SGC-31120-050

Pereira, marzo 9 de 2026

**Señora**
Geraldine Lampera Herrera
Representante Legal
LYN INGENIERIA S.A.S.
Calle 1 G No. 9-48
3112235211
ingenierialyn@gmail.com

**Asunto: ACEPTACIÓN DE OFERTA-FGN-REC-0026-2026**
Proceso de contratación de mínima cuantía FGN-REC-MC-0026-2026 de 23/02/2026

**Respetada señora Geraldine Lampera Herrera**

De conformidad con lo dispuesto en el Decreto 1082 del 26 de mayo de 2015, por medio del cual se expide el decreto único reglamentario del sector administrativo de planeación nacional, y por el cual se reglamenta la adquisición de bienes, servicios y obras cuyo valor no exceda el diez por ciento (10%) de la Menor Cuantía, el Manual de Contratación de la Fiscalía General de la Nación y los literales c y d, artículo 94 de Ley 1474 de 2011 – Estatuto Anticorrupción – y dado a que su oferta presentada el día 13 de febrero de 2026, cumple con los requerimientos planteados en la Invitación Pública de Mínima Cuantía FGN-REC-MC-0026-2026 del 23 de febrero de 2026, según la verificación de las condiciones jurídicas, condiciones de experiencia y especificaciones técnicas mínimas del servicio y/o bienes, en mi calidad de Subdirectora Regional de Apoyo Eje Cafetero, nombrada mediante Resolución de N° 4672 de 17 de junio de 2024 proferida por la Directora Ejecutiva de la Fiscalía General de la Nación y Acta de Posesión Nº 0899 de 18 de junio de 2024, con delegación de ordenación del gasto según Resolución N° 0-0043 del 11 de febrero de 2026 y la Resolución N° 07369 del 8 de octubre de 2025, mediante la cual se actualiza el Manual de Contratación de la Entidad, **ACEPTO** la oferta económica, con las siguientes especificaciones:

**1. IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATISTA:**

**Razón Social:** LYN INGENIERIA S.A.S.

FGN-REC-MC-0026-2026

**Sigla:** LYN S.A.S.
**NIT:** 901148748-5
**Dirección del domicilio principal:** Calle 1 G No. 9-48
**Representante Legal:** Geraldine Lampera Herrera
**Cédula de Ciudadanía:** 1.075.317.681
**Tipo empresa:** Microempresa

**2. OBJETO:** Prestar el servicio de mantenimiento preventivo y correctivo a veintiséis (26) electrobombas con sus respectivos tableros de control y a seis (6) plantas eléctricas o equipos electrógenos, instalados en los inmuebles bajo jurisdicción de la Subdirección Regional de Apoyo Eje Cafetero – Fiscalía General de la Nación en los departamentos de Risaralda, Caldas, Quindío y Chocó.

**3. C.D.P.** Los recursos para llevar a cabo la contratación están amparados mediante el CDP Nº 6426 del 03/02/2026, por un valor total **NOVENTA Y UN MILLONES NOVECIENTOS DOS MIL CUATROCIENTOS SETENTA PESOS M/CTE. ($91.902.470)**, incluido IVA y todos los costos directos e indirectos e impuestos a que haya lugar, expedido por el Jefe de Presupuesto de la Regional Eje Cafetero.

**4. VALOR Y FORMA DE PAGO:** Se adjudica el contrato por la suma de **NOVENTA Y UN MILLONES NOVECIENTOS DOS MIL CUATROCIENTOS SETENTA PESOS M/CTE. ($91.902.470)** incluido IVA y todos los costos directos e indirectos e impuestos a que haya lugar, tomando como referencia el cuadro de oferta económica de valores unitarios presentado por el proponente seleccionado, en el cual están incluidos todos los costos directos e indirectos.

La **FISCALÍA GENERAL DE LA NACIÓN** pagará al contratista el valor del contrato de la siguiente manera: En pagos parciales, de acuerdo al valor de la factura generada por servicios prestados, acompañada del informe de la actividad realizada y el recibo a satisfacción del servicio por parte del supervisor del contrato.

