 SECRETARÍA GENERAL	<b>INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS</b>	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

Nota: (Diligenciar los cuadros con la información del contrato y acta de inicio)

Informe de supervisión N.º:	05
Contrato No.:	202502298

**1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO**

Contratista:	JORGE LUIS BARROS DIAZGRANADOS		
Identificación:	1.042.424.771		
Tipo de Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS		
Nombre del Supervisor:	SABRINA CANO VILLANUEVA		
Objeto del Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA ACOMPAÑAR A LA SECRETARIA GENERAL EN EL DESARROLLO DE SUS FUNCIONES.		
Plazo de Ejecución:	El plazo para la ejecución del contrato será de Cinco (5) meses , contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución .		
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202501820	Fecha de C.D.P.	08 / 07 / 2025
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202505664	Fecha del R.P.	22 / 08 / 2025
Valor del Contrato	Contrato Inicial	\$ 19.500.000	
	Adición 1	\$	
	Adición 2	\$	
	Total	\$ 19.500.000	
Fecha de inicio del contrato	22/08/2025	Fecha de terminación del contrato	31/12/2025
		Fecha de Suspensión del contrato	Fecha de reinicio

**1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO**


(Relacionar Adiciones y/u Otro sí, Si aplica)

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICIÓN VALOR (\$)	OBSERVACIÓN

**2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)**

Nota: Aplica solo para Informes de supervisión de Bienes y suministros.

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
			Calidad del servicio		
			Cumplimiento		
			Anticipo		
			Pago anticipado		
			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados		
			Salarios y prestaciones		

 SECRETARÍA GENERAL	<b>INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS</b>	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

			Responsabilidad Civil Extracontractual	
--	--	--	--	--

### 3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (\*)

DESCRIPCIÓN	VALOR
Valor del Contrato Inicial	\$ 19.500.000
Adición No. 1	\$
Adición No. 2	\$
Adición No. 3	\$
Valor Total del contrato	\$ 19.500.000
Porcentaje del Anticipo	% \$
Porcentaje del Pago anticipado	% \$
Valor Amortizado del Anticipo	\$
Valor Ejecutado del Contrato	\$ 19.500.000
Valor por ejecutar	\$ 0
Valor a pagar en el presente Informe	\$ 3.900.000
No. Factura o Cuenta de Cobro	05

### 4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

#### 4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES A UN QUINTO PAGO A CORTE DEL MES DE DICIEMBRE DEL 2025

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

Detalle de las Actividades Realizadas	
Obligación	Producto
Digitalizar documentos, procesos, propuestas carpetas de contratación.	Realizare tareas de digitalización de documentos de las carpetas del proceso de contratación.
Relacionar y hacer entrega de documentos digitalizados a archivo.	Informare oportunamente sobre la relación y entrega de documentos digitalizados a archivo.
Asistir en el apoyo operativo, revisión y logística para el traslado de cajas, expedientes y en general todo lo relacionado con la gestión documental y archivo.	Apoyare asistiendo en el traslado y revisión de cajas, expedientes y todo lo relacionado con la gestión documental y archivo
Realizar seguimiento y control de los asuntos y actividades que me sean asignadas.	Desempeñare seguimiento y control de las actividades y asuntos que me fueron asignados.
Asistir puntualmente a las reuniones de conformidad con las citaciones que se realicen previamente.	Asistire puntualmente a las citaciones y reuniones previamente organizadas.

*NOTA: Se relacionan las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.*


### 5. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

*(En caso contrario describir la situación y las acciones de la supervisión)*

### 6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

- a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.

 SECRETARÍA GENERAL	<b>INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS</b>	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

- b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato
- c) Verificación del pago de Estampillas
- d) Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato
- e) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
- f) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido
- g) Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

**7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).**

SABRINA CANO VILLANUEVA quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla, certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

**7.1 ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (\*)**

Número de la Cuenta de Cobro	Número de la Planilla	Fecha de Pago Planilla	Valor Total de la Planilla (sin intereses)
01	9491809933	16/09/2025	\$ 452.800
02	9492536878	08/10/2025	\$452.800
03	9494015678	04/11/2025	\$452.800
04	9495540824	01/12/2025	\$452.800
05	9495540832	01/12/2025	\$452.800
<b>SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS</b>			<b>\$ 2.264.000</b>

(La sumatoria total de las planillas sin intereses debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato)

*NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexar certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.*

Se firma en Barranquilla, en el mes de Diciembre de 2025.

