	FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA	CÓDIGO:	DE-DEAJU-FR-027
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL	VERSIÓN N°:	05
		VIGENCIA:	12-12-2024

UNIDAD Y/O DEPENDENCIA: CATAM-GRUAL

FECHA INFORME: Día: 05 Mes: 03 Año: 2026

CONTRATO N°. 056-00-L-CATAM-GRUAL-2025

CONTRATISTA: TOYOCAR´S INGENIERÍA AUTOMOTRIZ S.A.S

VALOR DEL CONTRATO: $153.180.000,00

FORMA DE PAGO:

AMARRE 2025	
CORTE	**PAC**
De acuerdo a facturación y recibo a satisfacción con corte 31 diciembre 2025	Cuentas por pagar (CXP) 2025, los cuales serán cancelados en el primer trimestre del año 2026.
VIGENCIA FUTURA 2026	
De acuerdo a facturación y recibo a satisfacción con corte último día hábil de cada mes hasta el 31 julio de 2026.	45 días siguientes de la fecha de radicación de documentos.

Notas:

1. El pago al Contratista se realizará previa presentación de la facturación, el acta de recibo a satisfacción suscrito por el Supervisor del Contrato y demás trámites administrativos a que haya lugar. Por lo tanto, la Entidad no se hace responsable por las demoras presentadas en el trámite para el pago al Contratista cuando ellas fueren ocasionadas por encontrarse incompleta la documentación de soporte o no ajustarse a cualquiera de las condiciones establecidas en el Contrato.
2. Para la realización de los pagos por parte del Ministerio de Defensa – Fuerza Aeroespacial Colombiana se requiere la acreditación, por parte del revisor fiscal o del representante legal (según aplique), de que el contratista se encuentra al día en el pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y Parafiscales, cuando a ello haya lugar, dentro de los últimos seis (06) meses.
3. Cuando de conformidad con lo establecido en el artículo 114- 1 del Estatuto Tributario, las personas jurídicas o las personas naturales empleadoras se encuentren exentas de realizar los aportes al SENA e ICBF deberán presentar certificación en donde se manifieste dicha situación la cual se entenderá prestada bajo la gravedad del juramento.
4. La Entidad hará las retenciones a que haya lugar sobre cada pago, de acuerdo con las disposiciones legales vigentes sobre la materia.
5. El pago en las fechas establecidas estará sujeto a la aprobación previa de PAC por parte del Ministerio de Hacienda y Crédito Público.

FECHA FIRMA CONTRATO: Día 10. Mes Noviembre. Año 2025.

OBJETO DEL CONTRATO:

MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A TODO COSTO DEL PARQUE AUTOMOTOR DEL COMANDO AÉREO DE TRANSPORTE MILITAR Y LA PRESTACIÓN DE SERVICIO DE REVISIONES TÉCNICO-MECÁNICAS.

MODIFICATORIO No.1

No Aplica

PLAZO Y CUMPLIMIENTO DE EJECUCION DEL CONTRATO:

Plazo Ejecución Contractual, desde el desde el 01 diciembre 2025 hasta el 31 julio 2026

Porcentaje Avance en tiempo: 39,17%

Porcentaje de Ejecución (con relación a los bienes y/o servicios recibidos): 48,24%

AVANCE FINANCIERO DEL CONTRATO:

Recursos Girados: $53.082.784,54

Porcentaje de pagos realizados 34,65%

Porcentaje de pagos pendientes de realizar: 65,35%

PAGO	FACTURAS	VALOR
PRIMER PAGO PARCIAL CUENTAS POR PAGAR (CXP) 2026, LOS CUALES SERÁN CANCELADOS EN EL PRIMER TRIMESTRE DEL AÑO 2026	FE6506 - FE6507 - FE6508 - FE6509 - FE6510 - FE6511 - FE6512 - FE6519 - FE6514 - FE6515 - FE6516	$19.980.000,00
SEGUNDO PAGO PARCIAL PAC MARZO	FE 6548 - FE 6549 - FE 6550 - FE 6565 - FE 6567 - FE 6553 - FE 6554 - FE 6555 - FE 6556 - FE 6563 - FE 6556 - FE 6559 - FE 6558 - FE 6560 - FE 6561 - FE 6562	$ 33.102.784,54
TERCER PAGO PARCIAL PAC ABRIL	FE6593 - FE6594 - FE6596 - FE6597 - FE6598 - FE6600 - FE6592 - FE6595	$ 20.806.257,50

