| 1. DATOS GENERALES | |
|---|---|
| CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No 20 DE 2026<br>FVH-PS 20 -2026 | |
| OBJETO DEL CONTRATO: | Prestar servicios profesionales en el desarrollo de convocatorias para la selección de beneficiarios de los proyectos de mejoramiento de vivienda y de vivienda nueva promovidos por FONVIHUILA, así como brindar acompañamiento técnico y asistencia en los procesos sociales relacionados con la coordinación, estructuración, formulación y ejecución de los diferentes proyectos y programas que adelanta el Fondo de Vivienda de Interés Social del Departamento del Huila. |
| CONTRATISTA: | CAROLINA SANDINO PUENTES |
| IDENTIFICACIÓN: | 36.302.873 de Neiva - Huila |
| FECHA DE PRESENTACIÓN INFORME: | 02/03/2026 |
| FECHA DE INICIO: | 08/01/2026 |
| FECHA DE TERMINACIÓN: | 07/08/2026 |
| PERIODO REPORTADO: | 01//02/2026 al 28 /02 /2026 |

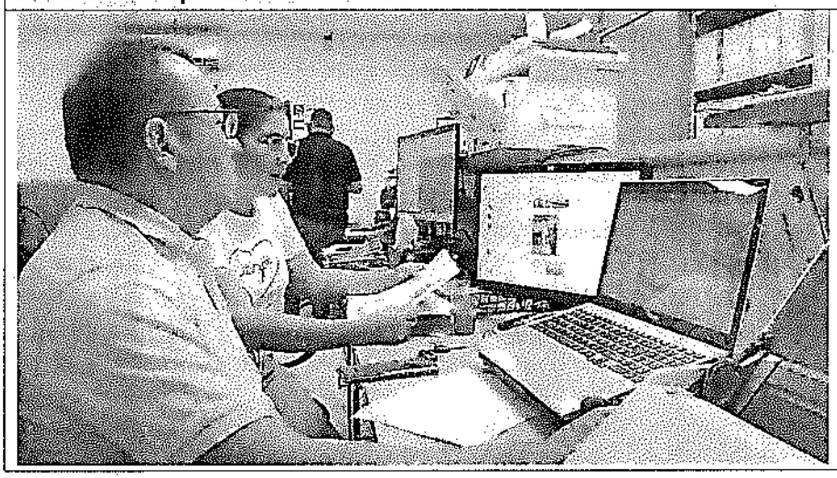
| 2. INFORMACIÓN FINANCIERA CONTRATO | | |
|---|---|---|
| Valor Inicial Del Contrato | $32.900,000,oo | En Letras: TREINTA Y DOS MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS MCTE. |
| Valor Adición Del Contrato: | 0 | En Letras: CERO PESOS MCTE., |
| Valor Total Del Contrato: | $32.900.000.oo | En Letras: TREINTA Y DOS MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS MCTE. |
| Valor Ejecutado | $8.303.333.oo | En Letras: OCHO MILLONES TRESCIENTOS TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS MCTE. |
| Saldo Por Ejecutar: | $24.596.667.oo | En Letras: VEINTICUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS MCTE.. |
| Valor A Pagar en la Presente Acta: | $4.700.000,oo | En Letras: CUATRO MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS MCTE. |

| 3. INFORME DE ACTIVIDADES |
|---|
| 1. Brindar apoyo técnico y operativo en la gestión de relaciones con los funcionarios de las entidades territoriales, contratistas de los proyectos y demás personas vinculadas a los procesos del Fondo de Vivienda. |

**En el periodo reportado se realizaron las siguientes actividades:**

Para el cumplimiento de esta obligación, brinde información a los compañeros de FONVIHIUILA, sobre las convocatorias que se han realizado en 2026, en los diferentes municipios en la zona Urbana y Rural.
El área técnica me apoya con la convocatoria No 14 con los escáner de los diferentes municipios, " Apertura de la Convocatoria 014 de 2025 para la selección de potenciales beneficiarios para mejoramientos de vivienda en la zona urbana y rural de los municipios de ACEVEDO, AIPE, ALGECIRAS, ALTAMIRA, CAMPOALEGRE, COLOMBIA, ELÍAS, EL AGRADO, GARZÓN, GIGANTE, GUADALUPE, HOBO, IQUIRA, LA PLATA, NATAGA, NEIVA, OPORAPA, PAICOL, PALERMO, PITAL, PITALITO, RIVERA, SALADOBLANCO, SAN AGUSTÍN, SUAZA, TARQUI, TELLO, TERUEL, TESALIA, TIMANÁ, VILLAVIEJA, YAGUARÁ DEL DEPARTAMENTO DEL HUILA.

**Documentos Soportes de la Actividad**

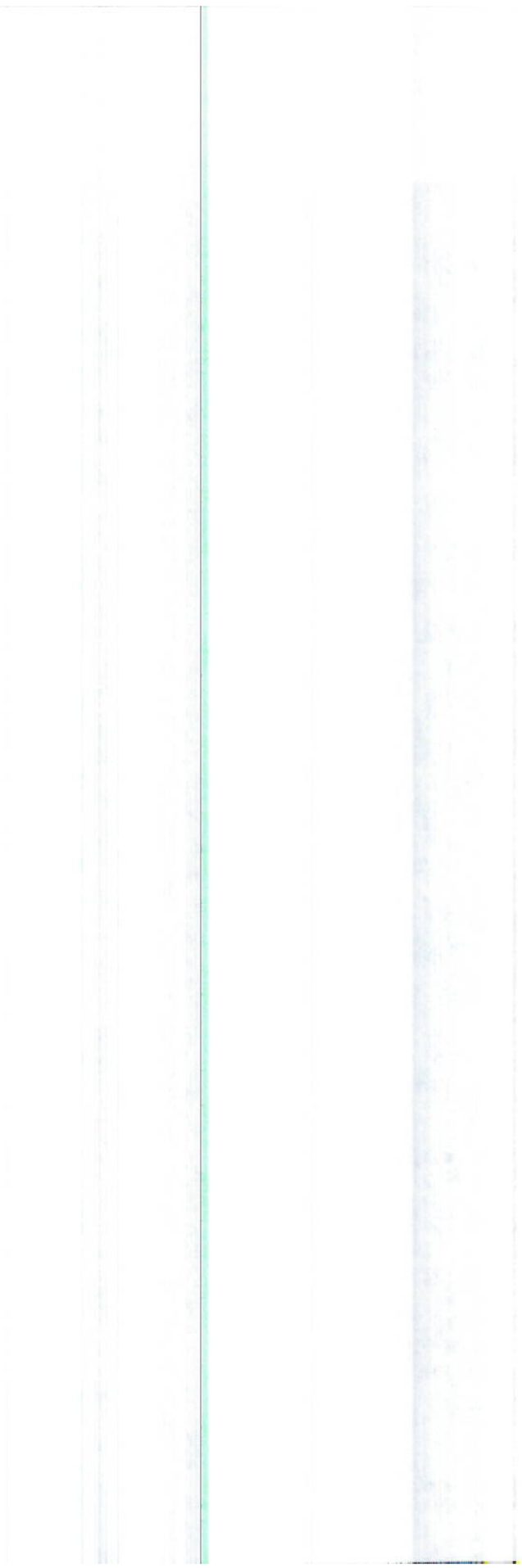


2. Colaborar en la organización, coordinación y promoción de eventos relacionados con los distintos proyectos de vivienda subsidiados por el Gobierno Departamental

**En el periodo reportado se realizaron las siguientes actividades:**

En este periodo de ejecución participe en la organización de actividades y en la difusión de los proyectos de vivienda que cuentan con apoyo subsidiado del Gobierno Departamental, de la siguiente manera.

