

**FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA****CÓDIGO:****DE-DEAJU-FR-027****FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN  
BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL****VERSIÓN N°:****05****VIGENCIA:****12-12-2024**UNIDAD Y/O DEPENDENCIA: CODAF-JETIC-DIASOFECHA INFORME: Día: 10 Mes: 03 Año: 2026CONTRATO N°. 199-00-A-COFAC-CEGOT-2025CONTRATISTA: IN-NOVA CORPORATION SAVALOR DEL CONTRATO: CIENTO CUATRO MILLONES DE PESOS M/CTE \$104.000.000.00. Incluidos todos los impuestos y retenciones a que haya lugar.FORMA DE PAGO: LA NACIÓN - MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL - FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA pagará al Contratista el valor del contrato así:**AMARRE VIGENCIA 2025:** Único pago por valor total del amarre adjudicado desde el inicio y perfeccionamiento del contrato, hasta al 31 de diciembre 2025, con cargo al PAC CUENTAS POR PAGAR 2025 – en el PRIMER TRIMESTRE 2026.**VIGENCIA 2026:** Se harán pagos con cortes al último día de cada mes y se pagará dentro de los 60 días siguientes al recibo de las facturas. Los servicios prestados desde el 01 de enero del 2026 al 30 de abril de 2026 con recibo a satisfacción final del 100% del consumo de bolsa de horas pactadas en el contrato de la siguiente forma:

No	FECHA DE CORTE	MES PAGO
1	30 DE ENERO DE 2026	PAC MARZO 2026
2	28 DE FEBRERO DE 2026	PAC ABRIL 2026
3	30 DE MARZO DE 2026	PAC MAYO 2026
4	30 DE ABRIL DE 2026	PAC JUNIO 2026

FECHA FIRMA CONTRATO: Día 25 Mes 11 Año 2025

OBJETO DEL CONTRATO:

MANTENIMIENTO DE APLICACIONES INSTITUCIONALES PARA LOS DIFERENTES SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y BASES DE DATOS DE LA FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA DE ACUERDO CON FICHA TÉCNICA

CONTRATO MODIFICATORIO No. XXX: N/A

FECHA DE FIRMA: N/A

ASPECTOS OBJETO DE MODIFICACION: N/A

PLAZO Y CUMPLIMIENTO DE EJECUCION DEL CONTRATO:

Plazo Ejecución Contractual, desde el 01/12/2025 hasta el 30/04/2026Porcentaje Avance en tiempo: 66,00 %Porcentaje de Ejecución (con relación a los bienes y/o servicios recibidos): 15,40%

AVANCE FINANCIERO DEL CONTRATO:

Recursos Girados: (relacionar los pagos realizados a la fecha del informe)

NO APLICA – SE ENCUENTRA EN TRÁMITE PRIMER PAGO DE ACUERDO CON LA FORMA DE PAGO RELACIONADA

Porcentaje de pagos realizados: 0 %Porcentaje de pagos pendientes de realizar: 100 %



FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA

CÓDIGO:

DE-DEAJU-FR-027

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL

VERSIÓN N°:

05

VIGENCIA:

12-12-2024

PERSONAL REQUERIDO PARA LA EJECUCION DEL SERVICIO (EXIGIDO EN LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)

Table with 3 columns: NOMBRES Y APELLIDOS, CARGO, OTROS (TARJETA PROFESIONAL/TITULO PROFESIONAL O TECNICO). Rows include SERGIO DAVID SAAVEDRA SIERRA, JEFERSON JAVIER RODRIGUEZ CUBILLOS, and ADRIANA LINEY ESPINOSA NOVA.

INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATISTA O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES AL CONTRATISTA:

No [X] Sí

Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:

INCUMPLIMIENTO POR PARTE DE LA FAC O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES A LA FAC:

No [X] Sí

Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:

LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO ESTA ESTRUCTURADO SOBRE UN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:

No [X] Sí

(En caso afirmativo deberá anexarse el cronograma con el porcentaje de avance de cada tarea o actividad).

DESEMPEÑO DEL CONTRATISTA AJUSTADO A LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES DE LOS DOCUMENTOS DEL CONTRATO (PLIEGO DE CONDICIONES, INVITACION PUBLICA, SOLICITUD DE OFERTA, OFERTA, CONTRATO Y OTROS DOCUMENTOS)

No Sí [X]

En caso negativo explicar detalladamente las razones por las cuales no se ha dado cumplimiento a los términos y condiciones por parte del contratista:

DESCRIPCION DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS E INFORME DE TRABAJOS REALIZADOS POR EL CONTRATISTA DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISIÓN (Listar actividades específicas realizadas)

Que, desde su adjudicación del proceso en el SECOP II el día 25 de noviembre del 2025, se dio inicio a la ejecución con el acta de inicio publicada con fecha mencionada, se han venido desarrollando las actividades contractuales. A continuación, se describen las actividades realizadas durante el mes de agosto, así:

- 1. Se continúan realizando reuniones orientadas al levantamiento de requerimientos para desarrollos de los diferentes sistemas de información de la Fuerza (SIIOC2) entre otros, lo anterior con la finalidad de poder definir las Historias de Usuario que plasmen la cantidad de horas utilizadas para poder dar continuidad a los desarrollos.
2. En el mes de Febrero de 2026 se ejecutaron 89,50 horas de desarrollo correspondientes a las obligaciones contractuales establecidas, de acuerdo con las estimaciones y horas comprometidas descritas en este informe.

