1

23 10 2025 2,899,100.00

GALEANO MARINO MOISES

DOS MILLONES OCHOCIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL CIEN PESOS m/cte**********

INSTITUCION EDUCATIVA COLEGIO EL CASTILLO
Nit: 00829002450 - 8
BARRANCABERMEJA

AÑO	MES	DÍA	COMPROBANTE DE EGRESO	Pág
2025	10	23	**No: CE 25-00101**	Con: 1 — 1

Doc. de Pago : 306769301-55 | Nombre Banco : BANCO BBVA | Benef : GALEANO MARINO MOISES
Cuenta Número : 8630002000006150 | Nombre Cuenta : INSTITUCION EDUCATIVAEL CASTILL | Nit : 00091427684

CG 25-00055, CP 25-00060, CD 25-00060, EL SERVICIO PARA ARREGLO, LIMPIEZA, PODA DE ARBOLES Y JARDINERIA PARA SUS DIFERENTES SEDES QUE SON: SEDE PALMAR, SEDE NIEVES, SEDE CINCUENTENARIO, SEDE MIS PRIMERAS LETRAS, SEDE PRINCIPAL. Para la presente contratación la Institución Educativa el Castillo cuenta con un presupuesto oficial de acuerdo al estudio de mercado por la suma de TRES MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS ($3.400.000.00) MCTE (incluido IVA y demás impuestos, tasas, retenciones y contribuciones que se causen por el hecho de su celebración, ejecución y liquidación, de acuerdo al presupuesto oficial adjunto). El Presupuesto Oficial se encuentra soportado en el certificado de disponibilidad presupuestal No. 25-0060 del 15 de OCTUBRE de 2025, Código 2.1.2.02.02.005-01, rubro Mantenimiento del Establecimiento cuya fuente es SISTEMA GENERAL DE PARTICIPACIONES (SGP). Adjudicar el proceso de Mínima Cuantía No. 00372025, cuyo objeto es la %u201CSERVICIO PARA ARREGLO, LIMPIEZA, PODA DE ARBOLES Y JARDINERIA PARA SUS DIFERENTES SEDES QUE SON: SEDE PALMAR, SEDE NIEVES, SEDE CINCUENTENARIO, SEDE MIS PRIMERAS LETRAS, SEDE PRINCIPAL)" a MOISES GALEANO MARINO identificado con c.c número.91.427.684-2 de Barrancabermeja, conforme la propuesta presentada por un valor de TRES MILLONES TRESCIENTOS NOVENTA MIL PESOS MCTE ($3.390.000.00).

CONTABILIZACIONES

Cont	Detalle	Código Contable	Imputación Presupuestal	Fond	Valor Débito	Valor Crédito	Base
0041	Bienes y servicios	240101	2.1.2.02.02.005-01	R002	3,390,000.00	0.00	3,390,000.00
0177	Servicios Generales No declarante	24360501			0.00	203,000.00	3,390,000.00
0092	Pro UIS	24072201			0.00	67,800.00	3,390,000.00
0102	Pro Hospital	24072202			0.00	67,800.00	3,390,000.00
0106	Ordenanza 012-2005	24072204			0.00	13,600.00	3,390,000.00
0116	Reteica 6x1000	24079006			0.00	20,000.00	3,390,000.00
0107	Pro Ancianos	24079001			0.00	67,800.00	3,390,000.00
0143	Estampilla Pro-Deporte	24079011			0.00	50,900.00	3,390,000.00
0157	Cuenta de ahorro Pagadora banco BBVA	11100604			0.00	2,899,100.00	2,899,100.00

SUMAS IGUALES $ **3,390,000.00** **3,390,000.00**

Valor a pagar: $ 2,899,100.00
En letras: DOS MILLONES OCHOCIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL CIEN PESOS m/cte.**********

SMBR
Elaboró

Revisó

Aprobó

Recibí:
C.C. de

INSTITUCION EDUCATIVA COLEGIO EL CASTILLO
Nit: 00829002450 - 8
BARRANCABERMEJA

AÑO	MES	DÍA	COMPROBANTE GENERAL		Pág
2025	10	23	**No: CG 25-00055**	Con: 1	1

Beneficiario: CC: 00091427684 - - GALEANO MARINO MOISES

CP 25-00060, CD 25-00060, EL SERVICIO PARA ARREGLO, LIMPIEZA, PODA DE ARBOLES Y JARDINERIA PARA SUS DIFERENTES SEDES QUE SON: SEDE PALMAR, SEDE NIEVES, SEDE CINCUENTENARIO, SEDE MIS PRIMERAS LETRAS, SEDE PRINCIPAL. Para la presente contratación la Institución Educativa el Castillo cuenta con un presupuesto oficial de acuerdo al estudio de mercado por la suma de TRES MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS ($3.400.000.00) MCTE (incluido IVA y demás impuestos, tasas, retenciones y contribuciones que se causen por el hecho de su celebración, ejecución y liquidación, de acuerdo al presupuesto oficial adjunto). El Presupuesto Oficial se encuentra soportado en el certificado de disponibilidad presupuestal No. 25-0060 del 15 de OCTUBRE de 2025, Código 2.1.2.02.02.005-01, rubro Mantenimiento del Establecimiento cuya fuente es SISTEMA GENERAL DE PARTICIPACIONES (SGP). Adjudicar el proceso de Mínima Cuantía No. 00372025, cuyo objeto es la %u201CSERVICIO PARA ARREGLO, LIMPIEZA, PODA DE ARBOLES Y JARDINERIA PARA SUS DIFERENTES SEDES QUE SON: SEDE PALMAR, SEDE NIEVES, SEDE CINCUENTENARIO, SEDE MIS PRIMERAS LETRAS, SEDE PRINCIPAL)" a MOISES GALEANO MARINO identificado con c.c número.91.427.684-2 de Barrancabermeja, conforme la propuesta presentada por un valor de TRES MILLONES TRESCIENTOS NOVENTA MIL PESOS MCTE ($3.390.000.00).

LIQUIDACIONES

Detalle del Concepto	Valor Débito	Valor Crédito	Detalle del Concepto	Valor Débito	Valor Crédito
Valor de la cuenta sin Iva	3,390,000.00	0.00	Retención Servicios No declara	0.00	203,000.00
Estampilla pro-Uis	0.00	67,800.00	Estampilla pro_hospital_univ	0.00	67,800.00
Ordenanza 012-2005	0.00	13,600.00	Retencion Industria y Cio	0.00	20,000.00
Pro- Ancianos	0.00	67,800.00	Estampilla Pro_Deporte	0.00	50,900.00

CONTABILIZACIONES

No	Detalle	Código Contable	Imputación Presupuestal	Fondo	Valor Débito	Valor Crédito	Base
1	Bienes y servicios	240101	2.1.2.02.02.005-01	R002	0.00	3,390,000.00	3,390,000.00
2	Mantenimiento	511115	2.1.2.02.02.005-01	R002	3,390,000.00	0.00	3,390,000.00
				TOTALES $	**3,390,000.00**	**3,390,000.00**	

SMFR
ELABORÓ

REVISA

RECTOR

INSTITUCION EDUCATIVA EL CASTILLO
NIT: 829002450-8
CODIGO DANE: 168081003621
Res de Aprobación 1097 del 3 de Noviembre de 2003

CERTFICACION PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES

Certificación No._____0037-2025_____

LA INSTITUCION EDUCATIVA EL CASTILLO

En cumplimiento del Decreto 1082 de 2015, Artículo 2.2.1.1.1.4.4 en ejercicio de sus facultades atribuidas y debidamente facultado para celebrar contratos de acuerdo con la Ley 115 de 1994, Ley 715 de 2001, Decreto 1082 del 2015, Decreto 1075 del 2015, Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Decreto 4791 de 2008 expide el acto administrativo de justificación en los siguientes términos:

CERTIFICA

Que, con base en los datos suministrados por los diferentes integrantes de la Gestión Administrativa y financiera, se elaboró el Plan Anual de Adquisiciones (PAA), en el cual se encuentra la siguiente Información:

PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES DE LA INSTITUCION EDUCATIVA EL CASTILLO 2023	
Nombre del bien/servicio a contratar	**CONTRATAR EL SERVICIO PARA ARREGLO, LIMPIEZA, PODA DE ARBOLES Y JARDINERIA PARA SUS DIFERENTES SEDES QUE SON: SEDE PALMAR, SEDE NIEVES, SEDE CINCUENTENARIO, SEDE MIS PRIMERAS LETRAS, SEDE PRINCIPAL.**
Código(s) UNSPSC	**70111703 SERVICIO DE PLANTACION O MANTENIMIENTO DE JARDINERIA**
Descripción consignada en el PAA	**MANTENIMIENTO DEL ESTABLECIMIENTO**
Modalidad de selección consignada en el PAA	**CONTRATACION MINIMA CUANTIA REGIMEN ESPECIAL**
Duración estimada del contrato en el PAA	**5 DIAS**
Plazo Adicionado	**0 DIAS**
Fecha estimada de Inicio en el PAA	**17/10/2025**
Responsable en el PAA	**MONICA ANDREA VERA JIMENEZ**

Valor Estimado del bien/servicio registrado en el PAA:	$ 3.400. 000.. OO
Valor del bien/servicio a contratar por Oficina Gestora:	$ 3.390. 000.OO
Valor del bien/servicio a contratar por Oficina Gestora	$
Fuente(s) de Financiación:	**SISTEMA GENERAL DE PARTICIPACION**
Vigencias Futuras:	**NO**
Estado de la Solicitud de Vigencia Futura:	**NO APLICA**
Solicitud realizada por:	**GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA**
PAA vigente a la fecha:	**30--NOVIEMBRE DE 2025**

Dado en Barrancabermeja, a 17 días del mes de Octubre de 2025

MONICA ANDREA VERA JIMENEZ
Ordenador del Gasto

Proyectó:
Susana Marcela Fernández Rueda

INSTITUCION EDUCATIVA EL CASTILLO
NIT: 829002450-8
CODIGO DANE: 168081003621
Res de Aprobación 1097 del 3 de Noviembre de 2003

ESTUDIO DE MERCADOS MINIMA CUANTIA

1. INFORMACIÓN GENERAL	
Fecha de Solicitud:	Septiembre 09 de 2025
Dependencia que solicita el bien o servicio a contratar	Gestión Administrativa y Financiera
Nombre y Cargo del Jefe o Responsable de la Dependencia	MONICA ANDREA VERA JIMENEZ

2. JUSTIFICACION DE LA CONTRATACIÓN
La I.E. EL CASTILLO del Distrito especial Barrancabermeja, en procura de mejorar los ambientes de estudio y de trabajo en la institución realizara " **EL SERVICIO PARA ARREGLO, LIMPIEZA, PODA DE ARBOLES Y JARDINERIA PARA SUS DIFERENTES SEDES QUE SON: SEDE PALMAR, SEDE NIEVES, SEDE CINCUENTENARIO, SEDE MIS PRIMERAS LETRAS, SEDE PRINCIPAL**... Con ello se busca prestar un ambiente agradable, libre de posibles insectos y animales que por temporada de lluvia suelen frecuentar, así las cosas se hará indispensable para el normal funcionamiento de la institución educativa, ejerciendo lo reglamentado en el decreto 4791 de 2008 y la Ley 715 de 2001.

3. DESCRIPCIÓN DEL OBJETO A CONTRATAR	
OBJETO	**EL SERVICIO PARA ARREGLO, LIMPIEZA, PODA DE ARBOLES Y JARDINERIA PARA SUS DIFERENTES SEDES QUE SON: SEDE PALMAR, SEDE NIEVES, SEDE CINCUENTENARIO, SEDE MIS PRIMERAS LETRAS, SEDE PRINCIPAL**
PLAZO	El plazo de ejecución, es decir, el tiempo durante el cual el contratista se compromete a realizar la entrega total del servicio requerido con el presente proceso a entera satisfacción de la Institución Educativa el Castillo, será de cinco (5) (días), Contados a partir de la fecha del acta de inicio
VALOR	Para la presente contratación la Institución Educativa el Castillo, cuenta con un presupuesto oficial de acuerdo al estudio de mercado por la suma de TRES MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS ($3.400.000.00) MCTE (incluido IVA y demás impuestos, tasas, retenciones y contribuciones que se causen por el hecho de su celebración, ejecución y liquidación, de acuerdo al presupuesto oficial adjunto)
FORMA DE PAGO	Institución Educativa el Castillo realizará un (1) pago, por el valor total del contrato. El pago se hará después de radicar la factura o cuenta de cobro y de la presentación del informe que dé cuenta de las actividades realizadas durante el período, junto con el recibo a satisfacción por parte del supervisor y la acreditación de los pagos correspondientes a seguridad social. Los pagos están sujetos a la disponibilidad del PAC y derecho a turno
LUGAR DE EJECUCIÓN	El objeto del contrato se realizara en el Distrito de Barrancabermeja en la Institución Educativa el Castillo en la Carrera 52 n° 29-30 del Barrio el Castillo
MODALIDAD DE CONTRATACIÓN[1]	Que el artículo 94 de la Ley 1474 de 2011 adicionó el artículo 2° de la Ley 1150 de 2007, incorporando como nueva modalidad de selección la contratación de "Mínima Cuantía" y el Decreto No. 1082 de 2015, SUBSECCION 5 ARTICULO 2.2.1.2.1.5.2, señalan los requisitos y el procedimiento de invitación pública para la celebración de contratos cuyo valor no exceda el 10% de la menor cuantía de la entidad.
TIPO DE CONTRATO	Prestación de Servicios: Servicio de Mantenimiento Compraventa: _____ Suministro: _____ Obra: _____ Consultoría: _____ Otro: _____

INSTITUCION EDUCATIVA EL CASTILLO
NIT: 829002450-8
CODIGO DANE: 168081003621
Res de Aprobación 1097 del 3 de Noviembre de 2003

ESTUDIO DE MERCADOS MINIMA CUANTIA

4. REQUISITOS TÉCNICOS DEL BIEN O SERVICIO A CONTRATAR

La Institución Educativa el Castillo, requiere contratar el **EL SERVICIO PARA ARREGLO, LIMPIEZA, PODA DE ARBOLES Y JARDINERIA PARA SUS DIFERENTES SEDES QUE SON: SEDE PALMAR, SEDE NIEVES, SEDE CINCUENTENARIO, SEDE MIS PRIMERAS LETRAS, SEDE PRINCIPAL.**, para lo cual se establecen las siguientes condiciones técnicas que deben tener en cuenta los oferentes; El proponente deberá cotizar la totalidad del servicio del alcance del objeto requeridos para garantizar el cumplimiento del objeto. Así mismo como debe contar con el personal suficiente para el cumplimiento del objeto del contrato.

Por consiguiente el contratista deberá suministrar el servicio que se describe en la presente invitación pública en las cantidades que solicite la entidad de acuerdo con sus necesidades.

El oferente deberá asumir todos los costos directos e indirectos, los costos fijos incluidos impuestos referidos a la actividad, retenciones de ley, imprevistos y utilidades.

Asumir por su cuenta y riesgo todos los gastos de disponibilidad, transporte, utilización, reparación, conservación y mantenimiento de los elementos, repuestos y demás elementos necesarios para la realización del objeto de la presente invitación.

5. OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATISTA

1. Usar los elementos de protección personal correspondientes con el fin de evitar accidentes laborales en sitio.
2. Usar las herramientas de trabajo oportunas para la buena disposición durante su ejecución.
3. Demarcar su área de trabajo para evitar accidentes con los alumnos, personal docente, administrativo y la comunidad educativa en general que transiten a su alrededor.
4. Se compromete a disponer de los residuos de la poda en un sitio autorizado por el distrito.
5. Cumplir con el objeto contratado de acuerdo con los requerimientos definidos por la Entidad.
6. Acatar las directrices establecidas por la Institución Educativa el Castillo en cuanto a los trámites para el cobro de los valores pactados en el presente contrato, cumpliendo los requisitos y fechas definidas por la entidad.
7. Cumplir con sus obligaciones frente al Sistema Integral de Seguridad Social en Salud, Pensión y Riesgos Laborales, de conformidad con la normativa vigente.
8. Aplicar durante la ejecución del contrato, los lineamientos establecidos en el Sistema de Gestión de Calidad de la Entidad.
9. Atender con prontitud y efectividad las solicitudes, condiciones y/o recomendaciones que dentro de los términos del contrato formule el supervisor del mismo.
10. Reportar al supervisor del contrato, novedades o anomalías relacionadas con la ejecución contractual.
11. Responder por las actuaciones u omisiones derivadas de la celebración del contrato y de la ejecución del mismo, de conformidad con lo establecido en la Ley 80 de 1993.
12. No acceder a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la Ley con el fin de obligarlos a hacer u omitir cualquier acto o hecho.
13. Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales, evitando dilaciones y entrabamientos que puedan presentarse y, en general, cumplir con lo establecido en la Ley 80 de 1993, la Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, sus reformas y decretos.

6. SERVICIOS A ENTREGAR SATISFACTORIAMENTE

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio total estimado
1	70111703	PODA DE ARBOLES SEDE CINCUENTENARIO	3	UN	$ 50.000,00	$ 150.000,00
2	70111703	PODA DE ARBOLES SEDE PRINCIPAL EL CASTILLO	18	UN	$ 50.000,00	$ 900.000,00
3	70111703	PODA DE ARBOLES SEDE MIS PRIMERAS LETRAS	16	UN	$ 50.000,00	$ 800.000,00
4	70111703	PODA DE ARBOLES SEDE EL PALMAR	2	UN	$ 50.000,00	$ 100.000,00
5	70111703	PODA DE ARBOLES SEDE LAS NIEVES	1	UN	$ 50.000,00	$ 50.000,00
6	70111703	BULTOS DE ABONO	5	UN	$ 10.000,00	$ 50.000,00
7	70111703	PENCAS RAYADAS	12	UN	$ 5.000,00	$ 60.000,00
8	70111703	SUMINISTRO DE IXORA	15	UN	$ 10.000,00	$ 150.000,00
9	70111703	MANO DE OBRA POR SIEMBRA	1	UN	$ 60.000,00	$ 60.000,00
10	70111703	LIMPIEZA ZONAS VERDES SEDE MIS PRIMERAS LETRAS	1	UN	$ 450.000,00	$ 450.000,00
11	70111703	LIMPIEZA ZONAS VERDES SEDE CINCUENTENARIO	1	UN	$ 150.000,00	$ 150.000,00
12	70111703	LIMPIEZA ZONAS VERDES SEDE PRINCIPAL EL CASTILLO	1	UN	$ 350.000,00	$ 350.000,00
13	70111703	MATERA GRANDE SEDE CINCUENTENARIO	1	UN	$ 120.000,00	$ 120.000,00

INSTITUCION EDUCATIVA EL CASTILLO
NIT: 829002450-8
CODIGO DANE: 168081003621
Res de Aprobación 1097 del 3 de Noviembre de 2003

ESTUDIO DE MERCADOS MINIMA CUANTIA

7. ANALISIS HISTORICO DE LA ENTIDAD

Teniendo en cuenta que a la fecha la INSTITUCIÓN EDUCATIVA EL CASTILLO, cuenta con un histórico, para efectos de este proceso de selección realizo el respectivo análisis sin embargo, en aras de conocer precios actuales se procedió a solicitar cotizaciones que soporten el análisis económico del valor estimado del contrato, las cuales se consideraran como sustento, las cuales se relacionan en el estudio de mercado. La INSTITUCIÓN EDUCATIVA EL CASTILLO, para cubrir sus necesidades a nivel Administrativo requiere el mantenimiento de zonas verdes, a través de los proveedores Nacionales y Regionales. El mercado nacional y regional, cuenta con empresas de reconocida trayectoria, con capacidad de mejorar el nivel de información de nuestros clientes y su participación en la sociedad. Con el fin de obtener los precios del mercado se procedió a solicitar cotizaciones a entidades dedicadas al objeto del presente contrato.
Ver Anexo

8. GARANTIAS A SOLICITAR

No aplica para este Proceso.

ANALISIS Y TOMA DE DECISION PARA LA ADQUISICION DE POLIZA DE GARANTIAS

JUSTIFICACION PARA LA TOMA DE LA DECISIÓN DE AQUISICON DE POLIZA	FECHA DE ANALISIS	VALOR DEL CONTRATO	DETERMINACION DE ADQUISCION DE POLIZA		OBJETO DEL CONTRATO
			SI	NO	
NO SE REQUIERE POLIZA, YA QUE EL SERVICIO CUENTA CON CERTIFICACION DE CALIDAD OTORGADA POR EL CONTRATISTA POR EL TIEMPO DE CONTRATO Y 4 MESES MAS.	OCTUBRE 15 DE 2025	3.400.000.00		X	EL SERVICIO PARA ARREGLO, LIMPIEZA, PODA DE ARBOLES Y JARDINERIA PARA SUS DIFERENTES SEDES QUE SON: SEDE PALMAR, SEDE NIEVES, SEDE CINCUENTENARIO, SEDE MIS PRIMERAS LETRAS, SEDE PRINCIPAL

9. EXCLUSION DE GARANTIAS

En cumplimiento de lo dispuesto en la Ley 80 de 1993, la Ley 1150 de 2007 y el artículo 2.2.1.2.1.4.5. Del Decreto 1082 de 2015, y teniendo en cuenta el análisis de riesgo que se incluye en el acápite anterior, no se exige la constitución de ninguna garantía a cargo del contratista.

10. OBSERVACIONES

Se deja constancia que la entidad cumplió con el deber de análisis para conocer el sector relativo al objeto del Proceso de Contratación desde la perspectiva legal, comercial, financiera, organizacional, técnica y de análisis de riesgo.