Los pagos a que se obliga la **FISCALÍA GENERAL DE LA NACIÓN**, en virtud del contrato que se celebre, se sujetarán a las apropiaciones y disponibilidades presupuestales correspondientes y a la situación de recursos del Programa Anual Mensualizado de Caja – PAC, por parte de la Dirección General de Crédito Público y de Tesoro Nacional a la **FISCALÍA GENERAL DE LA NACIÓN**, dentro de los treinta (30) días calendario siguientes a la fecha en que el contratista radique la factura comercial, acompañada de la certificación que acredite el pago por parte del contratista de las obligaciones al Sistema General de Seguridad Social (Salud, Pensiones y Riesgos Laborales) y aportes parafiscales (Cajas de Compensación Familiar, SENA e ICBF).

FGN-RC-MC-0025-2026

Si las facturas no han sido correctamente elaboradas o no se acompañan de los documentos requeridos para el pago, el término para el mismo empezará a contarse desde la fecha en que se presenten debidamente corregidas, o desde que se haya aportado el último de los documentos solicitados. Las demoras que se presenten por estos conceptos serán responsabilidad del contratista y no tendrá por ello derecho al reconocimiento de intereses o compensación de ninguna naturaleza.

**PARÁGRAFO**: **EMISIÓN DE FACTURACIÓN ELECTRÓNICA:** El Contratista será responsable de verificar si de acuerdo con las disposiciones legales y reglamentarias vigentes se encuentra obligado a facturar electrónicamente. En caso de que el Contratista SÍ se encuentre obligado a facturar electrónicamente, adicionalmente deberá seguir las instrucciones contempladas en el Modelo de emisión y recepción de facturación electrónica de la Fiscalía General de la Nación, con el fin de garantizar la correcta emisión y recepción de la factura electrónica.

**5. PLAZO DE EJECUCIÓN:** El plazo de ejecución del contrato será de nueve (9) meses o hasta agotar el presupuesto oficial disponible, lo que primero suceda, contados a partir de la suscripción del acta de inicio, previo cumplimiento de los requisitos de ejecución del contrato, esto es a partir del registro presupuestal y aprobación de la garantía.

**6. VIGENCIA DEL CONTRATO**: La vigencia del contrato será el plazo de ejecución y seis (6) meses más, plazo previsto para su liquidación.

**7. LUGAR DE ENTREGA DE LOS SERVICIOS:** El contrato se ejecutará en la(s) ciudad(es) de Pereira (Risaralda), Armenia (Quindío), Manizales (Caldas) y Quibdó (Chocó).

**8. GARANTÍAS:** En atención a lo previsto en la Sección 3, Subsección 1, artículo 2.2.1.2.3.1.1., del Decreto 1082 del 26 de mayo de 2015, debe constituir una póliza a favor de la Fiscalía General de la Nación – Subdirección Regional de Apoyo Eje Cafetero, NIT. 800.187.615-4, expedida por una Compañía de Seguros debidamente establecida en Colombia, que avalará el cumplimiento de las obligaciones surgidas a su cargo.

**8.1 Cumplimiento:** Para amparar los riesgos de la contratación que se pretende realizar y la extensión de riesgos que debe amparar el contratista, esta Subdirección Regional de Apoyo Eje Cafetero solicitará para la etapa contractual, una garantía de cumplimiento otorgado a nombre de la Fiscalía General de la

FGN-REG-MC-0026-2026

Nación, identificada con NIT 800.187.615-4, con el amparo de los siguientes riesgos:

| Amparo | Suficiencia | Vigencia |
|---|---|---|
| Cumplimiento del contrato | Treinta por ciento (30%) del valor del contrato | Por el término de ejecución del contrato y seis (6) meses más |
| Pago de salarios prestaciones sociales legales e indemnizaciones laborales | Cinco por ciento (5%) | Plazo de ejecución y tres (3) años más |
| Calidad de servicio | Treinta por ciento (30%) | Plazo de ejecución y seis (6) meses más |
| Calidad y correcto funcionamiento de los bienes | Treinta por ciento (30%) del valor del contrato | Por el término de ejecución del contrato y un (1) año más |

**9. SUPERVISIÓN**: La Fiscalía General de la Nación realizará la supervisión de la ejecución del contrato a través del servidor que designe la ordenadora del gasto. Sus funciones se encuentran contempladas en la Ley y en el Manual de Contratación de la Fiscalía General de la Nación.

