(Persona Natural)

Teniendo en cuenta el informe presentado por el contratista **LINA VALERIA RONCANCIO CAMACHO** sobre las actividades desarrolladas para dar cumplimiento a los términos contratados y los resultados obtenidos, una vez realizada la revisión del informe, se autoriza el pago correspondiente al:

1. Periodo de cobro	DE 01 DE FEBRERO AL 28 DE FEBRERO DE 2026
2. Número de Contrato	CPS-19-2026
3. Tipo de Contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN
4. Contratista:	LINA VALERIA RONCANCIO CAMACHO
5. Cédula o NIT	1.010.004982 DE BOGOTÁ D.C
6. Objeto del Contrato	PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO INSTRUCTOR DE LA ESCUELA DEPORTIVA DEL IDCTS EN LA MODALIDAD DE BALONCESTO EN LA ZONA URBANA Y RURAL DEL MUNICIPIO DE SUBACHOQUE. ASÍ MISMO APOYO EN ACTIVIDAD FÍSICA Y ZUMBA EN ZONAS RURALES Y URBANAS DEL MUNICIPIO DE SUBACHOQUE
7. Plazo del Contrato	DIEZ (10) MESES
8. Fecha de Inicio del Contrato	01 DE FEBRERO DE 2026
9. Fecha de Terminación del Contrato	30 DE NOVIEMBRE DE 2026
Prórroga(s)	N/A
10. Valor inicial pactado	$27.000.000 *VENTISIENTE MILLONES M/CTE*
11. Valor adición	N/A
12. Valor total con adición	N/A
13. Valor para pagar	$2.700.000 DOS MILLONES SETECIENTOS MIL *PESOS M/CTE*
14. Número de informe	01
15. Periodo cotizado	ENERO DE 2027
16. Número de planilla (PIN)	9497426371

Por parte de la supervisión se verificó el cumplimiento del pago de los aportes parafiscales relativos a SENA, ICBF, Cajas de Compensación Familiar, cuando corresponda, y ARL (Administradora de riesgos laborales) y al Sistema de Seguridad Social Integral) por parte del contratista, de conformidad con el Parágrafo 1 del Art. 23 la Ley 1150 de 2007 y el Artículo 244 de la Ley 1955 de 2019.

Para constancia se firma en Subachoque, a los diez (10) días del mes de marzo del año dos mil veintiséis (2026)

BRAYAN IVAN GONZÁLEZ GONZÁLEZ
Director Ejecutivo

INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO CPS-45-2026	
Informe Parcial X Informe Final _	01
Periodo del Informe	01 al 28 de febrero de 2026
Fecha en la que se rinde en informe:	10 de marzo de 2026

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO CPS-45-2026	
Contratista:	HEYMAN DANIEL MUÑOZ FRANCO
NIT / C.C.	1.077.033.131 DE SUBACHOQUE
Supervisor	BRAYAN IVAN GONZÁLEZ GONZÁLEZ
Cargo	DIRECTOR EJECUTIVO
Objeto del Contrato o Convenio	PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO INSTRUCTOR DE CAMPAMENTO, RECREACIÓN Y JUEGOS TRADICIONALES EN EL MUNICIPIO, ADEMÁS DE REALIZAR APOYO LOGÍSTICO DE LAS ACTIVIDADES DEL INSTITUTO DE DEPORTE, CULTURA Y TURISMO DE SUBACHOQUE
Fecha de Suscripción de Contrato o Convenio	26 DE ENERO DE 2026
Fecha de Inicio del Contrato o Convenio	01 DE FEBRERO DE 2026
Certificado de Disponibilidad Presupuestal	2026000044
Registro Presupuestal	2026000047
Valor Inicial del Contrato	$27.000.000 VEINTISIETE MILLONES DE PESOS M/CTE
Adición	N/A
Valor Total del Contrato	$27.000.000 VEINTISIETE MILLONES DE PESOS M/CTE
Plazo de Ejecución Inicial	10 MESES
Prorroga No.	N/A
Plazo de Ejecución Final	N/A
Fecha De Terminación del Contrato o Convenio	30 DE NOVIEMBRE 2026
Suspensión (según aplique)	N/A
Fecha De suspensión (si se llevó a cabo)	N/A
Fecha De reinicio (si se llevó a cabo)	N/A
Cesión / Terminación Anticipada	N/A
Aseguradora	N/A
Garantía de Cumplimiento	N/A
Póliza de Responsabilidad Civil Extracontractual	N/A

2. DESCRIPCIÓN DEL SALDO A FAVOR DEL CONTRATISTA/ENTIDAD, CON OCASIÓN DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

