CORPORACIÓN PARA EL DESARROLLO SOCIAL Y LA CALIDAD DE VIDA
ESPECIALISTAS EN PROYECTOS SOCIALES
LÍDERES EN CALIDAD
NIT. 900.023.618-5

INFORME DE EJECUCIÓN
DEL 02 *DE ENERO AL 31 DE ENERO DE 2026*

CONVENIO DE ASOCIACIÓN CELEBRADO ENTRE LA CORPORACIÓN PARA EL DESARROLLO SOCIAL Y LA CALIDAD DE VIDA Y EL MUNICIPIO DE PÁCORA - CALDAS

OBJETO:

Aunar esfuerzos para brindar atención integral a los adultos mayores pertenecientes al SISBEN grupos a, b y c del área urbana y rural, en el marco del proyecto de desarrollo de estrategias para el envejecimiento activo y con calidad de vida a la población adulta mayor del Centro Vida y Centro de Protección del Municipio de Pácora.

Presentado por:
RAFAEL ANTONIO GARCIA
Representante Legal Corporación

INFORME DE EJECUCIÓN DEL 02 AL 31 DE ENERO DE 2026

EJECUCIÓN CENTRO VIDA O DÍA

<table>
<tr><th>SERVICIO</th><th>COSTO TOTAL</th></tr>
<tr><td>

- **ALIMENTACION**:

Tipo de alimentación (Desayuno - almuerzo- refrigerio tarde) de lunes a viernes.

Este ítem está valorado a un costo de $18.050 por día discriminados en 1 desayuno con un costo de $4.150, 1 refrigerio en la mañana a un costo de $ 2.800 c/u, el almuerzo a un costo de $8.300, refrigerio en la tarde a un costo de $2.800 c/u.

Los valores expresados en la tabla de costos corresponden a:
$18.050 * 100 beneficiarios* 20 días =$ 36.100.000

<table>
<tr><th>RACIÓN</th><th>COSTO UNITARIO</th><th>CANT. SERVIDA A 31 DE ENERO DE 2026</th><th># DE BENEFICIARIOS ATENDIDOS EN EL PERIODO</th><th>COSTO TOTAL EN LA PROPUESTA</th><th>EJECUTADO A 31 DE ENERO DE 2026</th><th>SALDO A 31 DE ENERODE 2026</th></tr>
<tr><td>Desayuno Almuerzo y refrigerio tarde</td><td>$18.050</td><td>20 días de servicio por adulto mayor</td><td>100</td><td>$167.865.000</td><td>$36.100.000</td><td>$99.275.000</td></tr>
</table>

TALENTO HUMANO:

Dentro del proceso requerido para el servicio de alimentación se han contratado:

</td><td>$213.590.990.5</td></tr>
</table>

CARGO	NIVEL EDUCATIVO	HORARIO	COSTO TOTAL EN LA PROPUESTA	EJECUCIÓN A 31 DE ENERO DE 2026	SALDO A 31 DE ENERO DE 2026
2 manipuladoras de alimentos	PRIMARIA	Lunes a viernes (mañana y tarde 40 horas semanales)	$15.720.328.75	$3.440.000	9.068.328.75
2 auxiliares de servicios generales	PRIMARIA	Lunes a viernes (mañana y tarde 40 horas semanales)	$15.720.328.75	$3.440.000	9.068.328.75
1 nutricionista	Profesional		$14.285.333	2.857.067	$ 8.761.266

Las actividades realizadas durante el periodo presentado fueron:

MANIPULADORAS DE ALIMENTOS:

- Se realizan los alimentos para los adultos mayores según la minuta establecida por la especialista encargada.
- Se realiza técnica de esterilización para garantizar la seguridad de las diferentes áreas de la cocina y los electrodomésticos al principio y al final del día.
- Diariamente se realiza limpieza de paredes, mesones, pisos, alacenas, garantizando así la seguridad y asepsia de todas las áreas de la cocina como también de los electrodomésticos al principio y al final del día.
- Se hizo una debida revisión de las frutas que estén en buen estado antes de entregárselas al adulto mayor y los productos que deben enfriarse y separarse para evitar la contaminación cruzada.
- Cuando se reciben las frutas y verduras se hace revisión cuidando estén en buen estado antes de ser procesadas y entregadas a los adultos mayores. De igual forma se almacena en bolsas transparentes los productos que deben ir al refrigerador, como quesos, carnes en el congelador, lácteos en la parte inferior.
- se verifico las condiciones bajo las cuales se reciben los productos para la elaboración de alimentos y la vida útil confirmada.

- Se ponen los alimentos como lo indique el producto ya sea en la despensa o si requiere refrigeración.
- Se lleva adecuadamente el Kardex para verificar el estado de los alimentos para entregar a los adultos mayores.
- Se realizo aseo diario del área de la cocina y general de todos los implementos de la cocina una vez por semana.
- Se realizo uso de los implementos mecánicos y eléctricos siempre dándole buen manejo y uso.
- Se hace un buen manejo de las canecas de basura separando los residuos como sea indicado para evitar la contaminación y la buena salud de las personas del centro vida.
- se da buen uso de los elementos para prevenir contagios como el tapabocas, guantes, gorro y delantal y como en el centro lo indiquen

SERVICIOS GENERALES:

- Se llevó a cabo la limpieza diaria de las áreas comunes del centro, incluyendo el barrido y recolección de residuos en pasillos de entrada, corredores, patios y andenes, con el fin de mantener los espacios ordenados, higiénicos y seguros para toda la comunidad.
- Se efectuó la limpieza y desinfección de los baños, incluyendo papeleras y lavamanos, en jornada de mañana y tarde, repitiendo el procedimiento las veces necesarias para garantizar condiciones de higiene, salubridad y buen uso de los espacios por parte de la comunidad.
- Se realizó el lavado mensual de paredes, cristales de ventanas y puertas del centro, asegurando la limpieza profunda de superficies y contribuyendo al mantenimiento estético e higiénico de las instalaciones.
- Se efectuó el suministro de papel higiénico en los baños, junto con el cambio y lavado permanente de las toallas, garantizando la disponibilidad de insumos básicos y la adecuada higiene en los espacios de uso común.
- Se llevó a cabo la limpieza y el aseo de las diferentes oficinas y recintos del centro, procurando mantener cada espacio en condiciones óptimas de orden, higiene y comodidad para su adecuado uso.
- Se llevó a cabo el lavado semanal de los recipientes de basura, aplicando detergente y desinfectante para eliminar residuos y malos

olores. Esta acción busca mantener la higiene de los espacios y prevenir la proliferación de bacterias e insectos.

- Se efectuó la recolección diaria de residuos, asegurando su disposición final en los lugares y horarios establecidos para la recolección oficial. Esta acción permite mantener la limpieza de las instalaciones, evitar acumulación de desechos y contribuir al orden e higiene del centro.
- Se supervisó y garantizó que los productos químicos utilizados, como desinfectantes, detergentes y plaguicidas, estuvieran debidamente rotulados y almacenados en un lugar seguro, alejado y protegido. Esta medida busca prevenir riesgos, asegurar un uso responsable de los insumos y proteger la salud de la comunidad.
- Se brindó una atención cordial y respetuosa a los adultos mayores, escuchando con disposición sus sugerencias y procurando responder a sus necesidades de manera oportuna. Con esta acción se fortaleció un ambiente de confianza, respeto y bienestar dentro de la comunidad.
- Se cumplió con los protocolos de bioseguridad establecidos para la prevención del COVID-19, lo cual incluyó el uso constante y adecuado de los elementos de protección personal, así como la aplicación frecuente de técnicas de limpieza y desinfección en los distintos espacios del centro. Con estas acciones se garantizó un ambiente seguro y se redujo el riesgo de contagio.

NUTRICIONISTA:

- - Se realiza verificación del estado de salud de cada uno de los usuarios, con sus respectivas triajes médicos y diagnósticos para iniciar seguimiento a las valoraciones iniciales en los cuales se determina el diagnostico nutricional.
- -la identificación de problemas y la implementación de intervenciones específicas. El objetivo es mejorar o mantener el estado nutricional, prevenir complicaciones y optimizar la calidad de vida del adulto mayor.
- Se realiza una valoración nutricional detallada que puede incluir:
- Antropometría: Medidas como peso, talla, índice de masa corporal (IMC), circunferencia de cintura.
- Clínica: Evaluación de la salud general y la presencia de enfermedades o condiciones que puedan afectar la nutrición.
- Historia dietética: Análisis de los hábitos alimenticios y el consumo de alimentos.

