1 Sobre único

1.1	Lote 1	LOTE 1. CAFETERIA Artículos VER ESTUDIO PREVIO UNIDAD DE MEDIDA	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

272.100,00

	Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
	1	80131502	Soda Hatsu Frambuesa Rosas	1,00	UN		4.500,00	4.500,00
	2	80131502	Soda Hatsu Uva Blanca Romero	1,00	UN		4.500,00	4.500,00
	3	80131502	Soda Hatsu Sabor A Limón Y Hierbabuena	1,00	UN		4.500,00	4.500,00
	4	80131502	Agua Aloe Pet	1,00	UN		3.000,00	3.000,00
	5	80131502	Agua Sin Gas Pet	1,00	UN		3.000,00	3.000,00
	6	80131502	Agua Sin Gas	1,00	UN		3.000,00	3.000,00
	7	80131502	Agua Con Gas	1,00	UN		3.000,00	3.000,00
	8	80131502	Agua H2Oh!	1,00	UN		4.000,00	4.000,00
	9	80131502	Agua Saborizada Con Gas	1,00	UN		3.000,00	3.000,00
	10	80131502	Agua Saborizada Sin Gas	1,00	UN		3.000,00	3.000,00
	11	80131502	milo preparado a base de leche	1,00	UN		5.000,00	5.000,00
	12	80131502	Tinto	1,00	UN		2.000,00	2.000,00
	13	80131502	Tinto	1,00	UN		2.000,00	2.000,00
	14	80131502	aromática	1,00	UN		1.500,00	1.500,00
	15	80131502	aromática	1,00	UN		1.500,00	1.500,00
	16	80131502	Capuchino	1,00	UN		5.000,00	5.000,00
	17	80131502	Café con leche deslactosada o entera	1,00	UN		3.800,00	3.800,00
	18	80131502	Bon Yurt	1,00	UN		5.500,00	5.500,00
	19	80131502	Yogurt Griego Sabor Natural	1,00	UN		3.800,00	3.800,00
	20	80131502	Avena en bolsa	1,00	UN		2.600,00	2.600,00
	21	80131502	Kumis Bolsa	1,00	UN		2.800,00	2.800,00
	22	80131502	Yogur Bolsa	1,00	UN		2.000,00	2.000,00
	23	80131502	Yogurt Deslactosado Vaso	1,00	UN		3.600,00	3.600,00
	24	80131502	Bebida Del Valle Pet Frutas Cítrica	1,00	UN		3.800,00	3.800,00
	25	80131502	Bebida Del Valle Pet Mandarina	1,00	UN		3.800,00	3.800,00
	26	80131502	Bebida Del Valle Pet Mango/ Fresa	1,00	UN		3.800,00	3.800,00
	27	80131502	Bebida Del Valle Pet Mora	1,00	UN		3.800,00	3.800,00
	28	80131502	Jugo Hit Sabor A Frutas Tropicales Pet	1,00	UN		3.900,00	3.900,00
	29	80131502	Jugo Hit Sabor A Mora Pet	1,00	UN		3.900,00	3.900,00
	30	80131502	Jugo Hit Sabor A Naranja / Piña Pet	1,00	UN		3.900,00	3.900,00
	31	80131502	Jugo Tuttifruti Salpicon Pet	1,00	UN		3.900,00	3.900,00
	32	80131502	Jugo Tangelo Botella	1,00	UN		2.500,00	2.500,00
	33	80131502	Refresco Del Valle Sabor A Salpicón Pet	1,00	UN		3.800,00	3.800,00
	34	80131502	Soka Alpina Botella Mango	1,00	UN		2.500,00	2.500,00
	35	80131502	Soka Alpina Botella Maracuyá	1,00	UN		2.500,00	2.500,00
	36	80131502	Tampico Citrus Botella	1,00	UN		2.500,00	2.500,00
	37	80131502	Tampico Citrus Botella	1,00	UN		2.500,00	2.500,00
	38	80131502	Tampico Citrus Botella	1,00	UN		2.500,00	2.500,00
	39	80131502	hamburguesa con carne y verduras frescas (preferiblemente cocidas) (EMPACADO)	1,00	UN		14.000,00	14.000,00
	40	80131502	hamburguesa con pollo y verduras frescas (preferiblemente cocidas) (EMPACADO)	1,00	UN		15.000,00	15.000,00
	41	80131502	perros calientes sencillos; incluye salsa de piña, papitas, salsa de tomate etc. (EMPACADO)	1,00	UN		13.000,00	13.000,00
	42	80131502	perros calientes con salchicha queso y tocineta; incluye salsa de piña, papitas molidas, salsa de tomate, mayonesa etc. (EMPACADO)	1,00	UN		15.000,00	15.000,00
	43	80131502	sándwich doble con queso amarillo, mortadela, jamón y verduras frescas (EMPACADO)	1,00	UN		10.000,00	10.000,00
	44	80131502	sándwiches sencillos; incluye queso costeño, o amarillo, mortadela. (EMPACADO)	1,00	UN		8.000,00	8.000,00
	45	80131502	Ensaladas (Futras combinadas al gusto)	1,00	UN		12.000,00	12.000,00
	46	80131502	Cereales y Granolas (yogurt o leche)	1,00	UN		8.000,00	8.000,00
	47	80131502	Jugo Natural en agua de	1,00	UN		3.000,00	3.000,00
	48	80131502	Jugos naturales en leche	1,00	UN		3.800,00	3.800,00
	49	80131502	Helados artesanales	1,00	UN		4.800,00	4.800,00

