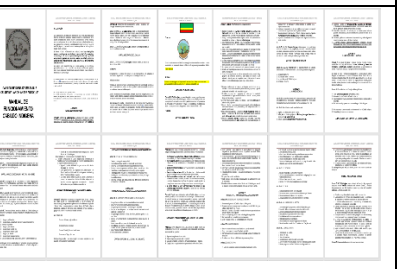
INFORMACIÓN CONTRACTUAL

Numero de contrato	**RES-SGP-CPS-003-2026**			
Nombre Contratista	Duvan Andres Gonzalez Tascon	**Dto. Identidad**	1027889380	
Dirección Karmata Rúa	Resguardo Indígena de karmata rúa	**Teléfonos**	**Fijo**	N/A
			Celular	3146744199
Correo electrónico	yaileraron1996@gmail.com			
Nombre supervisor del contrato	Luz Emilse Panchi	**Cargo:**	Gobernadora	
Fecha de inicio del contrato	20/01/2026	**Fecha de terminación del contrato**	20//05/2026	
Objeto del contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN APOYO EN FORMULACIÓN, GESTIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO TÉCNICO DE PROYECTOS SOCIALES, ESTUDIOS PREVIOS Y FORTALECIMIENTO ADMINISTRATIVO DEL CABILDO, EN ARTICULACIÓN DESDE EL EQUIPO TÉCNICO DE PLANEACIÓN DEL CABILDO Y LA ATENCIÓN DEL ADULTO MAYOR DE LA COMUNIDAD DEL RESGUARDO INDIGENA KARMATA RUA, JARDIN ANDES ANTIOQUIA.			

INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL NÚMERO: 02

ACTIVIDADES ESPECÍFICAS (Deben ser coherentes al objetivo general que se pretende lograr)	***METAS O PRODUCTOS** (Deben ser consecuencia directa de las actividades específicas, describiendo los productos entregados, bien sea en cantidad, calidad y tiempo)	**EVIDENCIA**
Construcción de la metodología de actividades a desarrollar, con el estamento de los adultos mayores del resguardo en tres meses mediante asambleas	Formato técnico de actividades por ejecutar	
Intervención de apoyo administrativo mediante la asistencia profesional, en la revisión de documentaciones técnicas y jurídicas. En cumplimiento de los estándares de planificación y gobernanza exigidos y solicitados por la administración del cabildo, optimizando así la gestión institucional.	Documento técnico	
Participación activa en la construcción y actualización del manual de funcionamiento del cabildo indígena del 01 al 25 de febrero 2026.	Documento técnico	

DESCRIPCIÓN DEL PAGO						
DOCUMENTOS ANEXOS: Pago de la seguridad social, evidencias de las actividades realizadas, cuenta de cobro.						
INFORME DE ACTIVIDADES PERÍODO: 01 al 28 de febrero del 2026						
VALOR		VALOR PAGOS REALIZADOS	VALOR ACTA DE AVANCE	SALDO PENDIENTE	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	REAJUSTES
Valor total del contrato	N° acta	Acumulado Pagos		Honorarios por cobrar (Vr. Total contrato – Honorarios cobrados)		Diligenciar en casode adición al contrato
29.000.000	01	0	1.283.333	27.716.667	15%	N/A
29.000.000	02	1.283.333	8.700.000	19.016.667	15%	N/A
Nota: Por cada cobro realizado se diligencia una casilla.						
OBSERVACIONES:						
De conformidad con el artículo 23 de la ley 1150 de 2007, certifico que los pagos efectuados al sistema de seguridad social en salud y pensiones fueron efectuados de acuerdo a la normatividad vigente. *De acuerdo al plan de trabajo algunas metas serán de cumplimiento acumulativo y otras de cumplimiento inmediato.						

CONTRATISTA
C.C 1027889380

28 de febrero de 2026

CUENTA DE COBRO N° 02

EL RESGUARDO INDÍGENA KARMATA RÚA NIT. 800224198-3

DEBE A:

Duvan Andres Gonzalez Tascon

CÉDULA: 1027889380

POR CONCEPTO DE:

SEGUNDO PAGO DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN APOYO EN FORMULACIÓN, GESTIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO TÉCNICO DE PROYECTOS SOCIALES, ESTUDIOS PREVIOS Y FORTALECIMIENTO ADMINISTRATIVO DEL CABILDO, EN ARTICULACIÓN DESDE EL EQUIPO TÉCNICO DE PLANEACIÓN DEL CABILDO Y LA ATENCIÓN DEL ADULTO MAYOR DE LA COMUNIDAD DEL RESGUARDO INDIGENA KARMATA RUA, JARDIN ANDES ANTIOQUIA. MES DE FEBRERO 2026.