**10. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:**
El contratista debe cumplir con las siguientes obligaciones mínimas:

**10.1 Obligaciones generales del contratista**

Determinación y descripción de las obligaciones a cargo del futuro contratista, además de las consagradas en la ley, de acuerdo con la naturaleza y al objeto del contrato a celebrar, entre otras:

a. Informar cuando sea procedente, cambios en la composición del capital social de la persona jurídica; la existencia de pactos o acuerdos de accionistas; su pertenencia o no a un grupo empresarial, si se trata de una matriz, subordinada, o sucursal de sociedad extranjera, así como la información relevante de índole jurídica, comercial o financiera, de la persona jurídica o de sus representantes legales, socios o accionistas.
b. Proveer la información cuando tenga ocurrencia una situación que implique una modificación del estado de los riesgos existente al momento de proponer o de celebrar el contrato, como sería el caso de la existencia de investigaciones, medidas de aseguramiento o condenas proferidas en Colombia o en el extranjero.
c. Presentar denuncia cuando tenga conocimiento de la comisión de una conducta punible que pueda ser constitutiva de actos de corrupción. La omisión de este deber, constituye un incumplimiento grave de las obligaciones por parte

FGN-REG-MC-005-2025

del contratista, que puede dar lugar a la declaratoria de incumplimiento o al ejercicio de acciones contractuales por el perjuicio o el daño que este tipo de conductas lesivas causan al patrimonio económico de la nación, y que bien pueden exceder el valor de la contratación.

d. Cumplir con las obligaciones frente al sistema de seguridad social integral, parafiscales, Caja de Compensación Familiar, SENA e ICBF, de acuerdo con el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y artículo 1 de la Ley 828 de 2003.

**10.2 Obligaciones Específicas del Contratista**

El Contratista deberá tener en cuenta que, en desarrollo de la ejecución del respectivo Contrato, deberá cumplir con las obligaciones a pactar, las condiciones técnicas de la presente Invitación Pública y las obligaciones que se relacionan a continuación, entre otras que por Ley o demás normas reglamentarias lo exijan:

1.En coordinación con el supervisor del contrato, realizar cronograma del mantenimiento a realizar en la Regional.

2.Cumplir con las especificaciones técnicas

3.Prestar el servicio de mantenimiento preventivo y correctivo en el lugar requerido, teniendo en cuenta que la totalidad de mano de obra e insumos, repuestos están a cargo del contratista.

4.Garantizar la oportuna eficaz y eficiente prestación del objeto del contrato y responder por su calidad, sin perjuicio de la respectiva garantía, la garantía de los equipos intervenidos por mantenimiento o reparación tendrá una duración mínima de seis (6) meses a partir del recibo de satisfacción.

5.Suministrar los repuestos e insumos originales, nuevos y de primera calidad

6.Entregar al supervisor del contrato para su aprobación, vía correo electrónico el diagnostico total de las labores requeridas por el equipo a intervenir, este debe estar firmado por la persona encargada de realizar las labores, especificando el valor del mantenimiento o reparación, discriminando mano de obra, repuesto e insumo requerido en un plazo máximo de dos días hábiles contados a partir de la fecha del diagnóstico.

7.Asumir todos los costos directos e indirectos, los costos fijos y variables incluyendo impuestos, retenciones de ley e imprevistos.

8.Una vez atendida y realizada una reparación, de fallas presentadas por el equipo, el contratista deberá presentar un informe físico y por correo electrónico por cada equipo intervenido al supervisor una vez sea reparad, detallando claramente las causas o posibles causas de dicha falla, este debe venir firmado por la persona encargada de realizar las labores técnicas de ejecución del contrato.

9.Contar con disponibilidad de personal y las herramientas necesarias para atender el servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos objeto del contrato.