- Encuestas alimentarias: Recopilación de información sobre la ingesta de alimentos.
- Se realiza encarpetado por usuario, para tener control del mismo, con todas sus atenciones en salud al dia , y asi poder verificar que el usuario esta siendo valorado en distintas áreas, para tener control total de sus diagnósticos y asi,a su ves poder estar al dia con sus tratamientos médicos, garantizando asi una buena atención para al usuario.
- Este registro y control oportuno
- Permite detectar problemas de nutrición en etapas tempranas, lo que facilita la intervención y la prevención de complicaciones. Nutricionales.
- se realiza revisión de Kardex de los insumos alimenticios el cual debe de ser diligenciado por los operadores de los insumos ya que ellos en particular tiene el conocimiento previo de las cantidades que se utilizan por cada plato de la minuta alimentaria semanal.
- Se realizan refuerzos en normas al personal encargado de la elaboración del alimento del adulto mayor.
- Se refuerzan conocimientos previos de implementación del insumo alimenticio y del lugar de trabajo para trabajar con productos alimenticios.
- se refuerza conocimiento del personal de aseo de la sede centro vida.
- Se realizan actividades lúdicas y teóricas enfocadas en los distintos diagnósticos.
    - Nutrición adulto mayor según diagnósticos.
    - Etapas de la nutrición
    - Nutrición holística
    - Higiene y aseo en el adulto mayor
    - Actividad física adulto mayor
- Se redacta cronograma para la realización y cumplimiento de las actividades y labores a desempeñar con el adulto mayor en su beneficio nutricional.

COORDINACIÓN DEL CENTRO VIDA

CARGO	NIVEL EDUCATIVO	HORARIO	COSTO TOTAL EN LA PROPUESTA	EJECUCIÓN A 31 DE ENERO DE 2026	SALDO A 31 DE ENERO DE 2026
Director/Coordinador	Profesional	Lunes a viernes (mañana y tarde)	$17.450.000	$3.490.000	$10.702.000

$17.450.000

		8 horas diarias			

Las actividades realizadas durante el periodo presentado fueron:

- Se revisaron y actualizaron las historias de vida, fichas de caracterización y documentos legales de los adultos mayores.
- Se verificó el cumplimiento de requisitos para permanencia en el programa.
- Se organizó y archivó la documentación física y digital del Centro.
- Se elaboró y ejecutó el cronograma semanal de actividades interdisciplinarias.
- Se realizó seguimiento diario al cumplimiento de las actividades programadas.
- Se orientó al equipo profesional sobre los objetivos de cada intervención.
- Se diseñó la asignación de horarios y responsabilidades del equipo.
- Se coordinó el descanso rotativo del personal sin afectar la atención.
- Se realizaron reuniones de seguimiento y retroalimentación.
- Se aplicaron entrevistas iniciales y formatos de valoración integral.
- Se revisó el estado físico, mental, nutricional y social al momento del ingreso.
- Se aperturaron historias individuales.
- Se articularon las intervenciones de fisioterapia, psicología, nutrición, alfabetización, tecnología, educación física, artes y enfermería.
- Se realizaron intervenciones individuales, familiares y grupales según necesidad.
- Se hizo seguimiento a casos con envejecimiento patológico.
- Se elaboró listado de mercado según minuta nutricional.
- Se realizaron compras verificando calidad, fechas de vencimiento y necesidades especiales.
- Se organizó el almacenamiento adecuado de los alimentos.
- Se identificaron adultos mayores con alteraciones físicas y psicológicas.
- Se gestionaron remisiones a EPS, hospital o especialistas.
- Se realizó seguimiento a incapacidades y tratamientos.
- Se verificó que cada usuario recibiera atención nutricional, psicológica, educativa y médica.

- Se hizo seguimiento individual mediante observación y registros.
- Se dialogó con familias cuando fue necesario.
- Se aplicaron encuestas de satisfacción a los usuarios.
- Se evaluó la calidad de la atención brindada por el equipo.
- Se generaron acciones de mejora.
- Se realizó inventario de medicamentos, material de curación, aseo, oficina y alimentos.
- Se elaboraron requisiciones oportunas para evitar desabastecimiento.
- Se verificó la asistencia, cumplimiento de funciones y desempeño del equipo.
- Se mantuvo actualizada la base de datos del talento humano.
- Se revisaron las condiciones de infraestructura, baños, cocina y zonas verdes.
- Se gestionaron arreglos locativos y mantenimiento eléctrico.
- Se verificó el estado de los equipos y mobiliario.
- Se garantizó el uso de tapabocas cuando fue necesario.
- Se mantuvo el lavado de manos, desinfección de áreas y control sanitario.
- Se socializaron las medidas preventivas con usuarios y personal.

SERVICIO	COSTO TOTAL
2. ORIENTACIÓN PSICOSOCIAL:	13.691.309.57

CARGO	NIVEL EDUCATIVO	CANTIDAD de talleres/ VALORACIONES realizados	COSTO TOTAL EN LA PROPUESTA	EJECUCIÓN A 31 DE ENERO DE 2026	SALDO A 31 DE ENERO DE 2026
Psicóloga	Profesional	Talleres 8/ valoraciones	$13.691.309.57	$2.996.000	7.898.309.57

PSICOLOGA:

- Se elaboró el cronograma de trabajo con las distintas actividades priorizando los temas de interés psicosocial para promover estrategias para mejorar la calidad de vida de los usuarios.
- Se llevaron a cabo las valoraciones psicológicas iniciales para evaluar su estado emocional, conductual y cognitivo para atender de manera oportuna las necesidades particulares de los adultos mayores para una atención integral, fortalecer su bienestar psicológico y contribuir a una mejor calidad de vida.

- Se realizaron las visitas domiciliarias ofreciendo orientación a las familias, abordando los factores sociales y familiares que inciden en el bienestar emocional y la salud mental de los adultos mayores.
- Se registró la información mediante el formato socioeconómico, así como las condiciones económicas y sociales de los usuarios y de su núcleo familiar, contribuyendo a una adecuada caracterización para la intervención correspondiente.
- Se promueve atención psicológica individual a los adultos mayores para identificar y abordar dificultades específicas, apoyando su bienestar emocional, y proporcionando estrategias personalizadas que favorezcan su salud mental y calidad de vida.
- Se facilitan espacios de interacción y diálogo mediante los seguimientos psicológicos, permitiendo a los adultos mayores expresar sus emociones, compartir experiencias y fortalecer sus relaciones sociales, contribuyendo así a su bienestar emocional y calidad de vida.
- En el Centro Día se orientó a los cuidadores de los adultos mayores, en el bienestar y el autocuidado; con estrategias para fortalecer la salud física y mental fortaleciendo competencias para un cuidado más integral.
- Se desarrollaron las actividades grupales con los usuarios abordando temas de interés psicosocial que promueven el bienestar integral, la participación y el fortalecimiento de habilidades cognitivas, emocionales y sociales.
- Se socializa el reglamento interno del centro día tanto con los beneficiarios y el grupo en general, los derechos y deberes de los usuarios, reforzando el respeto mutuo, el cumplimiento de las normas y el fortalecimiento de un ambiente seguro y armonioso para todos.
- Se registró la información correspondiente con las fichas de ingreso, permitiendo recopilar datos completos sobre las condiciones y necesidades de los usuarios, lo que facilita la planificación de la atención y el diseño de estrategias de apoyo adecuadas.
- En el encuentro intergeneracional se contó con la participación del monitor de la escuela municipal de deportes, promoviendo la interacción y el aprendizaje mutuo mediante dinámicas recreativas, aeróbicos para el bienestar físico y emocional de los participantes.