  
**SABRINA CANO VILLANUEVA**  
**FIRMA DEL SUPERVISOR**  
 PROFESIONAL ESPECIALIZADO GRADO 07 CODIGO 222  
 C.C.: (22.468.945)

  
**JORGE BARROS DIAZGRANADOS**  
**CONTRATISTA**  
 C.C 1.042.424.771



## ACTA DE COMPROMISO

Entre los suscritos a saber, **SABRINA PATRICIA DEL CARMEN CANO VILLANUEVA** en mi condición de supervisor del **CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No.202502298** y **JORGE LUIS BARROS DIAZGRANADOS** en mi condición de contratista, identificado como aparece al pie de la correspondiente firma, se suscribe el presente acuerdo, previa las siguientes consideraciones:

Que el **22 de AGOSTO de 2025** se suscribió entre el Departamento del Atlántico y **JORGE LUIS BARROS DIAZGRANADOS** el contrato de prestación de servicios No. **202502298** con un plazo de ejecución de **hasta el 31 de diciembre 2025**.

El día 22 del mes de **AGOSTO** de 2025, entre el Departamento del Atlántico y **JORGE LUIS BARROS DIAZGRANADOS** se suscribió al **CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 202502298** en el cual se estableció como plazo de ejecución será **hasta el 31 de DICIEMBRE de 2025**.

Que la forma de pago de se pactó de la siguiente forma:

*“EL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO cancelará el valor del contrato de la siguiente manera: Mediante un primer pago a 31 de agosto de 2025 por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS M/L (\$3.900.000) Y (4) CUATRO pagos mensuales iguales por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS (\$3.900.000). El pago debe estar precedido por la presentación de la factura o cuenta de cobro, recibido a satisfacción por parte del supervisor, acreditación del pago a la seguridad social (salud, pensión y riesgos laborales) y el pago de los impuestos a que haya lugar.”*

Qué en cumplimiento de la forma de pago pactada, y de conformidad con la Circular con radicado 20250720121013 de fecha 19 de noviembre de 2025, expedida por la Secretaría de Hacienda Departamental, la fecha límite para entregar bienes y recibir a satisfacción, así como la recepción de la documentación y envío de facturas, será hasta el día **VIERNES 05 DE DICIEMBRE DE 2025**; fecha en la cual se realizará el cierre de tesorería, contable y presupuestal 2025. Así las cosas, hasta esta fecha se dará trámite a la gestión de pagos desde la Subsecretaría de Contabilidad, actividad que deberá ser realizada a través de la plataforma denominada “Colombia Gestiona-Siifweb”.

Que en virtud de lo anteriormente expuesto y con el fin de cumplir con el pago de los honorarios pactados dentro de la vigencia fiscal 2025, se hace necesario autorizar la presentación o radicación anticipada de la cuenta de cobro del periodo de **DICIEMBRE** comprendido entre el **01 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025** atendiendo la fecha límite establecida por el Departamento del Atlántico en la Circular antes mencionada.





GOBERNACIÓN DEL  
ATLÁNTICO

Por lo anterior, **JORGE LUIS BARROS DIAZGRANADOS**, en mi condición de contratista me comprometo a seguir cumpliendo con las actividades y obligaciones establecidas en el contrato suscrito, especialmente las que deban ejecutarse durante el periodo de **DICIEMBRE** comprendido entre el **01 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025** y a entregar oportunamente al supervisor el informe de actividades respectivo, con los soportes a que haya lugar.

La presente acta de compromiso se suscribe por quienes en ella han intervenido, en el mes de **DICIEMBRE de 2025**.

**SABRINA PATRÍCIA CANO VILLANUEVA**

**FIRMA DEL SUPERVISOR**  
**C.C.: (22.468.945)**

**JORGE LUIS BARROS**

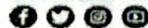
**FIRMA DEL CONTRATISTA**  
**C.C.: (1.042.424.771)**



SC-CER627381

NIT. 890.102.006-1  
Código Postal: 080003  
Código DANE: 08-000

Gobernación del Atlántico



**atlantico.gov.co**

• [atencionalciudadano@atlantico.gov.co](mailto:atencionalciudadano@atlantico.gov.co)  
• (57)(5) 330 7103  
• Calle 40 carreras 45 y 46 / Barranquilla · Colombia  
**Línea Gratuita: 01 8000 915 307**