10.Cumplir con las especificaciones técnicas, económicas y comerciales descritas en el presente documento, en la invitación pública y en la propuesta presentada.

FGN-DRE-INC-0026-2026

11.Proveer los elementos que se requieran de óptima calidad, nuevos, con garantía y de acuerdo a las características técnicas exigidas.
12.Ejecutar el contrato en las condiciones, calidad y plazos acordados.
13.Realizar los cambios que sean necesarios cuando los repuestos no cumplan con las especificaciones requeridas por la entidad y serán a cargo del contratista. El cambio dentro de las cuarenta y ocho (48) horas siguientes a la solicitud.
14.Designar una persona de contacto, quien será la encargada de atender los requerimientos que efectúe el supervisor del contrato designado por la F.G.N. Regional Eje Cafetero. Igualmente contar con una oficina física o sucursal en cualquier lugar del Eje Cafetero para las llamadas de emergencia o mantenimiento correctivo.
15.Mantener la confidencialidad sobre la información que le sea suministrada para el desarrollo del objeto del contrato.
16.Consultar con la F.G.N Regional Eje Cafetero sobre las inquietudes que se presenten en relación con la ejecución del contrato
17.Informar a la F.G.N Regional Eje Cafetero, la ocurrencia de situaciones de fuerza mayor o caso fortuito que puedan afectar la ejecución del contrato, incluyendo las recomendaciones que procedan según el caso.
18.Elaborar y suscribir acta de inicio de ejecución del contrato conjuntamente con la F.G.N Regional Eje Cafetero – supervisor, previo el cumplimiento de los requisitos necesarios.
19.Suministrar al supervisor del contrato toda la información que le sea solicitada para verificar el correcto y oportuno cumplimiento de las obligaciones que contrae, de acuerdo con los artículos 4 y 5 de la ley 80 de 1993.
20.Acatar y aplicar de manera diligente las observaciones y recomendaciones impartidas por el Supervisor del contrato.
21.Asistir a todas las reuniones programadas que sean necesarias para lograr la debida ejecución del contrato y elaborar las actas a que haya lugar.
22.Mantener vigente la garantía única y demás garantías por el tiempo pactado en el contrato, así como las modificaciones que se presenten en la ejecución del mismo.
23.Presentar oportunamente las facturas, los soportes correspondientes y demás documentos necesarios para el pago.
24.Responder ante las autoridades competentes por los actos u omisiones que ejecute en desarrollo del contrato, cuando en ellos se cause perjuicio a la administración o a terceros en los términos del artículo 52 de la ley 80 de 1993. Reparar los daños e indemnizar los perjuicios que cause a la F.G.N Regional Eje Cafetero por el incumplimiento del contrato.
25.Aceptar los procedimientos administrativos que determine la F.G.N Regional Eje Cafetero por el incumplimiento del contrato.
26.Actuar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales, evitando dilaciones.
27.Cumplir con las obligaciones frente al Sistema de Seguridad Social Integral
a) Cumplir con las normas laborales, en lo referente al personal que utilice en la ejecución del Contrato y en especial a las obligaciones establecidas en las Leyes 100 de 1993 y 797 de 2003 y sus Decretos Reglamentarios. b) Pagar los salarios y prestaciones sociales en forma oportuna a todo el personal que utilice en la ejecución del presente Contrato, y en general dar estricto cumplimiento a la

