MONTERÍA AMABLE
SISTEMA ESTRATÉGICO DE TRANSPORTE PÚBLICO

Alcaldía de MONTERÍA

INFORME DE SUPERVISIÓN 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. CD-MCA-021-2026 ENTRE MONTERIA CIUDAD AMABLE – KELVIN DE JESUS MONTES RUIZ.

PERÍODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME	30 de ENERO de 2026 al 28 de FEBRERO de 2026	
¿Se reporta algún desempeño deficiente o a mejorar?	SI [ ]	NO [X]

DATOS DEL SUPERVISOR:

NOMBRE DEL SUPERVISOR	**BERNARDO JOSE REVUELTAS**
DEPENDENCIA:	**AREA TECNICA**
CARGO:	DIRECTOR TECNICO

DATOS DEL CONTRATO SUPERVISADO

NUMERO DE CONTRATO:	CD-MCA-021-2026
FECHA DE CONTRATO:	30 DE ENERO DE 2026
CONTRATISTA:	KELVIN DE JESUS MONTES RUIZ
CC/NIT:	73.572.445
VALOR:	CINCUENTA Y CINCO MILLONES OCHOCIENTOS SESENTA Y OCHO MIL CINCUENTA PESOS M/CTE. ($ 55.868.050)
PLAZO DE EJECUCION:	SIETE (7) MESES
FECHA ACTA DE INICIO:	30 DE ENERO DE 2026
FECHA DE FINALIZACIÒN:	30 DE AGOSTO DE 2026
FECHA PRESENTE INFORME	3 DE MARZO DE 2026
OBJETO: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR ASESORIA Y ACOMPAÑAMIENTO JURIDICO A LA GERENCIA DE MONTERIA CIUDAD AMABLE S.A.S, EN LOS PROCESOS Y/O PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS Y/O CONTRACTUALES CONCERNIENTES A LA OPERACIÓN Y AL SISTEMA DE RECAUDO CENTRALIZADO.		

SEGUIMIENTO CONTRACTUAL

En desarrollo y cumplimiento a las obligaciones contractuales contempladas en CLÁUSULA SEPTIMA –SUPERVISIÓN Y CONTROL: De conformidad con el artículo 14 de la Ley 80 de 1993, MONTERIA CIUDAD AMABLE, me ha designado como supervisor del contrato a partir de la suscripción del acta de inicio, por lo que me permito hacer constancia que desde la fecha designada he ejercido la supervisión y el control del presente contrato, vigilando el cumplimiento de las obligaciones emanadas del mismo, verificando el cabal cumplimiento de las obligaciones del **CONTRATISTA.**

MONTERÍA AMABLE
SISTEMA ESTRATÉGICO DE TRANSPORTE PÚBLICO

Alcaldía de MONTERÍA

1. CUMPLIMIENTO DEL OBJETO:

Se hace constar que, en el desarrollo del contrato suscrito, **EL CONTRATISTA** de manera independiente, sin que exista subordinación y utilizando sus propios medios, cumplió con las obligaciones contenidas en el contrato por lo tanto **CUMPLE** con los requisitos legales, técnicos, administrativos y financieros, contemplados en el contrato.

El contratista para el periodo informado manifestó que cumplió con lo dispuesto en la **CLÁUSULA QUINTA OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA** del anexo de condiciones contractuales del Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. CD-MCA-021-2026, absteniéndose en lo sucesivo de efectuar para sí o para terceros, arreglos, reproducciones, adaptaciones o cualquier otra clase de mutilación de información que llegó a su conocimiento con ocasión de la ejecución del objeto contratado, desarrollando así mismo las siguientes:

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO

NÚMERO DE OBLIGACIÓN	ACTIVIDADES REALIZADAS	CUMPLIÓ SATISFACTORIO	NO CUMPLIÓ	NO APLICA	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD
OBLIGACIONES					
1	Brindar asesoría a la dirección técnica de montería ciudad amable s.a.s., relacionada con los aspectos jurídicos que se requieran para la correcta implementación del sistema estratégico de transporte público de montería.	X			Dentro de este periodo de ejecución, en el desarrollo de esta obligación, brindó asesoría jurídica en reunión virtual de trabajo con la Dirección Técnica, en la cual se abordaron aspectos relacionados con la implementación del Sistema Estratégico de Transporte Público y su marco normativo aplicable. **Evidencia 1**