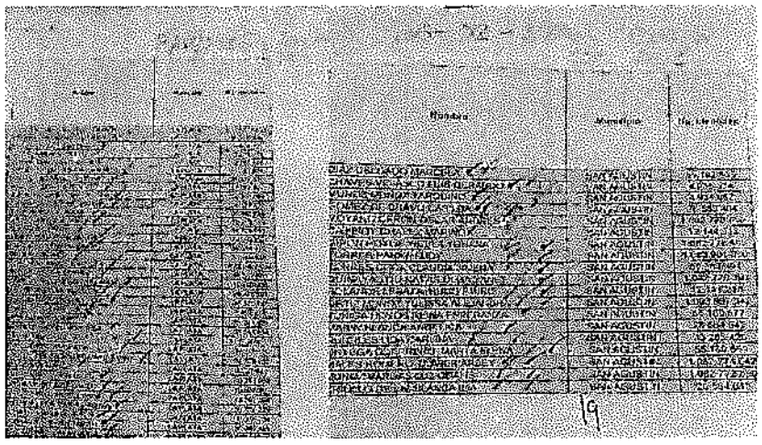
Realice acompañamiento a la oficina social con los listados de los habilitados documentalmente de la convocatoria 14 del 2025 según la Oficina Gestión Social y Servicio al Ciudadano y así mismo los escáneres para ser enviados al CONSORCIO CONSULTORES TÉCNICOS - CONSORCIO ASESORIAS INTEGRALES, según convenio 035 del 2025 cuyo objeto es "AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, FINANCIEROS, ADMINISTRATIVOS Y OPERATIVOS EN LA ESTRUCTURACIÓN, FORMULACIÓN Y APROBACIÓN DE PROYECTOS PARA EL OTORGAMIENTO DE SUBSIDIOS FAMILIARES DE VIVIENDA EN LA MODALIDAD DE MEJORAMIENTOS VIVIENDA EN LA ZONA URBANA Y RURAL DE LOS MUNICIPIOS DE ACEVEDO, AIPE, ALGECIRAS, ALTAMIRA, CAMPOALEGRE, COLOMBIA, ELÍAS, EL AGRADO, GARZÓN, GIGANTE, GUADALUPE, HOBO, IQUIRA, LA PLATA, NATAGA, NEIVA, OPORAPA, PAICOL, PALERMO, PITAL, PITALITO, RIVERA, SALADOBLANCO, SAN AGUSTÍN, SUAZA, TARQUI, TELLO,

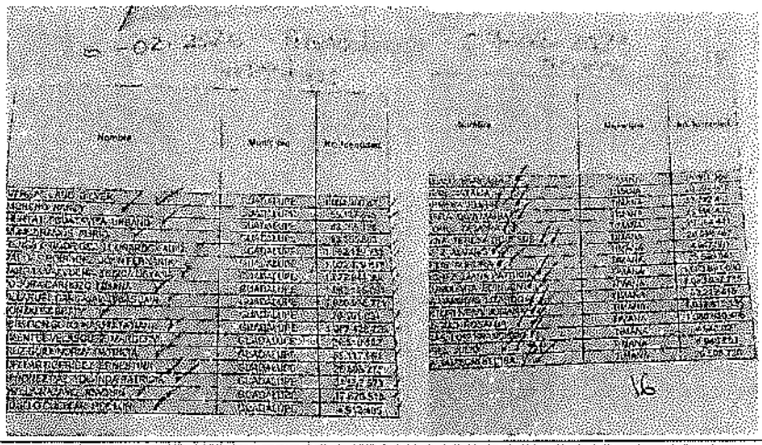


TERUEL, TESALIA, TIMANÁ, VILLAVIEJA, YAGUARÁ". Con el fin de que realicen la visita técnica y continuar con el proceso para el proyecto..

**Documentos Soportes de la Actividad**

Se anexa evidencia de los listados.





3. Apoyar en la socialización de los proyectos, en la realización de subcomités y en la capacitación de comunidades y administraciones municipales, con el fin de fomentar la construcción colectiva y la apropiación social de los proyectos de vivienda y hábitat por parte de los beneficiarios.

**En el periodo reportado se realizaron las siguientes actividades:**

Para este periodo de ejecución no participe en actividades de socialización, pero me mantuve a disposición.

**Documentos Soportes de la Actividad**

No aplica.



4. Proporcionar información a la comunidad sobre los requisitos y procedimientos necesarios para la aplicación a los subsidios de vivienda.

4

**En el periodo reportado se realizaron las siguientes actividades:**

Para el cumplimiento de esta obligación suministre a toda la comunidad interesada información sobre vivienda, como mejoramiento de vivienda, tanto en la zona urbana como rural de los diferentes municipios del departamento de Huila.

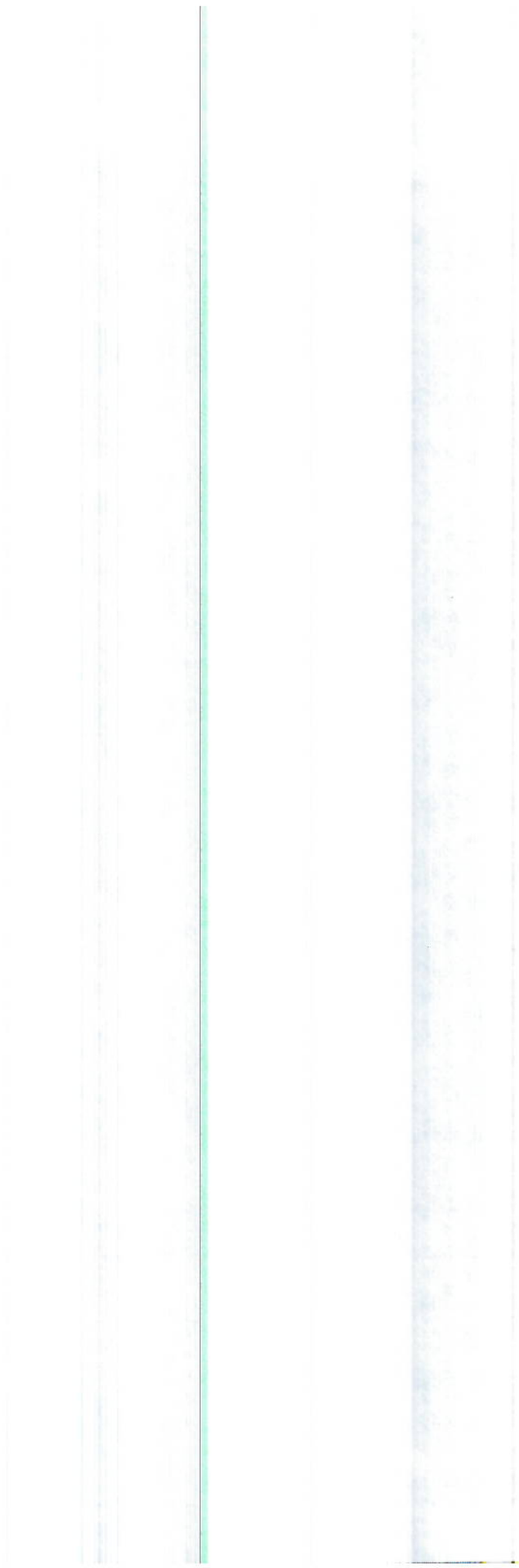
Di información a la comunidad sobre las CONVOCATORIA 14. SELECCIÓN DE POSTULANTES PARA MEJORAMIENTOS DE VIVIENDA EN LA ZONA URBANA Y RURAL DE LOS MUNICIPIOS DE LOS MUNICIPIOS DE ACEVEDO, AIPE, ALGECIRAS, ALTAMIRA, CAMPOALEGRE, COLOMBIA, ELÍAS, EL AGRADO, GARZÓN, GIGANTE, GUADALUPE, HOBO, IQUIRA, LA PLATA, NATAGA, NEIVA, OPORAPA, PAICOL, PALERMO, PITAL, PITALITO, RIVERA, SALADOBLANCO, SAN AGUSTÍN, SUAZA, TARQUI, TELLO, TERUEL, TESALIA, TIMANÁ, VILLAVIEJA, YAGUARÁ.DEL DEPARTAMENTO DEL HUILA.

**Documentos Soportes de la Actividad**

Se anexa evidencia fotográfica a las personas a la cual se brindó información sobre la convocatoria 14 de 2025.









