



## PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

### FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

La Plata, marzo del 2026

Señora

**Greicy Lorena Bernal Serrato**

SUPERVISORA CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.8937560**

Coordinadora académica

Centro de Desarrollo Agroempresarial y Turístico del Huila

La Plata, Huila

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual del 01 al 02 de marzo del año 2026

**Referencia:** No CO1.PCCNTR.8937560 del año 2026

CARLOS ALBERTO OBANDO ARTEAGA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.061.684.801 de Popayán, en mi calidad de Contratista del SENA, en Formación Profesional Integral, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago:** Se fija como valor total del contrato la suma de CUATRO MILLONES OCHOCIENTOS NOVENTA Y CINCO MIL CUATROCIENTOS CATORCE PESOS (\$4.895.414) M/CTE. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un primer (1) pago correspondiente al mes de febrero del 2026 por un valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS OCHENTA Y UN PESOS (\$4.579.581) M/CTE; b) un (1) último pago por el mes de marzo de 2026 por un valor de TRESCIENTOS QUINCE MIL OCHOCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS (\$315.833) M/CTE.

**Plazo:** Será hasta el 2 de marzo de 2026.



**OBJETO:**

Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, que programe el Centro de Desarrollo Agroempresarial y Turístico del Huila, en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente para el área temática Procesamiento de Alimentos-Cárnicos y derivados y demás programas de formación relacionadas con el perfil del instructor.

**Obligaciones Específicas:**

| No | Obligaciones                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Acciones realizadas          | Evidencias             |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------------------------|
| 1  | Cumplir con los lineamientos y disposiciones del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol SIGA, Código de Integridad del SENA, desarrollando las acciones de formación, de acuerdo con la programación, disponiendo de toda su capacidad, seriedad, responsabilidad, profesionalismo y eficiencia en su desarrollo, que derive en excelente calidad de la formación a impartir, cumpliendo con la programación establecida previa concertación con la supervisión, en las jornadas y lugares para impartir la formación y de acuerdo con el diseño y desarrollo curricular de los programas, lineamientos y política institucional indicados en el Procedimiento de Ejecución de la Formación sobre una base de ciento sesenta (160) horas por periodo mensual. | No se realizó acción alguna. | 1.1. No hay evidencia. |



|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                              |                        |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------------------------|
| 2 | Participar en las jornadas de diseño y desarrollo curricular de los programas de Formación Profesional Integral, en los procesos asociados a registro calificado, autoevaluación y alistamiento de los procesos formativos, de conformidad con las necesidades nacionales, así como con los lineamientos y la política institucional aplicables al área temática objeto del contrato.                                                                                                                                                | No se realizó acción alguna. | 2.1. No hay evidencia. |
| 3 | Participar, en el proceso de inducción de los aprendices de formación titulada presencial y virtual y en la aplicación del reconocimiento de aprendizajes previos, conforme a los lineamientos y procedimientos institucionales vigentes.                                                                                                                                                                                                                                                                                            | No se realizó acción alguna. | 3.1. No hay evidencia. |
| 4 | Realizar el registro, verificación y seguimiento oportuno de la información académica en el Sistema Optimizado para la Formación Integral del Aprendizaje (SOFIA PLUS), mediante las siguientes actividades:<br>a) Cargar el proyecto formativo.<br>b) Crear las rutas de aprendizaje y asociar a los aprendices a su respectiva ruta.<br>c) Verificar que los aprendices matriculados se encuentren en estado "En formación".<br>d) Comprobar que los datos básicos y de contacto de los aprendices estén debidamente actualizados. | No se realizó acción alguna. | 4.1. No hay evidencia. |



|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                     |                               |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------|
|   | <p>e) Registrar oportunamente las inasistencias, conforme a lo establecido en el Reglamento del Aprendiz SENA.</p> <p>f) Verificar el estado de los aprendices reintegrados o trasladados.</p> <p>g) Emitir y registrar el juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, dentro de los ocho (8) días siguientes a la finalización de cada resultado de aprendizaje.</p> <p>h) Notificar de manera inmediata al supervisor cualquier error identificado en el registro de los juicios evaluativos.</p> |                                     |                               |
| 5 | <p>Documentar y mantener actualizada la plataforma virtual de aprendizaje LMS y/o OneDrive con la información correspondiente a los procesos de formación que orienta, asociados al proyecto formativo, incluyendo el portafolio de evidencias del instructor, planeación pedagógica, material de apoyo bibliográfico, guías de aprendizaje, talleres aplicados y demás documentos y recursos requeridos para el desarrollo curricular del programa. Lo anterior deberá realizarse conforme a la guía GFPI-G-013 para el desarrollo de los procesos formativos.</p>         | <p>No se realizó acción alguna.</p> | <p>5.1. No hay evidencia.</p> |



|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                              |                        |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------------------------|
| 6 | En caso de ser programado en Formación Complementaria Presencial, entregar los soportes requeridos para el procedimiento de ingreso de los aprendices al programa de formación, tales como la guía de aprendizaje, ficha de caracterización, copia de los documentos de identidad, formato de inscripción de aspirantes en SOFIA Plus y los demás requisitos definidos en el diseño curricular, dentro de los tiempos para el proceso de caracterización. Asimismo, documentar y mantener actualizado el OneDrive para el cierre de los cursos complementarios. Cumplir con lo dispuesto en la Guía para la Ejecución de la Formación Complementaria Presencial GFPI-G-043, en los plazos establecidos. | No se realizó acción alguna. | 6.1. No hay evidencia. |
| 7 | Impartir la formación titulada y complementaria en modalidad virtual conforme a los lineamientos pedagógicos, técnicos y operativos establecidos en la Guía de Orientación para Ambientes Virtuales de Aprendizaje GFPI-G-014. Garantizar la adecuada estructuración y actualización de la plataforma LMS Zajuna, la gestión permanente del portafolio del instructor y la orientación y seguimiento del portafolio del aprendiz. Cumplir los niveles de valoración                                                                                                                                                                                                                                     | No se realizó acción alguna. | 7.1. No hay evidencia. |



|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                              |                        |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------------------------|
|   | definidos en la lista de chequeo institucional y los tiempos establecidos para la calificación de evidencias, así como para la moderación y valoración de los foros, asegurando la calidad y oportunidad en el desarrollo de los procesos formativos.                                                                                                                                                                                                                                                                    |                              |                        |
| 8 | Enviar la comunicación al aprendiz cada vez que se presente una inasistencia, conforme a lo establecido en el Reglamento del Aprendiz SENA, y registrar oportunamente dicha novedad en el aplicativo SOFIA Plus. Aplicar y hacer cumplir el Reglamento del Aprendiz, así como implementar las estrategias definidas en el protocolo de la Ruta de Atención para la Prevención de la Deserción de Aprendices (GFPI-PR-001), para los aprendices de formación presencial y virtual en sus diferentes niveles de formación. | No se realizó acción alguna. | 8.1. No hay evidencia. |
| 9 | Participar de manera presencial en las reuniones de los equipos ejecutores y en la formulación y creación de los proyectos formativos en los que se encuentre programado. Elaborar la planeación pedagógica, los formatos facilitadores, las guías de aprendizaje conforme a dicha planeación y los instrumentos de evaluación correspondientes a las titulaciones asignadas y a los programas incluidos en la oferta indicativa de los                                                                                  | No se realizó acción alguna. | 9.1. No hay evidencia. |



|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                              |                         |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-------------------------|
|    | diferentes trimestres del calendario académico, así como entregarlos oportunamente dentro de los tiempos establecidos.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                              |                         |
| 10 | Participar en las reuniones del equipo ejecutor y entregar, previo a la presentación de los informes mensuales para el respectivo pago, los soportes derivados de las mismas, tales como actas de inducción, actas de seguimiento a la ejecución de la formación y actas de desarrollo curricular de las titulaciones. Asimismo, garantizar la emisión de la totalidad de los juicios evaluativos, el trámite oportuno de las novedades y la elaboración de las actas de cierre de la etapa lectiva, dentro de los tiempos.                                   | No se realizó acción alguna. | 10.1. No hay evidencia. |
| 11 | Apoyar al Centro de Formación, cuando así se requiera, en las actividades de promoción, comunicación y divulgación del portafolio de servicios, así como en la divulgación intra y extrainstitucional, en la zona de influencia, de las ofertas de programas de formación a impartir. Asimismo, contribuir a la apertura de las formaciones tituladas y complementarias y, en el caso de poblaciones con características especiales o ubicadas en zonas de difícil acceso, apoyar a los aspirantes en el proceso de registro en el Sistema Optimizado para la | No se realizó acción alguna. | 11.1. No hay evidencia. |



|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                          |                                               |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
|    | Formación Integral del Aprendizaje (SOFIA Plus).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                          |                                               |
| 12 | Acompañar a los aprendices en las actividades planificadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz, conforme a la programación asignada, promoviendo su participación activa y garantizando el desarrollo adecuado de dichas actividades.                                                                                                                                     | No se realizó acción alguna.                                                                                                                                             | 12.1. No hay evidencia.                       |
| 13 | Revisar la cuenta de correo institucional que le sea asignada y atender de forma oportuna las comunicaciones electrónicas recibidas.                                                                                                                                                                                                                                         | Realicé revisión de la cuenta de correo institucional que se me asignó con el fin de atender las comunicaciones electrónicas recibidas.<br><b>TOTAL, HORAS: 11 horas</b> | 13.1. Pantallazo correo institucional activo. |
| 14 | Informar de manera previa y oportuna a la supervisión, con una antelación mínima de cuarenta y ocho (48) horas, cualquier eventualidad que impida el cumplimiento de la programación establecida por el Centro de Formación, garantizando que la formación no se vea afectada y que se asegure la continuidad del proceso formativo y la adecuada atención a los aprendices. | No se realizó acción alguna.                                                                                                                                             | 14.1. No hay evidencia.                       |
| 15 | Si es designado para el seguimiento de los aprendices en la Etapa Productiva, cumplir con el procedimiento establecido por el Centro de Formación, conforme a lo dispuesto en la Guía de Etapa Productiva – Proceso Formativo GFPI-G-040. Revisar y firmar las                                                                                                               | No se realizó acción alguna.                                                                                                                                             | 15.1. No hay evidencia.                       |