- **ATENCIÓN PRIMARIA EN SALUD:**

CARGO	NIVEL EDUCATIVO	CANTIDAD de talleres/ VALORACIONES realizados	COSTO TOTAL EN LA PROPUESTA	EJECUCIÓN A 31 DE ENERO DE 2026	SALDO A 31 DE ENERO DE 2026
Médico	Profesional	EVALUACIONES 6 SEGUIMIENTOS 31	$13.691.309.57	$2.996.000	7.898.309.57
2 auxiliar de Enfermería	Tecnólogo	10 TALLERES	$15.720.000	$3.440.000	$ 9.068.000
Fisioterapeuta	Profesional	EVALUACIONES	$15.766.027.38	$3.450.000	$9.096.027.38

Las actividades realizadas durante el periodo presentado fueron:

$45.177.665.70

MÉDICO:

- Durante este periodo, se cumplió exitosamente con el cronograma de visitas, las cuales incluyeron valoraciones médicas de ingreso y asesoría en bienestar tanto para los beneficiarios como para sus familias. Asimismo, se destacó una participación en las dinámicas recreativas del evento corporativo, lo que contribuyó a fortalecer la autoestima de los asistentes a través de experiencias constructivas.
- Con el objetivo de salvaguardar la integridad física de los usuarios, se hizo énfasis en el cumplimiento riguroso de las prescripciones médicas. Adicionalmente, se brindó asistencia personalizada enfocada en el autocuidado, incentivando la adopción de hábitos saludables que favorezcan su recuperación y bienestar general.
- Se implementaron estrategias para fomentar una actitud consciente y comprometida frente a los tratamientos y terapias médicas, subrayando que la constancia es vital para lograr avances en la rehabilitación. Paralelamente, se brindó acompañamiento personalizado en autocuidado, promoviendo la adopción de hábitos saludables que aseguren el bienestar físico y emocional de los usuarios a corto y largo plazo.
- Se promovió el cumplimiento riguroso de los tratamientos y terapias médicas, resaltando que la constancia es vital para su recuperación física y emocional. Asimismo, se fomentó una cultura de autocuidado mediante el seguimiento de medidas preventivas y la comunicación oportuna de síntomas al personal de enfermería, asegurando así el bienestar colectivo y resultados positivos a largo plazo.

AUXILIAR DE ENFERMERÍA:

- Durante el mes se apoyó la gestión y el adecuado funcionamiento de los espacios de atención primaria en salud, asegurando condiciones óptimas para la prestación del servicio, asegurando y verificando el estado de salud de nuestros adultos mayores en su totalidad.
- Durante el periodo se desarrollaron cuatro talleres educativos, uno por semana, dirigidos a la población de adultos mayores. Dichas actividades estuvieron orientadas a la promoción de estilos de vida

saludable, la prevención de enfermedades y la detección oportuna de patologías, buscando que nuestros usuarios tengan conocimientos de apoyo para la prevención y manejo de patologías comunes en dicha población.

- El asma
- Enfermedades cardiacas
- EPOC
- La Hipertensión
- Vacunación
- Gripe
- Hipertensión Arterial
- Diabetes Mellitus

- Remisión y acompañamiento a los adultos mayores a los servicios de salud, cuando ellos lo requieran.
- Durante el período comprendido entre el 02 de enero y 31 de enero no se presentaron traslados hacia el Hospital municipal.
- Desarrollar actividades que mitiguen el riesgo de los pacientes crónicos.
- Se desarrollaron actividades orientadas a la mitigación de riesgos en pacientes con enfermedades crónicas, priorizando la prevención de complicaciones y el fortalecimiento del autocuidado. Se brindó apoyo en el seguimiento de signos vitales, control de factores de riesgo, orientación sobre la adherencia a tratamientos médicos y farmacológicos, así como recomendaciones sobre hábitos de vida saludables acordes a la condición de cada paciente.
- Acompañamiento y seguimiento de la adherencia al tratamiento, durante el tiempo de permanecía en el centro. Se realizó acompañamiento y seguimiento continuo a los usuarios para fortalecer la adherencia a los tratamientos médicos durante su permanencia en el centro. Se brindó apoyo en la administración y control de medicamentos según preinscripción médica.
- Instituir y promocionar las celebraciones y campañas del calendario de salud pública, enfocadas en la calidad de vida de los usuarios del centro.
- Se instituyeron y promovieron las celebraciones y campañas incluidas en el calendario de salud pública, estas campañas permitieron fortalecer el conocimiento de los usuarios sobre el autocuidado, incentivar prácticas saludables y fomentar la participación en las estrategias de salud pública, contribuyendo al bienestar físico, mental y social de los adultos mayores.

- Se brindó una atención cordial, respetuosa y humanizada a los adultos mayores, manteniendo una actitud de disposición y escucha activa frente a sus necesidades y sugerencias. Se procuró ofrecer un trato digno y empático, promoviendo un ambiente de confianza y bienestar durante la prestación de los servicios.
- Durante el mes se realizó el seguimiento al estado de afiliación a la EPS de los adultos mayores vinculados al centro, con el fin de verificar el acceso oportuno a los servicios de salud. En los casos en que se evidenció la no afiliación, se brindó acompañamiento y orientación adecuado.
- Se dio cumplimiento estricto a los protocolos de bioseguridad establecidos para la prevención del contagio de patologías, esto incluyó el uso constante y adecuado de los elementos de protección personal, así como la aplicación frecuente de las técnicas de limpieza y desinfección de áreas, equipos y elementos de uso común.
- Se brindó apoyo en las demás actividades solicitadas, orientadas a garantizar la logística y el adecuado funcionamiento del centro.

FISIOTERAPEUTA:

- Desde el área se realizan 20 valoraciones físicas a los usuarios, en las cuales se evalúan las capacidades aeróbicas y funcionales, así como la movilidad articular y fuerza muscular. Estas valoraciones permiten determinar el estado de salud general, identificar posibles factores de riesgo y establecer lineamientos para la intervención fisioterapéutica acorde a las necesidades individuales de cada usuario.
- Se brinda atención personalizada a 15 usuarios, orientada al manejo y tratamiento de condiciones de salud musculoesqueléticas, desde el enfoque fisioterapéutico.
- Durante este período no se realizaron seguimientos. A la fecha, se da inicio a las valoraciones iniciales con el fin de determinar la condición física del usuario.
- Entrenamiento de Coordinación Óculo-Manual y Óculo-Pédica
- Objetivo:
- Fortalecer la coordinación óculo-manual y óculo-pédica en los participantes a través de actividades grupales, con el fin de mejorar la integración sensoriomotora, la agilidad, el equilibrio y el desempeño funcional en las actividades de la vida diaria.
- Descripción de la actividad:
- Desde fisioterapia se desarrolla una sesión grupal orientada al entrenamiento de la coordinación, mediante ejercicios dinámicos y

lúdicos que integran el movimiento de manos y pies con estímulos visuales. Se utilizan elementos como pelotas y aros para realizar lanzamientos, recepciones, desplazamientos y golpes controlados, adaptados a las capacidades del grupo. La actividad promueve la concentración, la respuesta motora, la interacción social y la prevención del riesgo de caídas, contribuyendo al mantenimiento de la funcionalidad y la autonomía de los participantes.

- Sesión 1: Movilidad Articular y Alineación Postural
- Objetivo:
- Mejorar la movilidad articular y la alineación postural en adultos mayores con escoliosis y hombro doloroso, mediante ejercicios fisioterapéuticos grupales, con el fin de disminuir la rigidez, prevenir el dolor y favorecer una postura funcional.
- Descripción de la actividad:
- La sesión inicia con ejercicios de calentamiento general y movilidad suave de columna, hombros y extremidades. Se realizan ejercicios de conciencia corporal, alineación postural y estiramientos dirigidos a cadenas musculares acortadas. La actividad se adapta al nivel funcional de los participantes, promoviendo una correcta ejecución y educación postural para las actividades de la vida diaria.
- Sesión 1: Movilidad Articular y Alineación Postural
- Objetivo:
- Mejorar la movilidad articular y la alineación postural en adultos mayores con escoliosis y hombro doloroso, mediante ejercicios fisioterapéuticos grupales, con el fin de disminuir la rigidez, prevenir el dolor y favorecer una postura funcional.
- Descripción de la actividad:
- La sesión inicia con ejercicios de calentamiento general y movilidad suave de columna, hombros y extremidades. Se realizan ejercicios de conciencia corporal, alineación postural y estiramientos dirigidos a cadenas musculares acortadas. La actividad se adapta al nivel funcional de los participantes, promoviendo una correcta ejecución y educación postural para las actividades de la vida diaria.
- Sesión 2: Fortalecimiento Muscular Funcional
- Objetivo:
- Fortalecer la musculatura implicada en la estabilidad de columna y hombro en adultos mayores, con el fin de mejorar la funcionalidad, disminuir el dolor y prevenir la progresión de alteraciones musculoesqueléticas.
- Descripción de la actividad:
- Desde fisioterapia se desarrollan ejercicios de fortalecimiento muscular de bajo impacto, enfocados en musculatura paravertebral, abdominal,

escapular y de miembros superiores. Se utilizan bandas elásticas y ejercicios con el propio peso corporal, respetando las condiciones individuales. La sesión fomenta la resistencia muscular, la coordinación y la participación activa del grupo.

