1. DATOS GENERALES	
CONTRATO DE PRESTACIÒN DE SERVICIOS PROFESIONALES No 08 DE 2026 FVH-PS08 -2026	
OBJETO DEL CONTRATO:	"Prestar servicios profesionales especializados para apoyar las actividades de supervisión y seguimiento de los convenios, proyectos y contratos suscritos por el Fondo de Vivienda de Interés Social del Departamento del Huila, así como para brindar apoyo técnico en la elaboración, análisis y revisión de los insumos técnicos necesarios para la formulación, estructuración y desarrollo de proyectos de subsidio familiar de vivienda, en sus distintas modalidades, de conformidad con la normatividad vigente"
CONTRATISTA:	**VICTORIA SORAYA RUMIE SARRIAS**
IDENTIFICACIÓN:	**52.193.084 DE BOGOTA**
FECHA DE PRESENTACIÓN INFORME:	02/03/2026
FECHA DE INICIO:	06/01/2026
FECHA DE TERMINACIÓN:	05/09/2026
PERIODO REPORTADO:	**01/02/2026 al 28/02/2026**

2. INFORMACIÓN FINANCIERA CONTRATO		
Valor Inicial Del Contrato	$44.000.000,oo	**En Letras:** Cuarenta y Cuatro Millones De Pesos Mcte.
Valor Adición Del Contrato:	$ 0.oo	**En Letras:** Cero Pesos Mcte.
Valor Total Del Contrato:	$44.000.000,oo	**En Letras:** Cuarenta y Cuatro Millones De Pesos Mcte.
Valor Ejecutado	$10.083.333,oo	**En Letras:** Diez millones ochenta y tres mil trecientos treinta y tres Pesos Mcte.
Saldo Por Ejecutar:	$33.916.667,oo	**En Letras:** Treinta y tres millones novecientos dieciséis mil seiscientos sesenta y siete Pesos Mcte.
Valor A Pagar en la Presente Acta:	$5.500.000,oo	**En Letras:** Cinco millones quinientos mil pesos Mcte.

3. INFORME DE ACTIVIDADES
1. Adelantar estudios de preinversion e inversión para proyectos de vivienda nueva y mejoramiento de vivienda, así como brindar asistencia técnica en proyectos de vivienda nueva y mejoramiento de vivienda.
En el periodo reportado se realizaron las siguientes actividades:
• No se me requirió realizar actividades relacionadas con esta obligación contractual
Documentos Soportes de la Actividad

