

 Gobernación de Cundinamarca	GESTIÓN FINANCIERA		 A.C.C. AGENCIA CATASTRAL DE Cundinamarca
	FORMATO ORDEN DE PAGO		
Código: PRGF12-0000-0000-FO01	Versión: 2.0	Fecha de Aprobación: 29/07/2025	Página 1 de 1

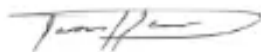
FECHA	NÚMERO DE CONTRATO	ACTA DE CORTE NO	PERIODO DE EJECUCIÓN		
09/03/2026	CD-ACC-CPS-099-2026	2	01/02/2026	-	28/02/2026
NOMBRE DEL CONTRATISTA	MILANYELI VALENCIA	MENDOZA	No. DE IDENTIFICACIÓN	NIT: CC: X 1121951917	
NOMBRE DEL SUPERVISOR	ANGELA MILENA PINEDA ROJAS				
CARGO DEL SUPERVISOR	Subgerente de Conservación, Actualización y Formación				

De acuerdo con el Acta de Corte No. **2** presentada por el supervisor del contrato No. **CD-ACC-CPS-099-2026**, el cual da fe del cumplimiento de las obligaciones del contrato señalado y del cumplimiento del pago al Sistema de Seguridad Social en Salud, Riesgos Laborales con Planilla(s) **No. 6009030786 correspondiente al mes de enero de 2026**, , **No. 6009542930 correspondiente al mes de enero de 2026** del contratista señalado, soportes adjuntos a la presente orden de pago, de conformidad con el requisito legalmente exigido, en mi calidad de **ORDENADOR DEL GASTO** me permito solicitar a quien corresponda pagar los valores descritos a continuación:

VALOR DEL CONTRATO	SESENTA Y DOS MILLONES QUINIENTOS SESENTA Y CUATRO MIL CIENTO CINCUENTA PESOS M/CTE (\$ 62.564.150,00)
VALOR DEL PAGO	SEIS MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA Y SEIS MIL CUATROCIENTOS QUINCE PESOS M/CTE (\$ 6.256.415,00)

Nota: Incluir los anteriores valores en letras y números.

Cordial Saludo,



JOSE ANTONIO HERRERA RODRIGUEZ

Gerente General

Elaboró: ANGELA MILENA PINEDA ROJAS - Subgerente de Conservación, Actualización y Formación 
Revisó: RONALD ABRAHAM TAMAYO PÉREZ - Subgerente Administrativo y Financiero 

 Gobernación de Cundinamarca	PROCESO GESTIÓN FINANCIERA			 AGENCIA CATASTRAL DE Cundinamarca
	PROCEDIMIENTO GESTIÓN DE TESORERÍA			
	FORMATO ACTA DE CORTE DE PAGO			
PRGF12-0000-0000-FO08	Versión: 2.0	Fecha de Aprobación: 11/02/2026		Página 1 de 3

1. INFORMACIÓN CONTRATISTA							
Fecha:	09/03/2026	Acta de Corte N°	2	Periodo Ejecución:	01/02/2026	al	28/02/2026
Persona natural:	X	Persona jurídica:		Modalidad contratación:	Directa - Prestación de Servicio		
Número cedula:	1121951917	NIT:		N° contrato:	CD-ACC-CPS-099-2026		
Nombre contratista:	MILANYELI MENDOZA VALENCIA						
Correo electrónico:	MILANYIMENDOZA@GMAIL.COM			Número de contacto:	3108829370		
Nombre y cargo del supervisor:	ANGELA MILENA PINEDA ROJAS Subgerente de Conservación, Actualización y Formación						
OBJETO DE CONTRATO:							
CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR APOYO TÉCNICO EN LAS ACTIVIDADES DE SEGUIMIENTO Y ANÁLISIS TÉCNICO, CON ENFOQUE EN CALIDAD, DE LOS PROCESOS DE CAMPO DE LA GESTIÓN CATASTRAL DESARROLLADOS POR LA AGENCIA CATASTRAL DE CUNDINAMARCA							