PROYECTÓ Y ELABORÓ	REVISÓ
Nombre: Susana Marcela Fernández Rueda	**Nombre: MONICA ANDREA VERA JIMENEZ**
Cargo: Pagadora	**Cargo: Rectora**
Firma:	**Firma:**

ESPACIO PARA USO EXCLUSIVO DE LA GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

Plan Anual de Adquisiciones: SI__X_ NO___

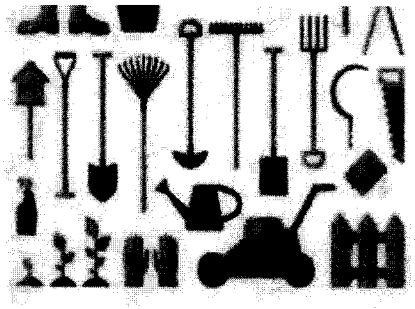
Rubro Presupuestal: __2.1.2.02.02.005-01 Mantenimiento del Establecimiento

Gastos de Funcionamiento: ____x___ Valor Estimado: _$3.400.000.oo_____

Gastos de Inversión: _____ Valor Estimado: _____

Revisó Nombre: Susana Marcela Fernández Rueda	Cargo: Pagadora
Firma:	Fecha 15-10-2025

MOISES GALEANO
MARINO NIT: 91.427.684-2
Mantenimiento de jardinería y rocería.
Suministro de insumos para jardinería.
Tala, Siembra y Poda de arboles



7

Barrancabermeja, 09 septiembre del 2025

Señores:
INSTITUCIÓN EDUCATIVA EL
CASTILLO NIT: 829.002.450-8

REF: COTIZACIÓN

SEÑOR HERNAN FERIAS MORON **INSTITUCIÓN EDUCATIVA EL CASTILLO** me permito cotizar el trabajo solicitado por ustedes por concepto de:

Concepto	Cantidad	Valor Unitario	Total
Poda de árboles sede Cincuentenario	3	$50.000	$150.000
Poda de árboles sede principal El Castillo	18	$50.000	$900.000
Poda de árboles sede Mis Primeras Letras	16	$50.000	$800.000
Poda de árboles sede El Palmar	2	$50.000	$100.000
Poda de árboles sede Las Nieves	1	$50.000	$50.000
Abono	5	$10.000	$50.000
Pencas rayadas	12	$5.000	$60.000
Suministro de Ixora	15	$10.000	$150.000
Mano de obra por siembra	1	$60.000	$60.000
Barrido y disposición final de residuos	1	—	—
Restauración de jardines (abonos, siembra, fertilización)	1	—	—
Limpieza zonas verdes sede Mis Primeras Letras	1	$450.000	$450.000
Limpieza zonas verdes sede Cincuentenario	1	$150.000	$150.000
Limpieza zonas verdes sede principal El Castillo	1	$350.000	$350.000
Matera grande sede Cincuentenario	1	$120.000	$120.000
TOTAL GENERAL			**$3.390.000**

Para un total de: TRES MILLONES TRECIENTOS NOVENTA MIL PESOS ($3.390.000).
Régimen simplificado

Atentamente

91429684

MOISES GALEANO MARINO

Barrancabermeja, 10 septiembre del 2025

Señores:
INSTITUCIÓN EDUCATIVA EL CASTILLO
NIT: 829.002.450-8

REF: COTIZACIÓN

SEÑOR HERNAN FERIAS MORON, INSTITUCIÓN EDUCATIVA EL CASTILLO, me permito cotizar el trabajo solicitado por ustedes por concepto de:

Descripción	Cantidad	Valor Unitario	Subtotal
Poda de árboles sede Cincuentenario	3	$60.000	$180.000
Poda de árboles sede principal El Castillo	18	$60.000	$1.080.000
Poda de árboles sede Mis Primeras Letras	16	$60.000	$960.000
Poda de árboles sede El Palmar	2	$60.000	$120.000
Poda de árbol sede Las Nieves	1	$60.000	$60.000
Suministro de bultos de abono	5	$20.000	$100.000
Suministro de pencas rayadas	12	$15.000	$180.000
Suministro de ixora	15	$20.000	$300.000
Mano de obra por siembra	1	$70.000	$70.000
Limpieza de zonas verdes sede Mis Primeras Letras	1	$460.000	$460.000
Limpieza de zonas verdes sede Cincuentenario	1	$160.000	$160.000
Limpieza de zonas verdes sede principal El Castillo	1	$360.000	$360.000
Matera grande para sede Cincuentenario	1	$130.000	$130.000
Barrido, disposición de residuos y restauración de jardines	–	Incluido	–
TOTAL: CUATRO MILLONES NOVENTA MIL PESOS			**$4.090.000**

Régimen simplificado

Atentamente,

	PROCESO DE GESTION DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN	CODIGO:
	ESTUDIO DE MERCADO	VERSIÓN: 01
	INSTITUCION EDUCATIVA EL CASTILLO	FECHA DE APROBACIÓN:

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	COTIZACION 1		COTIZACION 2		PRECIO INDICATIVO DE MERCADO		DESV EST.
				VR. UNIT	VR. TOTAL	VR. UNIT.	VR. TOTAL	VR. UNIT.	VR. TOTAL	
1	PODA DE ARBOLES SEDE CINCUENTENARIO	UNIDAD	3	$ 50.000,00	$ 150.000	60000	$ 180.000	55000	165000	$ 69.547,18
2	PODA DE ARBOLES SEDE PRINCIPAL EL CASTILLO	UNIDAD	18	$ 50.000,00	$ 900.000	60000	$ 1.080.000	55000	990000	$ 510.159,57
3	PODA DE ARBOLES SEDE MIS PRIMERAS LETRAS	UNIDAD	16	$ 50.000,00	$ 800.000	60000	$ 960.000	55000	880000	$ 451.129,81
4	PODA DE ARBOLES SEDE EL PALMAR	UNIDAD	2	$ 50.000,00	$ 100.000	60000	$ 120.000	55000	110000	$ 42.073,64
5	PODA DE ARBOLES SEDE LAS NIEVES	UNIDAD	1	$ 50.000,00	$ 50.000	60000	$ 60.000	55000	55000	$ 21.184,75
6	BULTOS DE ABONO	UNIDAD	5	$ 10.000,00	$ 50.000	20000	$ 100.000	15000	75000	$ 37.495,17
7	PENCAS RAYADAS	UNIDAD	12	$ 5.000,00	$ 60.000	15000	$ 180.000	10000	120000	$ 69.546,26
8	SUMINISTRO DE IXORA	UNIDAD	15	$ 10.000,00	$ 150.000	20000	$ 300.000	15000	225000	$ 122.331,36
9	MANO DE OBRA POR SIEMBRA	UNIDAD	1	$ 60.000,00	$ 60.000	70000	$ 70.000	65000	65000	$ 24.904,21
10	LIMPIEZA ZONAS VERDES SEDE MIS PRIMERAS LETRAS	UNIDAD	1	$ 450.000,00	$ 450.000	460000	$ 460.000	455000	455000	$ 172.021,91
11	LIMPIEZA ZONAS VERDES SEDE CINCUENTENARIO	UNIDAD	1	$ 150.000,00	$ 150.000	160000	$ 160.000	155000	155000	$ 58.726,19
12	LIMPIEZA ZONAS VERDES SEDE PRINCIPAL EL CASTILLO	UNIDAD	1	$ 350.000,00	$ 350.000	360000	$ 360.000	355000	355000	$ 134.239,10
13	MATERA GRANDE SEDE CINCUENTENARIO	UNIDAD	1	$ 120.000,00	$ 120.000	130000	$ 130.000	125000	125000	$ 47.421,24
	SUMA TOTAL				**$ 2.920.000**	**$ 1.535.000**	**$ 4.160.000**	**$ 1.470.000**	**$ 3.775.000**	**$ 1.760.780,39**

REPUBLICA DE COLOMBIA
INSTITUCION EDUCATIVA COLEGIO EL CASTILLO
NIT: 829.002.450-8

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL Nro:25-00060

LA PAGADORA
CERTIFICA.
Existe Apropiación en el Presupuesto de Rentas y Gastos, para la vigencia Vigencia:
En los siguientes rubros:

Sección o Unidad Ejecutora	: COLE COLEGIO	
Código de presupuesto	: 2.1.2.02.02.005-01	Código rápido: 250577
Fondo / Fte de Financiación	: R002 TRANSFERENCIAS POR GRATUIDAD - SSF	
2	: Gastos	
2.1	: Funcionamiento	
2.1.2	: Adquisición de bienes y servicios	
2.1.2.02.02.005-01	: Mantenimiento del Establecimiento	

Valor CDP $: 3,400,000.00

Para : EL SERVICIO PARA ARREGLO, LIMPIEZA, PODA DE ARBOLES Y JARDINERIA PARA SUS DIFERENTES SEDES QUE SON: SEDE PALMAR, SEDE NIEVES, SEDE CINCUENTENARIO, SEDE MIS PRIMERAS LETRAS, SEDE PRINCIPAL.
Para la presente contratación la Institución Educativa el Castillo cuenta con un presupuesto oficial de acuerdo al estudio de mercado por la suma de TRES MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS ($3.400.000.00) MCTE (incluido IVA y demás impuestos, tasas, retenciones y contribuciones que se causen por el hecho de su celebración, ejecución y liquidación, de acuerdo al presupuesto oficial adjunto).
El Presupuesto Oficial se encuentra soportado en el certificado de disponibilidad presupuestal No. 25-0060 del 15 de OCTUBRE de 2025, Código 2.1.2.02.02.005-01, rubro Mantenimiento del Establecimiento cuya fuente es SISTEMA GENERAL DE PARTICIPACIONES (SGP)

Por la suma de : TRES MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS m/cte. ($3,400,000)**********

Dado en Octubre 15 de 2025

SUSANA MARCELA FERNANDEZ RUEDA
Pagadora

REPUBLICA DE COLOMBIA
INSTITUCION EDUCATIVA COLEGIO EL CASTILLO
NIT: 829.002.450-8

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD DE TESORERIA Nro:25-00060

LA PAGADORA
CERTIFICA.
Existe saldo disponible en Bancos para comprometer en los siguientes rubros:

Sección o Unidad Ejecutora	: COLE COLEGIO	
Código de presupuesto	: 2.1.2.02.02.005-01	Código rápido: 250577
Fondo / Fte de Financiación	: R002 TRANSFERENCIAS POR GRATUIDAD - SSF	
2	: Gastos	
2.1	: Funcionamiento	
2.1.2	: Adquisición de bienes y servicios	
2.1.2.02.02.005-01	: Mantenimiento del Establecimiento	
Valor CDP	$: 3,400,000.00	

Para : EL SERVICIO PARA ARREGLO, LIMPIEZA, PODA DE ARBOLES Y JARDINERIA PARA SUS DIFERENTES SEDES QUE SON: SEDE PALMAR, SEDE NIEVES, SEDE CINCUENTENARIO, SEDE MIS PRIMERAS LETRAS, SEDE PRINCIPAL.
Para la presente contratación la Institución Educativa el Castillo cuenta con un presupuesto oficial de acuerdo al estudio de mercado por la suma de TRES MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS ($3.400.000.00) MCTE (incluido IVA y demás impuestos, tasas, retenciones y contribuciones que se causen por el hecho de su celebración, ejecución y liquidación, de acuerdo al presupuesto oficial adjunto).
El Presupuesto Oficial se encuentra soportado en el certificado de disponibilidad presupuestal No. 25-0060 del 15 de OCTUBRE de 2025, Código 2.1.2.02.02.005-01, rubro Mantenimiento del Establecimiento cuya fuente es SISTEMA GENERAL DE PARTICIPACIONES (SGP)

Por la suma de : TRES MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS m/cte. ($3,400,000)**********

Dado en Octubre 15 de 2025

SUSANA MARCELA FERNANDEZ RUEDA
Pagadora

Barrancabermeja, 15 de Octubre de 2025

ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS MINIMA CUANTIA

El Artículo 25 de la Ley 80/93 establece en sus numerales 7 y 12, este último modificado por el artículo 87° de la ley 1474 de 2011 que los ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS, estarán conformados por los documentos definitivos que sirvan de soporte para la contratación. Sin embargo, el artículo 2.2.1.2.1.5.1. del Decreto 1082 de 2015 señala en forma específica los elementos que deben contener los estudios previos para la contratación de mínima cuantía, por lo tanto, se describe a continuación la conveniencia y oportunidad de la contratación para:

"De conformidad con lo contemplado en la Ley 715 de 2001 en especial el artículo 13 y siguientes y las disposiciones del Consejo Directivo Institucional y de acuerdo al plan de adquisiciones de la Institución educativa EL CASTILLO - FONDOS DE SERVICIOS EDUCATIVOS – Mantenimiento del Establecimiento, se procede a realizar los estudios previos para contratar: "**EL SERVICIO PARA ARREGLO, LIMPIEZA, PODA DE ARBOLES Y JARDINERIA PARA SUS DIFERENTES SEDES QUE SON: SEDE PALMAR, SEDE NIEVES, SEDE CINCUENTENARIO, SEDE MIS PRIMERAS LETRAS, SEDE PRINCIPAL.. ".**

1. DEFINICIÓN DE LA NECESIDAD QUE LA ENTIDAD PRETENDE SATISFACER CON LA CONTRATACIÓN

Los establecimientos educativos estatales regulan su contratación con base en el Decreto 4791 de 2008 "por el cual se reglamentan parcialmente los artículos 11,12,13 y 14 de la Ley 715 de 2001 en relación con el Fondo de Servicios Educativos de los establecimientos educativos estatales.", en el cual se determina el artículo 17 lo siguiente:

"Régimen de Contratación. La celebración de contratos a que haya lugar con recursos del Fondo de Servicios Educativos, debe realizarse con estricta sujeción a lo dispuesto en el estatuto contractual de la administración pública, cuando supere la cuantía de veinte (20) salarios mínimos legales mensuales vigentes.

Si la cuantía es inferior a los veinte (20) salarios mínimos legales mensuales vigentes se deben seguir los procedimientos establecidos en el reglamento expedido por el consejo directivo, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 13 de la Ley 715 de 2001, y en todo caso siguiendo los principios de transparencia, economía, publicidad, y responsabilidad, de conformidad con los postulados de la función administrativa."

La institución Educativa el Castillo como establecimiento educativo estatal debe agotar los procedimientos, administrativos, presupuestales y legales necesarios para surtir la convocatoria pública y dar cumplimiento al artículo 17 citado anteriormente, en los casos que sea pertinente.

De conformidad con lo contemplado en la Ley 715 de 2001 en especial el artículo 13 y siguientes y las disposiciones del Consejo Directivo Institucional y de acuerdo al plan de adquisiciones de la Institución educativa EL CASTILLO - FONDOS DE SERVICIOS EDUCATIVOS – Mantenimiento del Establecimiento, se procede a realizar los estudios previos para contratar: "**EL SERVICIO PARA ARREGLO, LIMPIEZA, PODA DE ARBOLES Y JARDINERIA PARA SUS DIFERENTES SEDES QUE SON: SEDE PALMAR, SEDE NIEVES, SEDE CINCUENTENARIO, SEDE MIS PRIMERAS LETRAS, SEDE PRINCIPAL..**

La I.E. EL CASTILLO del Distrito especial Barrancabermeja, en procura de mejorar los ambientes de estudio y de trabajo en la institución realizara "**EL SERVICIO PARA**

ARREGLO, LIMPIEZA, PODA DE ARBOLES Y JARDINERIA PARA SUS DIFERENTES SEDES QUE SON: SEDE PALMAR, SEDE NIEVES, SEDE CINCUENTENARIO, SEDE MIS PRIMERAS LETRAS, SEDE PRINCIPAL. Con ello se busca prestar un ambiente agradable, libre de posibles insectos y animales que por temporada de lluvia suelen frecuentar, así las cosas, se hará indispensable para el normal funcionamiento de la institución educativa, ejerciendo lo reglamentado en el decreto 4791 de 2008 y la Ley 715 de 2001.

Que de acuerdo al proceso contractual a adelantarse se tratan de adquisiciones amparadas por el artículo 2.3.1.6.3.11. Numeral 2. Mantenimiento, conservación, reparación, mejoramiento y adecuación de los bienes muebles e inmuebles del establecimiento educativo, Así las cosas, se harán con sujeción al Plan Anual de Adquisiciones debidamente aprobado por el consejo directivo y de conformidad con las normas que rigen la materia

2. DESCRIPCIÓN DEL OBJETO A CONTRATAR, CON SUS ESPECIFICACIONES ESENCIALES Y LA IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO A CELEBRAR.

Con fundamento en el numeral 2° del artículo 2.2.1.2.1.5.1. del Decreto 1082 de 2015 La I.E. EL CASTILLO del Distrito especial Barrancabermeja, en procura de mejorar los ambientes de estudio y de trabajo en la institución realizara "EL SERVICIO PARA ARREGLO, LIMPIEZA, PODA DE ARBOLES Y JARDINERIA PARA SUS DIFERENTES SEDES QUE SON: SEDE PALMAR, SEDE NIEVES, SEDE CINCUENTENARIO, SEDE MIS PRIMERAS LETRAS, SEDE PRINCIPAL. Con ello se busca prestar un ambiente agradable, libre de posibles insectos y animales que por temporada de lluvia suelen frecuentar, así las cosas, se hará indispensable para el normal funcionamiento de la institución educativa, ejerciendo lo reglamentado en el decreto 4791 de 2008 y la Ley 715 de 2001.

Que de acuerdo al proceso contractual a adelantarse se tratan de adquisiciones amparadas por el artículo 2.3.1.6.3.11. Numeral 2. Mantenimiento, conservación, reparación, mejoramiento y adecuación de los bienes muebles e inmuebles del establecimiento educativo, Así las cosas, se harán con sujeción al Plan Anual de Adquisiciones debidamente aprobado por el consejo directivo y de conformidad con las normas que rigen la materia

El objeto de la contratación es: **"EL SERVICIO PARA ARREGLO, LIMPIEZA, PODA DE ARBOLES Y JARDINERIA PARA SUS DIFERENTES SEDES QUE SON: SEDE PALMAR, SEDE NIEVES, SEDE CINCUENTENARIO, SEDE MIS PRIMERAS LETRAS, SEDE PRINCIPAL."**;

A. ALCANCE DEL OBJETO:

Para el Cumplimiento del objeto fijado, el contratista deberá tener en cuenta y realizar los siguientes componentes técnicos:

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio total estimado
1	70111703	PODA DE ARBOLES SEDE CINCUENTENARIO	3	UN	$ 50.000,00	$ 150.000,00
2	70111703	PODA DE ARBOLES SEDE PRINCIPAL EL CASTILLO	18	UN	$ 50.000,00	$ 900.000,00
3	70111703	PODA DE ARBOLES SEDE MIS PRIMERAS LETRAS	16	UN	$ 50.000,00	$ 800.000,00
4	70111703	PODA DE ARBOLES SEDE EL PALMAR	2	UN	$ 50.000,00	$ 100.000,00
5	70111703	PODA DE ARBOLES SEDE LAS NIEVES	1	UN	$ 50.000,00	$ 50.000,00
6	70111703	BULTOS DE ABONO	5	UN	$ 10.000,00	$ 50.000,00
7	70111703	PENCAS RAYADAS	12	UN	$ 5.000,00	$ 60.000,00
8	70111703	SUMINISTRO DE IXORA	15	UN	$ 10.000,00	$ 150.000,00

9	70111703	MANO DE OBRA POR SIEMBRA	1	UN	$ 60.000,00	$ 60.000,00
10	70111703	LIMPIEZA ZONAS VERDES SEDE MIS PRIMERAS LETRAS	1	UN	$ 450.000,00	$ 450.000,00
11	70111703	LIMPIEZA ZONAS VERDES SEDE CINCUENTENARIO	1	UN	$ 150.000,00	$ 150.000,00
12	70111703	LIMPIEZA ZONAS VERDES SEDE PRINCIPAL EL CASTILLO	1	UN	$ 350.000,00	$ 350.000,00
13	70111703	MATERA GRANDE SEDE CINCUENTENARIO	1	UN	$ 120.000,00	$ 120.000,00

Para la ejecución del objeto del presente proceso de selección el contratista debe tener en cuenta lo siguiente:

1. Usar los elementos de protección personal correspondientes con el fin de evitar accidentes laborales en sitio.
2. Usar las herramientas de trabajo oportunas para la buena disposición durante su ejecución.
3. Demarcar su área de trabajo para evitar accidentes con los alumnos, personal docente, administrativo y la comunidad educativa en general que transiten a su alrededor.
4. Cumplir con el objeto contratado de acuerdo con los requerimientos definidos por la Entidad.
5. Se compromete a disponer de los residuos de la poda en un sitio autorizado por el distrito
6. Acatar las directrices establecidas por la Institución Educativa el Castillo en cuanto a los trámites para el cobro de los valores pactados en el presente contrato, cumpliendo los requisitos y fechas definidas por la entidad.
7. Cumplir con sus obligaciones frente al Sistema Integral de Seguridad Social en Salud, Pensión y Riesgos Laborales, de conformidad con la normativa vigente.
8. Aplicar durante la ejecución del contrato, los lineamientos establecidos en el Sistema de Gestión de Calidad de la Entidad.
9. Atender con prontitud y efectividad las solicitudes, condiciones y/o recomendaciones que dentro de los términos del contrato formule el supervisor del mismo.
10. Reportar al supervisor del contrato, novedades o anomalías relacionadas con la ejecución contractual.
11. Responder por las actuaciones u omisiones derivadas de la celebración del contrato y de la ejecución del mismo, de conformidad con lo establecido en la Ley 80 de 1993.
12. No acceder a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la Ley con el fin de obligarlos a hacer u omitir cualquier acto o hecho.
13. Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales, evitando dilaciones y entrabamientos que puedan presentarse y, en general, cumplir con lo establecido en la Ley 80 de 1993, la Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, sus reformas y decretos.

B. CLASIFICACIÓN UNSPSC (CÓDIGO DE ESTÁNDAR DE PRODUCTOS Y SERVICIOS DE NACIONES UNIDAS).

Clasificación UNSPSC	Segmento	Familia	Clase	Producto
70111703	**70000000**	**70110000**	**70111700**	**Servicio de plantación o Mantenimiento de Jardines**

3. CONDICIONES TECNICAS EXIGIDAS. Numeral 3° del artículo 2.2.1.2.1.5.1. del Decreto 1082 de 2015.

La Institución Educativa el Castillo, requiere contratar **EL SERVICIO PARA ARREGLO, LIMPIEZA, PODA DE ARBOLES Y JARDINERIA PARA SUS DIFERENTES SEDES QUE SON: SEDE PALMAR, SEDE NIEVES, SEDE CINCUENTENARIO, SEDE MIS PRIMERAS LETRAS, SEDE PRINCIPAL.**, para lo cual se establecen las siguientes condiciones técnicas que deben tener en cuenta los oferentes; El proponente deberá cotizar la totalidad del servicio del alcance del objeto requeridos para garantizar el cumplimiento del objeto. Así mismo como debe contar con el personal suficiente para el cumplimiento del objeto del contrato.

Por consiguiente, el contratista deberá suministrar el servicio que se describe en la presente invitación pública en las cantidades que solicite la entidad de acuerdo con sus necesidades.

El oferente deberá asumir todos los costos directos e indirectos, los costos fijos incluidos impuestos referidos a la actividad, retenciones de ley, imprevistos y utilidades.

Asumir por su cuenta y riesgo todos los gastos de disponibilidad, transporte, utilización, reparación, conservación y mantenimiento de los elementos, repuestos y demás elementos necesarios para la realización del objeto de la presente invitación.

14. ANÁLISIS ECONOMICO DEL SECTOR
A. ANALISIS DEL MERCADO

El estudio del mercado para determinar el valor del servicio objeto del presente proceso de selección, fue adelantado por el área de pagaduría de la Institución Educativa el Castillo a través de cotizaciones para verificar el comportamiento de los precios a continuación se relaciona el estudio respectivo:

ítem	Componente/ actividad	(COTIZACIÓN 1 Y/O VALOR DE UN CONTRATO ANTERIORMENTE CELEBRADO POR LA ENTIDAD O CONSULTA REALIZADA).	(COTIZACION 2. Y/O VALOR DE UN CONTRATO ANTERIORMENTE CELEBRADO POR LA ENTIDAD O CONSULTA REALIZADA).	Valor
1	PODA DE ARBOLES SEDE CINCUENTENARIO	$ 150.000,00	$180.000.00	$ 69.547,18
2	PODA DE ARBOLES SEDE PRINCIPAL EL CASTILLO	$ 900.000,00	$ 1.080.000.00	$ 510.159,57
3	PODA DE ARBOLES SEDE MIS PRIMERAS LETRAS	$ 800.000,00	$ 960.000.00	$ 451.129,81
4	PODA DE ARBOLES SEDE EL PALMAR	$ 100.000,00	$ 120.000.00	$ 42.073,64
5	PODA DE ARBOLES SEDE LAS NIEVES	$ 50.000,00	$ 60.000.00	$ 21.184,75
6	BULTOS DE ABONO	$ 50.000,00	$ 100.000.00	$ 37.495,17
7	PENCAS RAYADAS	$ 60.000,00	$ 180.000.00	$ 69.546,26
8	SUMINISTRO DE IXORA	$ 150.000,00	$ 300.000.00	$ 122.331,36
9	MANO DE OBRA POR SIEMBRA	$ 60.000,00	$ 70.000.00	$ 24.904,21
10	LIMPIEZA ZONAS VERDES SEDE MIS PRIMERAS LETRAS	$ 450.000,00	$ 460.000.00	$ 172.021,91
11	LIMPIEZA ZONAS VERDES SEDE CINCUENTENARIO	$ 150.000,00	$160.000.00	$ 58.726,19
12	LIMPIEZA ZONAS VERDES SEDE PRINCIPAL EL CASTILLO	$ 350.000,00	$360.000.00	$ 134.239,10
13	MATERA GRANDE SEDE CINCUENTENARIO	$ 120.000,00	$130.000.00	$ 47.421,24

NOTA: Las cotizaciones y/o contratos anteriores se encuentran anexas al expediente que registra el proceso contractual.
NOTA 1. Los valores anteriores incluyen IVA.
NOTA 2. Al formular la propuesta, el PROPONENTE deberá tener en cuenta que todos los impuestos y gravámenes que se causen por razón de la legalización y ejecución del contrato, son de su cargo exclusivo. Por lo tanto, en los precios que se propongan, deberán considerarse tales conceptos.

La institución Educativa el Castillo sólo pagará los precios del contrato y por tanto, no reconocerá suma alguna por concepto de impuestos u otros gravámenes.
En materia de impuestos no se aceptarán salvedades de ninguna naturaleza.

La Institución Educativa efectuará a las cuentas del contratista las retenciones que, en materia de impuestos, tenga establecida la ley las devoluciones o exenciones a que crea tener derecho el contratista deberán ser tramitadas por éste a su costo, ante la respectiva Administración de Impuestos, sin responsabilidad alguna por parte de la Institución Educativa.

La carga impositiva en el presente contrato a cargo del contratista es la siguiente:

- ✓ Estampillas pro-hospitales 2%
- ✓ Estampillas pro-uis 2%
- ✓ Ordenanza 012 de 2005 (gobernación de Santander) 10% (sobre estampillas departamentales).
- ✓ Descuento industria y comercio, el que determine la ley de acuerdo a la actividad económica.
- ✓ Descuento fonmur 0.5%
- ✓ Descuento pro-anciano 2%)

Retención en la fuente a que haya lugar

- ✓ Retención en Compras el 3.5% ó 2,5 %
- ✓ Retención en Servicios el 4% ó el 6% según el caso
- ✓ Retención en Honorarios el 10%
- ✓ Retención de IVA 19%

5. PLAZO DE EJECUCIÓN Y VIGENCIA DEL CONTRATO. Numeral 5 del artículo 2.2.1.2.1.5.1. del Decreto 1082 de 2015.

El plazo de ejecución, es decir, el tiempo durante el cual el contratista se compromete a realizar la entrega total del servicio requerido con el presente proceso a entera satisfacción de la Institución Educativa el Castillo, será de ocho (8) (días), Contados a partir de la fecha del acta de inicio. La vigencia del presente contrato será el plazo de ejecución del contrato y cuatro (4) meses más.