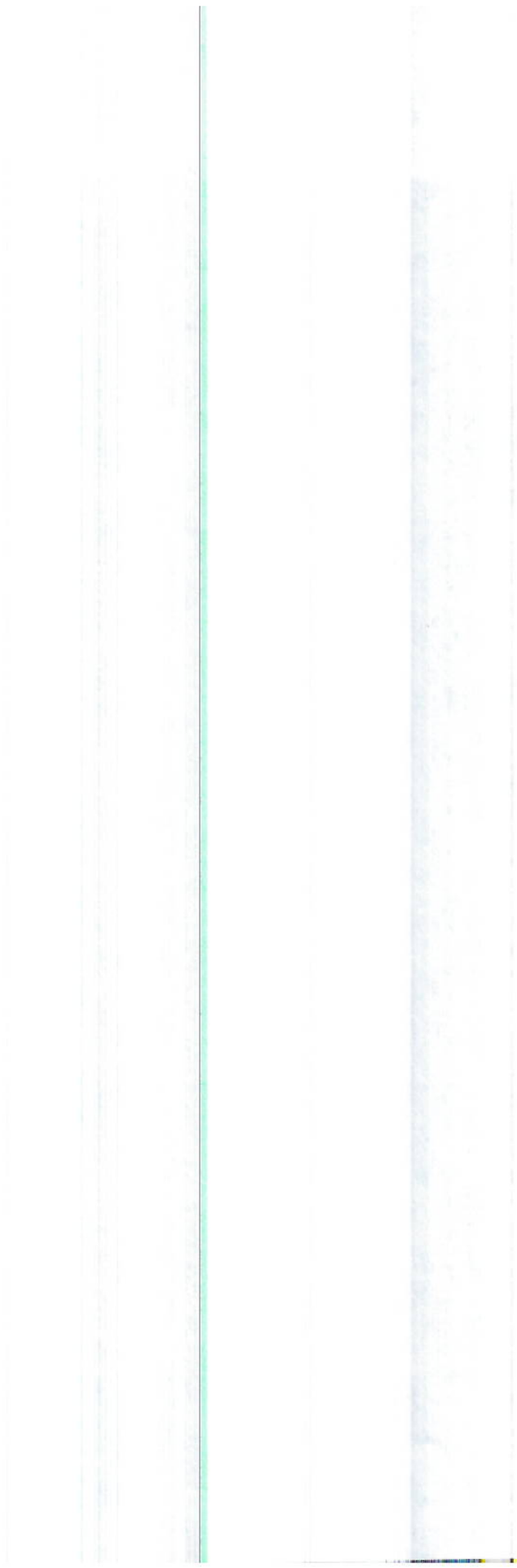
5

5. Colaborar con la entidad en la verificación del cumplimiento de los requisitos establecidos en las convocatorias para la formulación y estructuración de los proyectos de mejoramiento y vivienda nueva, asi como en las aperturadas para la sustitución de beneficiarios que presenten novedades durante la ejecución de los proyectos.

**En el periodo reportado se realizaron las siguientes actividades:**

Para el cumplimiento de esta obligación realice apoyo en la verificación de los documentos de las convocatorias.
CONVOCATORIA 14. SELECCIÓN DE POSTULANTES PARA MEJORAMIENTOS DE VIVIENDA EN LA ZONA URBANA Y RURAL DE LOS MUNICIPIOS DE LOS MUNICIPIOS DE ACEVEDO, AIPE, ALGECIRAS, ALTAMIRA, CAMPOALEGRE, COLOMBIA, ELÍAS, EL AGRADO, GARZÓN, GIGANTE, GUADALUPE, HOBO, IQUIRA, LA PLATA, NATAGA, NEIVA, OPORAPA, PAICOL, PALERMO, PITAL, PITALITO, RIVERA, SALADOBLANCO, SAN AGUSTÍN, SUAZA, TARQUI, TELLO, TERUEL, TESALIA, TIMANÁ, VILLAVIEJA, YAGUARÁ.DEL DEPARTAMENTO DEL HUILA

en la cual se realiza apoyo en la revisión de los documentos de postulación que a continuación se relacionan: Fotocopia legible, de la cédula de ciudadanía de los miembros del hogar mayores de edad, si la cedula se encuentra en trámite se deberá presentar fotocopia de la contraseña vigente; • Ficha que certifica grupo del SISBEN del jefe del hogar, podrá ser impresa desde la página www.sisben.gov.co; • Certificado de tradición y libertad no mayor a 1 meses del bien inmueble del propietario o certificado de sana posesión, expedida por el ente territorial de cada Municipio (Alcaldía Municipal) y/o de sana posesión firmada en conjunto con el presidente de la junta de acción comunal; con fecha de expedición no mayor a un (1) meses acordes a fecha de publicación de la convocatoria, tiempo de posesión mayor a 5 años. En caso de ser poseedor en la zona urbana se debe anexar el número de matrícula inmobiliaria y numero catastral de la vivienda que se postula, datos que se solicitan en el modelo de auto declaración de sana posesión; Certificado de viabilidad del predio



expedido por ente territorial (Alcaldía Municipal); Paz y Salvo del Impuesto predial o recibo del impuesto predial donde se pueda verificar el valor del avaluó catastral, y el número de la cedula catastral; Copia de recibo de energía y agua.

**Documentos Soportes de la Actividad**

Se anexa evidencia fotográfica de la revisión de documentos de los postulados y de los formularios donde se revisa la información de los postulados.

evidencia de formulario del postulado.

DEPARTAMENTO DEL HUILA
Fondo de Vivienda de Interés Social del Departamento del Huila
FORMULARIO DE INSCRIPCION PARA POSTULANTES SUBSIDIO FAMILIAR DE VIVIENDA
Modalidad de Mejoramiento de Vivienda

FORMULARIO - CONVOCATORIA 014 2025 — No. De Formulario: 1

1. CONFORMACIÓN Y CONDICIÓN SOCIO ECONOMICA DEL HOGAR

| APELLIDOS | NOMBRES | FECHA DE NACIMIENTO (DIA/MES/AÑO) | DOCUMENTO DE IDENTIDAD: TIPO IDENT. | DOCUMENTO DE IDENTIDAD: NUMERO | PARENTESCO | CONDICIÓN: M | CONDICIÓN: F | MODALIDAD POSTULACIÓN: (columnas ilegibles) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1.1. CABEZA DE HOGAR | | | | | | | | EVALUACION HOGAR |
| ORTEGA GUERRERO | MARTA ELENA | 25/09/1965 | C.C | 55.180.669 | 1- Jefe de Hogar | | | |
| 1.2. MIEMBROS DEL HOGAR | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

NOMBRE CABEZA DEL HOGAR
55 180 669
C.C. No.

FIRMA DEL CABEZA DE HOGAR

**INFORMACION DE RECEPCIÓN DE FORMULARIO DE POSTULACIÓN**

| NOMBRE FUNCIONARIO QUE RECIBE | ENTIDAD QUE RECIBE | Nº Folios Anexos | Fecha de Recibo: AÑO | MES | DIA |
|---|---|---|---|---|---|
| CAROLINA SANDINO PUENTES | FONVIHUILA | 7 | 2026 | 02 | 0 |

**DESPRENDIBLE DE RECEPCIÓN DE FORMULARIO DE POSTULACIÓN**

| NOMBRE FUNCIONARIO QUE RECIBE | ENTIDAD QUE RECIBE | Nº Folios Anexos | Fecha de Recibo: AÑO | MES | DIA |
|---|---|---|---|---|---|
| CAROLINA SANDINO PUENTES | FONVIHUILA | 7 | 2026 | 02 | 0 |
| No. De Formulario: 1 | | | | | |