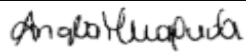
2. BALANCE FINANCIERO		3. GENERALIDAD DE CONTRATISTA	
Valor inicial del contrato:	\$62.564.150,00	Plazo inicial del contrato:	10 MESES
Adicional N°1 (SI APLICA):	\$ -	Prorroga N° 1 (SI APLICA):	N/A
Adicional N°2 (SI APLICA):	\$ -	Fecha de acta de inicio:	16/01/2026
Adicional N°3 (SI APLICA):	\$ -	Suspensión N° 1 (SI APLICA):	N/A
Adicional N°4 (SI APLICA):	\$ -	Reinicio N° 1 (SI APLICA):	N/A
Adicional N°5 (SI APLICA):	\$ -	Suspensión N° 2 (SI APLICA):	N/A
Valor total del contrato:	\$62.564.150,00	Reinicio N° 2 (SI APLICA):	N/A
Acta de corte (1):	\$3.128.208,00	Tiempo de cesión (SI APLICA):	N/A
Acta de corte (2):	\$6.256.415,00	Plazo total del contrato:	10 MESES
Acta de corte (3):	\$ -	Fecha de terminación del contrato:	15/11/2026
Acta de corte (4):	\$ -	Nombre cedente (SI APLICA):	
Acta de corte (5):	\$ -	Identificación del cedente (SI APLICA):	
Acta de corte (6):	\$ -	Numero del contrato objeto de la cesión (SI APLICA):	
Acta de corte (7):	\$ -	Fecha de cesión de contrato (SI APLICA):	
Acta de corte (8):	\$ -		
Acta de corte (9):	\$ -		
Acta de corte (10):	\$ -		
Valor ejecutado:	\$9.384.623,00		
Saldo por ejecutar:	\$53.179.527,00		

4. RELACIÓN DE ANEXOS	FOLIOS	SI	NO	CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO DEL SUPERVISOR El suscrito supervisor, certifica que previa revisión del informe de actividades del contratista relacionado con este corte y los soportes presentados CUMPLE con los requisitos legales necesarios para autorizar el pago.
Acta de inicio (se descarga de SECOP II)	1	X		
Registro presupuestal (se descarga de SECOP II)	1	X		
RUT actualizado (con fecha de expedición no mayor a 30 días)	1	X		
Declaración Juramentada (Anexos que correspondan)	0		X	
Cuenta de cobro de y/o factura	1	X		
Planilla de seguridad social	1	X		
REDAM	1	X		
Certificación Bancaria (vigente < 30 días)	1	X		
Pantallazo Secop II (aprobación Informe de Supervisión)	1	X		
Certificado RAA (aplica para Avaluadores)	0		X	
Estado de cuenta SIMIT (Aplica para Conductores)	0		X	
Paz y Salvo (aplica para primer y último pago)	0		X	
OTROS PERSONA JURÍDICA				
Certificado de existencia y representación legal (Cámara de Comercio)				
RUT actualizado (con fecha de expedición no mayor a 30 días)				
Certificado de aportes suscrito por Contador y/o revisor fiscal. fiscal, REDAM.				
Certificado de la Junta Central de Contadores				

5. OBSERVACIONES DEL SUPERVISOR:			

Toda la información registrada y cargada en el aplicativo SECOP II, por el contratista se presenta de manera digital, dejando constancia la aprobación por el supervisor en el mismo aplicativo SECOP II. Los productos y soportes entregados reposarán en la plataforma de almacenamiento de la Entidad, en un ONE DRIVE, donde reposa la carpeta de cada contratista.