Powered by CamScanner

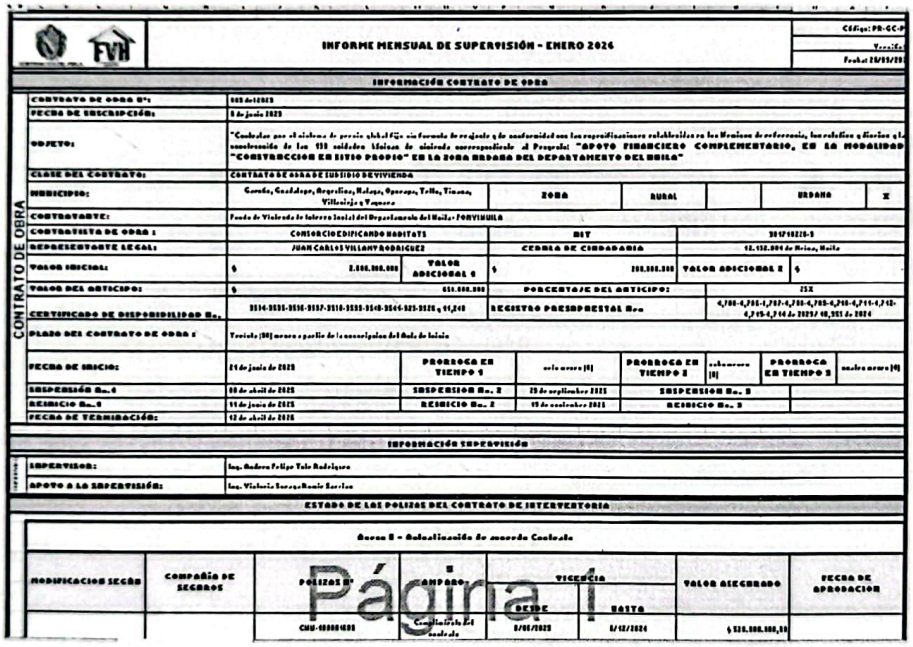
N/A

2. Brindar apoyo técnico en el seguimiento al cumplimiento de las obligaciones técnicas, administrativas y financieras derivadas de los contratos de obra e interventoría; convenios y de los proyectos de vivienda nueva y/o mejoramientos en los que participa FONVIHUILA.

En el periodo reportado se realizaron las siguientes actividades:

- Brinde apoyo técnico realizando el informe mensual de enero del contrato CO03-2023.
- Brinde apoyo técnico realizando el informe de obra con corte enero 2025 del contrato CO03-2023 para remitir al Departamento Nacional de Planeación DNP.

Documentos Soportes de la Actividad



INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN – ENERO 2026

INFORMACIÓN CONTRATO DE OBRA

CONTRATO DE OBRA

CONTRATO DE OBRA N°:	003 de 2023
FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	5 de junio 2023
OBJETO:	"Contratar con el sistema de precio global fijo sin formula de reajuste y de conformidad con las especificaciones establecidas en los Términos de referencia, los estudios y diseños y la convocatoria de los 133 soldados líderes de sinuano correspondiente al Proyecto "APOYO FINANCIERO COMPLEMENTARIO, EN LA MODALIDAD "CONSTRUCCION EN SITIO PROPIO" EN LA ZONA RURAL DEL DEPARTAMENTO DEL HUILA"
CLASE DEL CONTRATO:	CONTRATO DE OBRA DE SUBSIDIO DE VIVIENDA
MUNICIPIO:	Garzón, Guadalupe, Gigantes, Hobo, Oporapa, Tello, Timana, Villavieja y Yaguara — ZONA: RURAL: — URBANO: X
CONTRATANTE:	Fondo de Vivienda de Interes Social del Departamento del Huila - FONVIHUILA
CONTRATISTA DE OBRA :	CONSORCIO EDIFICANDO HABITATS — NIT: 901718210-5
REPRESENTANTE LEGAL:	JUAN CARLOS VILLAMY RODRIGUEZ — CEDULA DE CIUDADANIA: 12.132.894 de Neiva, Huila
VALOR INICIAL:	$ 2.666.666.666 — VALOR ADICIONAL 1: $ 222.222.222 — VALOR ADICIONAL 2: $
VALOR DEL ANTICIPO:	$ 533.333.333 — PORCENTAJE DEL ANTICIPO: 25%
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD No.:	3134-3135-3136-3137-3138-3139-3140-3141-325-3126, y 41,240 — REGISTRO PRESUPUESTAL No.: 4,788-4,791-4,787-4,781-4,785-4,780-4,779-4,782-4,778-4,774 de 2023/ 10,251 de 2024
PLAZO DEL CONTRATO DE OBRA :	Veinte (20) meses a partir de la suscripción del Acta de Inicio
FECHA DE INICIO:	14 de junio de 2023 — PRORROGA EN TIEMPO 1: — PRORROGA EN TIEMPO 2: — PRORROGA EN TIEMPO 3:
SUSPENSIÓN No. 1	10 de abril de 2025 — SUSPENSION No. 2: 25 de septiembre 2025 — SUSPENSION No. 3:
REINICIO No. 1	11 de junio de 2025 — REINICIO No. 2: 19 de octubre 2025 — REINICIO No. 3:
FECHA DE TERMINACIÓN:	12 de abril de 2026

INFORMACIÓN SUPERVISIÓN

SUPERVISOR:	Ing. Andres Felipe Tole Rodriguez
APOYO A LA SUPERVISIÓN:	Ing. Victoria Sanaya Ramos Barrios