6. FUNDAMENTOS JURÍDICOS QUE SOPORTAN LA MODALIDAD DE SELECCIÓN.

(Ley 1150 de 2007 en su artículo 2, así como el Artículo 94 de la Ley 1474 de 2011, y el Decreto 1082 de 2015)

JUSTIFICACIÓN DE LOS FACTORES DE SELECCIÓN QUE PERMITAN IDENTIFICAR LA OFERTA MAS FAVORABLE.

El precio es el factor de selección del proponente. Es decir, la Entidad Estatal debe adjudicar el Proceso de Contratación al oferente que cumpla con todas las condiciones exigidas por la Entidad Estatal en los Documentos del Proceso (estudios previos e

invitación a participar), y que ofrezca el menor valor. No hay lugar a puntajes para evaluar las ofertas sobre las características del objeto a contratar, su calidad o condiciones.

La Entidad Estatal debe revisar las ofertas económicas y verificar que la de menor precio cumple con las condiciones de la invitación. Si esta no cumple con las condiciones de la invitación, la Entidad Estatal debe verificar el cumplimento de los requisitos de la invitación de la oferta con el segundo mejor precio, y así sucesivamente.

FUNDAMENTOS JURIDICOS QUE SOPORTAN LA MODALIDAD DE SELECCIÓN.

El Artículo 94 de la Ley 1474 de 2011 incorpora como nueva modalidad de selección la "Mínima Cuantía", adicionado al Artículo 2 de la Ley 1150 de 2007, de la siguiente forma:

*"...**ARTÍCULO 94. TRANSPARENCIA EN CONTRATACIÓN DE MÍNIMA CUANTÍA.** Adiciónese al artículo 2 de la ley 1150 de 2007 el siguiente numeral.*

La contratación cuyo valor no excede del 10 por ciento de la menor cuantía de la entidad independientemente de su objeto, se efectuará de conformidad con las siguientes reglas:

a. Se publicará una invitación, por un término no inferior a un día hábil, en la cual se señalará el objeto a contratar, el presupuesto destinado para tal fin, así como las condiciones técnicas exigidas.
b. El término previsto en la invitación para presentar la oferta no podrá ser inferior a un día hábil.
c. La entidad seleccionará, mediante comunicación de aceptación de la oferta, la propuesta con el menor precio, siempre y cuando cumpla con las condiciones exigidas.
d. La comunicación de aceptación junto con la oferta constituyen para todos los efectos el contrato celebrado, con base en lo cual se efectuará el respectivo registro presupuestal...".

Igualmente, el Decreto 1082 de 2015 reglamenta este procedimiento de selección estableciendo que las reglas y procedimientos para la contratación de mínima cuantía son aplicables a la contratación cuyo objeto no excede el 10% de la menor cuantía de la entidad estatal independientemente de su objeto

7. ANÁLISIS QUE SOPORTA EL VALOR ESTIMADO Y CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL. Numeral 4 y 6 del artículo 2.2.1.2.1.5.1. del Decreto 1082 de 2015.

Para la presente contratación la Institución Educativa el Castillo cuenta con un presupuesto oficial de acuerdo al estudio de mercado por la suma de TRES MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS ($3.400.000.00) MCTE (incluido IVA y demás impuestos, tasas, retenciones y contribuciones que se causen por el hecho de su celebración, ejecución y liquidación, de acuerdo al presupuesto oficial adjunto).

El Presupuesto Oficial se encuentra soportado en el certificado de disponibilidad presupuestal No. 25-0060 del 15 de OCTUBRE de 2025, Código 2.1.2.02.02.005-01, rubro Mantenimiento del Establecimiento cuya fuente es SISTEMA GENERAL DE PARTICIPACIONES (SGP)).

8. FORMA DE PAGO.

Este valor contractual se pagará previa suscripción del acta de inicio por el contratista y el supervisor del contrato y se efectuará de la siguiente manera:

a. Institución Educativa el Castillo realizará un (1) pago, por el valor total del contrato. El pago se hará después de radicar la factura o cuenta de cobro y de la presentación del informe que dé cuenta de las actividades realizadas durante el período, junto con el recibo a satisfacción por parte del supervisor y la acreditación de los pagos correspondientes a seguridad social. Los pagos están sujetos a la disponibilidad del PAC y derecho a turno. **PARAGRAFO PRIMERO.** Para cada pago el contratista deberá acreditar el cumplimiento de sus obligaciones parafiscales frente al Sistema de Seguridad Social integral y Cajas de compensación familiar, ICBF y SENA, según corresponda, mediante certificación expedida por el Revisor Fiscal o el representante legal, correspondientes al periodo que se paga; en cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Ley 100 de 1993, Decreto 1703 de agosto 2 de 2002, y la ley 828 de 2003. En dicha certificación se debe hacer constar que la información contenida en las declaraciones de autoliquidación de aportes al sistema y en particular la relativa a los afiliados y la correspondiente a sus Ingresos Base de Cotización es correcta y que no se encuentra en mora por concepto de aportes al sistema. En todo caso el supervisor general del contrato podrá solicitar en el momento que estime conveniente, copias de los recibos de pago de los aportes a los sistemas de salud, pensión ARL y Parafiscales. **PARAGRAFO SEGUNDO. DEDUCCIONES-** El contratista autoriza a la Institución Educativa el Castillo, para que por conducto de la Pagaduría, efectúe de los desembolsos a su favor, las deducciones por concepto de los gravámenes ordenanzales y legales a que hubiere lugar, teniendo en cuenta para la respectiva deducción, los parámetros que para tal efecto haya establecido la disposición que dio origen al gravamen. **PARÁGRAFO TERCERO**: El contratista deberá presentar la factura o la cuenta de cobro, según sea el caso, constancia de pago de aportes a las seguridades sociales demás documentos señalados en la presente cláusula. La no presentación de estos documentos o su presentación extemporánea exonera a la Institución Educativa del pago de intereses moratorios.

9. ANÁLISIS DE MECANISMO DE COBERTURA QUE GARANTICEN LAS OBLIGACIONES

En cuanto a garantías el Manual de Contratación establece: El ordenador de gasto si considera necesario de acuerdo con la Naturaleza y Riesgo de la contratación que va a realizar exigirá la póliza y determinará los amparos que debe constituir. Ya que las garantías no serán obligatorias en los contratos de empréstito, en el ínter administrativo, en los de seguro y en los contratos cuyo valor sea inferior al 10% de la menor cuantía (28 S.M.L.V.).El artículo 2.2.1.2.1.4.5. El Decreto 1082 del 26 de Mayo de 2015 establece la: "No obligatoriedad de garantías. En la contratación directa la exigencia de garantías establecidas en la Sección 3, que comprende los artículos 2.2.1.2.3.1.1 al 2.2.1.2.3.5.1.del presente decreto no es obligatoria y la justificación para exigirlas o no debe estar en los estudios y documentos previos."

INSTITUCION EDUCATIVA EL CASTILLO
NIT: 829002450-8
CODIGO DANE: 168081003621
Res de Aprobación 1097 del 3 de Noviembre de 2003

ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS MINIMA CUANTIA

ANALISIS Y TOMA DE DECISION PARA LA ADQUISICION DE POLIZA DE GARANTIAS					
JUSTIFICACION PARA LA TOMA DE LA DECISIÓN DE AQUISICON DE POLIZA	**FECHA DE ANALISIS**	**VALOR DEL CONTRATO**	**DETERMINACION DE ADQUISCION DE POLIZA**		**OBJETO DEL CONTRATO**
			SI	**NO**	
NO SE REQUIERE POLIZA, YA QUE EL SERVICIO CUENTA CON CERTIFICACION DE CALIDAD OTORGADA POR EL CONTRATISTA POR EL TIEMPO DE CONTRATO Y 4 MESES MAS.	OCTUBRE 15 DE 2025	3.400.000.00		X	EL SERVICIO PARA ARREGLO, LIMPIEZA, PODA DE ARBOLES Y JARDINERIA PARA SUS DIFERENTES SEDES QUE SON: SEDE PALMAR, SEDE NIEVES, SEDE CINCUENTENARIO, SEDE MIS PRIMERAS LETRAS, SEDE PRINCIPAL.

Por lo expuesto,

SE CONCLUYE QUE:

Se considera viable la ejecución de un contrato cuyo objeto sea **"EL SERVICIO PARA ARREGLO, LIMPIEZA, PODA DE ARBOLES Y JARDINERIA PARA SUS DIFERENTES SEDES QUE SON: SEDE PALMAR, SEDE NIEVES, SEDE CINCUENTENARIO, SEDE MIS PRIMERAS LETRAS, SEDE PRINCIPAL."**, para lo cual se deberá proceder a realizar el correspondiente proceso de contratación de mínima Cuantía con una persona natural o jurídica, idónea y con experiencia en el objeto a ejecutar, sin desconocer en lo posible las recomendaciones aquí consignadas. Sin embargo, la prioridad y condiciones del mismo serán establecidas según como lo considere conveniente el Ordenador del Gasto.

MONICA ANDREA VERA JIMENEZ
(Ordenador del Gasto)

Proyecto: Susana Marcela Fernández Rueda
Revisó: Mónica Andrea Vera Jiménez

INSTITUCION EDUCATIVA EL CASTILLO
INVITACIÓN PÚBLICA

PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN PARA LA CELEBRACIÓN DE CONTRATOS DE MÍNIMA CUANTÍA DE LA ENTIDAD

1. OBJETO.

LA INSTITUCION EDUCATIVA EL CASTILLO REQUIERE CONTRATAR EL SERVICIO PARA ARREGLO, LIMPIEZA, PODA DE ARBOLES Y JARDINERIA PARA SUS DIFERENTES SEDES QUE SON: SEDE PALMAR, SEDE NIEVES, SEDE CINCUENTENARIO, SEDE MIS PRIMERAS LETRAS, SEDE PRINCIPAL.

1.2. ALCANCE DEL OBJETO.

Para el Cumplimiento del objeto fijado, el contratista deberá tener en cuenta y realizar los siguientes componentes técnicos:

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio total estimado
1	70111703	PODA DE ARBOLES SEDE CINCUENTENARIO	3	UN	$ 50.000,00	$ 150.000,00
2	70111703	PODA DE ARBOLES SEDE PRINCIPAL EL CASTILLO	18	UN	$ 50.000,00	$ 900.000,00
3	70111703	PODA DE ARBOLES SEDE MIS PRIMERAS LETRAS	16	UN	$ 50.000,00	$ 800.000,00
4	70111703	PODA DE ARBOLES SEDE EL PALMAR	2	UN	$ 50.000,00	$ 100.000,00
5	70111703	PODA DE ARBOLES SEDE LAS NIEVES	1	UN	$ 50.000,00	$ 50.000,00
6	70111703	BULTOS DE ABONO	5	UN	$ 10.000,00	$ 50.000,00
7	70111703	PENCAS RAYADAS	12	UN	$ 5.000,00	$ 60.000,00
8	70111703	SUMINISTRO DE IXORA	15	UN	$ 10.000,00	$ 150.000,00
9	70111703	MANO DE OBRA POR SIEMBRA	1	UN	$ 60.000,00	$ 60.000,00
10	70111703	LIMPIEZA ZONAS VERDES SEDE MIS PRIMERAS LETRAS	1	UN	$ 450.000,00	$ 450.000,00
11	70111703	LIMPIEZA ZONAS VERDES SEDE CINCUENTENARIO	1	UN	$ 150.000,00	$ 150.000,00
12	70111703	LIMPIEZA ZONAS VERDES SEDE PRINCIPAL EL CASTILLO	1	UN	$ 350.000,00	$ 350.000,00
13	70111703	MATERA GRANDE SEDE CINCUENTENARIO	1	UN	$ 120.000,00	$ 120.000,00

1.3. CLASIFICACIÓN UNSPSC (CÓDIGO DE ESTÁNDAR DE PRODUCTOS Y SERVICIOS DE NACIONES UNIDAS).

Clasificación UNSPSC	Segmento	Familia	Clase	Producto
70111703	**70000000**	**70110000**	**70111700**	**Servicio de plantación o Mantenimiento de Jardines**

2. CONVOCATORIA DE VEEDORES

LA INSTITUCION EDUCATIVA EL CASTILLO de conformidad con las disposiciones contenidas en el artículo 66° de la ley 80 de 1993 CONVOCA a los VEEDORES CIUDADANOS para que realicen el control social en las etapas pre-contractual, contractual y post-contractual del presente proceso de selección de Mínima Cuantía y del contrato que se derive de él.

3. TRAMITE DEL PROCESO DE SELECCIÓN.

3.1. CRONOGRAMA.

Para el desarrollo del presente proceso de contratación se seguirá el siguiente cronograma de actividades:

ACTIVIDAD	FECHA	LUGAR
Publicación de Estudios Previos	(15 de OCTUBRE)	Página web www.contratos.gov.co www.colombia.compra.gov.co
Publicación de la Invitación Pública	(15 de mayo al 17 de OCTUBRE)	Página web www.contratos.gov.co www.colombia.compra.gov.co
Plazo para presentación de Ofertas	Hasta el 17 de OCTUBRE de 2025 a las 8:00am	(Gestión Administrativa-Pagaduría)
Evaluación de las propuestas (Selección del oferente con el menor precio y Verificación de documentos que Acrediten los RequisitosHabilitantes)(aplicación de reglas de subsanabilidad)	17 de OCTUBRE	(Gestión Administrativa-Pagaduría)
Publicación de respuestas al informe de evaluación y Comunicación de aceptación de la oferta o declaratoria de desierta	17 de OCTUBRE	Página web www.contratos.gov.co www.colombia.compra.gov.co

4. CONDICIONES TÉCNICAS EXIGIDAS.

El proponente deberá cotizar la totalidad del servicio del alcance del objeto requeridos para garantizar el cumplimiento del objeto. Así mismo como debe contar con el personal suficiente para el cumplimiento del objeto del contrato.

Por consiguiente, el contratista deberá suministrar el servicio que se describe en la presente invitación pública en las cantidades que solicite la entidad de acuerdo con sus necesidades.

El oferente deberá asumir todos los costos directos e indirectos, los costos fijos incluidos impuestos referidos a la actividad, retenciones de ley, imprevistos y utilidades.

Asumir por su cuenta y riesgo todos los gastos de disponibilidad, transporte, utilización, reparación, conservación y mantenimiento de los elementos, repuestos y demás elementos necesarios para la realización del objeto de la presente invitación.

4.1. OBLIGACIONES Y DERECHOS DEL CONTRATISTA.

Además de las obligaciones y derechos contemplados en los artículos 4° y 5° de la ley 80 de 1993 y demás normas concordantes y los convenidos en el contrato, el contratista se obliga especialmente a:

1) Cumplir con el objeto contratado de acuerdo con los requerimientos definidos por la Entidad.
2) Acatar las directrices establecidas por la Institución Educativa el Castillo en cuanto a los trámites para el cobro de los valores pactados en el presente contrato, cumpliendo los requisitos y fechas definidas por la entidad.
3) Cumplir con sus obligaciones frente al Sistema Integral de Seguridad Social en Salud, Pensión y Riesgos Laborales, de conformidad con la normativa vigente.
4) Aplicar durante la ejecución del contrato, los lineamientos establecidos en el Sistema de Gestión de Calidad de la Entidad.
5) Se compromete a disponer de los residuos de la poda en un sitio autorizado por el distrito
6) Atender con prontitud y efectividad las solicitudes, condiciones y/o recomendaciones que dentro de los términos del contrato formule el supervisor del mismo.
7) Reportar al supervisor del contrato, novedades o anomalías relacionadas con la ejecución contractual.
8) Responder por las actuaciones u omisiones derivadas de la celebración del contrato y de la ejecución del mismo, de conformidad con lo establecido en la Ley 80 de 1993.
9) No acceder a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la Ley con el fin de obligarlos a hacer u omitir cualquier acto o hecho.
10) Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales, evitando dilaciones y entrabamientos que puedan presentarse y, en general, cumplir con lo establecido en la Ley 80 de 1993, la Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, sus reformas y decretos reglamentarios

4.2. Obligaciones de la Institución Educativa el Castillo: Además de las obligaciones y derechos contemplados en los artículos 4° y 5° de la ley 80 de 1993 y demás normas concordantes y los convenidos en el contrato, el contratante se obliga especialmente a: 1) Efectuar los registros y operaciones presupuestales y contables necesarios para cumplir cabalmente el pago de los servicios que el contratista haya prestado a ésta con base en el contrato.

5. VALOR ESTIMADO Y SU JUSTIFICACION

5.1. PRESUPUESTO OFICIAL.

Para la presente contratación la Institución Educativa el Castillo cuenta con un presupuesto oficial de acuerdo al estudio de mercado por la suma de TRES MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS ($3.400.000.00) MCTE (incluido IVA y demás impuestos, tasas, retenciones y contribuciones que se causen por el hecho de su celebración, ejecución y liquidación, de acuerdo al presupuesto oficial adjunto).

El Presupuesto Oficial se encuentra soportado en el certificado de disponibilidad presupuestal No. 25-0060 del 15 de OCTUBRE de 2025, Código 2.1.2.02.02.005-01, rubro Mantenimiento del Establecimiento cuya fuente es SISTEMA GENERAL DE PARTICIPACIONES (SGP)

5.2. ANALISIS DEL MERCADO

El estudio del mercado para determinar el valor del servicio objeto del presente proceso de selección, fue adelantado por el Área de Pagaduría de la Institución Educativa el Castillo a través de cotizaciones para verificar el comportamiento de las adquisiciones a continuación se relaciona el estudio respectivo:

ítem	Componente/ actividad	(COTIZACIÓN 1 Y/O VALOR DE UN CONTRATO ANTERIORMENTE CELEBRADO POR LA ENTIDAD O CONSULTA REALIZADA).	(COTIZACION 2. Y/O VALOR DE UN CONTRATO ANTERIORMENTE CELEBRADO POR LA ENTIDAD O CONSULTA REALIZADA).	Valor
1	PODA DE ARBOLES SEDE CINCUENTENARIO	$ 150.000,00	$180.000.00	$ 69.547,18
2	PODA DE ARBOLES SEDE PRINCIPAL EL CASTILLO	$ 900.000,00	$ 1.080.000.00	$ 510.159,57
3	PODA DE ARBOLES SEDE MIS PRIMERAS LETRAS	$ 800.000,00	$ 960.000.00	$ 451.129,81
4	PODA DE ARBOLES SEDE EL PALMAR	$ 100.000,00	$ 120.000.00	$ 42.073,64
5	PODA DE ARBOLES SEDE LAS NIEVES	$ 50.000,00	$ 60.000.00	$ 21.184,75
6	BULTOS DE ABONO	$ 50.000,00	$ 100.000.00	$ 37.495,17
7	PENCAS RAYADAS	$ 60.000,00	$ 180.000.00	$ 69.546,26
8	SUMINISTRO DE IXORA	$ 150.000,00	$ 300.000.00	$ 122.331,36
9	MANO DE OBRA POR SIEMBRA	$ 60.000,00	$ 70.000.00	$ 24.904,21
10	LIMPIEZA ZONAS VERDES SEDE MIS PRIMERAS LETRAS	$ 450.000,00	$ 460.000.00	$ 172.021,91
11	LIMPIEZA ZONAS VERDES SEDE CINCUENTENARIO	$ 150.000,00	$160.000.00	$ 58.726,19
12	LIMPIEZA ZONAS VERDES SEDE PRINCIPAL EL CASTILLO	$ 350.000,00	$360.000.00	$ 134.239,10
13	MATERA GRANDE SEDE CINCUENTENARIO	$ 120.000,00	$130.000.00	$ 47.421,24

NOTA: Las cotizaciones se encuentran anexas al expediente que registra el proceso contractual.

6. FORMA DE ACREDITAR LA CAPACIDAD JURIDICA.

6.1. PARTICIPANTES: Para poder participar en el presente proceso de selección objetiva, se requiere ser Persona Natural o Persona Jurídica, nacional o extranjera, y/o Consorcio o Unión Temporal, o cualquier tipo asociativo reconocido por la ley, legalmente capaces que cumplan con las condiciones de participación que se indican en la presente Invitación Pública.

6.2. REQUISITOS HABILITANTES:

6.2.1. ASPECTOS JURÍDICOS DEL PROPONENTE.

6.2.2. Carta de presentación de la propuesta.

De acuerdo con el contenido del anexo 01 suministrado, la carta de presentación de la propuesta debe ser presentada y entregada dentro del plazo señalado en el cronograma, en la Institución Educativa el Castillo, ubicada en la Carrera 52 N 29-30 Barrio Castillo del distrito de Barrancabermeja y estar suscrita por la persona natural o por el representante legal de la persona jurídica o por el representante designado por los miembros del consorcio o de la unión temporal, en la cual se deberá manifestar en forma expresa no estar incurso en causal de inhabilidad o incompatibilidad para contratar ni contar con ningún impedimento legal.

IMPORTANTE EL COMPONENTE DE LA PROPUESTA QUE CONTENGA LA OFERTA ECONÓMICA DEBERÁ SER PRESENTADO EN SOBRE CERRADO Y/O AL CORREO ELECTRONICO pagaduria@castillo.edu.co

6.2.3. Se deberá anexar además copia de la cédula de ciudadanía de quien suscribe la oferta, certificado de antecedentes fiscales y disciplinarios del oferente expedido por la Contraloría General de la República, Procuraduría, Certificado de Medidas Correctivas.

6.2.4. Acreditación de la existencia y la representación legal.
Los proponentes que tengan la calidad de personas jurídicas deberán presentar el certificado de existencia y representación legal, con fecha no mayor a treinta (30) días calendario contados a partir de la fecha del cierre del presente proceso, cuyo objeto social tenga relación directa con el presente objeto contractual, el representante legal de la entidad debe estar facultado para presentar la propuesta respectiva y celebrar y ejecutar el contrato objeto del presente proceso de selección.

En caso que el Representante Legal tenga limitada la facultad para contratar debe presentarse el Acta de Junta de Socios o de los miembros del consorcio o unión temporal, según el caso, en la cual conste la autorización para proponer, celebrar y ejecutar el contrato por la cuantía determinada en esta invitación y en los estudios previos.

Proponente Persona Natural: El proponente Persona Natural, deberá adjuntar el Certificado de Registro Mercantil vigente, con el fin de acreditar la calidad de comerciante, en donde conste que se encuentra inscrito en el Registro Mercantil de la Cámara de Comercio, cuya actividad comercial tenga relación directa con el presente objeto del proceso de selección, así mismo el certificado de Registro Mercantil no podrá ser anterior a Treinta (30) días Calendario contados a partir de la fecha de cierre del presente proceso de selección .

Propuestas Conjuntas: Para el caso de los consorcios o uniones temporales, se debe presentar el certificado de existencia y representación legal de cada uno de los miembros del consorcio o unión temporal, dicho certificado deberá contener los mimos requisitos establecidos en la presente invitación Publica, el objeto social o actividad comercial de cada uno de los integrantes deberá estar relacionado con el objeto de la presente convocatoria, so pena de rechazo de la propuesta, y el termino de expedición del certificado de existencia y representación legal no podrá ser superior a treinta (30) días calendario contados a partir de la fecha del cierre del presente proceso de selección.

6.2.5. Documento de constitución del consorcio o unión temporal.
El proponente con la oferta, deberá anexar un documento suscrito por todos los integrantes de la forma asociativa escogida, o por sus representantes debidamente facultados, en el que conste la constitución de la unión temporal o el consorcio, según corresponda a uno u otro, y que contenga como mínimo lo siguiente:

a. Identificación de cada uno de sus integrantes.
b. Designación del representante, sus facultades y limitaciones
c. El objeto del Consorcio o de la Unión Temporal
d. Indicación de la participación porcentual de cada uno de los integrantes en la forma asociativa correspondiente.
e. Duración de la forma de asociación escogida, la cual no podrá ser inferior al lapso comprendido entre la fecha de entrega de la propuesta y un (1) año después de finalizado el contrato objeto del presente proceso de selección.
f. La indicación que ninguna de los integrantes podrá ceder su participación en el Consorcio o Unión Temporal, ni a los demás participantes, ni a terceros, sin autorización previa del Departamento.

En el evento que el Consorcio o Unión Temporal actúe por intermedio de apoderado, a la propuesta deberá acompañarse el poder debidamente autenticado, conferido a quien vaya a representar al consorcio o unión temporal, con facultades amplias y suficientes para obligar al mismo.

Los proponentes consorciados o en unión temporal deberán tener en cuenta que, de conformidad con lo dispuesto en el Artículo 7o. de la Ley 80 de 1993, la adjudicación del contrato conlleva a la responsabilidad solidaria por su celebración y ejecución. Celebrado el contrato no podrá haber cesión del mismo entre quienes integran el consorcio o unión temporal.