MONTERÍA AMABLE
SISTEMA ESTRATÉGICO DE TRANSPORTE PÚBLICO

Alcaldía de MONTERÍA

NÚMERO DE OBLIGACIÓN	ACTIVIDADES REALIZADAS	CUMPLIÓ SATISFACTORIO	NO CUMPLIÓ	NO APLICA	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD
OBLIGACIONES					
2	Proyectar los documentos de carácter jurídico, solicitados por la dirección técnica de montería ciudad amable s.a.s., que se requieran para llevar a cabo la implementación de la operación del servicio público de transporte de la ciudad a través del sistema estratégico de transporte público de montería, de acuerdo con el diseño operacional del sistema estratégico de transporte público de montería.			X	Dentro del periodo de ejecución, en el desarrollo de esta obligación, no se proyectaron documentos de carácter jurídico a solicitud de la Dirección Técnica de Montería Ciudad Amable S.A.S., relacionados con la implementación de la operación del servicio público del Sistema Estratégico de Transporte Público de Montería. Se deja constancia de que, durante el mes informado, no fueron requeridas actuaciones de esta naturaleza conforme al diseño operacional del sistema.
3	Realizarlas recomendaciones, análisis y revisiones jurídicas, dentro del campo de su experticia, que sean necesarias para la adecuada implementación de la operación del sistema estratégico de transporte público de montería.	X			Dentro de este periodo de ejecución reportado, en desarrollo de la presente obligación y durante la reunión virtual, se realizó análisis jurídicos de manera verbal, presentando las recomendaciones orientadas a la mitigación de riesgos y al cumplimiento normativo en el proceso de implementación del sistema. **EVIDENCIA 2**

MONTERÍA AMABLE
SISTEMA ESTRATÉGICO DE TRANSPORTE PÚBLICO

Alcaldía de MONTERÍA

NÚMERO DE OBLIGACIÓN	ACTIVIDADES REALIZADAS	CUMPLIÓ SATISFACTORIO	NO CUMPLIÓ	NO APLICA	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD
OBLIGACIONES					
4	Proyectar los documentos solicitados por la dirección técnica de montería ciudad amable s.a.s., que se requieran para llevar a cabo el proceso de contratación del operador del sistema de recaudo centralizado para la implementación del sistema estratégico de transporte público de montería.			X	Dentro del periodo de ejecución, en el desarrollo de esta obligación, no se proyectó documentos relacionados con el proceso de contratación del operador del sistema de recaudo centralizado. Se deja constancia de que, durante el mes informado, no se recibieron requerimientos por parte de la Dirección Técnica de Montería Ciudad Amable S.A.S. para adelantar actuaciones asociadas a esta actividad.
5	Realizarlas recomendaciones, análisis y revisiones jurídicas, dentro del campo de su experticia, que sean necesarias para la adecuada implementación del sistema de recaudo centralizado, para la implementación del sistema estratégico de transporte público de la ciudad de montería	X			Dentro de este periodo de ejecución, en el desarrollo de esta obligación, durante la reunión virtual se efectuó observaciones jurídicas relacionadas con la implementación del sistema de recaudo centralizado, garantizando coherencia normativa y contractual. **Evidencia 3:**
6	Realizar Acompañamiento A Montería Ciudad Amable S.A.S. En La Presentación De Las Estrategias Legales Para La Implementación Del Sistema Estratégico De Transporte Público De Montería Y Del Proceso De Contratación Para Seleccionar Al Operador Del Sistema De Recaudo Centralizado, Ante El Ministerio De Transporte - Umus, Y Las	X			Dentro de este periodo informado en el desarrollo de esta obligación participó activamente en reunión virtual de coordinación institucional, brindando acompañamiento jurídico en la definición de estrategias para la implementación del Sistema Estratégico de Transporte Público. **Evidencia 4:**