LA SUMA DE: **Ocho millones setecientos mil pesos ($ 8.700.000)**

Mi dirección de residencia es la siguiente: Karmata Rúa

Mi número telefónico es: 3146744199

FAVOR CONSIGNAR A LA CUENTA AHORROS **N° 43878297718** De Bancolombia

Cordialmente,

NOMBRE
CC 1027889380 de (andes)
Correo yaileraron1996@gmail.com

Resguardo Indígena Karmata Rúa
Jardín-Andes Antioquia
NIT 800 224 198 -3

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancolombia

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1027889380
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			DUVAN ANDRES GONZALEZ TASCON
CIUDAD/MUNICIPIO:	JARDIN	DEPARTAMENTO:	ANTIOQUIA
DIRECCIÓN:	CRISTIANIA	TELÉFONO:	3117999
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Otras actividades de servicios personales n.c.p.
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:			**6004836286**	TIPO DE PLANILLA:			I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	febrero	AÑO 2026	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES	febrero	AÑO 2026
DÍAS DE MORA:			0				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):			2026/02/24	NÚMERO AUTORIZACIÓN:			86858936

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	$ 280.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 280.200	$ 0	$ 280.200
SUBTOTALES:										**$ 280.200**	**$ 0**	**$ 280.200**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS040	EPS040 - SAVIA SALUD EPS	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 218.900	$ 0	$ 0	$ 0	$ 218.900	$ 0	$ 0	$ 218.900
SUBTOTALES:													**$ 218.900**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 218.900**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 9.200	$ 9.200	$ 0	$ 0	$ 9.200
SUBTOTALES:									**$ 9.200**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 9.200**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE										NOVEDADES																SEGURIDAD SOCIAL																				PARAFISCALES					
																										PENSIÓN								SALUD						ARP												
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	RETENCIÓN RENTA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DÍAS COT	IBC	ADMIN	CCF TOTAL APORTE	SENA TOTAL APORTE	ICBF TOTAL APORTE	ESAP TOTAL APORTE	MINEDU TOTAL APORTE
1	CC 1027889380	GONZALEZ TASCON DUVAN ANDRES	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 1.750.905				NO																	230301-PORVENIR	30	$ 1.750.905	$ 280.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 280.200	EPS040 - SAVIA SALUD EPS	30	$ 1.750.905	$ 218.900	$ 0	$ 218.900	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	30	$ 1.750.905	102788938	$ 9.200	$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL PAGADO: $ 508.300

Planilla Pagada

Resguardo Indígena Karmata Rúa
Jardín-Andes Antioquia
NIT 800 224 198 -3

200 años 1523 – 2023

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancolombia

DATOS GENERALES DEL APORTANTE			
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1027889380
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			DUVAN ANDRES GONZALEZ TASCON
CIUDAD/MUNICIPIO:	JARDIN	DEPARTAMENTO:	ANTIOQUIA
DIRECCIÓN:	CRISTIANIA	TELÉFONO:	3117999
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Otras actividades de servicios personales n.c.p.
FORMA DE PRESENTACIÓN:	UNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA							
NÚMERO PLANILLA:			**6008527458**	TIPO DE PLANILLA:			N-CORRECCIONES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	febrero	AÑO 2026	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES	febrero	AÑO 2026
DÍAS DE MORA:			0				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):			2026/02/24	NÚMERO AUTORIZACIÓN:			86937370
NÚMERO DE LA PLANILLA ASOCIADA:			6004836286	FECHA DE PAGO DE LA PLANILLA ASOCIADA:			2026/02/24