FGN-REGEJE-2026

totalidad de las obligaciones con el Sistema de Seguridad Social y Parafiscales, derivadas de la ejecución del presente Contrato. El incumplimiento de estas obligaciones del CONTRATISTA para con sus empleados, podrá generar la imposición de multas sucesivas, la afectación de la Garantía Única, en el amparo de cumplimiento, como también dará lugar a la caducidad del contrato de conformidad con la normatividad vigente. c) Tomar las previsiones necesarias para garantizar la seguridad industrial del personal a su cargo o servicio, de acuerdo con las reglamentaciones vigentes. d) Suministrar al Supervisor del Contrato los documentos y constancias necesarias para verificar el cumplimiento con las obligaciones a la seguridad social y aportes parafiscales, durante toda la vigencia del contrato. e) Responder en forma exclusiva por la vinculación del personal, de manera que los errores u omisiones de este, son de su cuenta y riesgo. PARÁGRAFO: El personal que EL CONTRATISTA ocupe en la realización del Contrato, no tendrá ninguna vinculación laboral, civil, ni comercial con la Fiscalía General de la Nación. La responsabilidad derivada de estas vinculaciones correrá a cargo del CONTRATISTA.
28.Pagar de su propia cuenta las tasas y contribuciones a que esté obligado en virtud del contrato, si fuere el caso.
29.Garantizar durante el plazo de ejecución del contrato el valor del costo unitario ofrecido en la propuesta.
30.Suministrar al personal que emplee en la prestación del servicio, los medios de protección necesarios, adecuados al riesgo que implique la ejecución del mismo; y debe vigilar en forma personal o por medio de su supervisor, el uso de los implementos por parte del personal, cumpliendo las normas vigentes relacionadas con las condiciones de trabajo.
31. Las demás obligaciones que se deriven de la naturaleza del contrato.

**10.3 CONDICIONES TÉCNICAS MÍNIMAS DEL SERVICIO:**

El contratista deberá dar estricto cumplimiento a las condiciones técnicas de los servicios contenidos en el anexo técnico de la invitación pública y en los estudios previos y demás documentos del proceso de selección.

**10.4 REQUISITO TÉCNICO HABILITANTE ADICIONAL**: Se obliga a tener dentro de su equipo de trabajo un ingeniero mecánico o eléctrico o tecnólogo en estas mismas especialidades, presentando listado de Técnicos, con experiencia acreditada de mínimo cinco (5) años en mantenimiento de plantas y electrobombas.

Así mismo, tendrá al menos una sede física o sucursal en algún lugar del Eje Cafetero para brindar el mantenimiento correctivo a tiempo en caso de alguna emergencia de los equipos.

El cumplimiento de este requisito será realizado por el Supervisor del contrato para suscribir el acta de inicio.

**11. TERMINACIÓN.** El presente contrato se terminará:

a) Por mutuo acuerdo de las partes.
b) Por el vencimiento del plazo del contrato.
c) Por el acaecimiento de circunstancias de caso fortuito o fuerza mayor que impidan de manera definitiva la continuidad de la ejecución del contrato debidamente justificada.
d) Por el incumplimiento de las obligaciones adquiridas por cualquiera de las partes.
e) Por decisión de autoridad competente.
f) Si existiera información sobreviniente durante el plazo establecido para la ejecución del contrato, acerca de conductas relacionadas con actos de corrupción, el origen ilícito de los fondos u otras circunstancias de las cuales se derive el aumento considerable de los riesgos para la **FISCALÍA** o que vulneren los principios de la contratación estatal por parte del **CONTRATISTA** o de las personas vinculadas a éste.
g) Las demás que determine la ley.
h) La Fiscalía General de la Nación – Subdirección Regional de Apoyo Eje Cafetero podrá dar por terminado el contrato en cualquier momento durante su ejecución, informando tal decisión al CONTRATISTA con un (1) mes de anticipación

**PARÁGRAFO:** Se dará por terminado el contrato; situación que no generará obligaciones ni pagos a favor del Contratista por parte de la **FISCALÍA**. Se pagará al Contratista los valores correspondientes a los servicios y/o productos recibidos a satisfacción por parte del Supervisor, causados previamente al conocimiento de las situaciones descritas en esta cláusula.

**Nota**: En caso de avocar los literales “f” y “g” se dará por terminado el contrato; situación que no generará obligaciones ni pagos a favor del Contratista por parte de la **FISCALÍA**. Para los demás casos se pagará al **CONTRATISTA** los valores correspondientes a los servicios y/o productos recibidos a satisfacción por parte del Supervisor, causados previamente al conocimiento de las situaciones descritas en este numeral.

**12. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES PARAFISCALES:** El **CONTRATISTA** debe cumplir con las obligaciones en seguridad social, aportes en salud, pensión y parafiscales, y riesgos laborales, conforme lo reglamentado en el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007. La Entidad verificará el cumplimiento de este requisito.