No. Pago	**01**
Valor a cancelar	**$2.700.000 DOS MILLONES SETECIENTOS MIL *PESOS M/CTE***
Saldo ejecutado y pagado a la fecha	**$00**

3. DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

NO	OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDAD DESARROLLADA
1	Presentar las planeaciones de clase con los horarios establecidos del mismo modo presentar el plan de trabajo del año a través de una maya curricular de acuerdo a los compromisos pactados con el superior.	Se elaboró un cronograma de ejecución, detallando con las fechas y actividades de entrenamientos (malla curricular) y actividades para el grupo, además se actualizó los objetivos que tengo con el grupo según la necesidad
2	Desarrollar la preparación física y técnica de cada integrante en el desarrollo de habilidades condicionales y coordinativas en la modalidad deportiva de Baloncesto del IDCTS.	Al inicio del año, se llevaron a cabo evaluaciones y pruebas para determinar la condición física y habilidades técnicas en baloncesto de los estudiantes y atletas, incluyendo tanto a los nativos como a los nuevos ingresos.
3	Brindar la preparación táctica y estratégica de los sistemas de juego en transiciones de defensa y ataque de la escuela de formación de baloncesto, apoyando el desarrollo de principios y valores.	Se realizó un diagnóstico de nivel de los atletas, identificando fortalezas y debilidades, con el fin de aplicarlos en un juego real con personas mayores adultas, y así, diseñar estrategias de mejora y optimización del rendimiento deportivo.
4	Apoyo de actividad física con sesiones mínimas de 45 minutos en los escenarios asignados por el supervisor.	Se brindó apoyo en las sesiones correspondientes en el Colegio San Miguel y en el Colegio Ricardo González. Es importante destacar que, durante el mes de febrero, no se pudo llevar a cabo ninguna clase dirigida a personas en situación de discapacidad.
5	Brindar el apoyo de sesiones de clase en el área de actividad física musicalizada en la modalidad de zumba.	Se llevaron a cabo sesiones de clase de Zumba dirigidas a la población de Subachoque en general, ofreciendo una variedad de ritmos y géneros musicales para promover la actividad física y el bienestar comunitario.
6	Participar de inducciones, capacitaciones, talleres o reuniones informativas planteadas desde el área y los diferentes programas liderados por el IDCTS, así mismo, realizar apoyo de eventos, actividades deportivas, recreativas y de aprovechamiento del tiempo libre planteadas por el IDCTS.	El 26 de febrero se realizó una capacitación sobre seguridad en el trabajo, en la que participó activamente. Adicionalmente, en la primera semana de febrero se realizó el proceso de inscripción para que todos los niños puedan participar en las escuelas de formación.
7	Las demás que se deriven de la naturaleza del presente contrato y que garanticen su cabal y oportuna ejecución y tengan relación directa con el objeto aquí contratado	Se brindó apoyo en la carrera de Training Running en La Pradera y, además, se participó en la reunión de capacitación en el Colegio San Miguel para planificar y organizar adecuadamente las clases para el presente año.

8	Presentar las planeaciones de clase con los horarios establecidos del mismo modo presentar el plan de trabajo del año a través de una maya curricular de acuerdo a los compromisos pactados con el superior.	Se elaboró un cronograma de ejecución, detallando con las fechas y actividades de entrenamientos (malla curricular) y actividades para el grupo, además se actualizó los objetivos que tengo con el grupo según la necesidad

4. PAGOS EFECTUADOS EN EL DESARROLLO DEL CONTRATO O CONVENIO

ORDENES DE PAGO	FECHA	EGRESO	VALOR

5. BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO O CONVENIO (ESTE PUNTO SOLO APLICA PARA EL INFORME FINAL DE SUPERVISION)

CONCEPTO	DEBE	HABER
Valor inicial del Contrato / Convenio	$0	$0
Valor Adición	$0	$0
Valor Ejecutado	$0	$0
Saldo a favor del Contratista	$0	$0
Saldo a favor de la Entidad para liberar	$0	$0
Sumas iguales	$0	$0

6. RENDIMIENTOS FINANCIEROS: N/A

7. RESPONSABLE DEL CIERRE DEL EXPEDIENTE DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN: N/A

8. RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES: Se acredita cumplimiento de obligaciones contractuales informadas por el contratista.

Para constancia se firma en Subachoque, a los diez (10) días del mes de marzo del año dos mil veintiséis (2026)

BRAYAN IVAN GONZÁLEZ GONZÁLEZ
Director Ejecutivo