			
MILANYELI MENDOZA VALENCIA CONTRATISTA		ANGELA MILENA PINEDA ROJAS SUPERVISOR	

Sección de uso exclusivo de la subgerencia administrativa y financiera de la entidad		
	Vo.Bo SUPERVISOR	APROBÓ
NOMBRE	ANGELA MILENA PINEDA ROJAS	RONALD ABRAHAM TAMAYO PÉREZ
CARGO	Subgerente de Conservación, Actualización y Formación	Subgerente Administrativo y Financiero
FIRMA		

Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el acta de corte, el informe de actividades y sus anexos encontrándolos ajustados a las normas y disposiciones legales vigentes

 Gobernación de Cundinamarca	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL		
	INFORME PARCIAL DE CONTRATISTA Y LA APROBACION DE LA SUPERVISION		
código: PRCOT09-0000-0000-FO01	Versión: 2.0	Fecha de creación: 11/02/2026	Página 1 de 3

Fecha	Número de contrato	Acta de corte N°	Periodo de ejecución		
09/03/2026	CD-ACC-CPS-099-2026	2	01/02/2026	-	28/02/2026
Nombre del contratista	MILANYELI MENDOZA VALENCIA		No. De identificación	CC 1121951917	
Nombre y cargo del supervisor	ANGELA MILENA PINEDA ROJAS Subgerente de Conservación, Actualización y Formación				
Objeto del contrato	CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR APOYO TÉCNICO EN LAS ACTIVIDADES DE SEGUIMIENTO Y ANÁLISIS TÉCNICO, CON ENFOQUE EN CALIDAD, DE LOS PROCESOS DE CAMPO DE LA GESTIÓN CATASTRAL DESARROLLADOS POR LA AGENCIA CATASTRAL DE CUNDINAMARCA.				

Medios de verificación: Seleccionar los siguientes medios de verificación que evidencien el desarrollo de las actividades pactadas en el contrato, indicarlos dentro del cuadro correspondiente.

• Actas de reunión. • Documentos técnicos. • Actos administrativos. • Registro fotográfico. • Listado asistencia. • Listado correspondencia.	• Concepto Técnico. • Lista atención público • Listado visitas • Diapositivas • Encuestas • Otro Documento(especificar-)
---	---

1. Desarrollo del informe (Incluir las obligaciones contractuales conforme el contrato)

Obligaciones específicas contractuales

1. BRINDAR APOYO TÉCNICO Y NORMATIVO EN LA ELABORACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE RECONOCIMIENTO PREDIAL, ASEGURANDO QUE SE CUMPLAN LOS ESTÁNDARES TÉCNICOS, JURÍDICOS Y DE CALIDAD ESTABLECIDOS POR LA ACC, GARANTIZANDO LA ARTICULACIÓN DEL EQUIPO A SU CARGO.

Actividades desarrolladas	Medios de verificación
BRINDE APOYO TÉCNICO Y NORMATIVO PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL RECONOCIMIENTO PREDIAL, MEDIANTE REUNIONES POR LA PLATAFORMA MEET, ASEGURANDO QUE SE CUMPLAN LOS ESTÁNDARES TÉCNICOS, JURÍDICOS Y DE CALIDAD ESTABLECIDOS POR LA ACC, DEL EQUIPO A MI CARGO.	Otro Documento, Registro fotográfico https://sicob-acc.azurewebsites.net/Pub/f?c=5752%233248%23%233

2. CONSOLIDAR Y REPORTAR LA INFORMACIÓN RECOLECTADA Y HACER SEGUIMIENTO A LA INCORPORACIÓN Y/O ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN EN ASPECTO JURÍDICO DE LOS PREDIOS GESTIONADOS, EN CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

Actividades desarrolladas	Medios de verificación
REPORTAR LA INFORMACIÓN RECOLECTADA PARA QUE FUESE CONSOLIDADA E HICE SEGUIMIENTO A LA INCORPORACIÓN Y/O ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN EN ASPECTO JURÍDICO DE LOS PREDIOS GESTIONADOS, EN CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD VIGENTE PARA LA UIT1 URBANA COGUA	Otro Documento https://sicob-acc.azurewebsites.net/Pub/f?c=5754%233249%23%233

3. APOYAR EN LA REVISIÓN DE LOS CRONOGRAMAS DE VISITA Y ASEGURAR SU CUMPLIMIENTO EFECTIVO POR PARTE DEL EQUIPO DE RECONOCIMIENTO PREDIAL.

