RESPONSABLES FISCALES)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question '2.1.10. BOLETÍN DE RESPONSABLES FISCALES'.	
1.2.11	2.1.11. CERTIFICADO DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN Y REGISTRO DE SANCIONES Y CAUSAS DE INHABILIDAD –SIRI– VIGENTE, EXPEDIDO POR LA PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN	Esta pregunta requiere anexar documentos (2.1.11. CERTIFICADO DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN Y REGISTRO DE SANCIONES Y CAUSAS DE INHABILIDAD –SIRI– VIGENTE, EXPEDIDO POR LA PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question '2.1.11. CERTIFICADO DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN Y REGISTRO DE SANCIONES Y CAUSAS DE INHABILIDAD –SIRI– VIGENTE, EXPEDIDO POR LA PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN'.	
1.2.12	2.1.12. CERTIFICADO DE ANTECEDENTES JUDICIALES	Esta pregunta requiere anexar documentos (2.1.12. CERTIFICADO DE ANTECEDENTES JUDICIALES)

	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question '2.1.12. CERTIFICADO DE ANTECEDENTES JUDICIALES'.	
1.2.13	2.1.13. CONSULTA RNMC	Esta pregunta requiere anexar documentos (2.1.13. CONSULTA RNMC)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question '2.1.13. CONSULTA RNMC'.	
1.2.14	2.1.14 REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO:	Esta pregunta requiere anexar documentos (2.1.14 REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO:)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question '2.1.14 REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO:'.	
1.2.15	2.1.15. CERTIFICACIÓN PAZ Y SALVO OBLIGACIONES ALIMENTARIAS	Esta pregunta requiere anexar documentos (2.1.15. CERTIFICACIÓN PAZ Y SALVO OBLIGACIONES ALIMENTARIAS)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question '2.1.15. CERTIFICACIÓN PAZ Y SALVO OBLIGACIONES ALIMENTARIAS'.	
1.2.16	2.1.16. CONSORCIOS Y UNIONES TEMPORALES - VER ANEXO 5 Y 6.	Esta pregunta requiere anexar documentos (2.1.16. CONSORCIOS Y UNIONES TEMPORALES - VER ANEXO 5 Y 6.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question '2.1.16. CONSORCIOS Y UNIONES TEMPORALES - VER ANEXO 5 Y 6.'.	
1.2.17	2.1.17. PERSONAS JURÍDICAS EXTRANJERAS	Esta pregunta requiere anexar documentos (2.1.17. PERSONAS JURÍDICAS EXTRANJERAS)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question '2.1.17. PERSONAS JURÍDICAS EXTRANJERAS'.	
1.2.18	2.1.18 AUTORIZACIÓN DE CONSULTA EN EL SISTEMA DE INHABILIDADES POR DELITOS SEXUALES - VER ANEXO	Esta pregunta requiere anexar documentos (2.1.18 AUTORIZACIÓN DE CONSULTA EN EL SISTEMA DE INHABILIDADES POR DELITOS SEXUALES - VER ANEXO)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question '2.1.18 AUTORIZACIÓN DE CONSULTA EN EL SISTEMA DE INHABILIDADES POR DELITOS SEXUALES - VER ANEXO '.	
1.3	CAPACIDAD TÉCNICA - EXPERIENCIA	
1.3.1	2.2.1. Certificación de aceptación y cumplimiento de las especificaciones técnicas.	Esta pregunta requiere anexar documentos (2.2.1. Certificación de aceptación y cumplimiento de las especificaciones técnicas.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question '2.2.1. Certificación de aceptación y cumplimiento de las especificaciones técnicas.'.	
1.3.2	2.2.2. EXPERIENCIA ESPECÍFICA DEL OFERENTE. VER ANEXO 4.	Esta pregunta requiere anexar documentos (2.2.2. EXPERIENCIA ESPECÍFICA DEL OFERENTE. VER ANEXO 4.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question '2.2.2. EXPERIENCIA ESPECÍFICA DEL OFERENTE. VER ANEXO 4.'.	
1.3.3	2.2.3. Condiciones Generales para la Acreditación de la Experiencia:	Esta pregunta requiere anexar documentos (2.2.3. Condiciones Generales para la Acreditación de la Experiencia:)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question '2.2.3. Condiciones Generales para la Acreditación de la Experiencia:'.	
1.3.4	2.2.4. Reglas Generales para la Acreditación de la Experiencia.	Esta pregunta requiere anexar documentos (2.2.4. Reglas Generales para la Acreditación de la Experiencia.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question '2.2.4. Reglas Generales para la Acreditación de la Experiencia.'.	
1.3.5	2.2.5. Forma de evaluar la experiencia de los socios y de quienes conforman los consorcios y las uniones temporales	Esta pregunta requiere anexar documentos (2.2.5. Forma de evaluar la experiencia de los socios y de quienes conforman los consorcios y las uniones temporales)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question '2.2.5. Forma de evaluar la experiencia de los socios y de quienes conforman los consorcios y las uniones temporales'.	