|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                              |                         |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-------------------------|
|    | bitácoras, diligenciar de manera personal los formatos de seguimiento a la etapa productiva y entregarlos oportunamente.                                                                                                                                                                                                |                              |                         |
| 16 | Asistir y participar de manera activa en las reuniones institucionales y en las transferencias de conocimiento en el marco de la actividad contractual.                                                                                                                                                                 | No se realizó acción alguna. | 16.1. No hay evidencia. |
| 17 | Aplicar en el proceso de evaluación y certificación de la norma de competencia laboral las técnicas y estrategias pedagógicas correspondientes, aportando el o los certificados de aprobación vigentes, y realizando al menos una evaluación técnica.                                                                   | No se realizó acción alguna. | 17.1. No hay evidencia. |
| 18 | Aplicar en el proceso de transferencia de conocimientos y actividades de formación relacionadas con innovación, tecnología e investigación, las cuales deberá realizar al menos una vez, aportando los certificados de aprobación vigentes.                                                                             | No se realizó acción alguna. | 18.1. No hay evidencia. |
| 19 | Apoyar el desarrollo de actividades de investigación aplicadas en el marco del Programa de Competitividad y desarrollo tecnológico productivo en el SENA y los programas de formación, involucrándose en los proyectos junto con los aprendices, contribuyendo al fortalecimiento de la innovación, la transferencia de | No se realizó acción alguna. | 19.1. No hay evidencia. |



|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                      |                                                                                      |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
|    | conocimiento y la mejora de los procesos formativos.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                      |                                                                                      |
| 20 | Entregar y presentar los informes de ejecución dentro del plazo indicado, correspondientes a un total de ciento sesenta (160) horas de formación directa por cada período mensual, garantizando la correcta documentación y seguimiento de los procesos formativos.                                                                                                                             | Se realizó la entrega del informe de gestión contractual GC del mes de marzo; de igual manera se realiza la entrega del informe de gestión financiera del mismo mes. | 20.1. Pantallazo del correo enviado con la información a la supervisora de contrato. |
| 21 | Realizar cuando sea requerido por la Entidad, la verificación y evaluación técnica o económica de las propuestas que se reciban dentro de los procesos de contratación de la Entidad y que por razones de experticia técnica e idoneidad relacionado con el objeto contractual se requiera.                                                                                                     | No se realizó acción alguna.                                                                                                                                         | 21.1. No hay evidencia.                                                              |
| 22 | En el marco de las actividades del objeto contractual, apoyar con la estructuración y definición de especificaciones técnicas de las diferentes necesidades de la Entidad; con la evaluación de propuestas en los procesos de contratación de bienes, servicios u obras, y realizar cuando le sea requerido el apoyo a la supervisión de los contratos, de conformidad con la Ley 1474 de 2011. | No se realizó acción alguna.                                                                                                                                         | 22.1. No hay evidencia.                                                              |
| 23 | Garantizar la conformación de expedientes, así como la organización, conservación, preservación, acceso y entrega de los documentos y archivos derivados del cumplimiento de                                                                                                                                                                                                                    | No se realizó acción alguna.                                                                                                                                         | 23.1. No hay evidencia.                                                              |



|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                              |                         |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-------------------------|
|    | las obligaciones contractuales, incluyendo todas las actas de los equipos ejecutores y demás documentos que se generen durante el desarrollo de la formación. Esto asegura que la información esté disponible, completa y actualizada según los lineamientos del Centro de Formación. |                              |                         |
| 24 | Realizar las actividades necesarias para el cumplimiento del objeto contractual, así como aquellas que resulten inherentes y guarden relación directa con la formación.                                                                                                               | No se realizó acción alguna. | 24.1. No hay evidencia. |

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

| ITEM | No DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL | FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL |
|------|-------------------------|-------------------------|---------------------------------|-------------------------------|
|      |                         |                         |                                 |                               |

**Nota 1:** Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.



Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y la planilla No. 9500832067 del Operador “Aportes en línea” del mes de febrero del 2026 y la planilla No. 9500832481 del Operador “Aportes en línea” del mes de marzo del 2026. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (5) folios

Cordialmente,

**CARLOS ALBERTO OBANDO ARTEAGA**

**Contratista**

**C.C. No. 1.061.684.801**

Recibí:

Firmado  
digitalmente  
por Greicy  
Lorena Bernal  
Serrato

Firma

Greicy Lorena Bernal Serrato

Supervisora Contrato CO1.PCCNTR.8937560 de 2026

Coordinadora académica



# **OBLIGACIÓN No. 13**



### 13.1. Pantallazo de solicitud del restablecimiento del correo institucional; Pantallazo correo institucional activo

Informe mes febrero contrato No 41\_9526\_068 ● Pública 📄 Resumir



Greicy Lorena Bernal Serrato

Para:  Laura Sofia Parra Palechor

🗨️ Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Mar 26/02/2036 7:06 PM

 GC\_1061684801\_11726\_FEB\_...  
7 MB

Cordial saludo Laura Sofia,

Comparto para su conocimiento.

Cordialmente,

...

🔍 Responder

➡️ Reenviar



Carlos Alberto Obando Arteaga

Para:  Greicy Lorena Bernal Serrato

🗨️ Reenvió este mensaje el Sáb 28/02/2026 7:06 PM.

🗨️ Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Mar 26/02/2036 4:20 PM

 GC\_1061684801\_11726\_FEB\_...  
7 MB

Buena Tarde Coordinadora Greicy Lorena

Comparto nuevamente los documentos que se anexan a este correo "informe mensual de febrero" con las observaciones solicitadas.

Agradezco su revisión.

Quedo atento a cualquier novedad.

Solicitud Eliminar mi la cuentadancia del ambiente de agroindustria 📄 Resumir



Carlos Alberto Obando Arteaga

Para:  Leidy Johana Candela Galeano

CC:  Greicy Lorena Bernal Serrato;  Marlio Fabian Ospitia Thola;  Dennis Milena Villamil Ospina

🗨️ Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Jue 28/02/2036 7:22 PM

Cordial Saludo

Respetuosamente me dirijo ustedes para que me sea actualizada la responsabilidad asignada de la cuentadancia del ambiente de agroindustria del CDATH; por lo tanto seria eliminar de mis responsabilidades la cuentadancia de este ambiente.

Agradezco su oportuna colaboración

Muchas gracias

Carlos Alberto Obando A.



Carlos Alberto Obando Arteaga

Centro De Desarrollo Agroempresarial Y Turistico D -  
Contratista  
caobando@sena.edu.co  
3107536362  
Carrera 7 # 5-67



www.sena.edu.co

@SENAcomunica

14

GTH-F-062 V10

---

# TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

---

**INSTRUCTOR:** CARLOS ALBERTO OBANDO ARTEAGA

**CENTRO DE FORMACIÓN:** CENTRO DE DESARROLLO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DEL HUILA

**FECHA INICIAL:** 01/03/2026 00:00:00

**FECHA FINAL:** 02/03/2026 23:59:59

---

## ACTIVIDADES ACADÉMICAS

---

---

|                                            |      |
|--------------------------------------------|------|
| <b>TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:</b> | 0,00 |
|--------------------------------------------|------|

---

---

## EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

---

| FICHA                      | FECHA INICIO | FECHA FINAL | EVENTO | HORAS |
|----------------------------|--------------|-------------|--------|-------|
| <b>TOTAL TIEMPO EDT's:</b> |              |             |        | 0,00  |

---

---

## ACTIVIDADES ADICIONALES

---

| FECHA INICIAL                         | FECHA FINAL | ACTIVIDAD | HORAS |
|---------------------------------------|-------------|-----------|-------|
| 01/03/2026                            | 02/03/2026  | OTROS     | 11,00 |
| <b>TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:</b> |             |           | 11,00 |

---

**INSTRUCTOR:** CARLOS ALBERTO OBANDO ARTEAGA

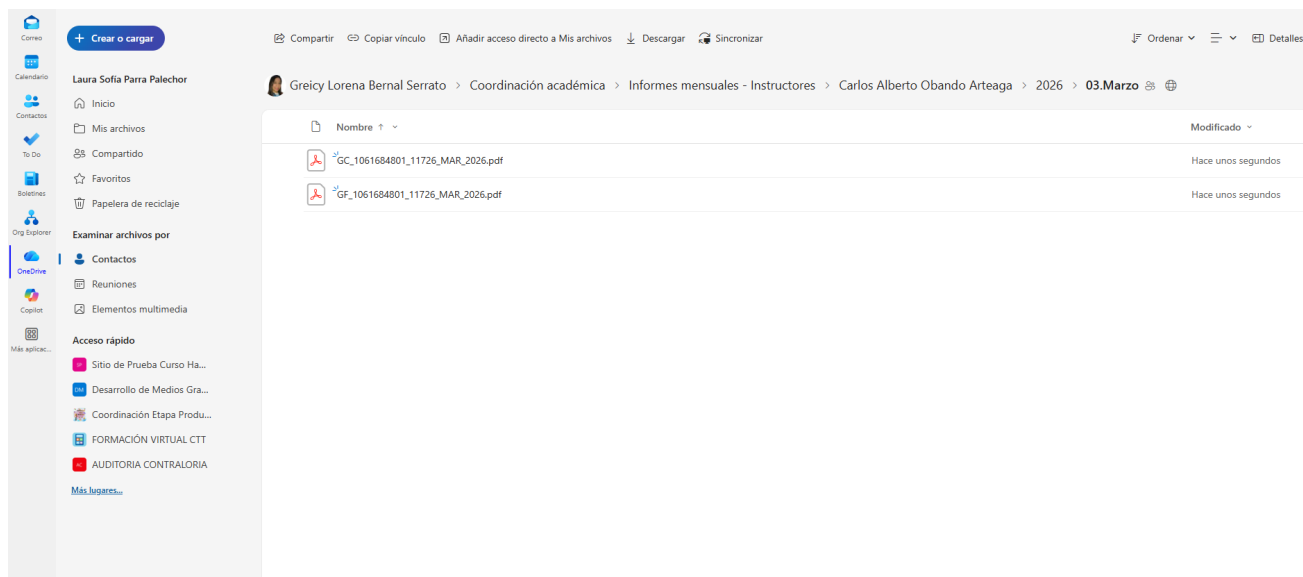
**CENTRO DE FORMACIÓN:** CENTRO DE DESARROLLO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DEL HUILA



# **OBLIGACIÓN No. 20**



## 20.1. Pantallazo del correo enviado con la información a la supervisora de contrato.





| PROCESO                         |   |                     |  |                   |  |
|---------------------------------|---|---------------------|--|-------------------|--|
| GESTIÓN CONTRACTUAL             |   |                     |  |                   |  |
| NOMBRE DEL FORMATO              |   |                     |  |                   |  |
| INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN    |   |                     |  |                   |  |
| CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN |   |                     |  |                   |  |
| Pública                         | X | Pública Clasificada |  | Pública Reservada |  |

**INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN**  
**CONTRATO No. CO1.PCCNTR.8937560 DEL 2026**

En mi calidad de supervisor del contrato de la referencia, me permito presentar el informe final del mismo, de acuerdo con la siguiente información:

**1. ASPECTOS GENERALES**

|                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|---------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>CONTRATANTE</b>                                      | CENTRO DE DESARROLLO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DEL HUILA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>TIPO DE CONTRATO</b>                                 | Prestación de servicios                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>CONTRATO NRO.</b>                                    | CO1.PCCNTR.8937560 del 2 de febrero del 2026                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>OBJETO</b>                                           | Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, que programe el Centro de Desarrollo Agroempresarial y Turístico del Huila, en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente para el área temática Procesamiento de Alimentos-Cárnicos y derivados y demás programas de formación relacionadas con el perfil del instructor. |
| <b>FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL NEGOCIO JURÍDICO</b>        | 16 de enero del 2026                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>FECHA DE INICIO</b>                                  | 02/02/2026                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>PLAZO INICIAL</b>                                    | 314 días                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL</b>                     | 15/12/2026                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>RAZÓN SOCIAL</b>                                     | CARLOS ALBERTO OBANDO ARTEAGA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>CC o NIT</b>                                         | 1061684801                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL</b>                   | No aplica                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN DEL REPRESENTANTE LEGAL</b> | No aplica                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>LUGAR DE EJECUCIÓN</b>                               | La Plata, Huila                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>VALOR INICIAL</b>                                    | \$49.585.802                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |



|                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>FORMA DE PAGO</b>                               | Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y NUEVE MILLONES QUINIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL OCHOCIENTOS DOS PESOS (\$49.585.802) M/CTE. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a). Un primer (1) pago correspondiente al mes de febrero del 2026 por un valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS OCHENTA Y UN PESOS (\$4.579.581) M/CTE. b). Nueve (9) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2026 por un valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS (\$4.737.497) M/CTE. c). un (1) pago final por el mes de diciembre de 2026 por un valor de DOS MILLONES TRESCIENTOS SESENTA Y OCHO MIL SETECIENTOS CUARENTA Y OCHO PESOS (\$2.368.748) M/CTE. |
| <b>CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL</b>  | 926                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>CERTIFICADO DE REGISTRO PRESUPUESTAL</b>        | 11726                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>VALOR FINAL DEL NEGOCIO JURÍDICO</b>            | \$4.895.414                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>FECHA DE TERMINACIÓN FINAL</b>                  | 02/03/2026                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>FECHA DE TERMINACIÓN ANTICIPADA (Sí aplica)</b> | 02/03/2026                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>VALOR TOTAL PAGADO</b>                          | \$0                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>VALOR TOTAL EJECUTADO</b>                       | \$4.895.414                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>SUPERVISOR</b>                                  | Greicy Lorena Bernal Serrato                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>APOYO A LA SUPERVISIÓN</b>                      | No aplica                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>MODIFICACIÓN NRO.</b>                           | No aplica                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>CDP QUE RESPALDA EL MODIFICATORIO</b>           | No aplica                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>CRP QUE RESPALDA EL MODIFICATORIO</b>           | No aplica                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>SUSPENSIÓN</b>                                  | No aplica                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>CESIÓN DE CONTRATO</b>                          | No aplica                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>FECHA DE SUSCRIPCIÓN DE LA CESIÓN</b>           | No aplica                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>FECHA DE INICIO DE LA CESIÓN</b>                | No aplica                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |

## 2. ASPECTOS TÉCNICOS

### 2.1 Obligaciones

En virtud de la suscripción del contrato, el contratista adquirió las siguientes obligaciones:



| OBLIGACIONES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | ¿CUMPLIÓ?                      | PRODUCTO O EVIDENCIA                                                                                                                                                                                                                                              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>1.</b> Cumplir con los lineamientos y disposiciones del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol SIGA, Código de Integridad del SENA, desarrollando las acciones de formación, de acuerdo con la programación, disponiendo de toda su capacidad, seriedad, responsabilidad, profesionalismo y eficiencia en su desarrollo, que derive en excelente calidad de la formación a impartir, cumpliendo con la programación establecida previa concertación con la supervisión, en las jornadas y lugares para impartir la formación y de acuerdo con el diseño y desarrollo curricular de los programas, lineamientos y política institucional indicados en el Procedimiento de Ejecución de la Formación sobre una base de ciento sesenta (160) horas por periodo mensual.</p> | Parcialmente                   | <p>El cumplimiento de las obligaciones contractuales por parte del instructor no fue oportuno ni idóneo, presentó novedades durante la ejecución del contrato 2026, lo cual generó afectaciones en el desarrollo normal de la Formación Profesional Integral.</p> |
| <p><b>2.</b> Participar en las jornadas de diseño y desarrollo curricular de los programas de Formación Profesional Integral, en los procesos asociados a registro calificado, autoevaluación y alistamiento de los procesos formativos, de conformidad con las necesidades nacionales, así como con los lineamientos y la política institucional aplicables al área temática objeto del contrato.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | No se requirió el cumplimiento | <p>No se presentó requerimiento para participar en las jornadas de diseño y desarrollo curricular, registro calificado, autoevaluación o alistamiento de procesos formativos.</p>                                                                                 |
| <p><b>3.</b> Participar, en el proceso de inducción de los aprendices de formación titulada presencial y virtual y en la aplicación del reconocimiento de aprendizajes previos, conforme a los lineamientos y procedimientos institucionales vigentes.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | No se requirió el cumplimiento | <p>No se asignó participación en el proceso de inducción de aprendices de formación titulada ni en la aplicación del reconocimiento de aprendizajes previos.</p>                                                                                                  |
| <p><b>4.</b> Realizar el registro, verificación y seguimiento oportuno de la información académica en el Sistema Optimizado para la Formación Integral del Aprendizaje (SOFIA PLUS), mediante las siguientes actividades:<br/>a) Cargar el proyecto formativo.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | NO                             | <p>No hay evidencia que justifique el cumplimiento de dicha obligación.</p>                                                                                                                                                                                       |



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |              |                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>b) Crear las rutas de aprendizaje y asociar a los aprendices a su respectiva ruta.</p> <p>c) Verificar que los aprendices matriculados se encuentren en estado “En formación”.</p> <p>d) Comprobar que los datos básicos y de contacto de los aprendices estén debidamente actualizados.</p> <p>e) Registrar oportunamente las inasistencias, conforme a lo establecido en el Reglamento del Aprendiz SENA.</p> <p>f) Verificar el estado de los aprendices reintegrados o trasladados.</p> <p>g) Emitir y registrar el juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, dentro de los ocho (8) días siguientes a la finalización de cada resultado de aprendizaje.</p> <p>h) Notificar de manera inmediata al supervisor cualquier error identificado en el registro de los juicios evaluativos.</p> |              |                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <p><b>5.</b> Documentar y mantener actualizada la plataforma virtual de aprendizaje LMS y/o OneDrive con la información correspondiente a los procesos de formación que orienta, asociados al proyecto formativo, incluyendo el portafolio de evidencias del instructor, planeación pedagógica, material de apoyo bibliográfico, guías de aprendizaje, talleres aplicados y demás documentos y recursos requeridos para el desarrollo curricular del programa. Lo anterior deberá realizarse conforme a la guía GFPI-G-013 para el desarrollo de los procesos formativos.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                               | NO           | No hay evidencia que justifique el cumplimiento de dicha obligación.                                                                                                                                                                                         |
| <p><b>6.</b> En caso de ser programado en Formación Complementaria Presencial, entregar los soportes requeridos para el procedimiento de ingreso de los aprendices al programa de formación, tales como la guía de aprendizaje, ficha de caracterización, copia de los documentos de identidad, formato de inscripción de aspirantes en SOFIA Plus y los demás requisitos definidos en el diseño</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Parcialmente | Evidenciable en GC del mes de febrero de 2026. El cumplimiento de las obligaciones contractuales por parte del instructor no fue oportuno ni idóneo, presentó novedades durante la ejecución del contrato 2026, lo cual generó afectaciones en el desarrollo |



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                |                                                                                                         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| curricular, dentro de los tiempos para el proceso de caracterización. Asimismo, documentar y mantener actualizado el OneDrive para el cierre de los cursos complementarios. Cumplir con lo dispuesto en la Guía para la Ejecución de la Formación Complementaria Presencial GFPI-G-043, en los plazos establecidos.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                | normal de la Formación Profesional Integral.                                                            |
| <b>7.</b> Impartir la formación titulada y complementaria en modalidad virtual conforme a los lineamientos pedagógicos, técnicos y operativos establecidos en la Guía de Orientación para Ambientes Virtuales de Aprendizaje GFPI-G-014. Garantizar la adecuada estructuración y actualización de la plataforma LMS Zajuna, la gestión permanente del portafolio del instructor y la orientación y seguimiento del portafolio del aprendiz. Cumplir los niveles de valoración definidos en la lista de chequeo institucional y los tiempos establecidos para la calificación de evidencias, así como para la moderación y valoración de los foros, asegurando la calidad y oportunidad en el desarrollo de los procesos formativos. | No se requirió el cumplimiento | No se asignó para impartir formación titulada y complementaria en modalidad virtual.                    |
| <b>8.</b> Enviar la comunicación al aprendiz cada vez que se presente una inasistencia, conforme a lo establecido en el Reglamento del Aprendiz SENA, y registrar oportunamente dicha novedad en el aplicativo SOFIA Plus. Aplicar y hacer cumplir el Reglamento del Aprendiz, así como implementar las estrategias definidas en el protocolo de la Ruta de Atención para la Prevención de la Deserción de Aprendices (GFPI-PR-001), para los aprendices de formación presencial y virtual en sus diferentes niveles de formación.                                                                                                                                                                                                  | No se requirió el cumplimiento | No se asignó para impartir formación titulada presencial por lo tanto no llevo a cabo dicha obligación. |