Actividades desarrolladas	Medios de verificación
NO SE REQUIRIÓ DESARROLLAR ACTIVIDADES RELACIONADAS CON ESTA OBLIGACIÓN EN EL PERIODO INFORMADO.	No aplica.

4. CONSOLIDAR Y REPORTAR EL PROCESAMIENTO DE LOS DATOS RECOLECTADOS EN CAMPO, ASEGURANDO QUE ESTOS SEAN INGRESADOS Y ORGANIZADOS CORRECTAMENTE, GARANTIZANDO LA CALIDAD Y PRECISIÓN DE LOS DATOS PROCESADOS, IDENTIFICANDO Y CORRIGIENDO POSIBLES ERRORES O INCONSISTENCIAS.

Actividades desarrolladas	Medios de verificación
CONSOLIDE Y REPORTAR EL PROCESAMIENTO DE LOS DATOS RECOLECTADOS EN CAMPO DE LA UIT1 URBANO COGUA, ASEGURANDO QUE ESTOS SEAN INGRESADOS Y ORGANIZADOS CORRECTAMENTE, GARANTIZANDO LA CALIDAD Y PRECISIÓN DE LOS	Otro Documento

 Gobernación de Cundinamarca	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL		
	INFORME PARCIAL DE CONTRATISTA Y LA APROBACION DE LA SUPERVISION		
código: PRCOT09-0000-0000-FO01	Versión: 2.0	Fecha de creación: 11/02/2026	Página 2 de 3

