MEMORANDO Nº 9

Para: Auxiliar Administrativo Con Funciones Financieras - Pagador

De: PAOLA DIMATÉ GUTIERREZ Rector(a) Ordenador(a) del gasto

Fecha: 6 de marzo de 2026

Asunto: Solicitud Disponibilidad Presupuestal

Con toda atención me permito solicitarle disponibilidad presupuestal para mantenimiento de los ascensores de los tres bloques de la institución , por la cuantía de Quince Millones de Pesos M/Cte ($ 15.000.000)

Atentamente,

PAOLA DIMATÉ GUTIERREZ
Rector(a) Ordenador(a) del Gasto

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL - CDP

N° 9

06 de marzo de 2026

EL SUSCRITO RESPONSABLE DEL PRESUPUESTO CERTIFICA

Que en el presupuesto de gastos e inversiones de la vigencia 2026 existe apropiación para atender la presente solicitud, así:

Código	Rubro	Fuente	Valor
312020501	Mantenimiento de la entidad	SED	15.000.000
	TOTAL CDP	**$**	**15.000.000**

Objeto: mantenimiento de los ascensores de los tres bloques de la institución

Se expide a solicitud de PAOLA DIMATÉ GUTIERREZ, Rector(a) Ordenador(a) del Gasto mediante Memorando Nº 9 de fecha 06 de marzo de 2026

Gina Alejandra Narváez Montañéz
Auxiliar Administrativo Con Funciones Financieras
Responsable del presupuesto

col.maria.j.canelones@educacionbogota.edu.cc
Celular Institucional No. 3245954676
Localidad 9 Fontibón

BOGOTA