Envigado, 02 de marzo de 2026

Doctor
JUAN CARLOS MEJÍA GIRALDO
Rector
TECNOLÓGICO DE ARTES DÉBORA ARANGO

Asunto: Informe de Gestión del 1 al 28 de febrero

Mediante la presente me permito informar la gestión realizada de acuerdo con el contrato para Prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión para coordinar las actividades del proyecto de regionalización en el Municipio de Yarumal del Tecnológico de Artes Débora Arango Institución Redefinida en la vigencia 2026.

1. Realizar planeación, desarrollo y control de las actividades administrativas de los programas y proyectos asignados y velar por la calidad en el servicio.

- Se estableció contacto directo con las instituciones educativas del municipio de Yarumal (I.E. Llanos de Cuivá, I.E. San Luis) con el fin de realizar un proceso de mediación y socialización de los programas que hacen parte de la oferta educativa por parte del Tecnológico de artes Débora Arango. Este acercamiento permitirá iniciar la implementación de los programas establecidos en cada institución, garantizando el cumplimiento de los lineamientos institucionales y velando de manera permanente por la calidad en la prestación del servicio. **Anexo 1 y 3**

2. Realizar seguimiento al cumplimiento de la carga académica de los docentes de acuerdo a los horarios establecidos.

- Durante el período informado, la actividad no requirió ejecución.

3. Intervenir en procesos de comunicación entre los docentes, estudiantes y demás partes interesadas.

- Durante el período informado, la actividad no requirió ejecución.

4. Participar en los procesos de inducción y reinducción de docentes y estudiantes.

- Durante el período informado, la actividad no requirió ejecución.

5. Realizar las reuniones de equipo de trabajo académico y administrativo y de apoyo y desarrollar las actividades de mejora del proceso.

- El 13 de febrero se realizó una reunión con el equipo de docentes y directivos de la I.E. San Luis, en articulación con el equipo de trabajo y gestión del

Tecnológico de Artes Débora Arango, con el fin de establecer un espacio de diálogo y brindar información pertinente sobre los programas educativos a ofertar en dicha institución.

- Posteriormente, el 16 de febrero se llevó a cabo una reunión con los nodos educativos del Tecnológico, cuyo objetivo fue revisar el estado de los procesos en cada uno de ellos, identificar avances y dificultades, y definir las gestiones necesarias de acuerdo con las particularidades de cada territorio.
- Finalmente, el 19 de febrero se realizó una reunión en la I.E. Llanos de Cuivá, en la cual el rector expuso diversas inquietudes relacionadas con los costos complementarios de los programas. Asimismo, se planteó que algunos programas no era posible ofertarlos, debido a que la institución no contaba con los equipos tecnológicos y la dotación necesarios para su adecuada implementación. No obstante, por parte del equipo del Tecnológico de Artes Débora Arango se manifestó la disposición para brindar alternativas y posibles soluciones, así como opciones de ajuste, con el fin de garantizar el adecuado desarrollo y éxito de los programas académicos. **Anexo 1,2, y 4**

6. Acompañar y soportar los fines misionales asociados al desarrollo de los programas académicos y los servicios institucionales.

- Se brindó acompañamiento y soporte permanente a los fines misionales asociados al desarrollo de los programas académicos y a los servicios institucionales, contribuyendo al cumplimiento de los objetivos del proyecto y al fortalecimiento de la oferta educativa en el municipio de Yarumal con los colegios I.E San Luis y I.E Llanos de Cuivá, en el marco del programa La U en tu colegio. Asimismo, se ha mantenido un diálogo constante con los directivos de las instituciones educativas, con el propósito de articular acciones y adelantar las gestiones necesarias que permitan dar inicio a los programas académicos en el menor tiempo posible.
- En el marco del acompañamiento a los fines misionales, se desarrollaron reuniones en la I.E. Llanos de Cuivá que permitieron generar claridad frente a los programas académicos ofertados. Estos espacios posibilitaron la interacción directa con la comunidad educativa, la escucha activa de sus inquietudes y la resolución de dudas relacionadas con la implementación de la oferta.

  Durante el desarrollo de las reuniones, se evidenció como diagnóstico que existía mayor preferencia por algunos programas que, debido a limitaciones en recursos y equipos tecnológicos, no era posible ofertar en la institución. Asimismo, surgieron inquietudes relacionadas con los costos complementarios que conlleva el programa. Frente a ello, se brindó la información correspondiente y se intentó gestionar alternativas y soluciones que permitieran aclarar las dudas planteadas y facilitar la toma de decisiones, con el fin de propiciar condiciones favorables para el adecuado inicio y éxito de los programas académicos.

- En los espacios de socialización realizados con las instituciones educativas, se presentaron de manera detallada los programas académicos ofertados por el

Tecnológico de Artes Débora Arango Institución, los cuales se ajustaban a las condiciones del territorio, la infraestructura disponible y la dotación de equipos y talento humano. En este contexto, se expusieron los programas de Proyectos Creativos y Culturales, Prácticas Escénicas y Contenidos Audiovisuales, explicando su estructura, alcances y perfil de formación.