50	80131502	Granizados	1,00	UN	5.000,00	5.000,00
51	80131502	Arepa de Queso	1,00	UN	6.000,00	6.000,00
52	80131502	Arepa de chócolo con quesito	1,00	UN	5.500,00	5.500,00
53	80131502	Pastel de jamón y queso Horneado	1,00	UN	3.500,00	3.500,00
54	80131502	Pastel de pollo y champiñones Horneado	1,00	UN	3.500,00	3.500,00
55	80131502	Ensaladas	1,00	UN	12.000,00	12.000,00
56	80131502	Jugos Naturales	1,00	UN	3.800,00	3.800,00

1.2	Lote 2	LOTE 2. RESTAURANTE Artículos VER ESTUDIO PREVIO UNIDAD DE MEDIDA	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

176.200,00

	Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
	1	80131502	Lácteo o bebida caliente	1,00	UN		2.200,00	2.200,00
	2	80131502	Cereal (Pan Integral o Arepa) 50 ,60 Gramos	1,00	UN		3.000,00	3.000,00
	3	80131502	Proteína Huevo 2 Unid	1,00	UN		4.000,00	4.000,00
	4	80131502	Frutas de temporada	1,00	UN		2.000,00	2.000,00
	5	80131502	Lácteo o bebida caliente	1,00	UN		2.200,00	2.200,00
	6	80131502	Cereal (Pan Integral o Arepa) 50 ,60 Gramos	1,00	UN		3.000,00	3.000,00
	7	80131502	Proteína Huevo 1 Unid	1,00	UN		2.000,00	2.000,00
	8	80131502	SOPA, Raíces, Tubérculos, plátano, caldo de carne o pescado.	1,00	UN		6.000,00	6.000,00
	9	80131502	Proteína (Res, Pollo, Cerdo o pescado)	1,00	UN		8.000,00	8.000,00
	10	80131502	Carbohidrato (Raíces, tubérculos, plátanos)	1,00	UN		1.500,00	1.500,00
	11	80131502	Ensaladas (Verduras, hortalizas, leguminosas verdes)	1,00	UN		4.500,00	4.500,00
	12	80131502	Jugo, Fruta de temporada	1,00	UN		3.500,00	3.500,00
	13	80131502	Azúcares, dulce, postre	1,00	UN		800,00	800,00
	14	80131502	SOPA, Raíces, Tubérculos, plátano, caldo de carne o pescado.	1,00	UN		6.000,00	6.000,00
	15	80131502	Proteína (Res, Pollo, Cerdo o pescado)	1,00	UN		8.000,00	8.000,00
	16	80131502	Carbohidrato (Raíces, tubérculos, plátanos)	1,00	UN		2.000,00	2.000,00
	17	80131502	Ensaladas (Verduras, hortalizas, leguminosas verdes)	1,00	UN		4.500,00	4.500,00
	18	80131502	Jugo, Fruta de temporada	1,00	UN		2.500,00	2.500,00
	19	80131502	Carne Cerdo 150 Gramos	1,00	UN		9.000,00	9.000,00
	20	80131502	Carne Res	1,00	UN		10.000,00	10.000,00
	21	80131502	Carne Pollo	1,00	UN		9.000,00	9.000,00
	22	80131502	Chorizos	1,00	UN		6.000,00	6.000,00
	23	80131502	Papas Fritas o yuca frita	1,00	UN		8.000,00	8.000,00
	24	80131502	Ensalada	1,00	UN		4.500,00	4.500,00
	25	80131502	Pasteles Dulces	1,00	UN		3.500,00	3.500,00
	26	80131502	Pasteles Salados	1,00	UN		3.500,00	3.500,00
	27	80131502	Galletas Dulces	1,00	UN		800,00	800,00
	28	80131502	Croissants	1,00	UN		3.500,00	3.500,00
	29	80131502	Tortas Dulces	1,00	UN		3.800,00	3.800,00
	30	80131502	Pandequesos	1,00	UN		2.800,00	2.800,00
	31	80131502	Buñuelos	1,00	UN		1.500,00	1.500,00
	32	80131502	almojábana	1,00	UN		3.500,00	3.500,00
	33	80131502	Palo de Queso	1,00	UN		3.500,00	3.500,00
	34	80131502	Maní salado	1,00	UN		2.800,00	2.800,00
	35	80131502	Maní dulce	1,00	UN		2.800,00	2.800,00
	36	80131502	Chocolatina Grande	1,00	UN		5.500,00	5.500,00
	37	80131502	Chocolatinas pequeñas	1,00	UN		2.800,00	2.800,00
	38	80131502	Paquete de papas fritas	1,00	UN		3.500,00	3.500,00
	39	80131502	Paquete de galletas x4	1,00	UN		2.000,00	2.000,00
	40	80131502	Paquete de galletas x6	1,00	UN		2.500,00	2.500,00
	41	80131502	Bon Bon Bum Surtido	1,00	UN		700,00	700,00
	42	80131502	Chocolate 225 ml	1,00	UN		3.500,00	3.500,00
	43	80131502	Café en leche 225 ml	1,00	UN		3.500,00	3.500,00
	44	80131502	Gaseosa dispensadora	1,00	UN		2.000,00	2.000,00
	45	80131502	Jugo en leche	1,00	UN		3.500,00	3.500,00
	46	80131502	Agua en botella	1,00	UN		2.500,00	2.500,00