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	$ 276.600	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 276.600	$ 0	$ 276.600
SUBTOTALES:										**$ 276.600**	**$ 0**	**$ 276.600**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS040	EPS040 - SAVIA SALUD EPS	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 216.100	$ 0	$ 0	$ 0	$ 216.100	$ 0	$ 0	$ 216.100
SUBTOTALES:													**$ 216.100**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 216.100**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 9.000	$ 9.000	$ 0	$ 0	$ 9.000
SUBTOTALES:									**$ 9.000**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 9.000**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE										NOVEDADES																		SEGURIDAD SOCIAL																						PARAFISCALES					
																												PENSIÓN								SALUD						ARP							CCF		SENA	ICBF	ESAP	MINEDU
N°	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DÍAS COT	IBC	ADMIN	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE
1	CC 1027889380	GONZALEZ TASCON DUVAN ANDRES	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 1.750.905				NO							A											230301-PORVENIR	30	$ 1.750.905	$ 280.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 280.200	EPS040 - SAVIA SALUD EPS	30	$ 1.750.905	$ 218.900	$ 0	$ 218.900	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	30	$ 1.750.905	102788938	$ 9.200	$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0
2	CC 1027889380	GONZALEZ TASCON DUVAN ANDRES	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 3.480.000				NO							C											230301-PORVENIR	30	$ 3.480.000	$ 556.800	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 556.800	EPS040 - SAVIA SALUD EPS	30	$ 3.480.000	$ 435.000	$ 0	$ 435.000	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	30	$ 3.480.000	102788938	$ 18.200	$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0
3	CC 1027889380	GONZALEZ TASCON DUVAN ANDRES	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 3.480.000				NO							R											230301-PORVENIR	0	$ 1.729.095	$ 276.600	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 276.600	EPS040 - SAVIA SALUD EPS	0	$ 1.729.095	$ 216.100	$ 0	$ 216.100	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	0	$ 1.729.095	102788938	$ 9.000	$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL PAGADO: $ 501.700

KARMATA RÚA- TIERRA DE PRINGAMOSA

Resguardo Indígena Karmata Rúa, Municipio de Jardín-Andes, Departamento de Antioquia
Kilómetro 5 vía Andes-Jardín, celular: 3206875718- 3217064324 E-mail: contratoscabildoindigenacristi@gmail.com

NOTA: *En las páginas siguientes del presente informe se exponen de manera resumida y sintética los resultados correspondientes a componentes estratégicos del de la metodología de actividades y de más documentos de carácter administrativo.*

Esta metodología de presentación responde al propósito de optimizar la extensión del documento, evitando una exposición extensa que dificulte su lectura y análisis, sin que ello implique la omisión de información sustantiva o técnica. En consecuencia, los contenidos aquí presentados constituyen una síntesis estructurada de los procesos desarrollados, permitiendo una comprensión clara y ordenada de los principales hallazgos, avances y resultados.

Es importante señalar que el informe se acompaña de los anexos completos, los cuales contienen el desarrollo detallado de los entregables y serán puestos a disposición en el momento de su entrega formal a la entidad supervisora, correspondiente al Cabildo Indígena de Karmata Rúa, "Sector Contratos", garantizando así la transparencia, trazabilidad y respaldo integral de la información presentada.

METODOLOGÍA DE IMPLEMENTACIÓN - 2026

Modelo de Asistencia Social Integral para el Adulto Mayor	
Proyecto:	Fortalecimiento del bienestar y dignidad de los adultos mayores del Resguardo Karmata Rúa
Objetivo general del proyecto	Garantizar la atención integral y la protección con enfoque diferencial de ciento cincuenta (150) adultos mayores indígenas del resguardo, mediante la realización de tres (3) asambleas masivas orientadas a la implementación de un modelo de asistencia social que permita el seguimiento a sus condiciones de salud, el fortalecimiento de su bienestar integral y la garantía del respeto a su dignidad.

1. Justificación y Alcance

La presente metodología se fundamenta en un enfoque diferencial e intercultural, reconociendo la autonomía del Resguardo Karmata Rúa. El objetivo es transitar de un modelo de asistencia básica a uno de atención integral, donde la participación comunitaria a través de asambleas masivas sea el eje motor para el diagnóstico y la implementación del seguimiento en salud y bienestar de 150 adultos mayores.