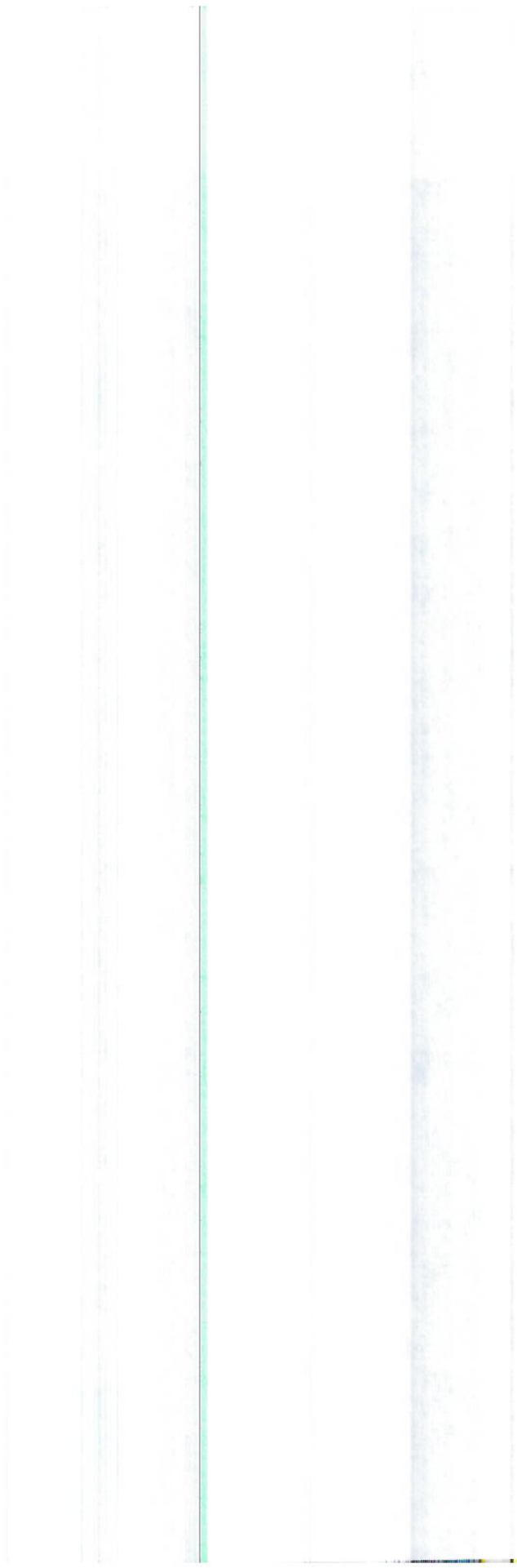
NOMBRE DEL POSTULANTE: MARTA ELENA ORTEGA GUERRERO — CEDULA: 55 180 669

*LA PRESENTACIÓN DEL FORMULARIO NO OTORGA EL DERECHO AL SUBSIDIO - EL DESPRENDIBLE DE RADICACIÓN NO GARANTIZA QUE EL HOGAR CUMPLE CON LOS REQUISITOS DE POSTULACIÓN - ESTE FORMULARIO ES GRATUITO*

**Revisando las carpetas de los postulados habilitados.**



6. Cooperar en la elaboración de documentos tales como Minuta de Convocatoria, Acta de Fijación, Acta de Desfijación, Acta Adicional de Cierre, resoluciones de asignación de subsidio de vivienda, oficios, planes de acción, presentaciones, actas de comités y de mesas de trabajo.

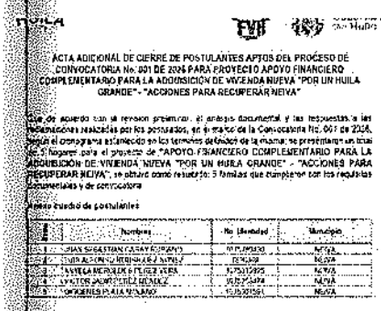


**En el periodo reportado se realizaron las siguientes actividades:**

En este periodo de ejecución en la obligación de colaborar en la elaboración de documentos como minutas de convocatoria, actas de fijación y desfijación, actas adicionales de cierre, resoluciones de asignación de subsidios, oficios, planes de acción, presentaciones, actas de comités y mesas de trabajo, realice apoyo en los siguientes documentos:
Realice apoyo en la apertura de la convocatoria 001 "SELECCIÓN DE POSTULANTES PARA PROYECTO DE "Apoyo financiero complementario para la adquisición de vivienda nueva "POR UN HUILA GRANDE" - "ACCIONES PARA RECUPERAR NEIVA" en el marco del programa "Acceso a soluciones de vivienda ", dirigido al proyecto Bosques de la Rebeca, Municipio de Neiva" con código BPIN 2024004410002"
Se anexa: Informe Preliminar y Acta Parcial adicional de revisión de Postulantes aptos del Proceso de Convocatoria No. 001 de 2026
Se anexa: Informe de respuesta de reclamación convocatoria 001 del 2026 de fecha 19/02/2026.
Se anexa: acta de Cierre de la convocatoria 001 del 2026 de fecha 20/02/2026.

**Documentos Soportes de la Actividad**

Se anexa pantallazo Informe Preliminar y Acta Parcial adicional de revisión de Postulantes aptos del Proceso de Convocatoria No. 001 de 2026.

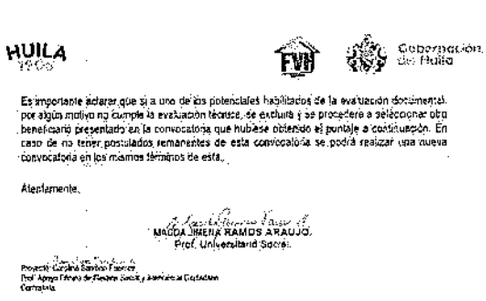


ACTA ADICIONAL DE CIERRE DE POSTULANTES APTOS DEL PROCESO DE CONVOCATORIA No. 001 DE 2026 PARA PROYECTO APOYO FINANCIERO COMPLEMENTARIO PARA LA ADQUISICIÓN DE VIVIENDA NUEVA "POR UN HUILA GRANDE" - "ACCIONES PARA RECUPERAR NEIVA"

Que de acuerdo con la revisión preliminar, el anexo documental y las respuestas a las observaciones realizadas por los postulados, en el marco de la Convocatoria No. 001 de 2026, dentro el cronograma establecido en los términos de fondo de la misma, se presentaron un total de 31 hogares para el proyecto de "APOYO FINANCIERO COMPLEMENTARIO PARA LA ADQUISICIÓN DE VIVIENDA NUEVA "POR UN HUILA GRANDE" - "ACCIONES PARA RECUPERAR NEIVA", se obtuvo como resultado 5 familias que cumplieron con los requisitos documentales y de convocatoria

Número Subsidio de postulantes

| # | Nombres | No. Identidad | Municipio |
|---|---|---|---|
| 1 | JUAN SEBASTIAN CARAY RODRIGUEZ | NO DISPONIBLE | NEIVA |
| 2 | LUIS ALFONSO HERRERA BETANCOURT | 1083908 | NEIVA |
| 3 | YAVELA MERIDITH PEREZ VERA | 1075013975 | NEIVA |
| 4 | VICTOR JAIME PEREZ MENDEZ | 1082633474 | NEIVA |
| 5 | YORGENIS PAOLA NOGUERA | 1083901561 | NEIVA |



Es importante aclarar que si a uno de los potenciales habilitados de la evaluación documental, por algún motivo no cumple la evaluación técnica, se excluirá y se procederá a seleccionar otro beneficiario presentado en la convocatoria que hubiese obtenido el puntaje a continuación. En caso de no tener postulados remanentes de esta convocatoria se podrá realizar una nueva convocatoria en los mismos términos de esta.

Atentamente,

MAGDA JIMENA RAMOS ARAUJO.
Prof. Universitario Social.

Proyectó: Cristina Sanchez Fajardo
Prof. Apoyo Oficina de Gestión Social y Asistencia al Ciudadano
Contratista

Se anexa pantallazo del Informe de respuesta de reclamación convocatoria 001 del 2026 de fecha 19/02/2026.

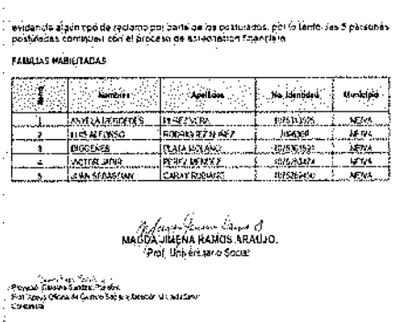


RESPUESTAS A RECLAMACIONES POSTULANTES APTOS DEL PROCESO DE CONVOCATORIA No. 001 DE 2026 PARA PROYECTO DE "APOYO FINANCIERO COMPLEMENTARIO PARA LA ADQUISICIÓN DE VIVIENDA NUEVA "POR UN HUILA GRANDE" - "ACCIONES PARA RECUPERAR NEIVA" EN EL MARCO DEL PROGRAMA "ACCESO A SOLUCIONES DE VIVIENDA ", dirigido al proyecto Bosques de la Rebeca, Municipio de Neiva" con codigo BPIN 2024004410002

Según cronograma dentro de los terminos definidos de reclamación, aclaración o sustentación de reclamaciones de la Convocatoria No. 001 de 2026 PARA PROYECTO DE "APOYO FINANCIERO COMPLEMENTARIO PARA LA ADQUISICIÓN DE VIVIENDA NUEVA "POR UN HUILA GRANDE" - "ACCIONES PARA RECUPERAR NEIVA" EN EL MARCO DEL PROGRAMA "ACCESO A SOLUCIONES DE VIVIENDA ", dirigido al proyecto Bosques de la Rebeca, Municipio de Neiva", una vez revisado el correo electrónico oficial fonvihuila@huila.gov.co no se encontró correo electrónico alguno, donde se evidencie algún tipo de reclamo por parte de los postulados, por lo tanto las 5 personas postuladas cumplen con el proceso de acreditación financiera.