NÚMERO DE OBLIGACIÓN	ACTIVIDADES REALIZADAS	CUMPLIÓ SATISFACTORIO	NO CUMPLIÓ	NO APLICA	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD
	OBLIGACIONES				
	Entidades Del Gobierno Nacional Competentes.				
7	Emitir los conceptos que le sean solicitados por la dirección técnica en los asuntos consultados, que versen sobre el objeto del contrato o los demás, contenidos en las obligaciones contractuales.			X	Durante el período de ejecución reportado, y en cumplimiento de la presente obligación, no se emitió conceptos jurídicos, toda vez que no fueron solicitados
8	Asistir A Las Reuniones Presenciales O Virtuales Que Sean Convocadas Por Montería Ciudad Amable S.A.S.	X			Durante el período informado en el desarrollo de esta obligación, asistió a reunión virtual convocada por Montería Ciudad Amable S.A.S., participando en el análisis técnico-jurídico de los temas abordados. **Evidencia 5**
9	Cumplir con las demás designadas por el supervisor, que estén relacionadas con el objeto contractual, con calidad, oportunidad y eficiencia.	X			Durante el período informado cumplió con las demás designadas por el supervisor, que estén relacionadas con el objeto contractual, con calidad, oportunidad y eficiencia
10	No acceder a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la ley con el fin de obligarlos a hacer u omitir algún acto o hecho. cuando se presenten tales peticiones o amenazas los contratistas deberán informar inmediatamente de su ocurrencia a la entidad contratante y a las demás	X			Durante el período informado no se evidenció incumplimiento al respecto.

MONTERÍA AMABLE
SISTEMA ESTRATÉGICO DE TRANSPORTE PÚBLICO

Alcaldía de MONTERÍA

NÚMERO DE OBLIGACIÓN	ACTIVIDADES REALIZADAS	CUMPLIÓ SATISFACTORIO	NO CUMPLIÓ	NO APLICA	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD
OBLIGACIONES					
	autoridades competentes para que ellas adopten las medidas y correctivos que fueren necesarios.				

Por lo anterior, certifico que **EL CONTRATISTA CUMPLIÓ** a satisfacción las especificaciones contenidas en el contrato y cumple con todos los requisitos legales necesarios para autorizar el **PRIMER pago** del contrato del N° **CD-MCA-021-2026.**

BERNARDO JOSE REVUELTAS
DIRECTOR TECNICO
SUPERVISOR CONTRATO CD-MCA-021-2026
MONTERIA CIUDAD AMABLE S.A.S.

Montería Ciudad Amable S.A.S.

Nit. 900.372.918-6

CERTIFICACION DE REGISTRO PRESUPUESTAL

No. 000046

EL JEFE DE LA OFICINA JURIDICA DE MONTERIA CIUDAD AMABLE S.A.S
EN VIRTUD DE LA DELEGACION OTORGADA MEDIANTE RES. No. 027 DEL 29/01/2011

HACE CONSTAR:

Vigencia: 2026
Fecha de Expedición: 2026-01-30
Documento Soporte/Contrato: CONTRATO N° CD-MCA-021-2026
Tipo de Compromiso: CONTRATO
Beneficiario: 73572445 - KELVIN MONTES RUIZ

Objeto:

CONTRATO N° CD-MCA-021-2026 DE OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR ASESORÍA Y ACOMPAÑAMIENTO JURÍDICO A LA GERENCIA DE MONTERÍA CIUDAD AMABLE S.A.S, EN LOS PROCESOS Y/O PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS Y/O CONTRACTUALES CONCERNIENTES A LA OPERACIÓN Y AL SISTEMA DE RECAUDO CENTRALIZADO.

Rubro	Descripción Rubro	Recurso	C. Costo	Valor
2.1.2.02.02.008.1	Servicios prestados a las empresas y servicios de producción - Honorarios	18	0001	$ 55.868.050
	TOTAL REGISTRO:			**$ 55.868.050**

LUIS ARMANDO DIAZ RAMIREZ
JEFE OFICINA JURIDICA

FUNCIONARIOS y/o CONTRATISTA RESPONSABLES	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	FIRMA
Elaboró	SARA CECILIA DORIA SIERRA	Coordinador Administrativa y Financiera	
Revisó	BERNARDO REVUELTAS GONZÁLEZ	Director Técnico	

Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el presente documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales y/o técnicas vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para la firma del remitente