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>9.</b> Participar de manera presencial en las reuniones de los equipos ejecutores y en la formulación y creación de los proyectos formativos en los que se encuentre programado. Elaborar la planeación pedagógica, los formatos facilitadores, las guías de aprendizaje conforme a dicha planeación y los instrumentos de evaluación correspondientes a las titulaciones asignadas y a los programas incluidos en la oferta indicativa de los diferentes trimestres del calendario académico, así como entregarlos oportunamente dentro de los tiempos establecidos. | NO           | No hay evidencia que justifique el cumplimiento de dicha obligación.                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>10.</b> Participar en las reuniones del equipo ejecutor y entregar, previo a la presentación de los informes mensuales para el respectivo pago, los soportes derivados de las mismas, tales como actas de inducción, actas de seguimiento a la ejecución de la formación y actas de desarrollo curricular de las titulaciones. Asimismo, garantizar la emisión de la totalidad de los juicios evaluativos, el trámite oportuno de las novedades y la elaboración de las actas de cierre de la etapa lectiva, dentro de los tiempos.                                   | NO           | No hay evidencia que justifique el cumplimiento de dicha obligación.                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>11.</b> Apoyar al Centro de Formación, cuando así se requiera, en las actividades de promoción, comunicación y divulgación del portafolio de servicios, así como en la divulgación intra y extrainstitucional, en la zona de influencia, de las ofertas de programas de formación a impartir. Asimismo, contribuir a la apertura de las formaciones tituladas y complementarias y, en el caso de poblaciones con características especiales o ubicadas en zonas de difícil acceso, apoyar a los aspirantes en el proceso de registro en el Sistema Optimizado para la | Parcialmente | Evidenciable en GC del mes de febrero de 2026. El cumplimiento de las obligaciones contractuales por parte del instructor no fue oportuno ni idóneo, presentó novedades durante la ejecución del contrato 2026, lo cual generó afectaciones en el desarrollo normal de la Formación Profesional Integral. |



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                |                                                                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| Formación Integral del Aprendizaje (SOFIA Plus).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                |                                                                                     |
| <b>12.</b> Acompañar a los aprendices en las actividades planificadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz, conforme a la programación asignada, promoviendo su participación activa y garantizando el desarrollo adecuado de dichas actividades.                                                                                                                                                | NO                             | No hay evidencia que justifique el cumplimiento de dicha obligación.                |
| <b>13.</b> Revisar la cuenta de correo institucional que le sea asignada y atender de forma oportuna las comunicaciones electrónicas recibidas.                                                                                                                                                                                                                                                    | Parcialmente                   | Evidenciable en GC del mes de febrero y marzo de 2026.                              |
| <b>14.</b> Informar de manera previa y oportuna a la supervisión, con una antelación mínima de cuarenta y ocho (48) horas, cualquier eventualidad que impida el cumplimiento de la programación establecida por el Centro de Formación, garantizando que la formación no se vea afectada y que se asegure la continuidad del proceso formativo y la adecuada atención a los aprendices.            | NO                             | No hay evidencia que justifique el cumplimiento de dicha obligación.                |
| <b>15.</b> Si es designado para el seguimiento de los aprendices en la Etapa Productiva, cumplir con el procedimiento establecido por el Centro de Formación, conforme a lo dispuesto en la Guía de Etapa Productiva – Proceso Formativo GFPI-G-040. Revisar y firmar las bitácoras, diligenciar de manera personal los formatos de seguimiento a la etapa productiva y entregarlos oportunamente. | No se requirió el cumplimiento | No se asignó para realizar el seguimiento de los aprendices en la Etapa Productiva. |
| <b>16.</b> Asistir y participar de manera activa en las reuniones institucionales y en las transferencias de conocimiento en el marco de la actividad contractual.                                                                                                                                                                                                                                 | Parcialmente                   | Evidenciable en GC del mes de febrero de 2026.                                      |



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>17.</b> Aplicar en el proceso de evaluación y certificación de la norma de competencia laboral las técnicas y estrategias pedagógicas correspondientes, aportando el o los certificados de aprobación vigentes, y realizando al menos una evaluación técnica.                                                                                                                        | NO                             | No hay evidencia que justifique el cumplimiento de dicha obligación.                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>18.</b> Aplicar en el proceso de transferencia de conocimientos y actividades de formación relacionadas con innovación, tecnología e investigación, las cuales deberá realizar al menos una vez, aportando los certificados de aprobación vigentes.                                                                                                                                  | NO                             | No hay evidencia que justifique el cumplimiento de dicha obligación.                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>19.</b> Apoyar el desarrollo de actividades de investigación aplicadas en el marco del Programa de Competitividad y desarrollo tecnológico productivo en el SENA y los programas de formación, involucrándose en los proyectos junto con los aprendices, contribuyendo al fortalecimiento de la innovación, la transferencia de conocimiento y la mejora de los procesos formativos. | NO                             | No hay evidencia que justifique el cumplimiento de dicha obligación.                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>20.</b> Entregar y presentar los informes de ejecución dentro del plazo indicado, correspondientes a un total de ciento sesenta (160) horas de formación directa por cada período mensual, garantizando la correcta documentación y seguimiento de los procesos formativos.                                                                                                          | Parcialmente                   | Evidenciable en GC del mes de febrero y marzo de 2026. El cumplimiento de las obligaciones contractuales por parte del instructor no fue oportuno ni idóneo, presentó novedades durante la ejecución del contrato 2026, lo cual generó afectaciones en el desarrollo normal de la Formación Profesional Integral. |
| <b>21.</b> Realizar cuando sea requerido por la Entidad, la verificación y evaluación técnica o económica de las propuestas que se reciban dentro de los procesos de contratación de la Entidad y que por razones de experticia técnica                                                                                                                                                 | No se requirió el cumplimiento | No se asignó para realizar la verificación y evaluación técnica o económica de las propuestas que se reciban dentro de los                                                                                                                                                                                        |



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                |                                                                                                                                       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| e idoneidad relacionado con el objeto contractual se requiera.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                | procesos de contratación de la Entidad.                                                                                               |
| <b>22.</b> En el marco de las actividades del objeto contractual, apoyar con la estructuración y definición de especificaciones técnicas de las diferentes necesidades de la Entidad; con la evaluación de propuestas en los procesos de contratación de bienes, servicios u obras, y realizar cuando le sea requerido el apoyo a la supervisión de los contratos, de conformidad con la Ley 1474 de 2011.                                                                    | No se requirió el cumplimiento | No se asignó para apoyar con la estructuración y definición de especificaciones técnicas de las diferentes necesidades de la Entidad. |
| <b>23.</b> Garantizar la conformación de expedientes, así como la organización, conservación, preservación, acceso y entrega de los documentos y archivos derivados del cumplimiento de las obligaciones contractuales, incluyendo todas las actas de los equipos ejecutores y demás documentos que se generen durante el desarrollo de la formación. Esto asegura que la información esté disponible, completa y actualizada según los lineamientos del Centro de Formación. | NO                             | No hay evidencia que justifique el cumplimiento de dicha obligación.                                                                  |
| <b>24.</b> Realizar las actividades necesarias para el cumplimiento del objeto contractual, así como aquellas que resulten inherentes y guarden relación directa con la formación.                                                                                                                                                                                                                                                                                            | NO                             | No hay evidencia que justifique el cumplimiento de dicha obligación.                                                                  |

### 3. ASPECTOS LEGALES

#### 3.1 Garantías contractuales

Como garantías se establecieron las siguientes:

| GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO |                         |
|--------------------------------|-------------------------|
| <b>ASEGURADORA</b>             | SEGUROS DEL ESTADO S.A. |
| <b>NRO. DE PÓLIZA</b>          | 61-46-101038524         |
| <b>CERTIFICADO O ANEXO</b>     | No aplica               |



| GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO |            |            |                |
|--------------------------------|------------|------------|----------------|
| FECHA EXPEDICIÓN               | 23/01/2026 |            |                |
| FECHA APROBACIÓN               | 24/01/2026 |            |                |
| AMPARO                         | VIGENCIA   |            | VALOR          |
|                                | DESDE      | HASTA      |                |
| Cumplimiento                   | 02/02/2026 | 15/04/2027 | \$4.958.580,20 |

### 3.2 Cumplimiento del objeto

El cumplimiento de las obligaciones contractuales por parte del instructor no fue oportuno ni idóneo, presentó novedades durante la ejecución del contrato 2026, lo cual generó afectaciones en el desarrollo normal de la Formación Profesional Integral, que programa el Centro de Desarrollo Agroempresarial y Turístico del Huila, en sus diferentes niveles y modalidades.

### 3.3 Cumplimiento de los aspectos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA

No aplica

### 3.4 Multas y sanciones

De conformidad con la ejecución del contrato **NO** se presentaron multas y/o sanciones.

### 3.5 Certificado de pagos de seguridad social

Mediante los informes presentados por la supervisión durante la ejecución del contrato, los cuales fueron entregados para el proceso de pago, se evidenció que el contratista cumplió a cabalidad con el objeto y las obligaciones contractuales.

### 3.6 Designación de la supervisión

Que el ordenador del gasto realizó la designación de supervisión a:

|            |                              |            |
|------------|------------------------------|------------|
| Supervisor | GREICY LORENA BERNAL SERRATO | 22/01/2026 |
|------------|------------------------------|------------|

### 3.7 Liquidación del negocio jurídico

De conformidad con el artículo 217 del Decreto Ley 19 de 2012, que modificó el artículo 60 de la Ley 80 de 1993, no será liquidado el presente contrato cuando el Supervisor de este, certifique a su finalización que el objeto y todas las obligaciones del contrato fueron cumplidas a satisfacción por el Contratista y que



a éste se le canceló el valor total de los honorarios pactados. En caso contrario, o cuando el contratista presente reclamación que impida considerar que las partes han terminado el contrato a paz y salvo, el presente contrato será liquidado de mutuo acuerdo entre las partes, dentro de los cuatro (4) meses siguientes a la fecha de su terminación por cualquier causa; en el evento de que las partes no lleguen a un acuerdo, el SENA procederá a liquidarlo unilateralmente en las condiciones y términos establecidos en los artículos 60 de la Ley 80 de 1993 y el artículo 11 de la Ley 1150 de 2007.

#### **4. OBLIGACIONES DE LA ENTIDAD**

No aplica

#### **5. ASPECTOS FINANCIEROS**

##### **5.1 Pagos realizados**

No aplica

##### **5.2 Estado financiero**

| CONCEPTO                                       | VALOR         |
|------------------------------------------------|---------------|
| Valor inicial del negocio jurídico             | \$ 49.585.802 |
| Adiciones o disminuciones del negocio jurídico | \$ 0          |
| Valor de las reducciones                       | \$ 0          |
| Valor final del negocio jurídico               | \$ 4.895.414  |
| Valor ejecutado                                | \$ 4.895.414  |
| Valor pagado                                   | \$ 0          |
| Valor por pagar                                | \$ 4.895.414  |
| Valor a liberar                                | \$ 44.690.388 |

\*Una vez el Centro de Desarrollo Agroempresarial y Turístico del Huila, cancele el valor por pagar al contratista establecido en el cuadro de estado financiero, las partes se declaran a paz y salvo por todo concepto relacionado con el contrato.