ESTADO DE LAS POLIZAS DEL CONTRATO DE INTERVENTORIA

Nueva Solicitud de nuevo Contrato

MODIFICACION SEGÚN	COMPAÑIA DE SEGUROS	POLIZAS N°	AMPARO	VIGENCIA DESDE	VIGENCIA HASTA	VALOR ASEGURADO	FECHA DE APROBACION
		CHU-[illegible]	Cumplimiento del contrato	5/06/2023	5/12/2024	$ 326.666.666,66	

Página 1

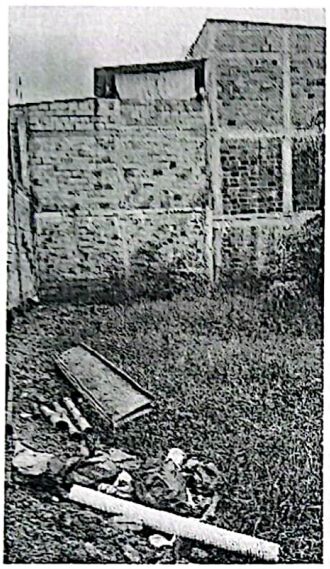
3. Apoyar en las visitas de campo que se le requieran.

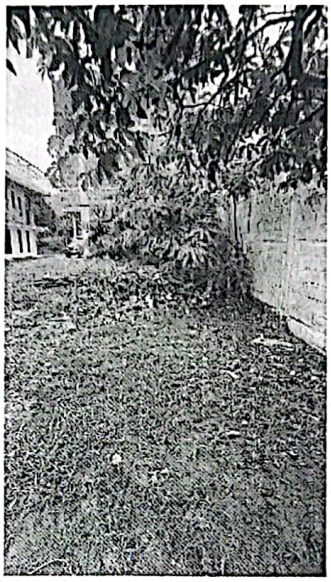
En el periodo reportado se realizaron las siguientes actividades:

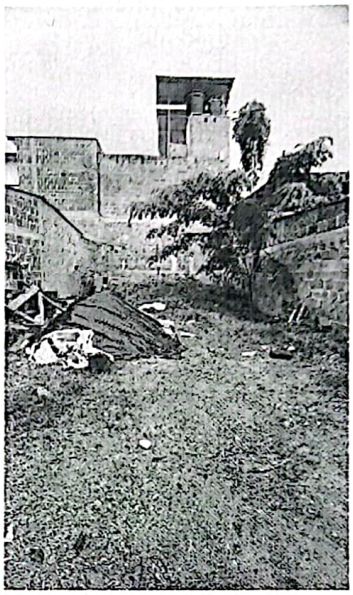
- Realice visita de campo al municipio de Guadalupe y Timana el día 27 febrero 2026, para constatar el inicio de obra de las unidades básicas de vivienda derivadas del contrato CO-03-2023

Documentos Soportes de la Actividad

Powered by CamScanner







4. Coadyuvar en la socialización y capacitación en comunidades y administraciones municipales, desde el punto de vista técnico, para garantizar la construcción colectiva y la apropiación de los proyectos de mejoramiento de condiciones vivienda y hábitat por parte de sus beneficiarios.
En el periodo reportado se realizaron las siguientes actividades:
• No se me requirió realizar actividades relacionadas con esta obligación contractual
Documentos Soportes de la Actividad
N/A

5. Asistir y participar activamente en reuniones, mesas técnicas o comités de obra, con contratistas, e interventores, representantes de los municipios y en asuntos relacionados con su área de especialidad que le sean encomendadas por el Supervisor o Director General de FONVIHUILA, dejando constancia de lo decidido en ellos.
En el periodo reportado se realizaron las siguientes actividades:
• No se me requirió realizar actividades relacionadas con esta obligación contractual
Documentos Soportes de la Actividad
N/A