Asimismo, se orientó a los estudiantes sobre las posibilidades de desempeño en el ámbito laboral y profesional, resaltando las ventajas de cada programa y las oportunidades de articulación con otras disciplinas o profesiones. Estas acciones contribuyeron a fortalecer la toma de decisiones informadas y a promover una visión integral de la formación académica en el territorio. **Anexo 1, 3 y 4**

7. Realizar seguimiento a la permanencia de los estudiantes y establecer plan de mejora para minimizar los riesgos en articulación con la oficina de bienestar institucional.

- Durante el período informado, la actividad no requirió ejecución.

8. Realizar seguimiento de asistencia de los docentes y estudiantes.

- Durante el período informado, la actividad no requirió ejecución.

9. Aplicar encuestas de satisfacción y evaluar los impactos de los programas y proyectos.

- Durante el período informado, la actividad no requirió ejecución.

10. Diligenciar, verificar y controlar las horas efectivas de clase de los docentes en los formatos aplicados por la oficina de extensión y proyección social y entregar al Supervisor de los docentes el reporte de horas mensuales para la programación de pagos.

- Durante el período informado, la actividad no requirió ejecución.

11. Informar y realizar las gestiones y actividades encomendadas por el supervisor con la debida eficiencia y efectividad.

- Se informó y se realizaron de manera oportuna y eficiente las gestiones y actividades encomendadas por el supervisor, manteniendo en todo momento una comunicación constante con los supervisores. Asimismo, se trasladaron de manera clara y sistemática las inquietudes, dudas y requerimientos presentados por las instituciones educativas I.E. San Luis e I.E. Llanos de Cuivá ubicadas en el municipio de Yarumal, con el propósito de brindar la información requerida, gestionar respuestas oportunas y facilitar la toma de decisiones para el adecuado desarrollo de los programas académicos. **Anexo 2**

12. Atender a las recomendaciones y sugerencias relacionadas con el objeto contractual que haga el Tecnológico de Artes Débora Arango Institución Redefinida.

- Se atendieron de manera oportuna las recomendaciones y sugerencias emitidas por el equipo de trabajo del Tecnológico de Artes Débora Arango, integrándolas en los procesos desarrollados en el territorio norte de Antioquia, específicamente en el municipio de Yarumal. A partir de dichas orientaciones, se adelantaron acciones, gestiones y propuestas de solución orientadas a dar respuesta a las necesidades identificadas en las instituciones educativas, con el fin de facilitar el inicio y la adecuada implementación del proceso académico.

13. Servir de apoyo a las actividades encomendadas por el supervisor, en cumplimiento al objeto contractual.

- Se brindó apoyo a las actividades encomendadas por el supervisor, participando en labores de planeación, organización y alistamiento requeridas para la correcta implementación del proyecto La U en tu colegio en las instituciones educativas del municipio de Yarumal.
  Este apoyo se centró en el desarrollo de tareas administrativas, logísticas y de gestión, organización de información, apoyo en la estructuración de actividades y atención a requerimientos operativos, contribuyendo al cumplimiento del objeto contractual y al adecuado desarrollo de las fases iniciales del proyecto en la región.
- De manera complementaria, se adelantaron gestiones con otras instituciones educativas del territorio y se realizaron acercamientos e indagaciones con las alcaldías de los municipios del Norte antioqueño, con el propósito de explorar nuevas oportunidades de articulación y fortalecer el Nodo Norte del Tecnológico de Artes Débora Arango, ampliando su cobertura y presencia institucional en la región.

14. Presentar al supervisor del contrato los informes a que haya lugar para el desarrollo del objeto contractual, con sus correspondientes evidencias.

- Se presentaron ante el supervisor del contrato los informes requeridos para el desarrollo del objeto contractual, anexando las respectivas evidencias que respaldan las actividades ejecutadas durante el período febrero 2026.

15. Realizar los aportes a seguridad social en salud, pensión y riegos laborales en lo porcentajes correspondientes y entregar copia de los mismos con el informe que presente.

- Se anexa en PDF los documentos respectivos de seguridad social y pagos efectuados para el periodo de enero de 2026.

16. Obrar con diligencia y con celeridad en los asuntos encomendados.

- Se actuó con diligencia y celeridad en el desarrollo de los asuntos encomendados para los procesos de formación en las I.E del municipio de Yarumal, garantizando una gestión responsable, oportuna y alineada con los principios de eficiencia administrativa. **Anexo 1, 2, 3 y 4**

17. Las demás que se deriven del artículo 5°, de la Ley 80 de 1993, así mismo todas aquellas que le señale la Constitución y la Ley.

- Las actividades desarrolladas se ejecutaron con diligencia, responsabilidad y compromiso institucional, atendiendo las directrices impartidas y actuando conforme a los principios de legalidad, eficiencia y buena fe. Estas acciones permitieron garantizar el adecuado cumplimiento del objeto contractual y contribuir de manera efectiva al logro de los fines misionales de la entidad.

