INFORME No. 1 DEL CONTRATO N° 073 DEL 27 DE ENERO DEL 2026

REPORTE DE LA GESTIÓN DEL CUMPLIMIENTO Y EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES

Número del Contrato:	073 DEL 27 DE ENERO DE 2026
Objeto del Contrato:	
Contratista:	MARIA ISABEL RAMIREZ ORTIZ
Contratante:	MUNICIPIO DE PUERTO TEJADA - CAUCA
Fecha de Acta de Inicio del Contrato.	27 de enero de 2026
Fecha Inicio del Contrato	27 de enero de 2026
Fecha de Terminación:	27 de julio de 2026
Forma de Pago:	Actas Parciales

Certificado de Disponibilidad Presupuestal		
Número del CDP	**Fecha del CDP**	**Valor del CDP**
59	02/01/2026	16.027.200
Certificado de Registro Presupuestal		
Número del RP	**Fecha del RP**	**Valor del RP**
75	27/01/2026	16.027.200

Valor del Contrato:	$16.027.200
Valor a Cobrar Presenta Acta No.1	$ 2.671.200
Saldo del Contrato:	$13.356.000

Me permito relacionar las actividades ejecutadas durante el periodo de ejecución del objeto contractual, conforme a lo siguiente:

ACTIVIDADES		
No	**ACTIVIDADES ESPECIFICAS DEL CONTRATO**	**ACTIVIDADES DESARROLLADAS**
1	Apoye a la organización del archivo digital y en físico de la Secretaría de Planeación Municipal.	Apoye con la entrega de la correspondencia interna, apoyo para recibir la correspondencia externa e interna propia de esta dependencia; radicarla en el libro radicador.
2	Apoye en la digitalización de documentos emitidos por la dependencia	Apoye en la elaboración de certificados de nomenclatura, uso de suelo, concepto de uso de suelo, certificado de no estar en zona de alto riesgo, entre otros.
3	Apoye en la elaboración de permisos de pasacalles, vallas, ocupación de espacio público, construcción de antejardín, rotura de vía, reformas menores.	Apoye en la escaneada de los documentos de la dependencia Que sean necesarios que estén en un archivo virtual.
4	Apoye en la atención al público, que se acercarse la dependencia con el ánimo de requerir información y/o radicar solicitudes o cualquier otro documento que tenga relación con la Secretaria de planeación.	Cumplir con las demás funciones que le sean asignadas por el jefe inmediato para el cumplimiento del objeto contractual.

LIQUIDACION MENSUAL DEL CONTRATO				
Valor Total Del Contrato				**$16.027.200**
Acta Parcial Nro.1	$2.671.200	Periodo a cancelar	FEBRERO del 2026	**$ 2.671.200**
Saldo por Pagar del Contrato				**$13.356.000**

RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
TIPO DE APORTE	**PLANILLA N°**	**MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE**	**VALOR PAGADO**
SALUD	9499582345	ENERO DE 2026	$29.400
PENSION	9499582345	ENERO DE 2026	$37.600
ARL	9499582345	ENERO DE 2026	$ 1.400
		TOTAL APORTES	**$68.400**
TIPO DE APORTE	**PLANILLA N°**	**MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE**	**VALOR PAGADO**
SALUD	9499582362	FEBRERO DE 2026	$218.900
PENSION	9499582362	FEBRERO DE 2026	$280.200
ARL	9499582362	FEBRERO DE 2026	$ 9.200
		TAL APORTES	**$508.300**

El presente informe se efectúa con el ánimo de sustentar el cumplimiento del contrato y como soporte para el cobro total y final del mismo.

SE ANEXAN REGISTROS FOTOGRAFICOS

Para constancia del anterior, se firma a los veintisiete (27) días del mes de febrero del 2026

Atentamente;

MARIA ISABEL RAMIREZ O.

MARIA ISABEL RAMIREZ ORTIZ
APOYO ADMINISTRATIVO

REGISTROS FOTOGRAFICO

Atención al Usuario