Powered by CamScanner

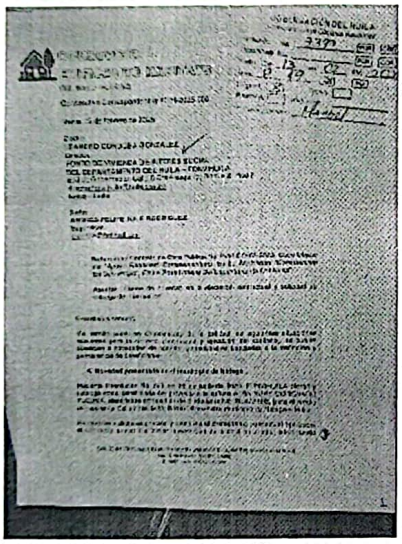
6. Apoyar a la supervisión en la elaboración de actas de inicio, suspensión o reinicio, actas parciales, de terminación y de liquidación de los contratos y convenios a los cuales le brinde apoyo a la supervisión; así como actas de reunión, oficios, requerimientos, informes y demás documentos que se requieran en el área técnica.

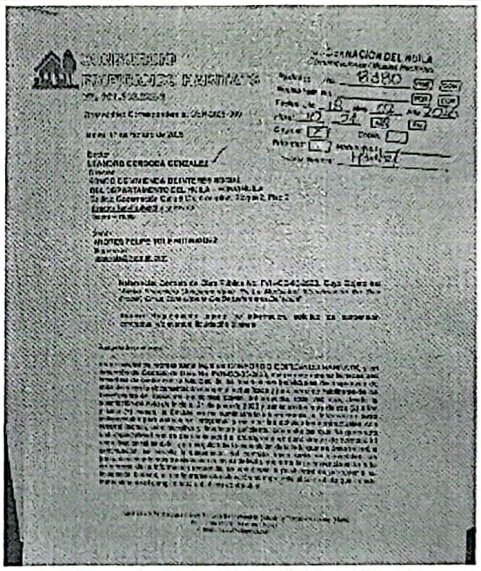
4

En el periodo reportado se realizaron las siguientes actividades:

- Apoye en dar respuesta a los oficios derivados del contrato CO-03-2023 con los siguientes radicados:
  CEH-2026-007
  Oficio entregando la documentación del Acta Parcial N°2 fecha 10 de febrero 2026
  CEH-2026-009
  CEH-2026-008
  FVH-100-2026 Solicitando en acta de concertación firmada por la señora CORONADO YUCUMA ALBA NURY

Documentos Soportes de la Actividad





7. Dar soporte técnico en la verificación del cumplimiento de las especificaciones técnicas, como planos, diseños, licencias, autorizaciones, cálculos y demás necesarias para suscribir las actas de inicio de los contratos y convenios.

En el periodo reportado se realizaron las siguientes actividades:

Powered by CamScanner

- Apoye en adjuntar la información requerida para la expedición de las licencias de construcción de los municipios de Guadalupe y Timana

Documentos Soportes de la Actividad

5

Alcaldía de Timaná — Nit. 891.180.182-6

Código	SP-GP-AV-F 11
Versión	2.0
Aprobación	25/04/2025
Página	1 de 11

RESOLUCIÓN

RESOLUCIÓN NUMERO 06 DE 2026
(21 de enero de 2026)

"POR LA CUAL SE OTORGA LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN EN LA MODALIDAD DE OBRA NUEVA"

El secretario de Planeación y Desarrollo Social del Municipio de Timaná, en uso de sus atribuciones Legales en especial las que le confiere el Decreto 1052/98, Ley 388 de 1997, el Acuerdo No. 044/99, y su modificación y demás normas vigentes y

CONSIDERANDO:

a. Que el señor JUAN CARLOS VILLANY RODRIGUEZ actuando como representante legal del CONSORCIO EDIFICANDO HABITATS con el Nit, 901.718.228-3, y el contrato No. 03-2023. Con el objeto "APOYO FINANCIERO COMPLEMENTARIO, EN LA MODALIDAD CONSTRUCCION EN SITIO PROPIO, EN LA ZONA URBANA DEL DEPARTAMENTO DEL HUILA – FONVIHUILA" identificado con la cecula de ciudadanía No. 12.132.804 de Neiva huila, ha solicitado a esta oficina con radicado 0032