1.4	REQUISITO HABILITANTE JURIDICOS	
1.4.1	Formato – Carta de presentación de la oferta (Formato anexo No. 1)	Esta pregunta requiere anexar documentos (Formato – Carta de presentación de la oferta (Formato anexo No. 1))

	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Formato – Carta de presentación de la oferta (Formato anexo No. 1)'.		
1.4.2	Documento de identificación	Esta pregunta requiere anexar documentos (Documento de identificación)	
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Documento de identificación'.		
1.4.3	Documento que acredite la situación militar definida	Esta pregunta requiere anexar documentos (Documento que acredite la situación militar definida)	
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Documento que acredite la situación militar definida'.		
1.4.4	Certificado de existencia y representación legal	Esta pregunta requiere anexar documentos (Certificado de existencia y representación legal)	
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Certificado de existencia y representación legal'.		
1.4.5	Documento de constitución del consorcio o la unión temporal (Formatos anexos No. 2 y 3)	Esta pregunta requiere anexar documentos (Documento de constitución del consorcio o la unión temporal (Formatos anexos No. 2 y 3))	
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Documento de constitución del consorcio o la unión temporal (Formatos anexos No. 2 y 3)'.		
1.4.6	Registro Único Tributario (RUT), (Aportar el RUT completo).	Esta pregunta requiere anexar documentos (Registro Único Tributario (RUT), (Aportar el RUT completo).)	
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Registro Único Tributario (RUT), (Aportar el RUT completo).'.		
1.4.7	Certificación de pago a seguridad social y aportes parafiscales (Formato anexo No. 4).	Esta pregunta requiere anexar documentos (Certificación de pago a seguridad social y aportes parafiscales (Formato anexo No. 4).)	
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Certificación de pago a seguridad social y aportes parafiscales (Formato anexo No. 4).'.		
1.4.8	Certificado de antecedentes fiscales – CGR (empresa y representante legal)	Esta pregunta requiere anexar documentos (Certificado de antecedentes fiscales – CGR (empresa y representante legal))	
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Certificado de antecedentes fiscales – CGR (empresa y representante legal)'.		
1.4.9	Certificado de antecedentes disciplinarios – PGN (empresa y representante legal).	Esta pregunta requiere anexar documentos (Certificado de antecedentes disciplinarios – PGN (empresa y representante legal).)	
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Certificado de antecedentes disciplinarios – PGN (empresa y representante legal).'.		
1.4.10	Certificado de antecedentes judiciales	Esta pregunta requiere anexar documentos (Certificado de antecedentes judiciales)	
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Certificado de antecedentes judiciales '.		
1.4.11	Certificado del Registro nacional de medidas correctivas	Esta pregunta requiere anexar documentos (Certificado del Registro nacional de medidas correctivas)	
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Certificado del Registro nacional de medidas correctivas'.		
1.4.12	Certificado de Registro de inhabilidades por delitos sexuales	Esta pregunta requiere anexar documentos (Certificado de Registro de inhabilidades por delitos sexuales)	
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Certificado de Registro de inhabilidades por delitos sexuales'.		
1.4.13	Certificado Registro de Deudores Alimentarios Morosos – REDAM	Esta pregunta requiere anexar documentos (Certificado Registro de Deudores Alimentarios Morosos – REDAM)	
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Certificado Registro de Deudores Alimentarios Morosos – REDAM'.		
1.4.14	Certificado de encontrarse a paz y salvo o acuerdo de pago de regulación de cuota de aprendizaje, por concepto de contratación de aprendices (Formato anexo No. 5)	Esta pregunta requiere anexar documentos (Certificado de encontrarse a paz y salvo o acuerdo de pago de regulación de cuota de aprendizaje, por concepto de contratación de aprendices (Formato anexo No. 5))	
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Certificado de encontrarse a paz y salvo o acuerdo de pago de regulación de cuota de aprendizaje, por concepto de contratación de aprendices (Formato anexo No. 5)'.		
