	E.S.E. MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA	
MACROPROCESO: ESTRATEGICO		**CODIGO: ES-DECOS-F 001**
PROCESO: DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO	**Formato:**	**VERSION: 1**
SUBPROCESO: CONTRATACION	**SOLICITUD DE OTROSÍ**	**FECHA: 08/04/2025**

DESCRIPCIÓN DEL CONTRATO

Datos Generales	**CONTRATO**	**X**	**CONVENIO**		**ACUERDO MARCO**		**No.**	**882-2025**
	Tipo	**PRESTACION DE SERVICIOS**						
Contratista	**JUAN JOSE FRANCO ARTEAGA**							
Identificación (CC – NIT)	C.C No. 1.015.469.964							
Representante Legal	**N/A**							
Supervisor del Contrato	**RODOLFO RAFAEL MIRANDA RIVERA**							
Cargo	SUBGERENTE SERVICIOS DE SALUD							
1. DATOS DEL CONTRATO								
Objeto del Contrato	**PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO MÉDICO GENERAL Y/O ESPECIALISTA PARA REALIZAR ACTIVIDADES INTRA Y EXTRA MURAL DE ATENCIÓN PRIMARIA EN SALUD EN EL MUNICIPIO DE SOACHA EN EL MARCO DE LAS NORMAS VIGENTES, MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE EQUIPOS BÁSICOS DE SALUD EN EL CONTEXTO DE LAS ACCIONES DE PROMOCIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA SALUD, ATENCIÓN INDIVIDUAL, COLECTIVA Y COMUNITARIA DE CONFORMIDAD CON LA RESOLUCIÓN 1010 DE 2025 EXPEDIDA POR EL MINISTERIO DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL PARA LA ESE MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA**							
Fecha Contrato	27 DE AGOSTO DEL 2025	**Fecha Registro Presupuestal**	27 DE AGOSTO DEL 2025	**Fecha Aprobación Garantía Única**	27 DE AGOSTO DEL 2025			

2. PLAZOS A TENER EN CUENTA		
PLAZO DE EJECUCIÓN	**FECHAS**	
	Inicio	**Terminación**
Plazo de ejecución del contrato	27 DE AGOSTO DEL2025	28 DE FEBRERO DEL 2026
MODIFICACIÓN 1	Se realizo una prórroga hasta el 10 de marzo de 2026	
MODIFICACIÓN 2		

EJECUCIÓN DEL CONTRATO

EJECUCIÓN FINANCIERA	**VALOR DEL CONTRATO**	**$77.000.000**

ELABORADO POR	**REVISADO POR**	**APROBADO POR**
DIANA VILLANI LADINO – ASESORA JURIDICA CHARLES GONZALEZ – Referente Gestión Documental	SANDRA MILENA BALLEN CORONADO Referente de Calidad	WALDETRUDES AGUIRRE RAMIREZ Gerente

	E.S.E. MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA	
MACROPROCESO: ESTRATEGICO		**CODIGO: ES-DECOS-F 001**
PROCESO: DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO	**Formato:**	**VERSION: 1**
SUBPROCESO: CONTRATACION	**SOLICITUD DE OTROSÍ**	**FECHA: 08/04/2025**

	VALOR PAGADO	**$66.000.000**
	PENDIENTE POR EJECUTAR	**$11.000.000**
EJECUCIÓN EN TIEMPO	**PORCENTAJE DE EJECUCIÓN**	**99.5%**

TIPO DE OTROSÍ

TIPO DE MODIFICACIÓN	**ADICIÓN**	**PRORROGA**	**MODIFICACIÓN**
		X	
VALOR DE LA ADICIÓN			
PRORROGAR EL CONTRATO HASTA EL			**31 DE MARZO DE 2026**
MODIFICACIÓN	**Se realizan las siguientes modificaciones:** **Modificar la cláusula cuarta del contrato PLAZO DE EJECUCIÓN: así:** hasta el 31 de marzo de 2026.		

JUSTIFICACIÓN Y DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD DEL OTROSÍ

JUSTIFICACIÓN JURÍDICA	El Estatuto de Contratación de la ESE - Acuerdo 019 de 2025, señala: Modificación al Contrato. Durante la ejecución del contrato, se pueden presentar situaciones que lleven a su modificación, es necesario establecer que las mismas, deben ser, en lo posible, concertadas por las partes, salvo que deba hacerse uso de la modificación unilateral establecida en la ley, como facultad excepcional. Para que se lleve a cabo la modificación del contrato, esta debe ser solicitada por el supervisor y/o interventor y/o el contratista en donde se indique dé manera clara y precisa las razones o fundamentos que dieron origen a la misma, así como la justificación para realizarla. Es necesario resaltar que el contrato debe encontrarse en ejecución y se debe verificar que la modificación requerida no altere la esencia del objeto del contrato ni sea fruto de un incumplimiento por parte del contratista. Dentro de las modificaciones al contrato, se encuentran las siguientes: A. *PRORROGA:* Es una modificación al contrato primigenio en relación al termino o plazo de ejecución del mismo. Una vez suscrita la prórroga y/o adición del contrato, es obligación del contratista ampliar la vigencia y/o cuantías aprobadas en las pólizas del contrato principal, de ser necesario. La solicitud de la elaboración de las minutas de prórroga y/o adición deberá formularse con antelación al vencimiento del plazo del contrato inicial e ir acompañado de todos los soportes, justificaciones y evaluaciones respectivas.