PERSONAL REQUERIDO PARA LA EJECUCION DEL SERVICIO (EXIGIDO EN LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	OTROS (TARJETA PROFESIONAL/TITULO PROFESIONAL O TECNICO)
PERSONAL MANTENIMIENTO	MECÁNICOS	DE ACUERDO PLANILLA PARAFISCALES

INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATISTA O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES AL CONTRATISTA:

No __X____ Sí _____

Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:

No aplica

INCUMPLIMIENTO POR PARTE DE LA FAC O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES A LA FAC:

No _X_. Sí ____.

Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:

No aplica

LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO ESTA ESTRUCTURADO SOBRE UN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:

No __X__ Sí ____

(En caso afirmativo deberá anexarse el cronograma con el porcentaje de avance de cada tarea o actividad).

DESEMPEÑO DEL CONTRATISTA AJUSTADO A LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES DE LOS DOCUMENTOS DEL CONTRATO (PLIEGO DE CONDICIONES, INVITACION PUBLICA, SOLICITUD DE OFERTA, OFERTA, CONTRATO Y OTROS DOCUMENTOS)

No ____ Sí ___X__

En caso negativo explicar detalladamente las razones por las cuales no se ha dado cumplimiento a los términos y condiciones por parte del contratista:

No aplica

DESCRIPCION DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS E INFORME DE TRABAJOS REALIZADOS POR EL CONTRATISTA DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISIÓN
(Listar actividades específicas realizadas)

Para el mes de FEBRERO se realizaron las siguientes actividades mantenimiento preventivo y correctivo a todo costo del parque automotor del Comando Aéreo de Transporte Militar y la prestación de servicio técnico-mecánicas:

PLACA	ACTIVIDAD	CANT
DIX 973	Cambio de espejo retrovisor interno (Ítem 406)	2
NGQ 312	Cambio de bateria (Ítem 322)	2
YBK 063	Mantenimiento general del sistema de frenos (Ítem 163)	1
	Cambio de pastillas de freno (Ítem 167)	1
	Cambio de bandas de una rueda (Ítem 170)	2
	Cambio de disco de freno de una rueda (Ítem 172)	2
	Rectificada de campana de rueda (Ítem 168)	2
	Cambio de rotula superior (Ítem 205)	2
	Cambio de rotula inferior (Ítem 207)	2
	Cambio de juego de buje de tijera (Ítem 219)	4
	Cambio juego de muñecos barra estabilizadora (Ítem 225)	1
	Cambio juego bujes barra estabilizadora (Ítem 226)	1
	Cambio juego brazo axial (Ítem 222)	1
	Cambio juego de arepuelas de carrocería (Ítem 228)	1
	Cambio de terminal de dirección (Ítem 131)	2
	Cambio juego de crucetas cardan (Ítem 134)	2
	Cambio juego de rodamientos y retenedores rueda delantera (Ítem 143)	2
	Cambio de araña o bocín de rueda (Ítem 147)	1
	Alineación y balanceo (4 llantas) (Ítem 145)	1

	Cambio perno con tuerca (Ítem 433)	2
LTL 297	Cambio de bateria (Ítem 322)	2
YBK 024	Reparación del compresor del aire (Ítem 376)	1
KKP 853	Reparación en banco de prueba (Ítem 430)	1
	Latonería y pintura general del vehículo completo (Ítem 449)	1
	Diagnostico sistema motor (D/M motor) (Ítem 51)	1
	Reparación y carga del sistema de aire con refrigerante (Ítem 373)	1
	Alineación y balanceo (4 llantas) (Ítem 145)	1
JID 873	Cambio filtro de aceite (ítem 96)	1
	Cambio filtro de aire (Ítem 83)	1
	Cambio de plumillas (Ítem 445)	1
	Cambio disco de una rueda (Ítem 172)	1
	Cambio rotula superior (Ítem 205)	2
	Cambio juego bujes barra estabilizadora (Ítem 148)	1
	Cambio eje de tracción delantero derecho (Ítem 290)	1
	Cambio de chanelas de dirección de ambas ruedas a todo costo (Ítem 153)	1
	Cambio brazo pitman (Ítem 149)	1
MYR531	Cambio de filtro de aire (Ítem 83)	1
	Cambio de filtro de aceite (Ítem 96)	1
	Cambio de filtro de combustible (Ítem 63)	1