1.4.15	Declaración de inhabilidades e incompatibilidades (Formato anexo No. 6).	Esta pregunta requiere anexar documentos (Declaración de inhabilidades e incompatibilidades (Formato anexo No. 6).)	
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Declaración de inhabilidades e incompatibilidades (Formato anexo No. 6).'.		
1.4.16	Compromiso anticorrupción (Formato anexo No. 7).	Esta pregunta requiere anexar documentos (Compromiso anticorrupción (Formato anexo No. 7).)	
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Compromiso anticorrupción (Formato anexo No. 7).'.		
1.4.17	Certificado de multas, sanciones, declaratoria de incumplimiento o caducidad (Anexo formato No. 8).	Esta pregunta requiere anexar documentos (Certificado de multas, sanciones, declaratoria de incumplimiento o caducidad (Anexo formato No. 8).)	
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Certificado de multas, sanciones, declaratoria de incumplimiento o caducidad (Anexo formato No. 8).'.		
1.5	REQUISITOS HABILITANTES TECNICOS		
1.5.1	Lote 1 Se verificará en la oferta técnica que los bienes y/o servicios contengan y cumplan con todas las especificaciones técnicas solicitadas en la invitación pública en cada uno de los ítems allí estipulados, en las calidades y cantidades señaladas y se ajuste a las necesidades de la Entidad. La oferta técnica deberá estar firmada por el representante legal. (Formato anexo No. 9).	Esta pregunta requiere anexar documentos (Se verificará en la oferta técnica que los bienes y/o servicios contengan y cumplan con todas las especificaciones técnicas solicitadas en la invitación pública en cada uno de los ítems allí estipulados, en las calidades y cantidades señaladas y se ajuste a las necesidades de la Entidad. La oferta técnica deberá estar firmada por el representante legal. (Formato anexo No. 9).)	
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Se verificará en la oferta técnica que los bienes y/o servicios contengan y cumplan con todas las especificaciones técnicas solicitadas en la invitación pública en cada uno de los ítems allí estipulados, en las calidades y cantidades señaladas y se ajuste a las necesidades de la Entidad. La oferta técnica deberá estar firmada por el representante legal. (Formato anexo No. 9).'.		
1.5.2	Lote 2 Se verificará en la oferta técnica que los bienes y/o servicios contengan y cumplan con todas las especificaciones técnicas solicitadas en la invitación pública en cada uno de los ítems allí estipulados, en las calidades y cantidades señaladas y se ajuste a las necesidades de la Entidad. La oferta técnica deberá estar firmada por el representante legal. (Formato anexo No. 9).	Esta pregunta requiere anexar documentos (Se verificará en la oferta técnica que los bienes y/o servicios contengan y cumplan con todas las especificaciones técnicas solicitadas en la invitación pública en cada uno de los ítems allí estipulados, en las calidades y cantidades señaladas y se ajuste a las necesidades de la Entidad. La oferta técnica deberá estar firmada por el representante legal. (Formato anexo No. 9).)	
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Se verificará en la oferta técnica que los bienes y/o servicios contengan y cumplan con todas las especificaciones técnicas solicitadas en la invitación pública en cada uno de los ítems allí estipulados, en las calidades y cantidades señaladas y se ajuste a las necesidades de la Entidad. La oferta técnica deberá estar firmada por el representante legal. (Formato anexo No. 9). '.		
1.5.3	Lote 2 - Presentar hoja de vida de Ingeniero(a) de alimentos, con sus respectivos soportes de estudio y experiencia de dos años o más.	Esta pregunta requiere anexar documentos (- Presentar hoja de vida de Ingeniero(a) de alimentos, con sus respectivos soportes de estudio y experiencia de dos años o más.)	
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question '- Presentar hoja de vida de Ingeniero(a) de alimentos, con sus respectivos soportes de estudio y experiencia de dos años o más.'.		
1.5.4	Lote 2 - Presentar hoja de vida de técnico(a) en alimentos para controlar la salubridad y buenas prácticas de manipulación de alimentos.	Esta pregunta requiere anexar documentos (- Presentar hoja de vida de técnico(a) en alimentos para controlar la salubridad y buenas prácticas de manipulación de alimentos.)	