FAMILIAS HABILITADAS

| # | Nombres | Apellidos | No. Identidad | Municipio |
|---|---|---|---|---|



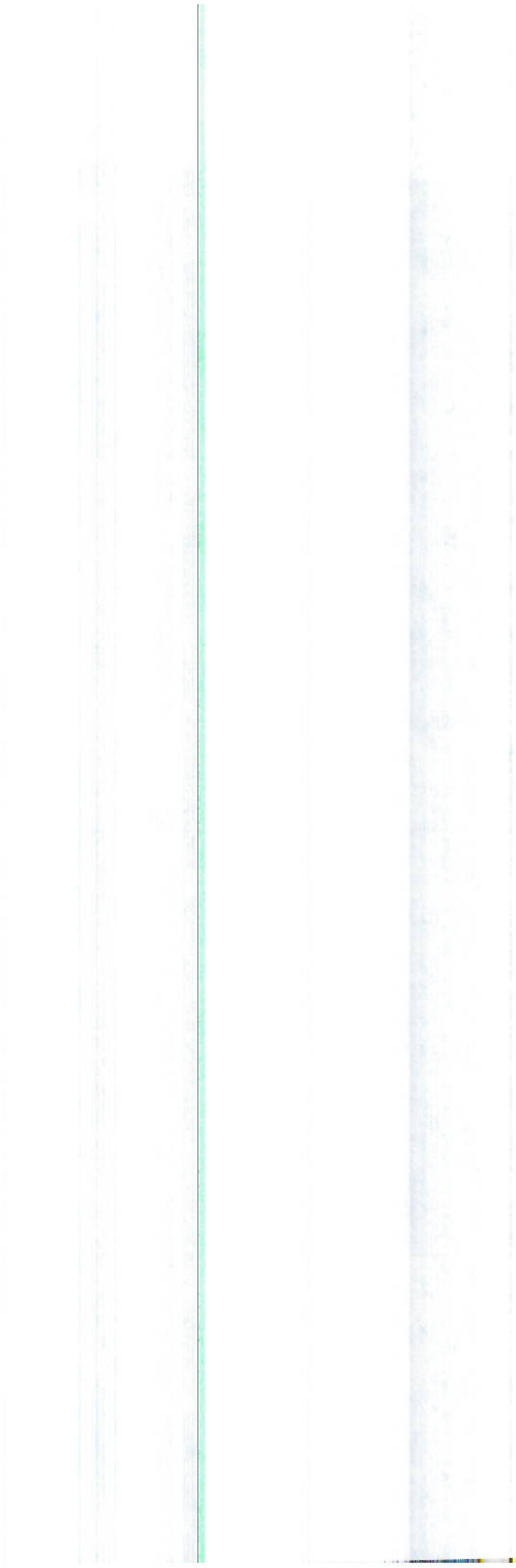
evidenció algún tipo de reclamo por parte de los postulados, por lo tanto las 5 personas postuladas cumplen con el proceso de acreditación financiera

FAMILIAS HABILITADAS

| # | Nombres | Apellidos | No. Identidad | Municipio |
|---|---|---|---|---|
| 1 | YAVELA MERIDITH | PEREZ VERA | 1075013975 | NEIVA |
| 2 | LUIS ALFONSO | HERRERA BETANCOURT | 1083908 | NEIVA |
| 3 | YORGENIS | PAOLA NOGUERA | 1083901561 | NEIVA |
| 4 | VICTOR JAIME | PEREZ MENDEZ | 1082633474 | NEIVA |
| 5 | JUAN SEBASTIAN | CARAY RODRIGUEZ | NO DISPONIBLE | NEIVA |

MAGDA JIMENA RAMOS ARAUJO.
Prof. Universitario Social

Proyectó: Cristina Sanchez Fajardo
Prof. Apoyo Oficina de Gestión Social y Asistencia al Ciudadano
Contratista



Se anexa pantallazo del acta de Cierre de la convocatoria 001 del 2026 de fecha 20/02/2026.

8

HUILA

Gobernación del Huila

**ACTA ADICIONAL DE CIERRE DE POSTULANTES APTOS DEL PROCESO DE CONVOCATORIA No. 001 DE 2026 PARA PROYECTO APOYO FINANCIERO COMPLEMENTARIO PARA LA ADQUISICIÓN DE VIVIENDA NUEVA "POR UN HUILA GRANDE" - "ACCIONES PARA RECUPERAR NEIVA"**

Que de acuerdo con la revisión preliminar, el análisis documental y las respuestas a las aclaraciones realizadas por los postulados, en el marco de la Convocatoria No. 001 de 2026, según el cronograma establecido en los términos definidos de la misma, se presentaron un total de 5 hogares para el proyecto de **"APOYO FINANCIERO COMPLEMENTARIO PARA LA ADQUISICIÓN DE VIVIENDA NUEVA "POR UN HUILA GRANDE" - "ACCIONES PARA RECUPERAR NEIVA"**, se obtuvo como resultado 5 familias que cumplieron con los requisitos documentales y de convocatoria.

Anexo cuadro de postulantes.

| # | Nombres | No. Identidad | Municipio |
|---|---|---|---|
| 1 | JUAN SEBASTIAN GARAY RUBIANO | 1075289190 | NEIVA |
| 2 | LUIS ALFONSO RODRIGUEZ NUÑEZ | 7690353 | NEIVA |
| 3 | ANYELA MERCEDES PEREZ VERA | 1075313925 | NEIVA |
| 4 | VICTOR JAIR PEREZ MENDEZ | 1075253471 | NEIVA |

HUILA

Gobernación del Huila

Es importante aclarar que si a uno de los potenciales habilitados de la evaluación documental por algún motivo no cumple la evaluación técnica, se excluirá y se procederá a seleccionar otro beneficiario presentado en la convocatoria que hubiese obtenido el puntaje a continuación. En caso de no tener postulados remanentes de esta convocatoria se podrá realizar una nueva convocatoria en los mismos términos de esta

Atentamente,

BACIDA JIMENE RAMOS ARAUJO.
Prof. Universitario Socia.

Proyectó: Cindy Sánchez Palomi
Prof. Apoyo Oficina de Gestión Social y Atención al Ciudadano
Contratista

**7.** Asistir a reuniones de seguimiento sobre asuntos relacionados con su área de especialidad, a solicitud del Director General, levantando la respectiva acta que dé constancia de los temas tratados.

**En el periodo reportado se realizaron las siguientes actividades:**

En este periodo de ejecución 01/02/2026 al 28/02/2026, no me fueron asignadas reuniones de seguimiento de los temas y asuntos relacionadas con su área de especialidad que le sean encomendadas por el Director General y levantar la respectiva acta dejando constancia del contenido de la misma, pero me mantuve a disposición.

**Documentos Soportes de la Actividad**

No aplica

**8.** Apoyar en el registro y actualización de información sobre los avances en la ejecución de los proyectos de la entidad en plataformas institucionales como el tablero balanceado de gestión, FURAG, FUT y demás sistemas requeridos para el reporte de información.

**En el periodo reportado se realizaron las siguientes actividades:**

En este periodo de ejecución 08/01/2026 al 30/01/2026, no me fueron asignadas actividades en el cargue de información de avances de ejecución de los diferentes proyectos de la entidad en la plataforma del tablero balanceado de gestión, FURAG, FUT, y demás plataformas en las que se requiera reporte de información, pero me mantuve a disposición.