- Sesión 3: Ejercicios Respiratorios y Capacidad Aeróbica (EPOC)
- Objetivo:
- Mejorar la función respiratoria y la tolerancia al esfuerzo en adultos mayores con EPOC, mediante ejercicios fisioterapéuticos respiratorios, favoreciendo una respiración eficiente y el control de la disnea.
- Descripción de la actividad:
- La sesión incluye ejercicios de respiración diafragmática, respiración con labios fruncidos y expansión torácica, combinados con caminatas suaves y ejercicios aeróbicos de baja intensidad. Se brindan pautas de control respiratorio durante la actividad física, promoviendo la autonomía y el autocuidado.
- Sesión 4: Coordinación, Equilibrio y Funcionalidad
- Objetivo:
- Mejorar la coordinación, el equilibrio y la funcionalidad en adultos mayores, integrando ejercicios terapéuticos que contribuyan a la prevención de caídas y al desempeño seguro en las actividades de la vida diaria.
- Descripción de la actividad:
- Se realizan ejercicios de coordinación óculo-manual y óculo-pédica, cambios de dirección, desplazamientos y actividades funcionales con apoyo visual. Se utilizan elementos terapéuticos como pelotas y conos. La sesión finaliza con estiramientos generales y retroalimentación, reforzando la importancia de la actividad física regular y el autocuidado.
- Actividad 1: Autocuidado y Estilos de Vida Saludables en el Adulto Mayor
- Objetivo:
- Promover estilos de vida saludables en la población adulta mayor mediante educación fisioterapéutica, con el fin de fortalecer el autocuidado, prevenir enfermedades y mejorar la calidad de vida.
- Descripción de la actividad:
- Desde fisioterapia se desarrolla una charla educativa grupal sobre la importancia de la actividad física regular, la hidratación, el descanso adecuado y la alimentación balanceada. Se utilizan ejemplos prácticos y recomendaciones adaptadas a la edad, fomentando la participación activa y la adopción de hábitos saludables en la vida diaria.
-

- Actividad 2: Educación en Mecánica Corporal para las Actividades de la Vida Diaria
- Objetivo:
- Concientizar a los adultos mayores sobre la correcta mecánica corporal durante la realización de las actividades de la vida diaria, con el fin de prevenir lesiones musculoesqueléticas y disminuir el dolor.
- Descripción de la actividad:
- Se brindan orientaciones prácticas sobre posturas adecuadas al sentarse, levantarse, agacharse y cargar objetos. A través de demostraciones guiadas y ejercicios sencillos, los participantes aprenden a proteger su columna y articulaciones, promoviendo movimientos seguros y eficientes.
- Actividad 3: Higiene Postural y Prevención del Dolor Musculoesquelético
- Objetivo:
- Fomentar hábitos de higiene postural en adultos mayores para prevenir y controlar el dolor musculoesquelético, mejorando la alineación corporal y la funcionalidad.
- Descripción de la actividad:
- La actividad incluye educación teórica y práctica sobre posturas correctas en reposo y movimiento, uso adecuado de sillas, camas y ayudas técnicas. Se realizan ejercicios suaves de estiramiento y fortalecimiento postural, reforzando la importancia de mantener una postura adecuada durante las actividades cotidianas.
- Actividad 4: Actividad Física Segura y Prevención de Caídas
- Objetivo:
- Sensibilizar a los adultos mayores sobre la importancia de realizar actividad física de manera segura, fortaleciendo el equilibrio y la coordinación para prevenir caídas y promover la autonomía.
- Descripción de la actividad:
- Desde fisioterapia se orienta a los participantes sobre ejercicios seguros según su condición física, el uso adecuado del calzado y la identificación de riesgos en el hogar. Se complementa con ejercicios prácticos de equilibrio y coordinación, adaptados al nivel funcional del grupo.
- Estimulación de Funciones Mentales Superiores en el Adulto Mayor
- Objetivo:
- Estimular las funciones mentales superiores como la memoria, la concentración y el razonamiento en adultos mayores, mediante actividades terapéuticas integradas desde fisioterapia, con el fin de favorecer el rendimiento cognitivo, la atención, la coordinación motora y la autonomía en las actividades de la vida diaria.

- Desde el área de fisioterapia se desarrolla una sesión grupal dirigida a adultos mayores, que inicia con ejercicios suaves de movilidad y activación para favorecer la atención y la disposición al trabajo cognitivo. Posteriormente, se realizan actividades que integran movimiento y estimulación mental, como juegos de memoria, seguimiento de instrucciones.	
SERVICIO	**COSTO TOTAL**
3. ASEGURAMIENTO EN SALUD: Es universal en todos los niveles de complejidad, incluyendo a los adultos mayores dentro de los grupos prioritarios que define la seguridad social en salud, como beneficiarios del régimen subsidiado. Se garantiza y vigila la afiliación al Sistema General de Seguridad Social en Salud de las personas pertenecientes al Centro Vida, dicha actividad está a cargo de la directora local de Salud del Municipio teniendo en cuenta que ese ítem es responsabilidad del Ente Municipal. Este componente no requiere inversión con los recursos de la estampilla; pues estos son financiados por el sector salud.	$0
- **CAPACITACIÓN EN ACTIVIDADES PRODUCTIVAS DE ACUERDO CON LOS TALENTOS, GUSTOS Y PREFERENCIAS DE LA POBLACIÓN BENEFICIARIA.**	29.411.473.94

CARGO	NIVEL EDUCATIVO	HORARIO	COSTO TOTAL EN LA PROPUESTA	EJECUCIÓN A31 DE ENERO DE 2026	SALDO A 31 DE ENERO DE 2026
Tallerista en artes	Técnico /Tecnólogo	Lunes a viernes 40 horas semanales	$13.691.309.57	$2.996.000	$7.898.309.57
Instructor de informática	Técnico	Lunes a viernes 40 horas semanales	$7.860.164.37	$1.720.000	$4.534.164.37
TALLERISTA EN ALFABETIZA	Técnico	Lunes a viernes 40 horas semanales	$7.860.164.37	$1.720.000	$4.534.164.37

Las actividades realizadas durante el periodo presentado fueron:

TALLERISTA EN ARTES:

- Echándole color a las guías didácticas.
- Di la palabra con el ritmo.
- Creación de rompecabezas de círculos de colores.
- Dibujo de cuadrado simétrico realizado con lápiz de grafito.
- Moño decorativo con cinta para regalo.
- Manualidad pez de papel.
- Cuadro de plastilina con técnica de puntillismo.
- Manilla hecha de papel.
- Realización de planas con rallas alternadas usando 4 cuadrados en la hoja cuadriculada.
- Pintando mándalas coloridas.
- Aprendiendo el nombre y manejo de los diferentes pinceles.
- Dibujo con referencia repitiendo el patrón.
- Dibujo de cuadrado lineal repitiendo con ascendencia gradual en toda la hoja.
- Juego digital encuentra las diferencias en las imágenes con en el IPad.
- Sopa de letras digital.

INSTRUCTOR DE INFORMÁTICA:

- En clase realizamos repaso lo aprendido sobre el computador y sus partes. Interrogo cuál es el monitor, como se conecta el PC, señalar en el teclado la tecla espacio, ubicar los números, uso del mouse, apagado del PC

OBJETIVOS:

- Los alumnos practican teclado, encendido y apagado del PC Practican con las teclas números y letras, espacio.
- Las personas mayores practican en la herramienta Word, la cual reconocen para la escritura de textos cortos, creando documentos con texto, guardan lo escrito, entre otros.

Objetivos:

- Escribir un texto corto.
- Practicar escribiendo sus nombres y palabras.
- Toman un libro y escriben lo que leen ahí.
- Realizo actividad sobre las redes sociales y su impacto en la humanidad, como es de fácil hoy día comunicarse con las personas que están lejos, por medio de aplicaciones que permiten mejor comunicación entre las personas, permitiendo compartir fotos, videos, hacer videollamadas, donde se pueden ver muchas páginas de publicidad, entre otros.