	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question '- Presentar hoja de vida de técnico(a) en alimentos para controlar la salubridad y buenas prácticas de manipulación de alimentos. '.		
1.5.5	Lote 2	EXPERIENCIA ESPECIFICA: - Certificado y/o facturas que acredite atención al público empresarial con experiencia mayor a cinco (5) años, en eventos de más de 1.000 personas.	Esta pregunta requiere anexar documentos (EXPERIENCIA ESPECIFICA: - Certificado y/o facturas que acredite atención al público empresarial con experiencia mayor a cinco (5) años, en eventos de más de 1.000 personas.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'EXPERIENCIA ESPECIFICA: - Certificado y/o facturas que acredite atención al público empresarial con experiencia mayor a cinco (5) años, en eventos de más de 1.000 personas. '.		
1.5.6	Lote 2	EXPERIENCIA ESPECIFICA: Certificado y/o facturas que acrediten experiencia en instituciones educativas mínimo de cuatro (4) años.	Esta pregunta requiere anexar documentos (EXPERIENCIA ESPECIFICA: Certificado y/o facturas que acrediten experiencia en instituciones educativas mínimo de cuatro (4) años.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'EXPERIENCIA ESPECIFICA: Certificado y/o facturas que acrediten experiencia en instituciones educativas mínimo de cuatro (4) años.'.		
1.5.7	Lote 2	EXPERIENCIA ESPECIFICA: Certificado experiencia que acredite atención en panadería mínimo de cuatro (4) años.	Esta pregunta requiere anexar documentos (EXPERIENCIA ESPECIFICA: Certificado experiencia que acredite atención en panadería mínimo de cuatro (4) años.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'EXPERIENCIA ESPECIFICA: Certificado experiencia que acredite atención en panadería mínimo de cuatro (4) años.'.		
1.5.8	Lote 2	EXPERIENCIA ESPECIFICA:Certificado y/o facturas que acrediten experiencia en atención de eventos empresariales con refrigerios mayor a 3.000 personas.	Esta pregunta requiere anexar documentos (EXPERIENCIA ESPECIFICA:Certificado y/o facturas que acrediten experiencia en atención de eventos empresariales con refrigerios mayor a 3.000 personas.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'EXPERIENCIA ESPECIFICA:Certificado y/o facturas que acrediten experiencia en atención de eventos empresariales con refrigerios mayor a 3.000 personas.'.		
1.5.10		Experiencia del proponente para empresas plenas VER ESTUDIO PREVIO	Esta pregunta requiere anexar documentos (Experiencia del proponente para empresas plenas VER ESTUDIO PREVIO)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Experiencia del proponente para empresas plenas VER ESTUDIO PREVIO'.		
1.5.11		experiencia diferencial para MiPymes VER ESTUDIO PREVIO	Esta pregunta requiere anexar documentos (experiencia diferencial para MiPymes VER ESTUDIO PREVIO)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'experiencia diferencial para MiPymes VER ESTUDIO PREVIO'.		
1.6	REQUISITOS HABILITANTES AMBIENTALES		
1.6.1	Lote 1	El proponente deberá enviar una carta firmada por el representante legal, mediante la cual manifieste que conoce y acepta los requisitos ambientales y de energía que serán exigidos en la etapa contractual, los cuales se encuentran establecidos en el numeral 2.8.4 Obligaciones ambientales del contratista – Lote 1: Cafetería del presente documento. Así mismo, en dicha carta el proponente deberá comprometerse a cumplir al cien por ciento (100%) con cada uno de los requisitos allí descritos y a entregar los soportes que sean solicitados por el área ambiental y de energía del Centro de Formación que permitan verificar el cumplimiento de los diferentes criterios contractuales, los cuales permitirán garantizar el cumplimiento de lo establecido en dicho numeral.	Esta pregunta requiere anexar documentos (El proponente deberá enviar una carta firmada por el representante legal, mediante la cual manifieste que conoce y acepta los requisitos ambientales y de energía que serán exigidos en la etapa contractual, los cuales se encuentran establecidos en el numeral 2.8.4 Obligaciones ambientales del contratista – Lote 1: Cafetería del presente documento. Así mismo, en dicha carta el proponente deberá comprometerse a cumplir al cien por ciento (100%) con cada uno de los requisitos allí descritos y a entregar los soportes que sean solicitados por el área ambiental y de energía del Centro de Formación que permitan verificar el cumplimiento de los diferentes criterios contractuales, los cuales permitirán garantizar el cumplimiento de lo establecido en dicho numeral.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'El proponente deberá enviar una carta firmada por el representante legal, mediante la cual manifieste que conoce y acepta los requisitos ambientales y de energía que serán exigidos en la etapa contractual, los cuales se encuentran establecidos en el numeral 2.8.4 Obligaciones ambientales del contratista – Lote 1: Cafetería del presente documento. Así mismo, en dicha carta el proponente deberá comprometerse a cumplir al cien por ciento (100%) con cada uno de los requisitos allí descritos y a entregar los soportes que sean solicitados por el área ambiental y de energía del Centro de Formación que permitan verificar el cumplimiento de los diferentes criterios contractuales, los cuales permitirán garantizar el cumplimiento de lo establecido en dicho numeral.'.		
1.6.2	Lote 1	El proponente deberá enviar una carta firmada por el representante legal, donde acepta conocer las políticas ambientales del SENA referentes a plásticos de un solo uso y acepta las normas de NO USO o distribución de plásticos de un solo uso dentro de las instalaciones del Complejo Norte.	Esta pregunta requiere anexar documentos (El proponente deberá enviar una carta firmada por el representante legal, donde acepta conocer las políticas ambientales del SENA referentes a plásticos de un solo uso y acepta las normas de NO USO o distribución de plásticos de un solo uso dentro de las instalaciones del Complejo Norte.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'El proponente deberá enviar una carta firmada por el representante legal, donde acepta conocer las políticas ambientales del SENA referentes a plásticos de un solo uso y acepta las normas de NO USO o distribución de plásticos de un solo uso dentro de las instalaciones del Complejo Norte.'.		