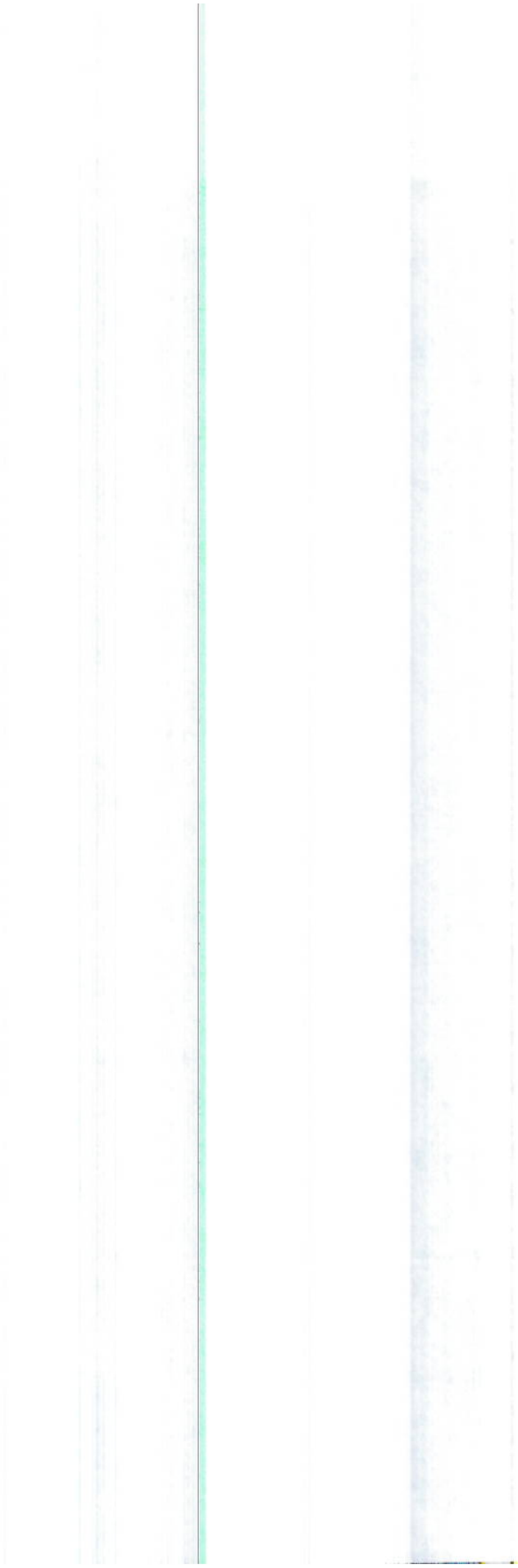
**Documentos Soportes de la Actividad**

No aplica

**9.** Organizar, clasificar y archivar la información relacionada con los procesos a su cargo, tanto en formato físico como digital.

**En el periodo reportado se realizaron las siguientes actividades:**

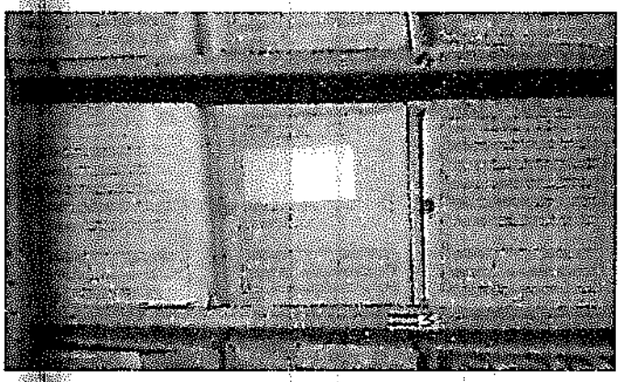
En este periodo de ejecución 01/02/2026 al 28/02/2026, lleve a cabo la organización y conservación en físico de la documentación de la convocatoria No 10 del 2025, la convocatoria 12 y la convocatoria 14 2025 para la selección de



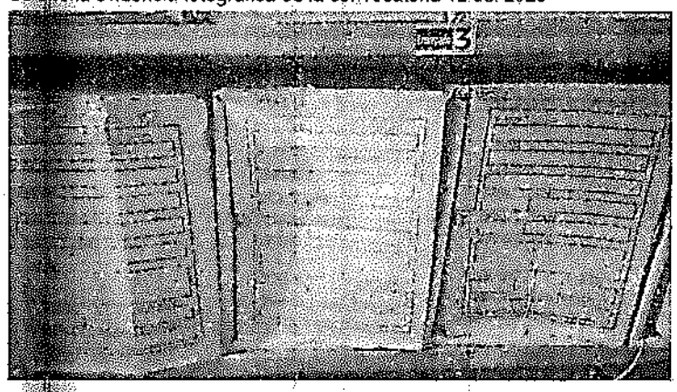
potenciales beneficiarios para mejoramientos de vivienda en la zona urbana y rural de los municipios de ACEVEDO, AIPE, ALGECIRAS, ALTAMIRA, CAMPOALEGRE, COLOMBIA, ELÍAS, EL AGRADO, GARZÓN, GIGANTE, GUADALUPE, HOBO, IQUIRA, LA PLATA, NATAGA, NEIVA, OPORAPA, PAICOL, PALERMO, PITAL, PITALITO, RIVERA, SALADOBLANCO, SAN AGUSTÍN, SUAZA, TARQUI, TELLO, TERUEL, TESALIA, TIMANÁ, VILLAVIEJA, YAGUARÁ DEL DEPARTAMENTO DEL HUILA.

**Documentos Soportes de la Actividad**

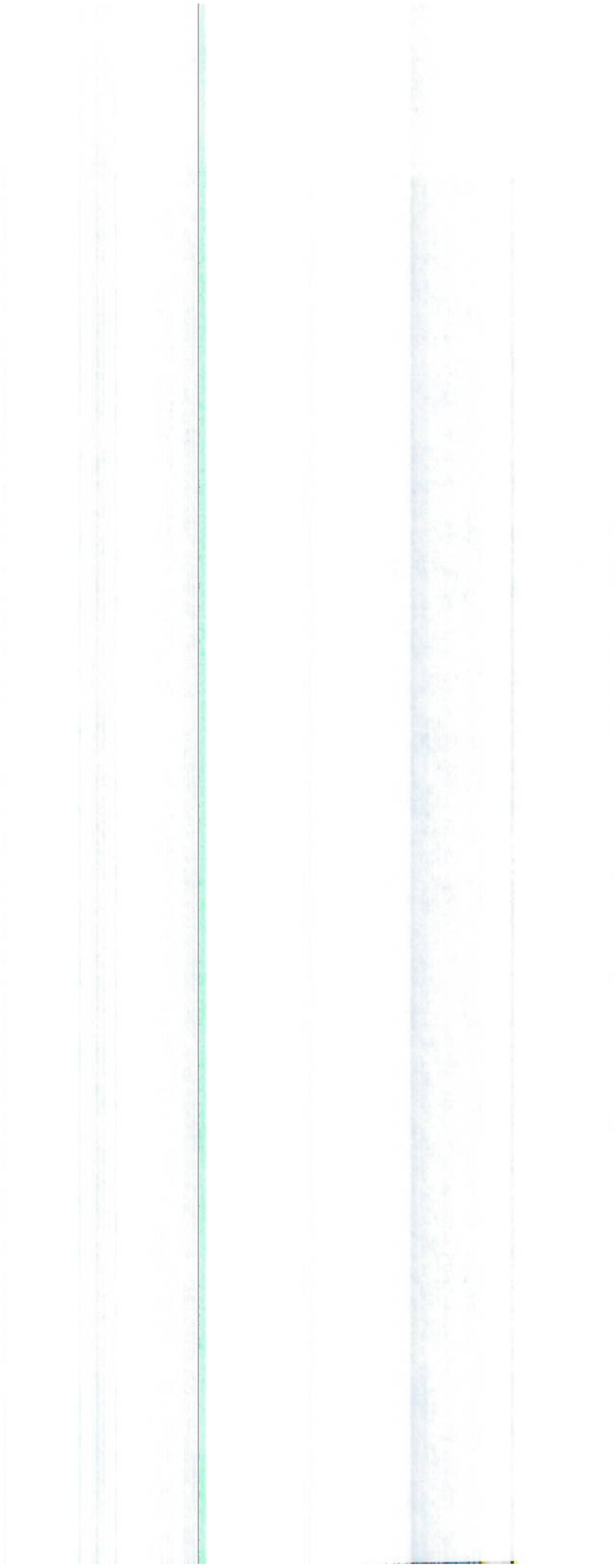
Se anexa evidencia fotográfica de la convocatoria 10 del 2025