6.2.6. Ausencia de inhabilidades, incompatibilidades o prohibiciones para contratar con el estado.

Para el caso de las personas jurídicas el representante legal, deberá presentar una declaración en la cual conste que ni el, ni la persona jurídica, ni los miembros de la junta directiva se encuentran inmersos en alguna causal de inhabilidad, incompatibilidad o prohibiciones para contratar con el estado de acuerdo a la Constitución y la ley, en el mismo sentido la proponente persona natural deberá aportar dicha declaración bajo los mismos parámetros señalados en el presente numeral.

6.2.7. Certificación de pagos al sistema de seguridad social y de aportes parafiscales.

El proponente deberá acreditar que se encuentra a paz y salvo durante los últimos seis (6) meses en el pago de los aportes parafiscales relativos al sistema de seguridad social integral, así como los propios del Sena, ICBF y cajas de compensación familiar, cuando corresponda, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y artículo 9 de la Ley 828 de 2003. Dicha acreditación se hará mediante certificación expresa suscrita por el revisor fiscal o por el representante legal según corresponda de conformidad con la ley.
Para el caso de los consorcios y/o uniones temporales el presente requisito deberá acreditarse de manera individual y cumplir con los requisitos señalados en el párrafo anterior, y en caso de ser persona natural mediante el correspondiente recibo de pago o copia de las planillas de pago.

7. EXPERIENCIA MINIMA

Para la Acreditación dela Experiencia específica del presente proceso, el proponente o uno de los miembros del consorcio o unión temporal, deberá acreditar la experiencia con máximo un (1) contrato celebrado con Entidades del estado y/o privadas, en el cual cuyo objeto haya sido, EL SERVICIO PARA ARREGLO, LIMPIEZA, PODA DE ARBOLES Y JARDINERIA PARA SUS DIFERENTES SEDES QUE SON: SEDE PALMAR, SEDE NIEVES, SEDE CINCUENTENARIO, SEDE MIS PRIMERAS LETRAS, SEDE PRINCIPAL, cuya sumatoria sea igual o superior al cincuenta (50%) por ciento del presupuesto oficial estimado en el presente proceso, celebrado y ejecutado dentro del último año contado a partir de la fecha de cierre del presente proceso.

En el caso que la experiencia relacionada en las certificaciones o documentación presentada haya sido adquirida en calidad de consorcio o unión temporal; se considerará según el porcentaje de participación, lo que deberá manifestarse expresamente en la propuesta y adjuntar el documento respectivo de la constitución del consorcio o unión temporal que acredito la asociación respectiva.

Solamente serán admitidas las certificaciones de cumplimiento expedidas por la entidad contratante. No se tendrán en cuenta auto certificaciones, ni copias de minutas de contratos, excepto que estén acompañadas del acta de liquidación, o actas de recibo final, o de un documento en el que certifique el cumplimiento a satisfacción.
Dichas certificaciones deberán presentarse debidamente firmadas por las personas autorizadas e incluir por lo menos la siguiente información:

- Nombre de la Empresa o Entidad contratante Nombre o razón social de contratista
- Cargo De la persona que certifica
- Número del contrato (Para empresas oficiales)
- Que el objeto certificado se encuentre relacionado con la presente contratación
- Valor del contrato
- Fecha de iniciación
- Fecha de entrega y/o terminación

8. CUMPLIMIENTO DE LAS CONDICIONES TECNICAS

La Institución Educativa el Castillo requiere contratar EL SERVICIO PARA ARREGLO, LIMPIEZA, PODA DE ARBOLES Y JARDINERIA PARA SUS DIFERENTES SEDES QUE SON: SEDE PALMAR, SEDE NIEVES, SEDE CINCUENTENARIO, SEDE MIS PRIMERAS LETRAS, SEDE PRINCIPAL., para lo cual se establecen las siguientes condiciones técnicas que deben tener en cuenta los oferentes.

- ✓ Los proponentes deben cotizar servicios de excelente calidad; que cumplan con las especificaciones exigidas por la Institución.
- ✓ Entregar los bienes anteriormente referenciados en las cantidades descritas.
- ✓ El Contratista se compromete a entregar los productos, en la cantidad y calidad que describa en la oferta.
- ✓ Fumigar pomarrosos
- ✓ Fertilizar matas en materas.
- ✓ Llevarse desechos orgánicos y producto de la poda.

9. FORMA DE PAGO.

Este valor contractual se pagará previa suscripción del acta de inicio por el contratista y el supervisor del contrato y se efectuará de la siguiente manera:

a. Institución Educativa el Castillo realizará un (1) pago, por el valor total del contrato. Cada pago se hará después de radicar la factura o cuenta de cobro y de la presentación del informe que dé cuenta de las actividades realizadas durante el período, junto con el recibo a satisfacción por parte del supervisor y la acreditación de los pagos correspondientes a seguridad social. Los pagos están sujetos a la disponibilidad del PAC y derecho a turno. **PARAGRAFO PRIMERO.** Para cada pago el contratista deberá acreditar el cumplimiento de sus obligaciones parafiscales frente al Sistema de Seguridad Social integral y Cajas de compensación familiar, ICBF y SENA, según corresponda, mediante certificación expedida por el Revisor Fiscal o el representante legal, correspondientes al periodo que se paga; en cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Ley 100 de 1993, Decreto 1703 de agosto 2 de 2002, y la ley 828 de 2003. En dicha certificación se debe hacer constar que la información contenida en las declaraciones de autoliquidación de aportes al sistema y en particular la relativa a los afiliados y la correspondiente a sus Ingresos Base de Cotización es correcta y que no se encuentra en mora por concepto de aportes al sistema. En todo caso el supervisor general del contrato podrá solicitar en el momento que estime conveniente, copias de los recibos de pago de los aportes a los sistemas de salud, pensión ARL y Parafiscales. **PARAGRAFO SEGUNDO. DEDUCCIONES-** El contratista autoriza a la Institución Educativa, para que, por conducto de la pagaduría, efectúe de los desembolsos a su favor, las deducciones por concepto de los gravámenes municipales y legales a que hubiere lugar, teniendo en cuenta para la respectiva deducción, los parámetros que para tal efecto haya establecido la disposición que dio origen al gravamen. **PARÁGRAFO TERCERO**: El contratista deberá presentar la factura o la cuenta de cobro, según sea el caso, constancia de pago de aportes a las seguridades sociales demás documentos señalados en la presente cláusula. La no presentación de estos documentos o su presentación extemporánea exonera a la Institución Educativa del pago de intereses moratorios.

10. PLAZO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO.

El plazo de ejecución, es decir, el tiempo durante el cual el contratista se compromete a realizar la entrega total de los elementos requeridos con el presente proceso a entera satisfacción del Institución Educativa, será de ocho (8) calendario, Contados a partir de la fecha del acta de inicio. La vigencia del presente contrato será el plazo de ejecución del contrato y cuatro (4) (meses) más.

11. INDICACION DEL REQUERIMIENTO DE GARANTIAS. (CUANDO SE EXIJAN)

En cuanto a garantías el Manual de Contratación establece: El ordenador de gasto si considera necesario de acuerdo con la Naturaleza y Riesgo de la contratación que va a realizar exigirá la póliza y determinará los amparos que debe constituir. Ya que las garantías no serán obligatorias en los contratos de empréstito, en el ínter administrativo, en los de seguro y en los contratos cuyo valor sea inferior al 10% de la menor cuantía (28 S.M.L.V.).El artículo 2.2.1.2.1.4.5. El Decreto 1082 del 26 de Mayo de 2015 establece la: "No obligatoriedad de garantías. En la contratación directa la exigencia de garantías establecidas en la Sección 3, que comprende los artículos 2.2.1.2.3.1.1 al 2.2.1.2.3.5.1.del presente decreto no es obligatoria y la justificación para exigirlas o no debe estar en los estudios y documentos previos."

El contrato en mención no deberá requiere de póliza, ya que el servicio cuenta con certificación de calidad otorgada por el contratista por el tiempo de contrato y 4 meses más.

ANALISIS Y TOMA DE DECISION PARA LA ADQUISICION DE POLIZA DE GARANTIAS					
JUSTIFICACION PARA LA TOMA DE LA DECISIÓN DE AQUISICON DE POLIZA	**FECHA DE ANALISIS**	**VALOR DEL CONTRATO**	**DETERMINACION DE ADQUISCION DE POLIZA**		**OBJETO DEL CONTRATO**
			SI	**NO**	
NO SE REQUIERE POLIZA, YA QUE EL SERVICIO CUENTA CON CERTIFICACION DE CALIDAD OTORGADA POR EL CONTRATISTA POR EL TIEMPO DE CONTRATO Y 4 MESES MAS.	OCTUBRE 15 DE 2025	3.400.000.00		X	EL SERVICIO PARA ARREGLO, LIMPIEZA, PODA DE ARBOLES Y JARDINERIA PARA SUS DIFERENTES SEDES QUE SON: SEDE PALMAR, SEDE NIEVES, SEDE CINCUENTENARIO, SEDE MIS PRIMERAS LETRAS, SEDE PRINCIPAL.

MONICA ANDREA VERA JIMENEZ
(Ordenador del Gasto)

Proyecto: Susana Marcela Fernández Rueda
Revisó: Monica Andrea Vera Jiménez

INSTITUCION EDUCATIVA EL CASTILLO
NIT: 829002450-8
CODIGO DANE: 168081003621
Res de Aprobación 1097 del 3 de Noviembre de 2003

RESOLUCION SUPERVISOR

RESOLUCION NÚMERO 074 DEL 15 DE OCTUBRE DE 2025

Por la cual se nombre Supervisor de Contrato

EL ORDENADOR DEL GASTO DE LA INSTITUCION EDUCATIVA EL CASTILLO

En ejercicio de sus facultades legales atribuidas y debidamente facultado para celebrar contratos de acuerdo con la Ley 115 de 1994, Ley 715 de 2001, Decreto 1082 del 2015, Decreto 1075 del 2015, Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Decreto 4791 de 2008.

CONSIDERANDO:

1. Que de conformidad con lo contemplado en la Ley 715 de 2001 en especial el artículo 13 y siguientes ,el decreto 4791 de 2008 y las disposiciones del Consejo Directivo Institucional y de acuerdo al plan de adquisiciones de la Institución educativa EL CASTILLO - FONDOS DE SERVICIOS EDUCATIVOS – Mantenimiento del Establecimiento , se procede a realizar los estudios previos para contratar: "**EL SERVICIO PARA ARREGLO, LIMPIEZA, PODA DE ARBOLES Y JARDINERIA PARA SUS DIFERENTES SEDES QUE SON: SEDE PALMAR, SEDE NIEVES, SEDE CINCUENTENARIO, SEDE MIS PRIMERAS LETRAS, SEDE PRINCIPAL.).**

RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO: Nombrar como Supervisor del proceso de Contratación de Mínima Cuantía menor de 20 Salarios Mínimos Mensuales Legales Vigentes al señor JHONATTAN RICARDO ROA MIRANDA identificado con Cedula de Ciudadanía 91.533.652 quien tiene nombramiento en la Institución como Almacenista.

Expedida en Barrancabermeja, a los 15 días del mes de Octubre de 2025

(**Mónica Andrea Vera Jiménez**)
(Gestión Administrativa y Financiera)

Proyectó: Susana Marcela Fernández Rueda

INSTITUCION EDUCATIVA EL CASTILLO
NIT: 829002450-8
CODIGO DANE: 168081003621
Res de Aprobación 1097 del 3 de Noviembre de 2003

INFORME DE EVALUACION DE CONTRATISTA

Revisada y evaluada la propuesta técnica económica presentada por **MOISES GALEANO MARINO,** con el fin de: **"EL SERVICIO PARA ARREGLO, LIMPIEZA, PODA DE ARBOLES Y JARDINERIA PARA SUS DIFERENTES SEDES QUE SON: SEDE PALMAR, SEDE NIEVES, SEDE CINCUENTENARIO, SEDE MIS PRIMERAS LETRAS, SEDE PRINCIPAL.)",** se determina lo siguiente:

1. DOCUMENTACIÓN.

- La documentación se encuentra presentada en los términos estipulados en la invitación. Se anexaron los soportes requeridos como carta de presentación de la propuesta, y propuesta económica, Registro Único Tributario, y pago al día de los aportes parafiscales, ,Fotocopia de cedula de ciudadanía, Fotocopia libreta militar (según sea el caso para menores de 50 años), Certificados antecedentes disciplinarios, fiscales y penales (vigencia de 3 meses a partir de la fecha de expedición)., Fotocopia actualizada del Rut, Nit, Cámara de comercio, Certificación vigente pago de aportes al sistema general de seguridad social integrada (persona jurídica).

Analizada la documentación la propuesta CUMPLE, por cuanto se ajusta a los requerimientos de la Gestión Administrativa y Financiera de la Institución Educativa el Castillo.

2. PROPUESTA ECONÓMICA.

El valor de la propuesta es de **TRES MILLLONES TRESCIENTOS NOVENTA MIL PESOS MCTE ($3.390.000.oo)** valor que corresponde y no supera la disponibilidad presupuestal, y por lo tanto la misma cumple con lo descrito en los estudios y documentos previos.

Revisado lo anterior, SE CONCLUYE que la propuesta presentada por **MOISES GALEANO MARINO**, se ajusta a las exigencias requeridas por los Estudios y documentos previos establecidos por la Institución Educativa el Castillo para: **"EL SERVICIO PARA ARREGLO, LIMPIEZA, PODA DE ARBOLES Y JARDINERIA PARA SUS DIFERENTES SEDES QUE SON: SEDE PALMAR, SEDE NIEVES, SEDE CINCUENTENARIO, SEDE MIS PRIMERAS LETRAS, SEDE PRINCIPAL.)"**, por lo cual la propuesta es viable para celebrar el proceso de contratación definitivo.

Barrancabermeja, 17 de Octubre de 2025

MONICA ANDREA VERA JIMENEZ
RECTOR

Proyecto: Susana Marcela Fernández Rueda

INSTITUCION EDUCATIVA EL CASTILLO

7. PLANILLA REQUISITOS PARA EVALUCION DE PROPUESTA

FECHA :OCTUBRE 17 DE 2025

OBJETO A CONTRATAR: SERVICIO PARA ARREGLO, LIMPIEZA, PODA DE ARBOLES Y JARDINERIA PARA SUS DIFERENTES SEDES QUE SON: SEDE PALMAR, SEDE NIEVES, SEDE CINCUENTENARIO, SEDE MIS PRIMERAS LETRAS, SEDE PRINCIPAL.).

PROPONENTE: MOISES GALEANO MARINO

REQUISITOS	CONTRATACION DE 1 Y MENOS DE 20 (S.M.L.V.)						CONTRATACION DE 20 Y MENOS DE 28 (S.M.L.V.)						OBSERVACIONES	
	PERSONA NATURAL			PERSONA JURIDICA			PERSONA NATURAL			PERSONA JURIDICA				
	REQUIERE	CUMPLE	NO CUMPLE	REQUIERE	CUMPLE	NO CUMPLE	REQUIERE	CUMPLE	NO CUMPLE	REQUIERE	CUMPLE	NO CUMPLE		
Fotocopia de la Cédula de Ciudadanía	X	x		X			X			X			Fecha Exp Documento	12/06/1984
Fotocopia del RUT	X	x		X			X			X			Fecha Exp Documento	30/04/2025
Certificacion y acreditacion del pago de Salud- Pensión- aportes parafiscales	X	x		X			X						Fecha Exp Documento	10/03/2023
Certificado de Antecedentes Disciplinarios (expedidos por la Procuraduría General de la Nación).	X	x		X			X			X			Fecha Exp Documento	15/09/2025
Certificado donde se establezca que no aparece en el boletín de responsables fiscales (expedidos por la Contraloría General de la Rep)	X	x		X			X			X			Fecha Exp Documento	15/09/2025
Certificado de Antecedentes – Penales expedido por el **DAS** (Certificado Judicial).	X	x		X			X						Fecha Exp Documento	15/09/2025
Manifestación de no estar incurso en inhabilidades e incompatibilidades	X	x		X			X			X			Fecha Exp Documento	15/09/2025
Propuesta Técnico-Económica del Contratista. Debe determinarse el régimen aplicable para efectos del IVA. (Cotización)	X	x		X			X			X			Fecha Exp Documento	15/09/2025
Certificado de Productos del **SICE** y/o consulta de precios de Mercado Sice.							X			X			Fecha Exp Documento	NO APLICA
Verificación de la situación militar del contratista persona natural para varones de 18 a 50 años. (Art. 111 Decreto 2150 de 1985)	X	x		x									Fecha Exp Documento	NO APLICA
Para Profesionales Hoja de vida	X						X			X			Fecha Exp Documento	NO APLICA
Para ProfesionalesAcreditar Titulo Profesional.	X						X			X			Fecha Exp Documento	NO APLICA
Recibo de pago de los aportes de sus empelados a los sistemas de Salud, Pensión, Riesgos Profesionales y Aportes a las Cajas de Compensación Familiar, Sena, ICBF).		x		X						X			Fecha Exp Documento	15/08/2025
Certificado de Cámara de Comercio (Representación Legal)		X		X						X			Fecha Exp Documento	NO APLICA
El Representante legal debe anexar (Fotocopia de la Cédula de Ciudadanía		X		X						X			Fecha Exp Documento	12/06/1984
El Representante Legal anexar:Fotocopia del RUT, Certificado de Antecedentes Disciplinarios -expedidos por la Procuraduría General de la Nación, Certificado de Antecedentes- Fiscales -expedidos por la Contraloría General de la Republica, Certificado de Antecedentes – Penales expedido por el **DAS** (Certificado Judicial).		x		X						X			Fecha Exp Documento	15/09/2025
Certificacion Bancaria	x	x		x			X			x				
GARANTIA UNICA (Póliza) O GARANTIA DE SERIEDAD DE LA PROPUESTA	X						X			X			Vigencia de póliza desde	NO APLICA

SALARIO MINIMO LEGAL VIGENTE: $1.430.000

ANALISIS DE LA EVALUCION:

PROPUESTA PRESENTADA POR MOISES GALEANO MARINO CUMPLE EN SU TOTALIDAD CON LOS REQUISITOS , POR LO TANTO LA HACE HABILITANTE PARA LA ADJUDICACION DEL CONTRATO

Firma

MONICA ANDREA VERA JIMENEZ

ANEXO No. 1

Barrancabermeja, 15 DE OCTUBRE DE 2025

Señores:
INSTITUCION EDUCATIVA EL CASTILLO
CALLE 30 N° 52-21 BARRIO EL CASTILLO
Barrancabermeja Santander

Propuesta Económica N° 037-2025

El suscrito MOISES GALEANO MARINO ____identificado con la cédula de ciudadanía Número 91.427.684 Expedida en Barrancabermeja Obrando en

Calidad de proponente o representante legal de MOISES GALEANO MARINO NIT 91.427.684, someto a consideración de la INSTITUCION EDUCATIVA EL CASTILLO una propuesta para **"QUE SON: EL SERVICIO PARA ARREGLO, LIMPIEZA, PODA DE ARBOLES Y JARDINERIA PARA SUS DIFERENTES SEDES QUE SON: SEDE PALMAR, SEDE NIEVES, SEDE CINCUENTENARIO, SEDE MIS PRIMERAS LETRAS, SEDE PRINCIPAL**

En caso de que me sea adjudicada, me comprometo a cumplir todas las obligaciones señaladas en el estudio previo, en la invitación pública, en mi propuesta y en el acto administrativo de comunicación de aceptación de la oferta.

Así mismo, declaro:

1. Que, en caso de ser favorecidos con el proceso de selección, me obligaré a constituir las garantías exigidas por la institución educativa.
2. Que he leído el estudio previo, la invitación pública y sus anexos, aceptando integralmente los requisitos y condiciones.
3. Que acepto el contenido obligacional del acto administrativo de comunicación de aceptación de la oferta.
4. Que la información dada en los documentos que incluyen esta oferta me compromete y garantiza la veracidad de las informaciones y los datos de la oferta.
5. Que esta propuesta y su aceptación por la institución educativa sólo compromete a los firmantes de esta carta.
6. Que ninguna entidad o persona distinta de los firmantes tiene interés comercial en esta propuesta, ni en el contrato que de ella se derive.
7. Que ni el suscrito ni la sociedad que represento se hallan incursos en las causales de inhabilidad e incompatibilidad establecidas en la Ley 80 de 1993 y demás normas sobre la materia.
8. Que el suscrito y la sociedad que represento se comprometen a entregar a satisfacción la institución educativa, en las fechas indicadas, el objeto del contrato.

En estos términos dejo presentada mi oferta.

Atentamente,

MOISES GALEANO MARINO
91.427.684
NO RESPONSABLE DE IVA
CALLE 48B N° 56-14 Villarelys dos

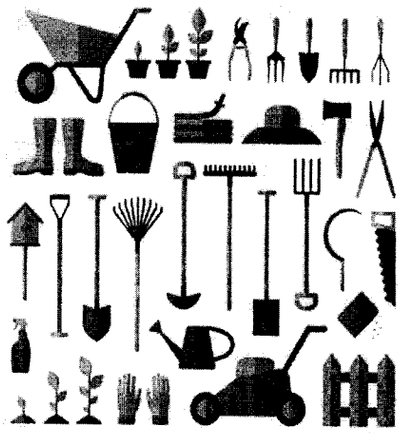
ANEXO No. 2.
PROPUESTA ECONÓMICA

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio total estimado
1	70111703	PODA DE ARBOLES SEDE CINCUENTENARIO	3	UN	$ 50.000,00	$150.000,00
2	70111703	PODA DE ARBOLES SEDE PRINCIPAL EL CASTILLO	18	UN	$ 50.000,00	$900.000,00
3	70111703	PODA DE ARBOLES SEDE MIS PRIMERAS LETRAS	16	UN	$ 50.000,00	$800.000,00
4	70111703	PODA DE ARBOLES SEDE EL PALMAR	2	UN	$ 50.000,00	$100.000,00
5	70111703	PODA DE ARBOLES SEDE LAS NIEVES	1	UN	$ 50.000,00	$ 50.000,00
6	70111703	BULTOS DE ABONO	5	UN	$ 10.000,00	$ 50.000,00
7	70111703	PENCAS RAYADAS	12	UN	$ 5.000,00	$ 60.000,00
8	70111703	SUMINISTRO DE IXORA	15	UN	$ 10.000,00	$150.000,00
9	70111703	MANO DE OBRA POR SIEMBRA	1	UN	$ 60.000,00	$ 60.000,00
10	70111703	LIMPIEZA ZONAS VERDES SEDE MIS PRIMERAS LETRAS	1	UN	$ 450.000,00	$450.000,00
11	70111703	LIMPIEZA ZONAS VERDES SEDE CINCUENTENARIO	1	UN	$ 150.000,00	$150.000,00
12	70111703	LIMPIEZA ZONAS VERDES SEDE PRINCIPAL EL CASTILLO	1	UN	$ 350.000,00	$350.000,00
13	70111703	MATERA GRANDE SEDE CINCUENTENARIO	1	UN	$ 120.000,00	$120.000,00

LOS PRECIOS AQUÍ OFERTADOS CONTIENE LOS COSTOS DIRECTOS E NDIRECTOS, GASTOS, DEDUCCIONES, CONTRIBUCIONES Y OTROS.