DATOS PROCESADOS, IDENTIFICANDO Y CORRIGIENDO POSIBLES ERRORES O INCONSISTENCIAS GRAFICAS Y ALFANUMERICAS.	https://sicob-acc.azurewebsites.net/Pub/f?c=5756%233251%23%233
5. GESTIONAR LA DISPONIBILIDAD DE LA INFORMACIÓN PARA QUE LOS DATOS CUMPLAN CON LOS REQUERIMIENTOS ESTABLECIDOS EN LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	
Actividades desarrolladas	Medios de verificación
GESTIONE LA DISPONIBILIDAD DE LA INFORMACIÓN PARA QUE LOS DATOS CUMPLAN CON LOS REQUERIMIENTOS ESTABLECIDOS EN LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	Otro Documento https://sicob-acc.azurewebsites.net/Pub/f?c=5760%233252%23%233
6. ELABORAR REPORTES SEMANALES Y MENSUALES O CUANDO LE SEAN REQUERIDOS, SOBRE EL AVANCE DE LAS ACTIVIDADES DE RECONOCIMIENTO PREDIAL, DESTACANDO LOGROS, DIFICULTADES Y PROPUESTAS DE MEJORA, ASEGURANDO QUE ÉSTOS REFLEJEN EL ESTADO REAL DE LAS ACTIVIDADES.	
Actividades desarrolladas	Medios de verificación
ELABORE REPORTES CUANDO ME FUERON REQUERIDOS, SOBRE EL ESTADO DE LA UIT1_URBANO_COGUA PREVIO A LA CONSOLIDACION, DESTACANDO LOGROS, DIFICULTADES Y PROPUESTAS DE MEJORA, ASEGURANDO QUE ÉSTOS REFLEJARAN EL ESTADO REAL DE LAS ACTIVIDADES.	Otro Documento https://sicob-acc.azurewebsites.net/Pub/f?c=5761%233253%23%233
7. ASISTIR Y PARTICIPAR ACTIVAMENTE EN MESAS DE TRABAJO, REUNIONES Y SOCIALIZACIONES RELACIONADAS CON EL PROCESO PARA INFORMAR AVANCES Y RESOLVER PROBLEMAS RELACIONADOS CON EL RECONOCIMIENTO PREDIAL.	
Actividades desarrolladas	Medios de verificación
ASISTI Y PARTICIPE ACTIVAMENTE EN MESAS DE TRABAJO, REUNIONES Y SOCIALIZACIONES RELACIONADAS CON EL PROCESO PARA INFORMAR AVANCES Y RESOLVER PROBLEMAS RELACIONADOS CON EL RECONOCIMIENTO PREDIAL.	Otro Documento https://sicob-acc.azurewebsites.net/Pub/f?c=5763%233254%23%233
8. REVISAR LAS ACTAS DE COLINDANCIA DE LOS PREDIOS QUE REQUIERAN ESTE INSTRUMENTO, ORIENTADO A ESCLARECER EL ASPECTO FÍSICO, JURÍDICO Y MATERIAL DE LOS MISMOS, PARA SU DEBIDA INSCRIPCIÓN EN LA BASE DE DATOS CATASTRAL.	
Actividades desarrolladas	Medios de verificación
NO SE REQUIRIÓ DESARROLLAR ACTIVIDADES RELACIONADAS CON ESTA OBLIGACIÓN EN EL PERIODO INFORMADO.	No aplica.
9. REALIZAR SEGUIMIENTO TÉCNICO Y VERIFICAR LA ACTUALIZACIÓN DE DATOS DE LOS PREDIOS DEL PROYECTO DENTRO DEL PROCESO DE ACTUALIZACIÓN CATASTRAL, EN LA PLATAFORMA TECNOLÓGICA DISPUESTA, DE CONFORMIDAD CON LOS MÉTODOS DIRECTOS, INDIRECTOS Y COLABORATIVOS, Y ESTÁNDARES DEFINIDOS POR EL ACC, EN CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	
Actividades desarrolladas	Medios de verificación
REALICE SEGUIMIENTO TÉCNICO Y VERIFIQUE LA ACTUALIZACIÓN DE DATOS DE LOS PREDIOS DEL PROYECTO DENTRO DEL PROCESO DE ACTUALIZACIÓN CATASTRAL, EN LA PLATAFORMA QGIS, DE CONFORMIDAD CON LOS MÉTODOS DIRECTOS, INDIRECTOS Y COLABORATIVOS, Y ESTÁNDARES DEFINIDOS POR EL ACC, EN CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	Otro Documento https://sicob-acc.azurewebsites.net/Pub/f?c=5799%233256%23%233
10. DISEÑAR Y EJECUTAR JORNADAS DE TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO PARA EL PERSONAL INVOLUCRADO EN EL COMPONENTE.	
Actividades desarrolladas	Medios de verificación
DISEÑE Y EJECUTE JORNADAS DE TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO A LOS RECONOCEDORES A MI CARGO.	Otro Documento https://sicob-acc.azurewebsites.net/Pub/f?c=5800%233257%23%233
11. APOYAR LA RESOLUCIÓN DE DUDAS Y GUIAR AL EQUIPO EN EL CUMPLIMIENTO DE SUS TAREAS, REALIZANDO LOS DESPLAZAMIENTOS QUE, EN CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL PROCESO, REQUIERAN DE SU PARTICIPACIÓN, APOYANDO LAS JORNADAS DE SOCIALIZACIÓN DEL PROCESO DE ACTUALIZACIÓN CATASTRAL EN LOS MUNICIPIOS.	