En virtud del acuerdo celebrado entre la supervisión del contrato y el contratista, se estableció que el pago correspondiente se efectuaría únicamente hasta el día 02 de marzo de 2026, fecha en la cual se había pactado la terminación anticipada del contrato. No obstante, por razones asociadas a la elaboración y consolidación de la documentación requerida para el proceso de terminación, no fue posible formalizar dicho trámite en la fecha prevista. En consecuencia, la terminación se realizará el día 03 de marzo de 2026, dejando expresa constancia de que el reconocimiento económico se efectuará exclusivamente hasta el 02 de marzo de 2026, conforme a lo acordado entre las partes.



Conforme a lo anteriormente expuesto, se debe:

- a) En virtud a las condiciones contractuales, el SENA pagará al contratista el saldo a favor del contratista previsto en el balance financiero, una vez se cumplan con las condiciones de pago.

Para constancia se firma el 3 de marzo del 2026

Firmado  
digitalmente por  
Greicy Lorena  
Bernal Serrato

**GREICY LORENA BERNAL SERRATO**

Supervisor del contrato

Anexos:

- Formato entrega de bienes contratista
- Certificado miinventario.sena.edu.co
- Comprobante de pago al sistema de seguridad social (febrero – marzo 2026)
- Designación de las supervisiones del contrato.



Versión: 05

Código:  
GTH- F- 074

## Proceso Gestión de Talento Humano

## Formato Entrega de Bienes e Información de Ejecución Contractual por el Contratista

NOMBRES Y APELLIDOS DEL CONTRATISTA: CARLOS ALBERTO OBANDO ARTEAGA

IDENTIFICACIÓN

CIUDAD LA PLATA, HUILA FECHA 3 DE MARZO DEL 2026 REGIONAL HUILA 1.061.684.801

DIRECCIÓN U OFICINA DONDE SE EJECUTÓ EL CONTRATO: CENTRO DE DESARROLLO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DEL HUILA

NÚMERO Y FECHA DE CONTRATO: CO1.PCCNTR.8937560 DEL 2 DE FEBRERO DEL 2026

## CAUSAL DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO

LIQUIDACIÓN POR MUTUO ACUERDO ☐ CESIÓN ☐ LIQUIDACIÓN ANTICIPADA POR MUTUO ACUERDO ☒ TERMINACIÓN UNILATERAL ☐

| DEPENDENCIA SENA                                                                                         | Marcar con x | RESPONSABLES                                                                                                                                                                                    |       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
|                                                                                                          |              | NOMBRES Y APELLIDOS                                                                                                                                                                             | FIRMA |
| GESTIÓN DE TIC                                                                                           | X            | WILSON ALFREDO ALARCON RAMOS                                                                                                                                                                    |       |
| ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS                                                                             | X            | DIANA PAOLA BUSTAMANTE LAGUNA                                                                                                                                                                   |       |
| ENTREGA CARNÉ (A Supervisor del Contrato en las Regionales y Centros de Formación)<br>SECRETARÍA GENERAL | X            | GREICY LORENA BERNAL SERRATO                                                                                                                                                                    |       |
| ALMACÉN E INVENTARIOS                                                                                    | X            | Generar reporte de <a href="https://miinventario.sena.edu.co/Inicio.aspx">https://miinventario.sena.edu.co/Inicio.aspx</a> y anexar al formato, garantizando que no tiene elementos a su cargo. |       |
| SERVICIOS GENERALES,<br>ADQUISICIONES (Administración de edificio; Contratación)                         | X            | LIDA FERNANDA RIVERA LEDESMA                                                                                                                                                                    |       |
| CONTABILIDAD                                                                                             | X            | ELIANA ANAYA MEDINA                                                                                                                                                                             |       |
| TESORERIA                                                                                                | X            | MAURA LORENA NUÑEZ SANABRIA                                                                                                                                                                     |       |
| COORDINACIÓN DE: ÁREA/GRUPO/<br>ACADEMICA                                                                | X            | GREICY LORENA BERNAL SERRATO                                                                                                                                                                    |       |
| BIBLIOTECA                                                                                               | X            | PAOLA ANDREA GARCIA ORTIZ                                                                                                                                                                       |       |
| OTRO                                                                                                     |              |                                                                                                                                                                                                 |       |
| OTRO                                                                                                     |              |                                                                                                                                                                                                 |       |
| SUPERVISOR DE CONTRATO                                                                                   | X            | GREICY LORENA BERNAL SERRATO                                                                                                                                                                    |       |

ELEMENTOS FALTANTES U OBLIGACIONES PENDIENTES (Relacionar con su respectivo valor)

OTROS :

  
Firma del Contratista

| DATOS GENERALES DEL APORTANTE     |         |                               |                 |                    |                  |                     |            |                       |           |
|-----------------------------------|---------|-------------------------------|-----------------|--------------------|------------------|---------------------|------------|-----------------------|-----------|
| Identificación                    | dv      | Razon Social                  | Clase Aportante | Sucursal Principal | Dirección        | Ciudad-Departamento | Teléfono   | Exonerado SENA e ICBF |           |
| CC 1061684801                     |         | OBANDO ARTEAGA CARLOS ALBERTO | INDEPENDIENTE   | PRINCIPAL          | Calle 1A # 14-02 | LA PLATA-HUILA      | 3107536362 | No                    |           |
| DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION |         |                               |                 |                    |                  |                     |            |                       |           |
| Periodo                           |         | Clave                         |                 | Tipo               | Fecha            |                     | Pago       |                       |           |
| Pensión                           | Salud   | Pago                          |                 | Planilla           | Planilla         | Limite              | Pago       | Banco                 | Valor     |
| 2026-02                           | 2026-02 | 1000001567                    |                 | 9500832067         | I                | 2026/03/03          | 2026/03/03 | BANCO DE BOGOTA       | \$541,300 |

| LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES             |                |            |               |        |             |             |           |        |             |             |           |      |     |        |         |       |             |             |              |     |        |     |
|----------------------------------------------|----------------|------------|---------------|--------|-------------|-------------|-----------|--------|-------------|-------------|-----------|------|-----|--------|---------|-------|-------------|-------------|--------------|-----|--------|-----|
| EMPLEADO                                     |                |            | PENSION       |        |             |             | SALUD     |        |             |             | CCF       |      |     |        | RIESGOS |       |             |             | PARAFISCALES |     |        |     |
| No.                                          | Identificación | Nombres    | Codigo        | Dias   | IBC         | Aporte      | Codigo    | Dias   | IBC         | Aporte      | Codigo    | Dias | IBC | Aporte | Codigo  | Dias  | IBC         | Aporte      | Dias         | IBC | Aporte |     |
| Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)            |                |            |               |        | \$1,831,832 | \$293,100   |           |        | \$1,831,832 | \$229,000   |           |      | \$0 | \$0    |         |       | \$1,831,832 | \$19,200    |              | \$0 | \$0    |     |
| Centro de Trabajo: PRINCIPAL ( 1 Afiliados)  |                |            |               |        | \$1,831,832 | \$293,100   |           |        | \$1,831,832 | \$229,000   |           |      | \$0 | \$0    |         |       | \$1,831,832 | \$19,200    |              | \$0 | \$0    |     |
| Ciudad: LA PLATA Depto: HUILA ( 1 Afiliados) |                |            |               |        | \$1,831,832 | \$293,100   |           |        | \$1,831,832 | \$229,000   |           |      | \$0 | \$0    |         |       | \$1,831,832 | \$19,200    |              | \$0 | \$0    |     |
| 1                                            | CC             | 1061684801 | OBANDO CARLOS | 230301 | 30          | \$1,831,832 | \$293,100 | EPS037 | 30          | \$1,831,832 | \$229,000 |      | 0   | \$0    | \$0     | 14-23 | 30          | \$1,831,832 | \$19,200     | 0   | \$0    | \$0 |
| Total Afiliados( 1)                          |                |            |               |        | \$1,831,832 | \$293,100   |           |        | \$1,831,832 | \$229,000   |           |      | \$0 | \$0    |         |       | \$1,831,832 | \$19,200    |              | \$0 | \$0    |     |

| DATOS GENERALES DEL APORTANTE |    |                               |                 |                    |                  |                     |            |                       |
|-------------------------------|----|-------------------------------|-----------------|--------------------|------------------|---------------------|------------|-----------------------|
| Identificación                | dv | Razon Social                  | Clase Aportante | Sucursal Principal | Direccion        | Ciudad-Departamento | Teléfono   | Exonerado SENA e ICBF |
| CC 1061684801                 |    | OBANDO ARTEAGA CARLOS ALBERTO | INDEPENDIENTE   | PRINCIPAL          | Calle 1A # 14-02 | LA PLATA-HUILA      | 3107536362 | No                    |

| DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION |         |            |            |          |            |            |                 |           |           |
|-----------------------------------|---------|------------|------------|----------|------------|------------|-----------------|-----------|-----------|
| Periodo                           |         | Clave      |            | Tipo     | Fecha      |            | Pago            |           |           |
| Pensión                           | Salud   | Pago       | Planilla   | Planilla | Limite     | Pago       | Banco           | Dias Mora | Valor     |
| 2026-02                           | 2026-02 | 1000001567 | 9500832067 | I        | 2026/03/03 | 2026/03/03 | BANCO DE BOGOTA | 0         | \$541,300 |

| RESUMEN DE PAGO              |        |             |    |           |                 |                |                        |               |  |
|------------------------------|--------|-------------|----|-----------|-----------------|----------------|------------------------|---------------|--|
| RIESGO                       | CODIGO | NIT         | DV | AFILIADOS | VALOR LIQUIDADO | INTERESES MORA | SALDOS E INCAPACIDADES | VALOR A PAGAR |  |
| AFP (ADMINISTRADORAS: 1)     |        |             |    | 1         | \$293,100       | \$0            | \$0                    | \$293,100     |  |
| PORVENIR                     | 230301 | 800,224,808 | 8  | 1         | \$293,100       | \$0            | \$0                    | \$293,100     |  |
| ARL (ADMINISTRADORAS: 1)     |        |             |    | 1         | \$19,200        | \$0            | \$0                    | \$19,200      |  |
| POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS | 14-23  | 860,011,153 | 6  | 1         | \$19,200        | \$0            | \$0                    | \$19,200      |  |
| EPS (ADMINISTRADORAS: 1)     |        |             |    | 1         | \$229,000       | \$0            | \$0                    | \$229,000     |  |
| NUEVA E.P.S.                 | EPS037 | 900,156,264 | 2  | 1         | \$229,000       | \$0            | \$0                    | \$229,000     |  |
| TOTAL                        |        |             |    | 1         | \$541,300       | \$0            | \$0                    | \$541,300     |  |