DEPARTAMENTO DEL HUILA
ALCALDÍA MUNICIPAL DE GUADALUPE
NIT:891.180.177-9
SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS

CÓDIGO: SP
VERSIÓN: 1
VIGENCIA: 25-08-2016
Pág. 1 de 11

RESOLUCIÓN No. 009
06 DE FEBRERO DE 2026

Por la cual se autoriza LICENCIA URBANISTICA DE CONSTRUCCIÓN PARA VIVIENDA DE INTERÉS SOCIAL (VIS), modalidad OBRA NUEVA para un predio URBANO, ubicado en el municipio de Guadalupe, Huila, presentado por el CONSORCIO EDIFICANDO HABITATS identificado con NIT No. 901.718.228-3, representado legalmente por el señor JUAN CARLOS VILLANY RODRIGUEZ identificado con cédula de ciudadanía No. 12.132.804 de Neiva, Huila, el cual forma parte del proyecto denominado "APOYO FINANCIERO COMPLEMENTARIO, EN LA MODALIDAD "CONSTRUCCIÓN EN SITIO PROPIO" EN LA ZONA URBANA DEL DEPARTAMENTO DEL HUILA" suscrito con el FONDO DE VIVIENDA DE INTERÉS SOCIAL DEL DEPARTAMENTO DEL HUILA-FONVIHUILA.

EL SECRETARIO DE PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS DEL MUNICIPIO DE GUADALUPE HUILA

En uso de sus facultades legales, en especial las conferidas por la Ley 388 de 1997, las Leyes 810 y 812 de 2003, el Decreto 1469 de 2010, Decreto 1077 de 2015 y el Acuerdo 010 del 05 de junio de 2018 mediante el cual se aprueba el Esquema de Ordenamiento Territorial municipal (EOT) y,

CONSIDERANDO

Que la Constitución Política en su artículo 209 y la Ley 1437 de 2011, Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo en su artículo 3°, señala que todas las actuaciones Administrativas se desarrollarán conforme a los principios de igualdad, moralidad, eficacia, economía, celeridad, imparcialidad, publicidad, debido proceso, buena fe, participación, responsabilidad, transparencia y coordinación, con el fin de que sirvan de garantías

8. Apoyar en la elaboración de presupuestos, cronogramas, programaciones de actividades, rutas críticas, análisis de precios unitarios-APU, flujo de fondos y demás insumos que sirvan para apoyar la formulación y estructuración de proyectos, y demás documentos requeridos para la formulación de proyectos en la metodología general ajustada-MGA-WEB sector vivienda.

En el periodo reportado se realizaron las siguientes actividades:

- No se me requirió realizar actividades relacionadas con esta obligación contractual

Documentos Soportes de la Actividad

N/A

9. Apoyar en la organización y archivo de la información de los contratos y convenios a los cuales le brinde apoyo a la supervisión.

En el periodo reportado se realizaron las siguientes actividades:

- Apoye en organizar la documentación de las carpetas del contrato CO-03-2023

Documentos Soportes de la Actividad

Powered by CamScanner

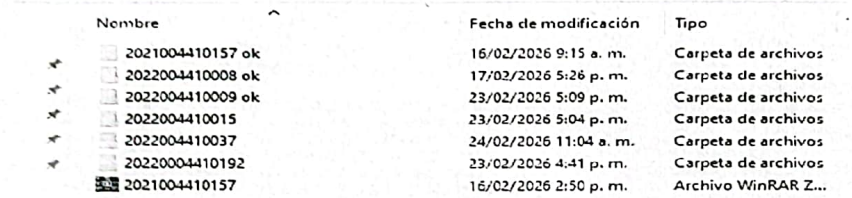
10. Reportar oportunamente la información generada en virtud de la suscripción, ejecución, terminación y liquidación de los contratos o convenios, que sea susceptible de ser publicada en la plataforma SECOP II, GESPROY, SIA-OBSERVA y demás plataformas de vigilancia y control; al profesional dispuesto por la entidad para el cargue de la misma.