**13. EXCLUSIÓN DE LA RELACIÓN LABORAL:** Se deja expresa constancia que la suscripción del contrato no constituye contrato de trabajo entre las partes, no se genera relación laboral, ni prestaciones sociales de ningún tipo a cargo de la

FO-REC-MC-0026-2026

Fiscalía General de la Nación, según lo establecido en el inciso 2°, numeral 3° del artículo 32 de la Ley 80 de 1993.

**14. CESIÓN:** El **CONTRATISTA** no podrá ceder total ni parcialmente la ejecución del contrato o subcontratar el objeto del mismo con persona alguna natural o jurídica nacional o extranjera, sin que medie autorización de la Subdirección Regional de Apoyo Eje Cafetero**.**

**15. MULTAS POR INCUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES:** Si durante la ejecución del contrato el **CONTRATISTA** incumpliere cualquiera de las obligaciones exigidas en el contrato, la Fiscalía General de la Nación podrá imponer una multa diaria de 0.2% liquidada sobre el valor de la parte del contrato que no ha cumplido. Las multas impuestas sumadas entre sí no podrán exceder el diez por ciento (10%) del valor del contrato.

**16. PROCEDIMIENTO PARA APLICACIÓN DE MULTAS:** Si la Fiscalía General de la Nación encontrare que el **CONTRATISTA** ha incumplido alguna de las obligaciones contractuales y que tal incumplimiento puede llegar a ser generador de multas, procederá conforme el procedimiento establecido en el artículo 86 de la Ley 1474 de 2011, dispuesto para la imposición de multas, sanciones y declaratorias de incumplimiento, armonizado con lo dispuesto en el artículo 17 de la Ley 1150 de 2007 y el Decreto 1082 de 2015.

**17. CLÁUSULA PENAL PECUNIARIA:** En caso de incumplimiento parcial o total, culpable y definitivo por parte del **CONTRATISTA**, éste pagará a la Entidad a título de pena una suma equivalente al diez por ciento (10%) del valor total del contrato. **Parágrafo**: Las multas impuestas o la cláusula penal serán descontadas de las sumas que la entidad le adeude al contratista a título de compensación conforme a la regla del artículo 17 de la Ley 1150 de 2007.

**18. CLÁUSULA INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES:** Por el solo hecho de presentar la propuesta, el proponente declara bajo la gravedad de juramento, que no se encuentra inmerso en ninguna de las causales de inhabilidad e incompatibilidad contempladas en la Ley 80 de 1993, en consecuencia, asumirá totalmente cualquier reclamación y pago de perjuicios que por esta causa promueva un tercero contra la Fiscalía General de la Nación o contra cualquiera de sus servidores.

**19. PERFECCIONAMIENTO:** Este contrato se entenderá celebrado y perfeccionado desde el momento de la publicación de la aceptación de oferta, en el SECOP II.

FGN-RE-MC-006-2025

**20. EJECUCIÓN:** Para la ejecución del contrato se requiere:
1) La disponibilidad presupuestal, la cual existe según CDP N.º 6426 del 03/02/2026, expedido por el encargado del Grupo de Presupuesto de la Subdirección Regional de Apoyo Eje Cafetero.
2) El registro presupuestal del contrato.
3) Aprobación de las pólizas de cumplimiento.
4) Acta de inicio.

**21. INICIO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO:** El **CONTRATISTA** debe diligenciar los requisitos de ejecución, dentro del término previsto en el cronograma. El contratista debe acreditar su cumplimiento radicando los soportes documentales pertinentes en la plataforma contractual SECOP II de la Fiscalía General de la Nación.

**22. INCUMPLIMIENTO DE REQUISITOS DE EJECUCIÓN:** El incumplimiento de las obligaciones que corresponden al contratista referente a los requisitos de ejecución, será causal de incumplimiento del contrato, el cual será declarado por medio de acto administrativo que se expedirá dentro de las reglas del debido proceso.