VALOR TOTAL DE LA PROPUESTA $ 3.390.000.00
VALOR TOTAL DE LA PROPUESTA (LETRAS): TRES MILLONES TRESCIENTOS NOVENTA MIL PESOS MCTE

MOISES GALEANO MARINO
91.427.684
NO RESPONSABLE DE IVA
CALLE 48B N° 56-14 Villarelys dos



MOISES GALEANO
MARINO NIT: 91.427.684-2
Mantenimiento de jardinería y rocería.
Suministro de insumos para jardinería.
Tala, Siembra y Poda de arboles

Barrancabermeja, 15 Octubre del 2025

Señores:
INSTITUCIÓN EDUCATIVA EL
CASTILLO NIT: 829.002.450-8

REF: PROPUESTA

SEÑOR HERNAN FERIAS MORON **INSTITUCIÓN EDUCATIVA EL CASTILLO** me permito proponer el trabajo solicitado por ustedes por concepto de:

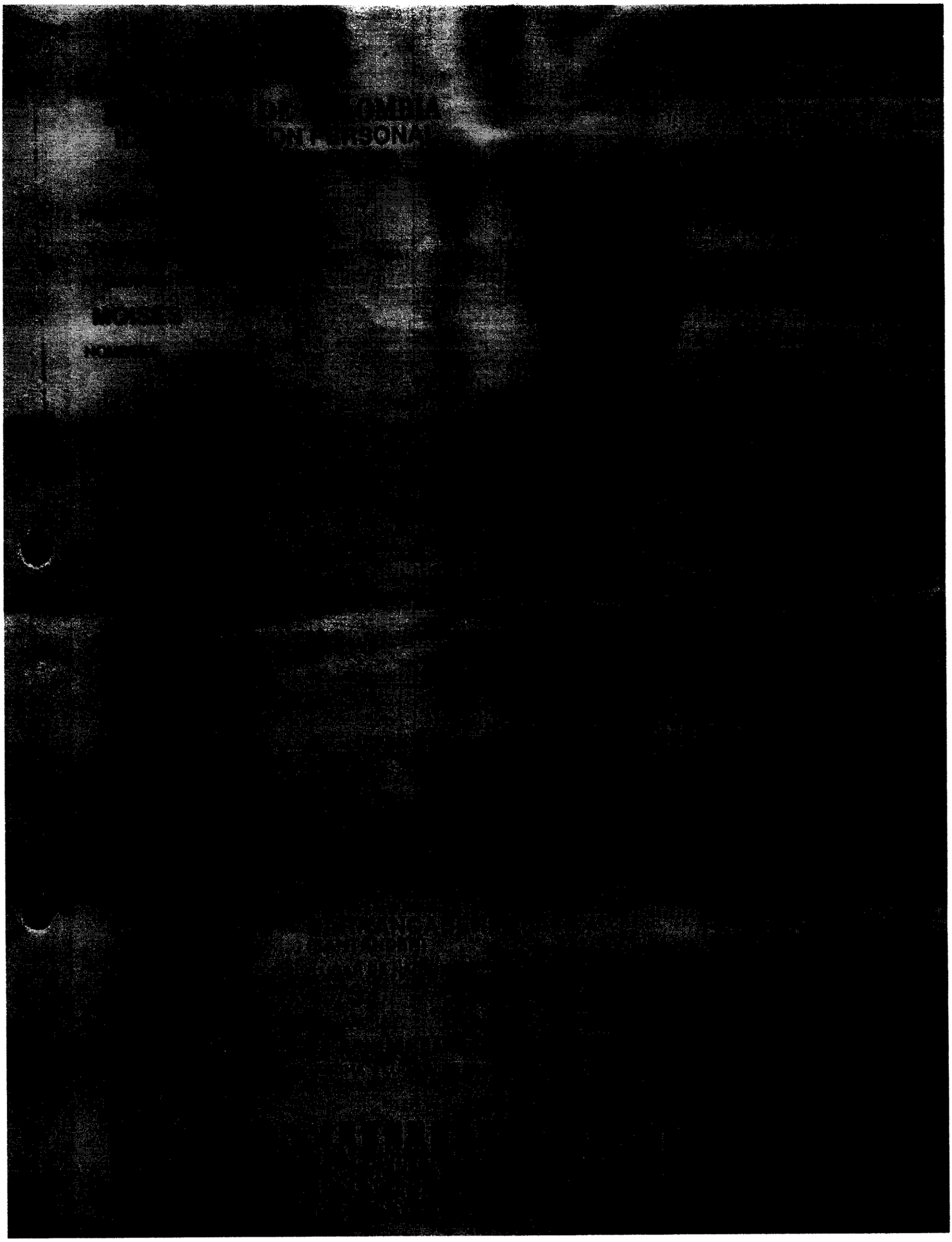
Concepto	Cantidad	Valor Unitario	Total
Poda de árboles sede Cincuentenario	3	$50.000	$150.000
Poda de árboles sede principal El Castillo	18	$50.000	$900.000
Poda de árboles sede Mis Primeras Letras	16	$50.000	$800.000
Poda de árboles sede El Palmar	2	$50.000	$100.000
Poda de árboles sede Las Nieves	1	$50.000	$50.000
Abono	5	$10.000	$50.000
Pencas rayadas	12	$5.000	$60.000
Suministro de Ixora	15	$10.000	$150.000
Mano de obra por siembra	1	$60.000	$60.000
Barrido y disposición final de residuos	1	—	—
Restauración de jardines (abonos, siembra, fertilización)	1	—	—
Limpieza zonas verdes sede Mis Primeras Letras	1	$450.000	$450.000
Limpieza zonas verdes sede Cincuentenario	1	$150.000	$150.000
Limpieza zonas verdes sede principal El Castillo	1	$350.000	$350.000
Matera grande sede Cincuentenario	1	$120.000	$120.000
TOTAL GENERAL			**$3.390.000**

Para un total de: TRES MILLONES TRECIENTOS NOVENTA MIL PESOS ($3.390.000).
Régimen simplificado

Atentamente

91427684

MOISES GALEANO MARINO
Representante Legal
Calle 48 B N° 56-14 Barrio Villarelys II
etapa TL: 3142798325 –
Barrancabermeja/Santander



PROCURADURIA
GENERAL DE LA NACION

CERTIFICADO DE ANTECEDENTES

CERTIFICADO ORDINARIO
No. 280525671

PIB
17:44:43
Hoja 1 de 01

Bogotá DC, 15 de septiembre del 2025

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) MOISES GALEANO MARINO identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 91427684:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

ADVERTENCIA: La certificación de antecedentes contiene las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. Anterior, de acuerdo a los incisos 3o. y 4o. del artículo 238 Ley 1952 de 2019.

NOTA: El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la Constitución Politica y la ley particular o demás disposiciones vigentes.** El Sistema SIRI reporta como antecedentes solamente las sanciones con debida ejecutoria recibidas de las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el Estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información de antecedentes del aspirante en la página web: https://www.procuraduria.gov.co/Pages/certificado-antecedentes.aspx

OLGA LUCIA TIBOCHA CORTES
Jefe División de Relacionamiento Con El Ciudadano (E)

ATENCIÓN :
ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.

CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL , INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy lunes 15 de septiembre de 2025, a las 17:41:01, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

Tipo Documento	Cédula de Ciudadanía
No. Identificación	91427684
Código de Verificación	91427684250915174101

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.

HERNÁN GUILLERMO JOJOA SANTACRUZ
Contralor Delegado

Generó: WEB

37

POLICÍA NACIONAL
DE COLOMBIA

Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que siendo las 05:39:21 PM horas del 15/09/2025, el ciudadano identificado con:

Cédula de Ciudadanía Nº **91427684**

Apellidos y Nombres: **GALEANO MARINO MOISES**

NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES

de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda "NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES" aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las **preguntas frecuentes** o acérquese a las instalaciones de la **Policía Nacional** más cercanas.

DIJIN

Dirección: Avenida El Dorado # 75 – 25 barrio Modelia, Bogotá D.C.
Atención administrativa: Lunes a Viernes 8:00 am a 12:00 pm y 2:00 pm a 5:00 pm
Linea de atención al ciudadano: 5159700 ext. 30552 (Bogotá)
Resto del país: 018000 910 112
E-mail: dijin.arai-atc@policia.gov.co

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 141176656981

(415)7707212489984(8020) 000014117665698 1

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional		14. Buzón electrónico
9 1 4 2 7 6 8 4	2	Impuestos y Aduanas de Barrancabermeja	2 9	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	
Persona natural o sucesión ilíquida 2	Cédula de Ciudadania 1 3	9 1 4 2 7 6 8 4	

Lugar de expedición 28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Santander 6 8	Barrancabermeja 0 8 1

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
GALEANO	MARINO	MOISES	

35. Razón social

36. Nombre comercial	37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Santander 6 8	Barrancabermeja 0 8 1

41. Dirección principal
VILLARELYS DOS CL 48 B 56 14

42. Correo electrónico galeanomoises52@gmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	3 1 3 2 7 9 8 3 2 5	

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades			Ocupación	
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código	1	2	51. Código	52. Número establecimientos
8 1 3 0	2 0 0 1 0 6 2 9						6 1 1 1	

Responsabilidades, Calidades y Atributos

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código	4	9																								

49 - No responsable de IVA

Usuarios aduaneros

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
54. Código										
	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Exportadores

55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI ☐ NO ☐ 60. No. de Folios:

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz, en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se aplicarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso. Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y aceptó la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre GALEANO MARINO MOISES

985. Cargo CONTRIBUYENTE

Fecha generación documento PDF: 30-04-2025 04:41:36PM

CALIFORNIA

SOI

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancolombia

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	91427684
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			MOISES GALEANO MARINO
CIUDAD/MUNICIPIO:	BARRANCABERMEJA	DEPARTAMENTO:	SANTANDER
DIRECCIÓN:	CALLE 48B 56 14	TELÉFONO:	3133798
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONÓMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	7983150173		TIPO DE PLANILLA:		I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES agosto	AÑO 2025	PERIODO COTIZACIÓN SALUD	MES agosto	AÑO 2025
DÍAS DE MORA:	0				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2025/08/15		NÚMERO AUTORIZACIÓN		1703503036

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
25-14	25-14 COLPENSIONES	1	$ 227.800	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 227.800	$ 0	$ 227.800
SUBTOTALES:										$ 227.800	$ 0	$ 227.800

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS037	EPS037-NUEVA EPS	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 178.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 178.000	$ 0	$ 0	$ 178.000
SUBTOTALES:													$ 178.000	$ 0	$ 0	$ 178.000

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 14.900	$ 14.900	$ 0	$ 0	$ 14.900
SUBTOTALES:									$ 14.900	$ 0	$ 0	$ 14.900

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE								NOVEDADES																			SEGURIDAD SOCIAL																					PARAFISCALES				
																											PENSIÓN									SALUD								ARP					CCF	SENA	ICBF	ESAP	MINEDU
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	SUBSISTENCIA	SOLIDARIDAD	FSP EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DIAS COT	IBC	ADMIN	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE
1	CC 91427684	GALEANO MARINO MOISES	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS		$ 1.423.500			NO																		25-14 COLPENSIONES	30	1.423.500	$ 227.800	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 227.800	EPS037-NUEVA EPS	30	1.423.500	$ 178.000	$ 0	$ 178.000	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	1.423.500	$ 91427684	$ 14.900	$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL PAGADO: $ 420.700

57

SOI

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
COMPROBANTE DE PAGO

Bancolombia

DATOS GENERALES DEL APORTANTE			
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	91427684
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			MOISES GALEANO MARINO
CIUDAD/MUNICIPIO:	BARRANCABERMEJA	DEPARTAMENTO:	SANTANDER
DIRECCIÓN:	CALLE 48B 56 14	TELÉFONO:	3133798
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA					
NÚMERO PLANILLA:	**7983150173**	TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES		
PERIODO COTIZACIÓN	MES:	agosto	PERIODO COTIZACIÓN	MES:	agosto
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO:	2025	SALUD:	AÑO:	2025
DÍAS DE MORA:	0				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2025/08/15	NÚMERO AUTORIZACIÓN:	1703503036		

NOVEDADES

ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP

LIQUIDACIÓN GENERAL

			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
		ADMINISTRADORA		
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
9003360047	25-14	25-14 COLPENSIONES	1	$ 227.800
		SUBTOTAL:	1	**$ 227.800**
SALUD				
		ADMINISTRADORA		
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
9001562642	EPS037	EPS037-NUEVA EPS	1	$ 178.000
		SUBTOTAL:	1	**$ 178.000**
RIESGOS PROFESIONALES				
		ADMINISTRADORA		
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8600111536	14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1	$ 14.900
		SUBTOTAL:	1	**$ 14.900**

VALOR SIN MORA:	**$ 420.700**
VALOR MORA:	**$ 0**
TOTAL PAGADO:	**$ 420.700**

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Banco de Bogotá

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	91427684
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			MOISES GALEANO MARINO
CIUDAD/MUNICIPIO:	BARRANCABERMEJA	DEPARTAMENTO:	SANTANDER
DIRECCIÓN:	CALLE 48B 56 14	TELÉFONO:	3133798
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

NÚMERO PLANILLA:	1112676921	TIPO DE PLANILLA:			I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES octubre AÑO 2025	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES	octubre AÑO	2025
DÍAS DE MORA:	0				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2025/10/22	NÚMERO AUTORIZACIÓN:			292893

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
25-14	25-14 COLPENSIONES	1	$ 227.800	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 227.800	$ 0	$ 227.800
SUBTOTALES										$ 227.800	$ 0	$ 227.800

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS037	EPS037-NUEVA EPS	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 178.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 178.000	$ 0	$ 0	$ 178.000
SUBTOTALES													$ 178.000	$ 0	$ 0	$ 178.000

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN		APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 14.900		$ 14.900	$ 0	$ 0	$ 14.900
SUBTOTALES										$ 14.900	$ 0	$ 0	$ 14.900

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

COTIZANTES

Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP
1	CC 91427684	GALEANO MARINO MOISES	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 1.423.500			NO																

	ADMIN	DÍAS COT.	IBC	COTIZACIÓN	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE
1	25-14 COLPENSIONES	30	$ 1.423.500	$ 227.800	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 227.800

	ADMIN	DÍAS COT.	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE
1	EPS037-NUEVA EPS	30	$ 1.423.500	$ 178.000	$ 0	$ 178.000

	ADMIN	DÍAS COT.	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE
1	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	$ 1.423.500	91427684	$ 14.900

	ADMIN	DÍAS COT.	IBC	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE
1			$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL PAGADO: $ 420.700

Planilla Pagada
SOI

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
COMPROBANTE DE PAGO

Banco de Bogotá

DATOS GENERALES			
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	91427684
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			MOISES GALEANO MARINO
CIUDAD/MUNICIPIO:	BARRANCABERMEJA	DEPARTAMENTO:	SANTANDER
DIRECCIÓN:	CALLE 48B 56 14	TELÉFONO:	3133798
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

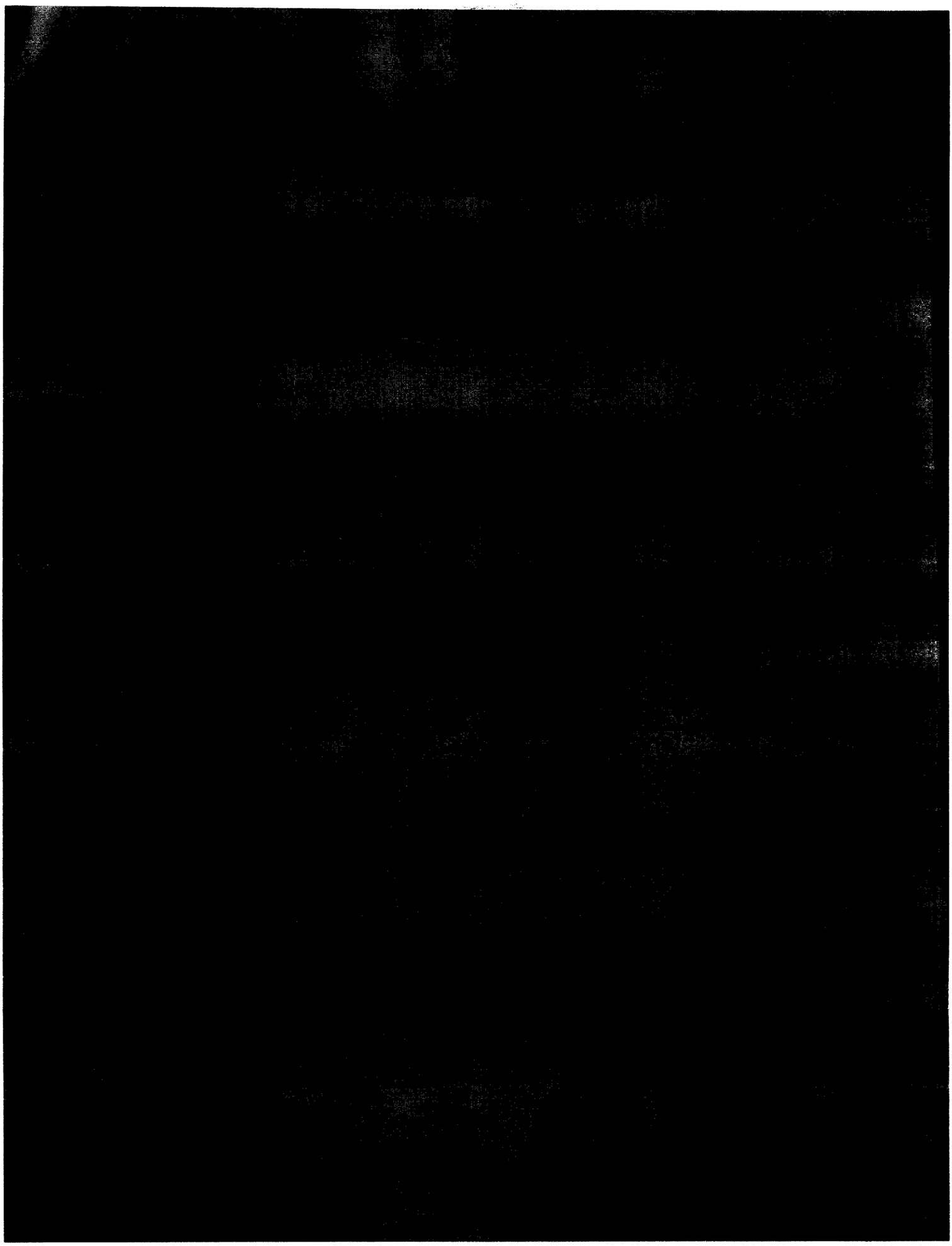
DATOS GENERALES DE LA PLANILLA					
NÚMERO PLANILLA:	**1112676921**	TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES		
PERIODO COTIZACIÓN	MES: octubre	PERIODO COTIZACIÓN	MES: octubre		
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO: 2025	SALUD:	AÑO: 2025		
DÍAS DE MORA:	0				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2025/10/22	NÚMERO AUTORIZACIÓN:	292893		

ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP

Planilla Pagada

LIQUIDACIÓN			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
		ADMINISTRADORA		
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
9003360047	25-14	25-14 COLPENSIONES	1	$ 227.800
		SUBTOTAL:	1	**$ 227.800**
SALUD				
		ADMINISTRADORA		
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
9001562642	EPS037	EPS037-NUEVA EPS	1	$ 178.000
		SUBTOTAL:	1	**$ 178.000**
RIESGOS PROFESIONALES				
		ADMINISTRADORA		
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8600111536	14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1	$ 14.900
		SUBTOTAL:	1	**$ 14.900**

VALOR SIN MORA:	**$ 420.700**
VALOR MORA:	**$ 0**
TOTAL PAGADO:	**$ 420.700**



Barrancabermeja, 15 de Octubre de 2025

DECLARACIÓN JURAMENTADA SOBRE AUSENCIA DE INHABILIDADES, INCOMPATIBILIDADES y DE NO TENER CONOCIMIENTO SOBRE LA EXISTENCIA DE PROCESOS PENDIENTES DE CARÁCTER ALIMENTARIO

ASUNTO: Declaración Juramentada Inhabilidades e Incompatibilidades.

Yo, **MOISES GALEANO MARINO**, identificado como aparece al pie de mi firma, declaro bajo la gravedad de juramento:

a) No hallarme incurso en ninguna de las causales de inhabilidad e incompatibilidad establecidas en los artículos 150 y 151 de la ley 270 de 1996, y las contenidas en los artículos 38, y núm. 2 del art. 39 de la ley 734 de 2002.

b) No tener conocimiento sobre la existencia de procesos pendientes de carácter alimentario y que cumplo con las obligaciones de familia. Lo anterior para dar cumplimiento al art. 6° de la ley 311 de 1996.

La presente declaración se suscribe con el fin de acreditar documentos para proceso de adjudicación de contrato con la Institución educativa el castillo en la ciudad de Barrancabermeja

Cordialmente,

FIRMA: _____
IDENTIFICACIÓN: 91427684
NOMBRE: MOISES GALEANO MARINO

INSTITUCION EDUCATIVA EL CASTILLO
FORMATO INSCRIPCION DE PROVEEDORES

Fecha de registro de la información: **15/10/2025**

INFORMACIÓN GENERAL

Nombre o razón social: MOISES GALEANO MARINO		NIT: 91427684
Dirección: CLLE 48 N° 51-14 B VILLARELYS	Municipio: BARRANCABERMEJA	Departamento: SANTANDER
Teléfono: 3132798325	Fax:	E-mail:coodcharley_14@hotmail.com@hotmail.com
Representante Legal: MOISES GALEANO MARINO		Cédula de ciudadanía:91427684

TIPO DE PROVEEDOR

- [X] Mantenimiento
- [ ] Litografia y Tipografia
- [ ] PINTURA
- [ ] Materiales y Suministros
- [ ] Insumos de Aseo
- [ ] Transportes
- [ ] Reactivos y Equipos de Laboratorio
- [ ] Materiales para construcción
- [ ] Honorarios Profesionales
- [ ] Papelería

OTRO _____

(Señale una o varias según sea el caso)

INFORMACIÓN TRIBUTARIA

Entidad sin ánimo de lucro	Exento retención en la fuente	Gran contribuyente	Régimen IVA
SI [ ] NO [ ]	SI [ ] NO [ ]	SI [ ] NO [ ]	[X] Simplificado [ ] Común

ANEXOS:
- Copia del registro único tributario RUT
- Fotocopia de la cédula de ciudadania o del NIT
- Registro de Inscripción al SICE
- Certificado de Cámara de Comercio (no es obligatorio para régimen simplificado)

Señor Proveedor: Con el fin de realizar los pagos por medio de deposito en cuenta o transferencia, COLCASTILLO, solicita indicar el número de cuenta bancaria en la cual autorizan realizar dichos pagos.

BANCO O CORPORACIÓN PARA TRANSFERENCIAS ELECTRÓNICAS

BANCO:BANCOLOMBIA

NUMERO DE CUENTA:306769301-55

Tipo de cuenta: ( ) Cuenta corriente (X) Cuenta de ahorros

Declaro que la información aquí registrada concuerda con la realidad y asumo plena responsabilidad de la veracidad de la misma.

MOISES GALEANO MARINO — Nombre

CONTRATISTA — Cargo

Firma

Cada vez que resulten cambios en los datos aquí registrados, debe informarlos inmediatamente

PARA USO EXCLUSIVO DE COLCASTILLO

Observaciones:

INSTITUCION EDUCATIVA EL CASTILLO
NIT: 829002450-8
CODIGO DANE: 168081003621
Res de Aprobación 1097 del 3 de Noviembre de 2003

DESIGNACION SUPERVISOR CONTRATO

MEMORANDO

Barrancabermeja, 17 de Octubre de 2025

PARA **JHONATTAN RICARDO ROA MIRANDA**, ALMACENISTA

DE: MONICA ANDREA VERA JIMENEZ, GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

ASUNTO: Designación supervisor contratos. 037-2025

De manera atenta le informo que ha sido designado supervisor de los siguiente(s) contrato(s):

NOMBRE CONTRATISTA	CONTRATO	APROBACION POLIZA	No REGISTRO PRESUPUESTAL	FECHA REGISTRO PRESUPUESTAL	FECHA DE TERMINACION
MOISES GALEANO MARINO	037-2025	NO APLICA	060-2025	17-09-2025	24-09-2025

En consideración a la responsabilidad que genera el ejercicio de esta, de manera general se indican algunos parámetros a tener en cuenta para su ejercicio:

1. **Alcance de la actividad de supervisión.**

Corresponde a las entidades públicas a través de los supervisores de los contratos que suscribe, vigilar permanentemente la correcta ejecución del objeto contratado.

El artículo 83 de la Ley 1474 de 2011[1] dispone que la supervisión contractual consiste en el seguimiento técnico, administrativo, financiero, contable y jurídico que sobre el cumplimiento del objeto del contrato, es ejercida por la misma entidad estatal a través de los supervisores, cuando dicha actividad no requiere de conocimientos especializados.

Por su parte, el artículo 84 de la misma normativa, al referirse a las facultades y deberes de los supervisores señala que la supervisión contractual implica el seguimiento al ejercicio del cumplimiento de las obligaciones a cargo del contratista.

En este orden de ideas, los supervisores están facultados para solicitar a los contratistas informes, aclaraciones y explicaciones sobre el desarrollo de la ejecución contractual, y serán responsables por mantener informada a la entidad contratante de los hechos o circunstancias que puedan afectar la ejecución del contrato, o que puedan poner o pongan en riesgo el cumplimiento del contrato, o cuando tal incumplimiento se presente.

Adicional a lo anterior, el parágrafo primero del artículo 84 de la Ley 1474 de 2011, modificó el numeral 34 del artículo 48 de la Ley 734 de 2002[2] el cual consagra las faltas gravísimas en el Código Disciplinario Único, indicando que constituye falta de tal naturaleza:

> *"No exigir, el supervisor o el interventor, la calidad de los bienes y servicios adquiridos por la entidad estatal, o en su defecto, los exigidos por las normas técnicas obligatorias, o certificar como recibida a satisfacción, obra que no ha sido ejecutada a cabalidad. También será falta gravísima*

[1] Por la cual se dictan normas orientadas a fortalecer los mecanismos de prevención, investigación y sanción de actos de corrupción y la efectividad del control de la gestión pública.
[2] Por la cual se expide el Código Disciplinario Único.

omitir el deber de informar a la entidad contratante los hechos o circunstancias que puedan constituir actos de corrupción tipificados como conductas punibles, o que puedan poner o pongan en riesgo el cumplimiento del contrato, o cuando se presente el incumplimiento".