Objetivos:

- Los alumnos aprenden y enumeran algunas redes sociales.
- Aprenderán que la tecnología nos permite tener una mejor comunicación.
- Realizo actividad sobre el uso del correo electrónico el cual es usado para la comunicación entre personas y empresas, de manera escrita, usado para envío de mensajes, archivos, fotos, cartas, trabajos e informes.
- OBJETIVO:
- Que los usuarios vean como se usa el correo electrónico
- Realizo acompañamiento y asesoría individual a los usuarios en aspectos básicos del celular, como marcar números, uso del teclado, guardar contactos, ingresar a WhatsApp, leer y borrar mensajes, a enviar fotos y en ocasiones se resuelven dudas que presentan sobre su celular.

- Objetivos:
- Los adultos practican en el celular diferentes acciones
- Se les instala juegos o sopas de letras.
- Practicamos el uso de la herramienta tecnológica DAVIPLATA, plataforma del banco Davivienda, utilizada en la actualidad para pasar dinero desde su cuenta de Banco o Daviplata sin tener que desplazarse al Banco. Los alumnos aprenden que se facilita el manejo del dinero a través de esta aplicación.
- Hago el ejercicio de crearle Daviplata a uno de los adultos.

INSTRUCTOR DE ALFABETIZACIÓN:

- Damos inicio al reconocimiento y decodificación de palabras. Se comenta con los presentes si recuerdan alguna cita pendiente en el momento, uno de ellos presenta su fórmula médica, de manera que cada uno identifique aspectos generales importantes sobre la misma. Se lee el cuento "bambi" haciendo énfasis en aquellas palabras cuyos signos de admiración, pregunta y otros requieren de sonidos y pronunciación especial. Seguidamente se les presenta una serie de palabras, las cuales deben armar de manera correcta y con la supervisión del docente su adecuada pronunciación de acuerdo con los signos presentes. De esta manera cada uno de los encuentros busca fortalecer en los participantes sus saberes y explorar nuevos conocimientos.
- La escritura en los mayores no solo fortalece la memoria y la motricidad fina, sino que también mejora la autoestima, la comunicación y la autonomía.

- Se reflexiona sobre el cuidado que se debe tener como personas adultas en la alimentación y cuidado con nuestro cuerpo.
- A cada participante se le hace entrega de una palabra la cual debe completar con la otra que tiene dentro de sus compañeros
- Al escribirla en el tablero, se realiza de manera espontánea apareamiento entre las frases escritas por ellos. Así mismo se les indica la realización de un cuento o un escrito sobre su rutina diaria, desde el despertar hasta el dormir.
- Se acompaña el proceso en la supervisión de la correcta escritura y composición de sus historias.
- En los encuentros permitidos para tal fin, se presentan varios momentos; el primero de ellos se da con aquellos usuarios que no tienen conocimiento de los números, iniciando con estos el proceso de reconocimiento con objetos que representan cada uno de los mismos, juntando dichos objetos y su cantidad debe ser reflejada en el tablero.
- Un segundo momento se da con aquellos cuyo conocimiento es muy básico, pero su manejo adecuado o sus resultados son imprecisos, con estos usuarios se hace manejo de fichas interactivas en las cuales las operaciones brindan un resultado y ellos deben buscar el número faltante para que de ese resultado.
- Una tercera intervención con aquellos que tienen un conocimiento avanzado, con ellos se hacen operaciones en cuaderno de sumas, restas y se insiste en multiplicación y división de una cifra estas dos últimas siendo de mayor complejidad.

- Con los asistentes se realiza conversatorio acerca de lo vivido en épocas, que saben, que conocen, como se presentaba la vida en épocas anteriores.
- Seguidamente por medio del video beam y dos tablets se les presenta el video "independencia" Posteriormente se realiza una pequeña reseña sobre sobre la canción "Colombia tierra querida" se forman grupos para bailar
- De acuerdo a las directrices del docente se forma coreografía de la misma.
- Con la actividad "cielo tierra" damos inicio al encuentro, el cual consiste en que el participante que se equivoque en la actividad, debe explicar de acuerdo a sus conocimientos palabras presentadas por el docente sobre envejecimiento y salud. El docente precisa y profundiza sobre el tema, tipo capacitación según la información presentada por la OMS https://www.who.int/es/news-room/fact-sheets/detail/ageing-and-health Seguidamente cada participante brinda su apreciación sobre lo explicado por el instructor.
- La actividad cierra con un mensaje de cada participante sobre el valor de la vida y el buen vivir entregado a uno de sus compañeros.
- Para este particular se realizó un primer encuentro con el fin de socializar con los usuarios, la posibilidad de que en el centro vida se construya una junta integrada por ellos, donde sean ellos los que lleven la voz de sus compañeros, haciendo viva la democracia dentro de nuestro contexto. Es así entonces como surge la idea de realizar elecciones para elegir líder o lideresa de

la institución. En el primer momento se tienen los posibles candidatos, los cuales recibieron asesoría sobre cómo sería el proceso de elección, la campaña y demás.

4. DEPORTE, CULTURA Y RECREACIÓN.

CARGO	NIVEL EDUCATIVO	HORARIO	COSTO TOTAL EN LA PROPUESTA	EJECUCIÓN A 31 DE ENERO DE 2026	SALDO A 31 DE ENERO DE 2026
Educador Físico	Técnico/ Tecnólogo	Lunes a viernes 40 horas semanales	$9.368.219.17	$2.050.000	$5.404.219.17

$ 9.368.219.17

- Se realizaron caminatas a diferentes lugares del Municipio, con el fin de dar un descanso activo a las actividades de más relevacia en cuanto a mejoría se su calidad se vida. Trabajos de fuerza y coordinación durante las caminatas.
- Se realización sesiones practicas de diferentes deportes, las cuales emplearon ejercicios específicos para mejorar y fortalecer las capacidades deportivas de los Usuarios.
- Se realizaron tardes de relajación corporal y mental. Con el objetivo de dar importancia a los beneficios de una actividad física bien programada bajo los protocolos y de igual manera sus resultados en la mejoría de la calidad de vida en los Usuarios.
- Se realizaron sesiones de rumba aerobica, con el objetivo de fortalecer las capacidades coordinativas y cardiopulmonares. Durante el mes de Enero, se llevó una evaluación sobre el progreso coordinativo y físico de los usuarios a través de esta actividad, mostrando resultados optimos y contundentes de la metodología planificada.
- Durante el mes de Enero, la actividas por parte de los Usuarios fue reemplazada con actividades multiples, las cuales como trabajos de coordinación, actividades recreativas fueron de gran soporte para los Usuarios.
- Se realizaron sesiones de ejercicios específicos para fuerza, movilidad y técnica para realizar ejercicios. Un importante proceso de entrenamiento específico a mejorar sus posturas, masa muscular y movilidad articular.
- Se realizaron diferentes tardes de actividades lógicas a travez del juego y resolución de problemas, poniendo a prueba estrategias y desiciones a través del juego, evidenciando durante el mes de enero avances

$1.000.000

significativos en los aprendizajes de los Usuarios.

- Durante el mes de enero se resalizaron tardes de actividades mentales, con el fin de que los Usuarios fortalezcan su sistema neuronal a travez de las actividades propuestas, además de hacer un seguimiento riguroso a habilidades adquiridas.
- Se dedicaton tardes de actividades lúdicas a través de los juegos de mesa, actividades que fomentaron mas que las capacidades mentales de los Usuarios, mejoraron las relaciones interpersonales dentro del centro dia, fortaleciendo lazos de amistad y un sano esparcimiento.
- Durante el mes de enero, se realizaron actividades audiovisuales, llevadas a debate, exposición y reflexión, con el objetivo de mejorar la capacidad reflexiva, critica y expositiva de los Usuaios a partir de lo visto.
- Se realizaron sesiones de lectura en diferentes espacios, con el objetivo de fortalecer la compresión lectora y analítica frente a lo leído. Durante el mes de enero, los usuarios muestran mejoría en su capacidad de lectura.
- Se realizaron actividades ludicas y culturales, a través de charlas, opiniones y participación individual de los Usuarios, con el fin de fomentar las capacidades como la otratoria y crear ambientes de su agrado para una mejor calidad de trabajo y resultados.
- Se está planificando de forma organizada el desfile de modas del Centro Dia. Un acto que se programa para dar y generar una participación muy sana de las Usuarias del programa.
- Durante el mes de enero, mientras se da comienzo al programa de otro grupo poblacional, el Coordinador de la Escuela Municipal de Deportes nos ha acompañado con actividades fisicas, siendo el, monitor sel grupo poblacional con el cual esperamos reunirnos en el mes de febrero.
- Se desarrollaron actividades de acompañamiento al docente de Artes en la creación de diferentes figuras artísticas y manualidades.
- Se realizaron actividades para fortalecer los sentidos de los Usuarios, con el objetivo de mejorar la función cognitiva, la reducción del estrés y la ansiedad, la mejora del estado de ánimo y la calidad de vida, y el fomento de la interacción social y la autonomía.