ANEXOS SOPORTES DEL PAGO O PAGOS REALIZADOS DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISION (SOPORTES DE LA FACTURACION).
(Cuando se trate de contratos de servicios de transporte (terrestre, aéreo y fluvial) servicios de operadores logísticos o cuyo objeto obedezca a servicios logísticos, servicios de atención de eventos institucionales)

No aplica

DESCRIPCION DETALLADA DE TRABAJOS PENDIENTES Y OBSERVACIONES:
(Listar actividades específicas pendientes y demás aspectos a tener en cuenta sobre la ejecución del contrato)

No aplica

SEGUIMIENTO A RIESGOS:
"¿En el periodo de ejecución reportado existe la posibilidad de materialización de algún riesgo, atendiendo la matriz de riesgos definida en los estudios y documentos previos?

SI: _____ NO: ___X_____

En el evento que la respuesta sea afirmativa, se requiere se anexe el correspondiente soporte documental para su posterior ajuste y tratamiento, el cual deberá ser verificado por el supervisor del contrato en los siguientes informes de supervisión.

	FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA	CÓDIGO:	DE-DEAJU-FR-027
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL	VERSIÓN N°:	05
		VIGENCIA:	12-12-2024

NOMBRE SUPERVISOR: T1. PABLO ANDREI PINILLA DIAZ

FIRMA: 

C.C. No. 1032387527

DEPENDENCIA: GRUAL-CATAM

NOTA: El presente formato deberá ser diligenciado, en su totalidad de forma obligatoria.

	FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA	CÓDIGO:	DE-DEAJU-FR-027
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL	VERSIÓN N°:	05
		VIGENCIA:	12-12-2024

LISTA DE CHEQUEO SUPERVISIÓN CONTRATOS ESTATALES

ASPECTOS GENERALES IMPORTANTES A TENER EN CUENTA:

- Al supervisor le corresponde la coordinación, vigilancia y control de la ejecución del objeto contratado, para garantizar que las obligaciones contractuales se cumplan
- El supervisor debe revisar los documentos y antecedentes del contrato a suscribir, los derechos y obligaciones de las partes.
- La presente lista de chequeo es una **GUIA** para el cumplimiento de la supervisión del contrato con los controles mínimos que debe realizar el personal de supervisor. Por lo anterior, se deberá tener en cuenta las funciones asignadas en la Resolución de designación como supervisor y la normatividad contractual vigente.

ITEM	SEGUIMIENTO	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
1	Acto administrativo designación supervisor de contrato	X		
2	Documentos soporte perfeccionamiento y ejecución del contrato (Contrato, CRP, Garantías contractuales y su aprobación)	X		
3	Lectura y revisión de la minuta del contrato, especificaciones técnicas, otros…	X		
4	Verificar y aprobar la existencia de las condiciones técnicas para iniciar la ejecución del contrato (por ejemplo, revisión hojas de vida del personal que ejecutará el contrato según lo estipulado, planos, diseños, licencias, cronogramas, estudios, cálculos; si aplica)	X		
5	Acta de inicio firmada por las dos partes, la cual deberá ser anexada al expediente contractual; si aplica	X		
6	Verificar el cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social y parafiscales (si aplica), salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales y cualquier otro requisito aplicable según la naturaleza del contrato.	X		
7	Evidencias de ejecución de las actividades contratadas según especificaciones y anexos técnicos	X		
8	Instrucciones al contratista por escrito (evidencias) de acuerdo a lo establecido en el contrato y sus especificaciones técnicas	X		
9	Verificar que el contratista suministre y mantenga el personal y/o equipo ofrecido con las condiciones e idoneidad pactadas inicialmente y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuese necesario	X		
10	Informes de supervisión de acuerdo a la periodicidad que se establece según la naturaleza del contrato y de acuerdo a lo establecido en la Resolución de nombramiento como supervisor	X		
11	Informes oportunos sobre incumplimiento del contrato o novedades presentadas en la ejecución del mismo	X		
12	Acta de liquidación del contrato o constancia de no liquidación, según corresponda		X	