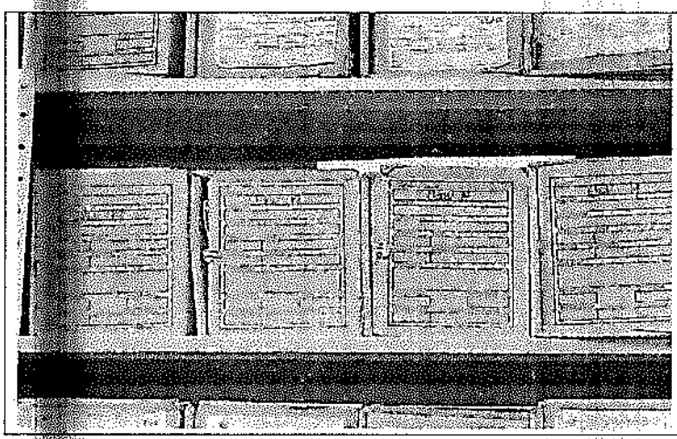


Se anexa evidencia fotográfica de la convocatoria 12 del 2025



Se anexa evidencia fotográfica de la convocatoria 14 del 2026





10

10. Cumplir con las demás obligaciones que le sean asignadas de común acuerdo y que resulten inherentes al objeto del contrato.

**En el periodo reportado se realizaron las siguientes actividades:**

En este periodo de ejecución participe en una reunión el día 18 de febrero de 2026 "Tercera sesión ordinaria del comité de gestión y desempeño MIPG", con todo el equipo de FONVIHUILA.

**Documentos Soportes de la Actividad**

Pantallazo de la invitación del comité



HUILA

FVH Gobernación del Huila

Por medio de la cual se cita el Comité Institucional de gestión y desempeño del Fondo de Vivienda de Interés Social del Departamento del Huila - FONVIHUILA y dando cumplimiento a lo establecido en el artículo 9 de la Resolución 1499 del 16 de septiembre de 2021 me permito invitarlo a la tercera SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ INSTITUCIONAL DE GESTIÓN Y DESEMPEÑO del Fondo de Vivienda de Interés Social del Departamento de Huila FONVIHUILA a celebrarse el día miércoles dieciocho (18) de febrero de 2026, a las 4:00 p.m., presencialmente en las oficinas de FONVIHUILA, por lo tanto me permito anexar el siguiente orden del día.

1. Verificación del Quorum
2. Lectura y aprobación del orden del día
3. Socializar y someter a aprobación el Plan de Participación Ciudadana
4. Socialización de avance 2 del Programa de Transparencia y Ética Pública (PTEP) y el Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST)
5. Someter a aprobación la nueva versión del Programa de Transparencia y Ética Pública (PTEP)
6. Someter a aprobación la nueva versión del Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST)
7. Inclusión de componentes ganaderos y de silvopastoreo con el Modelo Integrado de Planeación y Gestión MIPG
8. Presentación del plan de trabajo para el apalancamiento de Pares
9. Socializar y aprobación de las políticas de SG-SST
10. Proposiciones y varios.
11. Lectura y aprobación del acta de la Reunión.

Agradezco de antemano su amable atención,

Atentamente,

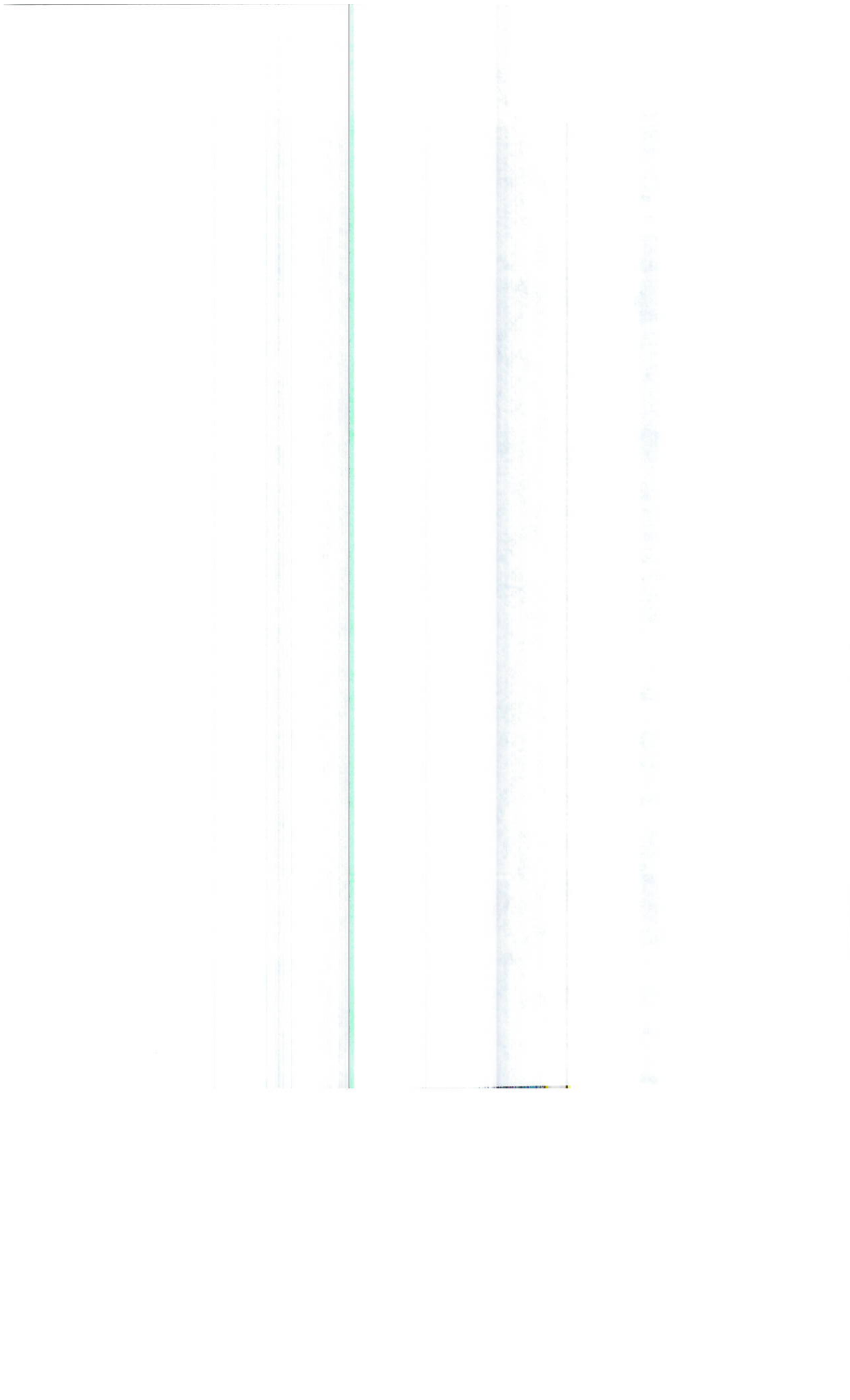
ANDRES FELIPE TOLE RODRIGUEZ
Secretario Técnico del Comité Institucional de Gestión y Desempeño

Evidencia fotográfica del Comité.