ELABORADO POR	**REVISADO POR**	**APROBADO POR**
DIANA VILLANI LADINO – ASESORA JURIDICA CHARLES GONZALEZ – Referente Gestión Documental	SANDRA MILENA BALLEN CORONADO Referente de Calidad	WALDETRUDES AGUIRRE RAMIREZ Gerente

	E.S.E. MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA	
MACROPROCESO: ESTRATEGICO		**CODIGO: ES-DECOS-F 001**
PROCESO: DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO	**Formato:**	**VERSION: 1**
SUBPROCESO: CONTRATACION	**SOLICITUD DE OTROSÍ**	**FECHA: 08/04/2025**

	Así las cosas, estando el contrato en ejecución y con fundamento en las necesidades de la ESE, se solicita la prórroga de su plazo de ejecución.
JUSTIFICACIÓN TÉCNICA	Con el propósito de garantizar la continuidad en la prestación de los servicios de salud y el cumplimiento de la misión institucional de la E.S.E. Municipal de Soacha Julio Cesar Peñaloza, se hace necesario continuar con la ejecución de la estrategia de Equipos Básicos en Salud, orientada al fortalecimiento del nivel primario de atención bajo el enfoque de Atención Primaria en Salud (APS). La continuidad de esta estrategia se sustenta en la existencia de recursos económicos disponibles y/o saldos a favor, provenientes de la asignación realizada para la financiación de los Equipos Básicos en Salud, lo cual permite garantizar la adecuada ejecución presupuestal de los recursos públicos, evitando riesgos asociados a la subejecución, ineficiencia administrativa o pérdida de oportunidad en la implementación de las intervenciones en salud pública. Desde el enfoque de control interno, auditoría y responsabilidad fiscal, la continuidad en la ejecución de las actividades permite asegurar la correcta destinación de los recursos asignados, el cumplimiento de los principios de eficiencia, eficacia y economía en la gestión pública, así como la trazabilidad de la ejecución contractual y financiera conforme a la normatividad vigente y al Manual de Contratación adoptado mediante la Resolución 132 de 2025. Así mismo, la estrategia de Equipos Básicos en Salud fue presentada ante el Ministerio de Salud y Protección Social, obteniendo concepto técnico favorable por parte de la Dirección de Promoción y Prevención el 23 de mayo de 2025, y posteriormente viabilizada mediante la Resolución 1010 de 2025, mediante la cual se asignaron recursos a las Empresas Sociales del Estado para el fortalecimiento del nivel primario de atención. En consecuencia, y en atención a los principios de planeación, responsabilidad fiscal, eficiencia en la ejecución de los recursos públicos y continuidad en la prestación del servicio, resulta técnica y administrativamente procedente continuar con la ejecución de las actividades relacionadas con los Equipos Básicos en Salud, garantizando el cumplimiento de los lineamientos del Ministerio de Salud y la atención integral a la población del municipio de Soacha.

ELABORADO POR	**REVISADO POR**	**APROBADO POR**
DIANA VILLANI LADINO – ASESORA JURIDICA CHARLES GONZALEZ – Referente Gestión Documental	SANDRA MILENA BALLEN CORONADO Referente de Calidad	WALDETRUDES AGUIRRE RAMIREZ Gerente

Julio Cesar Peñaloza	**E.S.E. MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA**	
MACROPROCESO: ESTRATEGICO		**CODIGO: ES-DECOS-F 001**
PROCESO: DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO	**Formato:**	**VERSION: 1**
SUBPROCESO: CONTRATACION	**SOLICITUD DE OTROSÍ**	**FECHA: 08/04/2025**

	Teniendo en cuenta lo expuesto anteriormente se requiere adicionar y prorrogar los contratos vigentes para dar cumplimiento a la resolución 1010 de 2025.

RODOLFO RAFAEL MIRANDA RIVERA
SUBGERENTE SERVICIOS DE SALUD
Supervisor del contrato

FECHA: 9 DE MARZO DE 2026

Elaboró: Angie Miranda – Apoyo Profesional Administrativo EBS

ELABORADO POR	**REVISADO POR**	**APROBADO POR**
DIANA VILLANI LADINO – ASESORA JURIDICA CHARLES GONZALEZ – Referente Gestión Documental	SANDRA MILENA BALLEN CORONADO Referente de Calidad	WALDETRUDES AGUIRRE RAMIREZ Gerente