2. Fases de Desarrollo Metodológico

Fase I: Diagnóstico Comunitario Participativo

- **Objetivo:** Levantar la línea base de las condiciones de salud, nutrición y situación sociofamiliar de los adultos mayores.
- **Técnica:** Mesas de diálogo durante la primera asamblea masiva.
- **Resultado esperado:** Documento de diagnóstico con la situación actual del adulto mayor en el territorio.

Fase II: Diseño y Socialización del Modelo de Asistencia

- **Objetivo:** Estructurar las rutas de atención y seguimiento de acuerdo con los hallazgos del diagnóstico.
- **Técnica:** Validación comunitaria en la segunda asamblea. Se definen los protocolos de "Seguimiento en Salud" y "Garantía de Dignidad".
- **Componente Logístico:** Gestión del suministro alimentario (refrigerio y almuerzo) como elemento de cohesión y respeto a la hospitalidad indígena.

Fase III: Implementación y Evaluación de Impacto

- **Objetivo:** Ejecución de la tercera asamblea masiva para la puesta en marcha formal del modelo.
- **Técnica:** Talleres de fortalecimiento del bienestar integral y cierre administrativo y técnico.
- **Criterio de Éxito:** Participación efectiva de los 150 adultos mayores y establecimiento del cronograma de seguimiento a largo plazo.

Resguardo Indígena Karmata Rúa, Municipio de Jardín-Andes, Departamento de Antioquia
Kilómetro 5 vía Andes-Jardín, celular: 3206875718- 3217064324 E-mail: contratoscabildoindigenacristi@gmail.com

3. Especificaciones Técnicas del Insumo y Logística

Para garantizar la eficiencia en el uso de los recursos asignados ($12.060.000), se seguirá el siguiente protocolo de suministros:

- **Población Objeto:** 150 participantes.
- **Estándar Nutricional:** Los menús (refrigerio y almuerzo) deben ser concertados con la población adulta para respetar los usos y costumbres alimentarios de sabios.
- **Vigencia:** 2026.

4. Estructura de Operación (Ruta Crítica)

La actividad se encuentra en etapa de Inversión y es considerada parte de la Ruta Crítica del proyecto, lo que implica que cualquier retraso en las asambleas afecta directamente el cumplimiento del objetivo misional de protección social.

Componente	Descripción Técnica
Producto	Servicio integral de atención y protección social con enfoque diferencial.
Unidad de Medida	Asambleas realizadas (3).
Meta Cuantitativa	100% de cobertura (150 adultos mayores).

5. Cronograma de Actividades (Vigencia 2026)

Etapa	Actividades	Mes 1				Mes 2				Mes 3			
		S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4
Alistamiento	Planificación logística	X											
Asamblea 1	**Diagnóstico Comunitario:** Situación actual y salud.			X									
Análisis	Consolidación de información y diseño del modelo.					X	X						
Asamblea 2	**Socialización:** Validación del modelo de asistencia.							X					
Asamblea 3	**Implementación:** Entrega de resultados y plan de seguimiento.									X			
Cierre	Informe final de impacto y rendición de cuentas.										X		

Este cronograma está diseñado para ejecutarse de manera trimestral, permitiendo el procesamiento de datos entre cada evento.

Resguardo Indígena Karmata Rúa, Municipio de Jardín-Andes, Departamento de Antioquia
Kilómetro 5 vía Andes-Jardín, celular: 3206875718- 3217064324 E-mail: contratoscabildoindigenacristi@gmail.com