 Gobernación de Cundinamarca	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL		
	INFORME PARCIAL DE CONTRATISTA Y LA APROBACION DE LA SUPERVISION		
código: PRCOT09-0000-0000-FO01	Versión: 2.0	Fecha de creación: 11/02/2026	Página 3 de 3

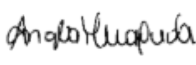
Actividades desarrolladas	Medios de verificación
NO SE REQUIRIÓ DESARROLLAR ACTIVIDADES RELACIONADAS CON ESTA OBLIGACIÓN EN EL PERIODO INFORMADO.	No aplica.
12. LAS DEMÁS CONCORDANTES CON EL OBJETO CONTRACTUAL, QUE SEAN REQUERIDAS POR LA SUPERVISIÓN DEL CONTRATO.	
Actividades desarrolladas	Medios de verificación
PARTICIPE DE LAS REUNIONES Y/O CAPACITACIONES DEL APLICATIVO SICOB-ACC Y EL SISTEMA SST REQUERIDAS POR LA SUPERVISIÓN DEL CONTRATO	Otro Documento https://sicob-acc.azurewebsites.net/Pub/f?c=5753%233259%23%233

PAGO SEGURIDAD SOCIAL

MES ENERO DE 2026	No. DE PLANILLA 6009030786
MES ENERO DE 2026	No. DE PLANILLA 6009542930

Nota 1: La entidad creará una carpeta por contratista en un ONE DRIVE y subirá directamente las evidencias mensuales que soportan el cumplimiento de las obligaciones pactadas en el contrato.

Nota 2: Una vez aprobado el informe, el contratista debe cargarlos periódicamente en el SECOP II, según los pagos pactados debidamente firmados y aprobados SECOP II.

 FIRMA		 FIRMA	
Nombre Contratista:	MILANYELI MENDOZA VALENCIA	Nombre Supervisor:	ANGELA MILENA PINEDA ROJAS

09 de marzo de 2026

CUENTA DE COBRO N.º 2

AGENCIA CATASTRAL DE CUNDINAMARCA

901421041-7

DEBE A:

MILANYELI MENDOZA VALENCIA, identificado con CC 1121951917 de Villavicencio, la suma de SEIS MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA Y SEIS MIL CUATROCIENTOS QUINCE PESOS M/CTE (\$ 6.256.415,00).

Por concepto:

Pago número 2, sobre el valor del contrato de prestación de servicios No. CD-ACC-CPS-099-2026, cuyo objeto es: CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR APOYO TÉCNICO EN LAS ACTIVIDADES DE SEGUIMIENTO Y ANÁLISIS TÉCNICO, CON ENFOQUE EN CALIDAD, DE LOS PROCESOS DE CAMPO DE LA GESTIÓN CATASTRAL DESARROLLADOS POR LA AGENCIA CATASTRAL DE CUNDINAMARCA..

Cordialmente,



MILANYELI MENDOZA VALENCIA
CC 1121951917 de Villavicencio
3108829370
MILANYIMENDOZA@GMAIL.COM

TOTAL APORTES A PENSIÓN												
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	\$ 226.900	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 3.200	\$ 0	\$ 226.900	\$ 3.200	\$ 230.100
SUBTOTALES:										\$ 226.900	\$ 3.200	\$ 230.100

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES												
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	1		\$ 0	\$ 0		\$ 0	\$ 34.600	\$ 34.600	\$ 500	\$ 0	\$ 35.100
SUBTOTALES:									\$ 34.600	\$ 500	\$ 0	\$ 35.100

TOTAL PAGADO:	\$ 445.000
----------------------	-------------------

PÁGINA 1 DE 1

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

DATOS GENERALES DEL APORTANTE										DATOS GENERALES DE LA PLANILLA									
TIPO IDENTIFICACIÓN:					CÉDULA DE CIUDADANÍA					NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:					1121951917				
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:					MILANYELI MENDOZA VALENCIA					NORTE DE SANTANDER					6009542930				
CIUDAD/MUNICIPIO:					PAMPLONA					DEPARTAMENTO:					MES				
DIRECCIÓN:					CRA 10 # 9-22 INTERIOR 17 PISO 3					TELÉFONO:					enero AÑO				
TIPO APORTANTE:					02-INDEPENDIENTE					CLASE APORTANTE:					26				
TIPO EMPRESA:					PRIVADA					I-INDEPENDIENTE					2026/03/03				
FORMA DE PRESENTACIÓN:					ÚNICO					ACTIVIDAD ECONOMICA:					6009030786				
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):					NO					N-CORRECCIONES					2026				
															106517953				
															2026/02/27				