1.6.3	Lote 2	El proponente deberá enviar una carta firmada por el representante legal, mediante la cual manifieste que conoce y acepta los requisitos ambientales y de energía que serán exigidos en la etapa contractual, los cuales se encuentran establecidos en el numeral 2.8.4 Obligaciones ambientales del contratista – Lote 2: Restaurante del presente documento. Así mismo, en dicha carta el proponente deberá comprometerse a cumplir al cien por ciento (100%) con cada uno de los requisitos allí descritos y a entregar los soportes que sean solicitados por el área ambiental y de energía del Centro de Formación que permitan verificar el cumplimiento de los diferentes criterios contractuales, los cuales permitirán garantizar el cumplimiento de lo establecido en dicho numeral.	Esta pregunta requiere anexar documentos (El proponente deberá enviar una carta firmada por el representante legal, mediante la cual manifieste que conoce y acepta los requisitos ambientales y de energía que serán exigidos en la etapa contractual, los cuales se encuentran establecidos en el numeral 2.8.4 Obligaciones ambientales del contratista – Lote 2: Restaurante del presente documento. Así mismo, en dicha carta el proponente deberá comprometerse a cumplir al cien por ciento (100%) con cada uno de los requisitos allí descritos y a entregar los soportes que sean solicitados por el área ambiental y de energía del Centro de Formación que permitan verificar el cumplimiento de los diferentes criterios contractuales, los cuales permitirán garantizar el cumplimiento de lo establecido en dicho numeral.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'El proponente deberá enviar una carta firmada por el representante legal, mediante la cual manifieste que conoce y acepta los requisitos ambientales y de energía que serán exigidos en la etapa contractual, los cuales se encuentran establecidos en el numeral 2.8.4 Obligaciones ambientales del contratista – Lote 2: Restaurante del presente documento. Así mismo, en dicha carta el proponente deberá comprometerse a cumplir al cien por ciento (100%) con cada uno de los requisitos allí descritos y a entregar los soportes que sean solicitados por el área ambiental y de energía del Centro de Formación que permitan verificar el cumplimiento de los diferentes criterios contractuales, los cuales permitirán garantizar el cumplimiento de lo establecido en dicho numeral.'.		
1.6.4	Lote 2	El Proponente deberá presentar una carta firmada por el representante legal en la que se comprometa a que, una vez adjudicado el contrato, realizará los trámites necesarios ante el Área Metropolitana del Valle de Aburrá para registrarse como generador de Aceites de Cocina Usados (ACU). Asimismo, se comprometerá a remitir al SENA las evidencias correspondientes de dicho registro y, posteriormente, a enviar los soportes que demuestren el reporte y registro de los ACU generados durante la vigencia contractual ante el Registro Único Ambiental (RUA), conforme a lo establecido en la normatividad ambiental vigente.	Esta pregunta requiere anexar documentos (El Proponente deberá presentar una carta firmada por el representante legal en la que se comprometa a que, una vez adjudicado el contrato, realizará los trámites necesarios ante el Área Metropolitana del Valle de Aburrá para registrarse como generador de Aceites de Cocina Usados (ACU). Asimismo, se comprometerá a remitir al SENA las evidencias correspondientes de dicho registro y, posteriormente, a enviar los soportes que demuestren el reporte y registro de los ACU generados durante la vigencia contractual ante el Registro Único Ambiental (RUA), conforme a lo establecido en la normatividad ambiental vigente.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'El Proponente deberá presentar una carta firmada por el representante legal en la que se comprometa a que, una vez adjudicado el contrato, realizará los trámites necesarios ante el Área Metropolitana del Valle de Aburrá para registrarse como generador de Aceites de Cocina Usados (ACU). Asimismo, se comprometerá a remitir al SENA las evidencias correspondientes de dicho registro y, posteriormente, a enviar los soportes que demuestren el reporte y registro de los ACU generados durante la vigencia contractual ante el Registro Único Ambiental (RUA), conforme a lo establecido en la normatividad ambiental vigente. '.		
1.7	REQUISITOS HABILITANTES SST		
1.7.1		Certificado de implementación del SG-SST firmada por el Representante Legal y responsable del SG-SST. El proponente deberá anexar el certificado de implementación del SG-SST firmada por el Representante Legal y responsable del SG-SST, según Decreto 1072 de 2015.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Certificado de implementación del SG-SST firmada por el Representante Legal y responsable del SG-SST. El proponente deberá anexar el certificado de implementación del SG-SST firmada por el Representante Legal y responsable del SG-SST, según Decreto 1072 de 2015.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Certificado de implementación del SG-SST firmada por el Representante Legal y responsable del SG-SST. El proponente deberá anexar el certificado de implementación del SG-SST firmada por el Representante Legal y responsable del SG-SST, según Decreto 1072 de 2015. '.		
1.7.2		- Fotocopia de cédula, Certificado Vigente Curso de SG-SST de 50 Horas o su actualización Curso de 20 Horas y licencia de seguridad y salud en el trabajo del profesional Responsable del SG-SST. El proponente deberá anexar: · Fotocopia de cédula profesional responsable del SG SST. · Curso de SG-SST	Esta pregunta requiere anexar documentos (- Fotocopia de cédula, Certificado Vigente Curso de SG-SST de 50 Horas o su actualización Curso de 20 Horas y licencia de seguridad y salud en el trabajo del profesional Responsable del SG-SST. El proponente deberá anexar: · Fotocopia de cédula profesional responsable del SG SST. · Curso de SG-SST