| DATOS GENERALES DEL APORTANTE     |         |                               |                 |                    |                  |                     |            |                       |          |
|-----------------------------------|---------|-------------------------------|-----------------|--------------------|------------------|---------------------|------------|-----------------------|----------|
| Identificación                    | dv      | Razon Social                  | Clase Aportante | Sucursal Principal | Direccion        | Ciudad-Departamento | Teléfono   | Exonerado SENA e ICBF |          |
| CC 1061684801                     |         | OBANDO ARTEAGA CARLOS ALBERTO | INDEPENDIENTE   | PRINCIPAL          | Calle 1A # 14-02 | LA PLATA-HUILA      | 3107536362 | No                    |          |
| DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION |         |                               |                 |                    |                  |                     |            |                       |          |
| Periodo                           |         | Clave                         |                 | Tipo               | Fecha            |                     | Pago       |                       |          |
| Pensión                           | Salud   | Pago                          |                 | Planilla           | Planilla         | Limite              | Pago       | Banco                 | Valor    |
| 2026-03                           | 2026-03 | 1000001574                    |                 | 9500832481         | I                | 2026/04/06          | 2026/03/03 | BANCO DE BOGOTA       | \$37,900 |

| LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES             |                |               |         |      |           |          |        |      |           |          |        |      |     |         |        |      |           |              |      |
|----------------------------------------------|----------------|---------------|---------|------|-----------|----------|--------|------|-----------|----------|--------|------|-----|---------|--------|------|-----------|--------------|------|
| EMPLEADO                                     |                |               | PENSION |      |           | SALUD    |        |      |           | CCF      |        |      |     | RIESGOS |        |      |           | PARAFISCALES |      |
| No.                                          | Identificación | Nombres       | Codigo  | Días | IBC       | Aporte   | Codigo | Días | IBC       | Aporte   | Codigo | Días | IBC | Aporte  | Codigo | Días | IBC       | Aporte       | Días |
| Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)            |                |               |         |      | \$128,000 | \$20,500 |        |      | \$128,000 | \$16,000 |        |      | \$0 | \$0     |        |      | \$128,000 | \$1,400      | \$0  |
| Centro de Trabajo: PRINCIPAL ( 1 Afiliados)  |                |               |         |      | \$128,000 | \$20,500 |        |      | \$128,000 | \$16,000 |        |      | \$0 | \$0     |        |      | \$128,000 | \$1,400      | \$0  |
| Ciudad: LA PLATA Depto: HUILA ( 1 Afiliados) |                |               |         |      | \$128,000 | \$20,500 |        |      | \$128,000 | \$16,000 |        |      | \$0 | \$0     |        |      | \$128,000 | \$1,400      | \$0  |
| 1                                            | CC 1061684801  | OBANDO CARLOS | 230301  | 2    | \$128,000 | \$20,500 | EPS037 | 2    | \$128,000 | \$16,000 |        | 0    | \$0 | \$0     | 14-23  | 2    | \$128,000 | \$1,400      | 0    |
| Total Afiliados( 1)                          |                |               |         |      | \$128,000 | \$20,500 |        |      | \$128,000 | \$16,000 |        |      | \$0 | \$0     |        |      | \$128,000 | \$1,400      | \$0  |

| DATOS GENERALES DEL APORTANTE |    |                               |                 |                    |                  |                     |            |                       |
|-------------------------------|----|-------------------------------|-----------------|--------------------|------------------|---------------------|------------|-----------------------|
| Identificación                | dv | Razon Social                  | Clase Aportante | Sucursal Principal | Direccion        | Ciudad-Departamento | Teléfono   | Exonerado SENA e ICBF |
| CC 1061684801                 |    | OBANDO ARTEAGA CARLOS ALBERTO | INDEPENDIENTE   | PRINCIPAL          | Calle 1A # 14-02 | LA PLATA-HUILA      | 3107536362 | No                    |

| DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION |         |            |            |          |            |            |                 |           |          |
|-----------------------------------|---------|------------|------------|----------|------------|------------|-----------------|-----------|----------|
| Periodo                           |         | Clave      |            | Tipo     | Fecha      |            | Pago            |           |          |
| Pensión                           | Salud   | Pago       | Planilla   | Planilla | Limite     | Pago       | Banco           | Dias Mora | Valor    |
| 2026-03                           | 2026-03 | 1000001574 | 9500832481 | I        | 2026/04/06 | 2026/03/03 | BANCO DE BOGOTA | 0         | \$37,900 |

| RESUMEN DE PAGO              |        |             |    |           |                 |                |                        |               |  |
|------------------------------|--------|-------------|----|-----------|-----------------|----------------|------------------------|---------------|--|
| RIESGO                       | CODIGO | NIT         | DV | AFILIADOS | VALOR LIQUIDADO | INTERESES MORA | SALDOS E INCAPACIDADES | VALOR A PAGAR |  |
| AFP (ADMINISTRADORAS: 1)     |        |             |    | 1         | \$20,500        | \$0            | \$0                    | \$20,500      |  |
| PORVENIR                     | 230301 | 800,224,808 | 8  | 1         | \$20,500        | \$0            | \$0                    | \$20,500      |  |
| ARL (ADMINISTRADORAS: 1)     |        |             |    | 1         | \$1,400         | \$0            | \$0                    | \$1,400       |  |
| POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS | 14-23  | 860,011,153 | 6  | 1         | \$1,400         | \$0            | \$0                    | \$1,400       |  |
| EPS (ADMINISTRADORAS: 1)     |        |             |    | 1         | \$16,000        | \$0            | \$0                    | \$16,000      |  |
| NUEVA E.P.S.                 | EPS037 | 900,156,264 | 2  | 1         | \$16,000        | \$0            | \$0                    | \$16,000      |  |
| TOTAL                        |        |             |    | 1         | \$37,900        | \$0            | \$0                    | \$37,900      |  |



| CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN |   |                     |  |                   |  |
|---------------------------------|---|---------------------|--|-------------------|--|
| Pública                         | X | Pública Clasificada |  | Pública Reservada |  |

#### FORMATO DE DESIGNACIÓN DE SUPERVISOR Y/O APOYO A LA SUPERVISIÓN

La plata Huila, 19 de febrero 2026

**PARA** Greicy Lorena Bernal Serrato – Coordinadora Académica  
**DE** Diego Fernando Villalba Artunduaga – subdirector de Centro (E)  
**ASUNTO** Designación de supervisión

Me permito comunicarle que ha sido designada como supervisora de los siguientes contratos

| CONTRATO NRO.      | CONTRATISTA                                                                                                                                                                                                                                                                                         | OBJETO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| CO1.PCCNTR.8929758 | DANIEL FERNANDO VARGAS<br>VARGAS                                                                                                                                                                                                                                                                    | Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, que programe el Centro de Desarrollo Agroempresarial y Turístico del Huila, en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente para el área temática Diseño gráfico y demás programas de formación relacionadas con el perfil del instructor. |
| Link               | <a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.44805997&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.44805997&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False</a> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

| CONTRATO NRO.      | CONTRATISTA                      | OBJETO                                                                                                                                                                                   |
|--------------------|----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| CO1.PCCNTR.8930007 | ADRIANA MARCELA ALARCON<br>ROJAS | Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, que programa el Centro de Desarrollo Agroempresarial y Turístico del Huila, |



|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                          |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente para el área temática contabilidad y demás programas. de formación relacionada con el perfil del instructor. |
| Link | <a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.44805997&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.44805997&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False</a> |                                                                                                                                                                                                                          |

| CONTRATO NRO.      | CONTRATISTA                                                                                                                                                                                                                                                                                         | OBJETO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| CO1.PCCNTR.8931893 | JESUS ALFREDO RAMIREZ TAMAYO                                                                                                                                                                                                                                                                        | Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, que programe el Centro de Desarrollo Agroempresarial y Turístico del Huila, en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente para el área temática Software y demás programas de formación relacionadas con el perfil del instructor. |
| Link               | <a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.44805997&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.44805997&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False</a> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

| CONTRATO NRO.      | CONTRATISTA                    | OBJETO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|--------------------|--------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| CO1.PCCNTR.8932682 | MILTON HELBER HERNANDEZ IBARRA | Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, que programe el Centro de Desarrollo Agroempresarial y Turístico del Huila, en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente para el área temática Gestión empresarial y demás programas de formación relacionadas con el perfil del instructor |



|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Link | <a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.44805997&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.44805997&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False</a> |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| CONTRATO NRO.      | CONTRATISTA                                                                                                                                                                                                                                                                                         | OBJETO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| CO1.PCCNTR.8932682 | RUTH MARITZA RODRIGUEZ GALINDO                                                                                                                                                                                                                                                                      | Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, que programe el Centro de Desarrollo Agroempresarial y Turístico del Huila, en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente para el área temática Gestión empresarial y demás programas de formación relacionadas con el perfil del instructor. |
| Link               | <a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.44805997&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.44805997&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False</a> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |

| CONTRATO NRO.      | CONTRATISTA                                                                                                                                                                                                                                                                                         | OBJETO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| CO1.PCCNTR.8934463 | ARNEY CARDOSO PEREZ                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, que programe el Centro de Desarrollo Agroempresarial y Turístico del Huila, en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente para el área temática actividad física y hábitos de vida saludables y demás programas de formación relacionadas con el perfil del instructor. |
| Link               | <a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.44805997&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.44805997&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False</a> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |

| CONTRATO NRO.      | CONTRATISTA                    | OBJETO                                                                                                           |
|--------------------|--------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| CO1.PCCNTR.8934463 | ALVARO FERNANDO ROMERO RAMIREZ | Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, que |



|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <p>programe el Centro de Desarrollo Agroempresarial y Turístico del Huila, en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente para el área temática actividad física y hábitos de vida saludables y demás programas de formación relacionadas con el perfil del instructor.</p> |
| Link | <a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.44805997&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.44805997&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False</a> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |

| CONTRATO NRO.      | CONTRATISTA                                                                                                                                                                                                                                                                                         | OBJETO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| CO1.PCCNTR.8934786 | OLIMPO ANDRADE FALLA                                                                                                                                                                                                                                                                                | <p>Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, que programe el Centro de Desarrollo Agroempresarial y Turístico del Huila, en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente para el área temática Apoyo terapéutico y Rehabilitación y demás programas de formación relacionadas con el perfil del instructor.</p> |
| Link               | <a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.44805997&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.44805997&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False</a> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

| CONTRATO NRO.      | CONTRATISTA               | OBJETO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|--------------------|---------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| CO1.PCCNTR.8935350 | RICARDO JAVIER VEGA ABREO | <p>Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, que programe el Centro de Desarrollo Agroempresarial y Turístico del Huila, en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente para el área temática Comunicación y demás programas de</p> |