5. ENCUENTROS INTERGENERACIONALES:

COSTO TOTAL EN LA PROPUESTA	EJECUCIÓN A 31 DE ENERO DE 2026	SALDO A 31 DE ENERO DE 2026
$1.000.000	$200.000	$ 600.000

El encuentro intergeneracional tuvo como tema central la promoción de la actividad física y los estilos de vida saludables a través del movimiento y la integración social. La actividad se desarrolló mediante ejercicios de movilidad articular con uso de bastones, seguidos de dinámicas de coordinación óculo-manual y óculo-pedal, así como ejercicios de velocidad de reacción entre compañeros utilizando aros como apoyo, favoreciendo la participación activa, la interacción entre generaciones y el fortalecimiento de capacidades físicas y funcionales, con el acompañamiento de la Escuela de Deportes del municipio.	
6. PROMOCIÓN DEL TRABAJO ASOCIATIVO Este componente no tiene recurso asignado. En Centro vida se están creando grupos de trabajo apoyado por los diferentes contratistas enfocados principalmente a la elaboración de artesanías, costuras, la parte agropecuaria de producción de bienes de pan coger y el cultivo de animales como pollos de engorde; con el apoyo de la profesional agropecuaria quien lidera todos estos proyectos buscando formar grupos o asociaciones de trabajo que beneficien en el tema de rentabilidad y generación de ingresos a los usuarios del proyecto centro vida.	$0
7. PROMOCIÓN DE LA CONSTITUCIÓN DE REDES PARA EL APOYO PERMANENTE DE LOS ADULTOS MAYORES: La Administración Municipal, a través de la secretaría de Gobierno promoverá la constitución de una red permanente de apoyo a los adultos mayores, utilizando los diferentes espacios de concertación institucionalizados a nivel municipal, tales como: - Consejo de Seguridad - Comité de Lucha Contra la Trata de Personas - Consejo de Política Social, - Veeduría - Entre otros. Dicho apoyo será incorporado a través de los planes de acción o herramientas de planeación estratégica con las que cuente cada uno de estos consejos o comités, con el fin de lograr un efectivo	$0

cumplimiento de los propósitos propios del proyecto Centro Vida en el Municipio de Pácora. Este componente no requiere inversión con los recursos de la estampilla; toda vez que los espacios de participación son desarrollados por las diferentes dependencias e instituciones del municipio.	
• **USO DE INTERNET:**	$ 0

8. SEGURO EXEQUIAL:

CANTIDAD BENEFICIARIOS AFILIADOS	Costo total a 31 de ENERO de 2026	Saldo a 31 de ENERO de 2026
100	$ 0	$ 0

9. SERVICIOS PUBLICOS: $ 0

EJECUCIÓN DEL 02 AL 31 DE ENERO
CENTRO DE PROTECCIÓN SOCIAL

SERVICIO	COSTO TOTAL
10. ALIMENTACIÓN: Tipo de alimentación (desayuno, almuerzo, cena). El costo de la alimentación está establecido en $15.276 por día que corresponden a desayuno $4.100 – almuerzo $8.075,54 – cena $3.100. El costo total de este ítem reflejado en la tabla corresponde a: $15.275,54 * 40 beneficiarios * 30 días: $18.330.648	101.928.948.06

RACION	COSTO UNITARIO	CANTIDAD SERVIDA A 31 DE ENERO DE 2026	# DE BENEFICIARIOS ATENDIDOS EN EL PERIODO	COSTO TOTAL EN LA PROPUESTA	EJECUTADO A 31 DE ENERO DE 2026	SALDO A 31 DE ENERO DE 2026
Desayuno, almuerzo y cena	$15.275,54	30 días de servicio	40	85.542.996	$18.330.648	$50.103.743

TALENTO HUMANO:

Dentro del proceso requerido para el servicio de alimentación se han contratado:

CARGO	NIVEL EDUCATIVO	COSTO TOTAL EN LA PROPUESTA	EJECUTADO A 31 DE ENERO DE 2026	SALDO A 31 DE ENERO DE 2026
1 manipuladora de alimentos	Primaria	$8.192.975.33	$1.819.000	$ 4.675.975.33
1 auxiliar de servicios generales	Primaria	$8.192.975.33	$1.819.000	$ 4.675.975.33

MANIPULADORA DE ALIMENTOS

- Se prepararon los alimentos conforme a las indicaciones del menú establecido y respetando las especificaciones de las dietas terapéuticas, garantizando calidad nutricional y cumplimiento de requerimientos médicos.
- Se aplicaron medidas de asepsia en cocina: lavado de manos al inicio, durante y al finalizar la jornada; uso adecuado de uniforme; limpieza y desinfección de utensilios, vajilla, equipos y superficies antes y después de su uso, garantizando la higiene y seguridad alimentaria.
- Se garantiza la adecuada conservación y manejo de productos susceptibles a contaminación (carne, pescado, queso, etc.) mediante refrigeración o congelación según corresponda, asegurando su alimento en ambientes protegidos y separados para evitar la contaminación cruzada.
- Se revisan cuidadosamente las condiciones en que se reciben los productos, verificando que los empaques estén en buen estado, que se mantenga la cadena de frio cuando sea necesario, y se inspeccionan las fechas de vencimiento para asegurar que los insumos estén aptos para su uso. Este proceso garantiza la calidad e inocuidad de los alimentos que se elaboran.
- Se almaceno la materia prima en los lugares indicados, manteniendo el orden y la higiene de las áreas, según los protocolos establecidos.
- Se realizo el registro diario de los productos ingresados y utilizados en el área de almacén, actualizando correctamente el Kardex de alimentos.
- Se realizo la limpieza general del recinto, incluyendo neveras, pisos, paredes y demás equipos, asegurando condiciones higiénicas adecuadas.
- Se superviso el uso adecuado de los equipos manuelaes, mecánicos y eléctricos asegurando su correcto funcionamiento y conservación durante la preparación de alimentos.
- Se garantizo el manejo adecuado de residuos líquidos y sólidos, evitando riesgos de contaminación para los alimentos y las superficies.
- Se utilizo adecuadamente los elementos de protección personal para prevenir contagios como el tapabocas, guantes, gorro y delantal y como en el centro lo indiquen.

AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES

- Se realiza el lavado de todos los corredores, y pasillo, de la institución, dejando limpio en el turno de la mañana y al finalizar el día
- Se realiza la debida desinfección, de baños, camas y paredes de la institución, dejándolos limpios en la mañana y al terminar el turno
- Se realiza la debida limpieza y mantenimiento a nivel general que se realiza una Vez al mes, desinfectando cada uno de los enceres de la institución.
- Se colocaron los utensilios de aseo de cada uno de los adultos mayores en su lugar correspondiente, dejándolos a la mano de cada uno de ellos.
- Se realizo desinfección debida a cada una de las oficinas de la institución, dejándolas limpias y organizadas.
- Se hizo el lavado de todos los contenedores de basura haciendo buena desinfección y verificando que estén en buen buenas condiciones.
- Se hizo la recolección de los desechos y reciclaje de todas las áreas del centro. Y se saca los días establecidos por el municipio.
- Se ubicaron los productos en un área destinada para estos químicos, sin contaminar alimentos, llevando control de rotulación y verificación de estos.
- En la mañana desde que se inicia la jornada se trata con acato y familiaridad todos los adultos mayores, prestando siempre atención cuando ellos lo requieran.
- Se hace uso adecuado de los elementos de protección personal como: tapabocas, guantes y se hace desinfección de manos al ingreso y durante varias veces en el día por las diferentes actividades.

