## ***ACTA DE INICIO***

En Riosucio Caldas, el día miércoles cuatro (04) de marzo, se hicieron presentes en las instalaciones de la Oficina de Gobierno y Asuntos Administrativos, **MARTHA ISABEL HERNÁNDEZ DÍAZ,** identificada con C.C. Nro. 43.634.737, en su condición de supervisora del contrato y como secretaria de Gobierno y Asuntos administrativos, y de otra parte **JUAN MANUEL BLANDÓN RAMIREZ,** identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.002.938.903, quien actúa como representante legal de **FUNDACION PARA LA CONSERVACION DE LA CULTURA Y EL PATRIMONIO** con NIT 901.948.810-4. La anterior reunión tuvo como fin dar inicio a las actividades de ejecución del contrato de suministro que se describe y se detalla de la siguiente manera:

| | |
|---|---|
| **NUMERO DE CONTRATO** | MC-009-2026 |
| **TIPO DE CONTRATO** | SUMINISTRO |
| **CONTRATANTE** | MUNICIPIO DE RIOSUCIO CALDAS |
| **IDENTIFICACION** | NIT 890.801.138-4 |
| **CONTRATISTA** | FUNDACION PARA LA CONSERVACION DE LA CULTURA Y EL PATRIMONIO |
| **IDENTIFICACION** | NIT. 901.948.810-4 |
| **OBJETO** | EL CONTRATISTA SE OBLIGA PARA CON EL MUNCIPIO A REALIZAR LA ENTREGA DE BIENES Y SERVICIOS EN EL MARCO DE LA REALIZACION DE LAS ELECCIONES PARA EL CONGRESO DE LA REPUBLICA (SENADO Y CAMARA) A REALIZARSE EL 08 DE MARZO DE 2026, EN EL MARCO DEL CALENDARIO ELECTORAL FIJADO POR LA REGISTRADURIA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL EN LA JURISDICCION DE RIOSUCIO CALDAS. |
| **DURACION** | DESDE EL CUATRO (04) DE MARZO HASTA EL CATORCE (14) DE MARZO DE 2026. |
| **VALOR** | VEINTIUN MILLONES NOVECIENTOS CINCUENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE ($ 21.952.000) IVA INCLUIDO |

| | |
|---|---|
| **CDP** | 00197 DEL VEINTISIETE (27) DE ENERO DE 2026 |
| **RP** | 00282 DEL CUATRO (04) DE MARZO DE 2026 |
| **LUGAR DE EJECUCION** | RIOSUCIO CALDAS |

| | |
|---|---|
| **DOCUMENTOS PREVIOS AL INICIO DE LA EJECUCION DEL CONTRATO:**<br><br>Certificados de: Disciplinarios, Fiscales, Penales, medidas correctivas de policía.<br><br>Fotocopia de la Cedula de Ciudadanía.<br><br>Registro Único Tributario.<br><br>Certificado de Afiliación a Salud.<br><br>Demás documentos requeridos para el inicio de la orden contractual. | **RENDICION DE INFORMES EN LA EJECUCION DEL CONTRATO:**<br><br>El contratista deberá rendir informes parciales de ejecución de actividades, y suscribir acta de supervisión en conjunto con el supervisor del convenio previo a la realización de los pagos por parte de la Secretaría de Hacienda Municipal. |
| **AUTORIZACION DE PAGOS:**<br><br>El supervisor una vez recibido los informes de ejecución de actividades del convenio y revisadas procederá a suscribir el informe de supervisión y autorización de pagos si el convenido ha dado cumplimiento a lo pactado en el convenio. | **CONSTITUCION DE GARANTIAS:** De acuerdo a lo establecido en los estudios previos y de conformidad con el artículo 2.2.1.2.1.4.5., del Decreto 1082 de 2015 en la contratación directa no es obligatoria la constitución de garantías. |

Una vez leída y aprobada en todas y cada una de sus partes se firma por quienes en ella intervienen.

**MARTHA ISABEL HERNÁNDEZ DÍAZ**
Secretaria de Gobierno y Asuntos Administrativos
Supervisora

**JUAN MANUEL BLANDÓN RAMIREZ**
Rep. Legal **FUNCUPA** **NIT** 901948810-4
Contratista