A continuación, se indican las Historias de Usuario del contrato de acuerdo con levantamiento de requerimientos, así:

Table with 4 columns: Historia de Usuario, Sistema, Descripción, Horas



FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA

CÓDIGO:

DE-DEAJU-FR-027

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL

VERSIÓN N°:

05

VIGENCIA:

12-12-2024

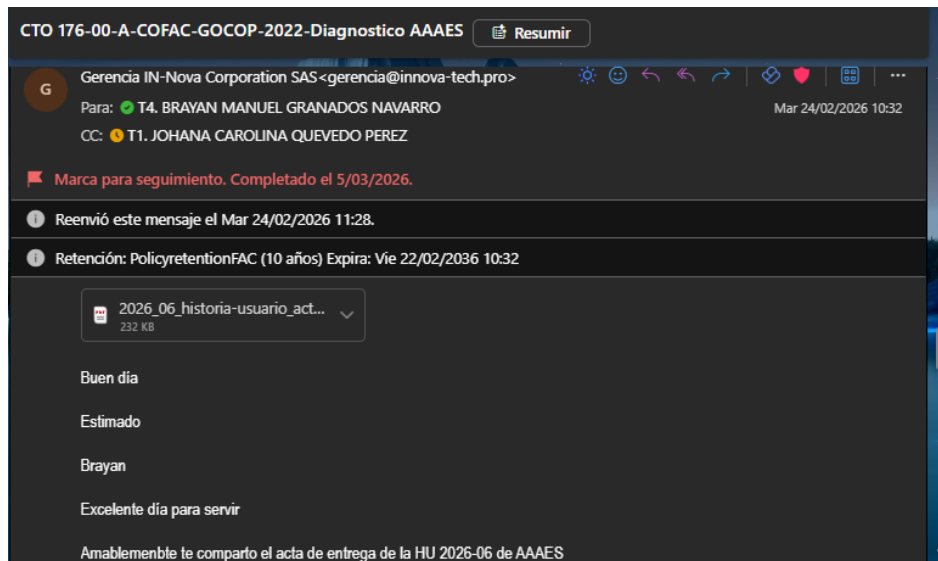
HU2026-05	SIEFA	Corrección progresiva, estabilización parcial y mitigación funcional del menú principal y de la forma EDUPROGCURSOS del sistema SIEFA.	25.00
HU2026-06	AAAES	Corrección de fallas en la carga de listas dependientes del Portal AAAES, ajuste de longitud del campo "Descripción del evento", verificación de integración con Bizagi BPM, revisión de servicios SOAP y estabilización de configuración del aplicativo .NET en IIS.	28.50
HU2026-08	PLAN CARRERA	Incorporación, ajuste y estandarización del campo "Clasificación de la función" en el reporte del perfil del cargo del aplicativo Plan de Carrera.	17.50
HU2026-15	SIIOC2	Corrección de error al descargar reporte "Sabana de Vuelo" (sabana_vuelo) en PDF, asociado a parámetro cédula	18.50

3. Se realiza entrega de desarrollos para las siguientes Historias de Usuario, así

Total horas entregadas Febrero 2026: 89.50 horas.

Acumulado de Horas Entregadas: 163.98 horas

Para el presente mes se recibe por vía email el Reporte Mensual de Avances y los documentos específicos de las Historias de Usuario y Entregas por parte del contratista de acuerdo a las obligaciones contractuales del anexo técnico, el cual no se anexa al presente informe de supervisión por tener información confidencial de códigos fuentes y datos de los sistemas de información de la Fuerza Aeroespacial Colombiana.



A la fecha 10/03/2026 se ha dado cumplimiento de entrega de 163.98 horas correspondiente al 15,40% de un total de 1064,90 (100%)

ANEXOS SOPORTES DEL PAGO O PAGOS REALIZADOS DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISION (SOPORTES DE LA FACTURACION).

(Cuando se trate de contratos de servicios de transporte (terrestre, aéreo y fluvial) servicios de operadores logísticos o cuyo objeto obedezca a servicios logísticos, servicios de atención de eventos institucionales)

NO APLICA – SE ENCUENTRA EN TRÁMITE PRIMER PAGO DE ACUERDO CON LA FORMA DE PAGO RELACIONADA.