SERVICIO	COSTO TOTAL
- **ORIENTACIÓN PSICOSOCIAL**	$ 6.747.156.16

CARGO	NIVEL EDUCATIVO	CANTIDAD de talleres/ VALORACIONES realizados	HORARIO	COSTO TOTAL EN LA PROPUESTA	EJECUCIÓN A 31 DE ENERO DE 2026	SALDO A 31 DE ENERO DE 2026

1 PSICOLOGA	Profesional	VALORACIONES talleres 1	20 horas semanales	6.747.156.16	$ 1.498.000	$4.500.156.16		

- Se desarrolla el cronograma de trabajo de acuerdo a lo establecido, enfocado en las necesidades específicas de cada usuario.
- Se realizan todas las valoraciones correspondientes a cada usuario, dando un diagnóstico especifico a cada uno de ellos, donde se desarrollan seguimientos de acuerdo a sus necesidades, ya sean emocionales o conductuales.
  A partir de las cuales se establece que algunos de los usuarios requieren atención psicológica periódica, dado que ya hay padecimientos psicológicos prescritos, así como un deterioro cognitivo o una enfermedad crónica que amerita de un seguimiento continuo y de un acompañamiento psicológico que potencie su calidad de vida y adherencia al tratamiento.
- Según lo establecido en el cronograma, se decidió tener un día a la semana en donde se brinda una jornada especial en atención psicológica a todos aquellos usuarios que lo requieran y consideren necesario, con el fin de velar por el estado emocional de ellos y evitar posibles situaciones.
- Todo esto con el objetivo de mantener el bienestar integral y mejorar la calidad de vida de los adultos mayores, por medio de un espacio seguro donde puedan expresar sentimientos y pensamientos y así obtener herramientas para la resolución de conflictos y el manejo de las emociones.
- Se cumple en su totalidad con las valoraciones iniciales correspondientes, donde se desarrollan planes de trabajo, a partir de aspectos emocionales como los sentimientos de melancolía y soledad, así como episodios de estrés y ansiedad; además de establecer puntos específicos para algunos casos en particular relacionados a mejorar la conducta y la motricidad, así como el manejo de la ira y la resolución de conflictos.
- Se realiza un taller a los cuidadores primarios de los adultos mayores del centro de protección dirigido a fortalecer las habilidades emocionales, prácticas y de autocuidado promoviendo el cuidado digno, respetuoso y humanizado, resaltando que, para cuidar bien a otros, también es necesario cuidarse a uno mismo.
- Se realizan 4 talleres dirigidos a los usuarios del centro de protección, donde se tratan temas como la memoria, las emociones y el bienestar,

39.519.057.49

psicológico, así como la espiritualidad, la estimulación motriz y cognitiva y la contención emocional; con la finalidad de contribuir a la disminución de síntomas asociados con la ansiedad y la depresión, teniendo en cuenta el ciclo de vida en que se encuentran los adultos mayores.

- Se realiza una jornada especial para hablar sobre los derechos y deberes que tienen todos los participantes del programa, aclarando dudas y escuchando sugerencias de todos los entes implicados.
  Todo esto, con el fin de fortalecer el conocimiento y la comprensión de los derechos y deberes de los adultos mayores, promoviendo el respeto, la participación activa y la convivencia armoniosa.
  Donde se buscó sensibilizar a los adultos mayores sobre la importancia de ejercer sus derechos y cumplir sus deberes, contribuyendo a una mejor convivencia y al fortalecimiento de su rol dentro de la comunidad.
- Se llevan a cabo todas las medidas de protección necesarias para evitar la propagación del COVID-19 y velar por el bienestar de los beneficiarios y todo el personal.
- Donde se cumplen con los protocolos de bioseguridad a partir de la implementación de un conjunto de medidas personales y colectivas orientadas a minimizar el riesgo de exposición y transmisión del virus.
- Se realizan todas las fichas de inscripción correspondientes a los nuevos usuarios, así como todo su estudio socioeconómico, llevando a cabo toda la recolección de información correspondiente a cada usuario, teniendo así claro conocimiento de su historia personal y familiar.

- **ATENCIÓN PRIMARIA SOCIAL:**

CARGO	NIVEL EDUCATIVO	CANTIDAD de talleres/ VALORACIONES realizados	HORARIO	COSTO TOTAL EN LA PROPUESTA	EJECUCIÓN A 31 DE ENERO DE 2026	SALDO A 31 DE ENERO DE 2026
1 enfermera profesional	Profesional	4 talleres 1 encuentro intergeneracional	39 horas semanales	13.494.312.31	$2.996.000	$7.701.312
2 auxiliar de Enfermería	Técnico, Tecnólogo	12 talleres	Tiempo completo (lunes a sábado)	26.024.745.18	4.365.600	16.265.145.18

Las actividades realizadas durante el periodo presentado fueron:

ENFERMERA PROFESIONAL:

Durante el periodo de ejecución para el presente informe, se verifico y evaluó la calidad de la atención prestada por parte del personal auxiliar de enfermería, realizando verificación en los cuidados brindados a los usuarios del Centro de Protección "ASILO SAN JOSE".
Se brinda educación a personal auxiliar de enfermería del Centro de Protección "ASILO SAN JOSE" educación sobre:

- Manejo de pacientes con demencia o Alzheimer.
- Cuidados paliativos y acompañamiento en el final de la vida.

Durante el periodo de ejecución para el presente informe, se verificaron historias clínicas de pacientes de la ruta de riesgo cardiovascular, y se realiza visita por parte del médico en el mes de octubre el cual realiza formulación a pacientes para tres meses.

Durante el periodo de ejecución para el presente informe, se presentó informe "base de usuarios actualizada" a la Alcaldía Municipal.

Durante el periodo de ejecución para el presente informe, no se presentaron requerimientos por parte del personal de apoyo.
Durante el periodo de ejecución para el presente informe, no hubo lugar a presentación de informe de forma escrita a personal de apoyo, dado que en la verificación se observa un adecuado cumplimiento de las actividades según los criterios de calidad.

Durante el periodo de ejecución para el presente informe, se realizaron curaciones a 3 usuarios con heridas, además se realizó verificación formulas médicas y se reclamó y organizo los medicamentos de todos los usuarios según indicación médica.

Durante el periodo de ejecución para el presente informe, se revisaron las hojas de vida, pero no se requirió actualización.

Durante el periodo de ejecución para el presente informe, se realizó revisión de Kardex y no se requirió actualización.

Durante el periodo de ejecución para el presente informe se realizó como actividad intergreacional celebración de los cumpleaños de los abuelos de los últimos 6 meses en conjunto con todos los funcionarios de Centro de Protección Asilo San José.

Durante el periodo de ejecución para el presente informe, no se presentaron solicitudes para nuevos ingresos al Centro de Protección "ASILO SAN JOSE".

Durante el periodo de ejecución para el presente informe, se realiza cuadro de turnos de auxiliares de enfermería a cargo.

Durante el periodo de ejecución para el presente informe, se verifico documentación de Centro de Protección "ASILO SAN JOSE" la cual se encuentra completa y actualizada.

Durante el periodo de ejecución para el presente informe, se realizó envió de base de datos actualizada de los usuarios a la Alcaldía Municipal.

Durante el periodo de ejecución para el presente informe, se realiza cuadro de turnos.

Durante el periodo de ejecución del presente informe se contó con visita médica para reformulación de medicamentos, pendiente entrega de fórmulas por parte de la E.S.E Hospital.

Durante el periodo de ejecución del presente informe, no se recibieron requerimientos por parte de los usuarios.

Durante el periodo de ejecución del presente informe, se realizó actualización de la base de datos de los usuarios a cago con las novedades presentadas y, se solicitó al personal a cargo la documentación requerida para sus hojas de vida y el pago de la seguridad social del mes en curso.

Durante el periodo de ejecución del presente informe, se verifica que el personal auxiliar de enfermería en todas las atenciones a los usuarios

realice el respectivo lavado de manos, uso de guantes limpios y tapabocas cuando este indicado.

Durante el periodo de ejecución del presente informe, no se presentaron incapacidades por parte del personal de enfermería a cargo.

Durante el periodo de ejecución para el presente informe, se realizó la solicitud de insumos par curaciones (gasas, solución salina, guantes y Micropore), los cuales fueron dispensados oportunamente.