|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                      |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|
|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | formación relacionadas con el perfil del instructor. |
| Link | <a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.44805997&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.44805997&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False</a> |                                                      |

| CONTRATO NRO.      | CONTRATISTA                                                                                                                                                                                                                                                                                         | OBJETO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| CO1.PCCNTR.8935720 | TANIA MARCELA MUÑOZ ESPAÑA                                                                                                                                                                                                                                                                          | Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, que programe el Centro de Desarrollo Agroempresarial y Turístico del Huila, en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente para el área temática Gestión de Mercados y demás programas de formación relacionadas con el perfil del instructor. |
| Link               | <a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.44805997&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.44805997&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False</a> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |

| CONTRATO NRO.      | CONTRATISTA                                                                                                                                                                                                                                                                                         | OBJETO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| CO1.PCCNTR.8936003 | YESSICA FERNANDEZ CORTES                                                                                                                                                                                                                                                                            | Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, que programe el Centro de Desarrollo Agroempresarial y Turístico del Huila, en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente para el área temática Gestión Ambiental Sectorial y Urbana y demás programas de formación relacionadas con el perfil del instructor. |
| Link               | <a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.44805997&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.44805997&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False</a> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

| CONTRATO NRO. | CONTRATISTA | OBJETO |
|---------------|-------------|--------|
|---------------|-------------|--------|



|                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|--------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| CO1.PCCNTR.8936336 | ELIANA ROCIO PUENTES TOLE                                                                                                                                                                                                                                                                          | Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, que programe el Centro de Desarrollo Agroempresarial y Turístico del Huila, en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente para el área temática Pedagogía infantil y demás programas de formación relacionadas con el perfil del instructor. |
| Link               | <a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.44805997&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/Vew?PPI=CO1.PPI.44805997&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False</a> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

| CONTRATO NRO.      | CONTRATISTA                                                                                                                                                                                                                                                                                       | OBJETO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|--------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| CO1.PCCNTR.8936550 | ANGELICA MARIA TRUJILLO<br>TRUJILLO                                                                                                                                                                                                                                                               | Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, que programe el Centro de Desarrollo Agroempresarial y Turístico del Huila, en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente para el área temática Electrónica y automatización y demás programas de formación relacionadas con el perfil del instructor. |
| Link               | <a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/Vew?PPI=CO1.PPI.44805997&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/Vew?PPI=CO1.PPI.44805997&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False</a> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

| CONTRATO NRO.      | CONTRATISTA                        | OBJETO                                                                                                                                                                                                                                                    |
|--------------------|------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| CO1.PCCNTR.8936822 | CRISTIAN ERNESTO LAISECA<br>FARFAN | restar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, que programe el Centro de Desarrollo Agroempresarial y Turístico del Huila, en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas |



|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                 |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | institucionales y la normatividad vigente para el área temática Protección ambiental, Seguridad Y Salud en el trabajo y demás programas de formación relacionadas con el perfil del instructor. |
| Link | <a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.44805997&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.44805997&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False</a> |                                                                                                                                                                                                 |

| CONTRATO NRO.      | CONTRATISTA                                                                                                                                                                                                                                                                                         | OBJETO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| CO1.PCCNTR.8937123 | JUAN SEBASTIAN GAONA PAREDES                                                                                                                                                                                                                                                                        | Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, que programe el Centro de Desarrollo Agroempresarial y Turístico del Huila, en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente para el área temática Matemáticas y demás programas de formación relacionadas con el perfil del instructor. |
| Link               | <a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.44805997&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.44805997&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False</a> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

| CONTRATO NRO.      | CONTRATISTA               | OBJETO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|--------------------|---------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| CO1.PCCNTR.8937339 | JULIAN CAMILO QUINA LOPEZ | Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, que programe el Centro de Desarrollo Agroempresarial y Turístico del Huila, en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente para el área temática Agricultura y demás programas de formación relacionadas con el perfil del instructor |



|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Link | <a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.44805997&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/Vew?PPI=CO1.PPI.44805997&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False</a> |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| CONTRATO NRO.      | CONTRATISTA                                                                                                                                                                                                                                                                                       | OBJETO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|--------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| CO1.PCCNTR.8937560 | CARLOS ALBERTO OBANDO<br>ARTEAGA                                                                                                                                                                                                                                                                  | Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, que programe el Centro de Desarrollo Agroempresarial y Turístico del Huila, en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente para el área temática Procesamiento de Alimentos-Cárnicos y derivados y demás programas de formación relacionadas con el perfil del instructor. |
| Link               | <a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/Vew?PPI=CO1.PPI.44805997&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/Vew?PPI=CO1.PPI.44805997&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False</a> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

| CONTRATO NRO.      | CONTRATISTA                                                                                                                                                                                                                                                                                       | OBJETO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|--------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| CO1.PCCNTR.8937761 | LUIS EDUARDO BONILLA CHARRY                                                                                                                                                                                                                                                                       | Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, que programe el Centro de Desarrollo Agroempresarial y Turístico del Huila, en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente para el área temática Salud Pública y demás programas de formación relacionadas con el perfil del instructor. |
| Link               | <a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/Vew?PPI=CO1.PPI.44805997&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/Vew?PPI=CO1.PPI.44805997&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False</a> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |

| CONTRATO NRO.      | CONTRATISTA                         | OBJETO                                                                       |
|--------------------|-------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| CO1.PCCNTR.8937820 | DENNYS ADRIANA QUINTERO<br>SANDOVAL | Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la |



|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Formación Profesional Integral, que programe el Centro de Desarrollo Agroempresarial y Turístico del Huila, en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente para el área temática Barismo y demás programas de formación relacionadas con el perfil del instructor. |
| Link | <a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.44805997&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/V<br/>iew?PPI=CO1.PPI.44805997&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False</a> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

| CONTRATO NRO.      | CONTRATISTA                                                                                                                                                                                                                                                                                              | OBJETO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|--------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| CO1.PCCNTR.8937971 | EDNA MARGARITA TINOCO RIVERA                                                                                                                                                                                                                                                                             | Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, que programe el Centro de Desarrollo Agroempresarial y Turístico del Huila, en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente para el área temática Gestión Administrativa y demás programas de formación relacionadas con el perfil del instructor. |
| Link               | <a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.44805997&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/Vi<br/>ew?PPI=CO1.PPI.44805997&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False</a> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

| CONTRATO NRO.      | CONTRATISTA                         | OBJETO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|--------------------|-------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| CO1.PCCNTR.8938382 | ANNIE JACQUELINE CAVIEDES<br>MOLANO | Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, que programe el Centro de Desarrollo Agroempresarial y Turístico del Huila, en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente para el área temática Análisis químico y demás programas de |



|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                      |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|
|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | formación relacionadas con el perfil del instructor. |
| Link | <a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.44805997&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.44805997&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False</a> |                                                      |

| CONTRATO NRO.      | CONTRATISTA                                                                                                                                                                                                                                                                                         | OBJETO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| CO1.PCCNTR.8939775 | EDUARDO CESAR TIMANÁ<br>SALAMANCA                                                                                                                                                                                                                                                                   | Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, que programe el Centro de Desarrollo Agroempresarial y Turístico del Huila, en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente para el área temática Gestión administrativa y demás programas de formación relacionadas con el perfil del instructor |
| Link               | <a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.44805997&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.44805997&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False</a> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

| CONTRATO NRO.      | CONTRATISTA                                                                                                                                                                                                                                                                                         | OBJETO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| CO1.PCCNTR.8940817 | ESNEIDER MENDEZ RODRIGUEZ                                                                                                                                                                                                                                                                           | Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, que programe el Centro de Desarrollo Agroempresarial y Turístico del Huila, en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente para el área temática Idiomas y demás programas de formación relacionadas con el perfil del instructor. |
| Link               | <a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.44805997&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.44805997&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False</a> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

| CONTRATO NRO.      | CONTRATISTA              | OBJETO                                                                       |
|--------------------|--------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| CO1.PCCNTR.8941876 | JUAN PABLO GARCIA MOLANO | Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la |



|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Formación Profesional Integral, que programe el Centro de Desarrollo Agroempresarial y Turístico del Huila, en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente para el área temática Idiomas y demás programas de formación relacionadas con el perfil del instructor |
| Link | <a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.44805997&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.44805997&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False</a> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

| CONTRATO NRO.      | CONTRATISTA                                                                                                                                                                                                                                                                                         | OBJETO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| CO1.PCCNTR.8942731 | YULIANA MURILLAS TORRES                                                                                                                                                                                                                                                                             | Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, que programe el Centro de Desarrollo Agroempresarial y Turístico del Huila, en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente para el área temática Idiomas y demás programas de formación relacionadas con el perfil del instructor. |
| Link               | <a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.44805997&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.44805997&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False</a> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

| CONTRATO NRO.      | CONTRATISTA           | OBJETO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|--------------------|-----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| CO1.PCCNTR.8943179 | GEMARK MANCILLA CONDE | Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, que programe el Centro de Desarrollo Agroempresarial y Turístico del Huila, en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente para el área temática Idiomas y demás programas de formación relacionadas con el perfil del instructor. |



|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Link | <a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.44805997&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.44805997&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False</a> |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| CONTRATO NRO.      | CONTRATISTA                                                                                                                                                                                                                                                                                         | OBJETO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| CO1.PCCNTR.8943859 | GILBERTO MURCIA RAMOS                                                                                                                                                                                                                                                                               | Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, que programe el Centro de Desarrollo Agroempresarial y Turístico del Huila, en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente para el área temática Software y demás programas de formación relacionadas con el perfil del instructor. |
| Link               | <a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.44805997&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.44805997&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False</a> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

| CONTRATO NRO.      | CONTRATISTA                                                                                                                                                                                                                                                                                         | OBJETO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| CO1.PCCNTR.8946953 | HENRY VANEGAS PLAZA                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, que programe el Centro de Desarrollo Agroempresarial y Turístico del Huila, en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente para el área temática Software y demás programas de formación relacionadas con el perfil del instructor. |
| Link               | <a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.44805997&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.44805997&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False</a> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

| CONTRATO NRO.      | CONTRATISTA                | OBJETO                                                                                                                                                                                   |
|--------------------|----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| CO1.PCCNTR.8947170 | MARLENY SOFIA RAMON OSPINA | Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, que programa el Centro de Desarrollo Agroempresarial y Turístico del Huila, |



|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                          |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente para el área temática contabilidad y demás programas. de formación relacionada con el perfil del instructor. |
| Link | <a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.44805997&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.44805997&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False</a> |                                                                                                                                                                                                                          |