Por tanto, corresponde al supervisor llevar a cabo la vigilancia de la ejecución del contrato, en los términos previstos en el mismo y, en caso de registrarse el incumplimiento de las obligaciones a cargo del contratista o la mora en su ejecución, informar oportunamente al Grupo de Gestión Contractual con copia a la Secretaría General, con el propósito de obtener la asesoría legal necesaria y tomar de manera conjunta, las acciones que correspondan, de acuerdo con lo establecido en el artículo 17[3] de la Ley 1150 de 2007[4] y artículo 86[5] de la Ley 1474 de 2011.

Por otra parte, en ejercicio de la actividad de supervisión, deberán autorizarse los pagos respectivos previa verificación de su procedencia, para lo cual el contratista deberá presentar los informes de ejecución en los cuales se describa detalladamente cada una de las actividades realizadas durante el periodo, en el formato diseñado para el efecto por parte de la entidad., teniendo en cuenta las particularidades de cada contrato.

El supervisor deberá revisar y analizar los informes antes de certificar el cumplimiento y avalar el pago, los cuales deben reflejar la certeza de las condiciones de ejecución del contrato, anexando los productos o documentos que soporten la actividad y sean pertinentes para el efecto.

En lo relacionado con la conformación del expediente contractual en la etapa de ejecución, los supervisores deben remitir mensualmente al Grupo de Gestión Administrativa y Financiera todos los soportes de ejecución, informes de actividades, copia del recibo a satisfacción, productos si hay lugar a ello y demás documentos que soporten la ejecución del contrato.

2. Plazo de ejecución del contrato.

El plazo de ejecución de los contratos estatales inicia a partir del cumplimiento de los requisitos de ejecución. En este orden de ideas, una vez se expida el registro presupuestal, empieza a contarse el plazo referido. Por lo anterior, **NO** se podrá dar inicio a la ejecución del Contrato o Convenio, sin que se cumplan los requisitos señalados anteriormente.
En caso de terminación anticipada por mutuo acuerdo, la finalización del contrato será la fecha que las partes convengan.

Es importante anotar que el ejercicio de la función de supervisión termina una vez vence el plazo de ejecución del contrato en caso de no ser procedente la liquidación del mismo por mandato legal, o con la liquidación del contrato en caso de ser procedente. Sin embargo, es posible que la función se extienda más allá de estos términos, como es el caso de la verificación de la calidad de los bienes y servicios adquiridos y la eventual exigibilidad de garantías de la calidad.

3. Modificaciones, prórrogas, cesiones y adiciones contractuales.

Cuando se requiera modificar, prorrogar, ceder, adicionar un contrato o terminar anticipadamente un contrato o convenio, el supervisor deberá presentar una solicitud por escrito al ordenador del gasto, por lo

---

[3] El debido proceso será un principio rector en materia sancionatoria de las actuaciones contractuales.
[4] Por medio de la cual se introducen medidas para la eficiencia y la transparencia en la Ley 80 de 1993 y se dictan otras disposiciones generales sobre la contratación con Recursos Públicos.
[5] Imposición de multas, sanciones y declaratorias de incumplimiento.

menos cinco (5) días hábiles antes de la fecha prevista para que se legalice la actuación contractual respectiva. La cual deberá diligenciarse en el formato correspondiente.

Para adelantar las modificaciones contractuales, deben tenerse en cuenta las siguientes restricciones:

- No podrán cambiar el objeto contractual.
- Las adiciones y prorrogas no podrán superar el 50% del valor total del contrato.
- Las adiciones deberán contar con disponibilidad presupuestal previa.
- Implicarán, tratándose de modificaciones en tiempo o en valor, la modificación de la garantía única del contrato, ajustándola a las nuevas condiciones contractuales.
- En caso de cesión, el cesionario deberá cumplir con las mismas condiciones de formación y experiencia definidas en el contrato que se pretende ceder.
- En este evento el supervisor del contrato deberá solicitar la cesión del contrato anexando la comunicación en que el contratista manifieste las razones por las cuales no puede seguir ejecutando el contrato, así como el balance financiero, y la documentación soporte del cesionario, con el fin de verificar el cumplimiento del perfil.
- Para efectos de terminación anticipada, deberá aportarse la carta del contratista y la solicitud del supervisor indicando el balance financiero y la fecha de terminación del contrato.

4. Liquidación.

Es importante resaltar que de acuerdo con lo señalado en el artículo 217 del Decreto Ley No. 019 de 2012, los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión no serán objeto de liquidación.

Ahora bien, de conformidad con el artículo 60 de la Ley 80 de 1993 modificado por el artículo 11 de la Ley 1150 2007, todos los contratos de tracto sucesivo, aquellos cuya ejecución o cumplimiento se prolongue en el tiempo y los demás que lo requieren, serán objeto de liquidación.

Por lo anterior una vez termine la ejecución del contrato, el supervisor debe solicitar la liquidación aportando toda la documentación soporte del seguimiento a la ejecución del contrato o convenio.

La Secretaria General y el Grupo de Contratos, estarán atentos al apoyo que requiera para el ejercicio de la actividad de supervisión.

Es importante resaltar que para el ejercicio de sus funciones como supervisor, deberán tener en cuenta el Manual de contratación y Supervisión

Cordialmente,

MONICA ANDREA VERA JIMENEZ
Rectora

Revisó: Susana Marcela Fernández Rueda
Elaboró: Susana Marcela Fernández Rueda
Adjunto escaneado: Copia del (los) contrato(s) referido(s) al inicio de esta comunicación.
Copia del Registro Presupuestal.

REPUBLICA DE COLOMBIA
INSTITUCION EDUCATIVA COLEGIO EL CASTILLO
NIT: 829.002.450-8

REGISTRO PRESUPUESTAL Nro: 25-00060

CRUCE CON EL CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD No:CD : 25-00060

Sección o unidad ejecutora: COLE COLEGIO
Código de presupuesto : 2.1.2.02.02.005-01 Código rápido: 250577
Fondo / Fte de financiación : R002 TRANSFERENCIAS POR GRATUIDAD - SSF

2.1.2.02.02.005-01 : Mantenimiento del Establecimiento

Valor Registro $: 3,390,000.00

Para : CD 25-00060, EL SERVICIO PARA ARREGLO, LIMPIEZA, PODA DE ARBOLES Y JARDINERIA PARA SUS DIFERENTES SEDES QUE SON: SEDE PALMAR, SEDE NIEVES, SEDE CINCUENTENARIO, SEDE MIS PRIMERAS LETRAS, SEDE PRINCIPAL. Para la presente contratación la Institución Educativa el Castillo cuenta con un presupuesto oficial de acuerdo al estudio de mercado por la suma de TRES MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS ($3.400.000.00) MCTE (incluido IVA y demás impuestos, tasas, retenciones y contribuciones que se causen por el hecho de su celebración, ejecución y liquidación, de acuerdo al presupuesto oficial adjunto). El Presupuesto Oficial se encuentra soportado en el certificado de disponibilidad presupuestal No. 25-0060 del 15 de OCTUBRE de 2025, Código 2.1.2.02.02.005-01, rubro Mantenimiento del Establecimiento cuya fuente es SISTEMA GENERAL DE PARTICIPACIONES (SGP). Adjudicar el proceso de Mínima Cuantía No. 00372025, cuyo objeto es la %u201CSERVICIO PARA ARREGLO, LIMPIEZA, PODA DE ARBOLES Y JARDINERIA PARA SUS DIFERENTES SEDES QUE SON: SEDE PALMAR, SEDE NIEVES, SEDE CINCUENTENARIO, SEDE MIS PRIMERAS LETRAS, SEDE PRINCIPAL)" a MOISES GALEANO MARINO identificado con c.c número.91.427.684-2 de Barrancabermeja, conforme la propuesta presentada por un valor de TRES MILLONES TRESCIENTOS NOVENTA MIL PESOS MCTE ($3.390.000.00).

CC: 00091427684 GALEANO MARINO MOISES

Por la suma de TRES MILLONES TRESCIENTOS NOVENTA MIL PESOS m/cte. ($3,390,000)**********

Dado en Octubre 17 de 2025

SUSANA MARCELA FERNANDEZ RUEDA
Pagadora

INSTITUCION EDUCATIVA EL CASTILLO
NIT: 829002450-8
CODIGO DANE: 168081003621
Res de Aprobación 1097 del 3 de Noviembre de 2003

RESOLUCION DE ADJUDICACION

RESOLUCIÓN No 075
POR LA CUAL SE ADJUDICA UN CONTRATO

El rector de la Institución Educativa el castillo, nombrado mediante Resolución No. 1991 del 15 de Septiembre de 2025, y acta de posesión N° 244 del 02 de octubre de 2025, y debidamente facultado para celebrar contratos de acuerdo con la Ley 115 de 1994, Ley 715 de 2001, el Articulo 94 de la Ley 1474 de 2011, y

CONSIDERANDO

1. Que existe estudio previo donde se sustenta la necesidad de contratar el siguiente objeto "SERVICIO PARA ARREGLO, LIMPIEZA, PODA DE ARBOLES Y JARDINERIA PARA SUS DIFERENTES SEDES QUE SON: SEDE PALMAR, SEDE NIEVES, SEDE CINCUENTENARIO, SEDE MIS PRIMERAS LETRAS, SEDE PRINCIPAL " suscrito por el Ordenador del gasto Mónica Andrea Vera Jiménez de la Institución Educativa el Castillo.

2. Que en la Institución Educativa el Castillo se encuentra radicado y viabilizado el Plan Anual de Adquisiciones según Acuerdo 019 del 18 de noviembre de 2024 según de presupuesto de funcionamiento con el rubro 2.1.2.02.02.005-01 Mantenimiento de Establecimiento cuya fuente es Sistema General de Participaciones (SGP) y expedido por la Institución Educativa el Castillo

3. Que el presente proceso se soporta en los siguientes certificados de disponibilidad presupuestal No. 0602025

4. Que en la fecha y hora señalada en el cronograma de actividades, se llevó a cabo la audiencia pública de adjudicación en cumplimiento con lo preceptuado por la Ley 80 de 1.993 Artículo 24, 25 y 30, Ley 1150 de 2007 y Articulo 2.2.1.2.1.1.2 del Decreto 1082 de 2015.

En atención a lo anterior, la Institución Educativa el Castillo,

RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO: Adjudicar el proceso de Mínima Cuantía No. 00372025, cuyo objeto es la "SERVICIO PARA ARREGLO, LIMPIEZA, PODA DE ARBOLES Y JARDINERIA PARA SUS DIFERENTES SEDES QUE SON: SEDE PALMAR, SEDE NIEVES, SEDE CINCUENTENARIO, SEDE MIS PRIMERAS LETRAS, SEDE PRINCIPAL)" a MOISES GALEANO MARINO identificado con c.c número.91.427.684-2 de Barrancabermeja, conforme la propuesta presentada por un valor de TRES MILLONES TRESCIENTOS NOVENTA MIL PESOS MCTE ($3.390.000.00).

ARTICULO SEGUNDO: Notificar personalmente el contenido de la presente Resolución al contratista MOISES GALEANO MARINO identificado con c.c de ciudadanía número 91.427.684-2 de Barrancabermeja.

ARTICULO TERCERO: La presente Resolución rige a partir de la fecha de su expedición y contra la misma no procede recurso alguno en el término del parágrafo primero del Articulo 77 de la Ley 80 de 1993.

NOTIFIQUESE, PUBLIQUESE Y CUMPLASE

Dado en Barrancabermeja, a los 17 días del mes de Octubre de 2025.

MONICA ANDREA VERA JIMENEZ
Ordenador del Gasto

Proyectó: Susana M. Fernández Rueda

INSTITUCION EDUCATIVA EL CASTILLO

NIT: 8290024508-8
CODIGO DANE: 168081003621
Resolución de Aprobación 1097 del 3 de Noviembre de 2006

Contrato No.	**037-2025**	**Fecha:**	**17-10-2025**
Entidad contratante:	**INSTITUCION EDUCATIVA EL CASTILLO**		
Nit:	**829002450-8**		
Contratista:	**MOISES GALEANO MARINO**		
Identificación:	**CC 91.427.684-2**		
Razón social:	**N/A**		
Nit:	**N/A**		

Entre los suscritos a saber **MONICA ANDREA VERA JIMENEZ** mayor de edad, identificado con la cédula de ciudadanía No. 52.523.348 de Bogotá, quien obra en su condición de Ordenador de Gasto de la **INSTITUCION EDUCATIVA EL CASTILLO**, nombrado mediante Resolución No. 1991 del 15 de Septiembre de 2025 y acta de posesión N° 244 del 02 de octubre de 2025, debidamente facultado para celebrar contratos de acuerdo con la Ley 115 de 1994, Ley 715 de 2001, Decreto 1082 del 2015, Decreto 1075 del 2015, Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Decreto 4791 de 2008, quien para efectos de este contrato se denominará **EL CONTRATANTE**, por una parte; y por la otra, **MOISES GALEANO MARINO** identificado con el CC No 91.427.684 de Barrancabermeja, quien se denominará el **CONTRATISTA** y declara que tiene capacidad para celebrar este contrato, que no incurre en causal de inhabilidad e incompatibilidad de las previstas en lasLeyes 80 de 1993, 1150 de 2007, 1474 de 2011 y demás normas constitucionales y legales, hemos acordado celebrar el presente contrato, el cual se regirá por las siguientes:

CLÁUSULAS:

1) Objeto: **SERVICIO PARA ARREGLO, LIMPIEZA, PODA DE ARBOLES Y JARDINERIA PARA SUS DIFERENTES SEDES QUE SON: SEDE PALMAR, SEDE NIEVES, SEDE CINCUENTENARIO, SEDE MIS PRIMERAS LETRAS, SEDE PRINCIPAL**

2) Plazo: El plazo de ejecución será hasta el 24 de Octubre de 2025, previo cumplimiento de los requisitosde perfeccionamiento y ejecución del contrato.

3) Obligaciones:

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario	Precio total
1	70111703	PODA DE ARBOLES SEDE CINCUENTENARIO	3	UN	$ 50.000,00	$150.000
2	70111703	PODA DE ARBOLES SEDE PRINCIPAL EL CASTILLO	18	UN	$ 50.000,00	$900.000
3	70111703	PODA DE ARBOLES SEDE MIS PRIMERAS LETRAS	16	UN	$ 50.000,00	$800.000
4	70111703	PODA DE ARBOLES SEDE EL PALMAR	2	UN	$ 50.000,00	$100.000
5	70111703	PODA DE ARBOLES SEDE LAS NIEVES	1	UN	$ 50.000,00	$50.000,
6	70111703	BULTOS DE ABONO	5	UN	$ 10.000,00	$50.000,
7	70111703	PENCAS RAYADAS	12	UN	$ 5.000,00	$60.000,
8	70111703	SUMINISTRO DE IXORA	15	UN	$ 10.000,00	$150.000
9	70111703	MANO DE OBRA POR SIEMBRA	1	UN	$ 60.000,00	$ 60.000,
10	70111703	LIMPIEZA ZONAS VERDES SEDE MIS PRIMERAS LETRAS	1	UN	$ 450.000,00	$450.000
11	70111703	LIMPIEZA ZONAS VERDES SEDE CINCUENTENARIO	1	UN	$ 150.000,00	$150.000
12	70111703	LIMPIEZA ZONAS VERDES SEDE PRINCIPAL EL CASTILLO	1	UN	$ 350.000,00	$350.000
13	70111703	MATERA GRANDE SEDE CINCUENTENARIO	1	UN	$ 120.000,00	$120.000

Para la ejecución del objeto del presente proceso de selección el contratista debe tener en cuenta lo siguiente:

1. Cumplir con el objeto contratado de acuerdo con los requerimientos definidos por la Entidad.
2. Acatar las directrices establecidas por la Institución Educativa el Castillo en cuanto a los trámites para el cobro de los valores pactados en el presente contrato, cumpliendo los requisitos y fechas definidas por la entidad.
3. Cumplir con sus obligaciones frente al Sistema Integral de Seguridad Social en Salud, Pensión y Riesgos Laborales, de conformidad con la normativa vigente.
4. Aplicar durante la ejecución del contrato, los lineamientos establecidos en el Sistema de Gestión de Calidad de la Entidad.
5. Se compromete a disponer de los residuos de la poda en un sitio autorizado por el distrito
6. Atender con prontitud y efectividad las solicitudes, condiciones y/o recomendaciones que dentro de los términos del contrato formule el supervisor del mismo.
7. Reportar al supervisor del contrato, novedades o anomalías relacionadas con la ejecución contractual.
8. Responder por las actuaciones u omisiones derivadas de la celebración del contrato y de la ejecución del mismo, de conformidad con lo establecido en la Ley 80 de 1993.
9. No acceder a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la Ley con el fin de obligarlos a hacer u omitir cualquier acto o hecho.
10. Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales, evitando dilaciones y entrabamientos que puedan presentarse y, en general, cumplir con lo establecido en la Ley 80 de 1993, la Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, sus reformas y decretos.

4) Valor: El valor del contrato es por la suma de **TRES MILLONES TRESCIENTOS NOVENTA MIL PESOS M/CTE ($3.390.000.00)** incluidos todos los impuestos y costos a que haya lugar, con cargo al CDP 0602025

5) Forma de pago: Institución Educativa el Castillo realizará un (1) pago, por el valor total del contrato. El pago se hará después de radicar la factura o cuenta de cobro y de la presentación del informe que dé cuenta de las actividades realizadas durante el período, junto con el recibo a satisfacción por parte del supervisor y la acreditación de los pagos correspondientes a seguridad social. Los pagos están sujetos a la disponibilidad del PAC y derecho a turno.

INSTITUCION EDUCATIVA EL CASTILLO

NIT: 8290024508-8
CODIGO DANE: 168081003621
Resolución de Aprobación 1097 del 3 de Noviembre de 2006

6) Garantía:

En cuanto a garantías el Manual de Contratación establece: El ordenador de gasto si considera necesario de acuerdo con la Naturaleza y Riesgo de la contratación que va a realizar exigirá la póliza y determinará los amparos que debe constituir. Ya que las garantías no serán obligatorias en los contratos de empréstito, en el inter administrativo, en los de seguro y en los contratos cuyo valor sea inferior al 10% de la menor cuantía (28 S.M.L.V.): El Decreto 1082 del 26 de Mayo de 2015 establece la: "No obligatoriedad de garantías. En la contratación directa la exigencia de garantías establecidas en la Sección 3, que comprende los artículos 2.2.1.2.3.1.1 al 2.2.1.2.3.5.1.del presente decreto no es obligatoria y la justificación para exigirlas o no debe estar en los estudios y documentos previos." De acuerdo como lo establece el Manual de Contratación de la Institución Educativa, El ordenador de gasto de la Institución Educativa tiene la responsabilidad de la exigencia de o no de la Garantía.

ANALISIS Y TOMA DE DECISION PARA LA ADQUISICION DE POLIZA DE GARANTIAS

JUSTIFICACION PARA LA TOMA DE LA DECISION DE AQUISICON DE POLIZA	FECHA DE ANALISIS	VALOR DEL CONTRATO	DETERMINACION DE ADQUISCION DE POLIZA		OBJETO DEL CONTRATO
			SI	NO	
NO SE REQUIERE POLIZA YA QUE EL SERVICIO CUENTA CON CERTIFICACION DE CALIDAD OTORGADA POR EL CONTRATISTA POR EL TIEMPO DE CONTRATO Y 4 MESES MAS	OCTUBRE 15 DE 2025	3.400.000 00		X	EL SERVICIO PARA ARREGLO, LIMPIEZA PODA DE ARBOLES Y JARDINERIA PARA SUS DIFERENTES SEDES QUE SON SEDE PALMAR, SEDE NIEVES, SEDE CINCUENTENARIO, SEDE MIS PRIMERAS LETRAS SEDE PRINCIPAL

7) Cuenta bancaria:	**Ahorros**	X	**Corriente**		**N°**	306769301-55	**Banco:**	BANCOLOMBIA

8) Causales de Terminación: El contrato también podrá terminarse por cualquiera de los siguientes eventos: i) por acuerdo de las partes; ii) por vencimiento del plazo; iii) por caso fortuito o fuerza mayor.

09) Documentos integrantes del contrato: Hacen parte del presente contrato el CDP, la propuesta hace parte integral del contrato y los demás documentos expedidos en la etapaprecontractual, contractual y postcontractual.

10) Requisitos de perfeccionamiento y ejecución: El presente contrato se entiende perfeccionado con la firma de las partes; y para su ejecución se requiere la expedición del respectivo registro presupuestal. Para el pago de los honorarios deberá acreditarse el cumplimiento de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral.

14) Declaraciones: Las partes declaran que conocen, comprenden y aceptan todas y cada una de las estipulaciones contenidas en el presente contrato y los demás documentos que forman parte integral del mismo, cuya interpretación se sustentará en el principio de la autonomía de la voluntad de las partes con fundamento en el artículo 1602 del Código Civil Colombiano.

15) Notificaciones: Los avisos, solicitudes, comunicaciones y notificaciones que las partes deban hacer en virtud de larelación contractual constarán por escrito y se entenderán debidamente efectuadas sólo si son entregadas personalmente o por correo electrónico a la persona y a las direcciones indicadas a continuación: i) Por parte de la Institución Educativa el Castillo , en la Carrera 52 N° 29-30 Barrio el Castillo, correo electrónico rectoria@castillo.edu.co, ii) Al Contratista, en el correoelectrónico julieth-05@hotmail.com ,

POR INSTITUCION EDUCATIVA EL CASTILLO	POR LA CONTRATISTA
MONICA ANDREA VERA JIMENEZ Ordenador del Gasto	**MOISES GALEANO MARINO** Contratista

Elaboró: Susana Marcela. Fernández Rueda
Revisó:
Aprobó: Mónica Andrea Vera Jiménez

Nota aclaratoria: Las cláusulas y su contenido podrá ser ajustado por las entidades del Estado de acuerdo con las particularidades, la necesidad a satisfacer y su manual de contratación. Se recomienda no agregar cláusulas y si ello fuere necesario deberán incorporarse al estudio previo el cual hará parte integral del acuerdo de voluntades.

INSTITUCION EDUCATIVA EL CASTILLO
NIT: 829002450-8
CODIGO DANE: 168081003621
Res de Aprobación 1097 del 3 de Noviembre de 2003

ACTA DE INICIO

TIPO DE CONTRATO:	**CONTRATO MINIMA CUANTIA REGIMEN ESPECIAL**	
CONTRATO N°	**No.037-2025**	**FECHA 17-10-2025**
OBJETO	**SERVICIO PARA ARREGLO, LIMPIEZA, PODA DE ARBOLES Y JARDINERIA PARA SUS DIFERENTES SEDES QUE SON: SEDE PALMAR, SEDE NIEVES, SEDE CINCUENTENARIO, SEDE MIS PRIMERAS LETRAS, SEDE PRINCIPAL**	
CONTRATISTA	**MOISES GALEANO MARINO**	
CEDULA O NIT	**91.427.684**	
VALOR INICIAL:	**3.390.000.00**	
ANTICIPO ( )	**NO APLICA**	
PLAZO INICIAL:	**24 DE OCTUBRE 2025**	
NOMBRE INTERVENTOR	**NO APLICA**	
NUMERO CONTRATO DEL INTERVENTOR	**NO APLICA**	
Nit o C.C. DEL INTERVENTOR	**NO APLICA**	
SUPERVISOR	**JHONATTAN RICARDO ROA MIRANDA**	
FECHA DE INICIACION:	**17-10-2025**	
FECHA DE TERMINACION	**24-10-2025**	
OFICINA GESTORA:	**GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA**	

En Barrancabermeja, a los diecisiete (17) días del mes de Octubre de 2025, en las instalaciones de la Institución Educativa el Castillo, Jhonattan Ricardo Roa Miranda, en calidad de Supervisor de la Institución Educativa el Castillo y Mónica Andrea Vera Jiménez quien comparece como Ordenador del Gasto de la Institución Educativa el Castillo, y considerando que se encuentran revisados todos los requisitos para dar inicio a la ejecución del presente contrato, se suscribe la presente acta.

CONSIDERANDO

1. SOPORTES FINANCIEROS

CONCEPTO	NUMERO	FECHA (DDMMAA)	RUBRO PRESUPUESTAL	FUENTE DE FINANCIACIÓN	VALOR
C.D.P.	060-2025	15-10-2025	2.1.2.02.02.005-01	SGP	$3.400.000.00
R.P.	060-2025	20-05-2024	2.1.2.02.02.005-01	SGP	$3.390.000.00

2. FORMA DE PAGO:

Institución Educativa el Castillo realizará un (1) pago, por el valor total del contrato. El pago se hará después de radicar la factura o cuenta de cobro y de la presentación del informe que dé cuenta de las actividades realizadas durante el período, junto con el recibo a satisfacción por parte del supervisor y la acreditación de los pagos correspondientes a seguridad social. Los pagos están sujetos a la disponibilidad del PAC y derecho a turno.