TOTAL APORTES A PENSIÓN																
ADMINISTRADORA				No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS				FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE					EMPLEADOR	COTIZANTE		SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO	
230301	230301-PORVENIR			1	\$ 53.400	\$ 0	\$ 0		\$ 0	\$ 0	\$ 900	\$ 0	\$ 53.400	\$ 900	\$ 54.300	
SUBTOTALES:													\$ 53.400	\$ 900	\$ 54.300	

TOTAL APORTES A SALUD																		
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES					
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO		
EPS041	NUEVA EPS CM	1	\$ 0		\$ 0		\$ 0	\$ 41.700	\$ 0	\$ 700	\$ 0	\$ 41.700	\$ 700	\$ 0		\$ 42.400		
SUBTOTALES:												\$ 41.700	\$ 700	\$ 0		\$ 42.400		

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES													
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES				
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO	
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	1		\$ 0	\$ 0		\$ 0	\$ 8.100	\$ 8.100	\$ 200	\$ 0	\$ 8.300	
SUBTOTALES:									\$ 8.100	\$ 200	\$ 0	\$ 8.300	

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES																																																						
DATOS DEL COTIZANTE										NOVEDADES										SEGURIDAD SOCIAL															PARAFISCALES																			
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	PENSIÓN					SALUD					ARP					DÍAS COT	IBC	CCF					SENA	ICBF	ESAP	MINEDU		
																											ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP	APORTES VOLUNTARIOS	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN			DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	ADMIN					TOTAL APORTE	TOTAL APORTE
1	CC 1121951917	MENDOZA VALENCIA MILANYELI	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		\$ 2.502.400				NO	14						A											230301-PORVENIR	17	\$ 1.418.027	\$ 226.900	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	Normal	\$ 226.900	NUEVA EPS CM	17	\$ 1.418.027	\$ 177.300	\$ 0	\$ 177.300	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	17	\$ 1.418.027	\$ 112195191	\$ 34.600	\$ 0		\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0
2	CC 1121951917	MENDOZA VALENCIA MILANYELI	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		\$ 2.502.400				NO	10						C											230301-PORVENIR	21	\$ 1.751.680	\$ 280.300	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	Normal	\$ 280.300	NUEVA EPS CM	21	\$ 1.751.680	\$ 219.000	\$ 0	\$ 219.000	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	21	\$ 1.751.680	\$ 112195191	\$ 42.700	\$ 0		\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0
3	CC 1121951917	MENDOZA VALENCIA MILANYELI	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		\$ 2.502.400				NO	10						R											230301-PORVENIR	4	\$ 333.653	\$ 53.400	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	Normal	\$ 53.400	NUEVA EPS CM	4	\$ 333.653	\$ 41.700	\$ 0	\$ 41.700	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	4	\$ 333.653	112195191	\$ 8.100	\$ 0		\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0

TOTAL PAGADO: \$ 105.000

Milanyeli Mendoza Valencia
cc. 1121951917



MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - MINTIC

CERTIFICA QUE

Una vez consultada la base de datos de deudores alimentarios morosos **REDAM**, el(la) ciudadano(a) con número de identificación CC 1121951917 **NO SE ENCUENTRA INSCRITO EN EL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS**

Esta certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

Se expide en Bogotá el 17/02/2026 10:18 PM



Código Verificación: **EWKDZB2H4Y**

Válida hasta: **19/05/2026**

Dirección de Gobierno Digital

**MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS
COMUNICACIONES - MINTIC**