ADR	FORMA	RECIBIDO A SATISFACCIÓN, INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS Y/O PROVEEDORES		

INFORMACION BASICA DEL CONTRATISTA					
Dependencia:	4.3. Dirección de Participación y Asociatividad	Pago No:	2	Total de Pagos	12

Nombre/Razón Social:	YHEFERSON . PEÑA VARGAS	Naturaleza:	PERSONA NATURAL	Identificacion:	1013608572
Correo:	ypv19@hotmail.com	Telefono de contacto:		Extension:	
INFORMACION DEL CONTRATO / CONVENIO					
Contrato No.:	1362-2026	Periodo a pagar:	FEBRERO	Plazo de Ejecucion:	31/12/2026
Fecha de Iniciacion:	29/01/2026	No RP:	145126	Requiere Informe:	SI
Departamento:	Cauca	Municipio:	Popayan		

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO O CONVENIO

Valor Inicial:	$70,800,000.00
Valor Adición:	$0.00
Valor Reducción:	$0.00
Valor Total:	$70,800,000.00
Valor a pagar:	$5,900,000.00

El contratista debe cargar en el SECOP II, recibido a satisfacción, informe de actividades contratistas y/o proveedores, planillas de seguridad social y factura (cuando a ello hubiere lugar). Señor contratista:Tenga en cuenta que si cambia de banco o cuenta bancaria debe enviar dilienciado el formato F FIN-011 (Isolución) y adjunatar la certificación Bancaria a los siguientes correos: presupuesto@adr.gov.co y tesoreria@adr.gov.co.

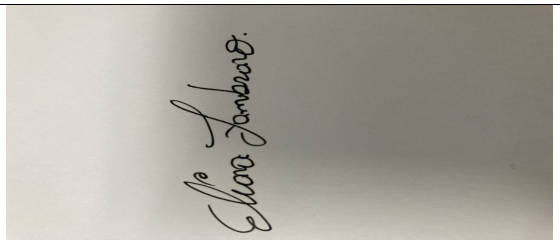
ACTIVIDADES DE EJECUCIÓN	
OBJETO:	PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES A LA AGENCIA DE DESARROLLO RURAL EN LA IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS DE ASESORIA ASOCIATIVA Y SOSTENIBILIDAD RURAL PRODUCTIVA DESDE EL NUCLEO BASICO DEL CONOCIMIENTO

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA Y/O PROVEEDOR	
OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES	ACCIONES
1. Apoyar escenarios de diálogo con productores y actores interesados en su propia inclusión y desarrollo productivo para la identificación de estrategias de sostenibilidad productiva rural, desde el componente técnico social.	A disposición de la Dirección de participación de Asociatividad DPA, durante el mes de febrero de 2026 no se ejecutaron acciones en esta actividad.
2. Apoyar la participación de los productores rurales en espacios de formulación, ejecución y seguimiento de los instrumentos de planeación y de política pública del sector rural, desde el componente técnico social.	A disposición de la Dirección de participación de Asociatividad DPA, durante el mes de febrero de 2026 no se ejecutaron acciones en esta actividad.
3. Apoyar la implementación, ejecución y seguimiento de las estrategias de fortalecimiento del trabajo colaborativo de las apuestas de desarrollo rural que se adelantan por parte de la Agencia de Desarrollo Rural.	A disposición de la Dirección de participación de Asociatividad DPA, durante el mes de febrero de 2026 no se ejecutaron acciones en esta actividad.
4. Proyectar oportunamente las respuestas a peticiones y solicitudes relacionadas con el sector rural y/o las requeridas por la DPA.	Ninguna actividad o respuesta pendiente en la plataforma ORFEO
5. Asistir y/o participar en los comités, talleres y reuniones relacionadas con el objeto contractual.	Se participa durante el mes de febrero en las diferentes capacitaciones dirigida por DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN Y ASOCIATIVIDAD.
6. Desplazarse cuando sea requerido a los lugares que le sean asignados en cumplimiento del objeto contractual.	A disposición de la Dirección de participación de Asociatividad DPA, durante el mes de febrero de 2026 no se ejecutaron acciones en esta actividad.

RECIBIDO A SATISFACCIÓN

En calidad de supervisor del contrato / convenio anotado, manifiesto que el contratista cumplió a satisfacción y dentro de los términos contractuales con todas las obligaciones establecidas. Igualmente certifico que el Contratista dio cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el régimen de seguridad social (conforme a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, la Ley 1562 de 2012, decreto 723 de 2013 y demás normas que regulen la materia), y cumplió con los aportes a salud y pensión y/o parafiscalidad aplicable.

OBSERVACIONES



ELIANA TERESA ZAMBRANO ALMANSA