**23. DOMICILIO:** Para todos los efectos judiciales y extrajudiciales las partes declaran la ciudad de Pereira como su domicilio principal. La correspondencia será recibida en la Subdirección Regional de Apoyo Eje Cafetero, ubicada en la Avenida 30 de Agosto Nº 87–363 la Villa de Pereira (Risaralda.) y en el correo electrónico dirayfper@fiscalia.gov.co

**24. COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN: El CONTRATISTA** apoyará la acción del Estado colombiano, especialmente a la **FISCALÍA GENERAL DE LA NACIÓN – SUBDIRECCION REGIONAL DE APOYO EJE CAFETERO**, para fortalecer la transparencia y la responsabilidad de rendir cuentas, y en este contexto deberá asumir explícitamente los siguientes compromisos, sin perjuicio de su obligación de cumplir la Ley colombiana: **1)** El **CONTRATISTA** se compromete a no ofrecer ni dar sobornos ni ninguna otra forma de halago o dádiva a ningún funcionario público en relación con la suscripción ni con la ejecución del contrato. **2)** El **CONTRATISTA** se compromete a no permitir que nadie, bien sea empleado suyo o un agente comisionista independiente lo hagan en su nombre. **3)** El **CONTRATISTA** se compromete formalmente a impartir instrucciones a todos sus empleados y agentes y a cualesquiera otros representantes suyos, exigiéndoles el cumplimiento en todo momento de las Leyes de la República de Colombia, y especialmente de aquellas que rigen el presente proceso de contratación y la relación contractual que podría derivarse de ella, y les impondrá la obligación de no ofrecer o dar halagos a los funcionarios de la **FISCALÍA GENERAL DE LA**

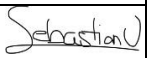
FGN-REG-MC-002-2026

**NACIÓN**, durante el desarrollo de este contrato. **4)** El **CONTRATISTA** se compromete formalmente a no celebrar acuerdos o realizar actos o conductas que tengan por objeto la colusión en la suscripción y ejecución del contrato. **5)** En el evento de conocerse casos especiales de corrupción en las Entidades del Estado, se debe reportar el hecho a la Secretaría de Transparencia de la Presidencia de la República de Colombia, a través de alguno de los siguientes medios: **a)** Telefónicamente a los números: 018000-913666 o (1) 5629300. **b**) Correo electrónico al sitio de denuncias de la Secretaría contacto@presidencia.gov.co **c**) Documento escrito o personalmente en la Calle 7 N° 6-54 - Presidencia de la República de Colombia, Bogotá D.C. **d**) Ante el Despacho de la Señora Fiscal General de la Nación a los teléfonos (1) 570 20 58 - (1) 570 20 92. **e**) Directamente en la Subdirección Regional de Apoyo Eje Cafetero, ubicada en la Avenida 30 de agosto Nº 87–363 de la ciudad de Pereira (Ris.).

Con la publicación de la presente comunicación en el SECOP II y la aceptación por parte del contratista se entiende con la suscripción en la plataforma del SECOP II, de conformidad con lo establecido en el Decreto 1082 de 2015.
Esta comunicación de aceptación de la propuesta, junto con la oferta, constituyen para todos los efectos, el contrato celebrado, de conformidad con lo establecido en la Subsección 5, artículo 2.2.1.2.1.5.2, numeral 8 del Decreto 1082 de 2015; por tanto, debe dar estricto cumplimiento a lo indicado en la invitación pública de mínima cuantía **FGN-REC-MC-0026-2026,** así como en el estudio previo y demás documentos del proceso, que para todos los efectos legales hacen parte integral del contrato.

Cordialmente,

**SANDRA MILENA MANRIQUE SOLARTE**
Subdirectora Regional de Apoyo Eje Cafetero

| FUNCIONARIO | NOMBRE | FIRMA | FECHA |
|---|---|---|---|
| Proyectó | Sebastián Uribe Cano - Gestión Contractual apoyo jurídico |  | 9/03/2026 |
| Revisó | Jesús María Chaux Hernández – Gestión Contractual | | 9/03/2026 |
| Revisó | Diana Marcela Zuluaga Tangarife – Apoyo Jurídico |  | 9/03/2026 |
| Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad, lo presentamos para la firma. | | | |