	profesional responsable del SG SST. · Curso de SG-SST de 50 Horas o su actualización Curso de 20 Horas. · Licencia de seguridad y salud en el trabajo del profesional Responsable del SG-SST.	de 50 Horas o su actualización Curso de 20 Horas. · Licencia de seguridad y salud en el trabajo del profesional Responsable del SG-SST.)

This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question '- Fotocopia de cédula, Certificado Vigente Curso de SG-SST de 50 Horas o su actualización Curso de 20 Horas y licencia de seguridad y salud en el trabajo del profesional Responsable del SG-SST. El proponente deberá anexar: · Fotocopia de cédula profesional responsable del SG SST. · Curso de SG-SST de 50 Horas o su actualización Curso de 20 Horas. · Licencia de seguridad y salud en el trabajo del profesional Responsable del SG-SST. '.

1.7.3	- Autoevaluación de estándares mínimos y respectivo plan de acción de acuerdo con la aplicación de estándares mínimos aplicables - Decreto 1072/2015(2.2.4.6.1) y Res 0312-2019 El proponente deberá anexar la evaluación de estándares mínimos emitida por la ARL y respectivo plan de acción, si el porcentaje obtenido es menor del 85%, de acuerdo con la aplicación de estándares mínimos aplicables - Dec. 1072/2015(2.2.4.6.1) y Res 0312-2019.	Esta pregunta requiere anexar documentos (- Autoevaluación de estándares mínimos y respectivo plan de acción de acuerdo con la aplicación de estándares mínimos aplicables - Decreto 1072/2015(2.2.4.6.1) y Res 0312-2019 El proponente deberá anexar la evaluación de estándares mínimos emitida por la ARL y respectivo plan de acción, si el porcentaje obtenido es menor del 85%, de acuerdo con la aplicación de estándares mínimos aplicables - Dec. 1072/2015(2.2.4.6.1) y Res 0312-2019.)

