



ACTA DE INICIO

PROCESO	3.1. Gestión Administrativa	CÓDIGO	3.1.1 M01 F11
SUB PROCESO	3.1.1. Gestión Jurídica y Contractual.	VERSIÓN	2
TIPO	FORMATO	FECHA	30/09/2025

E.S.E HOSPITAL SAN FRANCISCO VILLA DE LEYVA

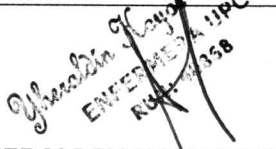
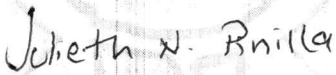
No. contrato.	049 - 2026
Contratante:	E.S.E. HOSPITAL SAN FRANCISCO DE VILLA DE LEYVA N.I.T. No. 891.800.906-3
Contratista:	JULIETH NATALIA PINILLA FERNANDEZ CC No. 1.026.570.398 DE BOGOTA D.C
Objeto:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO COMO AUXILIAR DE ENFERMERÍA EN EL SECTOR URBANA DEL PROGRAMA DE EQUIPOS BÁSICOS EN SALUD, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA DE APS EN LA EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL SAN FRANCISCO DE VILLA DE LEYVA
Valor:	DIEZ MILLONES PESOS M/CTE (\$ 10,000,000.00)
Plazo de ejecución:	El contratista ejecutará el objeto del presente contrato en un plazo de CUATRO (04) meses contados desde la firma del acta de inicio
Fecha de contrato:	11 de febrero de 2026
Supervisor	YHERALDIN HOYOS PERDOMO – directora técnica
Registro presupuestal:	No. 73 del 11 de febrero de 2026.
Fecha inicio:	11 de febrero de 2026
Fecha de terminación:	10 de junio de 2026

Siendo el once (11) de febrero de 2026, se reunieron **JULIETH NATALIA PINILLA FERNANDEZ** en calidad de **CONTRATISTA**, y **YHERALDIN HOYOS PERDOMO** como supervisora, con el fin de proceder a dar **inicio a la ejecución del objeto pactado**.

Por lo expuesto las partes:

ACUERDAN

PRIMERO: Fijar como fecha de iniciación para la ejecución del contrato N° 049- 2026, el día once (11) de febrero de 2026.

 YHERALDIN HOYOS PERDOMO Supervisora	 JULIETH NATALIA PINILLA FERNANDEZ Contratista
--	---

Proyectó: Carlos A. Rondón G. – asesor jurídico interno