ACUERDAN:

1. Firmar la presente acta de inicio del contrato N° 0037-2025 o convenio.
2. Fijar como fecha de inicio del contrato No. 037, el (17) del mes de Octubre del año 2025.
3. Fijar como fecha de terminación el día veinticuatro (24) del mes de Octubre de 2025.

Para constancia de lo anterior se firma la presente acta por los que en ella intervinieron, a los diecisiete (17) días del mes Octubre de 2025:

MOISES GALEANO MARINO
CONTRATISTA

JHONATTAN RICARDO ROA MIRANDA
SUPERVISOR

MONICA ANDREA VERA JIMENEZ
RECTORA

INSTITUCION EDUCATIVA EL CASTILLO

REMISIÓN DE LAS CUENTAS DE COBRO PARA LA OFICINA DE PAGADURIA .

JHONATTAN RICARDO ROA MIRANDA , EN CALIDAD DE SUPERVISOR DEL CONTRATO No. 0037-25 REMITE A LA OFICINA DE PAGADURIA DE LA INSTITUCION EDUCATIVA EL CASTILLO , LA SIGUIENTE CUENTA DE COBRO:

NOMBRE DEL CONTRATISTA:	**MOISES GALEANO MARINO**
No CONTRATO:	**00037-25**
DETALLE:	**PRESENTAR LA CUENTA A CONTABILIDAD:** ACTA PARCIAL ○ ACTA DE LIQUIDACIÓN ●

SUPERVISOR

CUENTAS POR PRIMERA VEZ	CUENTAS PARCIALES	CUENTAS FINALES
FACTURA O CUENTA DE COBRO ACTA DE CUMPLIMIENTO PARCIAL E INFORME PAGO SEGURIDAD SOCIAL EVIDENCIAS FISICAS O MAGNETICAS (CD DEBE VENIR MARCADO)	FACTURA O CUENTA DE COBRO ACTA DE CUMPLIMIENTO PARCIAL E INFORME PAGO SEGURIDAD SOCIAL EVIDENCIAS FISICAS O MAGNETICAS	FACTURA O CUENTA DE COBRO ACTA FINAL DE ACTIVIDADES Y LIQUIDACIÓN PAGO SEGURIDAD SOCIAL EVIDENCIAS FISICA O MAGNETICAS EVALUACIÓN

JHONATTAN RICARDO ROA MIRANDA
SUPERVISOR

RECIBIDO DE LA OFICINA DE PAGADURIA

COMO SUPERVISOR (A) DEL CONTRATO, GARANTIZO QUE LA CUENTA REFERENCIADA CON LOS RESPECTIVOS SOPORTES SE ENTREGARON OPORTUNAMENTE A LA OFICINA CONTABILIDAD CON LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS

CUENTAS POR PRIMERA VEZ	CUENTAS PARCIALES	CUENTAS FINALES
FACTURA O CUENTA DE COBRO ACTA DE CUMPLIMIENTO PARCIAL E INFORME PAGO SEGURIDAD SOCIAL DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL CONTRATO REGISTRO PRESUPUESTAL COPIA ACTA DE INICIO RUT	CUENTA DE COBRO ACTA DE CUMPLIMIENTO PARCIAL E INFORME PAGO SEGURIDAD SOCIAL	CUENTA DE COBRO ACTA FINAL DE ACTIVIDADES Y LIQUIDACIÓN PAGO SEGURIDAD SOCIAL

NOTA: PARA LAS CUENTAS CON ADICIONALES: DEBEN INCLUIR COPIA DEL PAA, CDP, RP, MINUTA DEL ADICIONAL. OTRO SÍ: COPIA DEL OTRO SI.

RECIBIDO DE CONTABILIDAD

CORRECIONES Y/O MODIFICACIÓN REALIZADAS A LOS DOCUMENTOS DE LAS CUENTAS PRESENTADOS INICIALMENTE:

○ **CUENTA DE COBRO** ○

○ **ACTA PARCIAL** **LIQUIDACIÓN** ○

OTRO: _____

FIRMA DEL SUPERVISOR

RECIBIDO DE LA CORRECIONES Y/O MODIFICACIÓNPOR PARTE DE LA OFICINA ASESORA JURÍDICA:

COMO SUPERVISOR (A) DEL CONTRATO, GARANTIZÓ QUE LAS CORRECIONES Y/O MODIFICACIÓN DE LA CUENTA SE ENTREGARON A LA OFICINA ASESORA JURÍDICA. PROCEDÓ A RADICAR A LA OFICINA DE CONTABILIDAD:

57

Barrancabermeja, Octubre 2025

EMBELLECIMIENTO DE ÁRBOLES Y JARDINES
INSTITUCIÓN EDUCATIVA EL CASTILLO Y SUS SEDES

INFORME:

En el presente documento se detallará el antes, durante y después de las zonas verdes de la institución educativa el castillo y sus sedes. El propósito del embellecimiento y aseo es brindar un ambiente más armónico, más agradable entre los miembros de la institución educativa el castillo y sus sedes. El embellecimiento debe ser un compromiso de todos para que nuestros estudiantes vivan, se deleite y se sientan orgullosos de formar parte de la institución educativa el castillo.

OBJETIVO GENERAL:

Ejecutar actividades de embellecimiento en la institución educativa, buscando mejorar y seguir cuidando la zona verde y crear un ambiente propicio en la comunidad educativa para crear en ellos hábitos de orden, aseo que permitan desarrollar el sentido de pertenencia personal, familiar y comunitaria por la institución y su entorno.

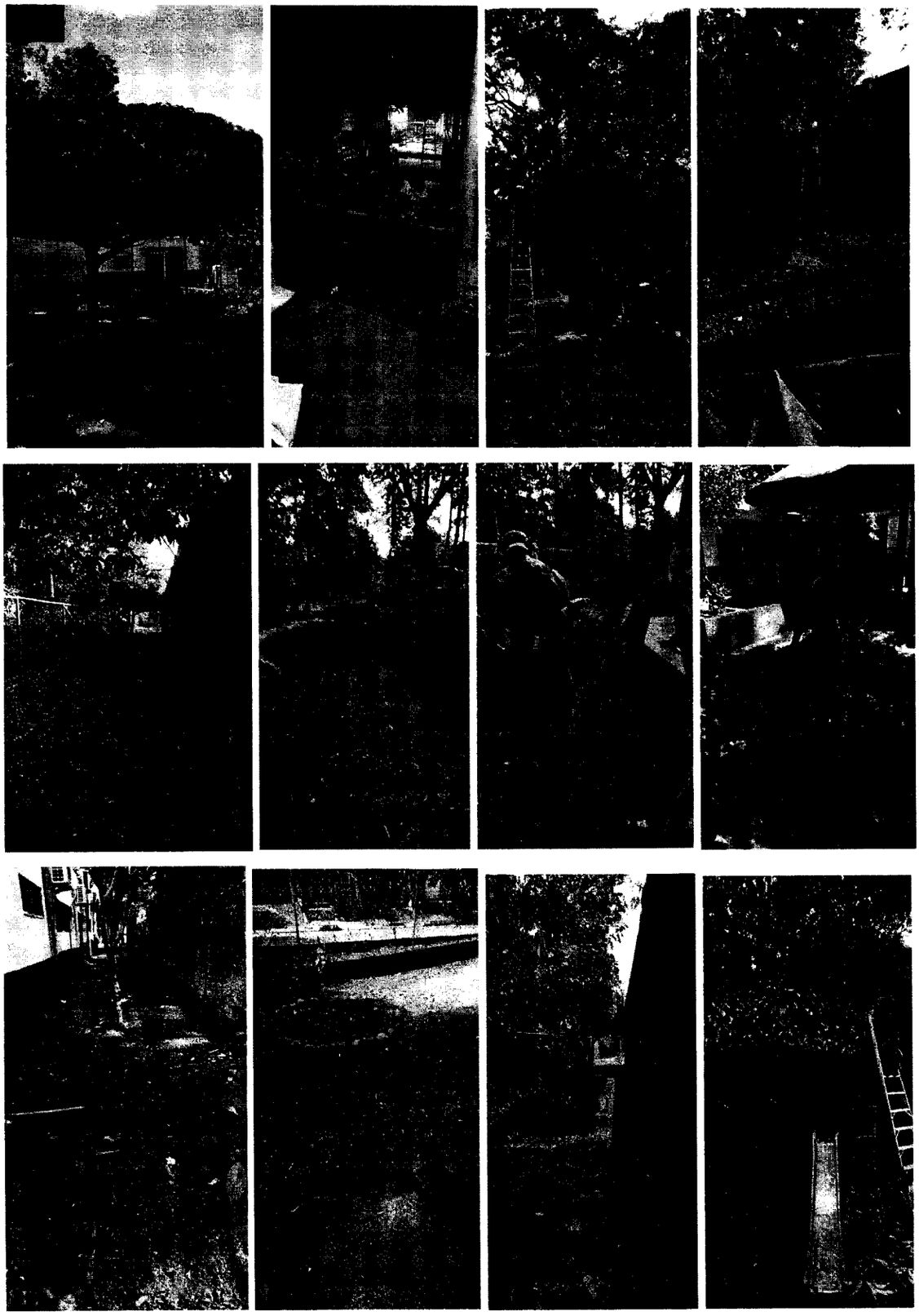
A continuación, se detallará el estado y condiciones como se encontraba los árboles, zonas verdes, jardines, recipiente para cultivar plantas, entre otras actividades.

Sede primeras letras
viernes 17 de octubre /2025

Se inicia a podar los árboles y arreglar las zonas verdes.







Sede las nieves

Viernes 17 de octubre /2025

Se continua con la podada de árboles y el embellecimiento de las zonas verdes, en este caso se inicia con la sede las nieves.







Sede el palmar

Lunes 20 de octubre /2025

En este caso se inicia a podar el árbol y se le aplica un veneno ya que este árbol se han encontrado algunos gusanos.

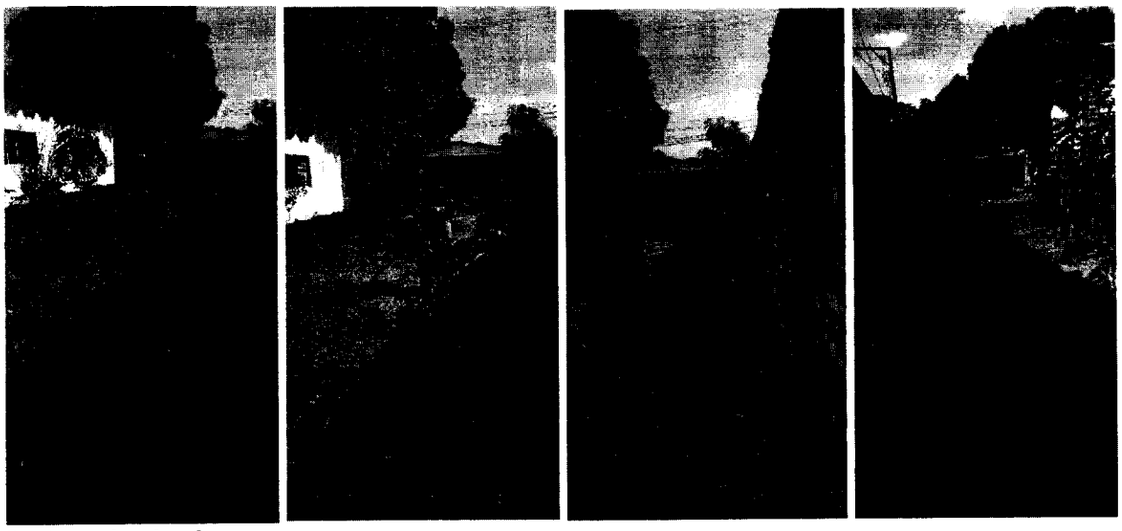




Sede cincuentenario
Lunes 20 de octubre /2025

En la jornada de la tarde se realizó la limpieza, de las zonas verde de la sede el cincuentenario.





Sede principal

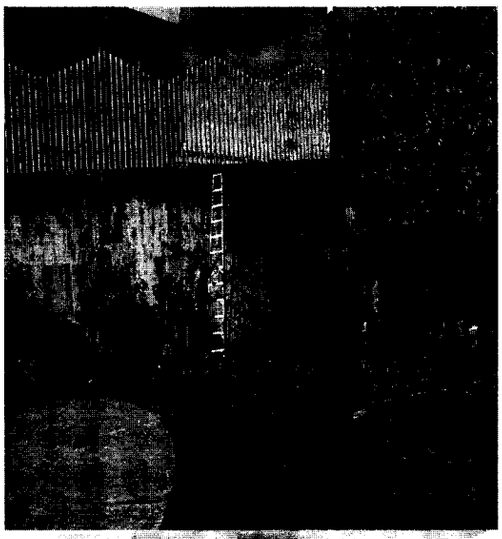
Miercoles 22 de octubre /2025

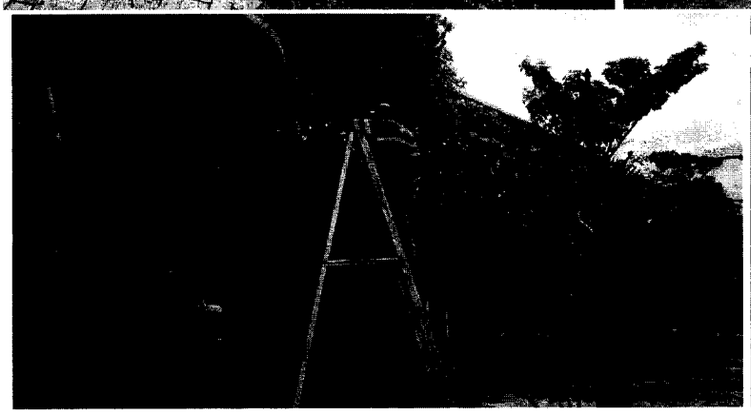
Se continua con la podada de árboles y el embellecimiento de las zonas verdes, en este caso se inicia con la sede principal.













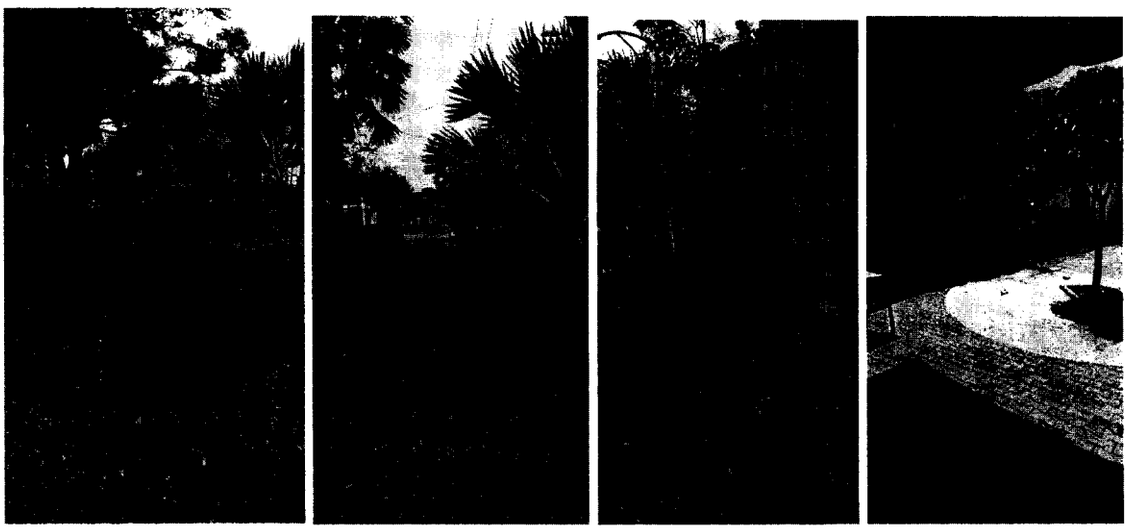




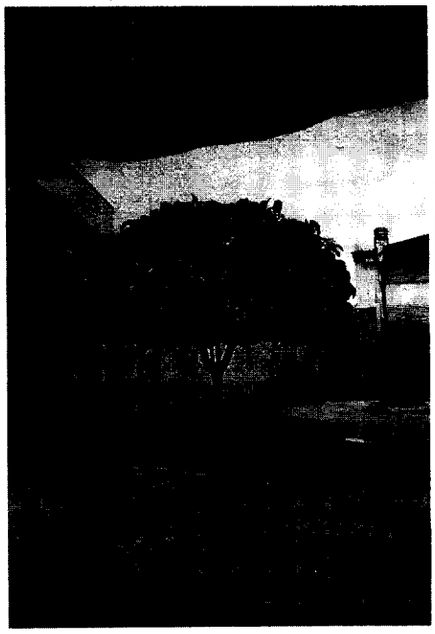


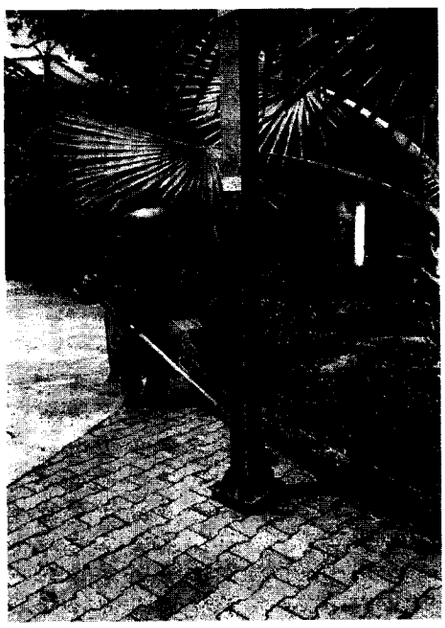
















INSTITUCION EDUCATIVA EL CASTILLO
NIT: 829002450-8
CODIGO DANE: 168081003621
Res de Aprobación 1097 del 3 de Noviembre de 2003

ACTA DE ENTREGA A LA ENTIDAD

ALMACEN INSTITUCION EDUCATIVA EL CASTILLO

CONTRATO No.	037-2025
OBJETO:	SERVICIO PARA ARREGLO, LIMPIEZA, PODA DE ARBOLES Y JARDINERIA PARA SUS DIFERENTES SEDES QUE SON: SEDE PALMAR, SEDE NIEVES, SEDE CINCUENTENARIO, SEDE MIS PRIMERAS LETRAS, SEDE PRINCIPAL
VALOR DEL CONTRATO:	TRES MILLONES TRESCIENTOS NOVENTA MIL PESOS MCTE ($3.390.000.00)
MUNICIPIO:	BARRANCABERMEJA D. E

RELACIÓN DE BIEN O SERVICIO A ENTREGAR

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio total estimado
1	70111703	PODA DE ARBOLES SEDE CINCUENTENARIO	3	UN	$ 50.000,00	$150.000,00
2	70111703	PODA DE ARBOLES SEDE PRINCIPAL EL CASTILLO	18	UN	$ 50.000,00	$900.000,00
3	70111703	PODA DE ARBOLES SEDE MIS PRIMERAS LETRAS	16	UN	$ 50.000,00	$800.000,00
4	70111703	PODA DE ARBOLES SEDE EL PALMAR	2	UN	$ 50.000,00	$100.000,00
5	70111703	PODA DE ARBOLES SEDE LAS NIEVES	1	UN	$ 50.000,00	$ 50.000,00
6	70111703	BULTOS DE ABONO	5	UN	$ 10.000,00	$ 50.000,00
7	70111703	PENCAS RAYADAS	12	UN	$ 5.000,00	$ 60.000,00
8	70111703	SUMINISTRO DE IXORA	15	UN	$ 10.000,00	$150.000,00
9	70111703	MANO DE OBRA POR SIEMBRA	1	UN	$ 60.000,00	$ 60.000,00
10	70111703	LIMPIEZA ZONAS VERDES SEDE MIS PRIMERAS LETRAS	1	UN	$450.000,00	$450.000,00
11	70111703	LIMPIEZA ZONAS VERDES SEDE CINCUENTENARIO	1	UN	$150.000,00	$150.000,00
12	70111703	LIMPIEZA ZONAS VERDES SEDE PRINCIPAL EL CASTILLO	1	UN	$350.000,00	$350.000,00
13	70111703	MATERA GRANDE SEDE CINCUENTENARIO	1	UN	$120.000,00	$120.000,00

El bien o servicio se entrega con el fin de que la entidad que recibe se haga cargo de su mantenimiento y operación, por tanto, a partir de la fecha el bien o servicio aquí entregado pasara a formar parte de su inventario hasta que diere lugar.

DATOS DE QUIENES INTERVIENEN

Se firma la presente acta a los 23 días del mes de Octubre del año 2025 en señal de conformidad de los que intervinieron en ella, así:

ENTREGA

MOISES GALEANO MARINO

91.427.684
Representante legal

RECIBE

JHONATTAN RICARDO ROA MIRANDA

91.533.652
Almacenista

INSTITUCION EDUCATIVA EL CASTILLO
NIT: 829002450-8
CODIGO DANE: 168081003621
Res de Aprobación 1097 del 3 de Noviembre de 2003

INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA

INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA No. 037

TIPO DE CONTRATO:	**MANTENIMIENTO**
CONTRATO No. Y FECHA:	0372025 17-10-2025
CONTRATISTA:	MOISES GALEANO MARINO
Nit o C.C. No.	91.427.684
OBJETO:	**SERVICIO PARA ARREGLO, LIMPIEZA, PODA DE ARBOLES Y JARDINERIA PARA SUS DIFERENTES SEDES QUE SON: SEDE PALMAR, SEDE NIEVES, SEDE CINCUENTENARIO, SEDE MIS PRIMERAS LETRAS, SEDE PRINCIPAL**
VALOR INICIAL:	$3.390.000.00
VALOR ADICIONAL:	$00.000.00
PLAZO INICIAL:	8 DIAS
PLAZO ADICIONAL:	0000000
SUPERVISOR:	JHONATTAN RICARDO ROA MIRANDA
Acto Administrativo de Supervisión:	RES 074 DE 2025
INTERVENTOR:	NO APLICA
Acto Administrativo de Interventoría:	NO APLICA
FECHA DE INICIACIÓN:	17/10/2025

ACTAS DE SUSPENSIÓN			
No.	NO APLICA	Fecha:	NO APLICA
No.	NO APLICA	Fecha:	NO APLICA

ACTAS DE REINICIO			
No.	NO APLICA	Fecha:	NO APLICA
No.	NO APLICA	Fecha:	NO APLICA

FECHA DE TERMINACIÓN	24-10-2025

OFICINA GESTORA:	Gestión Administrativa y Financiera

VALOR A PAGAR:	**$3.390.000.00**	**No. de cobros realizados:**	0	**de**	1

Periodo de Pago:	**Desde:**	17-10-2025	**Hasta:**	24-10-2025

ACTIVIDADES DESARROLLADAS POR EL CONTRATISTA (SERVICIO PARA ARREGLO, LIMPIEZA, PODA DE ARBOLES Y JARDINERIA PARA SUS DIFERENTES SEDES QUE SON: SEDE PALMAR, SEDE NIEVES, SEDE CINCUENTENARIO, SEDE MIS PRIMERAS LETRAS, SEDE PRINCIPAL)

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio total estimado
1	70111703	PODA DE ARBOLES SEDE CINCUENTENARIO	3	UN	$ 50.000,00	$150.000,00
2	70111703	PODA DE ARBOLES SEDE PRINCIPAL EL CASTILLO	18	UN	$ 50.000,00	$900.000,00
3	70111703	PODA DE ARBOLES SEDE MIS PRIMERAS LETRAS	16	UN	$ 50.000,00	$800.000,00
4	70111703	PODA DE ARBOLES SEDE EL PALMAR	2	UN	$ 50.000,00	$100.000,00
5	70111703	PODA DE ARBOLES SEDE LAS NIEVES	1	UN	$ 50.000,00	$ 50.000,00
6	70111703	BULTOS DE ABONO	5	UN	$ 10.000,00	$ 50.000,00
7	70111703	PENCAS RAYADAS	12	UN	$ 5.000,00	$ 60.000,00
8	70111703	SUMINISTRO DE IXORA	15	UN	$ 10.000,00	$150.000,00
9	70111703	MANO DE OBRA POR SIEMBRA	1	UN	$ 60.000,00	$ 60.000,00
10	70111703	LIMPIEZA ZONAS VERDES SEDE MIS PRIMERAS LETRAS	1	UN	$450.000,00	$450.000,00
11	70111703	LIMPIEZA ZONAS VERDES SEDE CINCUENTENARIO	1	UN	$150.000,00	$150.000,00
12	70111703	LIMPIEZA ZONAS VERDES SEDE PRINCIPAL EL CASTILLO	1	UN	$350.000,00	$350.000,00
13	70111703	MATERA GRANDE SEDE CINCUENTENARIO	1	UN	$ 120.000,00	$120.000,00

INSTITUCION EDUCATIVA EL CASTILLO
NIT: 829002450-8
CODIGO DANE: 168081003621
Res de Aprobación 1097 del 3 de Noviembre de 2003

INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA

MUNICIPIO DONDE SE EJECUTARON LAS ACTIVIDADES (ICA):
Relacione a continuación el o los Municipios donde se ejecutaron las actividades contractuales y el valor, sí le aplica el Impuesto de Industria y Comercio según la normatividad de cada municipio; para aquellos contratos que tienen ejecución en más de un municipio debe distribuir el valor de acuerdo a los porcentajes, a la normatividad y a las tarifas vigentes.