DESCRIPCION DETALLADA DE TRABAJOS PENDIENTES Y OBSERVACIONES:

(Listar actividades específicas pendientes y demás aspectos a tener en cuenta sobre la ejecución del contrato)

1. Está pendiente tramitar documentación (factura, acta recibo a satisfacción TOTAL, documentación de contratista) para próximos pagos de acuerdo a la forma de pago del presente contrato.

SEGUIMIENTO A RIESGOS:



FUERZA AEROSPACIAL COLOMBIANA

CÓDIGO:

DE-DEAJU-FR-027

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN  
BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL

VERSIÓN N°:

05

VIGENCIA:

12-12-2024

“¿En el periodo de ejecución reportado existe la posibilidad de materialización de algún riesgo, atendiendo la matriz de riesgos definida en los estudios y documentos previos?

SI: \_\_\_\_\_ NO:  X

En el evento que la respuesta sea afirmativa, se requiere se anexe el correspondiente soporte documental para su posterior ajuste y tratamiento, el cual deberá ser verificado por el supervisor del contrato en los siguientes informes de supervisión.

NOMBRE SUPERVISOR:

T4. GRANADOS NAVARRO BRAYAN MANUEL

FIRMA:


C.C. No.

DEPENDENCIA:

1.065.842.225

CODAF-JETIC-DIASO

**NOTA:** El presente formato deberá ser diligenciado, en su totalidad de forma obligatoria.


	<b>FUERZA AEROSPAECIAL COLOMBIANA</b>	<b>CÓDIGO:</b>	<b>DE-DEAJU-FR-027</b>
	<b>FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL</b>	<b>VERSIÓN N°:</b>	<b>05</b>
		<b>VIGENCIA:</b>	<b>12-12-2024</b>

## LISTA DE CHEQUEO SUPERVISIÓN CONTRATOS ESTATALES

### ASPECTOS GENERALES IMPORTANTES A TENER EN CUENTA:

- Al supervisor le corresponde la coordinación, vigilancia y control de la ejecución del objeto contratado, para garantizar que las obligaciones contractuales se cumplan
- El supervisor debe revisar los documentos y antecedentes del contrato a suscribir, los derechos y obligaciones de las partes.
- La presente lista de chequeo es una **GUIA** para el cumplimiento de la supervisión del contrato con los controles mínimos que debe realizar el personal de supervisor. Por lo anterior, se deberá tener en cuenta las funciones asignadas en la Resolución de designación como supervisor y la normatividad contractual vigente.

ITEM	SEGUIMIENTO	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
<b>1</b>	Acto administrativo designación supervisor de contrato	<b>X</b>		
<b>2</b>	Documentos soporte perfeccionamiento y ejecución del contrato (Contrato, CRP, Garantías contractuales y su aprobación)	<b>X</b>		
<b>3</b>	Lectura y revisión de la minuta del contrato, especificaciones técnicas, otros...	<b>X</b>		
<b>4</b>	Verificar y aprobar la existencia de las condiciones técnicas para iniciar la ejecución del contrato (por ejemplo, revisión hojas de vida del personal que ejecutará el contrato según lo estipulado, planos, diseños, licencias, cronogramas, estudios, cálculos; si aplica)	<b>X</b>		
<b>5</b>	Acta de inicio firmada por las dos partes, la cual deberá ser anexada al expediente contractual; si aplica	<b>X</b>		
<b>6</b>	Verificar el cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social y parafiscales (si aplica), salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales	<b>X</b>		

	<b>FUERZA AEROSPAZIAL COLOMBIANA</b>	<b>CÓDIGO:</b>	<b>DE-DEAJU-FR-027</b>
	<b>FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL</b>	<b>VERSIÓN N°:</b>	<b>05</b>
		<b>VIGENCIA:</b>	<b>12-12-2024</b>

<b>ITEM</b>	<b>SEGUIMIENTO</b>	<b>CUMPLE</b>	<b>NO CUMPLE</b>	<b>OBSERVACIONES</b>
	y cualquier otro requisito aplicable según la naturaleza del contrato.			
<b>7</b>	Evidencias de ejecución de las actividades contratadas según especificaciones y anexos técnicos	<b>X</b>		
<b>8</b>	Instrucciones al contratista por escrito (evidencias) de acuerdo a lo establecido en el contrato y sus especificaciones técnicas	<b>X</b>		
<b>9</b>	Verificar que el contratista suministre y mantenga el personal y/o equipo ofrecido con las condiciones e idoneidad pactadas inicialmente y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuese necesario	<b>X</b>		
<b>10</b>	Informes de supervisión de acuerdo a la periodicidad que se establece según la naturaleza del contrato y de acuerdo a lo establecido en la Resolución de nombramiento como supervisor	<b>X</b>		
<b>11</b>	Informes oportunos sobre incumplimiento del contrato o novedades presentadas en la ejecución del mismo	<b>N/A</b>	<b>N/A</b>	<b>N/A</b>
<b>12</b>	Acta de liquidación del contrato o constancia de no liquidación, según corresponda	<b>N/A</b>	<b>N/A</b>	<b>Contrato en ejecución</b>