## 4. INFORMACIÓN ADICIONAL RELACIONADA CON LA EJECUCION DEL CONTRATO

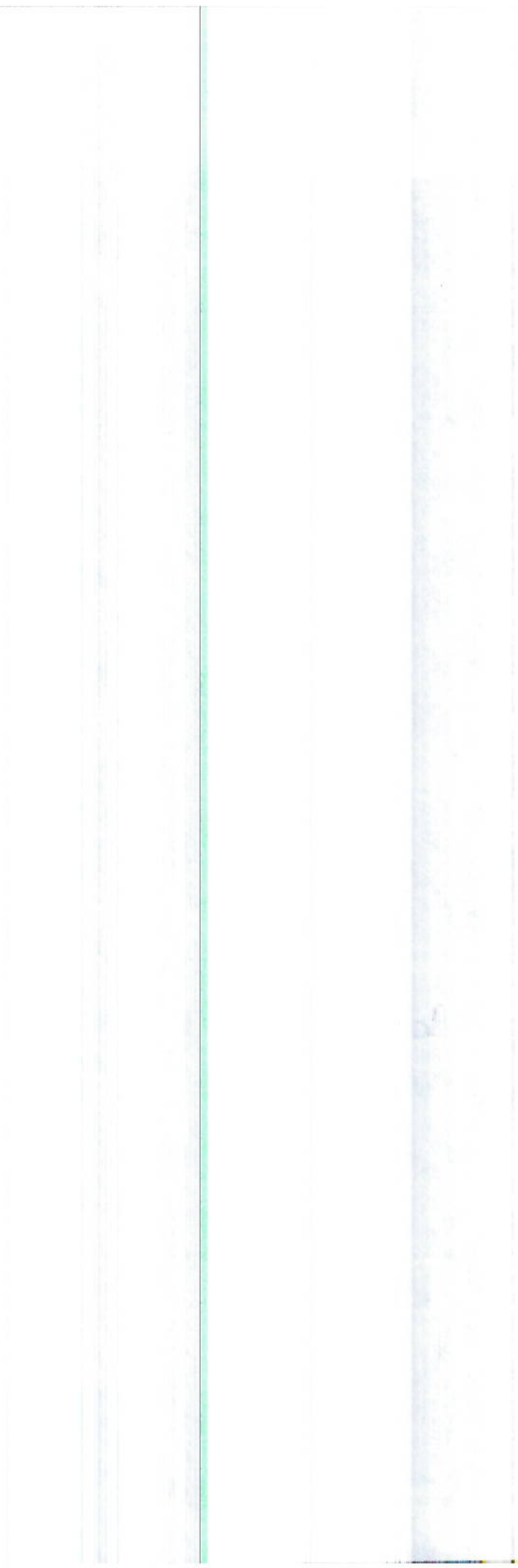


| |
|---|
| 1. DIFICULTADES: NINGUNA |
| |
| 2. OBSERVACIONES: NINGUNA |
| |
| 3. TEMAS PENDIENTES A LA FECHA: NINGUNA |
| |

| 5. RELACION DE ANEXOS AL INFORME | |
|---|---|
| 1. | Planillas Seguridad Social del mes de febrero. |
| 2. | Soportes de Pago de la Planilla. |

| 6. APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL | | |
|---|---|---|
| **No de Planilla:** 4643675915 | **Fecha de Pago:** 20/02/2026 | **IBC:** $ 1.880.000,oo |
| **TIPO DE APORTE** | **ENTIDAD** | **VALOR** |
| **Salud** | SANITAS | $ 235.000,oo |
| **Pensión** | COLFONDOS | $ 300.800,oo |
| **Riesgos Profesionales** | POSITIVA | $ 9.900,oo |

| 7. FIRMAS |
|---|
| Para Constancia se Firma en la Ciudad de Neiva, El 02 de marzo de 2026. |
| Carolina Sandino P. |
| CAROLINA SANDINO PUENTES |
| Contratista |



# PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
## SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancoomeva

**DATOS GENERALES DEL APORTANTE**

| | | | |
|---|---|---|---|
| TIPO IDENTIFICACIÓN: | CÉDULA DE CIUDADANÍA | NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: | 36302873 |
| PRIMER APELLIDO | SEGUNDO APELLIDO | PRIMER NOMBRE | SEGUNDO NOMBRE |
| DIRECCIÓN: | DEPARTAMENTO: | CIUDAD: | |
| TIPO APORTANTE: | 07-INDEPENDIENTE | CLASE APORTANTE: | INDEPENDIENTE |
| TIPO EMPRESA: | PRIVADA | ACTIVIDAD ECONÓMICA: | Actividades reguladoras y facilitadores de la act |
| FORMA DE PRESENTACIÓN: | UNICO | | |
| APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA): | NO | | |

**DATOS GENERALES DE LA PLANILLA**

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| NÚMERO PLANILLA | 4643675915 | TIPO DE PLANILLA | | | INDEPENDIENTES |
| PERIODO COTIZACIÓN (AÑO/MES) | MES | SUCURSAL | | | |
| TIPO PAGO PLANILLA | | | | | |

**TOTAL APORTES A PENSIÓN**

| ADMINISTRADORA | | No. COTIZANTES | COTIZACIÓN | APORTES VOLUNTARIOS | | FSP | | MORA | | TOTALES | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CÓDIGO | NOMBRE | | | EMPLEADOR | COTIZANTE | SOLIDARIDAD | SUBSISTENCIA | COTIZACION | FSP | APORTES | MORA | VALOR PAGADO |
| 23401 | 23101-COLFONDOS | 1 | $ 300.800 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 300.800 | $ 0 | $ 300.800 |
| SUBTOTALES: | | | | | | | | | | $ 300.800 | $ 0 | $ 300.800 |

**TOTAL APORTES A SALUD**

| ADMINISTRADORA | | No COTIZANTES | INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD | | LICENCIA MATERNIDAD | | SALDO A FAVOR | | LIQUIDACIÓN | | MORA | | TOTALES | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CÓDIGO | NOMBRE | | NÚMERO AUTORIZACIÓN | VALOR | NÚMERO AUTORIZACIÓN | VALOR | PLANILLA | VALOR | COTIZACIÓN | VALOR APORTES | COTIZACIÓN | VALOR APORTES | APORTES | MORA | DESCUENTO | VALOR PAGADO |
| EPS005 | EPS005-SANITAS S.A | 1 | | $ 0 | | $ 0 | | $ 0 | $ 235.000 | | $ 0 | $ 0 | $ 235.000 | $ 0 | $ 0 | $ 235.000 |
| SUBTOTALES: | | | | | | | | | | | | | $ 235.000 | $ 0 | $ 0 | $ 235.000 |

planilla recibida

**TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES**

| ADMINISTRADORA | | No. COTIZANTES | INCAPACIDAD IRP | | | SALDO A FAVOR | | LIQUIDACIÓN | TOTALES | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CÓDIGO | NOMBRE | | NÚMERO AUTORIZACIÓN | VALOR | PAGO A OTROS RIESGOS | PLANILLA | VALOR | COTIZACIÓN | APORTES | MORA | DESCUENTO | VALOR PAGADO |
| 14-23 | 14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A | 1 | | $ 0 | $ 0 | | $ 0 | $ 9.900 | $ 9.900 | $ 0 | $ 0 | $ 9.900 |
| SUBTOTALES: | | | | | | | | | $ 9.900 | $ 0 | $ 0 | $ 9.900 |

**LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES**

| DATOS DEL COTIZANTE | | | | | | | | NOVEDADES | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | SEGURIDAD SOCIAL | | | | | | | | | | | | | | | | PARAFISCALES | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | PENSIÓN | | | | | | SALUD | | | | | ARP | | | | | | ICBF | SENA | ICBF | ESAP | MINEDU |
| Nº | DOCUMENTACIÓN | NOMBRES | TIPO COTIZANTE | SUBTIPO COTIZANTE | SALARIO BÁSICO | TIPO DE SALARIO | COLOMBIANO EN EXTERIOR | EXTRANJERO | ACTIVA TRIBUTARIA | VSP | INT | ERP | VST | SLN | IGE | LMA | VAC | AVP | VCT | IRP | ADMIN | DIAS COT | IBC | COTIZACIÓN | SUBSISTENCIA | SOLIDARIDAD | APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR | APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO | INDICADOR TARIFA ESPECIAL | TOTAL APORTE | ADMIN | DIAS COT | IBC | COTIZACIÓN | VALOR APORTES | TOTAL APORTE | ADMIN | DIAS COT | IBC | CENTRO DE TRABAJO | TOTAL APORTE | DIAS COT | IBC | ADMIN | TOTAL APORTE | TOTAL APORTE | TOTAL APORTE | TOTAL APORTE | TOTAL APORTE |
| 1 | CC 36302873 | SANDINO NUÑEZ CAROLINA | 56-INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS | | $ 1.880.000 | | | | NO | | | | | 21-VSP | | | | | | | 23101-COLFONDOS | 30 | $ 1.880.000 | $ 300.800 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | Normal | $ 300.800 | EPS005-SANITAS S.A | 30 | $ 1.880.000 | $ 235.000 | $ 0 | $ 235.000 | 14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A | 30 | $ 1.880.000 | 36302873 | $ 9.900 | | | | | | | | | | |

**TOTAL PAGADO: $ 545.700**

Carolina Sandino

planilla recibida

planilla # 4643675915 periodo 02

pago 20-02-2026 Idc # 1.880.000