MUNICIPIO	ACTIVIDAD	TARIFA	VALOR
Barrancabermeja	**SERVICIO PARA ARREGLO, LIMPIEZA, PODA DE ARBOLES Y JARDINERIA PARA SUS DIFERENTES SEDES QUE SON: SEDE PALMAR, SEDE NIEVES, SEDE CINCUENTENARIO, SEDE MIS PRIMERAS LETRAS, SEDE PRINCIPAL**	6%	$20.000

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMENTO APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL Y OBLIGACIONES TRIBUTARIAS: En calidad de contratista, declaro bajo la gravedad de juramento, en cumplimiento de lo establecido en el Estatuto Tributario Nacional, que los soportes adjuntos a la presente declaración corresponden al pago de aportes obligatorios al Sistema de Seguridad Social Integral por concepto de salud y pensión, para gestionar el respectivo pago. (Recuerde que, las normas que regulan la retención en la fuente en materia tributaria y deducción de dichos aportes no han sido objeto de modificación, por lo tanto si requiere bajar la base de retención en la fuente, las planillas deberán corresponder al periodo cobrado).

TIPO DE APORTE	DETALLE	MES 1
APORTE A SALUD	Periodo de cotización	OCTUBRE 2025
	Fecha de pago	22/10/2025
	Nº de Planilla	1112676921
	Ingreso Base de Cotización	$ 1.423.500
	Valor cotizado	$ 178.000
	EPS	NUEVA EPS
APORTE A PENSIÓN	Periodo de cotización	OCTUBRE 2025
	Fecha de pago	22/10/2025
	Nº de Planilla	1112676921
	Ingreso Base de Cotización	$ 1.423.500
	Valor cotizado	$ 227.800
	Fondo de Pensiones	COLPENSIONES
APORTE A.R.L.	Periodo de cotización	OCTUBRE 2025
	Fecha de pago	22/10/2025
	Nº de Planilla	1112676921
	Ingreso Base de Cotización	$ 1.423.500
	Valor cotizado	14.900.00
	A.R.L.	POSTITVA
PARAFISCALES	SENA	No Aplica
	I.C.B.F.	No Aplica
	Caja de Compensación	No Aplica

Se firma para trámite de pago, a los 23 días del mes de Octubre de 2025.

MOISES GALEANO MARINO
C.C. No. 91.427.684
Teléfono de contacto: 3132798325

INSTITUCION EDUCATIVA EL CASTILLO
NIT: 829002450-8
CODIGO DANE: 168081003621
Res de Aprobación 1097 del 3 de Noviembre de 2003

INFORME DE SUPERVISION

INFORME DE SUPERVISIÓN N° 074-2025

TIPO DE CONTRATO:	MANTENIMIENTO
CONTRATO No. Y FECHA:	037-2025 17 de Octubre de 2025
CONTRATISTA:	**MOISES GALEANO MARINO**
Nit o C.C. No.	91.427.684
OBJETO:	**SERVICIO PARA ARREGLO, LIMPIEZA, PODA DE ARBOLES Y JARDINERIA PARA SUS DIFERENTES SEDES QUE SON: SEDE PALMAR, SEDE NIEVES, SEDE CINCUENTENARIO, SEDE MIS PRIMERAS LETRAS, SEDE PRINCIPAL**

VALOR INICIAL:				$3.390.000.00		
VALOR ADICIONAL:				$00000		
ANTICIPO INICIAL:				$00.000.00		
ANTICIPO ADICIONAL:				$00.000.00		
AMORTIZACION ANTICIPO INICIAL:				$00.000.00		
AMORTIZACION ANTICIPO ADIC:				$00.000.00		
PLAZO INICIAL:				8 DIAS		
PLAZO ADICIONAL:				DIAS		
NOMBRE INTERVENTOR Y CONTRATO				NO APLICA		
Nit o C.C. No. DEL INTERVENTOR				NO APLLICA		
SUPERVISOR:				JHONATTAN RICARDO ROA MIRANDA		
Acto Administrativo de Supervisión:				Acto Administrativo del Res 074 del 15 de Octubre de 2025		
FECHA DE INICIACIÓN:				17-10-2025		
ACTA DE SUSPENSIÓN	N°	N°	N°	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
ACTA DE REINICIACIÓN	N°	N°	N°	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
FECHA DE TERMINACIÓN:				24-10-2025		

OFICINA GESTORA:	Gestión Administrativa y Financiera

VALOR A PAGAR:	**$3.390.000.00**	**No. de cobros realizados:**	0	**de**	1

Periodo de Pago:	**Desde:**	17-10-2025	**Hasta:**	24-10-2025

Con base en los informes presentados por MOISES GALEANO MARINO, respecto a las actividades ejecutadas y como parte de la constancia para acceder a los recursos financieros aportados por parte de la Institución Educativa el Castillo, en calidad de Supervisor del Contrato certificó que fueron revisados los informes de actividades del Contratista, los anexos presentados con relación al desarrollo y ejecución de las actividades contractuales, que fue verificado el cumplimiento de las obligaciones en cuanto a la Seguridad Social y Obligaciones Tributarias certificadas por el Contratista frente a los aportes al Sistema de Seguridad Social, de conformidad con el artículo 50 de la Ley 789 de 2002.

Por lo anterior, se autoriza el pago de la presente acta y se deja constancia que la información aquí suministrada fue verificada, es veraz y cumple con los parámetros establecidos en el Contrato.

Se firma para trámite de pago, a los veinticuatro (24) días del mes de Octubre de 2025.

Firma:

JHONATTAN RICARDO ROA MIRANDA

Supervisor del Contrato 037-2025 17-de Octubre de 2025

INSTITUCION EDUCATIVA EL CASTILLO
NIT: 829002450-8
CODIGO DANE: 168081003621
Res de Aprobación 1097 del 3 de Noviembre de 2003

ACTA DE RECIBO FINAL

ACTA DE RECIBO FINAL

TIPO DE CONTRATO:				MANTENIMIENTO		
CONTRATO No. Y FECHA:				037-2025 17-10-2025		
CONTRATISTA:				MOISES GALEANO MARINO		
Nit o C.C. No.				91.427.684		
OBJETO:				**SERVICIO PARA ARREGLO, LIMPIEZA, PODA DE ARBOLES Y JARDINERIA PARA SUS DIFERENTES SEDES QUE SON: SEDE PALMAR, SEDE NIEVES, SEDE CINCUENTENARIO, SEDE MIS PRIMERAS LETRAS, SEDE PRINCIPAL**		
VALOR INICIAL:				$ 3.390.000.00		
VALOR ADICIONAL:				$ 00000		
ANTICIPO INICIAL (XXXX %):				$ 0.000		
ANTICIPO ADICIONAL (XXXX %):				$ 0.000		
AMORTIZACION ANTICIPO INICIAL:				$ 0.000		
AMORTIZACION ANTICIPO ADIC.:				$ 0.00		
PLAZO INICIAL:				8 DIAS		
PLAZO ADICIONAL:				0DIAS		
PORCENTAJE DE EJECUCION:				NO APLICA		
NOMBRE INTERVENTOR Y CONTRATO :				NO APLICA		
Nit o C.C. DEL INTERVENTOR				NO APLICA		
SUPERVISOR:				JHONATTAN RICARDO ROA MIRANDA RES 074-2025		
FECHA DE INICIACION:				17-10-2025		
ACTA DE SUSPENSION	Nº	Nº	Nº	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
ACTA DE REINICIACION	Nº	Nº	Nº	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
FECHA DE TERMINACION:				24-10-2025		
MUNICIPIO:				BARRANCABERMEJA		
OFICINA GESTORA:				Gestión Administrativa y Financiera		

En Barrancabermeja , a los veinticuatro (24) días del mes de Octubre de 2025, se reunieron, JHONATTAN RICARDO ROA MIRANDA, en calidad de Supervisor de la Institución Educativa el Castillo y MOISES GALEANO MARINO, quien comparece en nombre propio, como Contratista, con el fin de elaborar la presente acta de recibo final correspondiente al periodo (día 17___ mes 10__ año_2025__ al día 24__mes 10___ año 2025) donde se hace constar que el presente contrato ha sido terminado en su totalidad a satisfacción de la Institución Educativa el Castillo, con las actividades y cantidades que se relacionan en el anexo No. 001 el cual hace parte integral de la presente acta.

Así mismo, se deja constancia que se verificó el cumplimiento de las obligaciones del Contratista frente a los aportes al sistema de seguridad social, de conformidad con el artículo 50 de la ley 789 de 2002.

I- BALANCE PRESUPUESTAL EJECUTADO

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	$3.390.000.00	
VALOR ADICIONAL CONTRATO	$0000	
VALOR EJECUTADO		$.3.390.000.00
VALOR POR EJECUTAR		$0
SUMAS IGUALES	**$3.390.000.00**	**$3.390.000.00**

CUENTA DE COBRO

MOISES GALEANO MARINO
91,427,684
Regimen Simplificado

CUENTA DE COBRO

Nº **0235**

Ciudad: **Barrancabermeja**

Fecha: *23-10-2025*

Cuenta de Cobro

INSTITUCION EDUCATIVA EL CASTILLO

829002450-8

CARRERA 52N° 29-30 BARRIO EL CASTILLO

607121472

pagaduria@castillo.edu.co

17/10/2025

Ciudad: **Barrancabermeja**

Pagar la Suma de: **$ 3.390.000** *Tres Millones Trescientos Noventa Mil de 00/100*

SEDES QUE SON: SEDE PALMAR, SEDE NIEVES, SEDE CINCUENTENARIO, SEDE MIS PRIMERAS LETRAS, SEDE PRINCIPAL E)

CONCEPTO	PRECIO UNITARIO	CANTIDAD	TOTAL
PODA DE ARBOLES SEDE CINCUENTENARIO	$ 50.000,00	3	$ 150.000
PODA DE ARBOLES SEDE PRINCIPAL EL CASTILLO	$ 50.000,00	18	$ 900.000
PODA DE ARBOLES SEDE MIS PRIMERAS LETRAS	$ 50.000,00	16	$ 800.000
PODA DE ARBOLES SEDE EL PALMAR	$ 50.000,00	2	$ 100.000
PODA DE ARBOLES SEDE LAS NIEVES	$ 50.000,00	1	$ 50.000
BULTOS DE ABONO	$ 10.000,00	5	$ 50.000
PENCAS RAYADAS	$ 5.000,00	12	$ 60.000
SUMINISTRO DE IXORA	$ 10.000,00	15	$ 150.000
MANO DE OBRA POR SIEMBRA	$ 60.000,00	1	$ 60.000
LIMPIEZA ZONAS VERDES SEDE MIS PRIMERAS LETRAS	$ 450.000,00	1	$ 450.000
LIMPIEZA ZONAS VERDES SEDE CINCUENTENARIO	$ 150.000,00	1	$ 150.000
LIMPIEZA ZONAS VERDES SEDE PRINCIPAL EL CASTILLO	$ 350.000,00	1	$ 350.000
MATERA GRANDE SEDE CINCUENTENARIO	$ 120.000,00	1	$ 120.000

Firma (x) _____

Cordialmente,

Por favor consignar a la cuenta de ahorros:

Entidad Bancaria: _____

[306769301-55]

[Bancolombia]

INSTITUCION EDUCATIVA EL CASTILLO
NIT: 829002450-8
CODIGO DANE: 168081003621
Res de Aprobación 1097 del 3 de Noviembre de 2003

ACTA DE RECIBO FINAL

AMORTIZACION ANTICIPO

VALOR INICIAL DEL ANTICIPO	$0	
VALOR ADICIONAL ANTICIPO	$0	
VALOR AMORTIZADO		$0
VALOR POR AMORTIZAR		$0
SUMAS IGUALES	**$0**	**$0**

II- PAGO A REALIZAR EN EL ACTA FINAL

VALOR EJECUTADO EN LA PRESENTE ACTA	$ 3.390.000.00
Menos aporte de (ejecuc. mano de obra)	$ 00.000.00
Menos Saldo Amortización anticipo	$ 00.000.000
VALOR A PAGAR EN LA PRESENTE ACTA	**$ 3.390.000.00**

SON: TRES MILLONES TRESCIENTOS NOVENTA MIL PESOS M/Cte. ($ 3.390.000.00)

El contratista se compromete con el certificado de calidad a responder a partir de la fecha del acta de recibo final y cuatro meses más.

Para constancia de lo anterior se firma la presente acta por los que en ella intervinieron, a los veinticuatro (24) días del mes Octubre de 2025:

MOISES GALEANO MARINO
CONTRATISTA

JHONATTAN RICARDO ROA MIRANDA
SUPERVISOR

Proyectó: Susana Marcela Fernández Rued

ACTA DE LIQUIDACION FINAL 037 2025

TIPO DE CONTRATO:			MANTENIMIENTO		
CONTRATO No. Y FECHA:			037-2025 17-10-2025		
CONTRATISTA:			MOISES GALEANO MARINO		
Nit o C.C. No.			91.427.684		
CONCEPTO:			**SERVICIO PARA ARREGLO, LIMPIEZA, PODA DE ARBOLES Y JARDINERIA PARA SUS DIFERENTES SEDES QUE SON: SEDE PALMAR, SEDE NIEVES, SEDE CINCUENTENARIO, SEDE MIS PRIMERAS LETRAS, SEDE PRINCIPAL**		
VALOR INICIAL			$3.390.000.OO		
VALOR ADICIONAL			$00000		
ANTICIPO INICIAL (%):			$00.000.00		
ANTICIPO ADICIONAL (%):			$00.000.00		
PLAZO INICIAL:			8 DIAS		
PLAZO ADICIONAL:			0 DIAS		
INTERVENTOR CONTRATO O CONVENIO:			NO APLICA		
Nit o C.C. No. DEL INTERVENTOR			NO APLICA		
SUPERVISOR:			JHONATTAN RICARDO ROA MIRANDA		
INTERVENTOR CONTRATO O CONVENIO:			NO APLICA		
FECHA DE INICIACION:			17-10-2025		
ACTA DE SUSPENSION			NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
ACTA DE REINICIACION :			NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
FECHA DE TERMINACION			24-10-2025		
MUNICIPIO:			BARRANCABERMEJA		
OFICINA GESTORA:			Gestión administrativa y Financiera		

En Barrancabermeja, a los veintitrés días (23) del mes de Octubre del dos mil veinticinco se reunieron, MONICA ANDREA VERA JIMENEZ, en calidad de Rectora de la Institución Educativa el Castillo y MOISES GALEANO MARINO, quien comparece en nombre propio, como Contratista, con el fin de suscribir la presente Acta de liquidación final.

CONSIDERANDO:

INSTITUCION EDUCATIVA EL CASTILLO
NIT: 829002450-8
CODIGO DANE: 168081003621
Res de Aprobación 1097 del 3 de Noviembre de 2003

ACTA DE LIQUIDACION FINAL

1. Que entre la Institución Educativa el Castillo y MOISES GALEANO MARINO se celebró el contrato No. 037 del 17 de Octubre de 2025, cuyo objeto es SERVICIO PARA ARREGLO, LIMPIEZA, PODA DE ARBOLES Y JARDINERIA PARA SUS DIFERENTES SEDES QUE SON: SEDE PALMAR, SEDE NIEVES, SEDE CINCUENTENARIO, SEDE MIS PRIMERAS LETRAS, SEDE PRINCIPALL).

2. Que por cumplimiento del objeto contratado de acuerdo a los requerimientos definidos por la institución educativa el castillo, se cumplió con la ejecución de las actividades y obligaciones por parte del contratista.

3. Que en consecuencia se procederá a la liquidación del mismo de conformidad con el artículo 60 de la Ley 80 de 1993 y el artículo 11 de la Ley 1150 de 2007.

4. Que se verifico por parte del Supervisor el cumplimiento del objeto del contrato, mediante el Acta de recibo No. 037 o Informe Final No. 001 suscrito el día 24 del mes de octubre del 2025

5. Que con base en el acta anterior se ha constatado que la ejecución del contrato fue de $ 3.390.000.00 equivalente al 100 % del valor total del contrato.

6. Que el balance financiero del contrato es el siguiente:

RELACION Y BALANCE

VALOR CONTRATO INICIAL	$3.390.000.00	$ 3.390.000.00
VALOR CONTRATO ADICIONAL		
ANTICIPO INICIAL		$0
ANTICIPO ADICIONAL		$0
VR. A PAGAR ACTA DE RECIBO O INFORME DE SUPERVISION PARCIAL Nº 1		$0
VR. A PAGAR ACTA DE RECIBO O INFORME DE SUPERVISION PARCIAL Nº 2		$0
VR. A PAGAR ACTA DE RECIBO O INFORME DE SUPERVISION FINAL		$3.390.000.00
SALDO A FAVOR DEL DEPARTAMENTO		$0
SALDO A FAVOR DEL CONTRATISTA		$0
SUMAS IGUALES	**$3.390.000.00**	**$3.390.000.00**

7. Que se han realizado los siguientes pagos:

RELACION DE PAGOS

Nº COMPROBANTE DE EGRESO	FECHA (DDMMAAAA)	CONCEPTO ( )	VALOR	FUENTE DE FINANCIACION
No aplica	No aplica	ANTICIPO INICIAL	$ 00.00.00	No aplica
No aplica	No aplica	ANTICIPO ADICIONAL	$00.00.00	No aplica
No aplica	No aplica	ACTA Nº 1	$00.00.00	No aplica
No aplica	No aplica	ACTA No. 2	$00.00.00	No aplica
No aplica	No aplica	ACTA FINAL	$00.00.00	No aplica

8. Reintegro de Saldos y Rendimientos Financieros a favor de la Institución Educativa el Castillo: ( )

SALDOS A FAVOR DEL DEPARTAMENTO	FECHA	VALOR $	No. CUENTA Y ENTIDAD EN LA QUE SE CONSIGNARON
VALOR DESEMBOLSADO NO EJECUTADO	No aplica	$ 000000	No aplica
RENDIMIENTOS FINANCIEROS	No aplica	$ 000000	No aplica
TOTAL		$00000	No aplica

9. En cuanto a garantías el Manual de Contratación establece: El ordenador de gasto si considera necesario de acuerdo con la Naturaleza y Riesgo de la contratación que va a realizar exigirá la póliza y determinará los amparos que debe constituir. Ya que las garantías no serán obligatorias en los contratos de empréstito, en el ínter administrativo, en los de seguro y en los contratos cuyo valor sea inferior al 10% de la menor cuantía (28 S.M.L.V.).El artículo 2.2.1.2.1.4.5. El Decreto 1082 del 26 de Mayo de 2015 establece la: "No obligatoriedad de garantías. En la contratación directa la exigencia de garantías establecidas en la Sección 3, que comprende los artículos 2.2.1.2.3.1.1 al 2.2.1.2.3.5.1.del presente decreto no es obligatoria y la justificación para exigirlas o no debe estar en los estudios y documentos previos."

   El contrato en mención no deberá requiere de póliza, ya que el servicio cuenta con certificación de calidad otorgada por el contratista por el tiempo de contrato y 4 meses más:

ANALISIS Y TOMA DE DECISION PARA LA ADQUISICION DE POLIZA DE GARANTIAS					
JUSTIFICACION PARA LA TOMA DE LA DECISIÓN DE AQUISICON DE POLIZA	FECHA DE ANALISIS	VALOR DEL CONTRATO	DETERMINACION DE ADQUISCION DE POLIZA		OBJETO DEL CONTRATO
			SI	NO	
NO SE REQUIERE POLIZA, YA QUE EL SERVICIO CUENTA CON CERTIFICACION DE CALIDAD OTORGADA POR EL CONTRATISTA POR EL TIEMPO DE CONTRATO Y 4 MESES MAS.	Octubre 15 de 2025	3.390.000.00		X	SERVICIO PARA ARREGLO, LIMPIEZA, PODA DE ARBOLES Y JARDINERIA PARA SUS DIFERENTES SEDES QUE SON: SEDE PALMAR, SEDE NIEVES, SEDE CINCUENTENARIO, SEDE MIS PRIMERAS LETRAS, S DE PRINCIPAL

10. Que, durante la ejecución del contrato, se verifico el cumplimiento de las obligaciones del contratista frente a los aportes al sistema de seguridad social, de conformidad con el artículo 50 de la Ley 789 de 2002.

11. Se deja constancia que el SERVICIO PARA ARREGLO, LIMPIEZA, PODA DE ARBOLES Y JARDINERIA PARA SUS DIFERENTES SEDES QUE SON: SEDE PALMAR, SEDE NIEVES, SEDE CINCUENTENARIO, SEDE MIS PRIMERAS LETRAS, SEDE PRINCIPAL) objeto de este contrato fue entregado a la Institución Educativa el Castillo mediante acta de entrega suscrita el día 23 del mes Octubre de 2025 para que se responsabilice de su mantenimiento y operación por ser de su competencia.

ACUERDAN

Dar por liquidado el Contrato No 037-2025, declarándose las partes a Paz y Salvo entre ellas, libres de toda desavenencia, no manifestando observación u objeción alguna.

Conforme a la función de control y vigilancia asignada al Supervisor del contrato estos declaran:

Que una vez la Tesorería de la Institución Educativa el Castillo efectué el desembolso por valor de TRES MILLONES TRESCIENTOS NOVENTA MIL PESOS MCTE ($ 3.390.000.00) correspondiente al pago del acta No. 037 o informe No. 037 resulta procedente que las partes intervinientes se declaren a paz y salvo por todo concepto derivado de la ejecución del contrato No. 037-2025, comprometiéndose la Gestión Administrativa y Financiera de la Institución Educativa el Castillo a surtir los trámites necesarios para efectuar el pago del saldo por cancelar.

Para constancia de lo anterior se firma la presente acta por los que en ella intervinieron y se declaran a paz y salvo por todo concepto, una vez se haga efectivo el pago del acta de que trata el numeral anterior, a los veintitrés (23) días del mes Octubre de 2025.

MONICA ANDREA VERA JIMENEZ
RECTOR

MOISES GALEANO MARINO
CONTRATISTA

JHONATTAN RICARDO ROA MIRANDA
SUPERVISOR

Proyectó: Susana Marcela Fernández Rueda

	EVALUACIÓN DE PROVEEDORES	Código: C-GC-F1 Versión:1 Fecha: 15/02/2019

IMPACTO DEL CONTRATISTA (Seleccionar con X)		
CATEGORIA (ALTO)	CATEGORIA B (MEDIO)	CATEGORIA C (BAJO)
A		

INFORMACION DEL PROVEEDOR			
Nombre o Razon Social Del Contratista	MOISES GALEANO MARINO		
Representante Legal	MOISES GALEANO MARINO		
Membros Del Consorcio o Union Temporal *(Cuando aplique)*	**X**		
Supervisor o Interventor	JHONATTAN RICARDO ROA MIRANDA		
Tipo De Contrato *(Ver tipos en celda desplegable)* ⇨	CONTRATO DE PRESTACION DE		
Contrato No.	037-2025	**NIT.**	91,427,684
Correo electrónico:		**Teléfono**	3132798325

EVALUACION

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVALUACION FECHA 23/10/2025
Cumplimiento de plazos pactados para la entrega de productos (Deben tenerse en cuenta todos los aspectos de valoración contemplados para cada categoría de contrato)	*4*
Cumplimiento de aspectos técnicos y de calidad (Deben tenerse en cuenta todos los aspectos de valoración contemplados para cada categoría de contrato)	*4*
Cumplimiento de otras obligaciones contractuales (Deben tenerse en cuenta todos los aspectos de valoración contemplados para cada categoría de contrato)	*4*
CALIFICACION PROMEDIO	**4**

NOTA: Para diligenciar el cuadro anterior remitase al instructivo C-GC-F-16 Instructivo para Evaluación de Proveedores

NIVEL DE CUMPLIMIENTO	VALOR	OPCION DE MANEJO
EXCELENTE	4	El contratista excede las expectativas en el criterio evaluado.
SATISFACTORIO	3	El contratista cumple a cabalidad con el criterio evaluado.
ACEPTABLE	2	El contratista cumple parcialmente el criterio evaluado.
INSATISFACTORIO	1	El contratista no cumple con el criterio evaluado.
CALIFICACIÓN PROMEDIO		4

NOMBRE Y FIRMA DEL SUPERVISOR O INTERVENTOR	OBSERVACIONES Y COMENTARIOS DE RETROALIMENTACION
JHONATTAN RICARDO ROA M.	