This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question '- Autoevaluación de estándares mínimos y respectivo plan de acción de acuerdo con la aplicación de estándares mínimos aplicables - Decreto 1072/2015(2.2.4.6.1) y Res 0312-2019 El proponente deberá anexar la evaluación de estándares mínimos emitida por la ARL y respectivo plan de acción, si el porcentaje obtenido es menor del 85%, de acuerdo con la aplicación de estándares mínimos aplicables - Dec. 1072/2015(2.2.4.6.1) y Res 0312-2019. '.

1.7.4	- Aportar certificación firmada por el representante legal en donde se manifieste que la empresa cuenta con un Plan Estratégico de Seguridad vial PESV implementado acorde con lo establecido en la resolución 40595 de 2022 y posteriores y en donde en el desarrollo de cualquiera de los procesos contractuales podrán verificarse los ítems correspondientes que permitan su verificación.	Esta pregunta requiere anexar documentos (- Aportar certificación firmada por el representante legal en donde se manifieste que la empresa cuenta con un Plan Estratégico de Seguridad vial PESV implementado acorde con lo establecido en la resolución 40595 de 2022 y posteriores y en donde en el desarrollo de cualquiera de los procesos contractuales podrán verificarse los ítems correspondientes que permitan su verificación.)

This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question '- Aportar certificación firmada por el representante legal en donde se manifieste que la empresa cuenta con un Plan Estratégico de Seguridad vial PESV implementado acorde con lo establecido en la resolución 40595 de 2022 y posteriores y en donde en el desarrollo de cualquiera de los procesos contractuales podrán verificarse los ítems correspondientes que permitan su verificación.'.

1.8	Lote 1	VALOR ARRENDAMIENTO LOTE 1 CAFETERIA POR FAVOR COLOCAR EL VALOR GLOBAL TOTAL
1.8.1	Lote 1	VALOR ARRENDAMIENTO LOTE 1 CAFETERIA POR FAVOR COLOCAR EL VALOR GLOBAL TOTAL — Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
57.600.000,00

	Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
	1	80131502	05_9204_481 Contratar en concesión espacios físicos destinados a la prestación de los servicios integrales de alimentación (Restaurante, Cafetería) y suministro de papelería para la comunidad educativa del Centro de Tecnología de la Manufactura Avanzada - Complejo Norte.	24,00	UN	2.400.000,00	2.400.000,00	57.600.000,00

1.9	Lote 2	VALOR ARRENDAMIENTO LOTE 2 RESTAURANTE POR FAVOR COLOCAR EL VALOR GLOBAL TOTAL
1.9.1	Lote 2	VALOR ARRENDAMIENTO LOTE 2 RESTAURANTE POR FAVOR COLOCAR EL VALOR GLOBAL TOTAL — Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
91.200.000,00

	Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
	1	80131502	05_9204_481 Contratar en concesión espacios físicos destinados a la prestación de los servicios integrales de alimentación (Restaurante, Cafetería) y suministro de papelería para la comunidad educativa del Centro de Tecnología de la Manufactura Avanzada - Complejo Norte.	24,00	UN	3.800.000,00	3.800.000,00	91.200.000,00

1.11	Lote 2	REQUISITOS HABILITANTES FINANCIEROS LOTE 2 RESTAURANTE

1.11.1	Lote 2	REQUISITOS HABILITANTES FINANCIEROS LOTE 2 RESTAURANTE, deberá acreditar capacidad organizacional con la copia del certificado del Registro Único de Proponentes el cual deberá encontrarse vigente y en firme al momento del cierre del proceso y/o estados financieros con Copia de la tarjeta profesional del Contador Público o Revisor Fiscal y certificado de antecedentes disciplinarios vigente expedido por la Junta Central de Contadores.	Esta pregunta requiere anexar documentos (REQUISITOS HABILITANTES FINANCIEROS LOTE 2 RESTAURANTE, deberá acreditar capacidad organizacional con la copia del certificado del Registro Único de Proponentes el cual deberá encontrarse vigente y en firme al momento del cierre del proceso y/o estados financieros con Copia de la tarjeta profesional del Contador Público o Revisor Fiscal y certificado de antecedentes disciplinarios vigente expedido por la Junta Central de Contadores.)

This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'REQUISITOS HABILITANTES FINANCIEROS LOTE 2 RESTAURANTE, deberá acreditar capacidad organizacional con la copia del certificado del Registro Único de Proponentes el cual deberá encontrarse vigente y en firme al momento del cierre del proceso y/o estados financieros con Copia de la tarjeta profesional del Contador Público o Revisor Fiscal y certificado de antecedentes disciplinarios vigente expedido por la Junta Central de Contadores.'.