6

En el periodo reportado se realizaron las siguientes actividades:

- Apoye en remitir la información de los proyectos con BPIN 2022004410008, 2021004410157, 2022004410009, y 2021004410160, también pase el informe de avance de obra, para reportar la información en la plataforma GESPROY del contrato CO-03-2023.

Documentos Soportes de la Actividad



Nombre	Fecha de modificación	Tipo
20210044410157 ok	16/02/2026 9:15 a. m.	Carpeta de archivos
20220044410008 ok	17/02/2026 5:26 p. m.	Carpeta de archivos
20220044410009 ok	23/02/2026 5:09 p. m.	Carpeta de archivos
20220044410015	23/02/2026 5:04 p. m.	Carpeta de archivos
20220044410037	24/02/2026 11:04 a. m.	Carpeta de archivos
20220044410192	23/02/2026 4:41 p. m.	Carpeta de archivos
20210044410157	16/02/2026 2:50 p. m.	Archivo WinRAR Z...

11. Las demás obligaciones que sean establecidas de común acuerdo e inherentes al objeto contratado.

En el periodo reportado se realizaron las siguientes actividades:

- Apoye incluyendo la información del contrato CO-03-2023 para el proyecto decreto expirada. Entregado al área Administrativa

Documentos Soportes de la Actividad

4. INFORMACIÓN ADICIONAL RELACIONADA CON LA EJECUCION DEL CONTRATO

1. DIFICULTADES: NINGUNA

2. OBSERVACIONES: NINGUNA

3. TEMAS PENDIENTES A LA FECHA: NINGUNA

5. RELACION DE ANEXOS AL INFORME

1. Planillas Seguridad Social del mes de febrero.
2. Soportes de Pago de la Planilla.

6. APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL

Powered by CamScanner

No de Planilla: 36504497	Fecha de Pago: 26 de febrero 2026	IBC: $ 2.200.000.oo

TIPO DE APORTE	ENTIDAD	VALOR
Salud	Sanitas	$ 275.000,oo
Pensión	Porvenir	$ 352.000,oo
Riesgos Profesionales	Positiva	$ 53.600,oo

7

7. FIRMAS

Para Constancia se Firma en la Ciudad de Neiva, El 02 de marzo de 2026

VICTORIA SORAYA RUMIE SARRIAS
Contratista

Powered by CamScanner

ASOPAGOS s.a.

RAZÓN SOCIAL :	VICTORIA SORAYA RUMIE SARRIAS
IDENTIFICACIÓN:	CC-52193084
COD. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
NOM. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
FECHA GENERACIÓN REPORTE:	2026-02-26
FECHA LÍMITE DE PAGO:	2026-03-19
FECHA DE PAGO:	2026-02-26
ENTIDAD DE PAGO:	BANCOLOMBIA
PERÍODO PENSIÓN:	2026-02
PERÍODO SALUD:	2026-02
NÚMERO PLANILLA:	36504497
TOTAL COTIZANTES:	1
REFERENCIA DE PAGO (PIN):	36504497
TIPO DE PLANILLA:	I

CÓDIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE	NÚMERO AFILIADOS	IBC	FONDO SOLIDARIDAD	FONDO SUBSISTENCIA	TOTAL INTERESES	VALOR PAGAR SIN INTERESES	VALOR PAGAR
EPS005	800251440	SANITAS	1	$ 2.200.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 275.000	$ 275.000
230301	800224808	PORVENIR	1	$ 2.200.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 352.000	$ 352.000
14-23	860011153	POSITIVA	1	$ 2.200.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 53.600	$ 53.600
				Total a pagar	$ 0	$ 0	$ 0	$ 680.600	$ 680.600

Victoria Rumie
planilla # 36504497 periodo 02
pago 26-02-2026 IBC $2.200.000
cuenta #02.

FECHA DE PAGO DEL SIGUIENTE MES:	22/04/2026

Powered by CamScanner