ASOCIACIÓN DE MUJERES INDÍGENAS EMBERA CHAMI
IMAGINANDO CON LAS MANOS
RESGUARDO INDÍGENA DE KARMATA RÚA
NIT: 811010823-1

AVANCES EN OBJETIVOS ESPECIFICOS Y ACTIVIDADES REALIZADAS

OBJETIVO .1		
Fortalecer la transmisión intergeneracional de los saberes ancestrales de la comunidad Eberá Chamí mediante la realización de talleres territoriales de artes tradicionales (cestería en fibras naturales) y memoria oral, orientados a la apropiación cultural, la pervivencia de prácticas propias y el reconocimiento del rol de los mayores como portadores de conocimiento.		
Avance / Actividad ejecutada		
Actividad		**Resumen general de la actividad**
Diez (10) actividades		La ejecución del primer objetivo estratégico se consolidó como un ejercicio integral de fortalecimiento cultural y transferencia de saberes, orientado a la creación de puentes generacionales sólidos entre los sabios, sabias y la juventud del resguardo. Durante las jornadas desarrolladas entre el 11 y al 29 de marzo de 2024, se implementó un modelo de talleres territoriales que alcanzó las ocho zonas que integran la comunidad, garantizando una descentralización efectiva del conocimiento y una participación inclusiva de líderes, comuneros, mujeres, jóvenes, población diversa y autoridades tradicionales. La metodología de intervención se estructuró bajo dos ejes transversales que operaron de manera simultánea y complementaria: 1. Dimensión Técnica: Artes y Cestería en Fibras Naturales Este eje se centró en la enseñanza práctica de la cestería, iniciando con una etapa de reconocimiento y apropiación del territorio. Los asistentes participaron en la identificación y recolección de materias primas, aprendiendo a diferenciar las fibras naturales adecuadas para el tejido según su resistencia y propósito. El proceso técnico de elaboración de canastos y objetos de uso cotidiano no fue un fin en sí mismo, sino un vehículo para la preservación de la cultura material. A través del tejido, se fomentó la destreza manual y la comprensión de la estética propia, asegurando que las nuevas generaciones dominen las técnicas de manufactura que han caracterizado históricamente a la comunidad Eberá Chamí.
Talleres de enseñanza de artes y saberes emberá en las 8 zonas del resguardo	**Fecha:** 11,15,18 de marzo **Hora:** 8:00 am a 12:00. m. **Fecha:** 20, 22, 25, 27 y 29 de marzo de 2024 **Hora:** 8:00 am a 3:00 p.m. **Lugar:** sede de la asociación de las mujeres imaginando con las manos **Asistentes:** Representación de líderes y comuneros las diferentes zonas del resguardo, entre ellos (sabi@s, mujeres, jóvenes, población diversa y autoridades del resguardo)	

PRESENTACIÓN

Los sistemas de autoridad pueden corresponder a una estructura organizativa definida, con funciones, jerarquías, formas de elección y procedimientos, como sucede con los llamados cabildos indígenas, adoptados por el derecho indiano y que se constituyeron en el centro de la vida comunitaria en la Región Andina desde ese entonces, hasta el presente. Los cabildos fueron reglamentados por la Ley 89 de 1.890, ley que los reconoció como entidades especiales de carácter público. (buscar cita de este texto)

El Decreto 2164 de 1.995 los definió en el artículo 2 como: "*una entidad pública especial, cuyos integrantes son miembros de una comunidad indígena, elegidos y reconocidos por ésta, con una organización sociopolítica tradicional, cuya función es representar legalmente a la comunidad, ejercer la autoridad y realizar las actividades que le atribuyen las leyes, los usos, costumbres y el reglamento interno de cada comunidad.*"

Los cabildos suelen tener diferencias en los cargos auxiliares, en los nombres y procedimientos, entre otros. La autoridad mayor recae en un Gobernador que tiene como equipo de trabajo el Vicegobernador, Secretario, Tesorero, Fiscal, Consejeros de Justicia y la Guardia Mayor.

El 07 de octubre del año 2014, la comunidad pasa a ser regida por el decreto presidencial 1935 de 2014, por lo cual, en una asamblea comunitaria, se da el cambio de funciones de la junta del cabildo quedando definido el ámbito administrativo y judicial bajo los parámetros de este decreto mencionado al inicio del párrafo.

Las funciones distribuidas de la siguiente manera:
En el ámbito administrativo se encuentran 3 personas las que son: gobernador (a) del cabildo, secretario (a) de gobierno del cabildo, tesorero (a) del cabildo.
El ente judicial se encuentran: el coordinador (a) del consejo de conciliación y justicia, secretario(a) del consejo

CAPITULO I
NOMBRE, DOMICILIO, DURACIÓN

Artículo 1. NOMBRE: *El Cabildo Indígena,* se constituye como máxima autoridad del resguardo de acuerdo a la ley 89 de 1.890, convenio 169 de la Organización Internacional del Trabajo OIT, adoptada por la ley 21 de 1.991, con el *carácter de*

Responsable,

Técnico de Planeación,

DUVAN ANDRES GONZALEZ TASCON
Correo: yaileraron1996@gmail.com
Celular: 3146744199