| CONTRATO NRO.      | CONTRATISTA                                                                                                                                                                                                                                                                                         | OBJETO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| CO1.PCCNTR.8947220 | JACKELINE TENGONO LOSADA                                                                                                                                                                                                                                                                            | Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, que programe el Centro de Desarrollo Agroempresarial y Turístico del Huila, en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente para el área temática Derechos humanos y fundamentales en el trabajo y demás programas de formación relacionadas con el perfil del instructor. |
| Link               | <a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.44805997&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.44805997&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False</a> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

| CONTRATO NRO.      | CONTRATISTA                | OBJETO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|--------------------|----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| CO1.PCCNTR.8957813 | JEISSON JAIR RAMIREZ THOLA | Prestar servicios profesionales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, que programe el Centro de Desarrollo Agroempresarial y Turístico del Huila, en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente, en el marco de los lineamientos FIC para el área temática Construcción y demás programas de |



|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                      |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|
|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | formación relacionadas con el perfil del instructor. |
| Link | <a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.44909183&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.44909183&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False</a> |                                                      |

| CONTRATO NRO.      | CONTRATISTA                                                                                                                                                                                                                                                                                         | OBJETO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| CO1.PCCNTR.8975645 | FAIBER ALEXANDER DIAZ SANCHEZ                                                                                                                                                                                                                                                                       | Prestar servicios profesionales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, que programe el Centro de Desarrollo Agroempresarial y Turístico del Huila, en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente, en el marco de los lineamientos FIC para el área Temática de Electricidad y demás programas de formación relacionadas con el perfil del instructor. |
| Link               | <a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.44909183&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.44909183&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False</a> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

| CONTRATO NRO.      | CONTRATISTA                                                                                                                                                                                                                                                                                         | OBJETO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| CO1.PCCNTR.8976808 | RAFAEL ENRIQUE OSPITIA THOLA                                                                                                                                                                                                                                                                        | Prestar servicios profesionales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, que programe el Centro de Desarrollo Agroempresarial y Turístico del Huila, en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente, en el marco de los lineamientos FIC para el área temática Construcción y demás programas de formación relacionadas con el perfil del instructor. |
| Link               | <a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.44909183&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.44909183&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False</a> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |



| CONTRATO NRO.      | CONTRATISTA                                                                                                                                                                                                                                                                                         | OBJETO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| CO1.PCCNTR.9037373 | YENIFER ALEJANDRA ULE BARAJAS                                                                                                                                                                                                                                                                       | Prestar servicios profesionales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, que programe el Centro de Desarrollo Agroempresarial y Turístico del Huila, en sus diferentes niveles y en la modalidad virtual u otras requeridas, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente para el Área Temática de Contabilidad y demás programas de formación relacionadas con el perfil del instructor. |
| Link               | <a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.45038084&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.45038084&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False</a> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

| CONTRATO NRO.      | CONTRATISTA                                                                                                                                                                                                                                                                                         | OBJETO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| CO1.PCCNTR.9049119 | FIDEL ANGEL VELANDIA SARMIENTO                                                                                                                                                                                                                                                                      | Prestar servicios profesionales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, que programe el Centro de Desarrollo Agroempresarial y Turístico del Huila, en sus diferentes niveles y en la modalidad virtual u otras requeridas, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente para el área temática cocina y demás programas de formación relacionadas con el perfil del instructor. |
| Link               | <a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.45038084&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.45038084&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False</a> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

| CONTRATO NRO.      | CONTRATISTA                  | OBJETO                                                                                                                                                                                                                     |
|--------------------|------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| CO1.PCCNTR.9050349 | JULIO ENRIQUE CUENCA MORALES | Prestar servicios profesionales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, que programe el Centro de Desarrollo Agroempresarial y Turístico del Huila, en sus diferentes niveles y en |



|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                     |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | la modalidad virtual u otras requeridas, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente para el área temática Idiomas y demás programas de formación relacionadas con el perfil del instructor. |
| Link | <a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.45038084&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.45038084&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False</a> |                                                                                                                                                                                                                     |

| CONTRATO NRO.      | CONTRATISTA                                                                                                                                                                                                                                                                                         | OBJETO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| CO1.PCCNTR.9059456 | NELSON EDUARDO DORADO<br>LUJAN                                                                                                                                                                                                                                                                      | Prestar servicios profesionales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, que programe el Centro de Desarrollo Agroempresarial y Turístico del Huila, en sus diferentes niveles y en la modalidad virtual u otras requeridas, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente para el área temática Idiomas y demás programas de formación relacionadas con el perfil del instructor |
| Link               | <a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.45038084&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.45038084&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False</a> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

| CONTRATO NRO.      | CONTRATISTA                 | OBJETO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|--------------------|-----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| CO1.PCCNTR.9066093 | SINDY SOFIA VALENCIA MOLANO | Prestar servicios profesionales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, que programe el Centro de Desarrollo Agroempresarial y Turístico del Huila, en sus diferentes niveles y en la modalidad virtual u otras requeridas, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente para el área temática Seguridad y salud en el trabajo y demás programas de formación relacionadas con el perfil del instructor. |



|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Link | <a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.45038084&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.45038084&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False</a> |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| CONTRATO NRO.      | CONTRATISTA                                                                                                                                                                                                                                                                                         | OBJETO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| CO1.PCCNTR.9068153 | IVAN ENRIQUE SANCHEZ TRUJILLO                                                                                                                                                                                                                                                                       | Prestar servicios profesionales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, que programe el Centro de Desarrollo Agroempresarial y Turístico del Huila, en sus diferentes niveles y en la modalidad virtual u otras requeridas, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente para el Área Temática de Gestión logística y demás programas de formación relacionadas con el perfil del instructor |
| Link               | <a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.45038084&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.45038084&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False</a> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

| CONTRATO NRO.      | CONTRATISTA                                                                                                                                                                                                                                                                                         | OBJETO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| CO1.PCCNTR.9070444 | JUAN ESTEBAN URREGO<br>JARAMILLO                                                                                                                                                                                                                                                                    | Prestar servicios de apoyo a la gestión de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, que programe el Centro de Desarrollo Agroempresarial y Turístico del Huila, en sus diferentes niveles y en la modalidad virtual u otras requeridas, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente para el área temática Apoyo terapéutico y Rehabilitación y demás programas de formación relacionadas con el perfil del instructor. |
| Link               | <a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.45038084&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.45038084&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False</a> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |



| CONTRATO NRO.      | CONTRATISTA                                                                                                                                                                                                                                                                                         | OBJETO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| CO1.PCCNTR.9190327 | CARLOS EDUARDO ORTIZ ESCOBAR                                                                                                                                                                                                                                                                        | Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, que programa el Centro de Desarrollo Agroempresarial y Turístico del Huila, en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente para el área temática protección ambiental, seguridad y salud en el trabajo y demás programas de formación relacionada con el perfil del instructor. |
| Link               | <a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.45465733&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.45465733&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False</a> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

| CONTRATO NRO.      | CONTRATISTA                                                                                                                                                                                                                                                                                         | OBJETO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| CO1.PCCNTR.9220493 | MARIO FERNANDO CUELLAR<br>MONTEALEGRE                                                                                                                                                                                                                                                               | Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, que programe el Centro de Desarrollo Agroempresarial y Turístico del Huila, en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente para el área temática Gestión Documental y demás programas de formación relacionadas con el perfil del instructor. |
| Link               | <a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.44805997&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.44805997&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False</a> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

En caso de presentar incompatibilidad y/o conflicto de interés para ejercer como supervisora en el contrato referido, deberá manifestarlo por escrito máximo al día siguiente de la notificación de la presente comunicación, si no realiza manifestación alguna se entenderá que acepta esta designación.

En su actuación como supervisora está en la obligación de mantener un estricto control sobre la ejecución integral del objeto contractual. La supervisión consiste en el seguimiento técnico, administrativo, financiero, contable y jurídico que, sobre el cumplimiento del objeto del contrato, es ejercida por la misma



entidad estatal cuando no requieren conocimientos especializados. Ahora bien, de conformidad con lo establecido en los artículos 51 y 56 de la Ley 80 de 1993, la Ley 610 de 2000 “Responsabilidad Fiscal”, la Ley 1952 de 2019 “Código General Disciplinario”, en particular numeral 6 y 7 del artículo 54 y artículo 70 y los artículos 44, 82 y 84 de la Ley 1474 de 2011 “Estatuto Anticorrupción” el supervisor responderá fiscal, disciplinaria, civil y penalmente por sus acciones y omisiones en la actuación contractual, en los términos del Manual de Contratación, el Manual de Supervisión e interventoría del SENA, la Constitución y la Ley.

La referida obligación para los contratos realizados por las plataformas de Colombia Compra Eficiente se hace efectiva a través de la publicación oportuna de los informes de supervisión. En todo caso, como supervisora debe garantizar la publicación de los documentos que den constancia del cumplimiento del contrato como: suscripción de actas de iniciación, suspensión, entrega del objeto contratado, seguimiento a la ejecución, terminación y liquidación del contrato, relación de pagos y saldos, entre otros necesarios para la constitución del expediente contractual y conocimiento de la ciudadanía en general.

De igual forma, dentro de sus obligaciones principales está la vigilancia del cumplimiento del plazo de ejecución, del objeto contractual, en las condiciones de oportunidad y calidad pactadas de las obligaciones del contrato y del cronograma de actividades, si lo hubiere, así como informar por escrito al Ordenador del gasto cualquier acontecimiento que impida el normal desarrollo del contrato o que constituya situaciones de posible corrupción o incumplimiento, estudiar las solicitudes, sugerencias, reclamaciones y consultas del contratista, exigir la documentación e información, solicitar informes, aclaraciones y explicaciones sobre el desarrollo de la ejecución contractual que estime pertinente y necesaria para el cabal cumplimiento de sus obligaciones como supervisor, exigir la acreditación del cumplimiento de las obligaciones adquiridas con el Sistema de seguridad social integral y parafiscales según sea el caso, aprobar las solicitudes de pago y, en general, propender por el cumplimiento de todas las demás obligaciones pactadas por las partes en el respectivo contrato.

Una vez finalice el contrato deberá emitir un informe final de supervisión, expedir la certificación final de cumplimiento del objeto contractual de recibo a satisfacción y proyectar el acta de liquidación respectiva.

Atentamente,

  
Firmado digitalmente  
por DIEGO  
FERNANDO VILLALBA  
ARTUNDUAGA  
Fecha: 2026.02.19  
19:03:11 -05'00'

**DIEGO FERNANDO VILLALBA ARTUNDUAGA**  
**Subdirector de Centro (E)**

Elaboró: Liliana Y. Muegues Gonzalez – Profesional G01 Talento Humano 