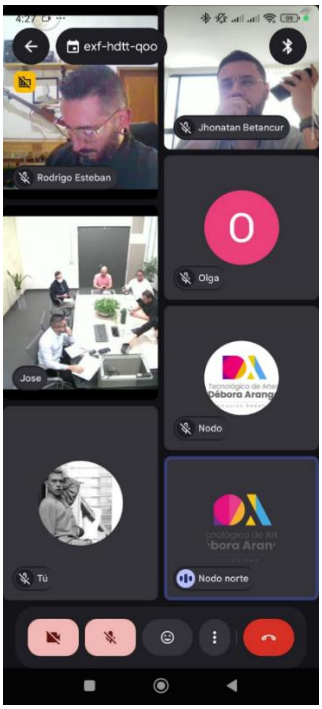
Anexos

Anexo 1



Reunión 13 de febrero con el colegio san Luis de Yarumal y su equipo de trabajo en conjunto con el grupo del Tecnológico de Artes Débora Arango.

Anexo 2



Reunión el 16 de febrero con el equipo del Tecnológico de Artes Débora Arango para el diagnostico del funcionamiento de los Nodos educativos

Anexo 3




Reunión el 19 de febrero en la reunión con la I.E Lanos de Cuivá con el fin de dar claridad a los procesos educativos y académicos con el Tecnológico de Artes Débora Arango

Anexo 4

PROGRAMA	DOCUMENTO	NOMBRE	TELEFONO	GRADO	CORREO	ACUDIENTE	TELEFONO	
proyectos creativos y culturales	1044988248	CATALINA MIRA SANCHEZ	3205940273	10...1	mirasanchezcatalina@gmail.com	JOHANA ANDREA SANCHEZ GONZALES	3215859450	PROGRAMA SÁBADO PROPUESTO PORQUE EL COLEGIO TIENE ESE ESPACIO DISPONIBLE
	1018247880	MARIA CAMILA ARANGO BOTERO	3044800016	10...1	arangoboterocamila@gmail.com	LINA PATRICIA BOTERO	3127366419	
	1041634037	JUAN FELIPE VASQUEZ GOMEZ	3042710315	10...1	vasquezjuanfelipe2010@gmail.com	judith elena gomez	3046807847	
	1200213564	MARIANA RESTREPO RESTREPO	3042847052	10...1	restrepomariana1312@gmail.com	ANLLY RESTREPO	3005296410	
	1020118582	EMMANNUEL ARTUNDUAGA USUGA	3022452518	10..1	usagaemmanuel20@gmail.com	laidy yulith usuga	3017482748	
	1044987741	NICOL ESTEIFY RUIZ CHAVARRIA	3005752884	10...1	esteify7@gmail.com	MARIA CRISTINA CHAVARRIA	3013373355	
	1044504543	EMMANUEL CHAVARRIA AVENDAÑO	3023082963	10..2	beybab.16@gmail.com	beatriz avendaño	3012192528	
prácticas escénicas	1042153737	LUCIANA ECHEVERRI PEREZ	3023159085	10..., 2	lucianaecheverri91@gmail.com	DEISY PEREZ	3011583927	
	1044988253	MAIRA ALEJANDRA LOPEZ	3128307928	10...2	ianismael3031@gmail.com	gladys amparo chavarria gutierrez	3218821298	
	1157463403	LINEIDY MISHEL ARIAS RODRUIGUEZ	3005316491	10..2	lineidyarias@gmail.com	dania rodriguez	3107021134	
	1200213456	VICTOR MANUEL GRANDA RODRIGUEZ	3019367491	10...1	grandavictor333@gmail.com	YEISON GRANDA	3243118611	
contenidos audiovisuales	1041634230	ASLY VASQUEZ MEDINA	3045560104	10...,2	aslyvasquezmedina2@gemail.com	DIANA PATRICIA MEDINA PEREZ	3016341375	
	1041634312	MARIANGEL IDARRAGA MEDINA	3103679001	10.,2	idarragamedinamariangel24@gmail.com	LUCIA MEDINA	3215877058	
	1042153201	LAURA SERNA MESA	3117964655	10...2	sernamesalaura@gmail.com	GLORIA MESA	3122995636	
	1041152872	LUCIANA CANO MARULANDA	3042645817	10...2	canoluciana65@gmail.com	andrea marulanda	3505173356	
	1039310046	MARIA JOSE ZAPATA	3216895118	10...1	zapatamajo54@gmail.com	sirley montoya	3105389638	
	1023529504	JUAN JOSE VIANA	3246706877	10...2	juanjmatines62@gmail.com	MARCELA MARTINEZ	3122618967	
	1042153407	DULCE MARIA MEDINA CALLE	3052712414	10...2	dulcemedina1408@gmail.com	berenice calle	3116545728	
	1045111345	YEIMY ANDREA GRISALES HERNANDEZ	3044084341	10....2	merybotero86@gmail.com	MERY HERNANDEZ	3145531254	

Listado y base de datos de aspirantes a los procesos formativos en la I.E Lanos de Cuivá

Juan Camilo Rojas A.

JUAN CAMILO ROJAS ARANGO

C.C. 1.044.506.094 de Santa Rosa de Osos