AUXILIARES DE ENFERMERÍA:

- Se realiza el baño adecuado en ducha a los usuarios que lo requieren.
- Se desarrollan planes de atención individualizados para cada usuario, considerando sus necesidades.
- Se realizan charlas educativas con los usuarios acerca de las fechas importantes de salud del mes de mayo con el fin de educarlos acerca de síntomas y tratamientos de los siguientes temas.
    - DIA MUNDIAL DE LAS ENFERMEDADES TROPICALES
    - DIA MUNDIAL DEL ABRAZO
    - DIA MUNDIAL DE LA PAZ
    - DIA MUNDIAL DE LA EDUCACIÓN
- En caso de remisión se realiza acompañamiento hacia el centro de salud (HST) de municipio mientras el acudiente se hace cargo del adulto mayor.
- En el mes de enero no realice ninguna remisión.
- Se realiza ejercicio físico ah usuarios sedentarios de sillas de ruedas.
- Se da una alimentación equilibrada a usuarios que lo necesitan.
- Se realizan técnicas de relajación ah usuarios que lo requieren.
- Se suministran medicamentos vía oral tolerables ah usuarios que lo requieren según el Kardex.
- Se actualiza constantemente el Kardex cada vez que algún usuario recibe visita del médico.
- Se realizan charlas con los usuarios, brindándoles información acerca de los síntomas y tratamientos de los temas tratados cada semana, respondiendo las inquietudes surgidas luego de cada encuentro.
- Se asiste en la alimentación ah usuarios de la instalación que lo requieren.

- Se realiza una mesa redonda con dibujos y colores para usuarios que disfrutan esta actividad. - Se asisten en las necesidades físicas que estos requieran. - Se realiza seguimiento mes a mes a los usuarios de la institución dentro de la plataforma de ADRES, esto para verificion de la EPS de los usuarios. - Se hace cumplimiento con cada uno de los protocolos de bioseguridad exigidos por la institución. - Se revisan fechas de vencimiento de medicamentos presentes en la instalación y se desechan debidamente los caducados.	
SERVICIO	**COSTO TOTAL**
11. ASEGURAMIENTO EN SALUD: Es universal en todos los niveles de complejidad, incluyendo a los adultos mayores dentro de los grupos prioritarios que define la seguridad social en salud, como beneficiarios del régimen subsidiado. Se garantiza y vigila la afiliación al Sistema General de Seguridad Social en Salud de las personas pertenecientes al Centro Vida, dicha actividad está a cargo de la directora local de Salud del Municipio teniendo en cuenta que ese ítem es responsabilidad del Ente Municipal. Este componente no requiere inversión con los recursos de la estampilla; pues estos son financiados por el sector salud.	$0
SERVICIO	**COSTO TOTAL**
12. CAPACITACIÓN EN ACTIVIDADES PRODUCTIVAS DE ACUERDO CON LOS TALENTOS, GUSTOS Y PREFERENCIAS DE LA POBLACIÓN BENEFICIARIA: Este componente no tiene recurso asignado.	$0
SERVICIO	**COSTO TOTAL**
13. DEPORTE, CULTURA Y RECREACIÓN: Este componente no tiene recurso asignado.	$0

14. ENCUENTROS INTERGENERACIONALES:

$ 400.000

COSTO TOTAL EN LA PROPUESTA	EJECUCIÓN A ENERO DE 2026	SALDO A 31 DE ENERO DE 2026
$400.000	$ 80.000	$ 240.000

15. PROMOCIÓN DEL TRABAJO ASOCIATIVO

Este componente no tiene recurso asignado, teniendo en cuenta el estado físico de los usuarios residentes en el centro; este ítem no se desarrolla en la institución.

16. PROMOCIÓN DE LA CONSTITUCIÓN DE REDES PARA EL APOYO PERMANENTE DE LOS ADULTOS MAYORES:

$0

La Administración Municipal, a través de la secretaria de Gobierno promoverá la constitución de una red permanente de apoyo a los adultos mayores, utilizando los diferentes espacios de concertación institucionalizados a nivel municipal, tales como

Consejo de Seguridad, Comité de Lucha Contra la Trata de Personas, Consejo de Política Social, Veeduría, entre otros. Dicho apoyo será incorporado a través de los planes de acción o herramientas de planeación estratégica con las que cuente cada uno de estos consejos o comités, con el fin de lograr un efectivo cumplimiento de los propósitos propios del proyecto Centro Vida en el Municipio de Pácora.

Este componente no requiere inversión con los recursos de la estampilla; toda vez que los espacios de participación son desarrollados por las diferentes dependencias e instituciones del municipio.

17. USO DE INTERNET: Este componente no tiene recurso asignado. **18. OTROS – DOTACIÓN** **DOTACIÓN** — **$ 0**	$ 0

CONSOLIDADO A 31 DE ENERO DE 2026

	DESCRIPCION	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	Servicio de Alimentación a 100 adultos mayores del Centro Día compuesto de un Desayuno, un almuerzo y un refrigerio de tarde de lunes a viernes durante 20 días del 02 al 31 de enero de 2026	2.000 entregas x mes	$ 18.050	$ 36.100.000
2	MANIPULADORA DE ALIMENTOS para realizar la preparación de alimentos Centro día del 02 al 31 de enero de 2026	2	$ 1.720.000	$ 3.440.000
3	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES para realizar sus labores en el Centro día/ vida. del 02 al 31 de enero de 2026	2	$ 1.720.000	$ 3.440.000
4	NUTRICIONISTA (Centro Vida) del 02 al 31 de enero de 2026	1	$ 2.857.067	$ 2.857.067
5	COORDINADOR: coordinar las acciones para el buen funcionamiento del centro vida, del 02 al 31 de enero de 2026	1	$ 3.490.000	$ 3.490.000
6	PROFESIONAL PSICOLOGIA para realizar las actividades de atención psicosocial a los adultos mayores que atenderá el Centro vida. del 02 al 31 de enero de 2026	1	$ 2.996.000	$ 2.996.000
7	PROFESIONAL EN MEDICINA para atención primaria en salud en Centro Vida. del 02 al 31 de enero de 2026	1	$ 2.996.000	$ 2.996.000
8	AUXILIAR DE ENFERMERIA Centro Vida del 02 al 31 de enero de 2026	2	$ 1.720.000	$ 3.440.000
9	FISIOTERAPEUTA Centro vida del 02 al 31 de enero de 2026	1	$ 3.450.000	$ 3.450.000
10	TALLERISTA EN ARTES del 02 al 31 de enero de 2026	1	$ 2.996.000	$ 2.996.000
11	EDUCARDOR FÍSICO del 02 al 31 de enero de 2026	1	$ 2.050.000	$ 2.050.000

12	INSTRUCTOR DE INFORMATICA del 02 al 31 de enero de 2026	1	$ 1.720.000	$ 1.720.000
13	DOCENTE ALFABETIZACION del 02 al 31 de enero de 2026	1	$ 1.720.000	$ 1.720.000
14	SEGURO EXEQUIAL	0	0	0
15	Insumos de aseo	1	$ 300.000	$ 300.000
16	Insumos de papelería	1	$ 300.000	$ 300.000
17	100 refrigerios encuentros intergeneracionales centro vida del 02 al 31 de enero de 2026	1	$ 2.000	$ 200.000
18	Servicio de Alimentación a 40 adultos mayores del Centro de Protección Social San José compuesto de desayuno, almuerzo y cena de lunes a domingo del 02 al 31 de enero de 2026	1.200 entregas	$15.275,54	$18.330.648
19	MANIPULADORA DE ALIMENTOS para realizar la preparación de alimentos Centro de protección del 02 al 31 de enero de 2026	1	$ 1.819.000	$ 1.819.000
20	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES para realizar sus labores en el Centro de protección del 02 al 31 de enero de 2026	1	$ 1.819.000	$ 1.819.000
21	ENFERMERA JEFE para el manejo del centro de protección San José del 02 al 31 de enero de 2026	1	$ 2.996.000	$ 2.996.000
22	AUXILIAR DE ENFERMERIA para el cuidado de adultos mayores del Centro de Protección uno del 02 al 31 de enero de 2026	3	$ 1.926.000	$ 4.365.600
23	PROFESIONAL PSICOLOGIA para realizar las actividades de atención psicosocial a los adultos mayores que atenderá el Centro vida. del 02 al 31 de enero de 2026	1	$ 1.498.000	$ 1.498.000

24	40 refrigerios encuentros intergeneracionales centro de protección del 02 al 31 de enero de 2026	40	$ 2.000	$ 80.000
TOTAL				**$102.403.315**

RAFAEL ANTONIO GARCIA.
Representante Legal.